

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

Instituția de învățământ superior	Universitatea Maritimă Constanța
Facultatea	Navigație și Transport Naval
Departamentul	Management în Transporturi
Domeniul de studii	Inginerie și management
Ciclul de studii	Licență
Programul de studii/calificarea	Inginerie și management în domeniul transporturilor

2. Date despre disciplină

Denumirea disciplinei	Bazele managementului				
Titularul activităților de curs	Prof.univ.dr. George Popa				
Titularul activităților de seminar	Lect.univ. dr Liliana Viorica Popa				
Anul de studiu	II	Semestrul	IV	Tipul de evaluare	E
Regimul disciplinei	Categorizația formativă a disciplinei DF – disciplină fundamentală, DD - disciplină în domeniu, DS – disciplină de specialitate, DC – disciplină complementară				DD
	Categorizația de opționalitate a disciplinei: DI – disciplină impusă, DO – disciplină opțională (la alegere), DL – disciplină facultativă				DI

3. Timpul total estimat (ore alocate activităților didactice)

I a) Număr de ore pe săptămână	3	Curs	2	Seminar	1	Laborator		Proiect	
I b) Totalul de ore pe semestru din planul de învățământ	42	Curs	28	Seminar	14	Laborator		Proiect	

II Distribuția fondului de timp pe semestru:	ore
II a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe	11
II b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren	11
II c) Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri	10
II d) Tutoriat	1
III Examinări	1
IV Alte activități (precizați):	

Total ore studiu individual II (a+b+c+d)	33
Total ore pe semestru (Ib+II+III+IV)	76
Numărul de credite	3

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

Curriculum	• Nu este cazul
Competențe	• Nu este cazul

5. Condiții (acolo unde este cazul)

Desfășurare a cursului		<ul style="list-style-type: none"> • Studenții vor participa la prelegeri cu materialele necesare pt preluarea datelor/informațiilor transmise de profesor, având telefoanele mobile închise. De asemenea, nu vor fi tolerate convorbirile în timpul cursului, nici eventualele convorbiri/discuții personale; Nu se vor tolera întârzieri și activități care ar putea afecta buna desfășurare a cursurilor/seminariilor.
Desfășurare aplicații	Seminar	<ul style="list-style-type: none"> • Studenții vor participa la prelegeri, seminarii cu telefoanele mobile închise. De asemenea, nu vor fi tolerate convorbirile telefonice în timpul cursului, nici alte conversații personale; Nu se vor tolera întârzieri.
	Laborator	• Nu este cazul
	Proiect	• Nu este cazul

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	Managementul întreprinderilor de transport (mono și multimodal) și al subsistemelor lanțurilor logistice
-------------------------	--

Competențe transversale	Aplicarea, în mod responsabil, a principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în realizarea sarcinilor profesionale și identificarea obiectivelor de realizat, a resurselor disponibile, a etapelor de lucru, a duratelor de execuție, a termenelor de realizare aferente și a riscurilor aferente.
	Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă pluridisciplinară și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> Să se familiarizeze cu principalele curente și abordări din domeniul acestei discipline.
	<ul style="list-style-type: none"> Sa dobandeasca notiunile si sa se familiarizeze cu institutiile specifice disciplinei.

8. Conținuturi

Curs	Nr. ore	Metode de predare	Observații
● Introducere in studiul managementului	2	prelegere	-online
● Piramida managementului; curentele managementului	2	prelegere	
● Comunicarea si managementul; functiile managementului	2	prelegere	
● Barierele in comunicare	2	prelegere	
● Planificarea si managementul	2	prelegere	
● Etapele luarii deciziilor de catre manageri	2	prelegere	
● Managementul afacerilor	2	prelegere	
● Motivatia si managementul	2	prelegere	
● Managementul antreprenorial	2	prelegere	
● Managementul adecvat al afacerilor	2	prelegere	
● Functiunile IMM si managementul	2	prelegere	
● Managementul lucrului in echipa (1)	2	prelegere	
● Managementul lucrului in echipa (2)	2	prelegere	
● Managementul si gestionarea timpului	2	prelegere	

Bibliografie

- Valentina Zaharia, Management, note de curs; editura Pro Universitaria, Bucuresti, 2016, ISBN:978-606-26-0495-0
- BRODI E.W., Managing Communication Processes; From Planning to Crisis Response, Praeger, New York, 1991.
- Brodi E.W., Managing Communication Processes; From Planning to Crisis Response. Praeger, New York, 1991.
- McLonglin Barry, Risk and Crissis Communication, Mc.Longlin Multimedia Publishing Ltd., Ottawa, 1996.
- Nudell Mayer, The Handbook for Effective Emergency and Crisis Management, Lexington, Massachusetts, Lexington Books, 1998.
- Pauchant ThierryC., Transforming the Crisis-Prone Organizations. San Francisco, California, Jossey-Boss, 1992.
- Patrik Jackson, Public Relations Practices. Prentice Hall, New Jersey, 1995.
- Harry Levinson, Organisational Diagnosis, Cambridge, Massachusetts, Harvard U.P., 1972.
- Aurel Manolescu, Managementul resurselor umane, Editura Economica, Bucuresti, 2001.
- Iulia Chivu, Dimensiunea europeana a managementului resurselor umane, Editura Luceafarul, Bucuresti, 2003

Bibliografie minimală

- Valentina Zaharia, Management, note de curs; editura Pro Universitaria, Bucuresti, 2016, ISBN:978-606-26-0495-0

Aplicații (Seminar)	Nr. ore	Metode de predare	Observații
● Dezbateri si analiza materiei predate	14	Analize, studii de caz	

Bibliografie

- Valentina Zaharia, Management, note de curs; editura Pro Universitaria, Bucuresti, 2016, ISBN:978-606-26-0495-0
- Aurel Manolescu, Managementul resurselor umane, Editura Economica, Bucuresti, 2001.

Bibliografie minimală

- Valentina Zaharia, Management, note de curs; editura Pro Universitaria, Bucuresti, 2016, ISBN:978-606-26-0495-0

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- În vederea schițării conținuturilor, alegerii metodelor de predare/învățare titularii disciplinei au organizat o întâlnire cu alte cadre didactice din domeniu, titulare în alte instituții de învățământ superior. Întâlnirea a vizat identificarea nevoilor și așteptărilor angajatorilor din domeniu și coordonarea cu alte programe similare din cadrul altor instituții de învățământ superior.

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Curs	Cunoașterea terminologiei utilizate în cadrul acestei materii, capacitatea de utilizare adecvată a noțiunilor, însușirea raporturilor juridice specifice, cunoașterea instituțiilor juridice din acest domeniu, înțelegerea mecanismelor și raporturilor juridice din acest domeniu și în domeniile conexe;	Examen grila	90%
Seminar	Însușirea problematicei tratate la curs și seminar Capacitatea de a utiliza corect metodele, modelele și notiunile predate la curs; Prezentare;	Prezentare;	10%
Laborator			
Proiect			
Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none">Cunoașterea în linii mari a notiunilor, instituțiilor și a raporturilor juridice specifice acestei discipline			

Data completării	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de seminar
21.09.2023	Prof.univ.dr. George Popa	Lect univ. dr Liliana Viorica Popa

Data avizării în departament	Semnătura directorului de departament
22.09.2023	Lect. univ dr Ana-Cornelia Olteanu

Data avizării în Consiliul facultății	Semnătura decanului
29.09.2023	Prof.univ. dr. ing. Costel Stanca