

Informatii despre validarea invitatiei / anuntului

Numarul documentatiei de atribuire: 317899 / 13.03.2018

Data transiterii in SEAP: 13.03.2018 12:05

Data publicarii in SEAP: 13.03.2018 12:05

Planuri anuale de achizitii publice

An	Denumire plan	Denumire detaliu plan
2018	Programul anual al achizitiilor publice 2018	Furnizare gaze naturale, inclusiv transport, distributie si altele asemenea

Detaliu invitatie de participare / anunt de participare simplificat

Tip legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

Autoritate contractanta: UNIVERSITATEA MARITIMA DIN CONSTANTA

Numar invitatie / anunt: 424601 / 13.03.2018

Denumire contract: Furnizare gaze naturale, inclusiv transport, distributie si altele asemenea

Stare procedura: In Desfasurare

SECTIUNEA 1: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DESCRIERE

I.1.1) Sediul social

UNIVERSITATEA MARITIMA DIN CONSTANTA

Cod fiscal: 2747321, Adresa: str. Mircea cel Batran nr. 104, Constanta, Telefon: +40 0241/664740, Fax: +40 0241/617260, Email: achizitii@imc.ro

I.1.2) Adresa la care se transmit ofertele:

In SEAP

I.1.3) Adresa (locul) de deschidere a ofertelor:

In SEAP

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA

I.2.1) Tip Autoritate Sectorial: Nu

I.2.2) Tip Activitate: Educatie

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumire contract:

Furnizare gaze naturale, inclusiv transport, distributie si altele asemenea

II.1.2) Tip contract: Furnizare

II.1.3) Modalitatea de atribuire: Un contract de achizitii publice

II.1.5) Obiectul contractului:

Contract furnizare gaze naturale, inclusiv transport, distributie si altele asemenea la locurile de consum, în cantitatile maxime estimate, specificate în Anexa 2 Caiet de sarcini si în conditiile stabilite în legislatia, normativele si reglementarile ANRE în vigoare, încercând astfel asigurarea alimentarii cu gaze naturale începând cu data de 01.06.2018 a locatiilor aparținând Universitatii Maritime din Constanta, gaze naturale necesare desfasurarii activitatilor. Cantitatea estimata maxima este de 1.077,00 MWh (1067 MWh pentru categoria de consumator B3_NC si 10 MWh pentru categoria de consumator B1_NC), respectiv reprezinta cantitatea care se va oferta. Cantitatea de 1.077,00 MWH reprezinta estimari, având la baza consumul anului trecut. Aceste cantitati pot fi mai mici, iar autoritatea contractanta va achita doar cantitatea efectiv consumata. -Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data/termenul limita de depunere a ofertelor/candidaturilor este de 4 zile. -Termenul limita pana la care autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare/informatiilor suplimentare: cu 2 zile inaintea termenului limita de depunere a ofertelor. -Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificari/informatiilor suplimentare, in termen de maxim 2 zile lucratoare de la solicitare.

II.1.6) CPV: 09123000-7 - Gaze naturale (Rev.2)

II.1.7) Impartire pe loturi: Nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI / ACORDULUI CADRU

II.2.1) Valoare estimata: 151,688 RON

SECTIUNEA III: CRITERII DE CALIFICARE / ALTE CONDITII

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Conditii suplimentare, garantie de participare

Conditii suplimentare

Denumire	Descriere
Garantie de participare	Cuantumul garantiei pentru participare: 3.000 Lei. Perioada de valabilitate a garantiei de participare: 120 zile de la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor. Garantia de participare se poate constitui prin virament bancar in contul nr. RO74TREZ2315005XXX010741, cod fiscal 42747321, deschis la Trezoreria

Constanta sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări, în cuantum și pentru perioada prevăzută în documentația de atribuire. Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă, să prevadă explicit modul de plată al garanției, respectiv necondiționat astfel cum este prevăzut la art. 36 alin.(4) din H.G. 395/2016. La procedura online, dovada constituirii garanției de participare se va posta obligatoriu în SEAP scanată, până la data limită de depunere a ofertelor, semnată cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat. Echivalența leu/altă valută este cursul BNR la data publicării anunțului de participare simplificat. Informații suplimentare: Secțiunea VI.3) ALTE INFORMAȚII. Mod de constituire: conform art. 36 din HG 395/2016. Retinere garanție de participare: conform art.37 din HG nr.395/2016. Restituire garanție de participare: conform art. 38 din HG 395/2016.

Ofertantul declarat castigator va constitui o garanție de bună execuție a contractului, în original, în cuantum de 5% din prețul contractului, fără TVA, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică. În cazul în care pe parcursul executării contractului de achiziție publică se suplimentează valoarea acestuia, contractantul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică, conform art. 39, alin (5) din HG 395/2016. Garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract, prevederile art. 36 alin. (3)-(5) din H.G. nr. 395/2016 aplicându-se corespunzător. Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. Mod de constituire: conform art. 40 din HG 395/2016. Retinere/execuție garanție de bună execuție: conform art.41 din HG nr.395/2016. Restituire/eliberare garanție de bună execuție: conform art.42 din HG nr.395/2016.

Garantie de buna executie

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1) Criterii de calificare

Criterii de calificare

Denumire

Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

Descriere: Cerința nr.1 Operatorii economici (individuali sau asociați), terți sustinatori și subcontractanții, nu trebuie să se regăsească în situațiile de excludere din procedura de atribuire prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016. Încadrarea într-una din situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr.98/19.05.2016, duce la excluderea ofertantului din prezenta procedură. Se va depune completat Documentul Unic de Achiziție Publică (DUAE), conform art. 193, alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Nota: În cazul unei asocieri, fiecare asociat trebuie să prezinte DUAE; În cazul unor subcontractanți propuși, și aceștia vor prezenta DUAE; În cazul în care ofertantul beneficiază de susținere conform art.113, alin. (12) și art. 182 din Legea nr. 98/2016 și sustinatorii acestuia trebuie să prezinte DUAE. Ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, la solicitarea Autorității contractante, va prezenta documentele justificative. Documentele justificative vor fi prezentate și de asociați, subcontractori, terți sustinatori în situația în care oferta se clasează pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Documentele justificative care se vor solicita ofertantului clasat pe locul 1 în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt: 1. Cazierul judiciar al operatorului economic; 2. Cazierul judiciar al administratorului/administratorilor; 3. Cazierul fiscal al operatorului economic; 4. Certificat de atestare fiscal eliberat de Administrația Finanțelor Publice privind achitarea către Bugetul Consolidat al Statului a obligațiilor de plată, din care să reiasă că ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării (formulare-tip eliberate de autoritățile competente din țară în care candidatul/ofertantul este rezident); 5. Certificat fiscal privind impozitele și taxele locale emis de autoritățile locale din care să reiasă că ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării (formulare-tip eliberate de autoritățile competente din țară în care candidatul/ofertantul este rezident); 6. După caz documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin.(2), art. 167 alin.(2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice. 7. Alte documente echivalente emise de autorități competente din țară de origine sau din țară în care ofertantul/candidatul este stabilit. În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natură celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, se acceptă o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens. Încadrarea în situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 atrage excluderea ofertantului din

procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica. Cazierile judiciare, Cazierile fiscale, Certificatele de atestare fiscala si Certificatele fiscale, se depun în copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul". Persoanele juridice straine vor prezenta documentele în original sau copie legalizata la care se va alatura traducerea autorizata. Cerinta nr. 2 Operatorii economici (individuali sau asociati), tertii sustinatori si subcontractantii, nu trebuie sa se încadreze în situatiile privind conflictul de interese prevazute la art. 58 – 63 din Legea nr. 98/2016. În sensul prevederilor art. 63 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, persoanele cu functie de decizie în cadrul autoritatii contractante în ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt: Functia ----- Persoana Rector - Prof. Univ. Dr. Cornel Panait; Prorector - Prof. Univ. Dr. Violeta Vali Ciucur; Prorector - Conf. Univ. Dr. Gabriel Raicu; Director General Administrativ – Ec. Elena Ghita; Contabil sef - Ec. Mariana Rotariu; Presedinte comisie de evaluare – S.I.univ.dr.ing. Marian Dordescu; Membri comisie de evaluare: Cristalina Stoian – responsabil cu aplicarea procedurii de atribuire, Ec. Balanescu Cecilia, Ing. Carmen Gheorghe, Ec. Adrian Brânza; Membri de rezerva comisie de evaluare: Ing. Popescu Gabriela, Ciocoi Florentina, Ec. Seuleanu Dorina. Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator, va prezenta o Declaratie cu privire la conflictul de interese în conformitate cu prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice. Se va completa Formularul nr.8 din Sectiunea „Formulare” din Documentatia de Atribuire, stampilat si semnat de catre reprezentantul legal/imputernicit al ofertantului si se va prezenta de catre Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul /Tertul sustinator, odata cu DUAE. Se depune completat Documentul Unic de Achizitie Publica (DUAE), conform art. 193, alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Nota: În cazul unei asocieri, fiecare asociat trebuie sa prezinte DUAE; În cazul unor subcontractanti propusi, si acestia vor prezenta DUAE; În cazul în care ofertantul beneficiaza de sustinere conform art.113, alin. (12) si art. 182 din Legea nr. 98/2016 si sustinatorii acestuia trebuie sa prezinte DUAE. Cerinta nr. 1 Operatorii economici care depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de înregistrare din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla în niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului. Se depune completat Documentul Unic de Achizitie Publica (DUAE), conform art. 193, alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Nota: În cazul unei asocieri sau subcontractari, fiecare asociat/subcontractant trebuie sa depuna DUAE pentru a demonstra îndeplinirea cerintei pentru partea din contract pe care o va realiza. Ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, la solicitarea Autoritatii contractante va prezenta documentele justificative. Nota: În cazul unei asocieri sau subcontractari, fiecare asociat/subcontractant trebuie sa depuna documentele justificative în situatia în care oferta este clasata pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, la solicitarea Autoritatii contractante. Documentele justificative care se vor solicita ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor sunt: 1. Pentru persoane juridice/fizice române: Certificat constatator emis de Oficiul Registrului si Comertului de pe lângă Tribunalul teritorial din care sa rezulte ca ofertantul are obiectul de activitate necesar desfasurarii activitatii oferate. Informatiile cuprinse în Certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data prezentarii acestuia. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC. Documentele se vor atasa în copie lizibila “conform cu originalul” cu semnatura si stampila ofertantului. 2. Pentru persoanele juridice straine: Documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de înregistrare în conformitate cu prevederile legale din tara în care ofertantul/candidatul este rezident, fiind traduse în limba româna – traducere autorizata.

Capacitatea economica si financiara

Descriere: Experienta similara Ofertantul (operator economic sau membrii asociatiei împreuna) trebuie sa faca dovada ca în cursul unei perioade care acopera cel mult ultimii 3 ani, calculati pâna la data limita de depunere a ofertei, a furnizat produse similare celor care fac obiectul prezentei proceduri de achizitie in valoare CUMULATA de minim 150.000 lei fara TVA, la nivelul unui contract sau mai multor contracte, însoțita de certificate/documente emise sau contrasemnate de catre o autoritatesau de catre clientul beneficiar, cu indicarea urmatoarelor: nr. si data contractelor; obiectul contractelor; valorile; procentul de îndeplinire a acestora, datele de livrare si beneficiarii publici sau privati, precum si certificatele care atesta îndeplinirea obligatiilor contractuale. Pentru informatii suplimentare privind modalitatea de îndeplinire a nivelului(urilor) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate consultati fisa de date

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii Cerere de oferta / Procedura simplificata - Intr-o singura etapa

IV.1.2) Modalitate de desfasurare: Procedura online

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criteriu de atribuire: Pretul cel mai scazut

IV.2.2) Se va organiza licitatie electronica: Nu

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Modul de obtinere a documentatiei de atribuire:
S.E.A.P.

IV.3.2) Limba de redactare a ofertei: Romana

IV.3.3) Moneda in care se transmite oferta de pret: RON

IV.3.4) Data limita de depunere a ofertelor: 30.03.2018 15:00

IV.3.5) Data si ora deschiderii ofertelor: -

IV.3.6) Data limita de valabilitate a ofertei: 120 zile (de la termenul limita de primire a ofertelor)

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) MOD DE FINANTARE

VI.1.1) Contractul se inscrie intr-un proiect/program finantat din fonduri comunitare: Nu

VI.1.2) Tip de finantare: Alte fonduri

Data expedierii prezentei invitatii / anunt: 13.03.2018 12:05

[Inapoi](#)

[Detalii procedura](#)

[Lista era](#)

[Generare dosar achizitie](#)

Cerere de oferta / Procedura simplificata

Documentatie de atribuire

Numar documentatie: 317899
Denumire contract: Furnizare gaze naturale, inclusiv transport, distributie si altele asemenea
Data acceptare: 13.03.2018

Informatii generale

Denumire: [RFQ0111016] Furnizare gaze naturale, inclusiv transport, distributie si altele asemenea
Stare curenta: In Desfasurare - Depunere oferta
Criteriu de atribuire: Pretul cel mai scazut
Tip contract: Furnizare
Modalitate atribuire contract: Un contract de achizitii publice
CPV: 09123000-7 - Gaze naturale (Rev.2)
Valoare estimata totala: 151,688 RON
Moneda in care se transmite oferta de pret: RON
Conditii de plata: -
Conditii de livrare: -
Obiect achizitie: Contract furnizare gaze naturale, inclusiv transport, distributie si altele asemenea la locurile de consum, în cantitatile maxime estimate, specificate în Anexa 2 Caiet de sarcini si în conditiile stabilite în legislatia, normativele si reglementarile ANRE în vigoare, încercând astfel asigurarea alimentarii cu gaze naturale începând cu data de 01.06.2018 a locatiilor apartinand Universitatii Maritime din Constanta, gaze naturale necesare desfasurarii activitatilor. Cantitatea estimata maxima este de 1.077,00 MWh (1067 MWh pentru categoria de consumator B3_NC si 10 MWh pentru categoria de consumator B1_NC), respectiv reprezinta cantitatea care se va oferta. Cantitatea de 1.077,00 MWh reprezinta estimari, având la baza consumul anului trecut. Aceste cantitati pot fi mai mici, iar autoritatea contractanta va achita doar cantitatea efectiv consumata. -Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data/termenul limita de depunere a ofertelor/candidaturilor este de 4 zile. -Termenul limita pana la care autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare/informatiilor suplimentare: cu 2 zile inaintea termenului limita de depunere a ofertelor. -Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare/informatiilor suplimentare, in termen de maxim 2 zile lucratoare de la solicitare.

Informatii privind participarea la cererea de oferta / procedura simplificata

Participanti inscrisi: 0

Documentatia de atribuire

Cod	Denumire	Fisier
FISADATE_IP	FisaDate_IP	[RFQ0111016/001] FisaDate_No317899_IP.pdf
PS_02_2018- Produce	Caiet de sarcini gaze naturale	[RFQ0111016/002] Caiet de sarcini gaze naturale.doc.p7s
PS_02_2018- Produce	CONTRACT furnizare gaze naturale UMC	[RFQ0111016/003] CONTRACT furnizare gaze naturale UMC.doc.p7s
PS_02_2018- Produce	DUAE_Furnizare gaze naturale	[RFQ0111016/004] DUAE_Furnizare gaze naturale.docx.p7s
PS_02_2018- Produce	Formulare _Furnizare gaze naturale	[RFQ0111016/005] Formulare _Furnizare gaze naturale.docx.p7s

Conditii suplimentare

Denumire	Descriere
Garantie de participare	Cuantumul garantiei pentru participare: 3.000 Lei. Perioada de valabilitate a garantiei de participare: 120 zile de la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor. Garantia de participare se poate constitui prin virament bancar in contul nr. RO74TREZ2315005XXX010741, cod fiscal 42747321, deschis la Trezoreria Constanta sau printr-un instrument de garantare emis în conditiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari, în cuantumul si pentru perioada prevazuta în documentatia de atribuire. Garantia de participare trebuie sa fie irevocabila, sa prevada explicit modul de plata al garantiei, respectiv neconditionat astfel cum este prevaz. la art. 36 alin.(4) din H.G. 395/ 2016. La procedura online, dovada constituirii garantiei de participare se va posta obligatoriu in SEAP scanata, pana la data limita de depunere a ofertelor, semnata cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat. Echivalenta leu/alta valuta este cursul BNR la data publicarii anuntului de participare simplificat. Informatii suplimentare: Sectiunea VI.3) ALTE INFORMATII. Mod de constituire: conform art. 36 din HG 395/2016. Retinere garantie de participare: conform art.37 din HG nr.395/2016. Restituire garantie de participare: conform art. 38 din HG 395/2016. Ofertantul declarat castigator va constitui o garantie de buna executie a contractului, in original, in cuantum de 5% din pretul contractului, fara TVA, în termen de 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului de achizitie publica. În cazul în care pe
Garantie de buna executie	

parcursul executarii contractului de achizitie publica se suplimenteaza valoarea acestuia, contractantul are obligatia de a completa garantia de buna executie în corelatie cu noua valoare a contractului de achizitie publica, conform art. 39, alin (5) din HG 395/2016. Garantia de buna executie se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în conditiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurari, care devine anexa la contract, prevederile art. 36 alin. (3)-(5) din H.G. nr. 395/2016 aplicându-se corespunzator. Autoritatea contractanta are dreptul de a emite pretentii asupra garantiei de buna executie, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achizitie publica, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligatiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretentii asupra garantiei de buna executie, autoritatea contractanta are obligatia de a notifica pretentia atât contractantului, cât si emitentului instrumentului de garantare, precizând obligatiile care nu au fost respectate, precum si modul de calcul al prejudiciului. Mod de constituire: conform art. 40 din HG 395/2016. Retinere/executie garantie de buna executie: conform art.41 din HG nr.395/2016. Restituire/eliberare garantie de buna executie: conform art.42 din HG nr.395/2016.

Criterii de calificare

Denumire

Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

Descriere: Cerinta nr.1 Operatorii economici (individuali sau asociati), tertii sustinatori si subcontractantii, nu trebuie sa se regaseasca în situatiile de excludere din procedura de atribuire prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016. Încadrarea într-una din situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr.98/19.05.2016, duce la excluderea ofertantului din prezenta procedura. Se va depune completat Documentul Unic de Achizitie Publica (DUAE), conform art. 193, alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Nota: În cazul unei asocieri, fiecare asociat trebuie sa prezinte DUAE; În cazul unor subcontractanti propusi, si acestia vor prezenta DUAE; În cazul în care ofertantul beneficiaza de sustinere conform art.113, alin. (12) si art. 182 din Legea nr. 98/2016 si sustinatorii acestuia trebuie sa prezinte DUAE. Ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, la solicitarea Autoritatii contractante, va prezenta documentele justificative. Documentele justificative vor fi prezentate si de asociati, subcontractori, tertii sustinatori în situatia în care oferta se claseaza pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Documentele justificative care se vor solicita ofertantului clasat pe locul 1 în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor sunt: 1. Cazierul judiciar al operatorului economic; 2. Cazierul judiciar al administratorului/administratorilor; 3. Cazierul fiscal al operatorului economic; 4. Certificat de atestare fiscal eliberat de Administratia Finantelor Publice privind achitarea catre Bugetul Consolidat al Statului a obligatiilor de plata, din care sa reiasa ca ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentarii (formulare-tip eliberate de autoritatile competente din tara în care candidatul/ofertantul este rezident); 5. Certificat fiscal privind impozitele si taxele locale emis de autoritatile locale din care sa reiasa ca ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentarii (formulare-tip eliberate de autoritatile competente din tara în care candidatul/ofertantul este rezident); 6. Dupa caz documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin.(2), art. 167 alin.(2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice. 7. Alte documente echivalente emise de autoritati competente din tara de origine sau din tara în care ofertantul/candidatul este stabilit. În cazul în care în tara de origine sau în tara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevazute mai sus sau respectivele documente nu vizeaza toate situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167, se accepta o declaratie autentica data în fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente în acest sens. Încadrarea în situatiile prevazute la art.164, 165 ai 167 din Legea nr. 98/2016 atrage excluderea ofertantului din procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica. Cazierile judiciare, Cazierile fiscale, Certificatele de atestare fiscala si Certificatele fiscale, se depun în copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul". Persoanele juridice straine vor prezenta documentele în original sau copie legalizata la care se va alatura traducerea autorizata. Cerinta nr. 2 Operatorii economici (individuali sau asociati), tertii sustinatori si subcontractantii, nu trebuie sa se încadreze în situatiile privind conflictul de interese prevazute la art. 58 – 63 din Legea nr. 98/2016. În sensul prevederilor art. 63 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, persoanele cu functie de decizie în cadrul autoritatii contractante în ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt: Functia ----- Persoana Rector - Prof. Univ. Dr. Cornel Panait; Prorector - Prof. Univ. Dr. Violeta Vali Ciucur; Prorector - Conf. Univ. Dr. Gabriel Raicu; Director General Administrativ – Ec. Elena Ghita; Contabil sef - Ec. Mariana Rotariu; Presedinte comisie de evaluare – S.I.univ.dr.ing. Marian Dordescu; Membri comisie de evaluare: Cristalina Stoian – responsabil cu aplicarea procedurii de atribuire, Ec. Balanescu Cecilia, Ing. Carmen Gheorghe, Ec. Adrian Brânza; Membri de rezerva comisie de evaluare: Ing. Popescu Gabriela, Ciocoi Florentina, Ec. Seuleanu Dorina. Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator, va prezenta o Declaratie cu privire la conflictul de interese în conformitate cu prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice. Se va completa Formularul nr.8 din Sectiunea „Formulare” din Documentatia de Atribuire, stampilat si semnat de catre reprezentantul legal/imputernicit al ofertantului si se va prezenta de catre Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator, odata cu DUAE. Se depune completat Documentul Unic de Achizitie Publica (DUAE), conform art. 193, alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Nota: În cazul unei asocieri, fiecare asociat trebuie sa prezinte DUAE; În cazul unor subcontractanti propusi, si acestia vor prezenta DUAE; În cazul în care ofertantul beneficiaza de sustinere conform art.113, alin. (12) si art. 182 din Legea nr. 98/2016 si sustinatorii acestuia trebuie sa prezinte DUAE. Cerinta nr. 1 Operatorii economici care depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de înregistrare din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla în niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului. Se depune completat Documentul Unic de Achizitie Publica (DUAE), conform art. 193, alin. (1) din

Legea nr. 98/2016. Nota: În cazul unei asocieri sau subcontractari, fiecare asociat/subcontractant trebuie sa depuna DUAЕ pentru a demonstra îndeplinirea cerintei pentru partea din contract pe care o va realiza. Ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, la solicitarea Autoritatii contractante va prezenta documentele justificative. Nota: În cazul unei asocieri sau subcontractari, fiecare asociat/subcontractant trebuie sa depuna documentele justificative în situatia în care oferta este clasata pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, la solicitarea Autoritatii contractante. Documentele justificative care se vor solicita ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt: 1. Pentru persoane juridice/fizice române: Certificat constatator emis de Oficiul Registrului si Comertului de pe lângă Tribunalul teritorial din care sa rezulte ca ofertantul are obiectul de activitate necesar desfasurarii activitatii ofertate. Informatiile cuprinse în Certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data prezentarii acestuia. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC. Documentele se vor atasa în copie lizibila "conform cu originalul" cu semnatura si stampila ofertantului. 2. Pentru persoanele juridice straine: Documente edificatoare care sa dovedeasca forma de înregistrare în conformitate cu prevederile legale din tara în care ofertantul/candidatul este rezident, fiind traduse în limba româna – traducere autorizata.

Capacitatea economica si financiara

Descriere: Experienta similara Ofertantul (operator economic sau membrii asociatiei împreuna) trebuie sa faca dovada ca în cursul unei perioade care acopera cel mult ultimii 3 ani, calculati pâna la data limita de depunere a ofertei, a furnizat produse similare celor care fac obiectul prezentei proceduri de achizitie in valoare CUMULATA de minim 150.000 lei fara TVA, la nivelul unui contract sau mai multor contracte, însoțita de certificate/documente emise sau contrasemnate de catre o autoritatesau de catre clientul beneficiar, cu indicarea urmatoarelor: nr. si data contractelor; obiectul contractelor; valorile; procentul de îndeplinire a acestora, datele de livrare si beneficiarii publici sau privati, precum si certificatele care atesta îndeplinirea obligatiilor contractuale. Pentru informatii suplimentare privind modalitatea de îndeplinire a nivelului(urilor) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate consultati fisa de date

[Inapoi](#) [Extinde perioada de depunere](#) [Suspendare](#) [Anulare](#) [Procese verbale / Declarati](#)
[Documentatie, clarificari si decizii](#) [Intrebari](#)

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

Nu a existat o consultare de piata prealabila.

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

UNIVERSITATEA MARITIMA DIN CONSTANTA

Adresa postala: str. Mircea cel Batran nr. 104, Localitatea: Constanta, Cod postal: 900338, Romania, Punct(e) de contact: Crystalina Stoian, Tel. +40 0241/664740, In atentia: Crystalina Stoian, Email: achizitii@cmu-edu.eu, Fax: +40 0241/617260, Adresa internet (URL): <http://www.cmu-edu.eu/contact.html>, Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 4

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziuni regionale sau locale ale acestora

Activitate (Activitati)

- Educatie

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

Fisa de date

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

Furnizare gaze naturale, inclusiv transport, distributie si altele asemenea

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Furnizare

Cumparare

Locul principal de livrare: Puctele de consum din Anexa 2_Caiet de sarcini.

Codul NUTS: RO223 - Constanta

II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Contract furnizare gaze naturale, inclusiv transport, distributie si altele asemenea la locurile de consum, în cantitatile maxime estimate, specificate în Anexa 2 Caiet de sarcini si în conditiile stabilite în legislatia, normativele si reglementarile ANRE în vigoare, încercând astfel asigurarea alimentarii cu gaze naturale începând cu data de 01.06.2018 a locatiilor aparținând Universitatii Maritime din Constanta, gaze naturale necesare desfasurarii activitatilor.

Cantitatea estimata maxima este de 1.077,00 MWh (1067 MWh pentru categoria de consumator B3_NC si 10 MWh pentru categoria de consumator B1_NC), respectiv reprezinta cantitatea care se va oferta.

Cantitatea de 1.077,00 MWh reprezinta estimari, având la baza consumul anului trecut. Aceste cantitati pot fi mai mici, iar autoritatea contractanta va achita doar cantitatea efectiv consumata.

-Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data/termenul limita de depunere a ofertelor/candidaturilor este de 4 zile.
-Termenul limita pana la care autoritatea contractanta va raspunde în mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare/informatiilor suplimentare: cu 2 zile inaintea termenului limita de depunere a ofertelor.

-Autoritatea contractanta va raspunde în mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificari/informatiilor suplimentare, in termen de maxim 2 zile lucratoare de la solicitare.

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

09123000-7 Gaze naturale (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Cantitatea maxima estimata a contractului de gaze naturale, pentru perioada de derulare 01.06.2018 – 31.05.2019, 1.077 MWh, din care .
-10 MWh la Sediul Central al UMC (consumator categorie B1_NC) - str. Mircea cel Batran, nr.104, Constanta;
-1067 MWh la Sediul Lac Mamaia al UMC (consumator categorie B3_NC) - str. Cuartului nr.2, Constanta.

Valoarea estimata fara TVA: 151,688.00 RON

II.2.2) Optiuni

Nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU/SAD SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

12 luni incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Da

Tarifele reglementate (pentru servicii de distributie, serviciul de transport, rezervarea de capacitate si costul de inmagazinare subterana, precum si alte tarife ce pot fi introduse de autoritatea competenta), ce concursa la obtinerea pretului final, se vor putea modifica conform ordinelor ANRE, publicate în Monitorul Oficial si vor intra în vigoare la data publicarii sau la data prevazuta în ordinele ANRE, în conformitate cu legislatia în vigoare. Orice modificare a acestora prin modificarea legisla?iei aplicabile (eliminarea, completarea, modificare valoare, etc.) se va face prin Notificari ale furnizorului asupra modificarilor componentelor specifice gazelor naturale prin ordine/decizii ANRE publicate în Monitorul Oficial, pe site-ul www.anre.ro si care intra în vigoare la data publicarii sau de la data de aplicare a noilor valori prevazuta în ordinul/decizia ANRE.

În situatia în care pe parcursul derularii contractului intervin modificari legislative ale componentelor reglementate sau ale modului de calcul prezentat în caietul de sarcini, Contractul se considera modificat de drept nefiind necesara încheierea unui act aditional.

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare

Fisa de date

Da

Cuantumul garantiei pentru participare: 3.000 Lei.

Perioada de valabilitate a garantiei de participare: 120 zile de la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor.

Garantia de participare se poate constitui prin virament bancar in contul nr. RO74TREZ2315005XXX010741, cod fiscal 42747321, deschis la Trezoreria Constanta sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari, în cuantumul si pentru perioada prevazuta în documentatia de atribuire.

Garantia de participare trebuie sa fie irevocabila, sa prevada explicit modul de plata al garantiei, respectiv neconditionat astfel cum este prevaz. la art. 36 alin.(4) din H.G. 395/ 2016.

La procedura online, dovada constituirii garantiei de participare se va posta obligatoriu in SEAP scanata, pana la data limita de depunere a ofertelor, semnata cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat. Echivalenta leu/alta valuta este cursul BNR la data publicarii anuntului de participare simplificat.

Informatii suplimentare: Sectiunea VI.3) ALTE INFORMATII.

Mod de constituire: conform art. 36 din HG 395/2016.

Retinere garantie de participare: conform art.37 din HG nr.395/2016. Restituire garantie de participare: conform art. 38 din HG 395/2016.

III.1.1.b) Garantie de buna executie

Da

Ofertantul declarat castigator va constitui o garantie de buna executie a contractului, in original, in cuantum de 5% din pretul contractului, fara TVA, in termen de 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului de achizitie publica. În cazul în care pe parcursul executării contractului de achizitie publica se suplimentea valoarea acestuia, contractantul are obligatia de a completa garantia de buna executie în corelatie cu noua valoare a contractului de achizitie publica, conform art. 39, alin (5) din HG 395/2016. Garantia de buna executie se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurari, care devine anexa la contract, prevederile art. 36 alin. (3)-(5) din H.G. nr. 395/2016 aplicându-se corespunzator. Autoritatea contractanta are dreptul de a emite pretentii asupra garantiei de buna executie, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achizitie publica, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligatiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretentii asupra garantiei de buna executie, autoritatea contractanta are obligatia de a notifica pretentia atât contractantului, cât si emitentului instrumentului de garantare, precizând obligatiile care nu au fost respectate, precum si modul de calcul al prejudiciului. Mod de constituire: conform art. 40 din HG 395/2016. Retinere/executie garantie de buna executie: conform art.41 din HG nr.395/2016. Restituire/eliberare garantie de buna executie: conform art.42 din HG nr.395/2016.

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

Venituri proprii

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016.

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

III.1.5) Legislatia aplicabila

a) Legea privind achizitiile nr 98/2016; Legea privind achizitiile sectoriale nr 99/2016; Legea privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii nr 100/2016;

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

d) O.U.G. nr.58/2016 pentru modificarea si completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achizitiilor publice;

e) Celelalte reglementari si acte normative aplicabile domeniului achizitiilor publice ce pot fi accesate gratuit pe site-ul ANAP:

www.anap.gov.ro;

f) Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice. g) legislatia specifica mentionata in caietul de sarcini si in fisa de date.

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Fisa de date

Cerinta nr.1

Operatorii economici (individuali sau asociati), tertii sustinatori si subcontractantii, nu trebuie sa se regaseasca în situatiile de excludere din procedura de atribuire prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016.

Încadrarea într-una din situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr.98/19.05.2016, duce la excluderea ofertantului din prezenta procedura.

Se va depune completat Documentul Unic de Achizitie Publica (DUAE), conform art. 193, alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Nota:

În cazul unei asocieri, fiecare asociat trebuie sa prezinte DUAE;

În cazul unor subcontractanti propusi, si acestia vor prezenta DUAE;

În cazul în care ofertantul beneficiaza de sustinere conform art.113, alin. (12) si art. 182 din Legea nr. 98/2016 si sustinatorii acestuia trebuie sa prezinte DUAE.

Ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, la solicitarea Autoritatii contractante, va prezenta documentele justificative. Documentele justificative vor fi prezentate si de asociati, subcontractori, tertii sustinatori în situatia în care oferta se claseaza pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Documentele justificative care se vor solicita ofertantului clasat pe locul 1 în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor sunt:

1. Cazierul judiciar al operatorului economic;
2. Cazierul judiciar al administratorului/administratorilor;
3. Cazierul fiscal al operatorului economic;
4. Certificat de atestare fiscal eliberat de Administratia Finantelor Publice privind achitarea catre Bugetul Consolidat al Statului a obligatiilor de plata, din care sa reiasa ca ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentarii (formulare-tip eliberate de autoritatile competente din tara în care candidatul/ofertantul este rezident);
5. Certificat fiscal privind impozitele si taxele locale emis de autoritatile locale din care sa reiasa ca ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentarii (formulare-tip eliberate de autoritatile competente din tara în care candidatul/ofertantul este rezident);
6. Dupa caz documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin.(2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.
7. Alte documente echivalente emise de autoritati competente din tara de origine sau din tara în care ofertantul/candidatul este stabilit.

În cazul în care în tara de origine sau în tara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevazute mai sus sau respectivele documente nu vizeaza toate situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167, se accepta o declaratie autentica data în fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente în acest sens.

Încadrarea în situatiile prevazute la art.164, 165 ai 167 din Legea nr. 98/2016 atrage excluderea ofertantului din procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica.

Cazierile judiciare, Cazierile fiscale, Certificatele de atestare fiscala si Certificatele fiscale, se depun în copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul".

Persoanele juridice straine vor prezenta documentele în original sau copie legalizata la care se va alatura traducerea autorizata.

Cerinta nr. 2

Operatorii economici (individuali sau asociati), tertii sustinatori si subcontractantii, nu trebuie sa se încadreze în situatiile privind conflictul de interese prevazute la art. 58 – 63 din Legea nr. 98/2016. În sensul prevederilor art. 63 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, persoanele cu functie de decizie în cadrul autoritatii contractante în ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt:

Funcția ----- Persoana

Rector - Prof. Univ. Dr. Cornel Panait;

Prorector - Prof. Univ. Dr. Violeta Vali Ciucur;

Prorector - Conf. Univ. Dr. Gabriel Raicu;

Director General Administrativ – Ec. Elena Ghita;

Contabil sef - Ec. Mariana Rotariu;

Presedinte comisie de evaluare – S.I.univ.dr.ing. Marian Dordescu;

Membri comisie de evaluare: Cristalina Stoian – responsabil cu aplicarea procedurii de atribuire, Ec. Balanescu Cecilia, Ing. Carmen

Gheorghie, Ec. Adrian Brânza;

Membri de rezerva comisie de evaluare: Ing. Popescu Gabriela, Ciocoi Florentina, Ec. Seuleanu Dorina.

Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator, va prezenta o Declaratie cu privire la conflictul de interese în conformitate cu prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice. Se va completa Formularul nr.8 din Sectiunea „Formulare” din Documentatia de Atribuire, stampilat si semnat de catre reprezentantul legal/imputernicit al ofertantului si se va prezenta de catre Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator, odata cu DUAE.

Se depune completat Documentul Unic de Achizitie Publica (DUAE), conform art. 193, alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Nota:

În cazul unei asocieri, fiecare asociat trebuie sa prezinte DUAE;

În cazul unor subcontractanti propusi, si acestia vor prezenta DUAE;

În cazul în care ofertantul beneficiaza de sustinere conform art.113, alin. (12) si art. 182 din Legea nr. 98/2016 si sustinatorii acestuia trebuie sa prezinte DUAE.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Fisa de date

Cerinta nr. 1

Operatorii economici care depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de înregistrare din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla în niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Se depune completat Documentul Unic de Achizitie Publica (DUAE), conform art. 193, alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Nota:

În cazul unei asocieri sau subcontractari, fiecare asociat/subcontractant trebuie sa depuna DUAE pentru a demonstra îndeplinirea cerintei pentru partea din contract pe care o va realiza.

Ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, la solicitarea Autoritatii contractante va prezenta documentele justificative.

Nota:

În cazul unei asocieri sau subcontractari, fiecare asociat/subcontractant trebuie sa depuna documentele justificative în situatia în care oferta este clasata pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, la solicitarea Autoritatii contractante.

Documentele justificative care se vor solicita ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor sunt:

1. Pentru persoane juridice/fizice române:

Certificat constatator emis de Oficiul Registrului si Comertului de pe lângă Tribunalul teritorial din care sa rezulte ca ofertantul are obiectul de activitate necesar desfasurarii activitatii oferite.

Informatiile cuprinse în Certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data prezentarii acestuia.

Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC.

Documentele se vor atasa în copie lizibile "conform cu originalul" cu semnatura si stampila ofertantului.

2. Pentru persoanele juridice straine:

Documente edificatoare care sa dovedeasca forma de înregistrare în conformitate cu prevederile legale din tara în care ofertantul/candidatul este rezident, fiind traduse în limba româna – traducere autorizata.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Experienta similara Ofertantul (operator economic sau membrii asociatiei împreuna) trebuie sa faca dovada ca în cursul unei perioade care acopera cel mult ultimii 3 ani, calculati pâna la data limita de depunere a ofertei, a furnizat produse similare celor care fac obiectul prezentei proceduri de achizitie in valoare CUMULATA de minim 150.000 lei fara TVA, la nivelul unui contract sau mai multor contracte, însoțita de certificate/documente emise sau contrasemnate de catre o autoritatesau de catre clientul beneficiar, cu indicarea urmatoarelor: nr. si data contractelor; obiectul contractelor; valorile; procentul de îndeplinire a acestora, datele de livrare si beneficiarii publici sau privati, precum si certificatele care atesta îndeplinirea obligatiilor contractuale.	Se depune completat Documentul Unic de Achizitie Publica (DUAE), conform art 193 din Legea nr. 98/2016. Nota: În cazul unei asocieri sau subcontractari, fiecare asociat/ subcontractant trebuie sa depuna documentele justificative în situatia în care oferta este clasata pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, la solicitarea Autoritatii contractante. Documentele justificative care se vor solicita ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor sunt: certificate/documente emise sau contrasemnate de catre o autoritate sau de catre clientul beneficiar, cu indicarea urmatoarelor: nr. si data contractelor; obiectul contractelor; valorile; procentul de îndeplinire a acestora, datele de livrare si beneficiarii publici sau privati, precum si certificatele care atesta îndeplinirea obligatiilor contractuale. Se prezinta de ofertantii si membrii asocierii realizata în vederea depunerii de oferta comuna. Nota: Pentru conversia în lei, daca, daca contractele sunt încheiate în alta moneda, se va lua în considerare cursul mediu anual lei/valuta comunicat de BNR pentru anul de referinta.

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Online

IV.1.1.b) Tipul procedurii

Cerere de oferta / Procedura simplificata - Intr-o singura etapa

Fisa de date

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

PS_02_2018_Furnizare

IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Moneda in care se exprima oferta de pret: RON

Romana

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

120 zile

IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnica va fi incarcata în SEAP, in format scan a originalului semnat si eventual stampilat de reprezentantul legal/imputernicit al ofertantului sau liderului asocierii (daca este cazul), semnata cu semnatura electronica, pâna la data si ora limita de depunere a ofertelor precizate în anuntul de participare. Ofertantul trebuie sa prezinte o propunere tehnica prin care face dovada conformitatii produselor ce urmeaza a fi furnizate cu cerintele prevazute în Caietul de sarcini. Propunerea tehnica trebuie sa contina: o descriere detaliata a produselor si a modului de furnizare a produselor prin prezentarea de comentarii articol cu articol ale specificatiilor tehnice continute în Caietul de Sarcini astfel încât sa se demonstreze corespondenta produselor prezentate în propunerea tehnica, cu specificatiile respective. Se vor anexa daca este cazul documente solicitate în cadrul caietului de sarcini sau care sustin demonstrarea cerintelor din acesta. În situatia în care ofertantii anexeaza propunerii tehnice si alte documente prezentate într-o alta limba decât limba româna, acestea vor fi însoțite de traducerea autorizata.

Ofertantul are obligatia de a preciza partea/partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze.

Ofertantul are obligatia de a elabora propunerea tehnica astfel încât aceasta sa respecte în totalitate cerintele prevazute în caietul de sarcini care sunt minime si obligatorii.

Ofertantii vor prezenta declaratie prin care confirma faptul ca la elaborarea ofertei si pe toata durata de îndeplinire a contractului au respectat si vor respecta conditiile de mediu, social si cu privire la relatile de munca (Formularul 2). În cazul unei asocieri, aceasta declaratie va fi asumata de toti membrii asocierii. Informatii detaliate privind reglementarile în vigoare la nivel national privind conditiile de munca si protectia muncii, securitatii si sanatatii în munca se pot obtine de la inspectia Muncii sau de pe site-ul <http://www.inspectmun.ro>. Informatii privind reglementarile în vigoare la nivel national privind conditiile de mediu se pot obtine de la Agentia Nationala pentru Protectia Mediului sau de pe site-ul <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiara va fi incarcata în SEAP, in format scan a originalului semnat si eventual stampilat de reprezentantul legal/imputernicit al ofertantului sau liderului asocierii (daca este cazul), semnata cu semnatura electronica, pâna la data si ora limita de depunere a ofertelor precizate în anuntul de participare. Evaluarea ofertelor se va realiza prin compararea propunerilor financiare determinate prin inmultirea preturilor/tarifelor totale unitare cu cantitatile maxime aferenta contractului. Ofertantul trebuie sa prezinte formularul de oferta în conformitate cu (Formularul 4 si Anexa la Formular 4 din fisierul „Modele de formulare”). Ofertantul va scana formularul de oferta si il va depune în SEAP. Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel încât aceasta sa furnizeze toate informatiile solicitate cu privire la pret, tarif, daca este cazul, precum si la alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul contractului de achizitie publica. Oferta are caracter ferm si obligatoriu, din punct de vedere al continutului, pe toata perioada de valabilitate si trebuie sa fie semnata pe propria raspundere de catre ofertant sau de catre persoana legal imputernicita de catre acesta. În cazul în care propunerea financiara nu cuprinde toate informatiile solicitate aceasta va fi respinsa ca neconforma. Propunerea financiara va fi prezentata în limba romana, iar daca este redactata în alta limba decât limba romana va fi prezentata si traducerea legalizata a acesteia.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Fisa de date

Adresa la care se depune oferta: SEAP.

Modul de prezentare: Prezenta procedura de achiziție este online.

Toate documentele solicitate prin fisa de date a achiziției precum DUAE, garanție de participare și toate celelalte documente ale ofertei vor fi semnate cu semnatura electronică și se vor încărca electronic în SEAP, în secțiunile respective, atașat prezentei proceduri de achiziție pe site-ul www.e-licitatie.ro. În acest sens numai operatorii economici înregistrați în SEAP au dreptul de a transmite/depune oferta. Operatorul economic trebuie să ia toate măsurile astfel încât oferta să fie transmisă în S.E.A.P., în format electronic, semnate cu semnatura electronică extinsă de către un reprezentant împuternicit al ofertantului, până la data limită de depunere a ofertelor, așa cum este această evidențiată în cadrul anunțului de participare. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic. Nu se accepta oferta și/sau documente aferente acesteia, care nu sunt semnate cu semnatura electronică extinsă; în cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale. Ofertele care se depun la sediul autorității contractante nu sunt luate în considerare. Netransmiterea sau necompletarea unui document lipsa dintre cele solicitate în perioada precizată de către comisia de evaluare, sau dovada organismului emitent al documentului privind imposibilitatea emiterii documentului în perioada precizată și specificarea termenului de emisie, are drept consecință respingerea ofertei ca neconforma. Regulile de comunicare și transmitere a datelor: Solicitățile de clarificări se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la Secțiunea "Întrebări" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice iar răspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP la Secțiunea "Documentație și Clarificări" din cadrul anunțului de participare simplificat. Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar, complet și fără ambiguități, cât mai repede posibil, la orice clarificare solicitată, astfel:

-Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data/termenul limită de depunere a ofertelor/candidaturilor este de 4 zile.

-Termenul limită până la care autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare/informațiilor suplimentare: cu 2 zile înainte termenului limită de depunere a ofertelor.

-Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare/informațiilor suplimentare, în termen de maxim 2 zile lucrătoare de la solicitare.

Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor: Comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare în legătură cu oferta prin utilizarea facilităților tehnice disponibile în SEAP (Secțiunea "Întrebări"). Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP (Secțiunea "Întrebări"), în format electronic, semnate cu semnatura electronică extinsă. Având în vedere prevederile art. 123 alin. (1) din HG nr.395/2016, operatorul economic trebuie să elaboreze oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indica, motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile (Formular 7). Se va depune în Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice (SEAP) formularul de contract și Document de confirmare a acceptării de către ofertant a clauzelor contractuale (Formular 3). Pretul se criptează, iar documentele ce conțin elemente de preț se semnalează corespunzător.

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

Fisa de date

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Nu

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e):

Tipul de finantare: Alte fonduri

VI.3) ALTE INFORMATII

Modul de departajare a ofertelor cu preturi egale: In cazul în care se constata ca ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, autoritatea contractanta va solicita clarificari prin intermediul SEAP, în vederea încarării electronice de catre operatorii economici de documente care contin noi preturi. Nu vor fi acceptate propuneri de modificare a clauzelor contractuale care sunt in mod evident dezavantajoase pentru autoritatea contractuala (Formular 3).

Documentul DUAE:

- se va completa in format editabil, acesta fiind anexat prezentei documentatii;

- va fi depus de catre operatorii economici precum: lider/asociat/subcontractant/tert sustinator dupa caz.

Documentul DUAE va fi depus de catre operatorii economici precum: lider/asociat/subcontractant/tert sustinator dupa caz. Operatorul economic ofertant are obligatia de a transmite oferta, DUAE documentele de calificare, clarificarile, raspunsurile la solicitarile de clarificari numai prin mijloace electronice în format electronic si numai pâna la data si ora-limita de depunere a ofertelor prevazute în anuntul de participare, semnate cu semnatura electronica extinsa. Valoarea propunerii financiare se cripteaza în SEAP.

INFORMAȚII SUPPLEMENTARE PRIVIND GARANTIA DE PARTICIPARE: Dovada constituirii garanției de participare se va posta obligatoriu în SEAP scanata, pana la data limita de depunere a ofertelor. Ofertantii vor depune alaturi de Polita de asigurare si dovada platii primei de asigurare. Ordinul de Plata va purta viza bancii emitente, se prezinta în SEAP scanat, pana la data limita de depunere a ofertelor. Daca garantia este constituita prin instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari, care nu se afla în situatii speciale privind autorizarea ori supravegherea, în condițiile legii. Instrumentul de garantare se prezinta, în cuantumul si având perioada de valabilitate solicitata în Documentatia de atribuire. Instrumentul de garantare se prezinta în SEAP scanat, pana la data limita de depunere a ofertelor. Garantia de participare TREBUIE ELIBERATA IN NUMELE OFERTANTULUI. În cazul în care Ofertantul este reprezentat de o Asociere de operatori economici, este obligatorie completarea în continutul garanției de participare la sectiunea „ofertant – denumire/ numele” a numelui Asocierii cu nominalizarea tuturor membrilor Asocierii în conformitate cu Acordul de Asociere. În cazul unei garanții de participare emise de catre o societate de asigurari se va prezenta si POLITA DE ASIGURARE/ CONTRACTUL DE ASIGURARE insotita de DOVADA PLATII INTEGRALE a primei de asigurare.

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cnscl.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cnscl.ro>

Organismul competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

Eventualele contestatii se pot depune la CNSC si vor fi solutionate potrivit Legii 101/2016. Termenul de depunere al contestatiei : 5 zile, în conformitate cu prevederile art. 8 din Legea 101/2016.

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

Universitatea Maritima din Constanta, Serviciul Achizitii publice

Adresa postala: Str Mircea cel Batran nr 104, Localitatea: Constanta, Cod postal: 900663, Romania, Tel. +40 241664740/130, Email: achizitii@cmu-edu.eu, Fax: +40 241617260, Adresa internet (URL): <http://www2.cmu-edu.eu>