



UNIVERSITATEA MARITIMĂ DIN CONSTANȚA  
**SENATUL UNIVERSITAR**



Având în vedere prevederile Legii Educației Naționale nr. 1/2011  
și  
prevederile Chartei Universității Maritime din Constanța,

**Senatul Universității Maritime din Constanța**  
**emite**

**HOTĂRÂREA O.4. din 19 februarie 2016**

**Art.1. Aprobarea Regulamentului de menținere a calității de titular a cadrelor didactice după împlinirea vârstei de pensionare.**

Cu 15 voturi "pentru" și 3 "împotriva" s-a adoptat hotărârea ca propunerea de menținere a calității de titular să fie votată în cadrul departamentului prin vot secret (adoptat cu 17 voturi "pentru" și o abținere). Se va lua în calcul un procentaj de jumătate plus unu (votat cu 15 voturi "pentru", 2 "împotriva" și o abținere). *Regulament atașat.*

**Art.2.** Se difuzează la toate compartimentele universității pentru punerea în aplicare a prevederilor prezentei hotărâri prin *docman.cmu-edu.eu* și <http://www.cmu-edu.eu/hotarari-senat.html>

**Prof.univ.dr.ing.Nicolae Buzbuchi**  
**Președinte al Senatului Universității Maritime din Constanța**



**Metodologie**  
**privind aprobarea menținerii calității de titular**  
**pentru personalul didactic care împlinește vârsta de 65 de ani**

**Baza legală**

*Conform Legii educației naționale nr.1/2011, art.289 al.(1) coroborat cu art. 289 al.(6): “(1) Personalul didactic se pensionează la împlinirea vârstei de 65 de ani. (6) Prin excepție de la prevederile alin. (1), în cazul în care instituțiile de învățământ superior nu pot acoperi normele cu titulari, pot hotărî **menținerea calității de titular în învățământ și/sau în cercetare, cu toate drepturile și obligațiile ce decurg din această calitate, pe baza evaluării anuale a performanțelor academice, după o metodologie stabilită de senatul universitar.**”*

**Art. 1** Menținerea calității de titular după împlinirea vârstei de pensionare de 65 de ani, **se acordă anual** și poate fi solicitată printr-o **cerere prealabilă**, realizată de către cadrele didactice care împlinesc vârsta în cursul anului universitar curent, **cu minim 15 zile înainte de împlinirea vârstei de pensionare. Termenul de mentinere a calitatii de titular este de un an de la data depunerii cererii.**

**Art. 2** (1) Cererea de menținere a calității de titular în învățământul universitar/cercetare se adresează Directorului de Departament **spre a fi soluționată în termen de maxim 5 zile.** Directorul de departament analizează solicitarea în funcție de posibilitatea acoperirii normelor didactice cu titulari, pe baza evaluării anuale a performanțelor academice din ultimii 2 ani. În situația în care candidatul este acceptat, directorul de departament supune votului cererea de menținere.

(2) Toate cadrele didactice titulare din departamentul respectiv decid prin vot secret asupra aprobarii cererii de menținere a calității de titular. Aprobarea sau respingerea cererii se face prin votul majoritatii simple a membrilor din department și se consemnează într-un proces verbal.

(3) Rezultatele votului se supun aprobării Senatului Universității, întrunit în ședință extraordinară, în conformitate cu Legea Educației Naționale, în raport cu strategia de resurse umane a facultății și în funcție de resursele financiare ale Universității. Senatul poate aproba menținerea în activitate a cadrelor didactice propuse de departamente prin vot, sau poate respinge motivat pentru nerespectarea procedurii. Hotărârea Senatului se comunică și se duce la îndeplinire de către Serviciul Resurse Umane.

**Art. 3** Cadrele didactice și de cercetare care au împlinit vârsta de 65 de ani și nu au solicitat menținerea activității ca titular, își **pierd calitatea de titular**.

**Art. 4** Contestațiile privind procedura de aprobare a cererilor de menținere a calității de titular vor fi soluționate de o comisie numită de Rectorul Universității, cu avizul Oficiului juridic, formată din 3 cadre didactice titulare. Termenul de soluționare este de 3 zile de la înregistrarea contestației.

**Art. 5** (1) Persoanele ale căror cereri nu au fost aprobate pot presta activități didactice în regim de plata cu ora, respectând normele aprobate de către Consiliul de Administrație al Universității.

(2) Toate dosarele analizate în Senatul Universității vor fi returnate, spre arhivare, facultăților de unde provin.

Prezenta metodologie a fost aprobată prin Hotărârea Senatului Universității Maritime din Constanța O2 din data de 19.02.2016 și intră în vigoare la data aprobării.

**Domnule Director,**

Subsemnatul ....., titular pe postul de ..... în cadrul Universității Maritime din Constanța, Facultatea..... Departamentul....., în conformitate cu art. 289 (1) și (6) din Legea nr. 1/2011, vă rog să dispuneți menținerea mea în calitatea de titular cu toate drepturile și obligațiile ce decurg din această calitate, în acord cu Metodologia UMC privind aprobarea menținerii calității de titular pentru personalul didactic care împlinește vârsta de 65 de ani.

Precizez că împlinesc vârsta de 65 de ani la data de .....

Data:

Semnătura: