

## FIȘA DISCIPLINEI

## 1. Date despre program

Instituția de învățământ superior	Universitatea Maritimă Constanța
Facultatea	Navigație și Transport Naval
Departamentul	Management în Transporturi
Domeniul de studii	Inginerie și management
Ciclul de studii	Licență
Programul de studii/calificarea	Inginerie și management în domeniul transporturilor

## 2. Date despre disciplină

Denumirea disciplinei	Limba Engleză 6				
Titularul activităților de curs					
Titularul activităților de seminar	Conf. univ. dr. Alina Barbu				
Anul de studiu	III	Semestrul	VI	Tipul de evaluare	V
Regimul disciplinei	Categoriza formativă a disciplinei DF - fundamentală, DD - în domeniu, DS - de specialitate, DC - complementară				DC
	Categoriza de opționalitate a disciplinei: DI – disciplină impusă, DO – disciplină opțională (la alegere), DL – disciplină facultativă				DO

## 3. Timpul total estimat (ore alocate activităților didactice)

I a) Număr de ore pe săptămână	1	Curs		Seminar	1	Laborator		Proiect	
I b) Totalul de ore pe semestru din planul de învățământ	14	Curs		Seminar	14	Laborator		Proiect	

II Distribuția fondului de timp pe semestru:	ore
II a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe	16
II b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate	12
II c) Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri	4
II d) Tutoriat	4
III Examinări	4
IV Alte activități (precizați):	

Total ore studiu individual II (a+b+c+d)	36
Total ore pe semestru (Ib+II+III+IV)	54
Numărul de credite	2

## 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

Curriculum	-
Competențe	-

## 5. Condiții (acolo unde este cazul)

Desfășurare a cursului		
Desfășurare aplicații	Seminar	Sală de seminar, dotată cu tabla și cu laptop, VP și software adecvat –Power Point
	Laborator	
	Proiect	

## 6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	Asigurarea calității serviciilor de transport Elaborarea și interpretarea documentației tehnice, economice și manageriale
Competențe transversale	Aplicarea, în mod responsabil, a principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în realizarea sarcinilor profesionale și identificarea obiectivelor de realizat, a resurselor disponibile, a etapelor de lucru, a duratelor de execuție, a termenelor de realizare aferente și a riscurilor aferente.

	Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă pluridisciplinară și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei
	Identificarea oportunităților de formare continuă și utilizarea eficientă, pentru propria dezvoltare, a surselor informaționale și a resurselor de comunicare și formare profesională asistată (portaluri Internet, aplicații software de specialitate, baze de date, cursuri on-line etc.) atât în limba română, cât și într-o limbă de circulație internațională

### 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Dezvoltarea de abilități, competențe și cunoștințe în domeniul Limbii Engleze</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>-sa dezvolte competente de citit, vorbit și scris în limba engleză a afacerilor</li> <li>-obținerea competențelor necesare pentru a face față unei comunicări manageriale</li> <li>-sa se poată exprima cu precizie și în mod eficace într-un mediu al afacerilor</li> <li>-sa poată prezenta idei clare și elocvent</li> <li>-sa stăpânească vocabularul economic specific</li> </ul>

### 8. Conținuturi

Seminar	Nr. ore	Metode de predare	Observații
<b>UNIT 1: Language focus</b> Grammar: Phrasal verbs consisting of a verb followed by a preposition - The position of the object of the preposition; The position of an adverb of manner modifying the verb; Stress in spoken English; Expressions in which the verb has an object.	1	Prezentare. Conversatii. Studiu de caz. Modelare. Exerciții.	
<b>UNIT 2 Orders</b> Grammar: Phrasal verbs consisting of a verb followed by a preposition - The position of the object of the preposition; The position of an adverb of manner modifying the verb; Stress in spoken English; Expressions in which the verb has an object.	1	Prezentare. Conversatii. Studiu de caz. Modelare. Exerciții.	
<b>UNIT 3: Letter writing practice</b> Grammar: Phrasal verbs consisting of a verb followed by an adverb –The position of the object of the verb; The position of an adverb of manner modifying the verb; Stress in spoken English; Ergative verbs.	1	Prezentare. Conversatii. Studiu de caz. Modelare. Exerciții..	
<b>UNIT 4: Customer relations correspondence</b> Grammar: Phrasal verbs consisting of a verb followed by an adverb –The position of the object of the verb; The position of an adverb of manner modifying the verb; Stress in spoken English; Ergative verbs.	1	Prezentare. Conversatii. Studiu de caz. Modelare. Exerciții.	
<b>UNIT 5 Appointments, reservations</b> Grammar: Distinguishing between verbs followed by prepositions and verbs followed by adverbs -Adverb phrases of location compared with phrasal verbs followed by objects.	1	Prezentare. Conversatii. Studiu de caz. Modelare. Exerciții	
<b>UNIT 6: Complaints and replies</b> Grammar: Words used as prepositions or adverbs.	1	Prezentare. Conversatii. Studiu de caz. Modelare. Exerciții	
<b>UNIT 7: Thank you letters</b> Grammar: Phrasal verbs consisting of a verb followed by a word which can function either as an adverb or as a preposition; Expressions in which the verb has an object..	1	Prezentare. Conversatii. Studiu de caz. Modelare. Exerciții	
<b>UNIT 8: Complaints and adjustments</b> Grammar: Phrasal verbs consisting of a verb followed by an adverb followed by a preposition; Expressions in which the verb has an object.	1	Prezentare. Conversatii. Studiu de caz. Modelare. Exerciții	
<b>UNIT 9: Letters of complaint</b> Grammar: Conjunctions	1	Prezentare. Conversatii. Studiu de caz. Modelare. Exerciții	
<b>UNIT 10: Adjustment letters</b> Grammar: Coordinate conjunctions.	1	Prezentare. Conversatii. Studiu de caz. Modelare. Exerciții	
<b>UNIT 11: Business people and business leaders</b>	1	Prezentare. Conversatii.	

Grammar: Correlative conjunctions.		Studiu de caz. Modelare. Exerciții	
UNIT 12 <b>Manufacturing and services</b> Grammar: Subordinate conjunctions.	3	Prezentare. Conversatii. Studiu de caz. Modelare. Exerciții	

Aplicații (Seminar / laborator / proiect)	Nr. ore	Metode de predare	Observații
• seminar		Exercitiul, demonstrația, exemplificarea, studiul de caz	

Bibliografie
- Brookers, Michael; Horner, David, Business English. Ed. Teora, 1997. -Gruia, George, A Concise English Grammar. Ed. Grupus, Bucuresti. - Marcheteau, Michel; Berman, Jean-Pierre; Savio, Michel, Engleza comerciala in 40 de lectii. Ed. Niculescu, Bucuresti, 2003. - Murdoch-Stern, Serena, Engleza pentru calatoriile de afaceri. Ed. Teora, 2006.

Bibliografie minimală
- Marcheteau, Michel; Berman, Jean-Pierre; Savio, Michel, Engleza comerciala in 40 de lectii. Ed. Niculescu, Bucuresti, 2003.

### 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu ceea ce se face în alte centre universitare din țara și din străinătate.

### 10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Seminar	- gradul de asimilare a limbajului de specialitate; -capacitatea de a opera cu noțiuni de specialitate; -capacitatea de aplicare în practică; -criterii ce vizeaza aspectele atitudinale: seriozitatea, interesul pentru studiul individual, interacțiunea pe site-ul <i>ecampus</i>	Evaluare continua (participare activa la seminarii)	75
		Evaluare finala orala	25
Standard minim de performanță			
• însușirea corectă a noțiunilor teoretice de bază și aplicarea acestora în simularea unor activități comerciale			

Data completării	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de seminar
15.09.2023		Conf. univ. dr. Alina Barbu

Data avizării în departament	Semnătura directorului de departament
22.09.2023	Lect. univ dr Ana-Cornelia Olteanu

Data avizării în Consiliul facultății	Semnătura decanului
29.09.2023	Prof.univ. dr. ing. Costel Stanca