



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA MARITIMĂ DIN CONSTANȚA
900663, CONSTANȚA, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, ROMÂNIA
Fax: +40-241-617260, Tel: +40-241-664740,
E-mail: info@cmu-edu.eu Web: www.cmu-edu.eu



**ANUNȚ DE PUBLICITATE/INVITAȚIE DE PARTICIPARE PRIVIND
ACHIZIȚIA DIRECTĂ DE LUCRĂRI DE REPARAȚII ALE FERESTRELOR
AFERENTE PEREȚILOR CORTINĂ AI IMOBILULUI CORP C DIN
SEDIUL LAC MAMAIA**

**Modalitatea de atribuire a contractului de achiziție publică: anunț de publicitate-achiziție
directă în conformitate cu art. 7 alin. (5) și alin. (7) lit a) din Legea nr. 98/2016 privind
achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.**

I. Autoritatea contractantă:

UNIVERSITATEA MARITIMĂ DIN CONSTANȚA, cu sediul în municipiul Constanța, str. Mircea cel Bătrân nr.104, telefon +40241/664740, fax +40241/617260, e-mail: info@cmu-edu.eu, cod de înregistrare fiscală 2747321, cont RO62TREZ23F650601200130X deschis la Trezoreria Constanța, reprezentată prin Rector, Conf. univ. dr. ing. Gabriel Mărgărit RAICU în calitate de și denumită în continuare „ACHIZITOR”;

II. Obiectul și natura lucrărilor achiziției publice/codul CPV.

Cod clasificare CPV **45421100-5 Instalare de uși, de ferestre și de elemente conexe (Rev. 2)**

Tipul achiziției: – achiziție directă

Descrierea contractului: LUCRĂRI DE REPARAȚII ALE FERESTRELOR AFERENTE PEREȚILOR CORTINĂ AI IMOBILULUI CORP C DIN SEDIUL LAC MAMAIA conform documentație tehnică atașată.

III. Valoarea estimată a achiziției directe:

Valoarea estimată este de 37.649,98 lei fără TVA,

Sursa de finanțare: fonduri proprii

IV. Durata de execuție a lucrărilor: maxim 30 de zile calendaristice, calculat de la data prevăzută în ordinul de începere a lucrării.

V. Criteriu de atribuire: Prețul cel mai scăzut

VI. Informații suplimentare: Oferta (tehnică și financiară) se va depune la sediul achizitorului, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, Constanța, camera 01, parter, sau prin e-mail la adresa: achizitii@cmu-edu.eu, până la data de 22.09.2025 ora 10⁰⁰.

Întocmit,
Serviciul Achiziții Publice
Administrator Patrimoniu
Mitu Denisa





MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA MARITIMĂ DIN CONSTANȚA

900663, CONSTANȚA, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, ROMÂNIA

Tel: +40-241-664740, Fax: +40-241-617260,

E-mail: info@cmu-edu.eu Web: www.cmu-edu.eu

CERTIFIED
ISO 9001:2015
ISO 14001:2015



Număr de înregistrare: 4697/16.09.2025

DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE

„Lucrări de reparații ale ferestrelor aferente pereților cortină ai imobilului Corp C din Sediul Lac Mamaia”

A. CAIET DE SARCINI

I. INTRODUCERE

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către operatorul economic propunerea tehnică și propunerea financiară.

Caietul de sarcini conține specificații tehnice și indicații privind regulile de bază care trebuie respectate astfel încât operatorii economici să elaboreze propunerea tehnică și propunerea financiară corespunzător cu necesitățile autorității contractante.

Cerințele impuse prin Caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind minimale și obligatorii. În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din Caietul de sarcini.

Orice ofertă care se abate de la prevederile Caietului de sarcini sau propune lucrări incomplete sau utilizarea de produse sau cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în acesta sau care nu satisfac cerințele impuse în acesta, va fi respinsă ca neconformă.

MENȚIUNE:

Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de «sau echivalent».

II. OBIECTUL ACHIZIȚIEI

Obiectul prezentei achiziții îl constituie execuția de „**Lucrări de reparații ale ferestrelor aferente pereților cortină ai imobilului Corp C din Sediul Lac Mamaia**” din Strada Cuarțului nr. 2, mun. Constanța, conform listei de cantități de lucrări anexată, a descrierilor și cerințelor din prezentul caiet de sarcini.

Lucrările de reparații vor include cel puțin următoarele intervenții:

- demontarea sistemelor de deschidere defecte existente;
- înlocuirea feroneriei cu sisteme noi tip foarfecă 16" pentru deschidere verticală (PC 100 kg, 640 mm), elemente de reglaj, cremone verticale și kituri cremone verticale;
- reglarea și verificarea etanșeității tuturor celor 31 de ferestre;
- înlocuirea geamului termopan cu sticlă fumurie la una dintre cele 31 de ferestre.

Toate categoriile și cantitățile de lucrări se regăsesc în listele cu cantități ce fac parte integrantă din prezentul caiet de sarcini.

CPV 45421100-5 Instalare de uși, de ferestre și de elemente conexe (Rev.2)



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA MARITIMĂ DIN CONSTANȚA

900663, CONSTANȚA, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, ROMÂNIA

Tel: +40-241-664740, Fax: +40-241-617260,

E-mail: info@cmu-edu.eu Web: www.cmu-edu.eu

CERTIFIED
ISO 9001:2015
ISO 14001:2015



Ofertantul câștigător, în calitate de Contractant, are toate obligațiile stabilite de legislația în vigoare, aferentă obiectului achiziției incluzând nelimitativ:

- Legea nr. 50 /1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 273/1994 pentru aprobarea Regulamentului privind recepția construcțiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Legislația în vigoare corespunzătoare obiectului achiziției.

III. SPECIFICATII TEHNICE:

3.1. Informații generale

- 3.1.1. Prezentul caiet de sarcini cuprinde datele necesare elaborării și prezentării ofertei pentru **„Lucrări de reparații ale ferestrelor aferente pereților cortină ai imobilului Corp C din Sediul Lac Mamaia”** din Strada Cuartului nr. 2, mun Constanța.
- 3.1.2. La întocmirea ofertei se vor lua în calcul toate costurile directe și indirecte aferente și toate cheltuielile generate de orice altă categorie de activități măsurători, evaluări, materiale, schele, lucrări, transport, etc. neincluse în prezența documentație, considerate de către ofertant ca necesare în vederea executării unor lucrări complete, de calitate și conforme.
- 3.1.3. Execuția lucrărilor, inclusiv materialele puse în operă, vor respecta legislația în vigoare privind securitatea la incendiu a instalațiilor și construcțiilor, reglementările tehnice, standardele și normativele aplicabile.
- 3.1.4. Nu vor fi admise la recepție lucrări parțiale.
- 3.1.5. Dacă pe parcursul execuției se constată necesitatea unor lucrări suplimentare pentru atingerea obiectivului contractului, acestea vor face obiectul unei note de comandă suplimentară și a unui act adițional semnat între părți conform prevederilor legale, cu posibilitatea prelungirii termenului de execuție justificat de apariția unor circumstanțe care la data întocmirii documentației nu au putut fi luate în considerare (cantități suplimentare solicitate / acceptate de achizitor, schimbarea soluțiilor tehnice, dificultăți tehnice, condiții meteo nefavorabile, etc.).
- 3.1.6. Toate produsele, materialele, echipamentele sau dotările necesare vor fi furnizate de către ofertantul desemnat câștigător, însoțite de documente de certificare a calității/declarații de conformitate ale acestora.
- 3.1.7. Prețul ofertat este ferm în lei și nu se ajustează pe perioada de derulare a contractului. Prin excepție, prețul contractului poate fi ajustat conform prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, în situația în care se constată că pentru îndeplinirea obiectivului contractului de lucrări au devenit necesare cantități de lucrări suplimentare ce nu au putut fi anticipate la data întocmirii documentației, sau au devenit necesare din punct de vedere tehnic după desfacerea finisajelor, sau achizitorul renunță la o parte din lucrări.
- 3.1.8. În funcție de necesități, în perioada de derulare a contractului, achizitorul poate solicita renunțarea la o anumită categorie de lucrări, total sau parțial, fiind obligat să informeze imediat, în scris, Contractantul. În acest caz valoarea contractului va fi modificată corespunzător.
- 3.1.9. Plata lucrărilor se va face pe baza documentelor de plată însoțite de atașamente pentru lucrările real executate și recepționate de achizitor din punct de vedere cantitativ și calitativ.

3.2. Descrierea situației și soluția propusă

Pereții cortină ai imobilului Corp C din Sediul Lac Mamaia, Baza Nautică, Strada Cuartului nr. 2 au fost executați în anul 2009 și sunt alcătuiți din profile de aluminiu și panouri vitrate tip geam termoizolant fumuriu.

În prezent, ferestrele aferente acestor pereți cortină sunt în număr de 31 de bucăți – 29 de bucăți situate la parter, 1 bucată la etajul 1 și 1 bucată la etajul 2 – prezintă defecțiuni majore la sistemele de deschidere, care nu mai permit închiderea etanșă. Această situație generează infiltrarea apei și a aerului, pierderi de căldură, disconfort termic și fonic, precum și riscuri privind siguranța utilizatorilor.

Totodată, în urma încercărilor de a acționa una dintre ferestre, aceasta s-a desprins și a căzut, conducând la spargerea geamului termopan.

Pentru remedierea situației, sunt necesare următoarele intervenții:

- demontarea sistemelor de deschidere defecte existente;
- înlocuirea feroneriei cu sisteme noi tip foarfecă 16" pentru deschidere verticală (PC 100 kg, 640 mm), elemente de reglaj, cremone verticale și kituri cremone verticale;
- reglarea și verificarea etanșeității tuturor celor 31 de ferestre;
- înlocuirea geamului termopan cu sticlă fumurie la una dintre cele 31 de ferestre, situată la parter.

3.2. Descrierea lucrărilor

Lucrările de reparații vor cuprinde cel puțin activitățile ce vor fi descrise în cele ce urmează:

3.2.1. Demontarea sistemelor de deschidere defecte existente

A. Pregătirea lucrării

- Executantul efectuează inspecția inițială și întocmește fișă de identificare a fiecărei ferestre (nr. crt., locație, stare feronerie, observații).
- Se elaborează plan de lucru, plan de protecție a circulației și evaluare de risc (inclusiv metoda de lucru la înălțime).
- Se marchează ferestrele pe care se intervine și se delimitează zona de lucru (benzi, semnalizare, părți trasee de acces).
- Montare schelă certificată sau utilizare platformă de lucru la înălțime dimensionată conform accesului și greutateii incidentale.
- Protecție interioară (covorașe, folii) pentru a evita murdărirea/ deteriorarea finisajelor.

B. Tehnologia demontării

- Se pune în repaus sistemul înainte de intervenție (închidere parțială și susținere cu sisteme provizorii).
- Demontarea feroneriei se face etapizat: se deșurubează și se identifică piesele ce pot fi reutilizate (dacă sunt în parametru) sau cele ce se scot pentru casare.
- Folosirea unor dispozitive de susținere a foii (ventuze, sisteme temporare de susținere) în permanență pentru a preveni desprinderea panourilor vitrate.
- Tăiere ușoară/îndepărtare a cordoanelor de etanșare acolo unde este necesar, cu unelte de mână/oscilante care nu provoacă șocuri la sticlă.
- Piesele demontate se etichetează și se depozitează temporar separat; deșeurile se evacuează conform legislației (în special sticlă, feronerie, materiale etanșante).

C. Cerințe privind protecția muncii și mediu

- Echipament individual de protecție: căști, ochelari, mănuși, hamuri anticădere (dacă e cazul), încălțăminte de protecție.
- Delimitare perimetru, semnalizare traficul pietonal.

- Evacuarea periodică a deșeurilor.

3.2.2. Înlocuirea feroneriei

A. *Materiale și specificații materiale (cerințe minime)*

- Sistem foarfecă: mecanism 16" (~406 mm braț), lungime totală 640 mm, capacitate portantă ≥ 100 kg; material oțel inoxidabil.
- Șuruburi / dibluri / ancore: oțel inoxidabil/zincat; conform recomandărilor producătorului profilelor.
- Elemente de reglaj: șuruburi de reglaj, plăcuțe, piulițe blocate (material inox/zincat).
- Cremone verticale & kit: tije, ghidaje, mâner, prinse cu accesorii anticorozive.
- Garnituri și elemente de etanșare: EPDM (Ethylene Propylene Diene Monomer) de calitate, rezistente la temperaturi exterioare și compatibile chimic cu sigilanții folosiți pentru etanșarea ferestrei.

B. *Tehnologie de montaj*

- Verificare pregătitoare: se măsoară pozițiile găurilor/ancorajelor, se verifică integritatea profilelor, planeitatea și prinderile existente. Dacă au fost decompresări sau deformări se remediază (umplere, întărire).
- Pregătire găuri și ancorări: realizare/curățare găuri pilot în conformitate cu instrucțiunile producătorului feroneriei și toleranțele profilelor (se evită găurirea la liber fără șablon).
- Proba montaj: se montează temporar elementele pentru verificare aliniere; se ajustează pozițiile înainte de fixarea finală.
- Fixarea definitivă: șuruburi inox instalate la cuplul recomandat de producător (se utilizează cheie dinamometrică pentru respectarea cuplului). NOTĂ: valoarea cuplului → conform fișei tehnice a feroneriei; nu se supraînstrânge pentru a nu deforma profilul.
- Montaj cremone și elemente de reglaj: se montează kitul de cremon vertical; se asigură că tija acționează corect pe punctele superioare și inferioare.
- Verificări funcționale: închidere/deschidere minim 10 cicluri pentru a elimina jocurile inițiale; verificare blocări și stopuri.
- Protecții și finisaje: aplicare tratamente locale anticorozive la îmbinări (dacă este nevoie), refacere protecții vopsea/anodizare vizibile (dacă sunt afectate).

C. *Instrumente și echipamente*

- Scule manuale (chei fixe, dinamometru, șurubelnițe), dispozitiv poziționare șuruburi; ventuze de susținere fereastră; platforme; dispozitive de măsurare și aliniere (nivela, riglă).

D. *Controlul calității*

- Verificare aliniere și planeitate în vederea respectării toleranței recomandate de producătorul profilului.
- Test funcțional: 10 cicluri închis-deschis fără blocaje; verificarea abaterilor; verificarea jocurilor.

3.2.3. Reglarea și verificarea etanșeității

A. *Pregătire pentru reglaje*

- Toate ferestrele trebuie curățate de materialele reziduale. Garniturile EPDM trebuie înlocuite dacă prezintă deteriorări.
- Se efectuează o proba vizuală și se notează punctele unde etanșeitatea este problematică.

B. *Procedura de reglare*

- Setare inițială: reglaje grosiere pentru alinieri verticale și orizontale (șuruburi de reglaj).
- Ajustare cremone: se reglează poziția tijei pe cele două puncte (sus/jos) astfel încât contactul cu garnitura să fie uniform pe toată înălțimea.

- Ajustare foarfecă: se verifică cursa brațului și se reglează prinderea pentru a evita frecarea/jercurile.
- Control presiune de închidere: se urmărește compresia garniturilor (fără deformări permanente), asigurând contact uniform.
- Reglaje fine: se realizează pentru fiecare cant al ferestrei (sus, jos, stânga, dreapta) până la obținerea etanșeității.

C. Teste de verificare

- Test funcțional: min. 10 cicluri închidere-deschidere, observare comportament.
- Test vizual și tactil: verificarea comprimării garniturilor și lipsa zonelor de deschidere.
- Test etanșeitate la apă (SR EN 1027): pulverizare controlată sau proba de tip laborator; dacă nu se poate efectua la fața locului în conformitate cu standardul, se va constata prin proba cu pulverizare și verificare prin observație (acceptare cu zero infiltrații vizibile la pragul supus testului).
- Test etanșeitate la aer (SR EN 1026): dacă este solicitat, test efectuat de laborator acreditat; alternativ, test funcțional cu diferență de presiune portabilă (în documentație se cere clar modul de probă).

D. Condiții de recepție

- Funcționare fără blocaje; închiderea se realizează cu presiune uniformă pe toată circumferința; la testele de pulverizare nu apare infiltrație către interior în condiții normale de execuție.

3.2.4. Înlocuirea geamului termopan cu sticlă fumurie

A. Cerințe materiale pentru ansamblu vitrat

- Ansamblu: pachet termoizolant format din 12 mm (foaie securizată) + distanțier 18 mm (aluminu/warm-edge cu desicant) + 8 mm (foaie securizată) — grosime totală ~38 mm.
- Tip sticlă: SunGuard® Solar Green 52 (sau echivalent), securizată pe ambele foi conform EN 12150; culoare: fumurie conform panourilor existente.
- Proprietăți (conform fișei tehnice):
 - Rezistență la foc - A1;
 - Rezistență la șoc termic ΔT max: 40 K;
 - Rezistența la încărcări din vânt, zăpadă, sarcini permanente și sarcini impuse: 8 – 12 mm
 - Izolație fonică directă la zgomot aerian: 32 (-2;-3) 8 mm; 34 (0;-2) 12 mm;
 - t_v (transmisie luminoasă): 0,39 – 8 mm; 0,33 – 12 mm;
 - r_v (reflexia luminii (pe partea cu strat / pe partea sticlei): 0,10/0,09 – 8 mm; 0,10/0,08 – 12 mm;
 - t_E (transmisie energie solară): 0,20 – 8 mm; 0,15 – 12 mm;
 - r_E (reflexia energiei solare (pe partea cu strat / pe partea sticlei): 0,14/0,07 – 8 mm; 0,14/0,06 – 12 mm.
- Distanțare și sigilare: distanțier cu desicant aluminat și cordon butil în interior pentru etanșare primară; etanșare secundară cu polisulfură/silicon structural (sau alternativ MS-Polimer compatibil cu poliuretan) rezistent la UV.

B. Tehnologia demontării geamului spart

- Sectorizare și protejare a zonei; ridicare fragmente cu ventuze și coșuri de deșeuri; colectare controlată a sticlei sparte; curățare ramă.
- Îndepărtare baghetelor/garniturilor vechi cu grijă pentru a nu afecta profilul.
- Verificare planșei și profilului de sprijin – curățare și recondiționare dacă există urme de mușegai, resturi de butil sau deteriorări.

C. Tehnologia de montaj geam nou

- Pregătirea ramei: degresare, îndepărtare resturi, verificare planeitate și curățare caneluri pentru garnituri; aplicare primer pe suprafețe dacă producătorul sigilantului recomandă.
- Aplicare butil primar: aplicare cordon continuu de butil pe rama de sprijin, conform lățimii recomandate (asigurare contact continuu și picurare butilul spre exterior).
- Așezare geam: manipulare cu ventuze, poziționare în rama pregătită; verificare planeitate și echidistanță la caneluri; montaj baghete de reținere.
- Aplicare etanșare secundară: cordon continuu de polisulfură/silicon structural la exterior (sau conform soluției de etanșare a sistemului) — respectare a grosimii recomandate, dotare cu backer-rod (materialul cilindric flexibil introdus în rosturi înainte de aplicarea sigilanților) dacă este necesar; asigurare continuitate.
- Timp de curgere/întărire: respectarea timpilor producătorului pentru sigilant (temperaturi minime, umiditate maximă).
- Montaj garnituri și finisaje: montare garnituri EPDM noi, verificare contact și comprimare corectă.

D. Probe și verificări post-montaj

- Inspectare vizuală pentru defecte estetice (cuzneturi, bule, aliniere cromatică).
- Test etanșeitate locală: verificare la pulverizare și inspecție vizuală la interior.
- Verificare dimensională și conformitate cu specificațiile pachetului (grosime, tip sticlă, marcaj, certificare).

E. Condiții de recepție

- Geamul trebuie să fie conform cu fișa tehnică SunGuard® Solar Green 52 (sau echivalent) și marcajelor prevăzute de EN 1279 / EN 12150.
- La recepție nu se acceptă microfisuri, delaminări, bulgări, contaminări interne sau abateri cromatice evidente față de învelitoarele adiacente.

Notă:

Executantul are obligația de a respecta legislația națională privind securitatea și sănătatea în muncă, reglementările privind protecția mediului, legislația tehnică aplicabilă, precum și standardele de calitate în vigoare, fiind direct responsabil de aplicarea tuturor normelor și măsurilor necesare pentru prevenirea accidentelor, protejarea mediului și asigurarea execuției lucrărilor la nivelul de calitate prevăzut de documentația tehnică.

Toate celelalte activități corespunzătoare fiecărui articol de deviz din Lista cu articole și cantități se vor executa conform tehnologiilor indicate în fișa tehnică care însoțește fiecare material așa cum a fost ea întocmită de producătorul/furnizorul materialului.

3.3. Cerințe și informații suplimentare

- 3.3.1. Executarea lucrărilor de reparații se va efectua de către firme cu echipe specializate, cu muncitori calificați și atestați în tehnologiile de aplicare pentru diferitele activități executate.
- 3.3.2. Achizitorul va pune la dispoziția operatorilor economici interesați, în cadrul documentației de atribuire următoarele:
 - A. documentația tehnică relevantă pentru realizarea lucrărilor de reparații care include planuri, detalii tehnice, specificații și orice alte informații necesare pentru înțelegerea completă a obiectului contractului și elaborarea unei oferte conforme;
 - B. lista cu cantități de lucrări fără valori, întocmită conform antemăsurătorilor elaborate pe baza măsurătorilor și a documentației tehnice.

- 3.3.3. Propunerea tehnică va respecta specificațiile tehnice și cerințele prevăzute în prezentul Caiet de sarcini. La data deschiderii ofertelor, propunerea tehnică va fi întocmită astfel încât să asigure posibilitatea verificării corespondenței acestora cu specificațiile din caietul de sarcini. Propunerea tehnică trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor/obligatiilor prevăzute în Caietul de sarcini. În acest scop, propunerea tehnică va conține un comentariu, articol cu articol, privind toate specificațiile continute în Caietul de sarcini, prin intermediul cărora ofertantul va demonstra corespondența propunerii tehnice cu prevederile caietului de sarcini.
- 3.3.4. Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile necesare cu privire la diversele condiții financiare și comerciale legate de formarea prețului ofertat (cum ar fi prețuri unitare aplicabile, exprimate în Lei, fără TVA), astfel încât să se poată proba asigurarea realizării tuturor activităților, cel puțin la nivelul calitativ solicitat prin caietul de sarcini, în marja prețului ofertat.
- 3.3.5. În cadrul propunerii financiare va fi prezentat devizul ofertă în care vor fi cuprinse toate cheltuielile directe, indirecte materialele, uneltele, accesoriile și operațiunile necesare executării complete și de calitate a lucrărilor, incluzând toate categoriile de activități, manipulare manuală, montare demontare șelă metalică dacă este cazul, lucrări, materiale, transport, inclusiv evacuare deșeuri rezultate, taxe pentru groapa de gunoi/depozitare/reciclare/etc., materiale necesare protejării bunurilor achizitorului în timpul execuției - folii plastic, benzi adezive etc.
- 3.3.6. În lista de materiale, parte componentă a Devizului ofertă, se vor preciza explicit tipul, denumirea, cantitatea și prețurile materialelor ce vor fi utilizate. **Operatorul economic va include în cadrul propunerii financiare:**
- F1 – centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv;**
 - F2- centralizatorul cheltuielilor pe obiect și categorii de lucrări;**
 - F3- lista cantități de lucrări;**
 - C6- lista consumuri de resurse materiale;**
 - C7- lista consumuri cu mâna de lucru;**
 - C8- lista consumuri de ore funcționare utilaje de construcții;**
 - C9- lista consumuri privind transportul.**
- Toate formularele se vor întocmi conform modele prevăzute în HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.
- 3.3.7. Devizele de lucrări vor fi însoțite de extrase de materiale, preț manoperă, preț oră funcționare utilaje și analize de preț pentru fiecare articol de deviz în parte și pentru fiecare antemăsurătoare în parte, conform indicatoarelor de norme de deviz ediția 1982-1999, respectându-se orele de manoperă și consumurile de materiale aferente articolelor de deviz cuprinse în antemăsurătoarele puse la dispoziție de Achizitor.
- 3.3.8. Acolo unde valoarea materialelor este nulă, se va cota numai manopera, iar materialul va fi înscris și cota separat cu valoarea aferentă procurării acestuia. Ofertele valorice se vor prezenta sub formă de devize - oferte ferme. **Nu se acceptă modificarea articolelor de deviz și a tehnologiilor de execuție din antemăsurătoare (consumuri de resurse), decât în legătura cu art. 3.3.1.5, din Ordinul M.L.P.T.L. nr.1568/2002: »Pentru lucrările care nu se regăsesc în indicatoare, contractantul are libertatea de a aprecia consumurile de resurse corespunzătoare tehnologiilor de execuție pe care le utilizează, cu condiția respectării exigențelor calitative și cantitative prevăzute în proiectul tehnic și Caietul de sarcini, în concordanță cu prevederile din actele normative în vigoare.«**
- 3.3.9. Decontarea lucrărilor se va face conform cantităților real executate pe baza situației de lucrări semnată de persoana împuternicită de universitate să urmărească execuția lucrărilor.



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA MARITIMĂ DIN CONSTANȚA

900663, CONSTANȚA, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, ROMÂNIA

Tel: +40-241-664740, Fax: +40-241-617260,

E-mail: info@cmu-edu.eu Web: www.cmu-edu.eu

CERTIFIED
ISO 9001:2015
ISO 14001:2015



- 3.3.10. Operatorul economic, în calitate de Contractant al lucrării, este obligat să prezinte la recepția la terminarea lucrărilor declarații de performanță, declarații de conformitate sau agremente tehnice pentru toate materialele utilizate conform formular C6.
- 3.3.11. Articolele din ofertă vor cuprinde toate materialele mărunte necesare execuției lucrărilor, precum și utilizarea schelei sau eșafodajelor de lucru la interior.
- 3.3.12. Livrarea și utilizarea unor materiale / produse de calitate inferioară sau cu alte caracteristici tehnice și/sau funcționale, dă dreptul autorității contractante de a le refuza și de a solicita înlocuirea acestora cu produse care să respecte caracteristicile solicitate la prețurile oferite.
- 3.3.13. Deșeurile rezultate se vor depozita în incinta imobilului, într-un loc indicat de achizitor. La sfârșitul fiecărei zile de lucru, Contractantul are obligația de a face curățenie în spațiul unde lucrează și de a evacua deșeurile rezultate, în mod selectiv conform legislației în vigoare. Deșeurile inerte (moloz și alte materiale care nu pot fi încadrate în categoria de materiale reciclabile – fier, plastic, sticlă, carton) se vor transporta în incintă la o distanță de maximum 50 m. Toate deșeurile rezultate vor fi evacuate pe cheltuiala și răspunderea Contractantului în spațiile special amenajate de Primăria municipiului Constanța cu respectarea legislației de protecția mediului și a celorlalte prevederi legale.
- 3.3.14. În zonele unde se vor desfășura lucrările, Contractantul are obligația să asigure protejarea de praf sau moloz a căilor de acces comune și a clădirilor învecinate. Se va avea în vedere ca tâmplăria să nu fie deteriorată în cursul executării lucrărilor. Este obligatoriu ca ușile și ferestrele să fie protejate cu folie pvc în timpul reparațiilor și vopsitoriilor. Elementele de feronerie se vor proteja în timpul executării lucrărilor prin învelirea lor în materiale de protecție. Dozele, corpurile de iluminat, hidranții interiori și alte accesorii montate pe perete se vor proteja corespunzător împotriva murdăririi cu vopsea lavabilă și/sau amorsă (dacă este cazul);
- 3.3.15. Transportul de materiale care urmează a fi utilizate pentru obiectul contractului de față și aprovizionarea la locul de execuție, cât și evacuarea tuturor deșeurilor rezultate vor fi suportate integral de către Contractant.
- 3.3.16. Lucrările vor fi executate corespunzător, atât în ceea ce privește calitatea execuției cât și a folosirii de materiale de construcții de foarte bună calitate, conform precizărilor din prezentul caiet de sarcini și a normativelor în vigoare.
- 3.3.17. Toate lucrările prevăzute în prezentul caiet de sarcini, cât și cele ce pot apărea în timpul execuției vor fi conforme cu prevederile standardelor de stat, ale normativelor, ale prescripțiilor tehnice și normelor tehnice de protecția muncii în vigoare.

3.4. Cerințe privind materialele

- 3.6.1. Toate materialele vor fi corespunzătoare HG nr. 668 / 2017 privind stabilirea condițiilor pentru comercializarea materialelor pentru construcții.
- 3.6.2. Contractantul are obligația de a furniza, înainte de punerea în operă, fișe tehnice și declarații de conformitate pentru principalele materiale achiziționate și utilizate în cadrul lucrărilor prevăzute în prezentul contract. Aceste documente vor atesta conformitatea materialelor cu standardele de calitate și cerințele specificate în documentația tehnică. Achizitorul are dreptul de a solicita înlocuirea oricărui material care nu corespunde specificațiilor sau care nu este însoțit de documentația solicitată.
- 3.6.3. Materialele puse în operă în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către contractant în propunerea sa tehnică. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a materialelor.
- 3.6.4. Calitatea materialelor va fi atestată de „Certificatul de garanție”, din care să rezulte termenul de garanție și durata medie de utilizare, conform prevederilor O.G. nr. 21/1992 privind protecția

consumatorilor, republicată și Legea nr. 449/2003 privind vânzarea produselor și garanțiile asociate acestora, publicată în M.Of. nr. 347 / 06.05.2008.

3.7. Cerințe Protecția Muncii

- 3.7.1. Pe parcursul executării contractului se va respecta Legea nr. 319 privind securitatea și sănătatea în muncă și H.G. nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare.
- 3.7.2. Normele de Prevenirea și Stingerea Incendiilor și Protecția Mediului, atât cele generale, cât și cele care sunt în vigoare în domeniul educației, precum și cele specifice construcțiilor, inclusiv cele privind lucrul la înălțime, pe schelă.
- 3.7.3. Pe întreaga perioadă de execuție a lucrării, reprezentantul S.S.M. al universității este Ing. Savu Camelia, tel. 0755.047.472.

IV. VALOAREA ESTIMATĂ A ACHIZIȚIEI

- 4.1. Valoarea totală estimată a achiziției directe **„Lucrări de reparații ale ferestrelor aferente pereților cortină ai imobilului Corp C din Sediul Lac Mamaia”** este de **37.649,98 lei fără T.V.A.**

V. CONDIȚII DE CALITATE, VERIFICAREA ȘI RECEPȚIA LUCRĂRILOR

- 5.1. Condițiile de calitate, verificarea și recepția pentru fiecare tip de activitate desfășurată au fost descrise în subcapitolele anterioare.
- 5.2. Contractantul va participa la recepția cantitativă și calitativă la terminarea lucrărilor și la recepția finală.
- 5.3. Comisia de recepție examinează lucrările față de prevederile caietului de sarcini privind condițiile tehnice și de calitate a execuției, precum și constatările în cursul execuției de către organele de control, dacă este cazul. Se încheie proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor conform prevederilor în vigoare specificându-se eventualele remedieri necesare.
- 5.4. Recepția la terminarea lucrărilor a achiziției directe **„Lucrări de reparații ale ferestrelor aferente pereților cortină ai imobilului Corp C din Sediul Lac Mamaia”** se va realiza conform H.G. nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului privind recepția construcțiilor printr-un Proces-Verbal la Terminarea Lucrărilor.
- 5.5. Recepția finală a lucrărilor achiziției directe mai sus menționate se va realiza după expirarea perioadei de garanție conform H.G. nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului privind recepția construcțiilor printr-un Proces-Verbal de Recepție Finală.

VI. TERMENUL DE EXECUȚIE

- 6.1. **„Lucrări de reparații ale ferestrelor aferente pereților cortină ai imobilului Corp C din Sediul Lac Mamaia”** se vor executa în termen de maximum 30 (treizeci) de zile calendaristice, calculat de la data prevăzută în ordinul privind data de începere a lucrării. Achizitorul va emite ordinul privind data de începere a lucrării în cel mult 3 (trei) zile de la data constituirii garanției de bună execuție și semnarea procesului verbal de predare-primire a amplasamentului de către Contractant.

VII. MOD DE PLATĂ

- 7.1. Plățile se vor face din/în cont de trezorerie în termen de 30 (treizeci) de zile de la data semnării procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, fără observații din partea reprezentanților desemnați de achizitor. Nu se vor efectua plăți în avans.

VIII. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE

- 8.1. Contractantul se obligă să depună garanția de bună execuție, în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la data semnării contractului de lucrări de ambele părți, garanția de bună execuție reprezintă 5% din valoarea fără T.V.A. a contractului de lucrări. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a Contractantului, fără a depăși 15 (cincisprezece) zile de la data semnării contractului.
- 8.2. Garanția de bună execuție se constituie în conformitate cu prevederile art. 154 alin. (3) din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, prin una dintre modalitățile prevăzute la alin (4) al aceluiași articol, în condițiile legii, care devine ulterior constituirii, anexă la contractul de lucrări.
- 8.3. Garanția de bună execuție va fi irevocabilă și va prevedea că plata garanției de bună execuție se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a Achizitorului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa Contractantului.

IX. TERMENUL DE GARANȚIE

- 9.1. Termenul de garanție a lucrărilor: 3 (trei) ani de la data semnării fără observații din partea achizitorului a procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă la terminarea lucrărilor și va acoperi orice defect al materialelor sau/și manoperei în timpul perioadei de garanție, până la recepția finală, semnată fără observații din partea achizitorului.
- 9.2. În perioada de garanție, achizitorul are dreptul de a notifica imediat Contractantul, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție (ex: apariția fisurilor, crăpăturilor sau orice alte defecte). La primirea notificării, Contractantul are obligația de a constata defecțiunea în maximum 3 (trei) zile lucrătoare de la solicitare și de a lua măsurile necesare în vederea remedierii.
- 9.3. În perioada de garanție, Contractantul are obligația de a remedia neconformitățile în maxim 5 (cinci) zile lucrătoare de la constatare, fără costuri suplimentare pentru Achizitor.

X. VIZITAREA AMPLASAMENTULUI

- 10.1. În vederea întocmirii corespunzătoare și complete a propunerii tehnice și financiare, operatorii economici interesați să depună ofertele au posibilitatea să viziteze amplasamentul, în vederea obținerii tuturor datelor necesare conform cu situația din teren și pentru a evalua pe propria răspundere, cheltuiala și risc, datele necesare pregătirii și elaborării ofertei. Vizitarea amplasamentului de către operatorii economici se va face astfel încât aceștia să aibă ulterior timpul necesar pentru elaborarea ofertei.
- 10.2. Cu fiecare ofertant care a vizitat amplasamentul, Achizitorul va încheia o Notă de participare prin care se confirmă vizitarea amplasamentului și luarea la cunoștință asupra situației existente.
- 10.3. Vizitarea amplasamentului se va face în prezența reprezentantului universității Șef Serviciu Tehnic ing. M. Daniel TUDORACHE, tel. 0729.950.794, în intervalul orar 09:00-14:30, în zilele de luni - vineri.
- 10.4. Pe parcursul vizitei pe amplasament și derulării contractului, se vor respecta în mod obligatoriu Normele de Protecția Muncii, P.S.I., conform legislației în vigoare.

Întocmit,
Șef Serviciu Tehnic,
Ing. M. Daniel TUDORACHE



Formular F3

Obiectiv: Universitatea Maritima Constanta

LISTA cu cantitatile de lucrari pe categorii de lucrari

Obiect: UMC-BAZA NAUTICA

Categorie: LUCRARI REPARATII PERETI CORTINA

					[ron]
Nr.	Capitol lucrari	U/M	Cantitatea	Pretul unitar	Valoare
Crt.	Simbol			a)materiale	
	Denumire resursa			b)manopera	
	Observatii			c)utilaj	
	Corectii			d)transport	
	Liste Anexe			Total(a+b+c+d)	
1	RPCP24A	BUCATA	31,00000	0,00	0,00
				0,00	0,00
				0,00	0,00
	REPARAREA FERESTRELOR LA PERETI CORTINA PRIN INLOCUIREA FERONERIEI			0,00	0,00
				0,00	0,00
2	RPCQ11A	BUCATA	1,00000	0,00	0,00
				0,00	0,00
				0,00	0,00
	REPARATII FEREASTRA PERETE CORTINA, CU GEAM TERMOPAN SI STICLA FUMURIE			0,00	0,00
				0,00	0,00
				0,00	0,00
	Cheltuieli directe	0,00	0,00	0,00	0,00
	Alte cheltuieli directe				
	Contrib.asig.munca	2,2500%	0,00		0,00
	TOTAL CHELT. DIRECTE	0,00	0,00	0,00	0,00
	Cheltuieli indirecte lo =	10,0000% x To			0,00
	Profit Po =	5,0000% x (To+lo)			0,00
	TOTAL GENERAL categorie Vo = To+lo+Po				0,00