



DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE

“Servicii de dezinsecție și deratizare”

A. CAIET DE SARCINI

I. Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează, de către operatorul economic, propunerea tehnică și propunerea financiară.

Caietul de sarcini conține specificații tehnice și indicații privind regulile de bază care trebuie respectate astfel încât operatorii economici să elaboreze propunerea tehnică și propunerea financiară corespunzător cu necesitățile autorității contractante.

Cerințele impuse prin Caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind minimale și obligatorii. În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ egal sau superior cerințelor minimale din Caietul de sarcini.

Orice ofertă care se abate de la prevederile Caietului de sarcini sau prezintă lucrări, incomplete, sau cu caracteristici tehnice inferioare celor solicitate în acesta sau care nu satisfac cerințele impuse în acesta, va fi respinsă ca neconformă.

MENTIUNE

Specificațiile tehnice care indica o anumita origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs, procedeu, etc și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse, procedee. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de “sau echivalent”

II. Obiectul achiziției directe

Universitatea Maritimă din Constanța intenționează să achiziționeze „**Servicii de dezinsecție și deratizare**” pentru anul 2019 în toate locațiile și spațiile Universității menționate în Tabelul 1, amplasate în Constanța, constând în:

- a) **Servicii de dezinsecție** spații de învățământ, birouri și spații de cazare – se vor efectua **4 operațiuni a câte 2 tratamente**, rezultând un total de 8 aplicații pe fiecare spațiu (1 operațiune trimestrială); cele 2 tratamente pe operațiune vor fi aplicate la interval de 10-15 zile.
- b) **Servicii de deratizare** spații de învățământ, birouri și spații de cazare – se vor efectua **2 operațiuni a câte 2 tratamente**, rezultând un total de 4 aplicații pe fiecare spațiu (1 operațiune semestrială); cele 2 tratamente pe operațiune vor fi aplicate la interval de 10-15 zile.

Cod CPV obiecte principale 90921000-9 Servicii de dezinsecție și dezinsecție

III. Specificatii tehnice:

1. La întocmirea ofertei se vor lua în calcul toate costurile aferente prestării serviciilor, cheltuielile directe/indirecte, cheltuielile generate de orice categorie de activități, dotări, deplasări la/de la locații beneficiarului, eliminare deseuri rezultate, servicii conexe ce au legătură cu obiectul achiziției, necesare pentru prestarea unor servicii complete, de calitate și conforme.

2. Prețul ofertei va fi exprimat în lei, fara tva este ferm și nu poate fi modificat pe întreaga perioada de derulare a contractului.
3. Operatiunile de dezinsectie si deratizare se vor desfasura dupa un program stabilit impreuna cu beneficiarul.
4. Beneficiarul nu impune utilizarea unui anumit tip de produs pentru prestarea serviciilor si nu indica metode, concentratii/dilutii ce trebuie sa fie aplicate de prestatori, acestia avand obligatia sa respecte indicatiile de aplicare mentionate in documentele produsului folosit. Prestatorul va utiliza pentru prestarea serviciilor metode si produse corespunzatoare si va monitoriza rezultatul obtinut, pentru evitarea instalarii rezistentei la un tip de produs aplicat, asigurând calitatea si garantia serviciilor prestate.
5. Produsele si metodele de prestare a serviciilor de dezinsectie si deratizare care vor fi aplicate de catre prestator, vor fi corelate cu conditiile concrete existente in locatiile beneficiarului, cu recomandarile, indicatiile de lucru, instructiunile de folosire mentionate de producator si in avizele sanitare aferente.
6. Prestatorul va acorda garantie de 3 luni serviciilor de dezinsectie si de 6 luni serviciilor de deratizare si va acoperi perioada dintre 2 operatiuni. În cazul în care, se constata că și după aplicarea celui de-al doilea tratament al unei operațiuni există în continuare vectori/infestari, prestatorul va avea obligatia să efectueze pe cheltuiala proprie reluarea serviciilor de deratizare și/sau dezinsectie in spatiile afectate, pentru obtinerea unor rezultate corespunzatoare;
7. În acțiunile de combatere se vor utiliza numai produse biocide care dețin acte eliberate de Comisia Națională pentru Produsele Biocide și Ministerul Sănătății.
8. Termenul de valabilitate al produselor ce vor fi utilizate si termenul mentionat in certificatul pentru plasarea pe piata a produsului biocid / in avizul de prelungire, trebuie sa fie aferent perioadei de contractare. Este interzisă utilizarea produselor biocide cu termen de valabilitate expirat, a celor cu eticheta deteriorată sau care prezintă modificări ale proprietăților (depuneri, culoare modificată etc.).
9. Produsele care vor fi folosite pentru dezinsectie si deratizare vor avea cel puțin grupa III de toxicitate, recomandate pentru actiuni de igienizare a cladirilor de tip unitati de invatamant, camine, hoteluri, birouri, etc. Insecticidul utilizat trebuie sa fie cu spectru de actiune asupra zburatoarelor si taratoarelor.

Tabel 1

Amplasare locatie	Denumire spatiu	Suprafata dezinsectie (mp)	Suprafata deratizare (m.p.)
Constanța str. Mircea cel Bătrân, nr. 104	Sediul central UMC <i>din care:</i> <i>Subsol *)</i> <i>P+etaj I, II, III, ½ IV, VII</i>	9.038 1.800 7.238	900 900
	Cămin studentesc A2 etaj ½ IV, V, VI	3.160	--
	Microcantina	214	--
Constanța Aleea Timonei, nr. 6	Cămin studentesc Far3 <i>din care:</i> <i>pod + subsol *)</i> <i>P+3 ETAJE</i>	7.960 2.640 5.320	1.320 1.320
Constanța str. Cuartului, nr. 2, mal Lac Siutghiol	Baza Nautică pavilion A+B PARTER + supraetajare	1.443	--
	Cămin studentesc Baza Nautică <i>din care:</i> <i>Subsol *)</i> <i>P+et1+et2</i>	7.200 1.336 5.864	668 668
	Microcantina – Baza Nautică	35	35
Constanța blv. Aurel Vlaicu, nr. 123	Club Neptun	1.200	1.200
	Total suprafețe	30.250	4.123

10.Subsolurile si podul *), vor fi considerate spatii posibil cu umezeala unde:

- a) pentru deratizare, prestatorul va utiliza substanțe rezistente la umezeală (acest fapt trebuie sa apara mentionat in documentele care insotesc produsul utilizat ex: tip cerat/parafinat” sau „nu sunt solubile in apa” sau „rezistente la apa”)
- b) pentru dezinsectia prestatorul va utiliza pulverizatoare de mare presiune/pompe cu motor generatoare de ceata;
- c) prestatorul va lua in calcul posibilitatea existentei unui numar mic de soareci si foarte mic de sobolani.

11. **Celelate spatii sunt considerate spatii uscate** unde exista o posibila infestare cu soareci de grad foarte mic.
12. Gradul de infestare cu insecte (zburatoare si taratoare) este considerat mediu pentru spatiile cu destinatie camin si subsol si grad mic pentru restul spatiilor, acesta depinzand de sezon.
13. Din totalul suprafetelor, 75 % sunt suprafete poroase, 25 % sunt suprafete netede.
14. In spatiile de invatamant, camine, birouri, holuri se va aplica metoda de dezinsectie prin pulverizare umeda pe perimetrul încăperilor, ramele geamurilor, usilor, in spatele mobilierului, precum și aplicarea de spoturi/geluri toxice substante adezive, etc astfel încât să fie înlăturată infestarea cu insecte zburatoare si insecte târâtoare.
15. Prestatorul va avea obligatia sa deplaseze / indeparteze de perete, dupa caz, mobilierul in vederea efectuării corespunzătoare a operatiunilor de dezinsectiei/deratizare.
16. Pentru deratizare substantele utilizate vor fi deshidratative pentru a evita mirosurile neplăcute, dar in functie de situatia existenta se pot aplica si alte metode astfel încât să fie înlăturată infestarea.
17. Prestatorul va asigura eliminarea resturilor de momeli si/sau cadavrelor rozatoarelor cu o firma specializata in conformitate cu legislatia in vigoare, Universitatea nu detine contract in acest sens.
18. Prestatorul va asigura păstrarea produselor biocide în spațiile proprii special amenajate. Produsele ce vor fi utilizate vor fi aduse sigilate la sediul beneficiarului.
19. Beneficiarul nu asigura spații de depozitare (permanenta sau temporara) pentru niciun produs sau echipament utilizat la prestarea serviciului de dezinsectie sau deratizare.
20. Se va folosi personal special pregătit, echipamente și produse de calitate, astfel încât să nu fie afectate dotările aferente spațiilor Universității Maritime din Constanța.
21. Serviciile vor fi prestate cu profesionalism, promptitudine, la standardele de calitate pe care le impun reglementările în materie.
22. Beneficiarul va verifica modul de prestare a serviciilor prin persoana responsabilă cu contractului si isi rezerva dreptul de a lua probe din solutiile aplicate la operatiune de dezinsectie si a le duce la un laborator specializat pentru verificarea respectarii concentratiei mentionate in aviz/indicatii de utilizare ale produsului utilizat. In cazul in care aceasta nu este corespunzatoare, contractul va fi reziliat si beneficiarul va solicita daune pentru neîndeplinirea obligațiilor contractuale.
23. Certificarea prestării serviciilor se efectuează după finalizarea fiecărui tratament (aplicatie), în baza procesului verbal de certificare a serviciilor, semnat atât de prestator cât și de beneficiar (beneficiarul va fi reprezentat de catre administratorii fiecarei locatii in parte si vor participa la fiecare etapa de dezinsectie si deratizare)
24. Plata serviciilor se va face în termen de maxim 30 de zile de la finalizarea unei operatiuni formata din 2 tratamente/aplicatii, pe baza proceselor verbal de certificare a serviciilor prestate, semnat fara observatii din partea beneficiarului si a facturii emise de prestator.
25. Prestatorul va respecta legislația și normele în vigoare privind Sănătatea și securitatea muncii, prevenirea și stingerea incendiilor, asigurarea sanatatii publice, protecția mediului precum si legislatia specifica tipului de serviciu prestat si este raspunzator atat de siguranta tuturor operatiunilor si metodelor de prestare utilizate cat si de calificarea personalului folosit pe toata durata de prestare.

IV. Valoare estimata a contractului:

Valoarea estimată a contractului pentru perioada maximă de derulare 01.01-31.12.2019 este de **15.000 lei fara TVA**

V. Obligațiile prestatorului

Obligațiile prestatorului sunt prevazute in draftul de contract si in prezenta documentatie.

VI. Obligațiile achizitorului

Obligațiile achizitorului sunt prevazute in draftul de contract

VII. Perioada de derulare a contractului / termenul de prestare

Perioada de derulare a contractului este de 12 luni începând cu data de 01.01.2019

VIII. Receptie si verificari

1. Prestarea serviciilor se va face la sediile mentionate de autoritatea contractanta, pe baza unui grafic stabilit de comun acord si a contractului semnat intre parti.

2. Operatiunile de dezinsectie si deratizare la Sediul Central al Universitatii Maritime Constanta din str. Mircea cel Batran nr.104, se vor efectua numai dupa orele 20.00, dupa finalizarea tuturor activitatilor care se desfasoara in Universitate.
3. În cazul în care, se constata că și după aplicarea celui de-al doilea tratament al unei operațiuni există în continuare vectori/infestari, prestatorul va avea obligatia să intervină în maxim 1 zi de la primirea notificării din partea beneficiarului și să efectueze pe cheltuiala proprie reluarea serviciilor de deratizare și/sau dezinsecție în spațiile afectate, pentru obținerea unor rezultate corespunzătoare;
4. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a rezilia contractul încheiat cu prestatorul, de a refuza plata ultimei perioade facturate și de a solicita daune, în cazul în care solicită prestatorului, remedierea neconformităților de 2 (două) ori, în decursul perioadei de contractare;

IX. Vizitarea amplasamentelor și persoane de contact:

1. În vederea întocmirii corespunzătoare și complete a ofertei tehnice și financiare autoritatea contractantă solicită ofertanților vizitarea amplasamentelor menționate în Tabel 1, în vederea obținerii tuturor datelor necesare conform cu situația din teren.
2. Vizitarea amplasamentelor se va face în prezența reprezentantului universității, Șef Serviciul Tehnic Administrativ - ing. Nedelcu Aurel (tel 0754/065.176); Serviciul tehnic Administrativ – ing.Gheorghe Carmen (tel 0754/065 173).

B. CONDITII DE PARTICIPARE

1. Termen de valabilitate ofertă: 60 zile de la data limită de depunere a ofertelor.
2. Criteriul avut în vedere pentru evaluarea ofertelor este „**Prețul total cel mai scăzut**”, cu respectarea tuturor cerințelor minime specificate în cadrul documentației de atribuire.
3. Preturile ofertate vor fi exprimat in lei fara TVA
4. **Termenul limită de depunere a ofertelor 26.11.2018 ora 14:00**
5. Ofertele vor fi transmise in plic sigilat la Sediul Universitatii Martimita din Constanta (sediul Central) - Rectorat, municipiul Constanța, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, jud. Constanța, cod postal 900663, unde vor primi număr de înregistrare cu specificarea orei la care a fost depusă oferta. Pe plicul exterior se vor scrie următoarele informatii:
 - Universitatea Maritimă din Constanța – Rectorat, mun. Constanta, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, jud. Constanța, cod postal 900663.
 - Numărul de exemplare: 1 (unu).
 - Oferta pentru **“Servicii de dezinsectie si deratizare”** a nu se deschide inainte de _____ » (data si ora limita de depunere a ofertelor, specificata mai sus).
6. Orice ofertă depusa după termenul limită menționat mai sus nu va fi luată în considerare și va fi respinsa.
7. Dacă ofertantul care va fi desemnat castigator este înscris în SEAP, acesta va posta oferta și în sistem, în catalogul de produse/servicii/lucrări.
8. Operatorii economici vor urmari site-ul universitatii, unde autoritatea contractanta poate posta clarificari la documentatia de atribuire la adresa: <https://cmu-edu.eu/anunturi-publicitate/>
9. Ofertantul va suporta toate costurile asociate elaborării și prezentării ofertei sale, precum și a documentelor care o însoțesc.
10. Oferta trebuie să conțină în mod obligatoriu:
 - a. Scrisoarea de înaintare (Formular PO-16-03_F7, Editia: II, Revizia: 2)
 - b. Împuternicirea (Formular PO-16-03_F9, Editia: II, Revizia: 2);
 - c. Declarația pe propria raspundere (PO-16-03_F10, Editia: II, Revizia: 2);
 - d. Propunerea financiară exprimata in lei (PO-16-03_F8, Editia: II, Revizia: 2) inclusiv anexa la formular
 - e. Propunerea tehnica - trebuie să corespundă cerințelor minime prevăzute în caietul de sarcini, sa includa toate documentele solicitate, aferente produselor cu care se vor presta serviciile de dezinsectie si deratizare si dovada/contract de eliminare a resturilor de momeli si/sau cadavrelor rozatoarelor cu o firma specializata in conformitate cu legislatia in vigoare
 - f. Documente de calificare:
 1. certificat constatator eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului de pe lângă instanța competentă, actualizat, din care să reiasă că ofertantul are ca obiect de activitate principal, sau secundar, prestarea serviciilor de dezinsectie si deratizare si punct de lucru in judet.
 2. autorizatii societate pentru prestarea serviciilor de dezinsectie si deratizare.
 3. certificatele de calificare / de competenta profesionala pentru personalul utilizat la operatiunile de dezinsectie si deratizare.
 4. ISO 9001, pentru activitati de tip DDD: activitati de curatenie/ activitati generale/specializate de curatenie
 5. Declarația pe propria raspundere privind achitarea către Bugetul Consolidat al Statului și către Bugetul local a tuturor obligațiilor de plată (Formular 1).

La solicitarea autorității contractante ofertantii vor depune:

- Certificat de atestare fiscală eliberat de Administrația Finanțelor Publice privind achitarea către Bugetul Consolidat al Statului a obligațiilor de plată, din care să reiasă că ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării (formulare-tip eliberate de autoritățile competente din țara în care candidatul/ofertantul este rezident), în copie lizibilă cu mențiunea "conform cu originalul", valabil la data depunerii;
- Certificat fiscal privind impozitele și taxele locale emis de autoritățile locale din care să reiasă că ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării (formulare-tip eliberate de autoritățile competente din țara în care candidatul/ofertantul este rezident), în copie lizibilă cu mențiunea "conform cu originalul", valabil la data depunerii.

11. Pretul ofertat va include toate costurile necesare directe si indirecte (materiale, echipamente, manopera, transport la locatii, eliminare deseuri, etc) pentru prestarea conforma, completa si de calitate a serviciilor de dezinsectie si deratizare. Pretul va fi exprimat in lei fara TVA/mp/o operatiune (o operatiune include 2 aplicatii /tratamente la interval de 10-15 zile)
12. In conformitate art 43 alin (5) din HG 395/2016 - normele de aplicare a legii 98/2016 privind achizițiile publice, angajamentul legal prin care se vor angaja cheltuielile aferente achiziției directe vor lua forma unui contract de achiziție publică. Achiziția directă se va face in conformitate cu articolul 7 aliniat (5) din Legea 98/2016 si art 43 alin (2) din normele de aplicare a legii 98/2016 cu toate modificarile si actualizarile.
13. Nu se accepta oferte parțiale.
14. Plata se va face din/in cont de trezorerie in maxim 20 de zile de la data semnării procesului verbal de receptie fara observatii din partea beneficiarului. Nu se efectueaza plati in avans.
15. Neprezentarea în cadrul ofertei a Documentelor de calificare și/sau Propunerii tehnice și/sau Propunerii financiare are ca efect descalificarea ofertantului.
16. Ofertantul declarat câștigător va constitui, în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de către părți, garanție de bună execuție în cuantum de 2.5% din valoarea contractului, exclusiv T.V.A., pentru toată durata contractului.
17. Garantia se poate constitui cash, prin depunere de numerar la casieria UMC, prin OP în contul de trezorerie RO74TREZ2315005XXX010741, CIF 2747321 sau orice alt instrument de garantare. Garantia de buna executie trebuie sa fie irevocabila.
18. Autoritatea contractanta are dreptul de a emite pretenții asupra garantiei, prin notificarea pretentiei oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește obligatiile asumate prin contract.

C. FORMULARE

PO-16-03_F7, Editia: II, Revizia: 2

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

Înregistrat la sediul autorității contractante

Nr. _____ / ____ . ____ . ____

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către, _____

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a solicitării de oferta nr privind atribuirea contractului.....

(denumirea contractului de achiziție publică)

noi vă transmitem alăturat următoarele:

(denumirea/numele operatorului economic)

1. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil conținând oferta, în original.
 2. Informații în legătură cu atribuirea contractului mai sus menționat:
 - 2.1. numele și prenumele persoanei/persoanelor împuternicite să semneze documentele pentru prezenta achiziție:
 - 2.2. numele și prenumele persoanei/persoanelor împuternicite să reprezinte ofertantul la ședința de deschidere:
 - 2.3. adresa pentru corespondență valabilă pentru comunicare la prezenta achiziție:
 - 2.4. telefon valabil pentru comunicare la prezenta achiziție:
 - 2.5. fax valabil pentru comunicare la prezenta achiziție:
 - 2.6. e-mail valabil pentru comunicare la prezenta achiziție:
- Data completării

Operator economic,

.....
(numele/denumirea operatorului economic)

.....
(nume, semnătura autorizată și ștampila)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului _____, ne oferim ca, în conformitate cu

(denumirea/numele ofertantului)

prevederile și cerințele cuprinse în documentația de atribuire, să prestăm

_____ pentru suma de *) _____ (lei fara TVA)
(suma in litere si in cifre)

*) se va completa pretul total mentionat in col 5 din anexa la formular)

plătibilă după recepția serviciilor prestate, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de

(suma in litere si in cifre)

2. Ne angajam ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile conform propunerii _____ tehnice.

3. Ne angajam sa menținem aceasta oferta valabila pentru o durata de _____ zile,
(durata in litere si cifre)

respectiv pana la data de _____, si ea va rămâne obligatorie pentru noi si poate fi
(ziua/luna/anul)

acceptata oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică, aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizam că:

| depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de oferta separat, marcat în mod clar "alternativă";

| nu depunem ofertă alternativă.

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data ____/____/____

_____, in calitate de _____, legal autorizat să semnez

(semnătura)

oferta pentru și în numele _____.

(denumirea/numele operatorului economic)

Anexa la formularul de oferta

Tip operatiune *)	Suprafata totala de prestare	Preț unitar pe o operatiune *) (lei/mp)	Preț total pe o operatiune pentru întreaga suprafata	Numar operatiuni care se vor aplica pe un an	Pret total anual (lei fara TVA)
<i>0</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3=1 x 2</i>	<i>4</i>	<i>5 =3 x 4</i>
dezinsectie	30.250			4	
deratizare	4.123			2	
TOTAL	X	X	X	X	

*) unde o operatiune include 2 aplicatii/ tratamente la 10-15 zile

PO-16-03_F9, Editia: II, Revizia: 2

ÎMPUTERNICIRE

Subscrisa, cu sediul în, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr., CIF, atribuit fiscal, reprezentată legal prin, în calitate de, împuternicim prin prezenta pe, domiciliat în, identificat cu B.I./C.I. seria, nr., CNP, eliberat de, la data de, având funcția de, să ne reprezinte la achiziția, organizată de autoritatea contractantă în scopul atribuirii contractului pentru:

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la prezenta achiziție;
2. Să participe în numele subscrisei la achiziție și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării achiziției.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate în timpul desfășurării achiziției.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la achiziție.

Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).

Data

Denumirea mandantului,

(numele, prenume)

(funcția)

(semnătura reprezentant legal, ștampila)

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

privind

Subsemnatul..... reprezentant legal al operatorului economic
....., declar pe propria răspundere că:

1. Deținem toate autorizațiile impuse de legislația în vigoare, necesare derulării contractului;
2. Deținem experiența și capacitatea tehnica, să executăm obligațiile contractuale eficient, prompt într-o manieră profesională, prudentă și competentă, în conformitate cu cerințelor impuse prin documentatia de atribuire, în conformitate cu cea mai bună practică industrială și legislația specifică în vigoare și acceptăm să punem la dispoziție întreaga dotare și personalul specializat de-a lungul perioadei de execuție;
3. Nu ne aflăm în niciuna din situațiile menționate la art 164 alin (1), 165 alin (1), 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
4. Declaram ca prețul ofertat este corespunzător în totalitate, reprezintă prețul ferm, fără niciun fel de excluderi și include toate costurile directe și indirecte pentru prestarea completa, de calitate și corespunzătoare a contractului.

Data

.....
(numele, prenume)

.....
(funcția)

.....
(semnătura reprezentant legal, ștampila)

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE
privind achitarea obligatiilor de plata

Subsemnatul _____ reprezentant legal / imputernicit al operatorului economic _____, cu sediul în _____, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr J _____, CUI _____ declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca societatea pe care o reprezintă _____ are achitate la zi toate obligațiile de plată către Bugetul consolidat al Statului și către Bugetul Local și nu avem datorii restante la data prezentei.

Intocmită într-un exemplar, pe propria răspundere, cunoscând că declarațiile inexacte sunt pedepsite conform legii.

Data

.....
(numele, prenume)

.....
(funcția)

.....
(semnătura reprezentant legal, ștampila)

D. CONTRACT DE PRESTARE SERVICII

Nr _____/_____

1. Preambul

În temeiul art.7 alin.(5) din Legea nr.98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice și art.43-46 din Normele metodologice din 2 iunie 2016 de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de prestari servicii, între

Universitatea Maritimă din Constanța, cu sediul în mun. Constanța, str. Mircea cel Bătrân, nr.104, telefon +40241/664740, fax +40241/617260, cod fiscal 2747321, cont RO62TREZ23F650601200130X deschis la Trezoreria Constanța, reprezentată prin **Rector, Prof. univ. dr. ing. Cornel PANAIT**, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

..... cu sediul în, str., nr., tel/fax, cod fiscal înregistrat în registrul comerțului cu J..... cont deschis la Trezoreria....., reprezentată prin în calitate de **prestator**, a intervenit următorul contract.

2. Definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale;
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g. **zi** - zi calendaristică; *an* - 365 de zile.
- h. **act adițional** - document prin care se pot modifica termenii și condițiile contractului de prestări servicii.
- i. **penalitate contractuală** – despăgubirea stabilită în contractul de servicii ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire sau îndeplinire necorespunzătoare a obligațiilor din contract.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3. Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract .

4. Obiectul contractului

4.1. Contractul are ca obiect "**Servicii de dezinfecție și deratizare**" în spațiile ce aparțin Universității Maritime din Constanța, respectiv:

Amplasare locatie	Denumire	Suprafata dezinsectie (mp)	Suprafata deratizare (m.p.)
Constanța str. Mircea cel Bătrân, nr. 104	Sediul central UMC <i>din care:</i> Subsol P+etaj I, II, III, ½ IV, VII	9.038 1.800 7.238	900 900 --
	Cămin studențesc A2 etaj ½ IV, V, VI	3.160	--
	Microcantina	214	--
Constanța Aleea Timonei, nr. 6	Cămin studențesc Far3 <i>din care:</i> pod + subsol P+3 ETAJE	7.960 2.640 5.320	1.320 1.320
Constanța str. Cuartului, nr. 2, mal Lac Siutghiol	Baza Nautică pavilion A+B PARTER + supraetajare	1.443	--
	Cămin studențesc Baza Nautică <i>din care:</i> Subsol *) P+et1+et2	7.200 1.336 5.864	668 668
	Microcantina – Baza Nautică	35	35
Constanța blv. Aurel Vlaicu, nr. 123	Club Neptun	1.200	1.200
Total suprafețe (mp)		30.250	4.123

4.2 Serviciile de dezinsecție spații de învățământ, birouri și spații de cazare se vor efectua pe 30.250 mp - anual se vor efectua 4 operațiuni a câte 2 tratamente, rezultand un total de 8 aplicatii pe fiecare spatiu mentionat in tabel (1 operatiune trimestriala); cele 2 tratamente pe operațiune vor fi aplicate la interval de 10-15 zile.

4.3 Serviciile de deratizare spații de învățământ, birouri și spații de cazare se vor efectua pe 4.123 mp – anual se vor efectua 2 operațiuni a câte 2 tratamente, rezultand un total de 4 aplicatii pe fiecare spatiu mentionat in tabel (1 operatiune semestriala); cele 2 tratamente pe operațiune vor fi aplicate la interval de 10-15 zile.

5. Prețul contractului

5.1. (1) Prețul total convenit pentru îndeplinirea completă a contractului, plătitibil prestatorului de către achizitor, este de _____ lei, la care se adaugă TVA in valoare de _____ lei.

(2) Prețul include toate cheltuielile directe si indirecte si toate cheltuielile generate de orice categorie de activitati, substanțele folosite, manopera, echipamentele, dotari, deplasari la/de la locatii beneficiarului, eliminare deseuri rezultate, alte servicii conexe ce au legatură cu obiectul achiziției, necesare pentru prestarea unor servicii complete, de calitate si conforme.

5.2 (1) Pretul unitar lei/mp pentru serviciul de dezinsectie este _____ lei/mp. Prețul pentru o operațiune de dezinsectie alcătuită din 2 tratamente este de _____ lei.

(2) Pretul unitar lei/mp pentru serviciul de deratizare este _____ lei/mp. Prețul pentru o operațiune de deratizare alcătuită din 2 tratamente este de _____ lei.

5.3 Prețul unitar este ferm și nu se ajustează pe perioada de derulare a prezentului contract.

6. Durata contractului

6.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile de dezinsecție-deratizare menționate la punctul 4.1., în cursul anului 2019.

7. Documentele contractului

7.1. Documentele contractului sunt:

- Caietul de sarcini, documentația achiziției;
- Propunerea tehnică și financiară a prestatorului;
- Procesul verbal de receptie calitativa si cantitativa;
- Alte anexe sau Acte adiționale la Contract.

7.2 Orice contradicție ivită între documentele contractului se va rezolva prin aplicarea ordinii de prioritate stabilită la art. 7.1.

8. Obligațiile principale ale părților

8.1. Prestatorul are următoarele obligații:

- a) să presteze serviciile ce fac obiectul contractului cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentelor asumate și cu legislația în vigoare aplicabilă obiectului achizitiei.
- b) să supravegheze prestarea serviciilor să asigure personal calificat special pregătit, materiale, instalațiile, echipamentele sau alte asemenea cerute de și pentru contract; prestatorul este pe deplin și direct răspunzător fără de achizitor, de modul în care subcontractanții săi își îndeplinesc partea lor de contract, între achizitor și subcontractanți neexistând raporturi juridice de niciun fel, decurgând din prezentul contract;
- c) să presteze servicii de calitate, în condițiile stabilite prin prezentul contract și în conformitate cu cerințele caietului de sarcini asumate prin propunerea tehnică;
- d) să înceapă prestarea serviciilor în termen de maxim _____ zile de la data primirii ordinului de începere din partea achizitorului;
- e) să asigure informarea achizitorului cu privire la substanțele folosite și măsurile de prim ajutor recomandate de producători. Produsele ce vor fi utilizate vor fi aduse sigilate la sediul achizitorului.
- f) să aplice metode de deratizare corespunzătoare, în funcție de gradul de ocupare și/sau activitatea derulată în spațiile ce fac obiectul deratizării, precum și de natura și de gradul de infestare.
- g) să aplice metode de dezinsecție corespunzătoare, în funcție de gradul de ocupare și/sau activitatea derulată în spațiile ce fac obiectul dezinsecției, precum și de natura și de gradul de infestare.
- h) În cazul în care, se constată că și după aplicarea celui de-al doilea tratament al unei operațiuni există în continuare vectori, prestatorul va avea obligația să efectueze pe cheltuiala proprie reluarea serviciilor de deratizare și/sau dezinsecție în zonele afectate în maxim 1 zi de la primirea notificării din partea achizitorului.
- i) să utilizeze în acțiunile de combatere numai produse biocide care dețin acte administrative eliberate de Comisia Națională pentru Produsele Biocide și cuprinse în lista publicată de Ministerul Sănătății. Substanțele.
- j) Termenul de valabilitate al produselor ce vor fi utilizate și termenul menționat în certificatul pentru plasarea pe piață a produsului biocid / în avizul de prelungire, trebuie să fie aferent perioadei de derulare a contractului. Este interzisă utilizarea produselor biocide cu termen de valabilitate expirat, a celor cu eticheta deteriorată sau care prezintă modificări ale proprietăților (depuneri, culoare modificată etc.).
- k) Produsele care vor fi folosite pentru dezinsecție și deratizare vor avea cel puțin grupa III de toxicitate, recomandate pentru acțiuni de igienizare a clădirilor civile de tip unități de învățământ, camine, hotel, birouri.
- l) să respecte legislația și normele în vigoare privind Sănătatea și securitatea muncii, prevenirea și stingerea incendiilor, asigurarea sănătății publice, protecția mediului precum și legislația specifică tipului de serviciu prestat; prestatorul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata de prestare.
- m) va asigura eliminarea resturilor de momeli și/sau cadavrele rozătoarelor cu o firmă specializată în conformitate cu legislația în vigoare.

8.2. (1) Achizitorul se obligă:

- a) să asigure accesul în spațiile stabilite pentru dezinsecție – deratizare;
- b) să transmită prestatorului ordinul de începere a serviciilor de dezinsecție și deratizare la timp;
- c) să supravegheze desfășurarea operațiunilor și tratamentelor aferente serviciilor de dezinsecție și deratizare
- d) să verifice calitatea prestării serviciilor și să încheie procese – verbale de recepție printr-o persoană desemnată;
- e) să achite contravaloarea serviciilor prestate pe baza facturii și a procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă a serviciilor efectuate, semnat fără observații de către achizitor

(2) Achizitorul nu are obligația de a asigura spații de depozitare (permanente sau temporare) pentru niciun produs sau echipament utilizat la prestarea serviciului de dezinsecție sau deratizare.

9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

9.1. În cazul în care, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească la termen obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,05% din

prețul contractului pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, fara nicio formalitate prealabila si fara interventia instantelor de judecata.

9.2. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul prevazut la clauza 10.1., prestatorul are dreptul de a aplica penalități de 0,05% pe zi de întârziere din plata neefectuată, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

9.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

10. Modalități de plată

10.1 Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator, în termen de maxim 20 (douazeci) de la finalizarea unei operatiuni cu 2 tratamente, pe baza proceselor verbal de certificare a serviciilor prestate, semnat fara observatii din partea beneficiarului si a facturii emise de prestator.

10.2 Factura va fi emisă de prestator defalcat (sau însoțită de o anexa), menționând, tipul de operațiune efectuată (deratizare sau/și dezinsecție) și costul aferent prestației, pe fiecare spațiu menționat la art 4.1 la rubrica "Denumire spatiu".

11. Amendamente

11.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, exceptie modificarea pretului, care este interzisa in orice circumstante, in acord cu prevederile art. 5.3 din prezentul Contract.

12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1 – Prestatorul este obligat să constituie garanția de bună execuție în termen de maxim 5 (cinci) zile lucrătoare de la data semnării contractului, în cuantum de 2.5% din valoarea fără TVA a contractului, in valoare de _____ lei pentru toată perioada derulării contractului.

12.2 – Garantia de buna executie se va constitui cu ordin de plata in contul de trezorerie RO74TREZ2315005XXX010741 sau prin depunerea in numerar la caseria UMC.

(2) Perioada de valabilitate a garanției de bună execuție se întinde pe toată perioada de derulare a contractului.

12.3 - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la expirarea contractului, dacă achizitorul nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei;

12.4 – (1) Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă furnizorul nu presteaza, presteaza cu întârziere sau necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

(2) In situatia in care Achizitorul a emis pretentii asupra garantiei de buna executie, astfel ca valoarea acestei garantii s-a diminuat in mod corespunzator cu valoarea prejudiciului cauzat Achizitorului, Prestatorul are obligatia de a reintregi valoarea garantiei de buna executie, in termen de 5 zile de la data diminuarii garantiei, sub sanctiunea platii penalitatilor de intarziere, in conditiile convenite in cuprinsul art. 9.1 din Contract. In ipoteza in care Prestatorul nu reintregeste valoarea garantiei de buna executie in termen de 20 zile de la data diminuarii acesteia, prezentul contract inceteaza, de drept, in conditiile prevazute la art. 13.2. lit. f din prezentul Contract.

12.5. - In cazul in care prestatorul nu-si constituie garantia de buna executie in termenul stabilit potrivit art.12.1 din Contract, se considera ca prezentul Contract nu a intrat in vigoare, nu exista, iar prestatorul datoreaza Achizitorului daune – interese al caror cuantum este echivalent cu prejudiciul creat Achizitorului, acesta incluzand, fara a se limita la, contravaloarea costurilor organizarii unei noi proceduri de achizitie, prejudiciul cauzat urmare intarzierii in achizitionarea serviciilor, etc.

13. Rezilierea contractului

13.1. (1) În cazul în care pe parcursul derulării contractului prestatorul întâmpină dificultăți tehnice deosebite, pentru a căror rezolvare sunt necesare alte metode și soluții tehnice de prestare și a căror pondere în contract este semnificativă, achizitorul poate rezilia contractul din proprie inițiativă sau după caz, la cererea prestatorului.

(2) Dacă prestatorul se află în imposibilitatea de a executa contractul de servicii din motive similare forței majore, contractul va fi reziliat.

(3) Achizitorul are dreptul de a rezilia contractul, de a refuza plata ultimei perioade facturate și de a solicita daune, în cazul în care solicită prestatorului, remediarea neconformitatilor cantitative sau calitative de 2 (două) ori, în decursul perioadei de contractare.

(4) La apariția oricărei incapacități legale care să împiedice derularea prezentului contract sau dacă pe perioada de derulare a contractului sunt inițiate acțiuni în instanța de către terți în legătură cu obiectul contractului, achizitorul va putea cere prestatorului suspendarea contractului până la soluționarea eventualelor litigii.

13.2 Prezentul Contract încetează de plin drept după acordarea unui preaviz de 15 (cincisprezece) zile prestatorului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

- a) prestatorul nu își îndeplinește obligațiile în perioadele stabilite în contract;
- b) după semnarea contractului, prestatorul cesionează drepturile sale din contractul de servicii sau subcontractează fără a avea acordul prealabil al achizitorului;
- c) după semnarea contractului, prestatorul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;
- d) împotriva Prestatorului a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor financiare ale CE.
- e) apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea prezentului contract;
- f) prestatorul nu reintregește garanția de buna executie, diminuată în condițiile prevăzute la art. 12.4 alin (2) din Contract

(2) Rezilierea contractului nu constituie un obstacol în exercitarea dreptului achizitorului de a acționa prestatorul, civil sau penal.

13.3. (1) Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de prestări servicii cu condiția notificării deciziei cu cel puțin 5 zile înainte de încetarea efectivă.

(2) În cazul prevăzut la alin (1), Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din prezentul Contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a acestuia.

14. Forța majoră

14.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

14.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

14.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

14.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

15.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

14.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

15. Cesiunea

15.1 - Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

15.2 - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

16. Soluționarea litigiilor

16.1. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

16.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești în a caror rază teritorială se afla sediul achizitorului.

17. Comunicări

17.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

17.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

17.3. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

18. Legea aplicabilă contractului

18.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în două exemplare originale, unul pentru achizitor și unul pentru prestator.

ACHIZITOR,
Universitatea Maritima din Constanta

PRESTATOR,