



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA MARITIMĂ DIN CONSTANȚA

900663, CONSTANȚA, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, ROMÂNIA

Tel: +40-241-664740, Fax: +40-241-617260,

E-mail: info@cmu-edu.eu Web: www.cmu-edu.eu

CERTIFIED
ISO 9001:2015
ISO 14001:2015



CODUL DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN
UNIVERSITATEA MARITIMĂ DIN CONSTANȚA

Aprobat prin Hotărârea Senatului universitar nr. 28.03.2025

SCOP ȘI CADRU LEGAL

Art.1. Scopul prezentului COD este acela de a oferi o viziune asupra demersului privind calitatea activității din Universitatea Maritimă de a consemna principiile fundamentale pe care se construiește acest demers și de a realiza un cadru organizatoric de referință, o delimitare clară a atribuțiilor și responsabilităților la diferite nivele ale structurii organizatorice, stabilirea limitelor de competență pentru fiecare nivel ierarhic și stabilirea relațiilor ce se stabilesc între structurile existente;

DOMENIUL DE APLICARE

Art.2. Sistemul de management al calității asigură realizarea Planului strategic, Programului managerial al Rectorului și Strategiei calității și obiectivelor operaționale în domeniul calitatii;

PREZENTAREA ORGANIZAȚIEI

Art.3. Datele de contact:

Sediul: Constanța, 900663, Str. Mircea cel Bătrân, Nr. 104

Tel: +40 241 664 740 ; Fax: +40 241 617 260

E-mail: info@cmu-edu.eu

Pagina web: www.cmu-edu.eu

Ziua Universității 6 februarie

Abreviere UMC

Art.4. SCURT ISTORIC

Universitatea Maritimă din Constanța este o instituție de învățământ superior de stat, înființată inițial sub denumirea de Institutul de Marină Civilă (D.C.S. 38/04.02.1972 și H.C.M. 120/07.02.1972).

În 1973 Institutul s-a unit cu Școala Militară de Ofițeri Activi (D.C.S. 502/09.08.1973), formând Institutul de Marină Mircea cel Bătrân, în subordinea Ministerului Apărării Naționale.

În 1990 s-a reînființat Institutul de Marină Civilă (H.G.R. 113/06.02.1990, H.G. 102/1992), prin desprinderea Facultății de Navigație și Facultății de Electromecanică și trecerea acestora în subordinea Ministerului Învățământului.

Instituția și-a schimbat denumirea în Universitatea Maritimă din Constanța prin H.G. 85/08.02.2000.

Începând cu promoția 1991 absolvenții IMC puteau obține brevetul de ofițer maritim III (punte, mașină, electric) iar examenul se organiza separat de examenul de absolvire sub egida Inspectoratului de Stat al Navigației Civile.

Art.5. CADRUL LEGAL

- Legea Învățământului superior nr 199/2023 cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată prin Legea nr. 87/2006, cu modificările ulterioare;
- Carta Universității Maritime din Constanța, actualizată prin Hotărârea Senatului nr. 03.09.2024.
- H.G. nr. 962 / 2024 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare externă, a calității educației în învățământul superior;
- Standardele specifice privind evaluarea externă a calității academice a programelor de studii din domeniile de licență și master, elaborate și actualizate de către ARACIS;
- Ordinul ministrului transporturilor nr. 1252 din 13.08.2014 pentru aprobarea criteriilor minime de pregătire și perfecționare a personalului navigant maritim român și a sistemului de recunoaștere a brevetelor și a certificatelor de capacitate, cu modificările și completările ulterioare;
- Standarde și recomandări ENQA (European Association for Quality Assurance în Higher Education);
- International Convention on Standards of Training, Certification and Watchkeeping for Seafarers 1978, as amended în 1995, 1997, 1998, 2000 and 2010;
- SR EN ISO 9000:2015 – Sisteme de management al calității. Principii fundamentale și vocabular;
- SR EN ISO 9001:2015 – Sisteme de management al calității. Cerințe;

Art.6. TERMINOLOGIE, DEFINIȚII

Definițiile termenilor referitori la calitate sau complementari acestora, utilizați în prezentul cod și în documentele interne legate de acesta, sunt preluați sau respectă sensul definițiilor din reglementările și documentele de referință naționale și internaționale aflate în vigoare la data aprobării acestuia.

a) *criteriul* - se referă la un aspect fundamental de organizare și funcționare a instituției de învățământ superior;

b) *standardul* - reprezintă descrierea cerințelor formulate în termeni de reguli sau rezultate, care definesc nivelul minim obligatoriu de realizare a unei activități în educație;

c) *indicatorul de performanță* - reprezintă un instrument de măsurare a gradului de realizare a unei activități desfășurate de instituția de învățământ superior, prin raportare la standarde.

(1) Asigurarea și evaluarea calității educației se referă la următoarele domenii:

a) capacitatea instituțională;

b) eficacitatea educațională;

c) managementul calității.

(2) *Capacitatea instituțională*, care rezultă din organizarea internă și din resursele disponibile, este descrisă prin următoarele criterii:

a) structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate;

b) baza materială și optimizarea utilizării acesteia;

c) resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii;

d) resursele financiare;

e) digitalizarea proceselor instituționale;

f) colectarea, analiza și utilizarea datelor în vederea eficientizării proceselor și adoptării unor politici manageriale la nivel instituțional, politicilor bazate pe evidențe.

(3) *Eficacitatea educațională*, care constă în mobilizarea de resurse cu scopul de a se obține rezultatele așteptate ale învățării, este descrisă prin următoarele criterii:

a) conținutul și relevanța programelor de studii;

b) concordanța dintre curriculum și calificare;

c) învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student;

d) accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării;

e) rezultatele învățării;

f) inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute;

g) proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor;

h) procesul de internaționalizare;

i) rezultatele cercetării științifice.

(4) *Managementul calității* este descris prin următoarele criterii:

a) strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent;

b) funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii;

c) proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate;

d) proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ;

e) baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității;

f) transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente;

g) respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare;

h) participarea în procesele de evaluare externă, conform legii.

(5) În cazul programelor de studii integrate, oferite de două sau mai multe instituții de învățământ superior, asigurarea calității se referă la domeniile și criteriile stabilite la nivel european, prin Abordarea europeană pentru asigurarea calității programelor de studii integrate, aprobată de către miniștrii educației din țările din Spațiul european al învățământului superior, denumită în continuare Abordarea europeană (AE).

Art.7. Modalități

(1) Asigurarea calității personalului didactic.

-În sistemul management al calității, Universitatea Maritimă din Constanța a elaborat un regulament prin care vor fi evaluate cunoștințele de specialitate, capacitatea didactică de transmitere a cunoștințelor către studenți, potențialul de cercetare științifică și deontologia profesională a fiecărei persoane implicate în procesul de formare a studenților. În același timp este urmărit feed-back-ul propriilor performanțe.

(2) Evaluarea calității. Evaluarea calității educației constă în examinarea multicriterială și comparativă a măsurii în care Universitatea Maritimă din Constanța, ca organizație furnizoare de educație, și programele acesteia îndeplinesc standardele de referință.

(3) Evaluarea studenților. Studenții sunt evaluați pe baza criteriilor, regulamentelor și procedurilor aplicate în Universitatea Maritimă din Constanța.

(4) Autocunoașterea instituțională

Universitatea Maritimă din Constanța culege, analizează și folosește informații relevante pentru managementul eficient al programelor proprii de studii și a altor activități. În vederea realizării acestui obiectiv, Universitatea Maritimă din Constanța colaborează cu universități de mare tradiție din România, dar și cu universități de marină din Uniunea Europeană.

(5) Informarea publicului.

Universitatea Maritimă din Constanța publică, în mod regulat, informații cantitative și calitative actuale și imparțiale despre:

- programele și bursele pe care le oferă;
- strategia instituției pentru asigurarea calității;
- indicatorii de performanță ai instituției pentru evaluarea internă a calității;
- modalitatea de implementare, monitorizare și revizuire a politicii de asigurare a calității;
- tipul diplomelor și actelor pe care le acordă;
- procedurile de predare, învățare și de evaluare pe care le aplică;
- perspectivele de pregătire oferite studenților.

(6) Raportul privind asigurarea calității.

Raportul privind asigurarea calității este utilizat pentru a eficientiza procesul de asigurare a calității din cadrul Universității Maritime din Constanța.

Acesta este structurat astfel încât să acopere descrierea, analiza, concluziile și recomandările referitoare la activitățile de asigurare a calității.

Art.8. STRUCTURA ORGANIZATORICĂ

(1) Rectorul Universității Maritime din Constanța este direct responsabil de implementarea Sistemului de Management al Calității (SMC) în cadrul UMC.

(2) Președinte al Comisiei de evaluare și asigurare a calității (C.E.A.C.)- Prorector pentru activitatea didactică, programe de studiu și asigurarea calității

(3) Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (C.E.A.C.) – la nivel de universitate, constituită în conformitate cu Legea Învățământului Superior 199/2023;

(4) SMIC este condus la fiecare nivel al instituției de către managerul nivelului respectiv (universitate Rector, la facultate Decan, la departament – Directorul de departament), iar încadrarea structurii sistemului de management al calității în organigrama Universității Maritime din Constanța constituie parte a acestui regulament

(5) Comisia permanentă a Senatului pentru învățământ și asigurarea calității;

(6) Compartimentul asigurarea calității;

Art.9. (1) PROCESELE PRINCIPALE (de bază) – sunt procesele de realizare a serviciilor educaționale, de cercetare și de satisfacere directă a unor cerințe ale părților interesate.

- Procese de învățământ (educaționale);
- Procese de cercetare și de valorificare a rezultatelor științifice;
- Procese de asigurare a calității vieții studenților;
- Procese suport (activitățile profesionale de deservire a activității de bază);

(2) Evaluarea satisfacției părților interesate:

Măsurarea și monitorizarea satisfacției părților interesate se bazează pe analiza informațiilor obținute din interacțiunile cu acestea.

Informațiile referitoare la aceste interacțiuni includ:

- evaluarea colegială, evaluarea cadrelor didactice de către studenți;
- poziția obținută de Universitate în clasamentele internaționale relevante;
- rezultatele universității și a componentelor sale în cadrul proceselor de acreditare și de certificare profesională a programelor de studii oferite;
- feedback-ul obținut cu ocazia autoevaluărilor și vizitelor organismelor de acreditare, certificare sau ierarhizare a universităților, vizând întreaga Universitate sau componente ale acesteia;
- analize proprii privind satisfacția studenților;
- analize proprii privind inserția absolvenților și satisfacția angajatorilor;
- analize proprii privind abandonul universitar;
- contestațiile și reclamațiile studenților cu privire la calitatea proceselor academice și suport;
- incidentele de etică înregistrate la Comisia de etică;
- incidentele înregistrate în relația cu alte părți interesate;

Dispozitii finale

Art.10. Prezentul cod intră în vigoare de la data aprobării sale prin hotărâre a senatului universității.

Art.11. Propunerile de modificare a prezentului cod trimise senatului universitar vor fi analizate și avizate de comisia permanentă a Senatului pentru învățământ și asigurarea calității și supuse votului plenului senatului.

Art.12. Comisia permanentă a Senatului pentru învățământ și asigurarea calității este sesizată sau se autosesizează la apariția situațiilor menționate la alin. (1) al prezentului articol și inițiază modificarea corespunzătoare a codului de asigurare a calității.



*Având în vedere prevederile Legii nr. 199/2023 a Învățământului Superior
și
prevederile Chartei Universității Maritime din Constanța,*

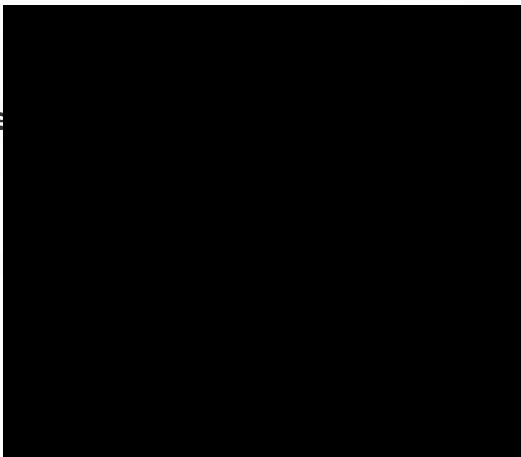
**Senatul Universității Maritime din Constanța
emite**

Decizia D.2. din 09.02.2024*

Art.1. Se aprobă Codul de calitate al Universității Maritime din Constanța.

Art.2. Se aprobă Planul Strategic al Compartimentului Asigurarea Calității din Universitatea Maritimă din Constanța pentru perioada 2024-2029

Art.3. Prezenta Hotărâre se difuzează la toate compartimentele universității prin <https://cmu-edu.eu/senat-umc/hotarari-senat/> și pe e-mail persoanelor responsabile, în vederea îndeplinirii sarcinilor ce le revin.

Președinte  **de din Constanța,**
SENAT

* Documentul original cu ștampilă și semnătură poate fi consultat la sediul Universității Maritime din Constanța, str. Mircea cel Bătrân, parter, sala P001