

RAPORT CEAC

PRIVIND ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ ÎN ANUL 2025

Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității la nivelul universității este constituită în conformitate cu prevederile legale și funcționează în baza unui regulament propriu, aprobat de Senatul universității.

Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității din Universitatea Maritimă din Constanța reprezintă organismul de coordonare al activităților de evaluare și asigurare a calității educației la nivel instituțional. Aceasta urmărește implementarea strategiilor și politicilor de asigurare a calității, în acord cu viziunea, misiunea și politica Universității Maritime din Constanța și în concordanță cu dinamica națională, europeană și internațională în domeniu.

CEAC are următoarele atribuții:

- implementează Hotărârile Senatului UMC referitoare la calitate;
- coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității, aprobate de Senatul Universitar conform domeniilor și criteriilor aplicabile;
- elaborează, anual, un Raport de evaluare internă privind calitatea educației. Raportul este analizat în Senatul Universitar și adus la cunoștință tuturor părților interesate, prin publicare pe site-ul Universității;
- formulează recomandări și propuneri de îmbunătățire a calității educației și serviciilor-suport;
- monitorizează și, după caz, intervine în modul în care partenerii externi, ca angajatorii sau partenerii instituționali, sunt consultați și implicați în procesele de asigurare internă a calității, la diferite niveluri ale organizației furnizoare de educație/ instituției de învățământ superior.

CEAC are următoarele responsabilități:

- răspunde în fața Senatului Universității de implementarea/ actualizarea/ dezvoltarea sistemului de management al calității din universitate;
- reprezintă universitatea în relațiile cu organismele naționale și internaționale pe probleme de calitate;
- reprezintă universitatea la evaluarea externă a calității instituționale și a programelor de studii;
- răspunde de instruirea personalului și de crearea culturii calității în universitate.

CEAC a finalizat următoarele:

În Universitatea Maritimă se organizează un proces continuu de evaluare internă a programelor de studii, de reprojecare a planurilor de învățământ, în conformitate cu

prevederile legislației în vigoare și cu Standardele Specifice privind evaluarea externă elaborate de Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS)

În 2025, s-au efectuat următoarele activități privind evaluarea externă a calității programelor de studii:

- S-a efectuat vizita pentru evaluarea periodică a programul de studii universitare de licență *Tehnologii și sisteme de telecomunicații*, obținându-se avizul ARACIS de menținere a acreditării.
- S-a transmis către ARACIS dosarul pentru înființarea unui nou domeniu de masterat *Inginerie energetică*, având încadrat în domeniu programul de studii universitare de masterat *Tehnologii de energie regenerabilă*, obținându-se acreditarea noului domeniu.
- S-a elaborat și s-a transmis către ARACIS a dosarul pentru evaluarea periodică a domeniului de studii universitare de masterat *Inginerie electrică* cu programele de studii universitare de masterat *Sisteme electrice avansate* și *Tehnici avansate de inginerie electromecanică*.

Rapoartele de autoevaluare internă planurile de acțiuni și rapoartele de autoevaluare pentru fiecare program propus spre evaluare externă au fost elaborate și redactate de Compartimentul asigurarea calității, Comisia de evaluare și asigurare a calității, directorii de departamente didactice, secretarii de departamente sub coordonarea directă a doamnei Prorector pentru activitatea didactică, programe de studiu și asigurarea calității Prof.univ.dr.ing. Violeta Ciucur.

De asemenea s-au transmis dosarele necesare pentru înscrierea/actualizarea datelor în RNCIS, a calificărilor aferente programelor de studii:

- *Engineering and Management in Transport and Logistics*, un nou program de studii universitare de licență cu predare în limba engleză;
- *Tehnologii de energie regenerabilă*, un nou program de studii universitare de masterat în domeniul *Inginerie energetică*;
- *Autonomous Ships and Smart Port Operations*, un nou program de studii universitare de masterat cu predare în limba engleză, în domeniul *Inginerie navală și navigație*;
- *Energii regenerabile în ingineria mediului*, un nou program de studii universitare de masterat în domeniul *Ingineria mediului*;
- *Ingineria și protecția mediului în industrie* program de studii universitare de masterat în domeniul *Ingineria mediului*;
- *Sisteme electrice avansate* program de studii universitare de masterat în domeniul *Inginerie electrică*;
- *Tehnici avansate de inginerie electromecanică* program de studii universitare de masterat în domeniul *Inginerie electrică*;
- *Managementul sistemelor de transport* program de studii universitare de masterat în domeniul *Inginerie și management*;
- *Business administration in transport* program de studii universitare de masterat cu predare în limba engleză, în domeniul *Inginerie și management*.

Activități:

- Actualizarea Cartei Universității Maritime;
- Actualizare regulamente:
 - Regulament privind acordarea titlului de doctor Honoris Causa de către UMC;
 - Metodologia privind organizarea și desfășurarea concursurilor de admitere în Universitatea Maritimă din Constanța pentru studii universitare de licență și master;

- Regulamentul pentru activitatea profesională a studenților din Universitatea Maritimă din Constanța;
 - Regulament de evaluare studenți;
 - Regulament de organizare și desfășurare a sesiunilor deschise de examene în Universitatea Maritimă din Constanța;
 - Regulament privind organizarea și desfășurarea examenului de finalizare a studiilor pentru studii universitare de licență și masterat în Universitatea Maritimă din Constanța în anul universitar 2024 – 2025;
 - Regulament de acordare a burselor în cadrul Universității Maritime din Constanța;
 - Regulament privind organizarea și funcționarea complexului studentesc de cazare al Universității Maritime din Constanța
 - Metodologia de organizare și funcționare a Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră din Universitatea Maritimă din Constanța CCOC – UMC;
 - Regulamentul de funcționare al Comisiei pentru Evaluarea și Asigurare a Calității;
 - Regulament privind sistemul de management al calității și evaluarea și asigurarea calității educației în Universitatea Maritimă din Constanța;
 - Metodologia privind evaluarea performanțelor profesionale individuale ale personalului didactic și de cercetare din Universitatea Maritimă din Constanța;
 - Regulamentul de organizare și funcționare al Compartimentului de asigurare a calității;
 - Regulamentul de organizare, desfășurare, evidență și valorificare a activității de cercetare științifică;
 - Strategia cercetării. Planul strategic al Cercetării – Dezvoltării - Inovării - Transfer Tehnologic 2025-2029;
 - Planul operațional pentru activitățile de cercetare-dezvoltare-inovare și transfer tehnologic pentru anul 2025;
 - Metodologie privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la studii universitare de doctorat;
 - Metodologia de desfășurare a concursului pentru ocuparea funcției de director al Consiliului pentru studiile universitare de doctorat (CSUD) al IOSUD – UMC;
 - Metodologie privind aprobarea menținerii calității de titular în Universitatea Maritimă Constanța pentru personalul didactic care împlinește vârsta de 65 de ani.
- Actualizare proceduri:
 - Proceduri Operaționale;
 - PO_04_01 Procedura operațională privind avizarea pentru legalitate a actelor și documentelor elaborate de Universitatea Maritimă din Constanța;
 - PO_04_02 Procedura operațională privind asistența și reprezentarea juridică;
 - PO_08_03 Procedura operațională privind gestionarea drepturilor de acces la conturile Microsoft 365 pentru angajații care își încep sau încetează raporturile de muncă în cadrul universității;
 - PO_16_04 Procedura operațională privind închirierea bunurilor imobile temporar disponibile prin aplicarea procedurii de licitație publică;
 - PO_17_05 Procedura operațională privind scoaterea din funcțiune a imobilizărilor corporale, respectiv din evidență a imobilizărilor necorporale, din uz a materialelor de natura obiectelor de inventar și declarare sau casare a unor stocuri depreciate, fără mișcare sau cu mișcare lentă;

- PO_19_01 Procedura operațională privind elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli;
 - PO_19_02 Procedura operațională privind deschiderea creditelor bugetare;
 - PO_19_05 Procedura operațională privind evidența contabilă a deplasărilor interne și externe;
 - PO_19_06 Procedura operațională privind activitatea de organizare și funcționare a casieriei;
 - PO_19_09 Procedura operațională privind acordarea avansurilor de trezorerie;
 - PO_22_01 Procedura operațională privind organizarea patrimoniului UMC;
 - PO_22_02 Procedura operațională privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
 - PO_22_05 Procedura operațională privind răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor și constituirea de garanții.
- Asigurarea transparenței informației privind asigurarea calității prin publicarea pe pagina web a universității (www.cmu-edu.eu) a regulamentelor actualizate, rapoartelor CEAC;
 - Modificarea conținutului paginii web a universității (www.cmu-edu.eu/calitate/);
 - Analiza chestionarelor de evaluare a disciplinelor;
- A fost efectuată evaluarea cadrelor didactice de către studenți/masteranzi pentru anul universitar 2024-2025 rezultând punctajele:

Facultatea Electromecanică navală

Gradul didactic	Nr. cadre didactice evaluate	Calificativul obținut	
		Punctaj total	Medie
Profesor	5	21.51	4.30
Conferențiar	13	52.34	4.03
Lector/ Șef lucrări	15	69.42	4.63
Asistent	1	5.00	5.00

Facultatea de Navigație

Gradul didactic	Nr. cadre didactice evaluate	Calificativul obținut	
		Punctaj total	Medie
Profesor	3	11.67	3.89
Conferențiar	14	58.31	4.17
Lector/ Șef lucrări	21	106.08	5.05
Asistent	3	13.40	4.47

- Analiza și gestionarea evaluărilor colegiale pe departamente;
- Analiza și gestionarea evaluărilor de către management;
- Analiza și gestionarea chestionarelor privind educația centrată pe studenți;
- Întocmirea listei formularelor SIM;
- Întocmirea listei centralizatoare a documentelor de proveniență internă;
- Întocmirea listei centralizatoare a documentelor controlate de proveniență externă;
- Gestionarea registrului de evidență al rapoartelor de neconformitate / acțiuni preventive;
- Elaborarea raportului pe anul universitar 2024-2025 privind calitatea academică din UMC;
- Asigurarea versionării electronice a documentelor interne;
- Pregătirea și gestionarea documentelor pentru acreditarea programelor de studii de licență și master;
- Pregătirea și gestionarea documentelor pentru auditul de supraveghere Bureau Veritas;
- Informarea conducerii universității cu privire la problemele de calitate din UMC.

Întocmit,
Secretar Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității
Ing. Nicoleta FRONEA