

## RAPORT CEAC

### PRIVIND ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ ÎN ANUL 2022

Comisia de evaluare a calității din Universitatea Maritimă din Constanța a respectat atribuțiile și responsabilitățile revenite prin Regulamentul de funcționare al Comisiei pentru evaluare și asigurare a calității în UMC.

#### **CEAC are următoarele atribuții:**

- elaborează planul de îmbunătățire a calității în universitate și monitorizează realizarea acestuia;
- coordonează proiectarea și implementarea documentelor referitoare la asigurarea și evaluarea calității din universitate;
- informează organizatorii și beneficiarii de studii universitare cu privire la criteriile standardele, indicatorii de performanță și calificările precum și procedurile de evaluare a calității aprobate pentru programele de studii;
- planifică, cu precizarea responsabilităților și termenelor de realizare și coordonează activitățile de evaluare în vederea autorizării / acreditării / evaluării periodice externe;
- acordă consultanță în managementul calității;
- participă la stabilirea standardelor de referință privind calitatea instituțională;
- coordonează acțiunile de audit intern și evaluarea calității serviciilor și proceselor din universitate;
- elaborează anual Rapoarte de evaluare internă a calității instituționale;
- asigură accesul la informațiile referitoare la calitate prin publicarea acestora, inclusiv pe pagina web a universității;
- acordă consultanță în managementul calității;
- asigură comunicarea cu structurile similare ale altor universități, respectiv cu organismele de evaluare externă de la nivel național și internațional;
- cooperează cu ARACIS, cu alte organisme abilitate sau instituții din țară sau străinătate potrivit legii.

#### **CEAC are următoarele responsabilități:**

- răspunde în fața Senatului universității de implementarea/ actualizarea/ dezvoltarea sistemului de management al calității din universitate;
- coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității, aprobate de Consiliul de Administrație, conform domeniilor și criteriilor prevăzute în legile în vigoare;
- formulează propuneri de îmbunătățire a calității educației;
- reprezintă universitatea în relațiile cu organismele naționale și internaționale pe probleme de calitate;
- reprezintă universitatea la evaluarea externă a calității instituționale și a programelor de studii;
- răspunde de instruirea personalului și de crearea culturii calității în universitate.

## **CEAC a finalizat următoarele:**

Auditarea internă și numirea comisiilor de evaluatori pentru programele de studii care au urmat procedurile de evaluare externă a programelor de studii în vederea acreditării calității în vederea evaluării:

- Instituționale;
- Programului de studii universitare de licență „Electrotehnică” în limba engleză;
- Programului de studii universitare de licență „Electrotehnică” învățământ cu frecvență redusă;
- Programului de studii universitare de licență „Electrotehnică” învățământ cu frecvență;
- Programului de studii universitare de licență „Electromecanică navală” în limba engleză;
- Programului de studii universitare de licență „Navigație și transport maritim și fluvial” în limba engleză;
- Domeniului de studii universitare de master „Inginerie navală și navigație”, programele de studii universitare de master „Concepte Moderne de Inginerie Mecanică Navală”, „Advanced Engineering in the Offshore Oil and Gas Industry” – în limba engleză, „Inginerie Marină (Marine Engineering)” – în limba engleză, „Inginerie și Management în Transport Maritim și Multimodal”, „Inginerie și Management în Domeniul Maritim și Portuar”, „Transport Maritim”, „Offshore Oil and Gas Tehnology and Management” – în limba engleză, „Inginerie și Management în Operarea Terminalelor și Navelor Maritime”;
- Domeniului de studii universitare de master „Inginerie electronică, telecomunicații și tehnologii informaționale”, programele de studii universitare de master „Circuite și Sisteme Integrate de Comunicații”, „Circuite și Sisteme Integrate de Comunicații” – în limba engleză, „Securitate Cibernetică și Managementul Riscurilor”;
- Domeniului de studii universitare de master „Inginerie și management”, introducere în domeniu a programului de studii universitare de master „Business Administration in Transport” în limba engleză;

Elaborarea dosarului pentru elaborarea Standardului pentru programul de studii universitare de licență „Securitate Cibernetică”.

Desfășurarea activităților de transmitere a documentelor necesare pentru înscrierea calificării aferente programelor de studii:

- Programul de studii universitare de master „Circuite și Sisteme Integrate de Comunicații” – în limba engleză,
- Programul de studii universitare de licență „Securitate cibernetică”;
- Programul de studii universitare de licență „Drept maritim”.

Desfășurarea activităților de transmitere a documentelor necesare pentru actualizarea datelor în RNCIS calificărilor aferente programelor de studii:

- Programul de studii universitare de master „Inginerie și Management în Operarea Terminalelor și Navelor Maritime”;
- Programul de studii universitare de master „Inginerie și Management în Domeniul Maritim și Portuar”;
- Programul de studii universitare de master „Offshore Oil and Gas Tehnology and Management” – în limba engleză;

- Programul de studii universitare de master „Transport Maritim”;
- Programul de studii universitare de master „Advanced Engineering in the Offshore Oil and Gas Industry” – în limba engleză;
- Programul de studii universitare de master „Inginerie și Management în Transport Maritim și Multimodal”.

#### **Activități:**

- Actualizarea Manualului de Management Integrat 11;
- Actualizare regulamente:
  - Regulament de organizare și funcționare UMC;
  - Regulament de Organizare și Funcționare a Senatului UMC;
  - Metodologie privind ocuparea posturilor didactice;
  - Metodologia privind organizarea și desfășurarea concursurilor de admitere în UMC;
  - Regulament de organizare studii licență;
  - Regulament de organizare studii master;
  - Regulament de acordare a burselor în cadrul UMC;
  - Regulament privind organizarea și desfășurarea examenului de finalizare a studiilor pentru studii de licență și masterat în UMC 2021-2022;
  - Regulamentul privind activitatea profesională a studenților din UMC;
  - Regulament privind acordarea de credite pentru activitatea de voluntariat a studenților din UMC;
  - Regulament de organizare și funcționare a Consiliului Facultății;
  - Metodologia de admitere și școlarizare a românilor de pretutindeni la studii de licență și master în cadrul Universității Maritime din Constanța;
  - Regulament de organizare și funcționare al consiliului departamentului didactic din UMC;
  - Strategia de digitalizare a Universității Maritime din Constanța 2022-2027.
- Actualizare proceduri:
  - Proceduri Operaționale;
    - PO\_05\_05 Procedură privind autorizarea internă a electricienilor din punct de vedere al cerințelor de securitate și sănătate în muncă;
    - PO\_07\_05 Procedura operațională inițiere, proiectare / reproiectare, implementare și evaluare a fișei disciplinei / programei analitice;
    - PO\_07\_06 Procedura operațională privind elaborarea planului de învățământ;
    - PO\_13\_05 Procedura operațională privind acordarea burselor studentești și a facilităților pentru transport local în comun și intern auto;
    - PO\_13\_06 Procedura operațională privind eliberarea și evidența legitimațiilor de student pentru reducere transport și a carnetelor de cupoane pentru călătoria studenților pe calea ferată;
    - PO\_13\_13 Procedura operațională privind mobilitatea academică a studenților;
    - PO\_16\_04 Procedura operațională privind închirierea bunurilor imobile temporar disponibile prin aplicarea procedurii de licitație publică;
    - PO\_18\_01 Procedura operațională privind angajarea și promovarea personalului didactic auxiliar și nedidactic;

- PO\_22\_02 Procedura operațională privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
- Asigurarea transparenței informației privind asigurarea calității prin publicarea pe pagina web a universității ([www.cmu-edu.eu](http://www.cmu-edu.eu)) a regulamentelor actualizate, rapoartelor CEAC;
- Modificarea conținutului paginii web a universității ([www.cmu-edu.eu/calitate/](http://www.cmu-edu.eu/calitate/));
- Analiza chestionarelor de evaluare a disciplinelor;
- Analiza și gestionarea evaluărilor colegiale pe departamente;
- Analiza și gestionarea evaluărilor de către management;
- Analiza și gestionarea chestionarelor privind educația centrată pe studenți;
- Întocmirea listei formularelor SIM;
- Întocmirea listei centralizatoare a documentelor de proveniență internă;
- Întocmirea listei centralizatoare a documentelor controlate de proveniență externă;
- Gestionarea registrului de evidență al rapoartelor de neconformitate / acțiuni preventive;
- Elaborarea raportului pe anul universitar 2021-2022 privind calitatea academică din UMC;
- Asigurarea versionării electronice a documentelor interne;
- Pregătirea și gestionarea documentelor pentru acreditarea programelor de studii de licență și master;
- Pregătirea și gestionarea documentelor pentru auditul de supraveghere Bureau Veritas;
- Informarea conducerii universității cu privire la problemele de calitate din UMC.

**Compartiment asigurarea calității**  
**Ing. Nicoleta FRONEA**