



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
UNIVERSITATEA MARITIMĂ DIN CONSTANȚA
900663, CONSTANȚA, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, ROMÂNIA
Fax: +40-241-617260, Tel: +40-241-664740,
E-mail: info@imc.ro, Web: www.cmu-edu.eu



REGULAMENT PRIVIND DEPLASĂRILE ÎN STRĂINĂȚATE



Art.1 În cadrul prezentului regulament, deplasările în străinătate ale unei persoane fizice sau grup de persoane fizice din personalul aflat în raporturi de muncă sau studii cu Universitatea Maritimă din Constanța, sunt organizate în conformitate cu H.G. nr. 250/1992 privind concediul de odihnă și alte concedii ale salariaților din unitățile bugetare, H.G. nr. 518/1995 privind unele drepturi și obligații ale personalului român trimis în străinătate pentru îndeplinirea unor misiuni cu caracter temporar, modificată și completată, Legea nr. 128/1997 privind Statutul personalului didactic, Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare, reglementările specifice asociate programelor comunitare educaționale și de formare profesională.

Art.2 În vederea deplasării în străinătate, în cadrul perioadelor programate de UMC pentru efectuarea concediului de odihnă, solicitantul poate primi, la cerere, aprobare pentru programarea concediului de odihnă sau întreruperea și reprogramarea concediului de odihnă în afara perioadelor de activitate didactică (în conformitate cu prevederi ale H.G. nr. 250/1992 și ale Legii nr. 53/2003 - Codul muncii).

Art.3 Cadru didactic/personalul angajat al UMC depune, la Serviciul Relații Internațională al UMC, **Cererea pentru deplasare în străinătate**, redactată, avizată și însoțită de documentele prevăzute în cadrul acestui regulament. Cererii de deplasare în străinătate i se atribuie nr. de înregistrare la registratura universității.

Art.4 Un cadru didactic salariat al UMC, cu contract individual de muncă pe durata nedeterminată, beneficiază de salariul corespunzător normei de bază în perioada unei deplasări în străinătate care: este de maximum două săptămâni; are scopul de a realiza activități în cadrul programelor comunitare educaționale și de formare profesională Erasmus/ Lifelong Learning Programme (LLP), Leonardo da Vinci etc. sau alte activități de interes pentru UMC; deplasarea în străinătate se desfășoară în condițiile reprogramării sau acoperirii prin suplینire colegială a activităților didactice din norma de bază. În perioada celor două semestre de activitate didactică, durata cumulată a unor astfel de deplasări în străinătate poate fi de cel mult 30 de zile.

Art.5 Studenții și masteranzii înmatriculați la UMC se deplasează în străinătate în cadrul programelor comunitare educaționale și de formare profesională Erasmus/ LLP, Leonardo da Vinci etc., în condițiile prevăzute prin reglementările specifice asociate acestora.

Art.6 Pentru alte tipuri de deplasări în străinătate Biroul Senatului UMC analizează și aprobă condițiile pentru solicitanți în perioadele de deplasare în străinătate, în conformitate cu prevederi ale reglementărilor în vigoare (concediu fără plată, etc.).

Art.7 La revenirea în țară, beneficiarul unei deplasări în străinătate transmite, șefului ierarhic superior, **Raportul de activitate privind deplasarea în străinătate**. După aprobare, o copie a acestuia însoțește decontul.

Art.8 Formularul de Cerere pentru deplasarea în străinătate este prezentat în Anexa 1 a acestui Regulament de deplasare în străinătate și face parte integrantă din prezentul



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
UNIVERSITATEA MARITIMĂ DIN CONSTANȚA

900663, CONSTANȚA, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, ROMÂNIA

Fax: +40-241-617260, Tel: +40-241-664740,

E-mail: info@imc.ro, Web: www.cmu-edu.eu



regulament. Se subliniază ca, pe cerere, o aceeași persoană semnează o singură dată, respectiv, ca solicitant sau ca director /decan/ etc.

Aprobat în Ședința Senatului UMC din 26.07.2012.

Regulament amendat în ședința Senatului din 17 iunie 2013 și intră în vigoare din 1 octombrie 2013.

Președinte SENAT
Prof.univdr.ing. Buzbuchi Nicolae



Rector
Conf. univ.dr.ing. Ciucur Violeta-Vali

