UNIVERSITATEA MARITIMĂ DIN CONSTANȚA
FACULTATEA NAVIGAȚIE ȘI TRANSPORT NAVAL

RAPORT DE AUTOEVALUARE

al domeniului de studii universitare de masterat
INGINERIE ȘI MANAGEMENT

Programul de studii selectat de către ARACIS pentru evaluare
MANAGEMENTUL SISTEMELOR INTEGRATE DE TRANSPORT

DOMENIUL
INGINERIE ȘI MANAGEMENT

FORMA DE ÎNVĂȚĂMÂNT
Învățământ cu frecvență

Coordonatorul programului de studiu de master
(persoană de contact): Conf.univ.dr. Felicia Surugiu

Acest Raport a fost aprobat de Biroul Senatului pe baza aplicării procedurii de evaluare internă. Datele cuprinse în Raport sunt complete, corecte şi conforme cu principiile eticii universitare.

Rector,
Prof.univ.dr.ing. Cornel PANAIT

Constanța 2019

Universitatea Maritimă din Constanța

Nr. înregistrare UMC……../……

RAPORT DE AUTOEVALUARE
FORMA DE ÎNVĂŢĂMÂNT CU FRECVENȚĂ

Domeniul de studii universitare de masterat: ***INGINERIE ȘI MANAGEMENT***
Programul de studii: ***MANAGEMENTUL SISTEMELOR INTEGRATE DE TRANSPORT***

UNIVERSITATEA MARITIMĂ din CONSTANȚA
Constanța, 900663, Str. Mircea cel Bătrîn, Nr. 104
Tel: +40 241 664 740; Fax: +40 241 617 260
E-mail: info[at]cmu-edu.eu web: www.cmu-edu.eu
Webmaster: support[at]cmu-edu.eu

Datele cuprinse în prezentul Raport sunt complete, corecte şi conforme cu principiile eticii profesionale.

Rector,
Prof.univ.dr.ing. Cornel PANAIT

Director department,
Conf.univ.dr. Felicia Surugiu

U25 / Nr. înregistrare Universitate……/ Data ……. Nr. înregistrare ARACIS ……./ Data ……..….

Către,

CONSILIUL ARACIS

Consiliul de Administrație al Universităţii Maritime din Constanța a hotărât ca, în conformitate cu prevederile legale în vigoare și în baza Ghidului de evaluare externă periodică a domeniilor universitare de masterat, să solicite declanșarea procedurilor de evaluare externă periodică a domeniului de studii universitare de masterat și a programului de studii universitare de masterat aferent acestuia pentru:

Domeniul de studii de masterat: Inginerie și management

Nr. crt.	**Facultatea**	**Programe de studii universitare de masterat** / Forma de învățământ / Limba de predare	**Tipul de masterat**	**Locația geografică**	**Nr. de studenți înmatriculați în anul I**		
					2016/2017	2017/2018	2018/2019
1	Navigatie și Transport Naval	**Managementul sistemelor integrate de transport** / învățământ cu frecvență/ limba română	masterat profesional	Constanța			

Responsabil domeniu de masterat: Conf.univ.dr. Felicia Surugiu

Denumirea domeniului și a programelor de studii de masterat sunt cele prevăzute în HG nr. 691/2018.

Menţionăm că am luat la cunoştinţă de valoarea tarifelor stabilite prin H.G nr. 1731/2006 pentru activităţile întreprinse de ARACIS.

RECTOR,
LS

Extras din procesul verbal al Şedinţei Senatului din data de 07.11.2019

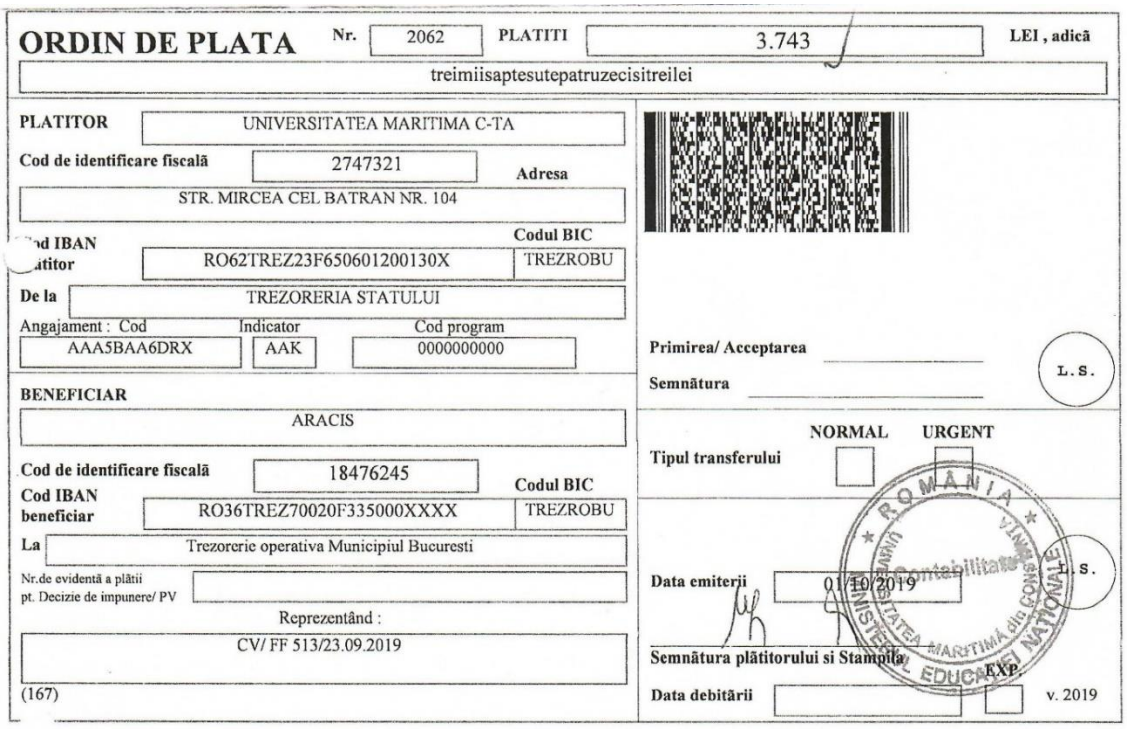
Omis cele de omis

Senatul Universității Maritime din Constanța a aprobat Raportul de autoevaluare al domeniului de studii universitare de masterat: *Inginerie și management*, program de studii de master: „***Managementul sistemelor integrate de transport***” care să fie transmis către ARACIS în vederea acreditării.

Universitatea Maritimă din Constanța	Facultatea	Domeniu de masterat	Program de studii de master	Forma de învățământ
	Navigație și Transport Naval	***Inginerie și Management***	***Managementul sistemelor integrate de transport***	IF

Omis cele de omis

Președintele Senatului Universității Maritime din Constanța
Prof.univ.dr.habil.ing. Oanță Emil



ORDIN DE PLATA Nr. 2062 PLATITI 3.743 LEI , adică

treimiisaptesutepatruzecisitreilei

PLATITOR UNIVERSITATEA MARITIMA C-TA

Cod de identificare fiscală 2747321 **Adresa** STR. MIRCEA CEL BATRAN NR. 104

Cod IBAN plătitor RO62TREZ23F650601200130X **Codul BIC** TREZROBU

De la TREZORERIA STATULUI

Angajament : Cod AAA5BAA6DRX Indicator AAK Cod program 0000000000

BENEFICIAR ARACIS

Cod de identificare fiscală 18476245

Cod IBAN beneficiar RO36TREZ70020F335000XXXX **Codul BIC** TREZROBU

La Trezorerie operativa Municipiul Bucuresti

Nr.de evidentă a plătii pt. Decizie de impunere/ PV

Reprezentând : CV/ FF 513/23.09.2019

(167)

Primirea/ Acceptarea L.S.

Semnătura

Tipul transferului NORMAL URGENT

ROMÂNIA UNIVERSITATEA MARITIMĂ din CONSTANȚA Contabilitate MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

Data emiterii 01/10/2019 L.S.

Semnătura plătitorului si Stampila

Data debitării EXP v. 2019

CUPRINS

PARTEA ÎNTÂI INFORMAŢII REFERITOARE LA UNIVERSITATEA MARITIMĂ DIN CONSTANŢA 11
PARTEA A DOUA RAPORT DE AUTOEVALUARE A DOMENIULUI DE STUDII UNIVERSITARE DE MASTERAT INGINERIE ȘI MANAGEMENT 23
PARTEA A TREIA STANDARDE PENTRU DOMENIU DE MASTER INGINERIE ȘI MANAGEMENT 36
A. CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ 36
A.1 – Structurile instituționale, administrative și manageriale ESG 1.1, ESG 1.2, ESG 1.3 36
A2. Baza materială și utilizarea infrastructurii de studiu și cercetare ESG 1.6 38
A3. Resurse umane și capacitatea instituției de atragere a resursei umane externe instituției ESG 1.5 41
B. EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ 43
B.1 - Conținutul programelor de studii ESG 1.4 43
B2. Accesibilitatea resurselor educaționale ESG 1.6 52
B3. Rezultatele învățării ESG 1.3 54
B4. Activitatea de cercetare științifică (*Criteriu aplicabil programelor de studii universitare de masterat de cercetare*) 56
B5. Activitatea financiară a organizației 57
C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII 57
C1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității ESG 1.1 57
PARTEA A IV A RAPORT DE AUTOEVALUARE A PROGRAMULUI DE STUDII UNIVERSITARE DE MASTERAT 61
A. CAPACITATEA INSTITUŢIONALĂ 65
A.1. Structuri instituţionale, administrative şi manageriale 65
A.2. Conducere şi administraţie 68
A.3 Baza materială 69
B. EFICACITATE EDUCAŢIONALĂ 69
B.1 Conţinutul programelor de studiu 69
B.2 Rezultatele învăţării 70
B.3 Activitatea de cercetare ştiinţifică 71
C. MANAGEMENTUL CALITĂŢII 71
C.1 Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii 71
C.2 Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor 71
C.3 Proceduri de evaluare a rezultatelor învăţării. Evaluarea studenţilor 72
C.4.Calitatea personalului didactic şi de cercetare 72
C.5 Accesibilitatea şi adecvarea resurselor pentru învăţare 72

C.6 Baza de date referitoare la asigurarea calităţii Sisteme de informaţii 72
C.7 Transparenţa informaţiilor de interes public Informaţie publică 73
C.8 Funcţionalitatea structurilor de asigurare a calităţii educaţiei 73

PARTEA ÎNTÂI

INFORMAŢII REFERITOARE LA UNIVERSITATEA MARITIMĂ DIN CONSTANŢA

Universitatea Maritimă din Constanța este o institutie de învățământ superior de stat acreditată care funcționează pe baza Ordinului Ministerului Învăţământului şi Ştiinţei nr. 113/1990. (Anexa 1.1. HG Înființare Institut de Marină Civilă, Anexa 1.2. HG Universitate Maritimă).

Sediul administrativ al Universității este în Constanța str. Mircea cel Bătrân nr.104. Activitatea se desfăşoară în corpuri de clădire aparţinând universităţii, ale căror locaţii şi statut juridic sunt prezentate în Anexa 1.3. Locații UMC.

În Universitatea Maritimă se desfăşoară cu precădere activităţi didactice, de cercetare ştiinţifică şi de formare continuă, orientarea şi desfăşurarea acestora fiind în concordanţă cu misiunea universităţii, definită în Carta universitară;

De la înființarea ei și până în prezent, structura Universității Maritime din Constanța a fost într-o continuă schimbare și a funcționat inițial în 1972 sub denumirea de Institutul de Marină Civilă (D.C.S. 38/04.02.1972 și H.C.M. 120/07.02.1972). În 1973 Institutul s-a unit cu Școala Militară de Ofițeri Activi (D.C.S. 502/09.08.1973), formând Institutul de Marină Mircea cel Bătrân, în subordinea Ministerului Apărării Naționale.

În 1990 s-a reînființat Institutul de Marină Civilă (H.G.R. 113/06.02.1990, H.G. 102/1992), prin desprinderea Facultății de Navigație și Facultății de Electromecanică și trecerea acestora în subordinea Ministerului Învățământului.

Instituția și-a schimbat denumirea în Universitatea Maritimă din Constanța prin H.G. 85/08.02.2000.

S-au înființat specializări maritime în regim de frecvență redusă, răspunzând astfel unei cerințe a pieței care resimțea lipsa unei forme de pregătire de acest gen (anul universitar 2004/2005). Pe baza explorării pieței forței de muncă s-au înființat specializări complementare celor maritime: Tehnologii și Sisteme de Telecomunicații (anul universitar 2005/2006), Ingineria și Protecția Mediului în Industrie (anul universitar 2005/2006) și Inginerie Economică în Domeniul Transporturilor (anul universitar 2006/2007).

Ținând cont de evoluția industriei internaționale și de dezvoltarea activității de exploatare a resurselor naturale existente în bazinele continentale și oceanice, UMC a introdus o serie de programe de studii de masterat în domeniul industriei offshore de petrol și gaze. Globalizarea activității de transport maritim, internaționalizarea și standardizarea limbajului de comunicare la bordul navelor în condițiile echipajelor multinaționale a condus la nevoia de organizare a specializărilor Navigație și Transport Maritim și Fluvial și Electromecanică Navală în limba engleză.

Evoluția Universității Maritime din Constanța este ilustrată prin cifre care reflectă dinamica activităților (Anexa 1.4. Oferta educațională a UMC).

Misiunea Universităţii Maritime din Constanţa asumată în Carta UMC (Anexa 1.5. Carta UMC și Anexa 1.6. Aviz favorabil MEN) este:

-de a pregăti specialişti necesari activităţilor de transport maritim precum şi de a derula activităţi de cercetare în domenii ştiinţifice conexe, cu accent pe recunoaşterea competiţiei ca factor de progres şi pe managementul calităţii ca instrument al perfecţionării continue a procesului de învăţământ şi de cercetare.

-de a promova educaţia şi cercetarea în concordanţă cu exigenţele unei societăţi bazate pe cunoaştere prin formarea iniţială, educaţie continuă şi integrare în circuitul valorilor universale;

-de a contribui la dezvoltarea locală, regională şi naţională prin implicarea membrilor comunităţii academice la nivel social, economic şi cultural.

Universitatea Maritimă din Constanța se adresează în același timp întregii societăți, în vederea educării și instruirii permanente pentru conferirea calificărilor profesionale competitive pe piața muncii; (Anexa 1.7. Inscrierea programelor de studii RNCIS).

Pentru realizarea misiunii asumate, Universitatea îşi desfăşoară activitatea conform *Planului Strategic* UMC 2016-2020. (Anexa 1.8. Plan strategic UMC). Acesta se realizează conform obiectivelor

operaționale anuale Plan operațional UMC 2018-2019 (Anexa 1.9. Plan operațional UMC 2018/2019) a cărui realizare se subordonează obiectivelor strategice generale:

- Obiectiv strategic privind structura instituțională
- Obiectiv strategic privind activitatea didactică
- Obiective privind politica de resurse umane
- Obiective privind activitatea de cercetare științifică și inovare
- Obiective privind dezvoltarea relațiilor internaționale
- Obiective privind management antreprenorial, transparent și corectitudine administrativă;

Planul strategic pentru perioada 2016-2020 şi planurile operaţionale anuale sunt documente publice, cunoscute de comunitatea academică şi sunt accesibile pe pagina WEB www.cmu-edu.eu

În acord cu strategia universității rectorul a formulat politica și obiectivele de calitate care sunt public prezentate pe siteul Universității și promovate cu consecvență ca direcție principală. (Anexa 1.10. Declarația de politică a calității a Rectorului UMC).

Universitatea Maritimă din Constanța are elaborată și aprobată de Ministerul Educației în anul 2017 Carta Universității, Codul de etică şi deontologie profesională (https://cmu-edu.eu/carta-umc/).

În prezent Universitatea Maritimă din Constanța are două facultăți: Facultatea de Navigație și Transport Naval și Facultatea de Electromecanică Navală.

	Facultatea	An înființare	Număr programe studii licență	Număr programe studii master	Număr programe studii doctorat
1	Navigație și Transport Naval	1990	4	7	1
2	Electromecanică Navală	1990	7	7	1

Programele de studii universitare de licenţă şi de master ale universităţii, în funcţiune în anul universitar 2018/2019, cu cifra de școlarizare și anul ultimei acreditări ARACIS se prezintă în detaliu în tabele:

FACULTATE	DOMENIU	PROGRAM STUDII LICENȚĂ	FORMA DE ÎNVĂȚĂMÂNT	CIFRA DE ȘCOLARIZARE	Raport ARACIS ultima evaluare
NAVIGAȚIE ȘI TRANSPORT NAVAL	INGINERIE MARINĂ ȘI NAVIGAȚIE	NAVIGAȚIE ȘI TRANSPORT MARITIM ȘI FLUVIAL	ZI	225	2015
	INGINERIE MARINĂ ȘI NAVIGAȚIE	NAVIGAȚIE ȘI TRANSPORT MARITIM ȘI FLUVIAL	FR	125	2017
	INGINERIE MARINĂ ȘI NAVIGAȚIE	NAVIGAȚIE ȘI TRANSPORT MARITIM ȘI FLUVIAL – ÎN LIMBA ENGLEZĂ	ZI	100	2014
	INGINERIE ȘI MANAGEMENT	INGINERIE ECONOMICĂ ÎN DOMENIUL TRANSPORTURILOR	ZI	60	2018
ELECTROMECANICĂ NAVALĂ	INGINERIE MARINA ȘI NAVIGAȚIE	ELECTROMECANICĂ NAVALĂ	ZI	200	2015
	INGINERIE MARINA ȘI NAVIGAȚIE	ELECTROMECANICĂ NAVALĂ	FR	125	2017
	INGINERIE MARINA ȘI NAVIGAȚIE	ELECTROMECANICĂ NAVALĂ– ÎN LIMBA ENGLEZĂ	ZI	100	2014
	INGINERIE ELECTRICĂ	ELECTROTEHNICĂ	ZI	100	2015
	INGINERIE ELECTRICĂ	ELECTROTEHNICĂ	FR	100	2017
	INGINERIA MEDIULUI	INGINERIE ȘI PROTECȚIA MEDIULUI ÎN INDUSTRIE	ZI	90	2017
	INGINERIE ELECTRONICĂ ȘI TELECOMUNICAȚII	TEHNOLOGII ȘI SISTEME DE TELECOMUNICAȚII	ZI	50	2014

FACULTATE	DOMENIU	PROGRAM SE STUDII DE MASTER	FORMA DE ÎNVĂȚĂMÂNT	CIFRA DE ȘCOLARIZARE	Raport ARACIS ultima evaluare
NAVIGATIE ȘI TRANSPORT NAVAL	INGINERIE NAVALĂ ȘI NAVIGAȚIE	TRANSPORT MARITIM	ZI	50	2009
	INGINERIE NAVALĂ ȘI NAVIGAȚIE	INGINERIE ȘI MANAGEMENT ÎN DOMENIUL MARITIM ȘI PORTUAR	ZI	50	2009
	INGINERIE NAVALĂ ȘI NAVIGAȚIE	INGINERIE ȘI MANAGEMENT ÎN OPERAREA TERMINALELOR ȘI NAVELOR MARITIME	ZI	50	2014
	INGINERIE NAVALĂ ȘI NAVIGAȚIE	INGINERIE ȘI MANAGEMENT ÎN TRANSPORT MARITIM ȘI MULTIMODAL	ZI	50	2013
	INGINERIE NAVALĂ ȘI NAVIGAȚIE	OFFSHORE OIL AND GAS TECHNOLOGY AND MANAGEMENT	ZI	50	2013
	INGINERIE ȘI MANAGEMENT	MANAGEMENT ȘI LOGISTICĂ ÎN TRANSPORTURI	ZI	50	2014
ELECTROMECANICĂ NAVALĂ	INGINERIE NAVALĂ ȘI NAVIGAȚIE	TEHNICI AVANSATE DE INGINERIE ELECTROMECANICĂ	ZI	50	2009
	INGINERIE NAVALĂ ȘI NAVIGAȚIE	ADVANCED ENGINEERING IN THE OFFSHORE OIL AND GAS INDUSTRY	ZI	50	2013
	INGINERIE ELECTRICĂ	SISTEME ELECTRICE AVANSATE	ZI	50	2009
	INGINERIE ELECTRICĂ	CONCEPTE MODERNE DE INGINERIE MECANICĂ NAVALA	ZI	50	2011
	INGINERIA MEDIULUI	INGINERIE ȘI PROTECȚIA MEDIULUI ÎN INDUSTRIE	ZI	50	2014
	INGINERIE ELECTRONICĂ ȘI TELECOMUNICAȚII	CIRCUITE ȘI SISTEME INTEGRATE DE COMUNICAȚII	ZI	50	2015
	INGINERIE MARINĂ ȘI NAVIGAȚIE	MARINE ENGINEERING	ZI	50	2018
	INGINERIE ELECTRONICĂ ȘI TELECOMUNICAȚII	CIRCUITS INTEGRATED SUSTEM FOR COMMUNICATIONS	ZI	50	2019
	INGINERIE ELECTRONICĂ ȘI TELECOMUNICAȚII	SECURITATECIBERNETICAMANAGEMENTULRISCURILOR	ZI	50	2019

La dezvoltarea programelor de studii s-a avut în vedere crearea de fluxuri de studii de **Licenţă – Masterat – Doctorat (L-M-D) şi Formare Continuă,** care să asigure satisfacerea cerinţelor reale ale domeniilor maritim şi naval şi compatibilitatea cu programele altor universităţi similare din lume.

Toate programele de studii au **misiunea şi obiectivele didactice şi de cercetare ştiinţifică** bine precizate, înscrise în *Planurile de învăţământ* şi armonizate cu strategia facultăţii şi a departamentelor care le coordonează. https://cmu-edu.eu/wp-content/uploads/2016/02/Plan-Invatamant-Navigatie.pdf, https://cmu-edu.eu/wp-content/uploads/2016/02/Plan-Invatamant-Electromecanica-Navala.pdf.

Carta UMC înscrie libertatea academică, consfinţeşte autonomia universităţii, este în concordanţă cu legislaţia naţională şi cu principiile Spaţiului European al Învăţământului Superior; Carta UMC face trimitere la documente interne – Regulamente de organizare şi funcţionare a structurilor din universitate şi Metodologii/Regulamente privind procesele specifice.

Atât Carta cât și Regulamentele universității sunt cunoscute de membrii comunităţii universitare fiind disponibile pe site-ul universității la adresa: https://cmu-edu.eu/regulamente/.

Organigrama UMC conține structurile organizatorice ale Universității https://cmu-edu.eu/wp-content/uploads/2017/12/ORGANIGRAMA-UMC.pdf iar Regulamentul de organizare și funcționare oferă toate informațiile necesare redactării fișelor de post, prezentând detaliat atribuțiile, competențele, nivelurile de autoritate, responsabilitățile și mecanismele de relații din Universitate. (Anexa1.11. Regulament de organizare și funcționare).

Regulamentul Intern (Anexa1.12. Regulamentul Intern) reglementează raporturile de muncă dintre angajator şi angajaţii cu contract individual de muncă (pe perioadă nedeterminată sau determinată), precum şi raporturile de muncă încheiate în formele speciale prevăzute de legislaţia din domeniul învăţământului. Prevederile regulamentului sunt corelate cu cerinţele impuse de Codul muncii (Legea nr. 49/2010), Legea securităţii şi sănătăţii în muncă (Legea nr. 319/2006), Legea educaţiei naţionale (nr. 1/2011), Carta Universităţii, Contractul colectiv de muncă, precum şi alte reglementări legale în vigoare.

Regulamentul privind activitatea profesională a studenţilor (Anexa 1.13. Regulamentul privind activitatea profesională a studenților) reglementează drepturile şi îndatoririle studenţilor, înscrierea la facultate şi trecerea în anii următori, frecvenţa, organizarea procesului de învăţământ şi sistemul de credite, echivalarea și transferal studenților, finalizarea studiilor etc.

Regulamentul privind activitatea profesională a studenţilor este în acord cu cerinţele normative referitoare la studenţi din Metodologia de evaluare externă ARACIS, cu cerinţele din Legea educaţiei naţionale şi alte legi aplicabile, precum şi cu Carta Universităţii, cu principiile şi practicile europene ale învăţământului centrat pe student.

Structura organizatorică a Universității Maritime este publicată pe site-ul Universității la adresa https://cmu-edu.eu/home/despre-noi/ și cuprinde toate tipurile de activități specifice didactice, de cercetare științifică și administrativă.

Conducerea universității cuprinde Senatul Universității, Consiliul de administrație, Consiliul facultății, Consiliul departamentului. La definirea structurii de conducere s-au avut în vedere prevederile din Legea Educaţiei Naţionale Nr.1/2011, Metodologia de evaluare externă ARACIS, Carta Universităţii şi alte reglementări interne şi externe, precum şi principiile managementului modern.

Alegerile structurilor de conducere se fac din patru în patru ani, printr-un sistem democratic, pentru toate posturile din conducerea academică în conformitate cu legile în vigoare.

Ultimele alegeri s-au desfăşurat în perioada februarie-mai 2016 (https://cmu-edu.eu/alegeri-2015-2016/) în baza Metodologiei pentru desfășurarea alegerilor în structurile și Funcțiile de Conducere academică în UMC (Anexa 1.14. Metodologia pentru desfășurarea alegerilor în structurile și Funcțiile de Conducere academică în UMC).

Consiliul de administrație este alcătuit din rector, 3 prorectori, 2 decani, directorul general administrativ și un reprezentant al studenților. (Anexa 1.15. Structura Consiliului de administrație UMC).

Validarea structurilor de conducere s-a făcut conform Metodologiei de alegeri, Rectorul Universităţii fiind confirmat de MEN**.**

Consiliul de administrație asigură o comunicare directă cu structurile de conducere din facultăți iar hotărârile sunt postate pe site la adresa https://cmu-edu.eu/consiliul-de-administratie/ fiind accesibile tuturor membrilor comunității academice.

Acces instituţional la serviciile interne/user login asigurate de UMC:

- eMail instituțional: http://mail.cmu-edu.eu
- Campus Virtual: http://campus.cmu-edu.eu
- Acces baze de date bibliografice și blibliometrice (Thomson ISI – Web of Science, SpringerLink, IEEE/IET Electronic Library (IEL))
- Sistem de management al documentelor: http://docman.cmu-edu.eu
- Sistem de management al proiectelor: http://projman.cmu-edu.eu

Senatul Universității este organul de decizie al Universității care s-a format după alegerea democratică a reprezentanților departamentelor didactice și studenților. (Anexa 1.16. Structura Senat UMC).

Comisiile de lucru ale Senatului UMC sunt Comisia de învățământ și cercetare, Comisia de etică universitară, Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității, Comisia pentru probleme sociale și studenți;

Comisiile de specialitate ale Senatului, în colaborare cu prorectoratele de resort au actualizat şi supus spre aprobare Senatului principalele regulamente şi metodologii privind desfășurarea proceselor didactice, de cercetare, studenţeşti şi administrative din universitate.

La nivelul facultăților structura de conducere este Consiliul Facultății, care este condus de Decan și este alcătuit din cadre didactice și studenți aleși democratic conform cu Metodologia pentru desfășurarea alegerilor în structurile și Funcțiile de Conducere academică în UMC. Anexa 1.17. Structură Consiliul Facultății EM, Anexa 1.18. Structură Consiliul Facultății NAV

Conform Cartei universităţii, departamentele reprezintă unităţile academice de bază ale universităţii, constituirea şi funcţionarea acestora având la bază criterii de performanţă şi eficienţă.

Departamentul este condus de Consiliul Departamentului din care face parte Directorul de department și alte 2 cadre didactice alese democratic. Anexa 1.19. Structura Consiliilor Departamentelor

Studenţii sunt reprezentaţi în toate structurile de conducere: Consiliul Facultăţii, Consiliul de Administraţie, Senatul Universităţii. În plus, Comisia de etică şi Comisiile pentru evaluarea şi asigurarea calităţii includ reprezentanţi ai studenţilor;

Căminele studenţeşti sunt conduse de studenţi şi sunt organizate periodic întâlniri cu reprezentanţii studenţilor, în baza Regulamentului privind organizarea şi funcţionarea căminelor studenţeşti. Anexa 1.20. Regulament privind organizarea și funcționarea complexului studențesc de cazare al UMC.

Rectorul, prorectorii, decanii, prodecanii, directorii de departamente, comisiile sunt formate din cadre didactice titulare ale universității (Anexa 1.21. Funcții de conducere Universitatea Maritimă din Constanța).

Comisiile de specialitate permanente la nivelul universității sunt:

a) Comisia de etică şi deontologie profesională universitară;
b) Comisia de evaluare și asigurare a calității;
c) Comisia de orientare profesională a studenților;
d) Comisia de rezolvare a problemelor sociale și disciplinare ale studenților;
e) Comisia de învățământ echivalare studii.

Rapoartele de monitorizare şi de control sunt prezentate periodic şi discutate în Senatul universitar, stând la baza rezoluţiilor acestuia.

Comisia de etică creată în anul 2006, conform prevederilor OMEdC 4492/2005 privind promovarea eticii profesionale în universităţi funcţionează în baza *Codului de etică şi deontologie profesională universitară* - parte integrantă din Carta Universității şi a Regulamentului de funcţionare a Comisiei de Etică universitară; Comisia elaborează anual rapoarte, care sunt prezentate în Senatul universităţii şi publicate pe site-ul universităţii https://cmu-edu.eu/academic/.

Comisia pentru evaluarea şi asigurarea calităţii, CEAC, şi-a asumat răspunderea privind elaborarea/verificarea/avizarea a procedurilor care privesc activitatea didactică, evaluarea şi asigurarea calităţii educaţiei, care s-au constituit în Manualul procedurilor (http://www.cmu-edu.eu/sis_calitate.html). Rapoartele CEAC anuale precum și Rapoartele anuale privind calitatea academică sunt postate pe site la adresa: https://cmu-edu.eu/calitate/.

Comisia de învățământ, recunoaștere și echivalare studii funcționează permanent și are rolul de a respecta și adapta regulile privind criteriile generale de recunoaștere și echivalare a perioadelor de studii efectuate de studenții aflați în mobilitate academică în țară sau străinătate, îmbunătățirea, simplificarea și creșterea transparenței procedurii de înscriere la continuarea studiilor la universitățile acreditate din România a cetățenilor români, comunitari sau din state terțe, care au stagii parțiale de studii efectuate anterior.

Comisia de orientare profesională a studenților desfășoară servicii de consilere educațională (pregătirea interviului de selecție, redactarea unui CV, redactarea scrisorii de intenție), sprijin în luarea deciziilor pe parcursul studiilor, asistență la depunerea candidaturii pentru desfășurarea de studii în străinătate, asistenţă la depunerea candidaturii pentru programul Erasmus, informaţii privind oferta de studii postuniversitare şi posibilităţi de finanţare, organizarea de workshop-uri, târguri de job, promovarea ofertei universitare în rândul elevilor din licee;

Comisia de rezolvare a problemelor sociale și disciplină ale studenților funcționează permanent și are rolul de a identifica și soluționa problemele studenților legate de procesul de învățământ, problemele sociale, culturale și sportive ca și de toate problemele care vizează viața universitară și de integrare a studenților în viața universitară.

Baza materială a Universităţii este complet nouă, suferind succesiv procese de modernizare, în conformitate cu tendinţele evoluţiei învăţământului superior şi cu specificul acestui tip de pregătire. Baza materială s-a dezvoltat concomitent cu dezvoltarea generală a universităţii, urmărindu-se permanent modernizarea şi înnoirea dotărilor pentru educaţie şi cercetare, realizarea unor noi investiţii, asigurarea condiţiilor adecvate de învăţare şi viaţă pentru studenţi. Patrimoniul imobiliar este prezentat în Anexa 1.22. Patrimoniu UMC.

Structura spaţiilor de învăţământ ale Universităţii şi structura spaţiilor de cazare-masă este prezentată în Anexa 1.23. Spații Universitatea Maritimă din Constanța.

Universitatea dispune de echipamente adecvate, specifice unui învăţământ modern, centrat pe student: toate amfiteatrele sunt dotate cu echipamente multimedia, fiind asfel posibilă aplicare metodelor noi de predare; toate departamentele dispun de laboratoare cu dotare adecvată disciplinelor din planul de învăţământ şi de săli de calculatoare conectate la Internet.

Softurile utilizate sunt specializate pe domeniile de aplicaţii specifice direcţiilor de studiu fiind achiziţionate pe bază de licenţă (Anexa 1.24. Lista Soft-uri).

Spațiile de învățământ și Sediile Universității- Sediul Central UMC, Sediul Lac Mamaia, Complex Universitar Sportiv „Neptun", Căminele Universității, A2, FAR3 și Microcantine sunt structuri organizatorice ale Universității aflate în subordinea Serviciului tehnic administrativ.

Sediul Central este situat în Constanţa, pe strada Mircea cel Bătrân, nr.104 are o suprafaţă desfăşurată de 9720 m.p. şi o suprafaţă utilă de 4455 m.p. Spaţiile de învăţământ asigură studenţilor înmatriculaţi în universitate posibilitatea de a studia în condiţii optime, în 3 săli de conferinţe, 6 săli de curs, 16 săli de seminar, 16 laboratoare moderne și 7 simulatoare de ultimă generație.

Sediul UMC-Lac Mamaia amplasat pe malul Lacului Mamaia, se întinde pe o suprafață de 11.750 mp, conține un modern laborator multifuncțional de echipemente electromecanice, săli de clasă, laboratoare dotate cu echipamente electronice, simulatoare de profil, și un Cămin studentesc, dat în folosință în anul 2011.

Biblioteca U.M.C. este o structură organizatorică a U.M.C. care își desfășoară activitatea la nivelul instituției și se subordonează Prorectorului cu relațiile internaționale și dezvoltarea instituțională. Biblioteca universităţii (http://www.cmu-edu.eu) asigură informarea şi documentarea, cu prioritate, în domeniul ştiinţelor inginereşti. Biblioteca funcționează cu sediul în cadrul Bibliotecii Județene Constanța, la parter. Din punct de vedere administrativ, Biblioteca Universității Maritime din Constanța este o instituție de drept public și este subordonată Ministerului Educației Naționale.

Aflată prioritar în serviciul studenților și a cadrelor didactice, biblioteca deține colecții specializate pe profilul facultăților din cadrul instituției, totalizând un număr aproximativ de 40.000 unități de înregistrare. Fondul de carte cuprinde, în principal, lucrări din domeniile tehnice, dar și din celelalte sfere de cunoaștere.

Biblioteca UMC dispune de un catalog electronic care permite utilizatorilor vizualizarea publicațiilor existente în bibliotecă. Toate materialele didactice realizate de cadrele didactice din UMC se găsesc în bibliotecă. De asemenea, în incinta Bibliotecii fiinţează un stand de vânzare a lucrărilor editate la Tipografia U.M.C., la preț de producție, fără adaos comercial, fără profit.

Se pot consulta publicaţii de specialitate prin intermediul reţelei Internet, Universitatea Maritimă dispunând de acces la bazele de date ISI – Thomson www.thomsonscientific.com, www.isiwebofknowledge.com .

Centrul de pregătire practică este amplasat pe malul de sud al lacului Siutghiol și conține ambarcațiuni navale, 2 cu vele tip Ypton +22, 4 ambarcaţiuni universale, cu vâsle, 2 ambarcaţiuni de asistenţă, 5 ambarcaţiuni tip canoe 10+1, 1 ambarcaţiune cu o putere de 260CP 1 barcă de salvare cu o capacitate de 37 de persoane, 1 ambarcaţiune de salvare tip drezină, 1 rampă de lansare la apă a ambarcațiunilor, 2 pontoane, un poligon PSI. În cadrul acestui centru, studenţii UMC desfăşoară două tipuri de activităţi de practică: practică tehnică şi practică marinarească.

Cămin A2 - str. Mircea cel Bătrân nr. 104, Constanța, Cămin FAR 3, aleea Timonei nr. 6, Constanța, sunt structuri administrative care se subordonează Servicului tehnic administrativ care asigură condițiile de funcționare (tehnice și sanitare) a spațiilor de cazare, în vederea îndeplinirii cerinței estențiale de calitate și funcționalitate.

Cămin studențesc FAR 3, aleea Timonei nr. 6, Constanța este o structură organizatorică care gestionează activitățile de cazare, în vederea îndeplinirii cerinței esențiale de calitate și funcționalitate;

Cămin studențesc SLM, str. Cuarțului nr. 2, Constanța este o structură organizatorică care gestionează activitățile de cazare, în vederea îndeplinirii cerinței esențiale de calitate și funcționalitate;

Microcantina I Sediul Central al U.M.C. Constanța, str. Mircea cel Batrân, nr. 104 și Microcantina II – Sediul Lac Mamaia al U.M.C. Constanța, str. Cuarțului, nr. 2, sunt structuri administrative care se subordonează Serviciului tehnic administrativ care asigură condițiile de funcționare (tehnice și sanitare) a spațiului de servire a mesei (semipreparate și/ sau catering) în vederea oferirii unor servicii de calitate comunității academice;

Complex Sportiv Universitar amplasat pe str. Aurel Vlaicu nr. 124 cu o suprafață de 12.313 mp și conține sala de sport acoperită, terenuri de sport. Acest complex a intrat în patrimoniul universității în anul 2012 și reprezintă sediul în care se desfășoară activitățile sportive pentru studenții UMC.

Monitorizarea periodică a satisfacției studenților și angajatorilor privind calitatea educației a fost susținută de departamentele didactice pentru programele de studii pe care le organizează și de ALUMNI.

Structura personalului didactic din Universitatea Maritimă din Constanța este prezentată în tabelul de mai jos:

		2012/2013	2013/2014	2014/2015	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019
POSTURI DIDACTICE	**total**	228	251	206	213	198	**160**	**132**
	Ocupat număr	103	106	105	107	102	102	98
	%	45,17	42,23	50,97	50,23	49,50	63.75	74.24
Profesor	**total**	**30**	**24**	**25**	**28**	**23**	**21**	**20**
	ocupat	12	14	15	16	17	18	17
Conferențiar	**total**	**42**	**55**	**49**	**51**	**32**	**23**	**23**
	ocupat	16	23	22	25	24	22	22
Șef lucrări	**total**	**90**	**110**	**98**	**105**	**72**	**87**	**70**
	ocupat	47	43	48	50	48	49	48
Asistent	**total**	**66**	**62**	**34**	**29**	**71**	**29**	**19**
	ocupat	28	26	20	16	13	13	11

Anual, Universitatea stabileşte necesarul de cadre didactice prin elaborarea *Statelor de funcţii* şi scoate la concurs posturi, cu respectarea procedurilor legale privind publicarea şi ocuparea posturilor didactice şi a *Regulamentului privind ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante în UMC.* (Anexa 1.25. Metodologie privind ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante în UMC)

Conform Metodologiei cadru de concurs aprobată prin H.G. nr.457 din 4.05.2011, universitatea publică informaţii complete despre concursuri pe site-ul web specializat administrat de MEN şi pe site-ul universităţii: https://cmu-edu.eu/posturi-scoase-la-concurs/

Din totalul de 132 de norme didactice din statele de funcțiuni ale departamentelor sunt ocupate de cadre didactice titulare 98 norme didactice.

În anul universitar 2018/2019 un număr de 12 profesori cu vârsta peste 65 de ani și-au continuat activitatea didactică.

Universitatea sprijină programele de schimburi de cadre didactice și de desfășurare a unor stagii de predare în universități europene. Programul Erasmus a creat cadrul pentru derularea unor astfel de mobilități care au adus și o armonizare a programelor de studii precum și introducerea unor metode moderne de predare. (Anexa 1.26. Erasmus în UMC).

Se au în vedere rezultatele evaluării periodice, realizate conform Legii educaţiei naţionale şi a cerinţelor ARACIS referitoare la calitatea personalului didactic. Procedura de evaluare include autoevaluarea, evaluarea activităţii de către studenţi, evaluare colegială şi evaluarea de către management. (Anexa 1.27. PO Evaluarea cadrelor didactice).

În scopul îmbunătățirii comunicării cu studenții Univesității Maritime evaluarea activității didactice de către studenți s-a efectuat pentru anul universitar 2018/2019 pe baza *Chestionarului de evaluare a activității didactice* prin punerea la dispoziția completării de către studenți a unui document printat și apoi sigilat în plic în fața lor și depus în Departamentul de asigurare a calității.

Toate rezultatele au fost centralizate în Rapoarte pe cadre didactice și pe departamentele didactice.

La elaborarea statelor de funcţii s-a avut în vedere strategia universităţii şi respectarea cerinţelor legale privind:

- limitarea activităţii personalului didactic titularizat în învăţământul superior la cel mult două norme didactice, indiferent de instituţia de învăţământ superior în care îşi desfăşoară activitatea. Respectarea cerinţei este susţinută şi prin declaraţia pe proprie răspundere a cadrului didactic. (Anexa 1.28. Dosar personal cadre didactice titulare).

- pentru programele de studii de licenţă acreditate, cadrele didactice titularizate acoperă mai mult de 70% din posturi, iar dintre acestea cel puţin 25% sunt profesori şi conferenţiari, dar nu mai mult de 50%;

- o parte din posturile didactice vacante sunt acoperite de cadre didactice asociate și de personal didactic titularizat din universitate și pensionat la limită de vârstă;

- ocuparea posturilor de către cadrele didactice asociate s-a făcut în condiţiile legii: există declaraţii scrise, păstrate la Direcţia de resurse umane, prin care acestea comunică conducătorului instituţiei din care provin activitatea prestată prin asociere. (Anexa 1.29. Dosar personal personal asociat).

O activitate constantă a cadrelor didactice din Universitate o reprezintă elaborarea manualelor, îndrumarelor de laborator și de proiect, actualizarea prelegerilor și a aplicațiilor.

Admiterea studenţilor şi finalizare studii

Universitatea Maritimă din Constanţa are proceduri proprii de admitere a studenţilor, pe care le face publice utilizând forme diverse de informare: Pliante, Ghidul admiterii, site-ul universității, mass media, etc. (Anexa 1.30. Descriere examen admitere, Anexa 1.31. Metodologia de admitere a UMC)

Pe site-ul universității viitorii candidaţi la universitate pot accesa meniul "preadmitere" unde se pot genera teste de matematică (http://campus.e-shipping.ro/course/category.php?id=31).

Selecţia studenţilor se face conform legii, pentru ciclul de licenţă admiterea fiind condiţionată de existenţa diplomei de bacalaureat sau a altor acte de studii obligatorii; aceste documente sunt păstrate pe toată durata studiilor în *Dosarul personal* al studentului, la Secretariatele facultăţilor.

Admiterea în Universitatea Maritimă din Constanța se organizează pentru domeniile şi specializările acreditate, potrivit Hotărârii de Guvern şi a Deciziei Rectorului la data desfăşurării admiterii.

S-a organizat anual ZIUA Porților deschise unde au fost invitate liceele din oraș, județ sau zone limitrofe asigurând deplasarea acestora, „O zi student la UMC" la care au participat elevi din liceele orașului Constanța și din orașe din județele vecine.

Admiterea s-a bazat exclusiv pe competențele academice ale candidatului și nu aplică nici un fel de criterii discriminatorii.

Admiterea în ciclul de studii de licenţă la Univeritatea Maritimă din Constanța s-a desfăşurat în conformitate cu principiile din Regulament privind organizarea şi desfăsurarea admiterii, document ce poate fi accesat (pentru admiterea pentru anul universitar 2018/2019) pe pagina web a Universităţii: http://www2.cmu-edu.eu/admitere_lic.html.

La *admiterea în ciclul de studii de masterat* au candidat absolvenţii cu diploma de licenţă ai ciclului de studii universitare de licenţă, precum şi absolvenţii cu diplomă de licenţă sau echivalentă, ai studiilor de lungă durată. https://cmu-edu.eu/admitere/

Pot candida la admitere cetăţenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparţinând Spaţiului Economic European şi ai Confederaţiei Elveţiene în aceleaşi condiţii prevăzute de lege pentru cetăţenii români, inclusiv în ceea ce priveşte taxele de şcolarizare.

Pentru studii de masterat, admiterea se organizează conform Regulamentului privind organizarea şi desfăşurarea admiterii în ciclul de studii universitare de masterat.

Admiterea la doctorat s-a realizat prin concurs organizat la nivelul Şcolii doctorale pentru domeniul de doctorat, pe baza Metodologiei privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la doctorat.

Transferul studenţilor (stipulat în Regulamentul de activitate didactică- https://cmu-edu.eu/regulamente/) poate fi efectuat de la o formă de învăţământ la alta, de la un domeniu de licenţă la altul, de la o facultate la alta, de la o instituţie de învăţământ superior la alta, aplicând sistemul european de credite transferabile, ţinându-se cont de:

a) compatibilitatea specializărilor şi a planurilor de învăţământ;

b) criteriile de performanţă profesională stabilite de universitate şi de fiecare facultate în parte;

c) situaţii sociale deosebite. (Anexa 1.32. Procedura echivalare studii)

Numărul de studenți înscriși la programele de studii de licență, master, doctor cu frecvență sau cu frecvență redusă este prezentat în tabelul de mai jos:

Program de studii	1 ian 2012	1 ian 2013	1 ian 2014	1 ian 2015	1 ian 2016	1 ian 2017
Licență IF	3196	3091	2964	2892	2805	**2641**
Licență IFR	2073	1888	1640	1465	1462	**1481**
Master	561	472	656	629	722	**786**
Doctor	22	24	25	28	23	**23**
Total	**5852**	**5475**	**5285**	**5014**	**5012**	**4931**

În evaluarea studenţilor este aplicat Sistemul European de Credite de Studiu Transferabile, modurile de evaluare și de organizare a sesiunilor de examene respectă Regulamentul de evaluare a studenților și procedurile aferente acestuia. https://cmu-edu.eu/regulamente/ (Anexa 1.33. Regulamentul de evaluare a studenților)

Finalizarea studiilor s-a făcut prin examen scris computerizat și prezentarea proiectelor de diplomă pe baza Regulamentului de finalizare studii. Procedura de examinare şi notare a studenţilor prevede în mod explicit modul în care se verifică competenţele studentului. https://cmu-edu.eu/studenti/absolventi/. (Anexa 1.34. Regulament finalizare studii, Anexa 1.35. Diplome UMC).

Toate lucrările de finalizare studii, Proiecte de diplomă și Lucrări de disertație sunt verificate în program de depistare a similitudinilor.

Absolvenţii care au promovat examenul de finalizare a studiilor primesc diplomă de studii universitare de licenţă / masterat, însoţită de suplimentul la diplomă, în care se consemnează specializarea sau specializările urmate, precum şi alte detalii privind activitatea didactică depusă de student pe parcursul anilor de studiu, conform formatului european standard. Suplimentul la diplomă se eliberează automat, gratuit şi bilingv (română - engleză) fiecărui absolvent.

Rezultatele examenului de licenţă sunt prezentate în următorul tabel:

Sesiune finalizare studii	Candidați	Promovați	Promovabilitate (%)
2018	613	612	99
2017	808	801	99
2016	783	782	99
2015	830	811	98
2014	534	528	98

Fiecare program de studii se bazează pe corespondenţa dintre rezultatele în învăţare, respectiv cercetare în cazul masteratului, şi calificarea universitară (Anexa 1.36. Înregistrarea calificărilor din UMC la RNCIS). Deasemeni toate programele de studii din UMC sunt acreditate și aprobate.

Planurile de învăţământ sunt stabilite conform dispoziţiilor legale în vigoare şi cuprind **discipline obligatorii, discipline opţionale** şi **discipline facultative. (www.cmu-edu.eu) (**Anexa 1.37 Procedura operațională privind inițierea, aprobarea monitorizare și evaluarea periodică a programelor de studii din cadrul universității, Anexa 1.38. Plan învățământ licență).

Există preocupare pentru creșterea flexibilității pregătirii profesionale, prin introducerea pachetelor de discipline opționale, Universitatea asigură studenţilor dreptul de opţiune în alegerea disciplinelor optionale în conformitate cu planurile de învăţământ recunoaşterea creditelor anterioare obţinute în universitate, în alte universităţi româneşti sau străine cu care există acorduri de recunoaştere.

Programele analitice și fișele de disciplină sunt elaborate de fiecare cadru didactic coordonator de disciplină, titular al universității și sunt aprobate de Consiliile departamentelor. Structura lor include următoarele componente: Date despre program, Date despre disciplină, Timpul total estimat, Precondiţii, Condiţii, Competenţe specifice acumulate, Obiectivele disciplinei, Conţinuturi (curs, aplicaţii, bibliografie), Evaluare. (Anexa 1.40. Fișa de disciplină ZI-RO).

Programele de studii sunt unitare sub aspectul conținutului la toate formele de învățământ: IF sau FR, dar se deosebesc prin mijloacele de predare-învățare.

Programele de studiu sunt integrate cu stagii de practică plasament şi internship, şi cu implicarea studenţilor în proiecte de cercetare (Anexa 1.41 Ghid de practică).

Relevanța programelor de studii este definită de conexiunea cu cerințele pieței și cu dezvoltarea cunoașterii și tehnologiei în domeniu și pentru aceasta în cadrul universității a fost creat Departamentul de consiliere profesională și promovare, responsabil de stabilirea cadrului general de dezvoltare a relațiilor cu mediul economic și sprijinirea facultăților în dezvoltarea cooperării cu reprezentanții mediului de afaceri în domeniul maritim și naval. (Anexa 1.42. Departament de consiliere profesională, Anexa 1.43. Activități ale Comisiei de orientare și consiliere profesională).

Au fost create mecanisme și instrumente pentru obținerea feedback-ului de la studenți și de la absolvenți.

În **evaluarea studenţilor** este aplicat Sistemul European de Credite de Studiu Transferabile, modurile de evaluare respectă *Regulamentul de evaluare a studenților* și procedurile aferente acestuia. (Anexa 1.33. Regulamentul de evaluare a studenților).

În scopul revizuirii periodice a programelor de studii universitatea dispune de mecanisme pentru analiza periodică a cunoaşterii transmise şi asimilate de studenţi, a schimbărilor care se produc în profilurile calificărilor şi impactul acestora asupra organizării programului de studiu (Anexa 1.44. Regulament Inițierea aprobarea și monitorizarea programelor de studii).

Programele de studii şi diplomele sunt revizuite periodic prin comparaţie europeană şi internaţională pe baza unui set de nivele profesionale de reper.

Activitatea de cercetare este reglementată printr-un regulament dedicat, fiind coordonată la nivelul universităţii de către Consiliul Cercetării. (Anexa 1.45 Strategia cercetarii, Anexa 1.46. Regulament al activității de cercetare, Anexa 1.47.Codul de etică al cercetării).

Departamentul de cercetare reprezintă o structură organizatorică a U.M.C. destinată activităţii de cercetare fundamentală şi aplicativă, cu rezultate exprimate în publicaţii, articole, cărți, tratate, brevete, prototipuri.

Din punct de vedere administrativ, la nivelul UMC există Prorectorat cu activitatea de cercetare care este şi Preşedintele Consiliului Cercetării, iar la nivel de facultăţi coordonarea administrativă se face de către un prodecan sau secretarul ştiinţific.

Lista unităţilor proprii de cercetare

1. Centrul de Cercetare pentru Inginerie Mecanică Navală- coocrdonator prof. Dumitru Dinu
2. Centrul de cercetare în domeniul operațiunilor maritime și autonome de securitate cibernetică- coordinator- coordonator prof. Raicu Gabriel Mărgărit
3. Centrul regional pentru monitorizarea, diagnosticarea, analiza și testarea factorilor de calitate a mediului (RCEQF)- coordonator prof. Panaitescu Mariana
4. Centrul de cercetare și dezvoltare a sistemelor electrice navale (NESRDC) – coocdonator prof. Dordescu Marian
5. Centrul de cercetare în domeniul radioactivității mediului- coordonator prof. Argintaru Dănuț
6. Centrul de Cercetare Inginerie Navală-coordonator prof. Tamaș Răzvan

O parte consistentă a cercetărilor ştiinţifice se face în cadrul studiilor doctorale, în domeniile de doctorat: Inginerie Mecanică şi Inginerie Electronică şi Telecomunicaţii.

Cercetarea este valorificată prin: publicaţii pentru scopuri didactice, publicaţii ştiinţifice, transfer tehnologic prin centre de consultanţă, parcuri ştiinţifice sau alte structuri de valorificare, realizarea unor produse noi etc. Fiecare cadru didactic şi cercetător are anual cel puţin o publicaţie sau o realizare didactică sau ştiinţifică, iar în anumite domenii se dezvoltă anual noi produse, se participă la lucrări de dezvoltare a infrastructurii sau pentru protecţia mediului.

U.M.C. participă prin massmedia şi publicaţii de specialitate la diseminarea rezultatelor cercetării. Rezultatele cercetării sunt apreciate la nivel naţional prin premii, citări, cotări, etc. Există publicaţii, menţionate în baze de date internaţionale.

Rezultatele cercetării științifice au fost valorificate în ultimii cinci ani prin publicare de cărți și articole, susținere de lucrări de doctorat. (Anexa 1.48. Tabel rezultatele cercetării științifice cadre didactice ale Universității).

Universitatea Maritimă din Constanţa organizează, anual, în luna mai, Sesiunea de comunicări stiinţifice a studenţilor. O bună parte a cercetărilor efectuate se valorifică prin publicare în Analele UMC – publicaţie indexată în mai multe baze de date internaţionale.

Gestiunea proiectelor de cercetare, a contractelor și a rezultatelor cercetării se face de către Departamentul de Cercetare şi Programe Europene (DCPE) care menţine şi paginile de web dedicate activităţilor de cercetare, în cadrul site-ului Universităţii Maritime din Constanţa.

Prin reglementările şi practicile actuale, Universitatea Maritimă din Constanţa aplică stimulente financiare pentru încurajarea diseminării rezultatelor în reviste şi la conferinţe de prestigiu, iar regia percepută din bugetele proiectelor din cercetare nu depăşeşte 20% din valoarea totală a proiectului. În aceste condiţii, prestatorii activităţilor de cercetare beneficiază de cea mai mare parte a veniturilor atrase.

Rezultatele cercetării sunt apreciate la nivel naţional şi internaţional iar Universitatea organizează anual Sesiuni de comunicare ştiinţifică a studenţilor şi manifestaţii internaţionale ATOM-N, WSEAS, Mod Tech. (Anexa 1.49. Activitatea instituţională privind organizarea de manifestări ştiinţifice)

Reviste ştiinţifice

Revista ştiinţifică "Analele Universităţii Maritime din Constanţa"

Revista ştiinţifică "Analele Universităţii Maritime din Constanţa" indexat în categoria B+ CNCSIS este indexată în mai multe baze de date: *Proquest Aquatic Science Journals, Proquest Illustrata, Technology Journals, Proquest Natural Science Journals, Proquest Scitech Journals, Genamics Journalseek, Ebsco Publishing, Index Copernicus, Ulrich's, Zentral Blatt Math, Chemical Abstracts Society, Transportation Research Board.*

Revista se difuzează în ţară şi străinătate prin schimb cu alte reviste de specialitate. Ea este dedicată publicării rezultatelor cercetării ştiinţifice în domeniile specifice ale universităţii în cadrul a 5 secţii de specialitate, 2 apariţii pe an.

Începând cu data de 1 februarie 2018, Universitatea Maritimă din Constanța a lansat și versiunea online CMU Annals, ca jurnal de acces deschis care acoperă activitatea de cercetare în domeniul larg al navigației și al industriei maritime. Accesul se face din portalul dedicat care poate fi găsit la adresa: http://annals.cmu-edu.eu, aceasta reprezentând o etapă pozitivă ce conferă autorilor un proces mai eficient și mai rapid de comunicare a propriilor rezultate în domeniul cercetării către întreaga comunitate maritimă.

Revista ştiinţifică "Journal of Marine Technology and Environment" indexată în categoria B + CNCSIS este afiliată mai multor baze de date precum: IndexCopernicus Journals Master List, Academic Search Research & Development, Engineering Source, Environment Complete CSA Serials Source List for Oceanic Abstracts, CSA Serials Source List for Meteorological & Geoastrophysical Abstracts, Inspec, Transportation Research Information Services (TRIS).

Jurnalul JMTE își propune să fie un depozit legal de lucrări originale care să reflecte eforturile cercetătorilor în vederea diseminării tendințelor de evoluție din domeniul tehnologiei maritime și al mediului maritim. Înființat în anul 2008, Jurnalul JMTE este o publicație care are o frecvență de apariție de două ori pe an. ISSN (imprimare): 1844-6116 ISSN (online): 1884-6116

http://www.cmu-edu.eu/jmte

Instituţia dispune de resurse financiare suficiente pentru desfăşurarea activităţilor de predare, învăţare, cercetare, resurse înregistrate din finanţări de bază, venituri din activitatea de cercetarea ştiinţifică, proiectare, expertiză programe europene şi alte surse proprii.

Analiza activităţii financiare a Universităţii indică o evoluţie favorabilă a gestionării bugetului, a organizării şi funcţionării contabilităţii proprii. Bugetul de venituri şi cheltuieli pe anul 2014 demonstrează că în cadrul Universităţii Maritime din Constanța totalul veniturilor asigură o funcţionare sustenabilă. (Anexa 1.50. Bugetul de venituri şi cheltuieli pe anul 2018).

Bugetul anual de venituri şi cheltuieli este aprobat de Senat şi respectat în mod riguros. Analiza activităţii financiare a Universităţii indică o evoluţie favorabilă a gestionării bugetului, a organizării şi funcţionării contabilităţii proprii.

În vederea îmbunătăţirii permanente a condiţiilor învăţării, pe lângă facilităţile şi spaţiile existente, universitatea elaborează anual planuri de dezvoltare şi programe de investiţii la nivelul infrastructurii. Programul de investiţii cuprinde investiţii în continuarea lucrărilor pentru spaţiile de învăţământ şi cazare, reabilitări ale căminelor şi clădirilor de învăţământ dar și dotări și up-date pentru simulatoare.

La nivelul universităţii există:

Comisia pentru Evaluarea şi Asigurarea Calităţii CEAC-U

Departamentul de asigurare a calității DAC

La nivelul fiecărei facultăţi există *Comisia de Asigurare a Calităţii CEAC-F*

Comisia pentru Evaluarea şi Asigurarea Calităţii este coordonată de Președintele comisiei de asigurare a calității. Comisia realizează activităţile de asigurare a calităţii în universitate/facultate, monitorizează calitatea programelor de studii, elaborează anual Raportul de evaluare internă privind calitatea educaţiei şi asistă în facultate la evaluările externe.

Comisia de asigurare a calității cuprinde în structura ei studenți în scopul îmbunătățirii colaborării dintre Administrația Universității și studenții Universității.

Sistemul de asigurare şi evaluare a calităţii cuprinde procese, mecanisme, proceduri şi instrumente specifice, utilizate în toate structurile universităţii (http://www2.cmu-edu.eu/calitate/).

Implementarea strategiei de asigurare a calității s-a făcut pe baza Regulamentelor proprii (https://cmu-edu.eu/regulamente/) elaborate pentru fiecare structură specifică din Organigrama Universității (https://cmu-edu.eu/wp-content/uploads/2017/12/ORGANIGRAMA-UMC.pdf).

Monitorizarea programelor de studiu se face pe baza informaţiilor şi datelor din dosarele de autoevaluare propuse spre analiză Comisiei de învățământ, recunoaștere și echivalare studii şi Comisiei de asigurarea calității. Se efectuează evaluări periodice anuale ale calităţii pe fiecare program de studiu şi pe instituţie. (Anexa 1.37. Procedura de inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor). https://cmu-edu.eu/calitate/rapoarte-anuale-privind-calitatea-academica/,https://cmu-edu.eu/calitate/rapoarte-de-activitate-ceac/;

Anual se elaborează rapoarte de activitate, Raportul de evaluare internă a calităţii la nivelul universităţii şi Raportul CEAC; (https://docman.cmu-edu.eu/OpenKM/login.jsp).

Accesul la informațiile de interes public este reglementat prin procedura internă cu respectarea Legii 544/2001. https://cmu-edu.eu/despre-noi/.

Există un set complet de proceduri privind evaluarea studenților (Anexa 1.51. Procedura organizarea și desfășurarea activității de examinare și notare studenți, Anexa 1.52. Procedura înregistrare rezultate la evaluări).

Formele de evaluare, criteriile de acordare a notelor, îndeplinirea obținerii creditelor, bibliografia minim necesară etc. sunt stabilite de către cadrul didactic titular, aprobate în Departamentele didactice din care face parte şi aduse la cunoştinţa studenţilor la începutul semestrului în care se studiază disciplina. Ele nu se modifică de-a lungul unui an universitar.

Examenul de finalizare studii în Universitatea Maritimă are două probe: Examinare scrisă și susținerea Proiectului de diplomă. (Anexa 1.53. Procedura finalizare studii)

Studiile universitare de masterat se încheie cu susţinerea publică a unei disertaţii. Tema se stabileşte de către conducătorul de disertaţie împreună cu masterandul. Studentul va completa Cererea în care se stipulează titlul temei de disertaţie, numele conducătorului, planifică cu cadrul didactic conducător un plan de activităţi pentru elaborarea proiectului și după obținerea semnăturii acestuia depune Cererea la Decanat pentru a fi înregistrată. (Anexa 1.54.Anexa Cerere temă disertație). Proiectul de disertație se elaborează conform Ghidului de elaborare a proiectului de disertație.

Activitatea de evaluare a cadrelor didactice s-a desfăţurat în primul semestrul al anului universitar 2017/2018 pe baza *Chestionarului de evaluare a activității didactice desfășurate de cadrele didactice la orele de curs, seminar, proiect sau laborator* din anul universitar trecut. (Anexa 1.55. Chestionare de evaluare a cadrelor didactice de către studenți).

Raportul de evaluare al cadrelor didactice de către studenți este structurat pe departamente didactice. (Anexa 1.56. Procedura evaluare cadre didactice, Anexa 1.57. Raport evaluare cadre didactice).

Evaluarea colegială este organizată periodic, fiind bazată pe criterii generale şi colegiale. S-a elaborat pentru fiecare departament didactic Raportul de evaluare colegială. (Anexa 1.58. Chestionare de evaluare colegială, Anexa 1.59. Rapoarte de evaluare colegială).

Evaluarea de către managementul universităţii

Cadrul didactic este evaluat de managementul Universității pe baza *Fișei de evaluare anuală de către management.* Există un sistem de clasificare a performanţelor în predare, cercetare şi servicii aduse instituţiei şi comunităţii. În evaluarea de către management se ține cont de activitatea didactică și de îndrumare a cadrelor didactice, de evaluarea colegială, de evaluarea activității de cercetare științifică și de evaluarea de către studenți. *Anexa 1.60.Fișa de evaluare anuală de către management*

PARTEA A DOUA

RAPORT DE AUTOEVALUARE A DOMENIULUI DE STUDII UNIVERSITARE DE MASTERAT

INGINERIE ȘI MANAGEMENT

2.1. Descrierea domeniului de studii universitare de masterat *Inginerie și Management*

1. Descrierea misiunii și a obiectivelor de formare profesională și de cercetare ale domeniului de studii universitare de masterat (DSUM) *Inginerie și Management*

Colectivul *Departamentului de Management în Transporturi* contribuie la consolidarea unui proces educaţional de elită, la formarea unor viitori ingineri în domeniul *Inginerie și Management* cu valenţe multiple, capabili să facă faţă provocărilor noii economii bazate pe cunoaştere. https://cmu-edu.eu/navigatie/departamentul-de-management-in-transporturi/

La nivelul domeniului de master *Inginerie și Management* s-a propus un singur program de masterat, *Managementul sistemelor integrate de transport,* tip program de masterat profesional, proiectat astfel încât să fie orientat preponderent spre formarea și aprofundarea competențelor profesionale în domeniul Inginerie și Management, același cu domeniul studiilor de licență, dar și pentru formarea complementară pentru absolvenții de nivel de licență ai altor domenii de studii, apropiate sau înrudite;

Diploma conferită după absolvirea programului de studii de masterat *Managementul sistemelor integrate de transport*, în urma parcurgerii programului de studii și susținerii cu succes a disertației, absolvenții au obținut competențele, cunoștințele și abilitățile specifice ocupaţiilor posibile (conform COR): 241301- Logistician gestiune flux, 241303 - Documentarist ordonare logistică, 244107 – Consultant în management, 244109 - Inginer economist; Evaluator-241210; Inginer de cercetare în echipamente și instalații la bord-214452;

Programul de studii de masterat *Managementul sistemelor integrate de transport*, are o durată de 2 ani şi corespunde unui număr minim de credite transferabile ECTS de 120.

Durata totală cumulată a ciclului I - studii universitare de licență în domeniul Inginerie și management și a ciclului II - studii universitare de masterat în domeniul Inginerie și management corespunde obținerii a 300 de credite transferabile ECTS şi se finalizează prin nivelul 7 din Cadrul Național al Calificărilor (CNC).

Programul de studii de masterat *Managementul sistemelor integrate de transport* se organizează la forma de învăţământ cu frecvenţă;

Obiectivul general al programului de studii masterale *Managementul sistemelor integrate de transport*
Programul de studii MSIT are ca obiective generale asigurarea unei pregătiri academice complexe, riguroase și interdisciplinare, care îmbină aspectele teoretice cu cele aplicative, astfel încât, prin intermediul acestei pregătiri, să fie formate abilităţi profesionale, tehnice, științifice și manageriale utile pentru absolvenți.
Derularea programului de master se constituie într-un demers menit să asigure finalizarea unor obiective generale asumate la nivelul facultății:

- Furnizarea unor specialiști bine pregătiți teoretic și practic, la nivelul cerințelor actuale și de perspectivă pentru piața transporturilor.
- Crearea cadrului necesar pentru integrarea învățământului specific domeniului transporturilor în mediul economic românesc și european.
- Continuarea și extinderea parteneriatelor strategice cu facultăți din străinătate, precum și deschiderea către programele de studii comune cu alte universități.
- Includerea Facultății de Navigație și Transport Naval între cele mai bune facultăți din țară în ceea ce privește oferta academică și cercetarea științifică.

Obiective specifice ale programului de studii masterat *Managementul sistemelor integrate de transport*

Obiectivele specifice de învățământ în anul I de studii masterat *Managementul sistemelor integrate de transport* constau în realizarea unui proces educațional optim, având la bază complementaritatea gândirii logice cu elemente analitice și aplicative, transferul cunoștințelor fundamentale și de pregătire de specialitate către cele avansate, de sinteză și cunoaștere avansată, respectiv formarea deprinderilor tehnologice și practice, folosind conexiuni ale informațiilor tehnico-științifice, economice și manageriale specifice domeniului inginerie și management, în domenii precum eficiența planificării și organizării lanțului logistic, evaluarea investițiilor în transporturi, evaluarea și tratarea riscurilor în transporturi sau operațiuni sustenabile de transport multimodal.

Obiectivele specifice de învățământ în anul II de studii constă în continuarea procesului de transfer al cunoștințelor fundamentale prin formarea deprinderilor specifice de cercetare științifică, management strategic și optimizări în transporturi, analiza şi ingineria valorii, etică și integritate academică.

La sfârșitul perioadei de studii, absolvenții programului de master *Managementul Sistemelor Integrate de Transport* vor avea mult mai multă experiență educațională, informațională și formativă, încredere în propriile forțe și în viitor. Calificarea dobândită le conferă, prin competențe, imediat după absolvire, oportunități și satisfacții profesionale deosebite.

Beneficiind de sprijinul nemijlocit al mediului de afaceri definit de Companiile de transporturi și logistica în transporturi care își desfășoară activitatea în Portul Constanța sau în zona Dobrogei programul de master *Managementul sistemelor integrate de transport* a fost configurat în baza unei analize a cerinţelor educaţionale identificate pe piaţa muncii: sisteme integrate de transporturi;

Compatibilitatea dintre competențele, rezultatele învățării și Clasificația Ocupațiilor din România (COR 2018) specifice programului de studii organizat în domeniul de studii universitare de masterat Inginerie și Management.

Denumirea Programului de Studii	**Tipuri de competențe dobândite**	**Ocupații posibile (Conform COR 2018)**
Managementul sistemelor integrate de transport	C1 Aplicarea creativă a cunoștintelorșsi metodelor specifice domeniului ingineriei economice C2 Operarea cu concepte și tehnici avansate din știința calculatoarelor și tehnologia informațiilor C3 Elaborarea şi interpretarea documentaţiei tehnice, economice şi manageriale C4 Managementul întreprinderilor de transport (mono și multimodal) şi al subsistemelor lanţurilor logistice C5 Fundamentarea financiară şi economică a soluţiilor de dezvoltare a ofertei din transporturi (infrastructuri, vehicule, tehnologii) C6 Asigurarea calităţii serviciilor de transport CT1 Identificarea cerințelor , resurselor, proceselor, termenelor și riscurilor aferente unei sarcini profesionale complexe și elaborarea planului de execuție CT2 Distribuirea rolurilor și responsabilitatilor într-o echipă, asigurarea coordonării și controlului activității echipei pentru atingerea obiectivelor prevăzute CT3 Utilizarea eficientă a surselor informaționale și a resurselor de comunicare și formare profesională continuă pentru îndeplinirea planului personal de dezvoltare a carierei	241301 - Logistician gestiune flux, 241303 - Documentarist ordonare logistică, 244107 – Consultant în management, 244109 - Inginer economist; 241210 - Evaluator; 214452 - Inginer de cercetare în echipamente și instalații la bord;

2. Informații cu privire la tipul și forma de învățământ pentru programul de studii de masterat *Managementul sistemelor integrate de transport*

În domeniul de studii universitare de masterat *Inginerie și Management* a fost organizat un singur program de studii de masterat *Managementul sistemelor integrate de transport*, cu forma de învățământ cu frecvență, cu predare în limba română.

Nr crt.	Denumirea programului de studii	Tip	Forma de învățământ
1	Managementul sistemelor integrate de transport	Master profesional	Învățământ cu frecvență (IF)

3. Situația înmatriculării studenților pe ani de studii la programul de studii de masterat *Managementul sistemelor integrate de transport*

Denumirea programului de studii de masterat		Număr de studenți înmatriculați				
		2014/ 2015	2015/ 2016	2016/ 2017	2017/ 2018	2018/ 2019
Managementul sistemelor integrate de transport	An I	11	7	24	20	17
	An II	-	9	10	23	24
	Total	11	16	34	43	41

4. Situația studenților scolarizați în perioada 2014-2018 la programele de studii de master din DSUM *Inginerie și Management.*

În ultimii 5 ani s-a înregistrat, în medie, un procent **de 69,6%** dintre absolvenții specializării de *Inginerie economică în domeniul transporturilor*, care au continuat studiile în cadrul programului de master *Managementul sistemelor integrate de transport*.

Denumirea programului de studii de masterat	Numar studenți *Inginerie economică în domeniul transporturilor*		
	2015/ 2016	2016/ 2017	2017/ 2018
Managementul sistemelor integrate de transport	24	20	17
	Promovabilitata pe anii de studii		
Managementul sistemelor integrate de transport	24	20	17
	Angajabilitate		
Managementul sistemelor integrate de transport	15	12	11

5. Numărul maxim de studenți pe care Universitatea Maritimă din Constanța dorește să îi școlarizeze în DSUM *Inginerie și management* și ținând cont și de HG 691/2018 modificare și completare HG nr. 185/2018 privind domeniile și programele de studii universitare de master acreditate și numărul maxim de studenți ce pot fi școlarizați capacitatea de școlarizare solicitată este redată în următoarea structură tabelară:

Nr. crt.	Domeniul de studii universitare de masterat	Denumirea programului de studii universitare de masterat	Limba de predare	Formă de învățământ	Număr de credite de studiu transferabile	Număr maxim de studenți ce pot fi școlarizați
	Inginerie și management	Managementul sistemelor integrate de transport	Română	IF	120	75

6. Planul de învățământ pentru fiecare program de studii universitare de masterat din DSUM *Inginerie și Management*

Programul de studii de masterat *Managementul sistemelor integrate de transport* este orientat preponderent spre formarea de competenţe profesionale în cadrul domeniului Inginerie și management. Anexa 2.1. Planul de învățământ MSIT

Definite ca un ansablu unitar şi dinamic de cunoştinţe şi abilităţi, competenţele profesionale generale (Anexa 2.2. - Grila_1M_MSIT 2019-2020) se dezvoltă în cadrul domeniului Inginerie și Management, iar cele cele specifice (Anexa 2.3.Competenţele C2 – C6) individualizează programul de studiu Managementul sistemelor integrate de transport. Pentru a asigura o mai bună inserţie a absolvenţilor pe piaţa muncii, s-a avut în vedere şi formarea unor competenţe transversale (CT1 – CT3).
Planul de învăţământ al programului *Managementul sistemelor integrate de transport* este conceput pe 2 ani de studiu, având 4 semestre cu 14 săptămâni de activitate didactică, ce însumează fiecare 30 ECTS (discipline obligatorii şi opţionale).

Nr.crt.	**Discipline**	**Nr.ore**		**Total**	
		An I	**An II**	**Ore**	**%**
1	**Impuse (Obligatorii)**	**420**	**406**	**826**	**100**
2	**Opționale**	0	0	0	
	Total	420	406	826	100
3	**Facultative**	14	70	84	

Pentru disciplinele facultative, punctele de credit sunt peste cele 30 ale semestrului respectiv. Disciplinele din planul de învățământ asigură un raport echilibrat între numărul de ore de curs şi numărul de ore de seminar/lucrări practice.

Nr.crt.	**Discipline**	**Nr.ore**	
		Ore aplicative (seminare, laboratoare, proiecte, stagii de practică)	**Ore de curs**
1	Managementul lanţului logistic de aprovizionare	14	28
2	Inspecţia mărfurilor şi mijloacelor de transport	28	28
3	Eficienţa investiţiilor în transporturi	14	28
4	Tehnici avansate de operare şi depozitare a mărfurilor	28	28
5	Sisteme integrate de management în transporturi	28	28
6	Dreptul transporturilor	28	28
7	Operațiuni sustenabile de transport multimodal	28	28
8	Evaluarea şi tratarea riscurilor în transporturi	28	28
9	Optimizări în transporturi	14	28
10	Sisteme informatice de management maritim	28	28
11	Analiza şi ingineria valorii	14	28
12	Managementul strategic în transporturi	28	28
13	Etică și integritate academică		14
14	Cercetare în vederea elaborării lucrării de disertaţie	140	
15	Elaborarea lucrării de disertaţie	56	
	TOTAL	476	350

Raportul dintre numărul de ore aplicative (seminare, laboratoare, proiecte, stagii de practică) și numărul orelor de curs	**1.36**
Standarde ARACIS* **	**1,0 – 1,5**

Pentru fiecare disciplină din planul de învăţământ s-a conceput o fişă de disciplină (Anexa 2.4. Fișe de disciplină)

Disciplinele sunt prevăzute într-o succesiune logică (sem I : 4 discipline; sem. al II-lea: 5 discipline – 4 discipline obligatorii şi 1 discipline facultativă; sem. al III-lea: 7 discipline - 5 discipline obligatorii şi 2 discipline facultative; sem al IV-lea: 2 discipline obligatorii. În anul II, sem. I este prevăzută disciplina de Etică şi integritate academică, iar în sem. al IV-lea regăsim următoarele discipline: *Cercetare în vederea elaborării lucrării de disertaţie* şi *Elaborarea lucrării de disertaţie*.

În planul de învăţământ se regăsesc discipline de specialialitate (de aprofundare sau de sinteză), cu conținut corespunzător misiunii asumate - aceste discipline sunt discipline de cunoaştere avansată în cadrul domeniului de studii universitare de masterat; discipline fundamentale, precum şi discipline generale, acestea din urmă reprezentând module de pregătire complementară; regăsim şi discipline din aria manageriala, necesare pentru o inserţie rapidă a absolventului acestui program de studii masterale pe piată muncii.

Pentru fiecare disciplină, în fişa de disciplină sunt precizate competenţele profesionale şi/sau transfersale ce urmează a fi consolidate prin conţinuturi; Anexa 2.4. Fișe de discipline

Nr. crt.	Disciplina	Anul/ semestrul	Nr. credite	Competente profesionale						Competente transversale		
				CP1	CP2	CP3	CP4	CP5	CP6	CT1	CT2	CT3
1	Managementul lanţului logistic de aprovizionare	I/I	7	✓			✓					
2	Inspecţia mărfurilor şi mijloacelor de transport	I/I	8	✓		✓				✓		
3	Eficienţa investiţiilor în transporturi	I/I	7			✓		✓				
4	Tehnici avansate de operare şi depozitare a mărfurilor	I/I	8	✓			✓			✓		
5	Sisteme integrate de management în transporturi	I/II	7	✓			✓		✓		✓	
6	Dreptul transporturilor	I/II	7				✓					
7	Operaţiuni sustenabile de transport multimodal	I/II	8				✓					
8	Evaluarea şi tratarea riscurilor în transporturi	I/II	8	✓	✓							
9	Optimizări în transporturi	II/I	6				✓	✓				
10	Sisteme informatice de management maritim	II/I	7		✓	✓						✓
11	Analiza şi ingineria valorii	II/I	7	✓	✓	✓		✓				
12	Managementul strategic în transporturi	II/I	8	✓			✓		✓		✓	
13	Etică și integritate academică	II/I	2						✓			
14	Cercetare în vederea elaborării lucrării de disertaţie	II/II	15	✓								
15	Elaborarea lucrarii de disertaţie	II/II	15	✓								

7.Suplimentul la diplomă pentru fiecare program de studii universitare de masterat din DSUM *Inginerie și Management*
Eliberarea diplomelor de disertaţie se face în conformitate cu *Regulament finalizare studii* şi cu respectarea prevederilor legale în vigoare Anexa 2.5.a. Supliment de diploma, Anexa 2.6. Procedura eliberare acte de studii

8. Informații cu privire la activitatea didactică, proiectarea și implementarea metodelor și tehnicilor de predare, învățare și evaluare centrate pe student și asigurarea unui sistem eficient de suport și de evaluare a cunoștințelor studenților, pentru fiecare program de studii universitare de masterat (PSUM) din DSUM *Inginerie și Management*

Cadrele didactice care deservesc programul de master *Managementul sistemelor integrate de transport* folosesc metode de predare actuale, centrate pe explicare şi discuţii, fiind asistate de echipamente adecvate (videoproiectie, simulare, soft-uri).

La cursuri nu se foloseşte exclusiv expunerea, aceasta este completată de discuţii frontale, explicaţii şi exemple practice. Studenţii sunt implicaţi în activităţile de predare la orele de curs, prin prezentarea unor referate din tematica de curs, elaborate individual sau în echipe de lucru.

Pentru partea aplicativă se desfăşoară lucrări practice în laboratoare dotate corespunzător cu echipamente şi programe de simulare adecvate. Anexa 2.7. Dotare Laboratoare

La evaluarea studenţilor, o pondere importantă revine notelor acordate pentru activitatea desfăşurată pe parcurs, activitate efectuată pe parcurs în echipe, referate prezentate în fața grupei și discuții aferente, exemple de calcul pe cazuri, etc.

Comunicarea profesională între profesor şi student nu se limitează la orele de curs/lucrări, ci este completată prin consultaţii, e-mail şi participare la grupurile de discuţii ale studenţilor;

Pentru buna desfășurare a examenelor și a colocviilor cu studenții și masteranzii, procedurile documentate au drept scop prezentarea tuturor activităților care stau la baza programării sesiunilor de examene, desfășurarea examenelor în sesiuni de examene și de restanțe, activități întreprinse de Decanate, studenți și directori de departamente. Anexa 2.8. Regulamentul studiilor universitare de licență, Anexa 2.9. Regulamentul studiilor universitare de masterat, Anexa 2.10. Regulamentul de evaluare studenți, Anexa 2.11. Regulamentul pentru activitatea profesională a studenților din UMC; Anexa 1.51. Procedura privind organizarea examinarii si notarii studentilor din Universitatea Maritima

Forma de evaluare (examen, verificare pe parcurs, colocviu, respectiv scris sau oral) este stabilită de către cadrul didactic şi aprobată de către directorul de departament, fiind prevăzută în fişa disciplinei şi comunicată studenţilor la începutul semestrului Anexa 1.40. Fișa de disciplină ZI-RO

Programarea examenelor este facută de către studenți și apoi verificată și postată de Decanat. Evaluarea cunoștințelor se desfășoară în ziua, la ora și în sala stabilită de către Decanatul Facultății De Electromecanică Navală.

Studenții se pot prezenta la evaluarea finală aferentă unei discipline de tip examen/colocviu dacă și-au îndeplinit obligațiile profesionale prevăzute în fișa disciplinei (testarea periodică prin lucrări de control, testarea continuă pe parcursul semestrului și activitățile gen teme/referate/proiecte), precum și dacă și-au onorat angajamentele financiare privind achitarea taxei școlare, în cazul studenților înmatriculați în regim cu taxă. Anexa 2.12.a. Contracte de studii fără taxă, Anexa 2.12.b. Contracte de studii cu taxă;

Finalizarea studiilor universitare de masterat se desfășoară potrivit metodologiilor specifice elaborate în acest sens aprobate în fiecare an de către Senatul Universitar. Anexa 2.13. Regulament finalizare studii.

9. Informații cu privire la resursele de învățare (manuale, tratate, referințe bibliografice, acces la baze de date, antologii etc.) pentru fiecare DSUM, disponibile în biblioteci, centre de resurse etc., în format tipărit
și/sau electronic

Resursele şi serviciile oferite studenţilor UMC sunt adecvate şi relevante pentru facilitarea învăţării şi pentru asigurarea unei vieţi studenţeşti de calitate.

Universitatea Maritimă din Constanța are în patrimoniul său un centru de editare, tipografie, care stau la dispoziţia studenţilor şi a profesorilor. Anexa 2.14.a. Editura și Tipografie, Anexa 2.14.b. Lista carti

Din punct de vedere administrativ, Biblioteca Universității Maritime din Constanța este o instituție de drept public și este subordonată Ministerului Educației Naționale. Biblioteca universităţii dispune, pe lângă accesul electronic, de un număr corespunzător de volume din ţară şi străinătate şi de abonamente la principalele reviste de specialitate din ţară şi străinătate pentru fiecare disciplină care defineşte un program de studiu.

Există abonamente la reviste naţionale şi internaţionale, se asigură acces gratuit la baze de date online.

În cadrul instituției funcționează Comisia de Consiliere și Orientare în Carieră precum și Departamentul de consiliere profesională și promovare. Anexa 2.15.b. Activități ale Comisiei de orientare și consiliere profesională.

10. Informaţii cu privire la activitatea de cercetare ştiinţifică desfăşurată de UMC Facultatea de Navigatie şi Transport naval în DSUM *Inginerie și management* şi implicarea studenţilor în această activitate. Valorificarea cercetării realizate prin: publicaţii pentru scopuri didactice, publicaţii ştiinţifice, transfer tehnologic şi diseminare prin centre de consultanţă, parcuri ştiinţifice sau alte structuri de valorificare, realizarea unor produse noi etc.

Personalul didactic implicat în programul de studiu desfăşoară activităţi de cercetare ştiinţifică valorificate prin publicaţii în reviste de specialitate sau în edituri recunoscute de CNCSIS şi din străinătate, comunicări ştiinţifice publicate la sesiuni, simpozioane, seminarii etc., din ţară şi străinătate, contracte, expertize, consultanţă etc. pe bază de contracte şi convenţii, încheiate cu parteneri din ţară şi străinătate.

Rezultatele cercetării științifice au fost valorificate în ultimii cinci ani prin publicare de cărți și articole, susținere de lucrări de doctorat (Anexa 2.16. Tabel rezultatele cercetării științifice cadre didactice ale Universității Maritime din Constanța).

Gestiunea proiectelor de cercetare, a contractelor şi a rezultatelor cercetării se face de către Departamentul de Cercetare şi Programe Europene (DCPE) care menţine şi paginile de web dedicate activităţilor de cercetare, în cadrul site-ului Universităţii Maritime din Constanţa.

Prin reglementările şi practicile actuale, Universitatea Maritimă din Constanţa aplică stimulente financiare pentru încurajarea diseminării rezultatelor în reviste şi la conferinţe de prestigiu, iar regia percepută din bugetele proiectelor din cercetare nu depăşeşte 20% din valoarea totală a proiectului. În aceste condiţii, prestatorii activităţilor de cercetare beneficiază de cea mai mare parte a veniturilor atrase.

Preocupările ştiinţice se regăsesc în tematica Planului propriu de cercetare ştiinţifică Anexa 2.17. Directii cercetare departament management în transporturi

Studenții și masteranzii sunt parte activă a activității de cercetare. Anexa 2.18. Sesiune de comunicări științifice studenți participanți

Personalul didactic de la domeniul de master *Inginerie și management* este implicat în proiecte şi granturi concretizare cu rezultate în domeniu (Anexa 2.19. Proiecte de cercetare desfasurate acum domeniu *Inginerie și management*)

Studenții masteranzi sunt informații despre implicațiile legale ale activității de cercetare, despre codurile de etică și deontologie în cercetare și sunt formați în spritul respectării cu strictețe a acestora.

11. Descrierea bazei tehnico-materiale, a spaţiilor de învăţământ şi de cercetare/creaţie alocate DSUM *Inginerie și Management*, inclusiv a bazei materiale din alte locații geografice unde sunt acreditate programe universitare de studii de masterat

În Universitatea Maritimă din Constanța sălile de predare /seminarizare dispun de echipamente tehnice de învăţare, predare şi comunicare care facilitează activitatea cadrului didactic şi receptivitatea

studentului; laboratoarele didactice şi de cercetare dispun de echipamente şi mijloace de funcţionare corespunzătoare stadiului actual de dezvoltare a cunoaşterii ştiinţifice, fiind comparabile cu cele utilizate în universităţile dezvoltate din Europa şi cu bunele practici internaţionale.

În anul universitar 2018/2019 activitățile didactice se desfăşoară conform orarului intocmit de echipa numită prin decizia Rectorului Universității;

Sălile în care se desfășoară activitățile didactice de la programul de studii MSIT dispun de echipamentele necesare desfăşurării procesului didactic, atât pentru predare, cât şi pentru desfăşurarea lucrărilor practice, în condiții optime. Fișa detaliată a indicatorilor sălilor din orar

12. Descrierea infrastructurii hardware şi software care asigură implementarea şi administrarea platformelor eLearning

Pentru toți studenții există Platforma virtuală unde cadrele didactice își pun materialele didactice necesare pentru consultare de către studenți, prelegerile de la curs, tematica și exemple de probleme și exerciții pentru seminarii, Îndrumarele de laborator, temele de casă, temele de proiect. (Anexa 2.20. Platforma virtuală).

U.M.C. colectează, prelucrează şi analizează date şi informaţii privind starea calităţii educaţiei şi a vieţii studenţilor în spaţiul universitar.

U.M.C. are un sistem informatic care facilitează colectarea, prelucrarea şi analiza datelor şi informaţiilor relevante pentru evaluarea şi asigurarea instituţională a calităţii.

Platforma DOCMAN http://docman.cmu-edu.eu reprezintă platforma unde, pe baza unei parole, fiecare membru al comunității academice al Universității poate accesa documente privin proceduri, rapoarte, informații ENQA, EHEA, ESU, unde sunt colectate, analizate şi utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor şi a altor activități

Acces instituţional la serviciile interne/user login asigurate de UMC:

eMail instituțional: http://mail.cmu-edu.eu

Campus Virtual: http://campus.cmu-edu.eu

Acces baze de date bibliografice și blibliometrice (Thomson ISI – Web of Science, SpringerLink, IEEE/IET Electronic Library (IEL))

Sistem de management al documentelor: http://docman.cmu-edu.eu

Sistem de management al proiectelor: http://projman.cmu-edu.eu

Universitatea deține aplicația de admitere centralizată la ciclul I de studii, în conformitate cu prevederile Procesului de la Bologna în care sunt monitorizate toate activitățile ce țin de admiterea studenților, începând de la înscriere, repartizarea după media de admitere, tipărirea listelor de studenți admiși/respinși.

13. Informații privind personalul didactic și de cercetare/creație/formare implicat în activitățile didactice și de cercetare și de creație din DSUM *Inginerie și Management*, cu precizarea gradului de încărcare a personalului didactic cu activități didactice și de cercetare desfășurate în cadrul și în afara instituției de învățământ superior evaluate.

În anul universitar 2018/2019 la programul de master *Managementul sistemelor integrate de transport* sunt angrenate în activităţi didactice şi de cercetare un număr de 11 cadre didactice titulare în UMC și 0 cadre didactice asociate. Anexa 2.21. Lista cadre didactice MSIT, Anexa 2.22. Competente cadre didactice –Anexa 5

Repartiția cadrelor didactice pe programul de studii de masterat MSIT este următoarea: 2 profesori universitari; 6 conferenţiari universitari; 3 lector universitar. Cadrele didactice cu titlul de profesor universitar şi conferenţiar universitar reprezintă 72% din totalul cadrelor didactice implicate în activităţi didactice şi de cercetare în anul univ. 2018-2019. Cadrele didactice titulare de la programul de studii de masterat MSIT sunt 11 și reprezintă un procent de 100% din totalul cadrelor didactice implicate în desfăşurarea acestui program de studii. Anexa 2.23. CV-uri cadre didactice

Personalul didactic şi de cercetare îndeplineşte condiţia de corelaţie dintre disciplinele predate - studiile universitare de licență – teza de doctorat – conducerea doctorat; Anexa 2.24. Corelație disciplină domeniu de doctorat

14. Informaţii privind serviciile suport studenţești de care beneficiază studenţii înmatriculaţi la programe de studii din DSUM *Inginerie şi management*;

Universitatea Maritimă din Constanța oferă studenţilor resurse şi servicii adecvate şi relevante pentru facilitarea învăţării şi asigurarea unei vieţi studenţeşti de calitate. Universitatea Maritimă din Constanța dispune de un număr minim de servicii sociale, culturale şi sportive pentru studenţi cum sunt:

Caminele studentesti detinute de Universitatea Maritima din Constanta sunt in numar de 3.

Caminul din zona Far Constanta este caminul cu celel mai multe locuri de cazare, este organizat pe 5 nivele cu camere care contin 3 paturi si baie proprie fiecarei camere, cu spatii de pregatire a mesei si de servire a mesei, cu spatii destinate studiului, internet, paza non stop.

Caminul A2 este in interiorul sediului central al universitatii cuprinzand etajele 4, 5 si 6 si detine camere gen garsoniere, spalatorie receptie non stop, internet.

Caminul de la sediul Lac Mamaia este cel mai nou camin, dat in folosinta in anul 2012, cu camere gen garsoniere, cu Sali pentru studiu, spalatorie, spatii de servire a mesei. Tot aici se afla ambarcatiunile sportive canoe, yahting, pe care se fac ore de pregatire, antrenamente si concursuri Regate de toamna si de vara.

Baza sportiva Hidrotehnica str. Aurel Vlaicu din Constanta, detine o sala de sport acoperita cu vestiare, o locatie in care se desfasoara activitatile orelor de educatie fizica si sport dar si antrenamente sau concursuri sportive, fotbal, baschet sau volei. Se organizeaza periodic campionate.

Anexa 2.25. Facilități studii, cazare și servire masă, Anexa 2.26. Prezentare Software Platforma Campus Virtual Moodle, Anexa 2.27. Prezentarea nivelului la care platforma este implementata, Anexa 2.28. Descrierea sistemului informatic de evidenta

15. Gradul de acoperire cu personal propriu şi asociat a tuturor posturilor din statele de funcţii aferente programelor de studii de masterat din DSUM I

În anul univ. 2018-2019, activităţile didactice şi de cercetare sunt acoperite de un număr de 11 cadre didactice;

Orele în regim de plata cu ora din posturile vacante sunt acoperite de cadre didactice titulare în UMC;

TIP POST	DEP NAV	DEP.MT	DEP SFU	DEP SGI	DEP IDMM	DEP SIDE	DEP ETC	TOTAL	NORME DE BAZA	PLATA CU ORA
PROFESOR		0.25	0.15					0.4	0.15	0.25
CONFERENTIAR	0.57	0.84						1.41	1.03	0.38
LECTOR	0.25	0.4						0.65	0.65	
ASISTENT										

16. Prezentarea procedurilor interne de asigurare a calității la nivelul programelor de studii universitare de masterat, din care să reiasă existența și aplicarea politicilor și practicilor în domeniul asigurării calității, precum și eficiența și transparența acestora. Vor fi furnizate dovezi de aplicare a acestor proceduri în ultimii 3 ani, concluzii și măsuri de remediere a aspectelor defectuoase identificate;

Registrele de evidență a rezultatelor studenților furnizează informații esențiale privind activitatea acestora. Există regulamente interne privind monitorizarea parcursului studenților, iar datele culese și analizate sunt utilizate pentru revizuirea și dezvoltarea programelor de studii; în particular, trebuie înregistrat numărul cazurilor de abandon și motivele care au condus la el.

Universitatea Maritimă din Constanța dispune de o Comisie de orientare și consiliere profesională, și un Departament deschis studenţilor, cu atribuţii în consiliere psihologică şi orientare profesională, derulând următoarele activități: consiliere educațională și vocațională, consiliere în carieră, sesiuni de pregătire a portofoliului de angajare, simularea interviului de angajare, organizarea de prezentări de companii, sesiuni de formare pentru dezvoltarea competențelor transversale ale studenților, realizarea de studii și analize periodice privind abandonul universitar, integrarea absolvenților pe piața muncii, informarea și consilierea studenților asupra rutelor educaționale și ocupaționale din cadrul instituțiilor de învățământ superior; Anexa 2.15.a. Comisia de orientare si consiliere profesionala, Anexa 2.15.b. Activități ale Comisiei de orientare si consiliere profesionala

Universitatea Maritimă din Constanța are o procedură clară și bine documentată pentru revizuirea programelor de studii la intervale regulate de timp, implicând studenți, absolvenți și reprezentanți ai angajatorilor, și utilizând toate datele relevante, inclusiv o evaluare a rezultatelor studenților în raport cu obiectivele declarate ale programului de studii și în corelație cu piața muncii; Anexa 3.26. Chestionar de evaluare si monitorizare a satisfactiei studentilor, Anexa 3.27. Procedura de evaluare si monitorizare a satisfactiei studentilor, Anexa 2.29. Procedura inițiere monitorizare și evaluare periodică

Programele de studii şi diplomele emise de UMC sunt în conformitate cu cerinţele calificării universitare. Anexa 2.5.a. Supliment de diplomă, Anexa 2.5.b. Diploma UMC

Pentru toate programele de studii au fost elaborate documente care precizează competenţele specifice şi cele transversale, respectiv descriptorii de nivel ai elementelor structurale ale competenţelor profesionale şi au fost postate în Registrul Naţional al Calificărilor din Învăţământul Superior. Anexa A.1.4.a. Programe validate şi înscrise în RNCIS

Universitatea Maritimă din Constanța are o procedură și un instrument standard pentru colectarea feedback-ului de la studenți, pentru toate disciplinele din planul de învățământ, care să permită evaluarea comparativă și eficientă a tuturor cadrelor didactice care predau respectivele discipline. Anexa 2.30. Proceduri evaluare cd

Universitatea Maritimă din Constanța dispune de structuri, politici, strategii şi procedee concrete pentru managementul şi asigurarea calităţii activităţilor de predare, învăţare şi cercetare şi pentru dezvoltarea unei culturi proprii a calităţii Anexa Manualul calității https://cmu-edu.eu/calitate/

La nivelul Universității Maritime există Departamentul pentru Asigurarea Calităţii Anexa 2.39. Organigrama UMC care promovează o cultură a calităţii prin angrenarea întregii comunităţi academice;

Strategiile sunt focalizate pe obiective şi se referă la modul de mobilizare a resurselor pentru realizarea la timp a obiectivelor propuse la nivel de instituţie şi pe programe de studii.

Cultura calităţii se referă la valorile, normele şi activităţile practicate în Universitate pentru iniţierea, aprobarea, evaluarea şi monitorizarea calităţii activităţilor didactice şi de cercetare.

Structurile, politicile şi strategiile creează cadrul instituţional în UMC pentru dezvoltarea şi monitorizarea efectivă a calităţii, pentru consacrarea unei culturi a calităţii şi pentru îmbunătăţirea continuă a standardelor de calitate.

Evaluarea colegială este organizată periodic, fiind bazată pe criterii generale şi pe preferinţe colegiale.

Evaluarea colegială este obligatorie şi anuală Anexa 2.32.a Formular evaluare colegiala; Anexa 2.32.b. Raport de evaluare colegială, Anexa 2.30 Procedura evaluare cadre didactice

Evaluarea cadrelor didactice din Universitatea Maritimă de către studenți se realizează anual, după finalizarea examenelor și pentru disciplinele pentru care s-a încheiat evaluarea pe baza unui Formular și a unei proceduri de evaluare a cadrelor didactice de către studenți; Anexa 2.33.a. Chestionarul de evaluare finală a cursului-programului, Anexa 2.33.b. Raport de evaluare finală a cursului

Se realizează după fiecare perioada de evaluare Raport de evaluare a cadrelor didactice de către studenți;

Cadrele didactice se autoevaluează anual. Anexa 2.34. Fișa de autoevaluare c.d. şi este evaluat anual de către directorul de departament Anexa 2.35. Fișa de evaluare de către Management. Anexa 2.36. Fisa Centralizatoare a cadrelor didactice din Departament

În UMC există, la nivelul fiecărei facultăţi, o Comisie Evaluare și Asigurarea Calităţii (CEAC-F), care participă la elaborarea instrumentelor de evaluare şi de asigurare a calităţii programelor educaţionale şi la stabilirea standardelor de calitate la nivel de facultăţi;

În conformitate cu art. 192 din Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011, asigurarea calităţii învăţământului şi cercetării este o obligaţie asumată a Universităţii Maritime din Constanța, manifestată prin eforturi concertate de promovare a calităţii activităţilor universitare.

Comisia pentru Evaluarea şi Asigurarea Calităţii (CEAC) a fost înființată, are structură şi desfăşoară activităţile prevăzute prin reglementările în vigoare. Anexa 2.37. Comisia de evaluare și asigurare a calității

Procedurile şi activităţile de evaluare privind calitatea educaţiei au fost elaborate şi aprobate de Senatul universitar.

Comisia elaborează Raportul anual de evaluare internă a calităţii, îl face public în format electronic pe site-ul Universităţii şi formulează propuneri de îmbunătăţire a calităţii educaţiei; Anexa 2.38. Raport de evaluare interna a calitatii

Universitatea Maritimă din Constanța oferă informații publice complete, actualizate și ușor accesibile, asupra: obiectivelor programelor de studii și curriculumul, calificările și ocupațiile vizate, politicile de predare-învățare și evaluare, resursele de studiu existente, rezultatele obținute de studenți/absolvenți, sistemul de management a calității pe site-ul web (www.cmu-edu.eu) precum și la avizierele facultăţilor. Resursele financiare disponibile la facultate sunt adecvate și asigură realizarea obiectivelor programelor de studii de masterat.

Considerăm că domeniul de master Inginerie și Management din cadrul Facultăţii de Navigație și Transport naval de la Universitatea Maritimă din Constanța îndeplineşte toate cerinţele ARACIS (corespunzătoare domeniului *Inginerie și management*) în vederea acreditării.

PARTEA A TREIA

STANDARDE PENTRU DOMENIU DE MASTER INGINERIE SI MANAGEMENT

A. CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ		
A.1 – Structurile instituționale, administrative și manageriale ESG 1.1, ESG 1.2, ESG 1.3		
Criterii de evaluare	**Cerințe**	**Gradul de realizare a cerințelor**
a) Cultura academică este promovată în mod activ şi consecvent prin implementarea unor bune practici internaționale privind definirea rezultatelor așteptate în concordanță cu Cadrul European al Calificărilor și descrierile din portalul ESCO b) La proiectarea conținutului programelor de studii de masterat din domeniul evaluat sunt consultați reprezentanți ai studenților, absolvenților, angajatorilor și ai asociațiilor profesionale relevante. c) Sunt promovate și aplicate politici privind integritatea și libertatea academică și vigilența față de fraude academice. d) Implementarea unor bune practici internaționale privind definirea rezultatelor așteptate ale învățării în concordanță cu Cadrul European al	1.Misiunea și obiectivele programelor din domeniul de studii universitare de masterat sunt în concordanță cu misiunea instituției de învățământ superior, cu cerințele educaționale identificate pe piața muncii. 2. Obiectivele declarate (competențe, sub formă de cunoștințe, abilități și atitudini) și rezultatele obținute de către studenți pe parcursul procesului de învățare, pentru toate programele de studii din cadrul domeniului de studii universitare de masterat evaluat, sunt exprimate explicit și sunt aduse la cunoștința candidaților și a beneficiarilor interni și externi.	1. Concordanța între misiunea instituției de învățământ superior, misiunea programelor din domeniul de studii universitare de masterat şi cerințele educaționale identificate pe piața muncii, va fi justificată prin: *Anexa A.1.1.a. Misiunea universităţii* *Anexa A.1.1.b. Misiunea programelor de studii din domeniul de masterat* *Anexa A.1.1.c. Analiza cerințelor educaționale identificate pe piața muncii* 2. Materialele justificative aferente pachetului de informaţii privind construcţia Planurilor de învaţământ ale programelor de studii din domeniul de masterat vor prezenta explicit obiectivele declarate (competențe, sub formă de cunoștințe, abilități și atitudini) și rezultatele obținute de către studenți pe parcursul procesului de învățare: Anexa *A.1.2.a. Obiectivele programelor de studii de masterat* *A.1.2.b. Compatibilitatea dintre competenţe şi rezultatele învăţării* Link spre adresa cu planurile de învățământ ale programelor de studii.

Calificărilor și descrierile dinportalul ESCO (https://ec.europa.eu/esco/portal/home).	3. Instituția coordonatoare a programelor de studii universitare de masterat din domeniul de masterat evaluat realizează consultări periodice, cu reprezentanți ai mediului academic inclusiv studenți, ai mediului socio-economic și cultural-artistic și ai pieței muncii, în cadrul unor întâlniri oficiale consemnate prin procese verbale, minute etc.	3. Rezultatele consultărilor periodice, cu reprezentanți ai mediului academic, socio-economic, cultural-artistic și ai pieței muncii, inclusiv cu studenții, vor fi cuprinse în: Anexa *A.1.3.a. Rezultatele analizei mediului academic asupra conținutului programelor de studii de masterat (procese verbale ale ședințelor de departamente, consilii ale facultăților, consilii de administrație etc.)* *A.1.3.b. Workshopuri, întâlniri oficiale, mese rotunde* *A.1.3.c. Aprecierea studenţilor asupra mediului de învăţare*
	4. Fiecare program de studii din domeniul de studii universitare de masterat evaluat este proiectat și documentat în concordanță cu prevederile Cadrului Național al Calificărilor (CNC), cu Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS) și cu Standardele specifice domeniului de masterat elaborate de ARACIS.	4. Se va prezenta dovada existenței înregistrării programului de studii la ANC, în RNCIS: *Anexa A.1.4.a. Programe validate şi înscrise în RNCIS (Anexa 1 de la ANC)* *Anexa A.1.4.b. Gradul de îndeplinire a Standardelor specifice privind evaluarea externă a calităţii academice a programelor de studii din domeniile de masterat.* *Anexa A.1.1.c. Analiza cerințelor educaționale identificate pe piața muncii*
	5. Denumirea fiecărui program de studii universitare de masterat este în strânsă corelare cu una sau mai multe calificări și ocupații existente în Clasificarea Ocupațiilor din Romania (COR/ISCO/ESCO) și standardele ocupaționale aferente sau cu calificări previzionate.	5. Se vor preciza calificările şi ocupațiile fiecărui program de studii din domeniul evaluat, corelate cu prevederile din COR: *Anexa A.1.5. Corespondenţa dintre programele de studii și ocupații conform RNCIS.*
	6. Programele de studii universitare de masterat profesional creează premisele pentru	6. Se vor prezenta dovezi privind capacitatea absolvenților studiilor de masterat de a-și continuă pregătirea

	continuarea studiilor în ciclul al treilea de studii universitare și dezvoltare profesională continuă în carieră prin studii postuniversitare. 7. Programele de studii universitare de masterat de cercetare oferă oportunități de continuare a studiilor în ciclul de studii de doctorat, prin recunoașterea unor module de studii din ciclul de masterat și stagii la universități partenere. 8. Instituția de Învățământ Superior promovează și aplică politici clare și documentate privind integritatea academică, protecția dreptului de autor și împotriva plagiatului, a fraudei și a oricărei forme de discriminare, conform legislației în vigoare și Codului de etică și deontologie aprobat de Senatul universitar.	profesională în ciclul al treilea de studii universitare și prin studii postuniversitare: *Anexa A.1.6. Premise pentru continuarea studiilor* 7. Se vor prezenta dovezi privind posibilitatea absolvenților studiilor de masterat de a-și continua pregătirea profesională prin studii de doctorat și măsura în care pot fi recunoscute unele module de studii din ciclul de masterat și stagii la universități partenere: *Anexa A.1.7.a. Prezentarea Şcolii doctorale* *Anexa A.1.7.b. Recunoașterea de către școala doctorală a unor module și stagii din cadrul programului de masterat* *Anexa A.1.7.c. Dovezi privind posibilitatea continuării studiilor.* 8. Se prezintă dovezi cu privire la includerea în Planuri de Învățământ a unor discipline de etică şi integritate academică, proprietate industrială, drept de autor etc. şi la utilizarea de software pentru verificarea similitudinilor lucrărilor de disertație: *Anexa A.1.8 a. Fișe ale Disciplinelor din domeniul eticii și integrității academice* *Anexa A 1.8 b. Software pentru verificarea similitudinilor lucrărilor de disertație* *Anexa A.1.8.c. Codul de etică şi deontologie universitară*
A2. Baza materială și utilizarea infrastructurii de studiu și cercetare ESG 1.6		
Criterii de evaluare	**Cerințe**	**Gradul de realizare a cerințelor**
a) Instituția de învățământ superior dispune de spații pentru activități didactice/ aplicative/ laboratoare proprii sau închiriate, cu dotarea corespunzătoare pentru toate disciplinele din planul de învățământ	1. Instituția de învățământ superior prezintă dovada privind deținerea sau închirierea spațiilor pentru activitățile didactice/ aplicative/ laboratoare etc.	1. Se vor prezenta dovezi cu privire la deținerea sau închirierea tuturor spațiilor pentru activitățile didactice/aplicative/ laboratoare, etc. pentru disciplinele din planurile de învățământ ale programelor de studii de masterat din domeniul evaluat:

ale fiecărui program din domeniul de studii universitare de masterat evaluat. b) Instituţia de învăţământ superior dispune de spații de cercetare/ laboratoare de cercetare proprii sau închiriate în domeniul de studii universitare de masterat evaluat. c) Instituţia de învăţământ superior dispune de bibliotecă dotată cu sală de lectură şi fond de carte propriu, corespunzător disciplinelor prevăzute în planul de învăţământ al fiecărui program din domeniul de studii universitare de masterat evaluat.	2. Dotarea sălilor/ laboratoarelor didactice, a laboratoarelor de cercetare sau creație artistică și/ sau a centrelor de cercetare corespunde misiunii și obiectivelor asumate prin programele de studii, tipului de masterat și specificului disciplinelor din planul de învățământ. 3. Unitatea de învățământ supusă evaluării trebuie să dispună de spații de studiu individual sau în grup cu acces la fond de carte, baze de date internaționale și periodice în domeniul specializării în care se organizează învățământul la nivel de masterat. 4. Fondul de carte propriu din literatura de specialitate română şi străină trebuie să existe într-un număr de exemplare suficient pentru a acoperi integral disciplinele din planurile de	*Anexa I.3.3.d. Patrimoniu imobiliar (Partea I- Prezentarea Universităţii*) Se va întocmi o listă cu spaţiile învăţământ (săli de curs, săli de seminar, laboratoarele didactice şi de cercetare proprii, cu suprafaţa şi dotarea corespunzătoare pentru toate disciplinele din planul de învăţământ: *Anexa A.2.1.a. Spaţii de învăţământ şi de cercetare* 2. Sunt prezentate dotările laboratoarelor/ centrelor de cercetare aferente tuturor programelor de studii evaluate, în corelație cu misiunea și obiectivele asumate prin programele de studii, tipului de masterat și specificului disciplinelor din planul de învățământ: *Anexa A.2.2.a. Dotare laboratoare didactice* *Anexa A.2.2.b. Dotare laboratoare de cercetare* 3.Se vor prezenta: biblioteca centrală a universității, biblioteci arondate facultăților cu dotarea sălilor de lectură, fond de carte şi periodice proprii în domeniul specializării în care se organizează studii de masterat, pentru acoperirea tuturor disciplinelor din planul de învățământ, precum și puncte de informare/ spații de documentare organizate la nivelul departamentelor, laboratoarelor/ centrelor de cercetare. Biblioteca permite accesul la bazele de date internaționale/ naționale: *Anexa A.2.3.a. Bibliotecă/ spații de lectură/ informare/ documentare şi fond de carte*. *Anexa A.2.3.b. Baze de date internaţionale/ nationale* 4. Se vor prezenta dovezi privind existenţa unui fond de carte propriu din literatura de specialitate română şi străină.

	învăţământ, din care cel puțin 50% să reprezinte titluri de carte sau cursuri de specialitate pentru domeniul supus evaluării, apărute în ultimii 10 ani în edituri recunoscute la nivel național, precum și internațional.	Acestea trebuie să existe într-un număr de exemplare suficient pentru a acoperi integral disciplinele din planurile de învăţământ, din care cel puţin 50% să reprezinte titluri de carte sau cursuri de specialitate pentru domeniul supus evaluării, apărute în ultimii 10 ani în edituri recunoscute, precum şi abonamente la principalele reviste străine de specialitate. În cazul editurilor universităților se va evidenţia existenţa colecţiilor de specialitate şi anul iniţierii acestora. Anexele justificative vor fi structurate în sensul celor de mai sus. *Anexa A.2.3.a. Biblioteca şi fond de carte.* *Anexa A.2.3.c. Abonamente la reviste şi publicaţii*. *Anexa A.2.3.d. Colecţii de specialitate*.
	5. Stagiile de cercetare se pot efectua în laboratoarele și/ sau în centrele de cercetare ale facultății/ universității, cu condiția existenței unei dotări corespunzătoare.	5. Se vor prezenta dotările existente în laboratoarele și/ sau în centrele de cercetare care creează condiţii pentru desfășurarea stagiilor de cercetare: *Anexa A.2.5. Centre de cercetare* *Anexa A 2.2.b. Dotare laboratoare de cercetare*
	6. Dotarea laboratoarelor de cercetare corespunde exigențelor temelor abordate în cadrul programelor de studii de masterat de cercetare și permite și realizarea unor cercetări de anvergură pe plan național şi eventual internațional.	6. Se va prezenta o listă a temelor de cercetare abordate în cadrul programelor de studii de masterat în corelație cu dotarea laboratoarelor: *Anexa A.2.6. Teme de cercetare corelate cu dotarea laboratoarelor de cercetare.*
	7. Serviciile/ Rețeaua ICT (Information and Communication Technology) sunt permanent actualizate, iar studenții au acces la aceasta fie individual, fie în grupuri organizate.	7. Se va face dovada existenţei unei reţele ITC şi a unui serviciu specializat în mentenanța rețelei de comunicații digitale și actualizării permanente a acesteia. Se prezintă spațiile cu acoperire wireless și numărul de calculatoare la care studenții au acces în facultate/ universitate:

	8. Pentru programele de studii cu predare în limbi străine există resurse de studiu realizate în limbile respective.	*Anexa A.2.7.a. Serviciul sisteme de comunicatii digitale*. *Anexa A.2.7.b. Regulament de utilizare a reţelei informatice*. *Anexa A.2.7.c. Accesul studenților la spații wireless și la calculatoarele universității* 8. Se va face dovada existenței resurselor de studiu realizate în limbile de predare ale programelor de masterat: *Anexa A.2.8. Resurse de studiu în limba de predare a programului de masterat*
A3. Resurse umane și capacitatea instituției de atragere a resursei umane externe instituției ESG 1.5		
Criterii de evaluare	**Cerințe**	**Gradul de realizare a cerințelor**
a) Instituţia de învăţământ superior asigură personal didactic calificat cu experiență în domeniul universitar de masterat evaluat. b)Personalul didactic este angajat în conformitate cu legislația și reglementările în vigoare, cu cerințele normative potrivit specificului disciplinelor din domeniul de masterat. c) Domeniul de masterat este coordonat de un cadru didactic cu experiență didactică și de cercetare, și competențe administrativ - manageriale.	1. Personalul didactic este angajat conform criteriilor de recrutare stabilite la nivel instituțional, în conformitate cu prevederile legale. 2. Cadrul didactic coordonator/ responsabil al domeniului de masterat asigură compatibilizarea programelor de studii din domeniu.	1. Se va preciza faptul că angajarea personalului didactic și de cercetare se face prin concurs pe perioadă nedeterminată sau pe perioadă determinată: *Anexa A.3.1.a. Procedura de organizare şi desfăşurare a concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice* *Anexa A.3.1.b. Procedura privind angajarea pe perioadă determinată a personalului didactic şi de cercetare asociat* 2.Se vor prezenta deciziile de numire a responsabililor domeniilor de masterat şi modalităţile prin care aceştia realizează compatibilizarea programelor de studiu din domeniu: *Anexa A.3.2.a. Decizie de numire a responsabililor domeniilor de master*. *Anexa A.3.2.b. Compatibilizarea programelor de studiu din domeniu*

e) Există proceduri de evaluare în vederea acordării gradului didactic corespunzător a specialiștilor cu experiență recunoscută în domeniul de studii evaluat în calitate de cadre didactice asociate invitate.	3. Personalul didactic este format din profesori universitari, conferențiari universitari, șefi de lucrări (lectori universitari) titulari sau asociați, sau specialiști reputați (maxim 20% din total cadre didactice implicate într-un program); titularii disciplinelor complementare trebuie să aibă titlul de doctor în domeniul disciplinelor predate. 4. Pentru acreditarea domeniilor și a programelor de studii universitare de masterat este necesară prezența la fiecare program de studii universitare de masterat a cel puțin unui cadru didactic cu titlul de profesor universitar şi a unui conferențiar universitar, titulari în universitatea organizatoare, având pregătirea inițială sau doctoratul, abilitarea, conducere de doctorat și/ sau rezultate științifice recunoscute și relevante în ramura de știință în care se încadrează domeniul de masterat evaluat. 5. Cel puțin 50% din cadrele care prestează activități didactice asistate integral trebuie să presteze aceste activități în calitate de titular în instituția organizatoare a domeniului de masterat evaluat.	3. Se va face dovada că personalul didactic este format din profesori universitari, conferențiari universitari, șefi de lucrări (lectori universitari) titulari sau asociați, sau specialiști reputați (maxim 20% din total cadre didactice implicate într-un program), iar titularii disciplinelor complementare trebuie să aibă titlul de doctor în domeniul disciplinelor predate. Se va prezenta pentru fiecare program de studiu o listă a personalului didactic în care să se precizeze funcţia didactică, specialitatea, domeniul în care a obţinut titlul de doctor şi disciplina predată: *Anexa A.3.3.a. Lista personalului didactic* *Anexa A.3.3.b. CV cadre didactice* *Anexa A.3.3.c. Lista de lucrări, cadre didactice* 4. Pentru fiecare program de studiu de masterat se va prezenta o listă a cadrelor didactice cu titlul de profesor universitar şi conferențiar universitar, titulari în universitatea organizatoare, având pregătirea inițială sau doctoratul, abilitarea, conducere de doctorat și/ sau rezultate științifice recunoscute și relevante în ramura de știință în care se încadrează domeniul de masterat evaluat: *Anexa A.3.4. Listă profesori şi conferenţiari titulari.* *Anexa A.3.3.b. CV cadre didactice* *Anexa A.3.3.c. Lista de lucrări, cadre didactice MSIT* 5. Se va prezenta o listă a cadrelor didactice care prestează activități didactice asistate integral, din care să rezulte faptul că cel puțin 50% din acestea sunt titulare în instituția organizatoare a domeniului de masterat evaluat: *Anexa A.3.5. Acoperirea cu cadre didactice a activităţilor asistate integral*

	6. Cel puțin 50% din disciplinele din planul de învățământ asistate integral, normate în Statul de funcții potrivit formei de învățământ, au ca titulari cadre didactice cu titlul de profesor universitar sau conferențiar universitar. 7. Personalul auxiliar care asigură suportul tehnic în laboratoarele didactice și de cercetare/ creație artistică este adecvat pentru a asigura desfășurarea activităților practice prevăzute în planul de învățământ.	6. Se va prezenta o listă a disciplinelor din planul de învățământ asistate integral, normate în Statul de funcții potrivit formei de învățământ, din care să rezulte faptul că cel puțin 50% din acestea au ca titulari cadre didactice cu titlul de profesor universitar sau conferențiar universitar: *Anexa A.3.6. Discipline din planul de învățământ asistate integral* 7. Se va prezenta lista personalului auxiliar care asigură suportul tehnic în laboratoarele didactice și de cercetare/ creație artistică, din care să rezulte că are pregătirea inițială sau doctoratul, adecvat pentru a asigura desfășurarea activităților practice prevăzute în planul de învățământ:
B. EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ		
B.1 - Conținutul programelor de studii ESG 1.4		
Criterii de evaluare	**Cerințe**	**Gradul de realizare a cerințelor**
Admiterea studenților **a)** Criteriile de admitere sunt corecte, transparente, nediscriminatorii și asigură egalitatea de șanse. b) Criteriile de admitere au în vedere oportunități de învățare pentru o diversitate mare de studenți cu studii de licență sau echivalente atât din țară cât și din străinătate	1. Instituția de învățământ superior aplică o politică transparentă a recrutării, admiterii, transferurilor și mobilităților studenților la ciclul de studii universitare de masterat, potrivit legislației în vigoare.	1. Recrutarea, admiterea, transferul și mobilitățile studenților la ciclul de studii universitare de masterat se realizează în conformitate cu legislația în vigoare şi procedurile aprobate de Senatul universității: *Anexa B.1.1.a.Procedura de organizare şi desfăşurare a admiterii în ciclul de studii universitare de masterat* *Anexa B.1.1.b. Procedura privind organizarea activităţii didactice pentru studiile universitare de masterat* *Anexa B.1.1.c. Organizarea mobilităţilor de studii pentru studenţii care pleacă (outgoing) în cadrul programului Învăţare pe Tot Parcursul Vieţii, secţiunea Erasmus*

c)Admiterea se organizează numai la programe de studii care funcționează în conformitate cu reglementările în vigoare	2. Admiterea se bazează exclusiv pe competențele academice ale candidatului și nu aplică niciun fel de criterii discriminatorii.	2. Metodele de selecţie a candidaţilor la concursul de admitere se bazează exclusiv pe competențele academice ale candidatului: *Anexa B.1.1.a. Procedura de organizare şi desfăşurare a admiterii în ciclul de studii universitare de masterat.*
	3. La nivelul universității/ facultății există o metodologie de admitere la ciclul de studii universitare de masterat, ca document distinct sau ca parte a unui regulament de admitere pentru toate ciclurile de studii din universitate.	3. La nivelul universități există o metodologie de admitere la ciclul de studii universitare de masterat: *Anexa B.1.1.a. Procedura de organizare şi desfăşurare a admiterii în ciclul de studii universitare de masterat*
	4. Se recomandă ca studenții de la programele de masterat profesionale să fie absolvenți ai programelor de licență din aceeași ramură de științe din care face parte programul de studii universitare de masterat.	4. La programele de masterat profesional sunt admiși, de regulă, absolvenți ai programelor de licență din aceeași ramură de științe din care face parte programul de studii universitare de masterat: *Anexa B.1.1.a. Procedura de organizare şi desfăşurare a admiterii în ciclul de studii universitare de masterat*
	5. Se recomandă ca studenții de la programele de masterat de cercetare să fie absolvenți ai programelor de licență din domeniul fundamental din care face parte programul de studii universitare de masterat.	5. La programele de masterat de cercetare sunt admiși, de regulă, absolvenți ai programelor de licență din aceeași domeniu fundamental din care face parte programul de studii universitare de masterat *Anexa B.1.1.a. Procedura de organizare şi desfăşurare a admiterii în ciclul de studii universitare de masterat*
	6. Gradul de promovare a studenților după primul an de studii confirmă adecvarea condițiilor de admitere (*statistici din ultimele trei promoții*).	6. Se va atașa tabelul cu situaţia statistică privind gradul de promovare a studenților după primul an de studii, din ultimele trei promoții: *Anexa B.1.6. Promovabilitatea studenților după primul an de studii*

	7. Admiterea/ transferul se face în limita capacității de școlarizare aprobate de ARACIS și publicate în HG din anul calendaristic curent. 8. Studenții înmatriculați au încheiat cu instituția un Contract de studii, în care sunt prevăzute drepturile și obligațiile părților.	7. Se va prezenta o situaţie comparativă între numărul de studenţi admişi+transferaţi şi limita capacității de școlarizare aprobate de ARACIS și publicate în HG din anul calendaristic curent, la domeniul de studii evaluat: *Anexa B.1.7. Comparaţie studenţi admişi+transferaţi - limita capacitații de școlarizare* 8. Toți studenții încheie un contract de studii. Se va prezenta modelul tipizat de contract de studii: *Anexa B.1.8. Contracte de studii*
Structura și prezentarea programelor de studii ESG 1.2, ESG 1.3 ***a)*** Programele de studii universitare de masterat din domeniul evaluat sunt proiectate ca structură și conținut în concordanță cu CNC, prin raportare la Cadrul European al Calificărilor (CEC) și asigură beneficiarilor atingerea obiectivelor și a rezultatelor declarate ***b)*** Instituția de învățământ superior are definite proceduri prin care structura și conținutul programelor de studii universitare de masterat sunt proiectate, revizuite și evaluate periodic prin implicarea	10. Concepția planurilor de învățământ s-a realizat cu consultarea mediului academic, a instituțiilor de cercetare, a angajatorilor, a absolvenților și prin consultarea Standardelor specifice domeniului de masterat elaborate de ARACIS. Se vor prezenta documente doveditoare ale consultărilor purtate.	10. Elaborarea planurilor de învățământ este precedată de o consultare a mediului academic, a instituțiilor de cercetare, a angajatorilor, a absolvenților, urmărindu-se Standardele specifice domeniului de masterat elaborate de ARACIS şi procedurile proprii aprobate de Senatul universitar: Anexa *A.1.3.a. Rezultatele analizei mediului academic asupra conținutului prigramelor de studii de masterat (procese verbale ale ședințelor de departamente, consilii ale facultăților, consilii de administrație etc.)* *Anexa A.1.3.b. Workshopuri, întâlniri oficiale, mese rotunde* *Anexa A.1.1.c. Analiza cerințelor educaționale identificate pe piața muncii* *Anexa A.1.3.c. Aprecierea studenţilor asupra mediului de învăţare* *Anexa B.1.10. Procedura de elaborare a planurilor de învățământ* 11.Se va prezenta modul de proiectare a structurii şi conţinutului programelor de studii, plecând de la analiza

mediului academic, instituțiilor de cercetare, angajatorilor și absolvenților. ***c)*** Curriculumul asigură studenților, prin structură și conținut, un parcurs adecvat, care conduce la dobândirea de competențe ce corespund rezultatelor declarate ale învățării. ***d)*** Planul de învățământ reflectă centrarea pe student a procesului de predare, învățare și evaluare permițând trasee de învățare flexibile. ***e)*** Structura și conținutul programelor de studii sunt permanent îmbunătățite pe baza unei analize de nevoi la care participă cadre didactice, angajatori, absolvenți și studenți.	11. Structura și conținutul programelor de studii, organizarea proceselor de predare, învățare și evaluare precum și cele de supervizare a cercetării sunt centrate pe dezvoltarea de competențe și contribuie, prin adecvarea lor, la atingerea obiectivelor și rezultatelor așteptate. 12. Planurile de învățământ cuprind explicit activități practice (laboratoare, proiecte, stagii de practică, activități de creație și performanță, internship etc.) și o disertație prin care se atestă că fiecare student a acumulat competențele așteptate. 13. Conceperea curriculumului reflectă centrarea pe student a procesului de învățare și predare, permițând alegerea unor trasee de învățare flexibile, prin discipline opționale și facultative și încurajează astfel studenții să aibă un rol activ în procesul de învățare.	rezultatelor învăţării şi concordanţa acestora cu competenţele dezvoltate prin supervizarea procesului asistat de învățare-cercetare: *Anexa A.1.2.a. Obiectivele programelor de studii de masterat* *Anexa A.1.2.b. Compatibilitatea dintre competenţe şi rezultatele învăţării* *Anexa A.1.5. Corespondenţa programe de studii-ocupații conform RNCIS.* *Anexa B.1.1.b. Procedura privind organizarea activităţii didactice pentru studiile universitare de masterat* 12. Se vor prezenta Planurile de învățământ ale programelor de studii din domeniul evaluat, în structura cărora intră explicit activități practice (laboratoare, proiecte, stagii de practică, activități de creație și performanță, internship etc.) și o disertație prin care se atestă că fiecare student a acumulat competențele așteptate: *Anexa 2.1. Planuri de învățământ* *Anexa B.1.12.b. Procedura de finalizare a studiilor universitare de masterat.* 13. Se arată faptul că proiectarea procesului de învățare și predare permite alegerea unor trasee de învățare flexibile prin discipline opționale și facultative şi prin integrarea studenţilor în echipe de cercetare în care aceştia au un rol activ în procesul de învăţare: *Anexa 2.1. Planuri de învățământ.* *Anexa B.1.1.b. Procedura privind organizarea activităţii didactice pentru studiile universitare de masterat.*

		Anexa B.1.10. a. Procedura de elaborare a planurilor de învățământ
	14. Modul de organizare a procesului de învățare și predare și metodele pedagogice folosite sunt evaluate periodic și modificate atunci când este cazul.	14. Se arată modul în care se efectuează monitorizarea procesului de învățare și predare, precum și a metodelor pedagogice folosite. Se arată modul în care rezultatele evaluărilor colegiale, de către management și de către studenți produc efecte. Se arată modul în care analizele și rapoartele anuale la nivelul facultății iau în considerație necesitatea modificării metodelor pedagogice folosite. *Anexa B.1.14.a. Procedura privind iniţierea, aprobarea, monitorizarea şi evaluarea periodică a programelor de studii* *Anexa B.1.14.b. Procedura de evaluare internă a programelor de studii de licenta si masterat* *Anexa B.1.14.c. Procedura de evaluare a cadrelor didactice de către studenţi*
	15. Structura programelor de studii încurajează o abordare interdisciplinară, prin activități care contribuie la dezvoltarea profesională și în carieră a studenților.	15. Procesul de învăţare încurajează o abordare interdisciplinară, atât prin includerea în curriculum a disciplinelor opţionale, cât, mai ales, prin stagii de cercetare şi practică: *Anexa 2.1. Plan de învățământ* *Anexa B.1.1.b. Procedura privind organizarea activităţii didactice pentru studiile universitare de masterat* *Anexa B.1.1.c. Organizarea mobilităţilor de studii pentru studenţii care pleacă (outgoing) în cadrul programului Învăţare pe Tot Parcursul Vieţii, secţiunea Erasmus* *Anexa B.1.15. Convenţii/Stagii de practică*

	16. Conținutul programelor de studii de masterat de cercetare constituie o bază efectivă pentru studiile doctorale în domeniul evaluat.	16. Se va evidenția legătura dintre programele de studii de masterat de cercetare și studiile doctorale în domeniul evaluat: *Anexa A.1.7.b. Compatibilitatea unor module din cadrul programului de master cu discipline din cadrul şcolii doctorale*
	17. Fișele disciplinelor reflectă centrarea pe student a procesului de învățare-predare-evaluare, includ activități didactice și specifice studiului individual, precum și ponderea acestora în procesul de evaluare finală.	17. În conţinutul Fişelor disciplinelor sunt prezentate componente ale procesului de învățare-predare centrate pe student, de utilizare a studiului individual şi ponderea acestora în procesul de evaluare finală: *Anexa B.2.1. Planuri de învățământ* *Anexa B.1.17. Fişele disciplinelor* *Anexa B.1.12.b. Procedura de finalizare a studiilor universitare de masterat*
	18. Fișele disciplinelor pentru programele de studii de masterat de cercetare științifică sunt proiectate astfel încât să asigure studenților abilități practice/ de cercetare, care să le permită realizarea/ conducerea unor lucrări/ proiecte de cercetare.	18. Atât proiectarea planului de învăţământ, cât şi a fişelor disciplinelor pentru programele de studii de masterat de cercetare științifică urmăresc să asigure studenților abilități practice/ de cercetare: *Anexa 2.1. Plan de învățământ* *Anexa B.1.17. Fişele disciplinelor* *Anexa B.1.18. Conţinutul activităţilor practice/ de cercetare*
Organizarea și coordonarea procesului didactic și de cercetare ESG 1.3 a) Procesul didactic este organizat și coordonat astfel încât să asigure realizarea misiunii, a obiectivelor și	19. Pentru toate programele din domeniul de studii universitare de masterat evaluat, procesul didactic este astfel organizat încât să permită studenților dezvoltarea competențelor formulate ca rezultate așteptate ale programului de studii,	19. Organizarea, procesului didactic la toate programele din domeniul de studii universitare de masterat permite studenților dezvoltarea competențelor formulate ca rezultate așteptate ale programului de studii, în perioada legală prevăzută pentru finalizarea studiilor: *Anexa 2.1. Plan de învățământ*

obținerea rezultatelor declarate la nivelul fiecărui program de studii universitare de masterat. b) Eficacitatea proceselor didactice la nivelul domeniul de studii universitare de masterat este periodic revizuită și evaluată intern prin implicarea unui consultant extern universității. c) Metodele și criteriile de evaluare a studenților cu privire la competențele dezvoltate sunt adecvate și permit verificarea dobândirii efective de către aceștia a cunoștințelor și abilităților declarate**.**	în perioada legală prevăzută pentru finalizarea studiilor. 20. Timpul alocat și metodele de predare și învățare sunt adecvate conținutului disciplinelor, centrate pe nevoile studenților, asigură dezvoltarea competențelor declarate și prezintă un echilibru între activitățile față în față și cele de studiu individual. 21. Procesul didactic este astfel organizat încât să dezvolte abilități de studiu individual și dezvoltare profesională continuă 22. Rezultatele analizelor referitoare la calitatea predării, învățării și evaluării studenților confirmă adecvarea metodelor de predare și evaluare utilizate.	*Anexa B.1.17.Fişele disciplinelor* *Anexa B.1.1.b. Procedura privind organizarea activităţii didactice pentru studiile universitare de masterat* *Anexa B.1.19. Suplimentul la diplomă* 20. Se arată faptul că planul de învăţământ este astfel proiectat încât să asigure o concordanţă între conţinutul disciplinelor, metodele de predare şi învăţare şi timpul alocat în raport cu nevoile studenţilor, pentru a realiza un echilibru între activităţile faţă în faţă şi cele de studiu individual: *Anexa 2.1. Planuri de învăţământ* *Anexa B.1.17.Fişele disciplinelor* 21. Se arată modul în care procesul didactic la studiile de masterat facilitează dezvoltarea abilităţilor de studiu individual şi dezvoltare profesională continuă. Se prezintă numărul de ore de studiu individual, în corelaţie cu numărul de ore de activităţi de grup: *Anexa 2.1. Planuri de învăţământ* *Anexa B.1.17.Fişele disciplinelor* *Anexa B.1.21. Conţinutul studiului individual şi rezultatele aşteptate* 22. Actualizarea metodelor de predare şi evaluare este rezultatul analizelor şi evaluărilor periodice privind calitatea predării, învăţării şi evaluării studenţilor: *Anexa B.1.14.c. Procedura de evaluare a cadrelor didactice de către studenţi* *Anexa A.1.3.c. Aprecierea studenţilor asupra mediului de învăţare*

		Anexa *A.1.3.a. Rezultatele analizei mediului academic asupra conținutului prigramelor de studii de masterat (procese verbale ale ședințelor de departamente, consilii ale facultăților, consilii de administrație etc.)* Anexa *B.1.22. Raportul anual al subcomisiei pentru evaluarea şi asigurarea calităţii*
	23. Metodele și criteriile de evaluare a competențelor dobândite (cunoștințe și abilități) de studenți sunt explicit incluse în fișele disciplinelor și sunt adecvate conținutului disciplinelor și rezultatelor așteptate.	23. Fișele disciplinelor cuprind metode și criterii de evaluare a competențelor dobândite de studenți, adecvate conținutului disciplinelor și rezultatelor așteptate: *Anexa B.1.17. Fişele disciplinelor* *Anexa B.1.23. Procedura de examinare şi notare a studenţilor*
	24. Mecanismele de contestare a evaluării competențelor și abilităților sunt publice și oferă garanții studenților privind o reevaluare obiectivă.	24. Există mecanisme de contestare a evaluării competențelor și abilităților care oferă garanții studenților privind o reevaluare obiectivă. Aceste mecanisme sunt publice, fiind incluse în procedurile de examinare a studenților: *Anexa B.1.23. Procedura de examinare şi notare a studenţilor* *Anexa B.1.12.b. Procedura de finalizare a studiilor.*
	25. În procesul de evaluare a activității de practică/ creație artistică/ cercetare științifică se ține cont de aprecierile tutorelui de practică/ îndrumătorului științific din entitatea/ organizația în care s-a desfășurat respectiva activitate.	25. Evaluarea activității de practică/ creație artistică/ cercetare științifică ține cont de aprecierile tutorelui de practică/ îndrumătorului științific: *Anexa B.1.18. Fişa disciplinei Practica/ Cercetare ştiinţifică* *Anexa B.1.23. Procedura de examinare şi notare a studenţilor*

	26. Tematica pentru elaborarea lucrării de finalizare a studiilor (disertația) poate conține subiecte propuse și/sau formulate în colaborare cu mediul științific, mediul socio-economic și cultural.	26. Tematica pentru elaborarea lucrării de finalizare a studiilor (disertația) conține și subiecte formulate în colaborare cu mediul științific, mediul socio-economic și cultural: *Anexa B.1.26 Tematica lucrărilor de finalizare a studiilor* *Anexa B.1.12.b. Procedura de finalizare a studiilor universitare de masterat (ciclul II – Bologna)* *Anexa B.1.27. Tematica lucrărilor de disertație propuse de mediul economic.*
	27. Eficacitatea evaluării cunoștințelor/ abilităților și legătura cu rezultatele declarate ale instruirii sunt periodic monitorizate și evaluate.	27. Periodic sunt monitorizate și evaluate rezultatele instruirii. Se efectuează un studiu permanent asupra modului de însușire a cunoștințelor de către studenți. Acest studiu se realizează cu ocazia diverselor raportări, analize, studii: Anexa *B.1.22. Raportul anual al subcomisiei pentru evaluarea si asigurarea calităţii* *Anexa B.1.14.a. Procedura privind inițierea, aprobarea, monitorizarea şi evaluarea periodică a programelor de studii* *Anexa B.1.1.b. Procedura privind organizarea activităţii didactice pentru studiile universitare de masterat* *Anexa B.1.14.b. Procedura de evaluare internă a programelor de studii de licenta si masterat* *Anexa B.1.10. Procedura de elaborare a planurilor de învăţământ*
	28. Există programe de stimulare și recuperare a studenților cu dificultăți în procesul de învățare, a studenților netradiționali sau a celor aflați în situație de risc.	28. În universitate există centrul de învățare destinat studenților cu dificultăți în procesul de învățare, a studenților netradiționali sau a celor aflați în situație de risc

	29. Rata de absolvire cu diplomă de masterat a programelor de studii de masterat din domeniul evaluat confirmă adecvarea/ eficacitatea procesului de predare-învățare. (Statistici din ultimele trei promoții).	de abandon școlar. La nivelul facultăților se derulează proiecte pentru reducerea abandonului școlar. *Anexa B.1.28.a. Centrul de învățare* *Anexa B.1.28.b. Proiecte pentru reducerea abandonului şcolar* 29. Conform situaţiei statistice a ultimilor trei promoţii, rata de absolvire cu diplomă de masterat a programelor de studii de masterat din domeniul evaluat confirmă adecvarea/ eficacitatea procesului de predare-învățare: *Anexa B.1.29. Rata de absolvire cu diplomă de master a ultimilor trei promoţii*
B2. Accesibilitatea resurselor educaționale ESG 1.6		
Criterii de evaluare	**Cerințe**	**Constatări**
Resurse de învățare și servicii de suport al studenților a) Programele de studii universitare de masterat dispun de resurse de predare și învățare actualizate care asigură suportul educațional tuturor studenților, pentru întreaga perioadă de studii. b) Suportul studenților este asigurat de resurse educaționale, de creație artistică și de cercetare relevante pentru domeniul de studii de masterat evaluat. c) Programele de studii universitare de masterat de cercetare	1. Instituția/ facultatea supusă evaluării trebuie să dispună de bibliotecă cu fond de carte și periodice relevante în domeniul specializării în care se organizează învățământul la nivel de masterat, în format fizic şi/ sau electronic (acces la baze de date academice online). 2. Disciplinele din planul de învățământ trebuie să fie acoperite cu bibliografia didactică necesară (tratate, manuale, îndrumare, note de curs, suporturi de curs) la dispoziția studenților, în format electronic sau în număr suficient de exemplare tipărite.	1.Universitatea/ Facultatea dispune de bibliotecă cu fond de carte și periodice relevante în domeniul specializării în care se organizează învățământul la nivel de masterat, în format fizic şi/ sau electronic: *Anexa A.2.3.a. Biblioteca şi fond de carte*. *Anexa A.2.3.b. Baze de date internaţionale/ nationale* *Anexa A.2.3.c. Abonamente la reviste şi publicaţii*. *Anexa A.2.3.d. Colecţii de specialitate* 2. Disciplinele din planul de învățământ sunt acoperite cu bibliografia didactică necesară (tratate, manuale, îndrumare, note de curs, suporturi de curs) cu posibilitatea accesării de către studenți . Se va prezenta un material care să cuprindă acoperirea cu material didactic în format electronic sau în număr suficient de exemplare tipărite, a disciplinelor din planul învățământ:

prevăd stagii de cercetare fundamentală și aplicativă de calitate, desfășurate în laboratoare proprii sau în colaborare cu angajatori sau institute de cercetare.	3.Universitatea/ facultatea care organizează programele de studii universitare de masterat asigură studenților accesul electronic la baze de date naționale și internaționale specifice domeniului de studii universitare de masterat. 4. Stagiile de practică/ cercetare/ creație se desfășoară pe baza unor acorduri de colaborare cu agenți socio-economici, instituții, organizații non-profit cu activități de producție, proiectare, cercetare, și creație cultural-artistică, după caz, relevante pentru domeniul de studii universitare de masterat. 5. Pentru programele de studii universitare de masterat cu predare în limbi de străine, universitatea/ facultatea pune la dispoziția studenților resurse de studiu și materiale relevante în limba de predare. 6. Instituția de învățământ superior oferă studenților sprijin relevant pentru procesul de învățare: consiliere în carieră, consultanță și asistență etc.	*Anexa B.2.2. Acoperirea cu material didactic a disciplinelor din planul de învățământ* 3.Universitatea/ facultatea asigură studenților accesul electronic la baze de date naționale și internaționale specifice domeniului de studii universitare de masterat. *Anexa A.2.3.b. Baze de date internaționale/naționale* 4. Stagiile de practică/cercetare/creație se desfășoară pe baza unor acorduri de colaborare de practică/ cercetare: *Anexa B.1.15. Convenţii/ Stagii de practică* 5. Facultatea pune la dispoziția studenților de la programele de studii universitare de masterat cu predare în limbi de străine resurse de studiu și materiale relevante în limbile programelor de studii: *Anexa A.2.8. Resurse de studiu în limba de predare a programului de master* 6. Instituția de învățământ superior oferă studenților sprijin, consiliere în carieră, consultanță și asistență pentru procesul de învățare prin Centrul de Consiliere şi prin intermediul indrumătorilor cadre didactice: *Anexa B.2.6.a. Indrumatori de an* *Anexa B.2.6.b. Raportul anual al Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră.*

	7. Există programe de stimulare și recuperare a studenților cu dificultăți în procesul de învățare, a studenților netradiționali sau a celor proveniți din zone dezavantajate. 8. Există resurse educaționale alternative digitale și activități de suport on-line, implementate pe platforme e-Learning.	7. În universitate există un centru de învățare destinat studenților cu dificultăți în procesul de învățare, a studenților netradiționali sau a celor aflați în situație de risc de abandon școlar. La nivelul facultăților se derulează proiecte pentru reducerea abandonului școlar. *Anexa B.1.28.a. Centrul de învățare* *Anexa B.1.28.b. Proiecte pentru reducerea abandonului şcolar* 8. În cadrul facultăților există resurse educaționale alternative digitale și activități de suport on-line, implementate pe platforme e-Learning: *Anexa B 2.8. Resurse de învățare în format electronic*
B3. Rezultatele învățării ESG 1.3		
Criterii de evaluare	**Cerințe**	**Constatări**
Valorificarea calificării universitare obținute a) Rezultatele studiilor și cercetărilor studenților masteranzi sunt valorificate prin publicare la simpozioane, conferințe și reviste relevante domeniului. b) Absolvenții au capacitatea de a se angaja în domeniul de competență al calificării universitare pentru ocupațiile existente în COR, conform Registrului Național al	1. Cunoașterea științifică generată în cadrul programelor de studii de masterat în ultimii 5 ani se evaluează luându-se în considerare, după caz: a) publicațiile studenților în reviste relevante domeniului; b) comunicări științifice, participări artistice sau sportive la manifestări naționale și internaționale; c) alte rezultate ale studiilor relevante domeniului (propuneri de brevete, studii de caz, patente, produse și servicii, studii parametrice de optimizare, produse culturale, produse artistice, competiții sportive etc.);	1. În cadrul facultății există o monitorizare a cunoașterii științifice generată în cadrul programelor de studii de masterat în ultimii 5 ani *Anexa B.3.1 Dovezi ale diseminării cunoașterii științifice (*publicațiile studenților în reviste relevante domeniului; comunicări științifice, participări artistice sau sportive la manifestări naționale și internaționale; alte rezultate ale studiilor relevante domeniului (propuneri de brevete, studii de caz, patente, produse și servicii, studii parametrice de optimizare, produse culturale, produse artistice, competiții sportive etc.); contribuții la cercetarea integrată în rețele de cercetare națională sau internațională; comunicări științifice ale studenților realizate/publicate împreună cu cadre didactice sau cercetători)

Calificărilor în Învățământul Superior. c) Absolvenții au capacitatea de a se angaja în alte domenii decât domeniul de competență al calificării universitare, pe baza competențelor transversale dobândite în cadrul programului de studii universitare de masterat d) Instituția de învățământ superior a definit standarde de calitate minimale și de excelență pentru elaborarea disertației, pe care le operaționalizează periodic și le face publice.	d) contribuții la cercetarea integrată în rețele de cercetare națională sau internațională; e) comunicări științifice ale studenților realizate/publicate împreună cu cadre didactice sau cercetători. 2. Existența/ Crearea progresivă a unei baze de date cu disertațiile susținute în ultimii ani. Lucrările prezentate sunt /vor fi stocate în extenso, în baza de date cel puțin 5 ani de la absolvire. 3. Statistici privind angajarea în domeniul evaluat sau în domenii conexe a absolvenților din ultimele trei promoții: a) *în momentul înmatriculării*, ponderea studenților masteranzi angajați; b) *la un an de la absolvire*, ponderea studenților masteranzi angajați 4. Pentru programele de studii de masterat de cercetare din domeniul evaluat ponderea absolvenților din ultimele 5 promoții, care își continuă studiile la programele de doctorat (proprii sau externe instituției absolvite) să fie de peste 10%. 5. Instituţia de învăţământ superior a definit standarde de calitate minimale pentru elaborarea	2. În cadrul facultăților există/ este în curs de realizare o bază de date cu disertațiile susținute în ultimii ani: *Anexă B.3.2. Lista lucrărilor de disertație* 3. În cadrul facultății există statistici privind angajarea în domeniul evaluat/ în domenii conexe a absolvenților din ultimele trei promoții: *Anexa B.3.3.a. Angajarea absolvenților în momentul înmatriculării* *Anexa B.3.3.b. Angajarea absolvenților la un an de la absolvire* 4. Absolvenții programelor de studii de masterat au posibilitatea continuării studiilor la programele de doctorat în domeniu. Se va prezenta o situaţie statistică privind ponderea absolvenților din ultimii 5 ani care își continuă studiile la programele de doctorat: *Anexa B.3.4. Ponderea absolvenților din ultimii 5 ani care işi continuă studiile la programele de doctorat*	

	lucrării de disertație, pe care le operaționalizează periodic și le face publice.	5. Standardele de calitate minimale pentru elaborarea lucrării de disertație sunt definite în procedura de finalizare a studiilor de masterat: *Anexa B.1.12.b. Procedura de finalizare a studiilor universitare de masterat*	
B4. Activitatea de cercetare științifică (*Criteriu aplicabil programelor de studii universitare de masterat de cercetare*)			
Criterii de evaluare	**Cerințe**		
a) Cercetarea științifică realizată în cadrul programelor de studii universitare de masterat de cercetare din domeniul de masterat evaluat este valorificată prin publicații relevante pentru domeniul de studii, prezentări la congrese și simpozioane sau în cadrul unor manifestări științifice relevante. b) Instituția de învățământ superior are capacitatea de a desfășura activități de cercetare fundamentală și aplicativă.	1. Există planuri de cercetare la nivelul facultăților/ departamentelor coordonatoare ale programelor din domeniul de studii universitare de masterat evaluat, ce includ teme de cercetare relevante pentru domeniul de studii universitare de masterat. 2. În domeniul de studii universitare de masterat supus evaluării se organizează periodic, de către instituție, sesiuni științifice, simpozioane, conferințe etc., la care participă și studenții, iar contribuțiile acestora sunt diseminate în publicații relevante. 3. Instituția de învățământ superior face dovada existenței unor parteneriate reale cu mediul economic, social și cultural în domeniul de studii universitare de masterat evaluat, care asigură cadrul de dezvoltare și realizare a unor cercetări fundamentale sau aplicative.	La nivelul facultăților/ departamentelor există planuri de cercetare care includ teme de cercetare relevante pentru domeniul de studii universitare de masterat *Anexa B.4.1.a. Planul de cercetare al facultăţii:* *Anexa B.4.1.b. Planul de cercetare al departamentului* *Anexa B.4.1.c. Planul de cercetare al domeniului de masterat* 2. Facultățile organizează periodic sesiuni științifice, simpozioane, conferințe etc., la care participă şi studenții, iar contribuțiile acestora sunt diseminate în publicații: *Anexa B.4.2. Manifestări ştiinţifice la care participă studenţii.* 3. Instituția de învățământ superior are parteneriate cu mediul economic, social și cultural în domeniul de studii universitare de masterat evaluat: *Anexa B.1.15. Parteneriate cu mediul economic*	

	4. Studenții sunt informați despre implicațiile legale ale activității de cercetare și ale codurilor de etică și deontologie în cercetare.	4. Studenții sunt informați despre implicațiile legale ale activității de cercetare în cadrul cursurilor de etică și integritate academică şi prin codul de etică al universităţii. De asemenea, parcurg o disciplină obligatorie de Etică și Integritate: *Anexa B.4.4.a. Codul de etică şi deontologie profesională* *Anexa B.4.4.b. Extras din Planul de învățământ*	
B5. Activitatea financiară a organizației			
Criterii de evaluare	**Cerințe**	**Constatări**	
Buget și contabilitate a) Universitatea are asigurată sustenabilitatea financiară şi demonstrează că dispune de resurse financiare suficiente, pe care le alocă pentru a realiza în mod adecvat misiunea şi obiectivele declarate.	1. Resursele financiare disponibile sunt adecvate și asigură că obiectivele programelor de studii de masterat pot fi realizate. 2. Instituția/facultatea/departamentul asigură suportul financiar adecvat dezvoltării cercetărilor prevăzute în curriculumul programelor de studii universitare de masterat de cercetare din domeniul de masterat evaluat. 3. Instituția de învățământ superior dispune de practici de auditare internă cu privire la principalele domenii ale activității financiare, în condiții de transparență publică.	1. Instituția dispune de resurse financiare adecvate: *Anexa B.5.1. Resurse financiare* 2. Instituția/ facultatea/ departamentul asigură suportul financiar adecvat dezvoltării cercetărilor *Anexa B.5.2. Buget cercetare* 3. Instituția de învățământ superior dispune de practici de auditare internă (având în structură un serviciu de audit intern) *Anexa B.5.3.a. Audit intern* *Anexa B.5.3.b. Raport audit intern*	
C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII			
C1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității ESG 1.1			
Criterii de evaluare	**Cerințe**		
Structuri și politici/ procese pentru asigurarea internă a calității	1. Instituția de învățământ superior aplică politica asumată privind asigurarea calității și dovedește existența și funcționarea structurilor și mecanismelor de asigurare a calității.	1. La nivelul universității politica privind asigurarea calității este supervizată de Comisia pentru Evaluarea şi Asigurarea Calităţii (CEAC) prin intermediul	

a) Instituția de învățământ superior are un sistem de management eficient privind asigurarea internă a calității în vederea menținerii obiectivelor și a rezultatelor așteptate la programele de studii universitare de masterat. b) Există proceduri privind monitorizarea și perfecționarea activității personalului didactic și auxiliar implicat în programele de studii universitare de masterat. c) Există proceduri eficiente și transparente de evaluare a rezultatelor așteptate ale învățării, cercetării și implicării sociale. d) Există proceduri de colectare și integrare al feedback-ului studenților cu privire la conținutul și modul de desfășurare al procesului de învățare și cercetare. e) Există mecanisme de evaluare internă privind asigurarea funcționalității structurilor de asigurare a calității educației, conform legii.	2. Programele de studii universitare de masterat sunt evaluate periodic intern privind următoarele aspecte: a) nevoi și obiective identificate pe piața muncii, b) procese de predare-învățare-evaluare, c) resurse materiale, financiare și umane, d) concordanța dintre rezultatele declarate ale învățării și metodele de evaluare ale acestora, e) rezultate privind progresul și rata de succes a absolvenților, f) rata de angajabilitate a absolvenților în domeniul studiat, g) existența unui sistem de management al calității în scopul asigurării continuității și relevanței. 3. Procesul de monitorizare a opiniei studenților este adecvat din punctul de vedere al relevanței informației colectate, al ratei de răspuns precum și al măsurilor de îmbunătățire (identificate și implementate).	Departamentului de Evaluare și Asigurare a Calității (DEAC) *Anexa C.1.1.a. Raportul anual al Comisiei pentru Evaluarea şi Asigurarea Calităţii (CEAC),* *Anexa C.1.1.b.Organigrama Universităţii* *Anexa C.1.1.c. Regulamentul CEAC* *Anexa C.1.1.d. Regulamentul DEAC* 2. Programele de studii universitare de masterat sunt evaluate intern periodic: Anexa *B.1.22. Raportul anual al subcomisiei pentru evaluarea şi asigurarea calităţii* *Anexa B.1.14.a. Procedura privind iniţierea, aprobarea, monitorizarea şi evaluarea periodică a programelor de studii* *Anexa B.1.14.b. Procedura de evaluare interna a programelor de studii de licență și masterat* *Anexa B.1.10. Procedura de elaborare a planurilor de învăţământ* 3. Facultățile monitorizează periodic opinia studenților privind evaluarea mediului de învățare: *A.1.3.c. Aprecierea studenţilor asupra mediului de învăţare*	

f) Programele de studii sunt periodic monitorizate, revizuite și actualizate ca parte a activităților de management al calității. g) Transparența și disponibilitatea publică a informațiilor	4. Rezultatele monitorizării opiniei absolvenților asupra procesului de învățare din perioada studiilor universitare sunt utilizare în procesul de îmbunătățirea conținutului și structurii programelor de studii. 5. Rezultatele monitorizării opiniei angajatorilor cu privire la pregătirea absolvenților sunt utilizare în procesul de îmbunătățire a conținutului și structurii programelor de studii. 6. Monitorizarea opiniei studenților cu privire la procesul didactic. Se confirmă eficiența acestuia și a serviciilor suport oferite. 7. Instituțiile de învățământ superior/ Facultățile organizatoare a programelor din domeniul de studii universitare de masterat oferă informații publice complete, actualizate și ușor accesibile, asupra: a) obiectivelor programelor de studii și curriculumul, b) calificările și ocupațiile vizate, c) politicile de predare-învățare și evaluare, d) resursele de studiu existente,	4. Facultatea utilizează rezultatele monitorizării opiniei absolvenților în procesul de îmbunătățire a conținutului și structurii programelor de studii. *Anexa C.1.4.a. Feedback absolvenți* *Anexa C.1.4.b. Dovezi ale utilizării opiniilor absolvenţilor* 5 Facultatea utilizează rezultatele monitorizării opiniei angajatorilor în procesul de îmbunătățire a conținutului și structurii programelor de studii. *Anexa C.1.5.a. Feedback angajatori* *Anexa C.1.5.b. Dovezi ale utilizării opiniilor angajatorilor* 6. Periodic, facultatea monitorizează și centralizează opinia studenților: *Anexa C.1.6.a. Analiza rezultatelor evaluării cadrelor didactice* *Anexa C.1.6.b Analiza rezultatelor aprecierii mediului de învățare de către studenți* 7. Universitatea/ Facultățile oferă informații publice complete și actualizate privind programele din domeniul de studii universitare de masterat *Link-uri spre sursele de informații necesare.* *https://cmu-edu.eu/navigatie/programe-de-studii/*	

	e) rezultatele obținute de studenți/absolvenți, f) sistemul de management a calității.		

PARTEA A IV A

RAPORT DE AUTOEVALUARE A PROGRAMULUI DE STUDII UNIVERSITARE DE MASTERAT

MANAGEMENTUL SISTEMELOR INTEGRATE DE TRANSPORT

În concordanţă cu politicile educaţionale ale Universităţii Maritime din Constanța (Anexa 1.1. HG Înființare Institut de Marină Civilă, Anexa 1.2. HG Universitate Maritimă) definite pe cele trei direcții se urmărește, prin programul de studii de master *Managementul Sistemelor Integrate de Transport*, pregătirea, formarea continuă și intensificarea cercetării educaţionale universitare. În acest sens programul de studii acoperă componentele fundamentale ale politicii educației și cercetării la nivel de universitate Anexa 1.45 Strategia cercetării.

Planul de învăţământ pentru programul de masterat *Managementul Sistemelor Integrate de Transport* este conceput în conformitate cu politica şi strategia generală a universităţii, cu particularizare pe domeniul ofertei specifice. Anexa 2.1. Plan de învățământ MSIT

Prin utilizarea metodelor didactice moderne se realizează pregătirea de specialitate a masteranzilor pentru programul de masterat *Managementul Sistemelor Integrate de Transport*.

3.1 Cerinţe normative obligatorii

3.1.1 Cadrul juridic de organizare şi funcţionare a facultăţii, departamentului, specializării, instituţiei şi a programului, misiune şi obiective

Programul de masterat *Managementul Sistemelor Integrate de Transport* este organizat în cadrul facultății de Navigatie și Transport Naval și coordonat de către Departamentul de Management în transporturi. Anexa 3.1. Structura Departamentului de Managment în transporturi

Facultatea Navigație și transport naval face parte din Universitatea Maritimă și este formată din departamente didactice şi suport, biblioteca, laboratoare, Săli de seminarii. https://cmu-edu.eu/navigatie/wp-content/uploads/sites/18/2018/09/Organigrama-Nav.png

Facultatea Navigație și transport naval are un Plan strategic în care sunt bine definite direcţiile de dezvoltare, viziunea, misiunea și scopurile strategice ale facultății. Anexa 3.2. Planul strategic Facultatea de Navigatie si Transport Naval.

Misiunea

Facultatea de Navigație și Transport Naval și-a asumat misiunea de a promova un învățământ tehnic superior de profil larg, flexibil, interactiv și continuu, conform cu exigențele învățământului european și mondial, conservând tradițiile academice naționale.

Misiunea şi obiectivele programului de master *Managementul Sistemelor Integrate de Transport*, extinderea procesului formativ al specialiștilor din domeniul Inginerie și Management inițiat prin studiile universitare de licență, din perspectiva conferirii capabilității manageriale și tehnico-economice necesare pentru abordarea planificării, organizării, operării și evaluării sistemelor integrate de transport în raport cu realitatea mediului de afaceri existentă pe piața internă și internațională.

Pentru realizarea misiunii asumate universitatea și-a propus asigurarea cadrului instituțional și a mijloacelor materiale de punere în valoare și de dezvoltare a potențialului de competențe, atragerea specialiștilor din domeniu și constituirea unei comunități academice care să contribuie la dezvoltarea locală, regională și internațională prin educație, știință și cercetare.

Programul de studiu de master *Managementul Sistemelor Integrate de Transport* din cadrul Facultății de Navigație și Transport Naval a fost conceput în deplină concordanță cu politica Universității Maritime din Constanța fiind susținut și totodată motivat de evoluția economică din domeniul transporturilor, necesitând în consecință specialiști la toate nivelele.

Prin programul de studii *Managementul Sistemelor Integrate de Transport*, disciplinele incluse în planul de învățământ vor asigura multidisciplinaritatea și modularizarea programului de studii supus evaluării, ceea ce va permite diversificarea opțiunilor de studii, în domeniile inginerie, management și logistică în domeniul transporturilor. În același timp, la nivelul acestui program se urmărește promovarea și aplicarea politicilor clare și documentate implementate în Universitatea Maritimă privind integritatea academică.

Obiective generale Programul de studii *Managementul Sistemelor Integrate de Transport* are ca obiective generale asigurarea unei pregătiri academice complexe, riguroase și interdisciplinare, care îmbină aspectele teoretice cu cele aplicative, astfel încât, prin intermediul acestei pregătiri, să fie formate abilităţi profesionale, tehnice, științifice și manageriale utile pentru absolvenți.

Prin pregătirea din perioada de școlarizare, studenții programului de studii de master *Managementul Sistemelor Integrate de Transport* își vor dezvolta și perfecționa aptitudini și competențe profesionale aferente organizării și exploatării lanţului logistic de aprovizionare și diverselor sisteme de transport multimodal și vor dobândi deprinderi necesare pentru a fi selectați pe piața românească și internațională și pentru a avea posibilitatea de a ocupa poziții în managementul instituțiilor și firmelor de profil din sectorul transporturi.

Programul de studii adoptat de Facultatea de Navigație și Transport Naval reflectat și de cel al specializării, urmărește îmbunătățirea continuă a procesului de învățământ, promovând forme de pregătire moderne și totodată solide, adecvate cerințelor de instruire a specialiștilor ingineri în domeniul transportului multimodal fiind centrat pe capacitatea studentului de a aplica cunoștințele asimilate. S-a avut în vedere totodată perfecționarea metodelor de evaluare a studenților, accentuându-se rolul studiului individual.

Derularea programului de master *Managementul Sistemelor Integrate de Transport* se constituie într-un demers menit să asigure finalizarea unor obiective generale asumate la nivelul facultății:

- Furnizarea unor specialiști bine pregătiți teoretic și practic, la nivelul cerințelor actuale și de perspectivă pentru piața transporturilor.
- Crearea cadrului necesar pentru integrarea învățământului specific domeniului transporturilor în mediul economic românesc și european.
- Continuarea și extinderea parteneriatelor strategice cu facultăți din străinătate, precum și deschiderea către programele de studii comune cu alte universități.
- Includerea Facultății de Navigație și Transport Naval între cele mai bune facultăți din țară în ceea ce privește oferta academică și cercetarea științifică.

Obiective specifice de învățământ în anul I de studii masterale *Managementul Sistemelor Integrate de Transport* constau în realizarea unui proces educațional optim, având la bază complementaritatea gândirii logice cu elemente analitice și aplicative, transferul cunoștințelor fundamentale și de pregătire de specialitate către cele avansate, de sinteză și cunoaștere avansată, respectiv formarea deprinderilor tehnologice și practice, folosind conexiuni ale informațiilor tehnico-științifice, economice și manageriale specifice domeniului inginerie și management, în domenii precum eficiența planificării și organizării lanțului logistic, evaluarea investițiilor în transporturi, evaluarea și tratarea riscurilor în transporturi sau operațiuni sustenabile de transport multimodal.

Obiectivele specifice de învățământ în anul II de studii constă în continuarea procesului de transfer al cunoștințelor fundamentale prin formarea deprinderilor specifice de cercetare științifică, management strategic și optimizări în transporturi, analiza şi ingineria valorii, etică și integritate academică.

La sfârșitul perioadei de studii, absolvenții programului de master *Managementul Sistemelor Integrate de Transport* vor avea mult mai multă experiență educațională, informațională și formativă, încredere în propriile forțe și în viitor. Calificarea dobândită le conferă, prin competențe, imediat după absolvire, oportunități și satisfacții profesionale deosebite.

În urma parcurgerii programei de studiu al specializării, studenții vor fi instruiți de către cadrele didactice în vederea atingerii următoarelor obiective:

-optimizarea proceselor specifice managementului lanțului logistic de aprovizionare;

-înţelegerea particularităților fundamentale referitoare la investiţiile din domeniul transporturilor;

-dezvoltarea capacităţii de analiză şi tratare a riscurilor posibile a apărea pe durata exploatării diferitelor sisteme şi mijloace de transport;

-gestionarea riscurilor în interiorul organizaţiilor, în special a celor cu profil de activitate în domeniul transporturilor;

-dobândirea capacităților privind procedurile pentru monitorizarea operațiunilor specifice activității de transport și asigurarea conformității cu cerințele pentru protecția mediului și reducerea costurilor externe;

-fundamentarea și aprofundarea conceptului de sistem informatic în logistică, prin identificarea nevoilor specifice de informaţii ale managerilor responsabili de sistemul logistic, culegerea din surse primare şi secundare a datelor şi informaţiilor necesare factorilor de decizie care influențează performanţele sistemului logistic al organizaţiei;

-deprinderea unor metode de optimizare a produselor și serviciilor prin proiectarea sau reproiectarea acestora cu scopul maximizării raportului dintre utilitate și cost.

Planul de învăţământ aferent programului *Managementul Sistemelor Integrate de Transport* este prezentat în Anexa 2.1. Plan de învățământ MSIT.

Disciplinele de studiu din planul de învăţământ sunt prevăzute într-o succesiune logică, în corelaţie cu competenţele generale (competența CP1 – Anexa 2.2. Grila 1 Masterat MSIT) şi de specialitate (competentele CP2-CP6 – Anexa 2.3. Grila 2 Masterat MSIT). Prin modul în care este conceput, programul de masterat *Managementul Sistemelor Integrate de Transport* vine ca un răspuns la necesitatea de a pregăti specialişti în domeniul Inginerie si management, Anexa 3.4. RNCIS_MSIT

Disciplinele cuprinse în planul de învăţământ au elaborate Fişa Disciplinei în care sunt precizate obiectivele disciplinei, conţinutul tematic de bază, repartizarea numărului de ore de curs, seminar şi laborator pe teme, precum şi sistemul de evaluare a studenţilor şi bibliografia minimală. Anexa B.1.17. Fișe de disciplină

3.1.2 Personal didactic

Acoperirea disciplinelor din planul de învaţământ este asigurată cu cadre didactice din cadrul Universității, conform cu Anexa 3.6. Discipline predate-Studii licență–Teza de doctorat; Anexa A.3.3.a. Lista personalului didactic MSIT

La nivelul programului de studii de master *Managementul Sistemelor Integrate de Transport* sunt angrenate în activităţi didactice şi de cercetare 11 cadre didactice titulare ale Universității Maritime. Anexa A.3.3.a. Lista personalului didactic MSIT. Cadrele didactice cu titlul de profesor universitar şi conferenţiar universitar reprezintă 72.7% din totalul cadrelor didactice implicate în activităţi didactice şi de cercetare în anul universitar 2018-2019. Anexa A.3.4. Listă profesori și conferenţiari titulari.

3.1.3 Stat de funcţiuni

După cum se poate observa din Anexa 3.7. Extras Stat de funcţiuni, pentru programul de studii *Managementul Sistemelor Integrate de Transport* posturile pe grade didactice se prezintă astfel: profesor 0.4, conferenţiar 1.41, lector 0.65.

Cadrele didactice titulare au pregătirea inițială, sunt doctori și cercetează în domeniul în care se includ disciplinele din postul ocupat. Anexa A.3.3.c. Lista de lucrări, cadre didactice MSIT; Anexa 1 Fișa vizitei, Anexa 5 Fișa vizitei

3.1.4 Conţinutul procesului de învăţământ

Syllabus-urile conţin obiectivele disciplinei, competenţele pe care fiecare disciplină își propune să le ofere, conţinutul tematic de bază, repartizarea numărului de ore de curs, seminar şi activităţi aplicative, pe teme, sistemul de evaluare a masteranzilor, bibliografia minimală şi bibliografie suplimentară, facultativă. Conţinutul acestor discipline, precizat prin syllabus, corespunde programului de studii *Managementul Sistemelor Integrate de Transport* pentru care s-a elaborat planul de învăţământ

și sunt conforme misiunii declarate. Anexa A.1.8 a. Fișe ale Disciplinelor din domeniul eticii și integrității academice, Anexa B1.17. Fișe de disciplină, Anexa B.1.18. Fișa disciplina practica pentru cercetare stiintifica.

Pentru programul de studiu *Managementul Sistemelor Integrate de Transport* planul de învăţământ a fost realizat având în vedere feedback-ul primit de la specialişti în domeniu, în strânsă corelaţie cu necesităţile actuale ale pieţei muncii. Anexa B.1.10. Procedura de elaborare a planului de invatamant, Anexa A.1.1.c. Analiza cerințelor educaționale identificate pe piața muncii

Situatia cadrelor didactice care presteaza activităţi didactice asistate integral în programul *Managementul Sistemelor Integrate de Transport* se prezintă în felul următor, Anexa A.3.5 Acoperirea cu cadre didactice a activităţilor asistate integral

Pentru fiecare disiciplină bibliografia indicată în fişele disiciplinelor este accesibilă la biblioteci sau online Anexa B.1.17. Fișe de disciplină, Anexa 3.28. Corelație fond carte pe nr. studenți MSIT

Activităţile specifice disciplinei Practica de cercetare pentru elaborarea lucrării de disertatie, practica de specialitate Anexa B.1.18. Fișa disciplina practica pentru cercetare stiintifica, se desfăşoară fie în universitate în laboratoarele de cercetare ale universităţii Anexa 3.10. Dotarea sălilor cu echipamente specifice, Anexa 3.13. Parteneriate cu agenți economici

3.1.5 Studenții

Admiterea la programele de studii organizate de Facultatea de navigație și transport naval se face conform regulamentelor de admitere. Anexa 3.29. Metodologia de admitere a UMC, Locurile pentru care se organizează concursul la învăţământ de zi sunt bugetate sau cu taxe de studiu. Locurile sunt aprobate prin Ordin al M.E.N., respectiv prin Hotărâre a Senatului Universităţii Maritime din Constanța. Ierarhizarea studenţilor se face pe locuri bugetate şi cu taxă în ordinea descrescătoare a mediilor, în limita locurilor disponibile. La medii egale, departajarea candidaţilor pentru ultimul loc se face pe baza criteriilor de departajare stabilite.

Studenții admisi la programul de studii *Managementul Sistemelor Integrate de Transport* încheie un contract de studii cu Universitatea funcție de locul ocupat dupa examen de admitere la forma de învățământ bugetată sau cu taxă Anexa B.1.8. Contracte de studii, Anexa 3.8. Procedura de completare a contractelor de studii de master

Activitatea studenţilor este reglementată prin regulamente generale ale Universităţii: Anexa 3.9. Regulamentul studiilor universitare de licență, Anexa 3.30. Regulamentul studiilor universitare de masterat, Anexa 3.11. Regulamentul de evaluare studenți, Anexa 3.12. Regulamentul pentru activitatea profesională a studenților din UMC; Anexa 3.31. Regulament de desfășurare a activității de orientare profesională a studenților, Anexa 3.14. Regulament de acordare a burselor în Universitatea Maritimă din Constanța Anexa 3.15. Regulament privind acordarea de credite pentru activitatea de voluntariat a studenților din UMC, Anexa 3.16. Regulament antreprenoriat;

Promovabilitatea studenților la programul de studiu *Managementul Sistemelor Integrate de Transport* este prezentată în Anexa B.1.6. Promovabilitatea studenților după primul an de studii, Anexa B.1.29. Rata absolvire cu diploma, Anexa 3.21. Angajabilitate absolvenți MSIT, Anexa 3.22. Situația continuare studii de master MSIT.

Activitatea didactică la programul de studiu *Managementul Sistemelor Integrate de Transport* se desfăşoară conform orarului elaborat de comisia de elaborare orar, cadrele didactice având prevăzut săptămânal și un program de consultații cu studenții Anexa 3.23.a. Consultații cadre didactice. Evaluarea studenților pe parcursul anilor de studii se face pe baza unui regulament de notare și examinare studenți; Anexa 3.11. Regulamentul de evaluare a studenților.

Studenții au posibilitatea să aleagă o temă pentru lucrarea de disertație dintr-o multitudine de propuneri ale coordonatorilor de lucrări de disertație Anexa 1.54. Cerere temă disertație, Anexa B.3.2. Lista Teme de disertație, Anexa B.1.27. Tematica lucrărilor de disertație propuse de mediul economic

Examenele de finalizare a studiilor la programul de studii de master *Managementul Sistemelor Integrate de Transport* se face în conformitate cu un regulament de finalizare studii al universității, aprobat de Senatul Universitar și constituit pe baza metodologiei cadru anuale. Anexa 1.34. Regulament finalizare studii;

Eliberarea documentelor se face în cadru Serviciului de eliberare diplome conform reglementărilor naționale și din universitate: Anexa 3.25 Procedura de comandă, gestionarea, completarea, verificarea şi eliberarea actelor de studii, Anexa 2.5.a. Supliment de diplomă

Sunt încurajate colaborările cu mediul de afaceri prin abordare unor teme de interes reciproc - Anexa B.1.27. Tematica lucrărilor de disertație propuse de mediul economic

Situația promovării examenului de disertatie în perioada 2014-2018 este prezentată în Anexa 3.36. Situația absolvirii.

3.1.6 Cercetarea ştiinţifică

Cercetarea efectuată de către cadrele didactice, implicate în activitățile didactice și de cercetare specifice programului de master *Managementul Sistemelor Integrate de Transport* condus la publicarea a articolelor științifice ISI/BDI sau la apariții în volumele unor conferințe internaționale la care participă cadre didactice/cercetători recunoscuți în domeniu Anexa 2.16. Tabel rezultatele cercetării științifice cadre didactice ale Universității Maritime din Constanţa

Totodată, cadrele didactice sunt implicate în proiecte de cercetare Anexa 2.19. Proiecte de cercetare domeniu *Inginerie și management*

Activitatea de cercetare se subînscrie strategiei de cercetare a departamentului de Management în transporturi Anexa B.4.1.b. Plan cercetare departament management în transporturi

Rezultatele activității de cercetare ale cadrelor didactice sunt prezentate în Anexa 5 Fișa vizitei

3.1.7 Baza materială

Facultatea de Navigație și transport naval asigură facilitățile necesare desfăşurării activităţilor didactice şi de cercetare pentru toate programele de studii licență și master punând la dispozitie în bune condiții de desfășurare și respectând cerintele ARACIS amfiteatre, săli de seminar, laboratoare, bibliotecă, Săli de studiu, simulatoare, softuri pentru simulări specifice Anexa 3.10. Dotarea sălilor cu echipamente specifice, Anexa A.2.1.a. Spaţii de învăţământ şi de cercetare, Anexa A.2.2.a. Dotare laboratoare didactice, Anexa A.2.2.b. Dotare laboratoare de cercetare

În sediul zona Hidrotehnica este pusă la dispoziția studenților sala de sport acoperită unde se defășoară competiții.

În sediul de pe malul lacului Siutghiol sunt puse la dispoziție pentru studii Săli de curs, seminar, laboratoare soft-uri specifice specializărilor și ambarcațiuni pentru programele de studii cu specific naval. Tot aici se organizează diverse evenimente profitând de spațiile frumos amenajate de pe malul lacului Siutghiol, zona pentru servirea mesei, bufet.

Deasemeni s-au organizat în căminele studențești Săli de lectură, spații de studiu, la departamente este organizată colecție de carte pe specializare toate fiind puse la dispoziția studenților pe baza solicitărilor lor. Anexa A.2.3.a. Bibliotecă spaţii de lectură informare documentare şi fond de carte, Anexa A.2.4.a. Biblioteca şi fond de carte

3.2 Criterii şi standarde de performanţă

A. CAPACITATEA INSTITUŢIONALĂ

A.1. Structuri instituţionale, administrative şi manageriale

În ceea ce privește organizarea și funcționarea Universității Maritime din Constanța aceasta include în structura sa facultăți, departamente, biblioteci, laboratoare, unități de cercetare, cămine, bufete, https://cmu-edu.eu/wp-content/uploads/2017/12/ORGANIGRAMA-UMC.pdf, Anexa 1.11. Regulament de organizare și funcționare

Sunt parte integrantă a serviciile tehnico-administrative, editura și tipografia, baze de practică și de agrement Anexa 2.14.a. Editura și Tipografie, Anexa 3.19. Regulament cazare

Considerând că sunt intrunite condițiile solicitate de către ARACIS, Universitatea Maritimă din Constanța a oprimit calificativul „grad înalt de încredere”.

Conducerea facultății este asigurată de o echipă managerială formată din decan și un prodecan.

Programul de studii de master *Managementul Sistemelor Integrate de Transport* are un responsabil de program de studii care alături de o echipă de cadre didactice din Departamentul de Management în Transporturi actualizează conținuul curricular al programului de master. Anexa A.3.2.a. Decizie de numire a responsabililor domeniilor de master

Standarde	Indicatori de performanță	Autoevaluare
1. Misiune și obiective adecvate și corelate cu misiunea instituției de învățământ superior. 2.Cultura academică promovată în mod activ şi consecvent, prin declaraţii, documente instituționale și coduri de comportament academic, valori, norme şi practici, care ghidează întreaga comunitate instituțională. 3.La proiectarea conținutului programelor de studii de masteratdin domeniul evaluat sunt consultați reprezentanți ai studenților, absolvenților, angajatorilor și ai asociațiilor profesionale relevante. 4.Sunt promovate și aplicate politici privind integritatea și libertatea academică și vigilenţa față de fraude academice. 5.Implementarea unor bune practici internaționale Privind definirea rezultatelor așteptate în concordanță cu Cadrul European al Calificărilor și descrierile din portalul ESCO 6. Pentru programele de studii universitare de masterat profesional/de cercetare la definirea misiunii, obiectivelor și rezultatelor așteptate sunt consultați cercetători/specialiști în domeniu din țară cu care instituția de învățământ superior are colaborări	1. Misiunea și obiectivele programelor din domeniul de studii universitare de masterat sunt în concordanță cu misiunea instituției de învățământ superior, cu cerințele educaționale identificate pe piața muncii și propun direcții inovative pentru dezvoltarea unor oferte educaționale necesare pe o piață a muncii dinamică.	Programul de studii de master *Managementul Sistemelor Integrate de Transport* se adresează absolvenţilor cu studii superioare care doresc să se specializeze în domeniul inginerie și management Existența unui asemenea porgram de masterat va crea și lărgii posibilitatea unor viitoare colaborări cu firme specializte de transporturi navale, portuari si de logistica in transporturi. Programul de masterat vine ca un raspuns al cerintelor mediului de afaceri,. care este puternic influentat de evolutia Portului Constanta si a zonei Dobrogea; Concordanța misiunii și obiectivelor domeniului cu misiunea universității este evidentaiata in Anexa 1.5. Carta UMC și Anexa 1.6. Aviz favorabil MEN, Anexa 1.8. Plan strategic UMC, Anexa 3.2. Planul strategic Facultatea de Navigatie și Transport Naval. *Anexa A.1.1.a. Misiunea universităţii* *Anexa A.1.1.b. Misiunea programelor de studii din domeniul de masterat* Concordanța misiunii și obiectivelor domeniului cu cerințele educaționale identificate pe piața muncii sunt adaptate ca urmare a consultării mediul academic, de afaceri: Anexa A.1.1.c. Analiza cerințelor educaționale identificate pe piața muncii, Anexa *A.1.3.a. Rezultatele analizei mediului academic asupra conținutului programelor de studii de masterat (procese verbale ale ședințelor de departamente, consilii ale facultăților, consilii de administrație etc.)* *A.1.3.b. Workshopuri, întâlniri oficiale, mese rotunde* *A.1.3.c. Aprecierea studenţilor asupra mediului de învăţare*
	2. Obiectivele declarate (competențe, sub formă de cunoștințe, abilități și aptitudini) și rezultatele obținute de către studenți pe parcursul procesului de învățare, pentru toate	Obiectivele declarate și rezultatele preconizate ale studenților, pentru programul de studiu din cadrul domeniului evaluat, sunt exprimate explicit în cadrul Anexa 2.5.a. Supliment de diploma și sunt disponibile în mod public prin intermediul Registrul Național al

	programele de studii din cadrul domeniului de studii universitare de masterat evaluat, sunt exprimate explicit și sunt aduse la cunoștința candidaților și a beneficiarilor interni și externi.	Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS). Anexa 1.7. Inscrierea programelor de studii RNCIS Obiectivele declarate și rezultatele preconizate ale studenților, pentru programul de studii MSIT și sunt diseminate și prin intermediul broșurii de promovare a programelor de studii ale facultății; totodată sunt disponibile pe website-ul facultății https://cmu-edu.eu/navigatie/programe-de-studii/
	3. Instituția coordonatoare a programelor de studii universitare de masterat din domeniul de masterat evaluat realizează consultări periodice, în funcție de dinamica cunoștințelor în domeniu, cu reprezentanți ai mediului academic, mediului socio-economic și cultural-artistic și ai pieței muncii.	Conţinutul forma și metodele de pregătire aferente activităţilor desfăşurate în cadrul masteratului sunt adaptate ca urmare a consultării mediul academic, de afaceri și a studentilor/absolvenților *Anexa A.1.3.a. Rezultatele analizei mediului academic asupra conținutului programelor de studii de masterat* *Anexa A.1.2.b. Compatibilitatea dintre competenţe şi rezultatele învăţării* *Anexa A.1.5. Corespondenţa programe de studii-ocupaţii conform RNCIS*
	Fiecare program de studii din domeniul de studii universitare de masterat evaluat este proiectat și documentat în concordanță cu prevederile Cadrului Național al Calificărilor (CNC), cu Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS) și cu Standardele specifice domeniului de masterat elaborate de ARACIS. Absolvenții programelor de studii de masterat au clar definită perspectiva ocupației pe piața muncii.	Programul de master MSIT este proiectat și documentat în concordanță cu prevederile CNC și RNCIS. Anexa 1.7. Inscrierea programelor de studii RNCIS Perspectivele de carieră sunt de asemenea descrise în broșura de promovare a programelor de studii ale facultății facultății https://cmu-edu.eu/navigatie/programe-de-studii/ De asemenea, programul de studii MSIT este proiectat în concordanță cu Standardele specifice evaluării programelor de studii universitare de master elaborate de comisiile ARACIS ”Inginerie Si Management”.
	5. Denumirea fiecărui program de studii universitare de masterat este în strânsă corelare cu una sau mai multe calificări și ocupații existente în Clasificarea Ocupațiilor din România (COR)	Programul de master MSIT pentru afaceri este inregistrat în RNCIS 241301 - Logistician gestiune flux, 241303 - Documentarist ordonare logistică, 244107 – Consultant în management, 244109 - Inginer economist; 241210 - Evaluator; 214452 - Inginer de cercetare în echipamente și instalații la bord

		Anexa 2.2. Grila 1 Masterat MSIT, Anexa 2.3. Grila 2 Masterat MSIT), Anexa 3.4. RNCIS_MSIT;
	6. Programele de studii universitare de masterat profesional creează premisele pentru continuarea studiilor în ciclul al treilea de studii universitare și dezvoltare profesională continuă în carieră prin studii postuniversitare, iar cele de cercetare oferă oportunități de continuare a studiilor în ciclul de studii de doctorat, prin recunoașterea unor module de studii din ciclul de masterat și stagii la universități partenere	În planul de învățământ al programelui de studiu MSIT este inclusă disciplina obligatorie ”Cercetare ştiinţifică pentru elaborarea disertației”, cu un numar superior de ore prevazute in sem,etrsul II al anului de studio II, aceasta creând premisele pentru continuarea studiilor în ciclul al treilea de studii universitare O posibilitate de continuare a studiilor o reprezintă studiile de doctorat organizate în colaborare cu UPB pe baza acordului de colaborare: Anexa 3.32 Acord consortiu UPB Anexa 2.26. Corelație disciplină domeniu de doctorat;
	7. Instituția de Învățământ Superior promovează și aplică politici clare și documentate privind integritatea academică, protecția dreptului de autor și împotriva plagiatului, a fraudei și a oricărei forme de discriminare, conform legislației în vigoare și Codului de etică și deontologie aprobat de Senatul universitar și utilizează mecanisme de prevenție pentru a evita încălcarea normelor de etică și integritate de către membrii comunității universitare.	UMC promovează și aplică politici clare și documentate privind integritatea academică și împotriva plagiatului, fraudei și a discriminării de orice fel, *Anexa A.1.8 a. Fișe ale Disciplinelor din domeniul eticii și integrității academice* *Anexa A.1.8.b. Software pentru verificarea similitudinilor lucrărilor de disertație* *Anexa A.1.8.c. Codul de etică şi deontologie universitară* Componența și activitatea Comisiei de Etică a UMC sunt făcute publice la adresa web https://cmu-edu.eu/etica-umc/ Atât carta universității cât și planurile strategice al universității, respectiv facultății, includ integritatea academică și nediscriminarea printre principiile și valorile fundamentale ale universității, respectiv facultății Anexa 1.8. Plan strategic UMC, Anexa 3.2. Planul strategic Facultatea de Navigatie și Transport Naval.

A.2. Conducere şi administraţie

În privința organizării și funcționării Facultatea de Navigație și transport naval este formată din departamente didactice și suport și la nivel de facultate se încheie protocoale de colaborare cu mediu operatorilor economici. https://cmu-edu.eu/navigatie/despre-facultate/, https://cmu-edu.eu/navigatie/wp-content/uploads/sites/18/2018/09/Organigrama-Nav.png

Facultatea asigură o mare atenţie colaborării cu mediul de afaceri operatori economici din zona portuară sau din zona Dobrogei, prin încheierea de protocoale de colaborare, atât prin activități comune

organizate workshop-uri, întâlniri pentru prezentarea carierelor de succes menite să îndrume și pe studenții actuali ai universității dar și prin numirea în comisiile de examinare finale de studii a reprezentanților mediului economic viitori angajatori. Anexa 3.33. Parteneriate facultate Navigație, Anexa 3.34. Decizii comisii de finalizare studii parteneri invitați

Conducerea Facultății Navigație și transport naval este asigurată de către echipa de management, formată din decan și prodecan. https://cmu-edu.eu/navigatie/despre-facultate/

Organismul decizional şi deliberativ al facultății este Consiliul Facultăţii. Anexa 1.18. Structura Consiliu Facultate NAV

A.3 Baza materială

Patrimoniu, dotare, resurse financiare.

Facultatea de Navigație și transport naval deține spații didactice şi de cercetare Anexa 1.22. Patrimoniu UMC**.** Anexa 3.35. Raportul anual al Rectorului în care se desfășoară toate activitățile didactice și de cercetare

Laboratoarele didactice ale Facultății sunt echipate cu aparatură modernă achiziţionată, în mare măsură, în ultimi 12 ani. Anexa 1.23. Spații învățământ UMC

Dotarea actuală a laboratoarelor facilitează desfăşurarea activităţilor de predare-învăţare de o manieră modernă şi eficientă Anexa 3.10. Dotarea salilor cu echipamente specifice, Anexa A.2.1.a. Spaţii de învăţământ şi de cercetare, Anexa A.2.2.a. Dotare laboratoare didactice, Anexa A.2.2.b. Dotare laboratoare de cercetare

B. EFICACITATE EDUCAŢIONALĂ

B.1 Conţinutul programelor de studiu

B.1.1 Admiterea studenţilor -

Admiterea la programul de studii *Managementul sistemelor integrate de transport* se face conform Metodologiei de admitere a Universității aprobată anual de Senatul Universității și elaborată pe baza Metodologiei cadru națională. https://cmu-edu.eu/admitere-studii-master/

B.1.2 Structura programelor de studiu

Programul de studii *Managementul sistemelor integrate de transport* corespunde unei calificări universitare. Anexa 3.4. RNCIS_MSIT, Anexa A.1.2.b. Compatibilitatea dintre competenţe şi rezultatele învăţării, Anexa A.1.5. Corespondenţa dintre programele de studii și ocupații conform RNCIS

Programul de studiu *Managementul sistemelor integrate de transport* se bazează pe corespondenţa dintre rezultatele în învăţare, respectiv cercetare.

Programul de studiu *Managementul sistemelor integrate de transport* este prezentat sub forma unui pachet de documente care include: prezentarea generală a specializării, apoi obiectivele generale şi specifice ale programului, planul de învăţământ cu ponderea disciplinelor exprimată prin credite de studiu ECTS și cu disciplinele ordonate succesiv în timpul de şcolarizare, Syllabus-ul fiecărei discipline incluse în planul de învăţământ conţine rezultatele în învăţare exprimate în forma competenţelor profesionale și transversale care sunt realizate de disciplină; modul de examinare şi evaluare, ţinând cont de rezultatele planificate, modul de organizare şi conţinuturile examenului de finalizare a studiilor. Anexa 2.1. Plan de învățământ MSIT, Anexa B.1.17. Fișe de disciplină, Anexa A.1.8 a. Fișe ale Disciplinelor din domeniul eticii și integrității academice, Anexa A.3.6. Discipline din planul de învățământ asistate integral,

Programul de studiu *Managementul sistemelor integrate de transport* este evaluat periodic atât în ceea ce priveşte disciplinele - adesea rezultatul fiind introducerea de noi discipline, fie ca și discipline opţionale fie ca și discipline obligatorii, sau transformarea unei discipline opţionale în disciplina obligatorie ca urmare a dinamicii dezvoltării unor domenii – cât şi în ce priveşte conţinutul disciplinelor. Anexa A.1.3.a. Rezultatele analizei mediului academic asupra conținutului programelor de studii,

Anexa A.1.1.c. Analiza cerințelor educaționale identificate pe piața muncii, Anexa C.1.5.a. Feedback angajatori, Anexa C.1.5.b. Dovezi ale utilizării opiniilor angajatorilor

Răspunsul pieței muncii este luat în considerare în permanență și se fac ajustări chiar dacă acestea nu vizează direct pregătirea de specialitate ci competente complementare cum ar fi utilizarea calculatorului, cunoaşterea limbilor străine, abilităţi în comunicare.

Programul de studiu *Managementul sistemelor integrate de transport* se încadrează în domeniul Inginerie și Management, Limba de predare: Română, învățământ cu frecvență. Cerinţele pentru obţinerea diplomei de master sunt de 120 de credite din care 120 credite discipline obligatorii. Numărul orelor pe săptămână: anul 1 semestrul 1 - 14 , anul 1 semestrul 2 - 16, anul 2 semestrul 1 - 15, anul 2 semestrul 2 - 14. Anexa 2.1. Plan de învățământ MSIT

Prin structura sa, planul de învățământ asigură formarea a 6 competențe profesionale CP1-CP6 și a 3 competente transversale CT1-CT3. Realizarea competenței CP1, presupune însușirea unor cunoștințe și abilități fundamentale pentru un absolvent al unui program de master din domeniul de master. Conținutul curricular care asigură realizarea competenței CP1 corespunde disciplinelor fundamentale; din punct de vedere are creditelor alocate, aceste conținuturi curriculare reprezintă 48%. Conținuturile curriculare, adică disciplinele complementare (în totalitate sau parțial complementare), în funcție de creditele ce revin competențelor transversale CT1-CT3, reprezintă 12% din totalul celor 120 de credite.

Insumând creditele aferente competenelor profesionale CP2-CP6, rezultă o pondere de 40% a disciplinelor de specialitate. Anexa 2.1. Plan de învățământ MSIT.

B.2 Rezultatele învăţării

Facultatea de Navigație și transport naval are un regulament propriu privind examinarea şi notarea studenţilor întocmit pe baza consultării cadrelor didactice şi a studenţilor şi comunicat studenţilor la prima oră de curs şi pe pagina web a facultăţii https://cmu-edu.eu/regulamente/, Anexa 2.10. Regulamentul de evaluare studenți, Anexa 2.11. Regulamentul pentru activitatea profesională a studenților din UMC;

La examinare la programul de studii de master *Managementul sistemelor integrate de transport* participă, pe lângă titularul cursului, și un alt cadru didactic de specialitate. Metodele de examinare şi evaluare a studenţilor sunt anunţate studenţilor din timp şi în detaliu. Ele se bazează pe rezultatele învăţării creative. Evaluările parţiale sunt concepute astfel încât studenţii să poată elabora lucrări independente bazate pe cunoştinţele însuşite riguros. Anexa 3.23.b. Procedura privind organizarea activităților didactice ptr programele de studii din UMC, Anexa 3.24. procedura operațională privind organizarea examinării și notării studenților.

Valorificarea calificării universitare

Absolvenţii programul de studii de master *Managementul sistemelor integrate de transport* prin curricula universitară pe care o vor parcurge şi aprofunda, vor dobândi cunoştinţe în domeniul Inginerie și management.

Programul de master *Managementul sistemelor integrate de transport* asigură studentilor: cunoștinte evoluate de transporturi, operarea și depozitarea marfurilor, sisteme integrate și logistică în transporturi și management logistic și maritim, aptitudini de comunicare şi de lucru în echipa compatibile cu cele transmise în universitățile europene precum și capacitatea de a lucra într-un mediu intercultural şi internațional, în structuri decizionale de nivel mediu și superior. A.1.2.b. Compatibilitatea dintre competenţe şi rezultatele învăţării, Anexa A.1.1.b. Misiunea programelor de studii din domeniul de masterat;

Absolvenţii vor dobândii competenţe profesionale specifice domeniului Inginerie și management: CP1-Aplicarea creativă a cunoștintelor și metodelor specifice domeniului ingineriei economice, CP2-Operarea cu concepte și tehnici avansate din știința calculatoarelor și tehnologia informațiilor, CP3-Elaborarea şi interpretarea documentaţiei tehnice, economice şi manageriale, CP4-Managementul întreprinderilor de transport (mono şi multimodal) şi al subsistemelor lanţurilor logistice, CP5-Fundamentarea financiară şi economică a soluţiilor de dezvoltare a ofertei din

transporturi (infrastructuri, vehicule, tehnologii), CP6-Asigurarea calităţii serviciilor de transport. Toate acestea sunt necesare pentru a accede la poziții de 241301 - Logistician gestiune flux, 241303 - Documentarist ordonare logistică, 244107 – Consultant în management, 244109 - Inginer economist, 241210 – Evaluator, 214452 - Inginer de cercetare în echipamente și instalații la bord;

În vederea valorificării calificării universitare, a creșterii angajabilității absolvenților, se analizează anual nivelul de satisfacție a studenților și absolvenților – Anexa 3.26. Chestionar de evaluare si monitorizare a satisfactiei studentilor; Anexa 3.27. Procedura de evaluare si monitorizare a satisfactiei studentilor

B.3 Activitatea de cercetare ştiinţifică

Activitatea de cercetare efectuată de către cadrele didactice, precum și de către studenții ce urmează programul de master *Managementul sistemelor integrate de transport* este sintetizată în Anexa 4 Fișa vizitei; Anexa 1.45 Strategia cercetării, Anexa 1.46. Regulament al activității de cercetare, Anexa 1.47.Codul de etică al cercetării, Anexa 3.18. Direcții de cercetare departament

C. MANAGEMENTUL CALITĂŢII

C.1 Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii

Preocuparea pentru calitatea serviciilor oferite în învățământul superior european, inițiată prin Recomandarea 98/561 a Consiliului Comunităţii Europene în 1998, a devenit o prioritate a mediului academic în ultimii 10 ani.

În Universitatea Maritimă din Constanța s-a înființant prin HS Departamentul de asigurare a Calității (DAC https://cmu-edu.eu/calitate/, are ca obiectiv fundamental promovarea unei culturi a calității în Universitatea Maritimă din Constanța.

Departamentul de asigurare a Calității realizează următoarele activități:

- coordonarea activităţilor de evaluare internă a calităţii în procesul didactic la nivelul tuturor facultăţilor şi departamentelor din Universitatea Maritimă din Constanța.
- coorondarea evaluării cadrelor didactice de către studenți;
- monitorizarea respectării standardelor de calitate în învățământul superior elaborate de Agenţia Română de Asigurare a Calităţii în Învăţământul Superior (ARACIS);
- asigurarea suportului şi consultanţei necesare tuturor programelor de studiu din UMC care urmează să fie autorizate, acreditare sau evaluate periodic de către ARACIS;
- gestionarea afilierii personalului didactic din UMC, în calitate de experţi, la Registrul Naţional al Evaluatorilor ARACIS;

Asigurarea calității este abordată în Raportul Anual al Rectorului Universității https://cmu-edu.eu/rapoarte-rector/

C.2 Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor

În fiecare an, sub coordonarea departamentului de asigurare a Calității DAC monitorizarea programelor de studii universitare, prin analiza planurilor de învățământ de la ciclurile de studii universitare de licență și masterat, prin raportare directă la noile standardele specifice formulate de ARACIS și cu respectarea Regulamentului privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din Universitate Anexa 1.44. Regulament Inițierea aprobarea și monitorizarea programelor de studii, https://cmu-edu.eu/regulamente/

Procedurile care vizează modul în care se realizează și se desfășoară, în fiecare an, obținerea acreditării și evaluarea periodică a domeniilor și programelor de studii universitare de master din UMC sunt: Anexa 1.37 Procedura operațională privind initierea, aprobarea monitorizare și evaluarea periodică a programelor de studii din cadrul universității,

Activitatea cadrelor didactice și a personalului suport este evaluată anual - Anexa 1.27. PO Evaluarea cadrelor didactice

C.3 Proceduri de evaluare a rezultatelor învăţării. Evaluarea studenţilor

Examinarea studenţilor la programul de studii de master *Managementul sistemelor integrate de transport* este reglementată printr-un regulament de desfășurare a sesiunilor de examinare, Anexa 1.51. Procedura organizarea și desfășurarea activității de examinare și notare studenți, Anexa 1.52. Procedura inregistrare rezultate la evaluări, Anexa 1.33. Regulamentul de evaluare a studenților, la care se adaugă Codul drepturilor și obligațiilor studentului.

Procedeele de examinare şi evaluare ale studenţilor sunt cuprinse în fisa fiecărei discipline în mod detaliat (evaluare pe parcursul semestrului, activitate la seminar, examen final etc.) şi sunt aduse la cunoştinţa studenţilor la începutul fiecărui semestru de către titularii disciplinelor. Anexa B.1.17. Fișe de disciplină

Fiecare curs este astfel proiectat încât să îmbine predarea, învăţarea şi examinarea. Procedeele de examinare şi evaluare a studenţilor sunt centrate pe rezultatele învăţării şi anunţate studenţilor din timp şi în detaliu. La începutul semestrului, titularul de disciplină stabileşte şi comunică modul de verificare precum şi alte exigenţe privind promovarea (lucrări, proiecte realizate etc.) şi ponderea acestora în nota finală Anexa 3.31. Regulament orientare profesională studenți, Anexa 3.13. Regulamentul pentru activitatea profesională a studenților

Procedura de evaluare este stabilită la nivel de departament de către titularii de discipline pe următoarele criterii: activitatea pe parcursul semestrului (evaluări formative: proiecte, prezentări orale, studii de caz, dosare) şi testul final.

C.4.Calitatea personalului didactic şi de cercetare

Evaluarea cadrelor didactice la programul de studii de master *Managementul sistemelor integrate de transport* se realizează în următoarele modalităţi: autoevaluarea, evaluarea colegială, evaluarea făcută de către şeful de departament şi evaluarea de către studenţi prin sistemul de evaluare al universităţii Anexa 1.27. PO_Evaluarea cadrelor didactice

Rezultatele obţinute indică un nivel ridicat de satisfacţie generală a studenţilor.

Caracterul deschis al comunicării dintre studenţi şi profesori este demonstrat atât pentru cursuri cât şi pentru seminarii

Cele mai favorabile aprecieri se referă la disponibilitatea cadrului didactic de a răspunde la întrebările şi nelămuririle studenţilor

De asemenea studenţii sunt mulţumiţi de modul în care se organizează şi planifică cursurile: cadrele didactice utilizează eficient timpul alocat cursului (termină de predat materia, nu întârzie), anunţă din timp procedura şi criteriile de evaluare, prezintă clar ideile principale ale cursului şi obiectivele acestuia, urmărind îndeaproape îndeplinirea lor pe parcursul semestrului.

C.5 Accesibilitatea şi adecvarea resurselor pentru învăţare

Resurse pentru învăţare (biblioteci clasice, biblioteci electronice)

Pentru fiecare disiciplină bibliografia indicată în Fişele disiciplinelor este accesibila la biblioteca universitatii, publicatiile acopera domeniul de studiu pentru programul de studii de master *Managementul sistemelor integrate de transport*. Anexa A.2.3.a. Bibliotecă/ spații de lectură/ informare/ documentare și fond de carte, Anexa 3.28. Corelatie fond carte pe nr. studenți MSIT

La acestea se adaugă multitudinea de resurse online și accesul la baze de date internaționale. Anexa A.2.3.b. Baze de date internaționale/ naționale

C.6 Baza de date referitoare la asigurarea calităţii Sisteme de informaţii

În Universitate se asigură o comunicare performantă printr-un acces fiabil la serviciile Internet pentru toate cadrele didactice, studenții și personalul Universității.

S-a implementat un sistem informatic integrat de gestionare a procesului educaţional, prin automatizarea proceselor de prelucrare a informaţiilor specifice din facultăţile şi departamentele universității, s-au modernizat rețelele Internet și Intranet oferite de rețeaua de comunicaţii digitale și se

oferă servicii electronice accesibile şi eficiente de informare a comunităţii publice, asupra programelor academice şi a facilităţilor educaţionale. Anexa 3.17. Platforma virtuală,

C.7 Transparenţa informaţiilor de interes public Informaţie publică

Este asigurat accesul neîngrădit la informațiile de interes public pentru toți membrii comunității universitare. Informatiile de interes public, precum Carta Universității, Planul strategic de dezvoltare instituțională, Codul de Etică și de Deontologie Universitară, Rapoarte instituționale de interes public, Bugetul de venituri- cheltuieli, Documente financiar-contabile, Documente legislative, Declarații de avere, https://cmu-edu.eu/despre-noi/ , https://cmu-edu.eu/informatii-publice/

Pe site https://cmu-edu.eu sunt postate toate Hotărârile Consiliului de Administrație al Universității precum și toate Hotărârile Senatului https://cmu-edu.eu/senat-umc/ , https://cmu-edu.eu/consiliul-de-administratie/

Totodată, pe site sunt afișate informații despre Conducere Facultăți, Administrație, Studenți și Alumni.

Pe site-ul Facultății de navigație și transport navale sunt postate toate Hotărârile Consiliului FEAA https://cmu-edu.eu/navigatie/despre-facultate/

Facultatea are o politică transparentă în ceea ce priveşte datele şi informaţiile despre programele de studiu https://cmu-edu.eu/navigatie/programe-de-studii/ şi facilităţile oferite studentilor https://cmu-edu.eu/studenti/

Informatii despre admiterea la programul de studii *Managementul sistemelor integrate de transport* https://cmu-edu.eu/admitere-studii-master/ sunt afișate cu șase luni înaintea admiterii.

Pe site- sunt afișate și evenimente extracurriculare, oferte de job-uri, parteneriate cu mediul de afaceri

https://cmu-edu.eu/blog/2019/08/15/sc-comvex-sa-angajeaza-4-absolventi-umc-in-specializarea-electromecanica-navala/

https://cmu-edu.eu/blog/2019/09/03/atelier-practici-de-consum-si-productie-durabile-comertul-echitabil/ etc.

C.8 Funcţionalitatea structurilor de asigurare a calităţii educaţiei

Adecvarea şi eficienţa structurii de asigurare a calităţii

La nivelul Senatului funcționează comisii de specialitate avizează, în condiţiile legii, programele de studii universitare, planurile de învăţământ aferente acestora, regulamentele de organizare şi funcţionare aferente ciclurilor universitare de licență și masterat, regulamentul privind activitatea profesională a studenţilor şi regulamentele de organizare şi funcţionare; avizează, pentru ciclurile de licență si master, regulamentul de organizare a admiterii, regulament de evaluare a studenţilor, metodologia privind recunoaşterea şi echivalarea studiilor sau a perioadelor de studii efectuate în ţară sau în străinătate şi regulamentul privind organizarea şi desfăşurarea examenelor de finalizare a studiilor,

Comisia pentru Evaluarea şi Asigurarea Calităţii este organismul colectiv de lucru pentru probleme de asigurare a calităţii la nivelul Universităţii, Responsabilităţile CEAC sunt: a - elaborează şi coordonează aplicarea procedurilor şi activităţilor de evaluare şi asigurare a calităţii, aprobate de conducerea, elaborează anual un Raport de evaluare internă privind calitatea educaţiei, raportul este inclus în Raportul anual al Rectorului, formulează propuneri de îmbunătăţire a calităţii educaţiei, cooperează cu ARACIS, cu alte agenţii şi organisme abilitate sau instituţii similare din ţară ori din străinătate.

Acest raport conţine 74 file