



EXEMPLAR MARTOR

**PROCEDURA OPERAȚIONALĂ
PRIVIND PREVENȚIA ȘI ASIGURAREA RESPECTĂRII NORMELOR DE
ETICĂ ȘI INTEGRITATE ACADEMICĂ ÎN CADRUL
UNIVERSITĂȚII MARITIME DIN CONSTANȚA**

**Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în
cadrul ediției procedurii operaționale**

Operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătură
Elaborat	Popa Liliana Viorica	Lector.univ.dr.		
Verificat	Radu Ioan Hanzu Pazara	Conf.univ.dr.ing		
Avizat	Constantinescu Eliodor	Prof.univ.dr.ing.		
Aprobat	Ciucur Violeta Vali	Prof.univ.dr.ing.		

COD: PO_01_08_C

Ediția: I

Revizia: 0

Universitatea Maritimă din Constanța	Departamente didactice Actiități conexe	Ediția I Nr. de ex. 1
	Procedura Operațională Privind Prevenția Și Asigurarea Respectării Normelor De Etică Și Integritate Academică În Cadrul Universității Maritime din Constanța PO_01_08_C	Revizia 0 Nr. de ex. 1
		Pagina 2 din 10
		Exemplar nr. 1

CUPRINS

1. Scopul procedurii operaționale	3
2. Domeniu de aplicare a procedurii operaționale	3
3. Documente de referință.....	3
4. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională.....	4
5. Descrierea activității sau procesului	6
6. Responsabilități și răspunderi în aplicarea procedurii operaționale	9
7. Formular de evidență a modificărilor	10
8. Formularul de distribuire/difuzare	10
9. Anexe, inclusiv diagrama de proces	10

Universitatea Maritimă din Constanța	Departamente didactice Actiități conexe	Ediția I Nr. de ex. 1
	Procedura Operațională Privind Prevenția Și Asigurarea Respectării Normelor De Etică Și Integritate Academică În Cadrul Universității Maritime din Constanța PO_01_08_C	Revizia 0 Nr. de ex. 1
		Pagina 3 din 10
		Exemplar nr. 1

1. Scopul procedurii operaționale

Prezenta procedură privind prevenția și asigurarea respectării normelor de etică și integritate academică în cadrul Universității Maritime și are drept scop stabilirea modului în care se asigură respectarea normelor de etică și integritate academică în cadrul Universității precum și modul în care se aplică mecanismele pentru prevenirea fraudelor.

2. Domeniu de aplicare a procedurii operaționale

- 2.1. Procedura se referă la respectarea normelor de etică și integritate academică în cadrul departamentelor didactice pentru organizarea activității didactice din Universitate;
- 2.2. Utilizatorii procedurii sunt cadrele didactice din UMC, conducători de doctorat și studenți doctoranzi, Consiliul școlii doctorale, personalul aferent secretariatelor care asigură lucrările de secretariat specifice procesului aferent procedurii. Utilizatorii procedurii operaționale răspund de aplicarea și respectarea prevederilor prezentei proceduri.

3. Documente de referință

3.1. Reglementări internaționale

3.2. Legislație primară

- Legea nr. 1 / 2011 Legea Educației Naționale), cu modificările și actualizările ulterioare;
- Legea 288/2004 privind actualizarea studiilor de doctorat, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, actualizată.
- Legea 329/2006 privind aprobarea OUG nr.123/2005 pentru modificarea și completarea legii nr.8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe;
- OUG nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 87/2006, cu modificările ulterioare, pentru aprobarea OUG nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, actualizată;
- Legea nr.206/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare, actualizată;
- Legea nr. 319/2003 privind Statutul personalului de cercetare-dezvoltare.
- SR EN ISO 14001: 2015. Sisteme de Management de Mediu. Cerințe cu ghid de utilizare; 3.3 Manualul de Management Integrat; 3.4 Standard ISO 9001: 2015. Sisteme de Management al Calității. Cerințe;

3.3. Legislație secundară

- Ordinul ministerului de resort nr. 3121/2015 privind aprobarea metodologiei privind organizarea și desfășurarea procesului de obținere a atestatului de abilitare;

Universitatea Maritimă din Constanța	Departamente didactice Actiități conexe	Ediția I Nr. de ex. 1
	Procedura Operațională Privind Prevenția Și Asigurarea Respectării Normelor De Etică Și Integritate Academică În Cadrul Universității Maritime din Constanța PO_01_08_C	Revizia 0 Nr. de ex. 1
		Pagina 4 din 10
		Exemplar nr. 1

- OMENCs nr.3485/2016 privind lista programelor recunoscute de CNATDCU și utilizate la nivelul instituțiilor de învățământ superior organizatoare de studii universitare de doctorat și al academiei Române, în vederea stabilirii gradului de similitudine pentru lucrările științifice;
- Ordonanță de Urgență nr. 212 din 2020 privind stabilirea unor măsuri la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative.(aici apare noua denumire a ministerului)
- HG 681 / 2011 privind Codul studiilor universitare de doctorat, cu modificările și completările ulterioare;
- Precizările ministerului de resort nr.29466/13.02.2015;
- Ordinul MEC 5229/17.08.2020 pentru aprobarea metodologiilor referitoare la acordarea atestatului de abilitare, acordarea titlului de doctor, precum și la soluționarea sesizărilor cu privire la nerespectarea standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv cu privire la existența plagiatului, în cadrul unei teze de doctorat.
- Carta UMC cu modificările ulterioare;
- Codul de Etică Universitară al UMC;
- Statutul, Organizarea și Funcționarea Comisiei de Etică Universitară;
- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat în Universitatea Maritimă din Constanța;
- Regulament de organizare studii licență;
- Regulament de organizare studii master;
- Regulamentul privind activitatea profesională a studenților din UMC;
- Regulament organizare și desfășurare studii univ de doctorat în UMC
- Metodologie finalizare a studiilor universitare de doctorat;
- Regulament de funcționare a Școlii Doctorale Inginerie Mecanică și Mecatronica.

4. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională

4.1. Definiții ale termenilor

Contractul de studii - contract încheiat între student și Universitate reprezentată prin Rector în care se stipulează obligațiile și drepturile studentului și ale universității pentru desfășurarea activității didactice.

Sesiunea de examene este o perioadă din anul universitar destinată evaluării studenților sub formă de examen sau colocviu.

Universitatea Maritimă din Constanța	Departamente didactice Actiități conexe	Ediția I Nr. de ex. 1
	Procedura Operațională Privind Prevenția Și Asigurarea Respectării Normelor De Etică Și Integritate Academică În Cadrul Universității Maritime din Constanța PO_01_08_C	Revizia 0 Nr. de ex. 1
		Pagina 5 din 10
		Exemplar nr. 1

Statele de funcții ale personalului didactic și de cercetare se întocmesc anual, prin stabilirea de norme universitare, cu cel puțin 15 zile înainte de începerea fiecărui an universitar și nu se pot modifica în timpul anului universitar.

Orarul reprezintă programarea activității didactice pentru fiecare grupă de studenți, în care sunt indicate poziția orei, disciplina, cadrul didactic și sala.

Plagiatul-expunerea într-o operă scrisă sau o comunicare orală, inclusiv în format electronic, a unor texte, expresii, idei, demonstrații, date, ipoteze, teorii, rezultate ori metode științifice extrase din opere scrise, inclusiv în format electronic, ale altor autori, fără a menționa acest lucru și fără a face trimitere la sursele originale.

Verificarea anti- plagiat-Acțiunea de a controla lucrările de studii universitare de diploma/disertatie/doctorat pentru a constata conformitatea cu standardele și normele de etică și integritate academică.

Auto-plagiat-Reproducerea structurii, informației, datelor, rezultatelor, textelor din lucrările anterioare ale autorilor, fără a delimita clar informația suplimentară din lucrarea curentă.

Program anti-plagiat-Software-uri pentru identificarea similitudinilor textuale, agreat de ME, pus la dispoziție de UMC;

Sesizare-Atenționarea Comisiei de etică universitară asupra unor abateri de la etica universitară și de la etica activităților de cercetare, ca de exemplu: cazurile de plagiat sub toate formele sale etc., situații în care autorul sesizării nu se constituie parte vătămată.

Reclamație-Se referă la cazurile de: hărțuire, discriminare, favoritism etc. în care există persoane lezate identificabile în mod direct, care sunt autoarele reclamațiilor.

Reclamant-Orice persoană fizică sau juridică, mediu academic universitar, comisii CNADTCU, SD

Raport de caz-Raport al comisiei de analiză ce cuprinde rezultatele anchetei;

Comisie de analiză- comisie alcatuita din cadre didactice care se vor ocupa de analiză pentru cazul respectiv reclamat;

4.2. Abrevieri ale termenilor

UMC - Universitatea Maritimă din Constanța

ECTS/SECT - credite transferabile

MC - Manualul calității

EQF/CNC - Cadrul European al Calificărilor pentru învățarea de-a lungul vieții

Universitatea Maritimă din Constanța	Departamente didactice Activități conexe	Ediția I Nr. de ex. 1
	Procedura Operațională Privind Prevenția Și Asigurarea Respectării Normelor De Etică Și Integritate Academică În Cadrul Universității Maritime din Constanța PO_01_08_C	Revizia 0 Nr. de ex. 1
		Pagina 6 din 10
		Exemplar nr. 1

LA - Contractul de studii sau stagiul / Learning Agreement;

CE - Comisia de echivalare.

5. Descrierea activității sau procesului

Normele de bună conduită sunt detaliate în Codul de etică și deontologie profesională al personalului de cercetare-dezvoltare, prevăzut de Legea nr. 319/2003 privind Statutul personalului de cercetare- dezvoltare, precum și în codurile de etică pe domenii.

Normele de bună conduită în activitatea de cercetare-dezvoltare includ:

- a) norme de bună conduită în activitatea științifică;
- b) norme de bună conduită în activitatea de comunicare, publicare, diseminare și popularizare științifică, inclusiv în cadrul cererilor de finanțare depuse în cadrul competițiilor de proiecte organizate din fonduri publice;
- c) norme de bună conduită în activitatea de evaluare și monitorizare instituțională a cercetării-dezvoltării, de evaluare și monitorizare de proiecte de cercetare-dezvoltare obținute prin acțiuni și de evaluare de persoane în vederea acordării de grade, titluri, funcții, premii, distincții, sporuri, atestate sau certificate în activitatea de cercetare-dezvoltare;
- d) norme de bună conduită în funcțiile de conducere în activitatea de cercetare-dezvoltare;
- e) normele de bună conduită privind respectarea ființei și demnității umane, evitarea suferinței animalelor și ocrotirea și refacerea mediului natural și a echilibrului ecologic."

Abaterile de la normele de bună conduită prevăzute la lit. a), în măsura în care nu constituie infracțiuni potrivit legii penale, includ:

- confecționarea de rezultate sau date și prezentarea lor ca date experimentale, ca date obținute prin calcule sau simulări numerice pe calculator ori ca date sau rezultate obținute prin calcule analitice ori raționamente deductive;
- falsificarea de date experimentale, de date obținute prin calcule sau simulări numerice pe calculator ori de date sau rezultate obținute prin calcule analitice ori raționamente deductive;
- îngreunarea deliberată, împiedicarea sau sabotarea activității de cercetare-dezvoltare a altor persoane, inclusiv prin blocarea nejustificată a accesului la spațiile de cercetare-dezvoltare, prin avariarea, distrugerea ori manipularea aparaturii experimentale, a echipamentului, a documentelor, a

Universitatea Maritimă din Constanța	Departamente didactice Actiități conexe	Ediția I Nr. de ex. 1
	Procedura Operațională Privind Prevenția Și Asigurarea Respectării Normelor De Etică Și Integritate Academică În Cadrul Universității Maritime din Constanța PO_01_08_C	Revizia 0 Nr. de ex. 1
		Pagina 7 din 10
		Exemplar nr. 1

programele de calculator, a datelor în format electronic, a substanțelor organice sau anorganice ori a materiei vii necesare altor persoane pentru derularea, realizarea sau finalizarea activităților de cercetare-dezvoltare.

Abaterile de la normele de bună conduită prevăzute la lit. b), în măsura în care nu constituie infracțiuni potrivit legii penale, includ:

- plagiatul;
- autoplagiul;
- includerea în lista de autori a unei publicații științifice a unuia sau mai multor coautori care nu au contribuit semnificativ la publicație ori excluderea unor coautori care au contribuit semnificativ la publicație;
- includerea în lista de autori a unei publicații științifice a unei persoane fără acordul acesteia;
- publicarea sau diseminarea neautorizată de către autori a unor rezultate, ipoteze, teorii ori metode științifice nepublicate;
- introducerea de informații false în solicitările de granturi sau de finanțare, în dosarele de candidatură pentru abilitare, pentru posturi didactice universitare ori pentru posturi de cercetare-dezvoltare.

Abaterile de la normele de bună conduită prevăzute la lit. c), în măsura în care nu constituie infracțiuni potrivit legii penale, includ:

- nedezvăluirea situațiilor de conflicte de interese în realizarea sau participarea la evaluări;
- nerespectarea confidențialității în evaluare;
- discriminarea, în cadrul evaluărilor, pe criterii de vârstă, etnie, sex, origine socială, orientare politică sau religioasă, orientare sexuală ori alte tipuri de discriminare, cu excepția măsurilor afirmative prevăzute de lege.

Abaterile de la normele de bună conduită prevăzute la lit. d), în măsura în care nu constituie infracțiuni potrivit legii penale, includ:

- abuzul de autoritate pentru a obține calitatea de autor sau coautor al publicațiilor persoanelor din subordine;
- abuzul de autoritate pentru a obține salarizare, remunerare sau alte beneficii materiale din proiectele de cercetare-dezvoltare conduse ori coordonate de persoane din subordine;

Universitatea Maritimă din Constanța	Departamente didactice Actiități conexe	Ediția I Nr. de ex. 1
	Procedura Operațională Privind Prevenția Și Asigurarea Respectării Normelor De Etică Și Integritate Academică În Cadrul Universității Maritime din Constanța PO_01_08_C	Revizia 0 Nr. de ex. 1
		Pagina 8 din 10
		Exemplar nr. 1

- abuzul de autoritate pentru a obține calitatea de autor sau coautor al publicațiilor persoanelor din subordine ori pentru a obține salarizare, remunerare sau alte beneficii materiale pentru soți, afini ori rude până la gradul al III-lea inclusiv;
- abuzul de autoritate pentru a impune nejustificat propriile teorii, concepte sau rezultate asupra persoanelor din subordine;
- obstrucționarea activității unei comisii de etică, a unei comisii de analiză sau a Consiliului Național de Etică, în cursul unei analize a unor abateri de la buna conduită în activitatea de cercetare-dezvoltare din subordine;
- nerespectarea prevederilor și procedurilor legale destinate respectării normelor de bună conduită în activitatea de cercetare-dezvoltare

Următoarele situații pot de asemenea să atragă răspunderea etică prin asociere pentru abateri de la buna conduită în activitatea de cercetare-dezvoltare:

- participarea activă în abateri săvârșite de alții;
- cunoașterea abaterilor săvârșite de alții și nesesizarea comisiei de etică sau a Consiliului Național de Etică;
- coautoratul publicațiilor conținând date falsificate sau confecționate;
- neîndeplinirea obligațiilor legale și contractuale, inclusiv a celor aferente contractului de mandat sau contractelor de finanțare, în exercitarea funcțiilor de conducere ori de coordonare a activităților de cercetare-dezvoltare.

Constituie abateri grave de la buna conduită în cercetarea științifică și activitatea universitară:
a) plagierea rezultatelor sau publicațiilor altor autori b) confecționarea de rezultate sau înlocuirea rezultatelor cu date fictive; c) introducerea de informații false în solicitările de granturi sau de finanțare.

Mod de lucru

Planificarea operațiunilor și acțiunilor activității

Sesizările/reclamațiile referitoare la abateri de la etica și deontologia universitară se depun în termen de cel mult 30 de zile de la evenimentele care constituie obiectul acestora.

Nu se acceptă pentru analiză sesizări/reclamații anonime.

Sesizările/reclamațiile se depun la Rectorat pentru analiza de către CEAC

Universitatea Maritimă din Constanța	Departamente didactice Actiități conexe	Ediția I Nr. de ex. 1
	Procedura Operațională Privind Prevenția Și Asigurarea Respectării Normelor De Etică Și Integritate Academică În Cadrul Universității Maritime din Constanța PO_01_08_C	Revizia 0 Nr. de ex. 1
		Pagina 9 din 10
		Exemplar nr. 1

Decizia cu privire la validitatea sesizării/reclamației, respectiv la demararea analizei cazului, se comunică de către CEAC celui care a depus-o în termen de maximum 30 de zile de la înregistrare. După încheierea procedurilor, raportul de caz va fi comunicat reclamantului.

Reclamantul și reclamatul pot contesta Raportul de caz în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la primirea raportului de caz.

Contestația se va depune la Rectorat

Comisia de etică va soluționa contestația conform regulamentului propriu de funcționare.

Sancțiunile privind etica și deontologia universitară stabilite de către Comisia de etică și rămase definitive sunt puse în aplicare de către Rector în termen de 30 de zile de la stabilirea acestora.

Contractul de studii reglementează drepturile și obligațiile părților contractante;

UMC are dreptul de a lua măsuri pentru prevenirea și sancționarea abaterilor de la normele eticii științifice, profesionale și universitare, conform Codului de etică al UMC sau în baza recomandărilor organismelor abilitate să emită recomandări sau analize care atestă încălcări ale normelor de deontologie etică și / sau profesională atât pe perioada derulării studiilor de cât și pe întreaga perioadă de valabilitate a titlului de inginer/master/doctor obținut ca urmare a susținerii proiectului/disertației/tezei.

Pe parcursul studiilor de licență/master/doctorat fiecare student/masterand/doctorand din cadrul UMC are acces, la cerere, sub coordonarea conducătorului de proiect/disertație/doctorat, la sistemul electronic de verificare a gradului de similitudine pentru verificarea rapoartelor de cercetare științifică, lucrărilor științifice și a tezelor de doctorat.

6. Responsabilități și răspunderi în aplicarea procedurii operaționale

Senatul universității.

- aprobă procedura;
- aprobă reviziile procedurii;

Rectorul universității'.

- impune aplicarea procedurii;
- alocă resurse pentru desfășurarea procesului și aplicarea procedurii.

Decani, Directori de departamente:

Universitatea Maritimă din Constanța	Departamente didactice Actiități conexe	Ediția I Nr. de ex. 1
	Procedura Operațională Privind Prevenția Și Asigurarea Respectării Normelor De Etică Și Integritate Academică În Cadrul Universității Maritime din Constanța PO_01_08_C	Revizia 0 Nr. de ex. 1
		Pagina 10 din 10
		Exemplar nr. 1

- aplică procedura și respectă procedura;
- difuzează procedura în facultate;
- organizează grupuri de lucru pentru discutarea și aplicarea procedurii.

7. Formular de evidență a modificărilor

Nr. Crt.	Ediția/ revizia	Număr de pagină unde s-a efectuat modificarea	Descrierea modificării	Data aplicării
1	1.0	x	Variantă inițială	23.10.2020
2				
3				
4				

8. Formularul de distribuire/difuzare

Procedurile Operaționale și Procedurile de Sistem sunt disponibile întregului personal din UMC pe onedrive (acces permis prin contul de angajat) și transmise spre informare, pe mail-ul părților interesate (personal propriu și cel al firmelor colaboratoare, liga studenților), în vederea îndeplinirii sarcinilor ce îi revin.

Orice altă copie în format electronic sau tipărit nu este document controlat.

Este menținut un exemplar martor tipărit gestionat de secretarul tehnic al Comisiei de Monitorizare.

9. Anexe, inclusiv diagrama de proces