

REGULAMENTUL ACTIVITĂȚII DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ AL UNIVERSITĂȚII MARITIME DIN CONSTANȚA

CUPRINS

CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE	3
CAPITOLUL II. STRUCTURA UNITĂȚILOR IMPLICATE ÎN ACTIVITATEA DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ.....	4
CAPITOLUL III MANAGEMENTUL ACTIVITĂȚII DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ. 5	
CAPITOLUL IV. EVIDENȚA ȘI FINANȚAREA ACTIVITĂȚII DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ	6
CAPITOLUL V. ORGANIZAREA, VALORIFICAREA ȘI EVALUAREA CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE	9
CAPITOLUL VI. PREMII ȘI DIPLOME.....	11
CAPITOLUL VII. DISPOZIȚII FINALE.....	11

CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE

Art.1 Activitatea de cercetare științifică a Universității Maritime din Constanța este organizată în baza prevederilor Legii Învățământului nr.84/1995, a Legii Statutului Personalului Didactic nr.128/1997, a Legii Statutului Personalului de Cercetare-Dezvoltare nr. 319/2003 și Ordonanța Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică aprobată și modificată prin Legea nr.324/2003.

Art.2 (1) Cercetarea științifică universitară este o componentă fundamentală, având o contribuție majoră la desăvârșirea activității de învățământ și educație a tinerei generații.

(2) Cercetarea științifică se desfășoară individual sau în echipă pe domenii științifice sau interdisciplinar, în catedre sau centre de cercetare, în departamente sau institute de cercetare.

(3) Cercetarea științifică se poate desfășura și în cooperare cu alte instituții sau agenți economici.

Art.3 (1) Cercetarea științifică universitară este o activitate complexă și cuprinde următoarele aspecte: formarea viitorilor cercetători, dezvoltarea creativității, promovarea excelenței, cunoașterea științifică, comunicarea și informarea, autoevaluarea și competiția, promovarea valorilor, interdisciplinaritatea și lucrul în echipă, formarea deprinderilor practice aplicative, competența și satisfacția morală.

(2) Activitatea de cercetare științifică universitară crează deprinderi, valori și atitudini, cadre de excelență, domenii noi și școli în domeniu, participând la efortul financiar al universității.

Art.4 Universitatea Maritimă din Constanța, ca instituție de învățământ superior acreditată, face parte din sistemul național de cercetare-dezvoltare. Sistemul de cercetare al universității conține unități de cercetare, de inovare și transfer tehnologic, de management și finanțare de editare și publicistică. În universitate cercetarea științifică este o componentă a procesului de învățământ și educație și se realizează prin folosirea resurselor materiale, umane, financiare și manageriale alocate acestui scop.

Art.5 Resursele umane ale activității de cercetare sunt cadrele didactice, studenții, personalul de cercetare și didactic auxiliar.

Art.6 Resursele materiale sunt laboratoarele și echipamentele de cercetare, unitățile de cercetare, bibliotecile precum și alte spații ale universității care, prin natura lor, permit desfășurarea unei activități de acest fel cu respectarea normativelor legale în vigoare.

Art.7 (1) Resursele financiare se constituie din Fondul de cercetare al universității, prin contribuția financiară rezultată în urma realizării contractelor de cercetare și din alte fonduri destinate acestui scop.

(2) Urmărirea și evidența activităților de cercetare este asigurată de către un compartiment administrativ destinat acestui scop.

Art.8 Resursele manageriale ale cercetării sunt reprezentate după caz de către conducerea universității și de către structurile manageriale constituite în acest sens.

CAPITOLUL II. STRUCTURA UNITĂȚILOR IMPLICATE ÎN ACTIVITATEA DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ

Art.9 Unitățile implicate în activitatea de cercetare științifică sunt: Centrele de cercetare științifică, Colectivele de cercetare ale Catedrelor, Departamentul de Cercetare și Programe Europene, precum și alte unități formate în acest sens.

Art.10 (1) Departamentul de Cercetare și Programe Europene este constituit cu aprobarea senatului și are ca obiective principale:

- informarea privitoare la cererile de granturi și proiecte naționale și internaționale;
- consiliere pentru întocmirea și depunerea propunerilor de proiecte;
- monitorizarea procesului de derulare al activităților de cercetare;
- centralizarea informației privind rezultatele cercetării în UMC.

(2) Acest departament are atribuțiile stabilite prin regulamentul său de organizare și funcționare și este condus de către un director.

Art.11 (1) La propunerea catedrelor, cu aprobarea consiliilor facultăților și Senatului universității, se pot constitui centre de cercetare științifică pe domenii specifice.

(2) Acestea sunt supuse acreditării de către CNCSIS pe nivele de competență.

(3) Centrele acreditate sunt conduse de către un Consiliu științific format din 3-5 membri, dintre care un director și un director științific.

(4) Centrele funcționează după un regulament propriu de organizare și funcționare și pot căpăta personalitate juridică conform legii.

(5) Centrele sunt supuse reacreditării periodice pentru îmbunătățirea nivelului sau pentru a deveni centre de excelență pe baza reglementărilor CNCSIS.

Art.12 În centre se desfășoară activități de cercetare fundamentală și aplicativă, cercetări tehnologice avansate, dar pot presta și activități de expertiză, consultanță, activități de învățământ sau servicii.

Art.13 (1) Centrele de cercetare reprezintă în același timp interfața între activitatea de cercetare-dezvoltare și mediul socio-economic non-academic, contribuind la valorificarea rezultatelor cercetării universitare, la dezvoltarea economică în general și la obținerea de resurse financiare pentru universitate.

(2) Centrul de cercetare sprijină valorificarea potențialului resursei umane de cercetare prin furnizarea rezultatelor cercetării mediului socio-economic, dar și de informații și servicii tehnologice asigurând un parteneriat între departamente de cercetare și agenți economici.

Art.14 (1) Activitatea de cercetare se poate desfășura și de către grupuri de cadre didactice care prin acord scris formează colective de cercetare pe domenii specifice sau interdisciplinare sub conducerea directorilor de teme.

(2) În catedre, centre de cercetare, departamente pot funcționa pe posturi distincte personal de cercetare, studenți sau personal auxiliar, potrivit legii.

Art.15 (1) Studenții, în special cei de la master și doctorat, își desfășoară activitatea de cercetare sub coordonarea cadrelor didactice pe teme de cercetare aprobate în prealabil, de

regulă contractate, făcând parte din programele de cercetare ale catedrelor, centrelor de cercetare sau pe teme individuale.

(2) Studenții, împreună cu cadrele didactice, pot forma cercuri de cercetare studentești, afiliate și nominalizate în procesele verbale ale catedrelor.

CAPITOLUL III MANAGEMENTUL ACTIVITĂȚII DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ

Art.16 Întreaga activitate de cercetare științifică este condusă de către Senatul universității, iar conducerea operativă este realizată de către prorectorul cu cercetarea științifică.

Art.17 Structura managerială a activității de cercetare este formată din: Consiliul Cercetării Științifice (CCS) și Departamentul de Cercetare și Programe Europene (DCPE) al universității.

Art.18 Consiliul Cercetării Științifice este condus de către prorectorul cu cercetarea și este compus din 4 membri, câte un reprezentant al fiecărei catedre. Componența Consiliului cercetării este aprobată de către Biroul Senatului.

Art.19 (1) Atribuțiile Consiliului cercetării sunt următoarele:

- a) Elaborează strategia de cercetare științifică a universității pe termen scurt și mediu.
- b) Dezbate programele de cercetare științifică prioritare.
- c) Analizează activitatea Departamentului de Cercetare și Programe Europene.
- d) Analizează bugetul de venituri și cheltuieli a activităților de cercetare a universității pe baza bilanțului contabil.
- e) Dezbate raportul anual al activității de cercetare științifică al universității.

(2) Consiliul Cercetării Științifice se întrunește trimestrial în ședințe de dezbatere, cvorumul de lucru fiind de jumătate plus unu din numărul total al membrilor, iar deciziile se aprobă cu majoritatea simplă a celor prezenți.

(3) Strategia cercetării științifice universitare elaborată de către Consiliul Cercetării Științifice este aprobată de către Senat.

Art.20 (1) Departamentul de Cercetare și Programe Europene al universității este condus de către un director și are ca obiectiv sprijinirea activității de management al cercetării din centre, catedre și colective de cercetare.

(2) Departamentul diseminează programele de desfășurare a granturilor, programelor naționale, de acreditare și reacreditare a unităților de cercetare.

Art.21 (1) Directorul departamentului participă la întocmirea rapoartelor de evaluare a cercetării științifice către MEdC, CNCSIS, Senat etc.

(2) Membrii departamentului asigură consultanța de specialitate în domeniul înființării și acreditării unităților de cercetare și excelență, precum și a acreditării și reacreditării acestora.

CAPITOLUL IV. EVIDENȚA ȘI FINANȚAREA ACTIVITĂȚII DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ

Art.22 Evidența activității de cercetare științifică din universitate este menținută într-o bază de date computerizată, la prorectorul responsabil cu cercetarea științifică și Departamentul de Cercetare și Programe Europene al UMC.

Art.23 (1) Evidența activității de cercetare din universitate este asigurată de către Departamentul de Cercetare și Programe Europene al UMC.

(2) Atribuțiile departamentului sunt următoarele:

- a) Urmărirea operativă a activității de cercetare științifică.
- b) Evidența activității de cercetare științifică, inovație și transfer tehnologic.
- c) Evidența activității centrelor de cercetare, a propunerilor de noi centre, a stadiului acreditării acestora și a măsurilor ce se impun.
- d) Diseminarea informațiilor relative la calendarul competițiilor naționale și internaționale pentru finanțarea proiectelor de cercetare, dezvoltarea infrastructurii de cercetare, mobilitatea cercetătorilor, precum și a informațiilor privind oportunitățile de parteneriat național și internațional pentru cercetare.
- e) Actualizarea datelor pentru elaborarea rapoartelor către forurile tutelare și Senatul universității și a rapoartelor operative.
- f) Sprijinirea organizării simpozioanelor.
- g) Evidența activității de inovare și transfer tehnologic.
- h) Gestionarea informațiilor privind tehnologiile, metodele și echipamentele posibile pentru transfer tehnologic precum și casarea și scoaterea din uz.
- i) Promovarea activității de cercetare științifică.
- j) Ținerea evidenței pe pagina Web a activității de cercetare științifică.

Art.24 (1) În cadrul inițierii și derulării proiectelor/contractelor de cercetare/investiție în infrastructura de cercetare/serviciilor de expertiză, întocmirea documentelor pentru participare la competiții, a documentelor de contractare, a documentației și rapoartelor științifice și tehnice revine directorului/responsabilului de proiect UMC, cu următoarele excepții:

- = fișa cu profilul organizației participante, pentru UMC
- = evidențe ale proiectelor similare, atunci când sunt necesare pentru participarea la competiții, precum și alte documente dovedind eligibilitatea instituțională a UMC
- = excepțiile menționate la alin. (4).

(2) Departamentul de Cercetare și Programe Europene al UMC oferă consiliere pentru întocmirea corectă a documentelor de cercetare și se ocupă de rezolvarea solicitărilor.

(3) Directorul/responsabilul UMC al unui proiect/contract de cercetare/investiție în infrastructura de cercetare/servicii de expertiză, admis la finanțare sau aflat în derulare, are obligația să furnizeze DCPE, în copie, documente care să conțină următoarele date:

- titlul proiectului;
- competiția;
- bugetul total (nedetaliat) al proiectului și bugetul alocat UMC, pentru proiectele în care UMC este coordonator;

- bugetul alocat UMC (nedetaliat), pentru proiectele în care UMC este partner;
- planul de realizare;
- lista de personal UMC.

Directorul / responsabilul UMC de proiect are, de asemenea, obligația să notifice DCPE ori de câte ori intervin modificări ale acestor date și să furnizeze copii ale contractelor și actelor adiționale, la zi.

(4) Directorul / responsabilul UMC de proiect are obligația să furnizeze persoanei din Compartimentul Contabilitate desemnată pentru gestiunea financiară a proiectelor de cercetare/investiție în infrastructura de cercetare (cf. art. 39, alin. 1) următoarele date:

- devizul proiectului și devizele partenerilor, pentru proiectele în care UMC este coordonator;
- devizul UMC, pentru proiectele în care UMC este partener;
- eșalonarea plăților;
- lista de personal UMC.

Directorul / responsabilul UMC de proiect are, de asemenea, obligația să notifice persoana din Compartimentul Contabilitate desemnată pentru gestiunea financiară a proiectelor ori de câte ori intervin modificări ale acestor date.

(5) Directorul/responsabilul UMC de proiect poate solicita persoanei din Compartimentul Contabilitate desemnată pentru gestiunea financiară a proiectelor să întocmească devizele aferente raportării etapelor de realizare, precum și alte raportări financiar-contabile aferente proiectului.

(6) Dacă directorul/responsabilul UMC de proiect nu furnizează DCPE și compartimentului de contabilitate datele menționate la alin. (3) și (4) privind etapele aflate în derulare, compartimentul de contabilitate nu efectuează plățile aferente etapelor respective ale proiectului.

Art.25 (1) Finanțarea activității de cercetare beneficiază de mecanismul reglementat de legislația în vigoare privind constituirea normelor didactice în care intră și se evidențiază separat activitatea de cercetare pe bază de contracte aferentă celor 1600 ore anual.

(2) Șefii de catedră sau de departament repartizează activitatea de cercetare pentru completarea posturilor din statele de funcțiuni.

Art.26 Sursele de finanțare de bază ale cercetării științifice se formează din Contracte de cercetare și Granturi, dar pot fi atrase și surse bugetare sau extrabugetare după caz.

Art.27 În baza legii nr.84/1997 activitatea de cercetare științifică se evidențiază în cont distinct la bancă și fondurile vor fi utilizate în scopul dezvoltării bazei materiale a cercetării, pentru premiarea colectivelor de cercetare, mobilități, taxe de participare la manifestări științifice, editare de carte didactică sau de specialitate, conform devizelor aprobate. Veniturile necheltuite se raportează pentru aceeași destinație.

Art.28 Fiecare director de contract sau grant elaborează un buget de venituri și cheltuieli de realizarea căruia este direct răspunzător în fața autorităților contractante, a beneficiarilor, a Consiliului cercetării și a Biroului senatului.

Art.29 În cazul Granturilor CNCSIS și Contractelor naționale autoritățile contractante pot stabili limite pentru cuantumul regiei.

Art.30 (1) Bugetul de venituri și cheltuieli al contractelor cu agenții economici, alții decât cei prevăzuți la articolul precedent, prevede o sumă pentru constituirea Fondului de cercetare al universității.

(2) Regia la contractele cu agenții economici de la aliniatul precedent, precum și cuantumul procentual aferent Fondului de cercetare se aprobă de către Senatul universității la propunerea Consiliului de cercetare.

Art.31 Utilizarea fondului de cercetare este aprobată de către Biroul Senatului la propunerea Consiliului de cercetare pentru activități de cercetare-dezvoltare-dotare, cu prioritate pentru colectivele care au participat la constituirea fondului.

Art.32 Pentru întocmirea devizelor se folosesc echivalările conform legislației cercetării științifice:

Profesor universitar	cu	cercetător științific gradul I
Conferențiar universitar	cu	cercetător științific gradul II
Lector universitar	cu	cercetător științific gradul III
Asistent universitar	cu	cercetător științific
Preparator universitar	cu	asistent cercetător

Art.33 Pentru susținerea activității de cercetare științifică, universitatea alocă, în limita posibilităților, din fonduri extrabugetare sume pentru dotarea centrelor de cercetare și a laboratoarelor de cercetare, precum și spații adecvate acestora.

Art.34 Directorii de contracte, granturi sau proiecte finanțate dispun de fondurile destinate achiziției de materiale și echipamente conform devizelor aferente. Echipamentele dobândite de pe urma activității de cercetare intră în gestiunea unității de cercetare respective.

Art.35 Accesul la echipamentele de cercetare se poate face și de către alți cercetători cu suportarea costurilor aferente, pe bază de înțelegere scrisă între părți.

Art.36 Serviciile administrative ale universității sprijină achiziția de materiale, echipamente și alte dotări, precum și întreținerea și repararea acestora.

Art.37 Anual Biroul Senatului aprobă lista cuantumului activității de cercetare în lei/oră corespunzător funcțiilor didactice.

Art.38 (1) Evidența contabilă a cheltuielilor efectuate în cadrul proiectelor de cercetare se efectuează în cadrul Compartimentului contabilitate al UMC.

În acest scop, Compartimentul de contabilitate va desemna o persoană care să se ocupe de gestiunea activității financiar-contabile și de întocmirea și ținerea la zi a tuturor evidențelor și documentelor aferente proiectelor:

- devize antecalcul și postcalcul;
- specificații financiare;
- documentele de plată a salariilor;
- documentele pentru virarea sumelor datorate partenerilor din consorții, prestatorilor de servicii, furnizorilor de echipamente și materiale, terților, etc.;

- documentele pentru încasarea sumelor convenite de la coordonatorii de proiecte sau de la autoritățile contractante;
- documentele pentru auditul financiar-contabil al proiectelor;
- alte documente aferente activității financiar-contabile din cadrul proiectelor.

(2) La solicitarea cadrelor didactice care depun propuneri de proiecte în cadrul competițiilor naționale și internaționale, persoana desemnată pentru gestiunea activității financiar-contabile a proiectelor întocmește bugetul în formatul specific competiției.

(3) Atribuțiile persoanei desemnate pentru gestiunea activității financiar-contabile a proiectelor, precizate la alin (2) și (3), vor fi prevăzute în fișa postului și normate.

(4) Persoana desemnată pentru gestiunea activității financiar-contabile a proiectelor va putea primi recompense pentru activitatea desfășurată în afara normei din bugetul proiectelor aflate în derulare.

CAPITOLUL V. ORGANIZAREA, VALORIFICAREA ȘI EVALUAREA CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

Art.39 Contractele cu agenții, altele decât cele naționale sau granturi, sunt întocmite după formulare tipizate semnate din partea universității de către rector, prorectorul cu cercetarea, directorul de temă, contabilul responsabil cu cercetarea științifică și jurist, fiind înregistrate cu un număr de identificare unic.

Art.40 Tezele de doctorat cuprind rezultate ale cercetării desfășurate coordonat pe mai mulți ani și trebuie să conțină elemente originale și de inovație. Valorificarea acestora se face prin contracte, publicații în reviste, volumele unor manifestări științifice, manuale, tratate, invenții, inovații, echipamente, autototări, tehnologii noi etc.

Art.41 (1) Activitatea de cercetare studențească se desfășoară în cercuri de cercetare studențești de pe lângă catedre sau în cadrul activității de elaborare a temelor și proiectelor de diplomă.

(2) Cercetarea studențească se valorifică prin participarea la simpozioane studențești locale sau naționale, prin finalizarea proiectelor de diplomă sau prin realizarea de autototări.

Art.42 Activitatea de cercetare științifică beneficiază de serviciile rețelei de informare și documentare și de Biblioteca universității.

Art.43 Catedrele, centrele de cercetare și departamentele de cercetare organizează seminarii sau simpozioane științifice pentru dezbaterile și comunicarea unor rezultate științifice ale cercetării.

Art.44 Universitatea susține, cu aprobarea Biroului Senatului și în limita veniturilor obținute din activitatea de cercetare, apariția Analelor universității sau a altor publicații științifice acreditate CNCSIS.

Art.45 Consiliul Cercetării Științifice verifică calitatea și nivelul științific al Analelor universității și propune măsuri pentru menținerea standardelor, a acreditării și reacreditării acestora.

Art.46 Valorificarea rezultatelor cercetării științifice se face prin granturi, contracte, articole și cărți publicate, dotări, brevete, creare de noi Centre de cercetare etc.

Art.47 Valorificarea rezultatelor cercetării se poate face și prin oferte de cercetare și servicii de învățământ sau consultanță tehnico-științifică.

Art.48 Cadrele didactice pot participa în numele universității la manifestări științifice naționale și internaționale. Resursele financiare se pot constitui prin fonduri puse la dispoziție de către Ministerul Educației și Cercetării, asociații științifice, sau vor fi prevăzute în acest scop în contracte, granturi sau prin sponsorizări.

Art.49 Evaluarea rezultatelor se face anual prin întocmirea Raportului de Cercetare înaintat MECTS, a Raportului Cercetare 3% înaintat CNCSIS și a Raportului de cercetare anuală înaintat Senatului Universității.

Art.50 Indicatorii de evaluare națională „3% din finanțarea de bază - IC6” care participă la finanțarea complementară a universității sunt:

- a) Granturi naționale;
- b) Contracte internaționale;
- c) Contracte naționale;
- d) Teze de doctorat finalizate;
- e) Articole și lucrări științifice;
- f) Cărți în edituri recunoscute;
- g) Brevete de invenție;
- h) Centre de cercetare acreditate;
- i) Reprezentări în academii;
- j) Premii naționale sau internaționale.

Art.51 Biroul Senatului evaluează activitatea Departamentului de Cercetare și Programe Europene al universității și a Centrelor de cercetare.

Art.52 În baza evaluării se întocmește un raport de evaluare cu măsuri de îmbunătățire care se înaintează prorectorului cu cercetarea științifică ce se supune dezbaterii Biroului Senatului.

Art.53 Activitatea științifică se trece în Rapoartele de evaluare academică a cadrelor didactice și reprezintă criteriul principal de participare la concursuri și avansare, precum și de atribuire a conducerii de doctorat.

Art.54 Activitatea de cercetare științifică poate constitui o parte a normei didactice. Nerealizarea acesteia atrage după sine efectuarea de activități didactice suplimentare compensatorii sau penalizări salariale, în conformitate cu reglementările legale în acest domeniu.

Art.55 Cadrele didactice și personalul de cercetare științifică care finalizează teme de cercetare beneficiază cu prioritate de mobilități, participări la manifestări științifice interne sau internaționale, propuneri pentru premii sau diplome de merit.

Art.56 Rezultatele cercetării științifice aparțin celor ce le-au obținut, cu excepția cazurilor când se specifică altfel în contractul de finanțare.

CAPITOLUL VI. PREMII ȘI DIPLOME

Art.57 (1) Cadrele didactice ale universității care au creat domenii de cercetare, școli de cercetare remarcabile pot beneficia o singură dată de acordarea premiului „Opera Omnia al Universității Maritime din Constanța”.

(2) Premiul se acordă de către Senatul universității la propunerea unității de cercetare din care face parte cadrul didactic, cu avizul Consiliului cercetării și aprobarea Biroului Senatului.

(3) Premiile sunt în număr de maxim 3 anual și constau din bani și/sau diplome.

Art.58 Metodologia acordării premiilor constă din următoarele:

- Directorul unității de cercetare, șeful de catedră sau șeful de departament întocmește un referat în care prezintă meritele științifice ale cadrului didactic, arătând rezultatele științifice deosebite ale candidatului, domeniile de cercetare inițiate și dezvoltate, granturi sau contracte obținute, centre de cercetare sau alte unități înființate și acreditate, manualele și tratatele elaborate în cadrul activității de cercetare, simpozioane și alte manifestări științifice organizate, aportul financiar adus universității, invenții, inovații, dotări, autodotări, transfer tehnologic realizat și alte elemente de susținere;
- Referatul este avizat de către Consiliul Cercetării Științifice și aprobat de Biroul Senatului;
- Rectorul emite decizia de acordare a premiului și a diplomei, care sunt conferite de către Senat.

Art.59 (1) Tinerii cercetători în vârstă de maxim 35 de ani, care s-au remarcat în activitatea de cercetare științifică beneficiază de premiul și diploma „Meritul Științific a Universității Maritime din Constanța”.

(2) Metodologia acordării premiului urmează aceeași procedură a acordării premiului Opera Omnia, adaptată candidaților tineri cercetători.

CAPITOLUL VII. DISPOZIȚII FINALE

Art.60 (1) Nerespectarea prevederilor legale privind cheltuirea fondurilor destinate cercetării științifice atrage după sine răspunderea civilă, penală, materială sau administrativă a managerilor cercetării, a directorului de temă etc.

Art.61 (1) Toate activitățile de cercetare se organizează și se evaluează conform prezentului regulament până la finele anului în curs.

(2) Prezentul regulamentul intră în vigoare la data aprobării în Senat. La aceeași dată toate reglementările contrare se abrogă.

Constanța,
Aprilie 2012

Prorector științifică,

Conf. univ. dr. ing. [redacted] CONSTANȚA

Director DCPE, [redacted]

Prof. univ. dr. ing. Razvan TAMAS