



RAPORT CEAC PRIVIND ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ ÎN ANUL 2016

Comisia de evaluare a calității din Universitatea Maritimă din Constanța a respectat atribuțiile și responsabilitățile revenite prin Regulamentul de funcționare al Comisiei pentru evaluare și asigurare a calității în UMC.

CEAC are următoarele atribuții:

- elaborează planul de îmbunătățire a calității în universitate și monitorizează realizarea acestuia;
- coordonează proiectarea și implementarea documentelor referitoare la asigurarea și evaluarea calității din universitate;
- informează organizatorii și beneficiarii de studii universitare cu privire la criteriile standardele, indicatorii de performanță și calificările precum și procedurile de evaluare a calității aprobate pentru programele de studii;
- planifică, cu precizarea responsabilităților și termenelor de realizare și coordonează activitățile de evaluare în vederea autorizării / acreditării / evaluării perioadoce externe;
- acordă consultanță în managementul calității;
- participă la stabilirea standardelor de referință privind calitatea instituțională;
- coordonează acțiunile de audit intern și evaluarea calității serviciilor și proceselor din universitate;
- elaborează anual Rapoarte de evaluare internă a calității instituționale;
- asigură accesul la informațiile referitoare la calitate prin publicarea acestora, inclusiv pe pagina web a universității;
- acordă consultanță în managementul calității;
- asigură comunicarea cu structurile similare ale altor universități, respectiv cu organismele de evaluare externă de la nivel național și internațional;
- cooperează cu ARACIS cu alte organisme abilitate sau instituții din țară sau străinătate potrivit legii.

CEAC are următoarele responsabilități:

- răspunde în fața Senatului universității de implementarea/ actualizarea/ dezvoltarea sistemului de management al calității din universitate;
- reprezintă universitatea în relațiile cu organismele naționale și internaționale pe probleme de calitate;
- reprezintă universitatea la evaluarea externă a calității instituționale și a programelor de studii;
- răspunde de instruirea personalului și de crearea culturii calității în universitate.



CEAC a finalizat urmatoarele:

Auditarea internă și numirea comisiilor de evaluatori pentru programele de studii care au urmat procedurile de evaluare externă a programelor de studii în vederea acreditării sau evaluării periodice a calității:

- Navigație și Transport Maritim și Fluvial în limba română;
- Electrotehnică Navală în limba română;
- Circuite și sisteme integrate de telecomunicații – program de studii master.

Activități:

- Actualizarea Manualului de Management Integrat;
- Actualizarea Cartei Universitare;
- Actualizare regulamente:
 - Regulamentul de organizare și funcționare a Universității Maritime din Constanța;
 - Metodologia pentru desfășurarea alegerilor în structurile și funcțiile de conducere academică în UMC;
 - Regulamentul privind ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante în UMC;
 - Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii studii licență în UMC pentru anul universitar 2016-2017;
 - Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii studii de masterat în UMC pentru anul universitar 2016-2017;
 - Regulamentul de acordare a burselor în UMC;
 - Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenului de finalizare a studiilor în UMC în anul universitar 2015-2016.
- Actualizare proceduri:
 - Proceduri ale proceselor didactice;
 - Proceduri de Sistem;
 - Proceduri Manageriale;
 - Proceduri ale proceselor suport;
- Asigurarea transparenței informației privind asigurarea calității prin publicarea pe pagina web a universității (www.cmu-edu.eu) a regulamentelor actualizate, rapoartelor comisiilor de etică și CEAC;
- Modificarea conținutului paginii web a universității (www.cmu-edu.eu/calitate/);
- Analiza chestionarelor de evaluare a disciplinelor;
- Analiza și gestionarea evaluărilor colegiale pe departamente;
- Analiza și gestionarea evaluărilor de către management;
- Analiza și gestionarea chestionarelor privind educația centrată pe studenți;
- Implementarea sistemului de evaluare cadre didactice de către studenți online, acesta intrând în vigoare începând cu anul universitar 2015-2016;
- Întocmirea listei formularelor SIM;
- Întocmirea listei centralizatoare a documentelor de proveniență internă;



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

UNIVERSITATEA MARITIMĂ DIN CONSTANȚA

900663, CONSTANȚA, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, ROMÂNIA

Fax: +40-241-617260, Tel: +40-241-664740,

E-mail: info@imc.ro, Web: www.cmu-edu.eu



- Întocmirea listei centralizatoare a documentelor controlate de proveniență externă;
- Gestionarea registrului de evidență al rapoartelor de neconformitate / acțiuni preventive;
- Elaborarea raportului pe anul universitar 2014-2015 privind calitatea academică din UMC;
- Participarea la organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice și didactice auxiliare din UMC;
- Asigurarea versionării electronice a documentelor interne;
- Pregătirea și gestionarea documentelor pentru acreditarea instituțională;
- Pregătirea și gestionarea documentelor pentru auditul de recertificare Bureau Veritas;
- Informarea conducerii universității cu privire la problemele de calitate din UMC.

Director de departament
Conf.univ.dr.ing. Radu HANZU-PAZARA