

A N U N Ț

UNIVERSITATEA MARITIMĂ DIN CONSTANȚA organizează concurs pentru ocuparea funcției contractuale **vacante** de **referent de specialitate**, funcție de execuție, pe o perioadă nedeterminată, cu normă întreagă, în cadrul **Compartimentului Relații Publice și Marketing Educațional**, astfel :

- Nivelul studiilor :

- **studii superioare economice**, cu diplomă de licență;

- Vechime în muncă:

- minim 5 ani ;

- Alte cerințe:

- minim 3 ani vechime în activități specifice de marketing (se va proba cu adeverință/fișă de post/CIM);

- **Data limită de depunere a actelor pentru concurs:** **03.01.2019**, ora 14.00, Sediul Central al Universității Maritime din Constanța, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, Constanța;

- **Data de desfășurare a concursului:** - **11.01.2019**, ora 10.00 (**proba scrisă**), Sediul Central al Universității Maritime din Constanța, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, Constanța;

- **16.01.2019**, ora 10.00, *estimativ (interviu)*, Sediul Central al Universității Maritime din Constanța, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, Constanța;

- **Relații privind concursul:** tel. 0241/664.740, interior 125, Serviciul Resurse Umane, dna. Popescu Anca Magdalena, Sediul Central al Universității Maritime din Constanța, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, Constanța.

A. CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI

Etapă I:

1. Selecția dosarelor de concurs ale candidaților: **07.01.2019**.

2. Afișarea rezultatelor selectării dosarelor de înscriere: **08.01.2019 ora 14.00**, Sediul Central al Universității Maritime din Constanța, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, Constanța, precum și pagina de internet la adresa: <http://www.cmu-edu.eu>.

3. Termenul limită pentru depunerea contestațiilor cu privire la rezultatul selectării dosarelor: **09.01.2019, ora 14.00**, Sediul Central al Universității Maritime din Constanța, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, Constanța – Rectorat.

4. Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse: **10.01.2019, ora 14.00**, Sediul Central al Universității Maritime din Constanța, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, Constanța, precum și pagina de internet la adresa: <http://www.cmu-edu.eu>.

Etapa a II-a

1. **Proba scrisă:** **11.01.2019**, ora 10.00, Sediul Central al Universității Maritime din Constanța, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, Constanța.

- Timp de lucru: maxim **120 min.**

- Punctajul minim: **50 de puncte.**

2. Afișarea rezultatelor obținute de candidați la **proba scrisă:** **11.01.2019**, ora 14.00 (oră estimativă).

3. Termenul limită pentru depunerea contestațiilor cu privire la rezultatul obținut la proba scrisă: **14.01.2019**, ora 14.00*, Sediul Central al Universității Maritime din Constanța, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, Constanța – Rectorat.

* Termenul limită de depunere a contestațiilor se va corela cu ora afișării rezultatelor obținute de candidați la **proba scrisă** și va fi comunicat candidaților prin afișare la Sediul Central al Universității Maritime din Constanța, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, Constanța, precum și pagina de internet la adresa: <http://www.cmu-edu.eu>.

4. Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse: **15.01.2019**, ora 14.00, Sediul Central al Universității Maritime din Constanța, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, Constanța, precum și pagina de internet la adresa: <http://www.cmu-edu.eu>.

Etapa a III-a

1. Interviu și testare abilități : **16.01.2019**, ora 10.00 (estimare), Sediul Central al Universității Maritime din Constanța, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, Constanța.

- Punctajul minim: **50 de puncte;**

2. Afișarea rezultatelor obținute de candidați în urma testării abilităților, aptitudinilor și motivației candidaților: **17.01.2019**, ora 10.00 (estimare), Sediul Central al Universității Maritime din Constanța, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, Constanța, precum și pagina de internet la adresa: <http://www.cmu-edu.eu>.

3 Termenul limită pentru depunerea contestațiilor privind rezultatele obținute de candidați în urma testării abilităților, aptitudinilor și motivația candidaților: **18.01.2019**, ora 10.00, Sediul Central al Universității Maritime din Constanța, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104 – Rectorat.

4. Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse: **21.01.2019**, ora 10.00, Sediul Central al Universității Maritime din Constanța, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, Constanța, precum și pagina de internet la adresa: <http://www.cmu-edu.eu>.

Depunere contestații

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă și/sau proba practică și interviu, după caz, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi

lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise și/sau a probei practice și a interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Rezultatele la contestațiile depuse:

În situația contestațiilor formulate față de rezultatul probei scrise sau a interviului și/sau testării abilităților, aptitudinilor și motivației candidaților, comisia de soluționare a contestațiilor va analiza lucrarea sau consemnarea răspunsurilor la interviu doar pentru candidatul contestatar în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

- Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se va efectua prin afișare la Sediul Central al Universității Maritime din Constanța, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, Constanța, precum și pagina de internet la adresa: <http://www.cmu-edu.eu>.

B. DOCUMENTE SOLICITATE

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

1. **cerere de înscriere** la concurs adresată Rectorului universității;
2. **copia actului de identitate** sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz. Documentul va fi prezentat și în original în vederea verificării conformității copiei cu originalul;
3. **copiile documentelor** care să ateste *nivelul studiilor* și ale altor acte care atestă *efectuarea unor specializări*, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului respectiv.
Documentele **vor fi prezentate și în original** în vederea verificării conformității copiilor cu acestea;
4. **carnetul de muncă** sau, după caz, adeverințele care atestă *vechimea în muncă și/sau în specialitatea studiilor*, în copie.
Documentele **vor fi prezentate și în original** în vederea verificării conformității copiilor cu acestea;
5. **cazierul judiciar** sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția de **referent de specialitate**.
Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data primei probe a concursului, respectiv, până la data de **11.01.2019**.
6. **adeverință medicală** care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu *cel mult 6 luni* anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate. Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.
7. **curriculum vitae**;

C. BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ

BIBLIOGRAFIE:

1. Hotărârea Guvernului nr. 123 din 2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544 din 2001 privind liberul acces la informații de interes public, publicată în Monitorul Oficial al României nr.516 din 2016;
2. Legea nr. 1/2011 a educației naționale actualizată; Învățământul universitar.
3. Avram, D.A. *Marketing educational – în sistem descentralizat*, 2011, on <http://promep.softwin.ro/promep/news/show/4185>;
4. Grigoruț, C., Ploae, V., Zăgan, R., Micu, A., Zaharia, R. *Marketing universitar*, Ediție online, UEFISCDI, București, 2011, 92 p, sursa online: http://www.managementuniversitar.ro/UserFiles/File/Module/10_Marketing%20universitar.pdf;
5. *Politici de marketing in sistemul de educatie si invatamant*; Mitran Paula Cornelia; online at: https://sjssect.spiruharet.ro/images/secretariat/secsjssect/programe_postuniversitare/biblioteca_virtuala_programe_postuniversitare/sinteze_si_intrebari_orientative_managmentul_organizatiilor_de_invatamant/2016_2017/politici_de_marketing_in_sistemul_de_educatie_si_invatamant/politici_de_marketing_educational_2017.pdf
6. www.cmu-edu.eu/ carta universității/ organizare și funcționare.
7. Cristina Coman, *Relații publice și mass-media* (ediție revizuită și adăugită), Editura Polirom, 2008.
8. Cristina Coman, *Comunicarea de criză. Tehnici și strategii*, Editura Polirom, 2009;

TEMATICĂ:

1. Comunicatul de presă. Tipuri, mesaje cheie;
2. Comunicarea cu mass-media;
3. Comunicarea internă;
4. Transmiterea mesajelor instituționale diferențiat, în funcție de canalele de comunicare și de audiențe;
5. Asigurarea accesului la informațiile de interes public.
6. Comunicarea publică în mediul on-line, pe paginile web și pe paginile de pe rețelele de socializare;
7. Gestionarea crizelor mediatice; comunicarea publică în cazuri de criză;
8. Modalități de dezvoltare a relațiilor cu comunitatea locală;
9. Marketingul educațional: Definiție, Particularități, Strategia de marketing educațional.
10. Organizarea și funcționarea Universității Maritime din Constanța.
11. Instrumente de bază ale informării publice: briefing-ul, declarația de presă, conferința de presă, interviul.

RECTOR,

Prof.univ.dr.ing. **Cornel PANAIT**