

"Servicii de formare profesională în domeniul Dynamic positioning (DP)"

Anunt de participare simplificat

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

UNIVERSITATEA MARITIMA DIN CONSTANTA

Cod de identificare fiscala: 2747321; Adresa: Strada: Mircea cel Batran, nr. 104, Sector: -, Judet: Constanta; Localitatea: Constanta; Cod NUTS: RO223 Constanta; Cod postal: 900338; Tara: Romania; Persoana de contact: Cristalina Stoian; Telefon: +40 0241/664740; Fax: +40 0241/617260; E-mail: achizitii@cmu-edu.eu; Adresa internet: (URL) https://cmu-edu.eu; Adresa web a profilului cumparatorului: https://sicap-prod.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.4) Tipul autoritii contractante

Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziuni regionale sau locale ale acestora

I.5) Activitate principala

Educatie

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

"Servicii de formare profesională în domeniul Dynamic positioning (DP)"

Numar referinta: 2747321_2019_PAAPD1053404

II.1.2) Cod CPV principal

80510000-2 Servicii de formare specializata (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Servicii

II.1.4) Descrierea succinta

"Servicii de formare profesională în domeniul Dynamic positioning (DP)", în vederea derulării sesiunilor de formare profesională a personalului navigant în domeniul DP și atingerii cumulative a următoarelor obiective:

- pregătirea, actualizarea cursurilor și exercițiilor de DP;
- încărcarea și rularea exercițiilor de DP pe stațiile de lucru ale Simulator DP Kongsberg;
- transferarea cunoștințelor către cursanți în sensul dobândirii de către aceștia a competențelor specifice fiecărui curs, astfel cum este specificat în "Standardul NI";
- verificarea cunoștințelor – verificare continuă și verificare finală corespunzătoare fiecărui curs, conform specificațiilor impuse de către Nautical Institute în "Standardul NI";
- întocmirea și menținerea de înregistrări conform Procedurilor de funcționare ale Centrului de instruire în domeniul DP – UMC.
 - Derularea a maxim 48 sesiuni de instruire/formare în domeniul DP, astfel:
 - Maxim 2 grupe de DP Induction per lună la care vor participa min 3 maxim 8 cursanți,
 - Maxim 2 grupe de DP Simulator per lună la care vor participa min 2 maxim 4 cursanți,
 - Numărul de ore pe parcursul cărora vor fi prestate serviciile de instruire/formare în domeniul DP, pentru fiecare grupă de cursanți: 32 ore (4 zile),
 - Formarea a minim 120 participanți (conform situației din anul precedent) și a maxim 290 participanți, estimați pe baza progresului înregistrat în anul precedent din care:
 - Minim 72 și maxim 192 cursanți pentru "DP Induction Course", estimat pe perioada derulării contractului (20.04.2019-19.04.2020), pentru care vor obține certificat absolvire a cursului de DP Induction,

- Minim 48 și maxim 96 cursanți pentru "DP Simulator Course", estimat pe perioada derulării contractului (20.04.2019-19.04.2020), pentru care vor obține certificat de absolvire a cursului de DP Simulator,
- Maxim 2 cursanți pentru "DP Instructor Course", estimat pe perioada derulării contractului (20.04.2019-19.04.2020), pentru care va obține aprobarea de DP Instructor din partea The Nautical Institute. Formarea pentru aceștia nu va fi remunerată prestatorului.

- Termenul-limita pana la care operatorii economici pot solicita clarificari cu privire la continutul documentatiei de atribuire: 6 zile inaintea termenului limita de depunere a ofertelor.
- Termenul-limita pana la care autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare adresate de operatorii economici/informatiilor suplimentare: 4 zile inaintea termenului limita de depunere a ofertelor, in masura in care acestea au fost adresate in termenul prevazut la pct. I.3) din prezenta Documentatie de atribuire.

II.1.5) Valoarea totala estimate

Intervalul intre : 52800 si 76800; Moneda: EUR

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 80510000-2 Servicii de formare specializata (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO223 Constanța

Locul principal de executare:

Simulatorul DP în cadrul căruia se vor desfășura activitățile aferente contractului de prestări „Servicii de formare profesională în domeniul Dynamic positioning (DP)”, se află la Sediul Central al Universității Maritime din Constanța, din str. Mircea cel Bătrân nr. 104 Constanța, România, astfel:

- Sala E 106, Etaj 1 – Simulator DP, Sala de curs pentru cursul de DP Simulator
- Sala E 407, Etaj 4 – Simulator DP, Sala de curs pentru cursul de DP Induction Simulatorul DP în cadrul căruia se vor desfășura activitățile aferente contractului de prestări „Servicii de formare profesională în domeniul Dynamic positioning (DP)”, se află la Sediul Central al Universității Maritime din Constanța, din str. Mircea cel Bătrân nr. 104 Constanța, România, astfel:
- Sala E 106, Etaj 1 – Simulator DP, Sala de curs pentru cursul de DP Simulator
- Sala E 407, Etaj 4 – Simulator DP, Sala de curs pentru cursul de DP Induction

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

"Servicii de formare profesională în domeniul Dynamic positioning (DP)" in conformitate cu cerintele caietului de sarcini.

- Derularea a maxim 48 sesiuni de instruire/formare în domeniul DP, astfel:
 - Maxim 2 grupe de DP Induction per lună la care vor participa min 3 maxim 8 cursanți,
 - Maxim 2 grupe de DP Simulator per lună la care vor participa min 2 maxim 4 cursanți,
 - Numărul de ore pe parcursul cărora vor fi prestate serviciile de instruire/formare în domeniul DP, pentru fiecare grupă de cursanți: 32 ore (4 zile),

- Formarea a minim 120 participanți (conform situației din anul precedent) și a maxim 290 participanți, estimați pe baza progresului înregistrat în anul precedent din care:

- Minim 72 și maxim 192 cursanți pentru "DP Induction Course", estimat pe perioada derulării contractului, pentru care vor obține certificat absolvire a cursului de DP Induction,
- Minim 48 și maxim 96 cursanți pentru "DP Simulator Course", estimat pe perioada derulării contractului, pentru care vor obține certificat de absolvire a cursului de DP Simulator,
- Maxim 2 cursanți pentru "DP Instructor Course", estimat pe perioada derulării contractului, pentru care va obține aprobarea de DP Instructor din partea The Nautical Institute.

Valoarea estimata (VE) curs "DP Induction Course", fiecare curs desfășurat cu un număr de 3 sau 4 cursanti – 1100 euro fara TVA per curs,

(VE) curs "DP Simulator Course", fiecare curs desfășurat cu un număr de 2 cursanți – 1100 euro fara TVA, per curs,

(VE) curs "DP Induction Course", fiecare curs desfașurat cu un număr de la 5 la 8 cursanți – 1600 euro fără TVA per curs,
(VE) curs "DP Simulator Course", fiecare curs desfașurat cu un număr de 3 sau 4 cursanți – 1600 euro fără TVA per curs,
Cursul "DP Instructor Course", pentru care este estimat un număr de max 2 cursanti pe durata derularii contractului, nu s-a luat în calcul la determinarea valorii estimate, formarea pentru aceștia fiind gratuita.

II.2.5) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Descriere: Componenta financiara

Pondere: 75%

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim oferit} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Denumire factor evaluare: Oferta tehnica

Descriere: Oferta tehnica – demonstrarea unei metodologii adecvate de implementare a contractului precum și o planificarea adecvata a resurselor umane și a activităților

Pondere: 10%

Algoritm de calcul: Conform pct. 12.1 "Raționament și metodologie de prestare a serviciilor", lit.C din Caietul de sarcini.

Denumire factor evaluare: Experiența experților

Descriere: Experiența experților, concretizată în numărul de sesiuni de formare similare în care a îndeplinit același tip de activități precum cele pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract.

Pondere: 15%

Algoritm de calcul: Conform pct. 12.1 "Raționament și metodologie de prestare a serviciilor", lit.B din Caietul de sarcini.

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finantare: Alte fonduri

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

Lista si descriere succinta a conditiilor:

Cerinta nr.1

Operatorii economici (individuali sau asociati), terții sustinători și subcontractanții, nu trebuie să se regăsească în situațiile de excludere din procedura de atribuire prevazute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016.

Încadrarea într-una din situațiile prevazute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/19.05.2016, duce la excluderea ofertantului din prezenta procedura.

MODALITATEA DE INDEPLINIRE ȘI APLICABILITATE ÎN CADRUL PROCEDURII:

Se depune completat Documentul Unic de Achizitie Publica (DUAE), conform art. 193, alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Nota:

În cazul unei asocieri, fiecare asociat trebuie să prezinte DUAE;

În cazul unor subcontractanti propuși, și aceștia vor prezenta DUAE;

În cazul în care ofertantul beneficiază de susținere conform art. 182 din Legea nr. 98/2016 și susținătorii acestuia trebuie să prezinte DUAE.

Ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, la solicitarea Autorității contractante, va prezenta documentele justificative. Documentele justificative vor fi prezentate și de asociați, subcontractori, terți sustinători în situația în care oferta se clasează pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Documentele justificative care se vor solicita ofertantului clasat pe locul 1 în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt:

1. Cazierul judiciar al operatorului economic;
2. Cazierul judiciar al administratorului/administratorilor;
3. Cazierul fiscal al operatorului economic;

4. Certificat de atestare fiscal eliberat de Administrația Finanțelor Publice privind achitarea către Bugetul Consolidat al Statului a obligațiilor de plată, din care să reiasă că ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării (formulare-tip eliberate de autoritățile competente din țara în care candidatul/ofertantul este rezident);
5. Certificat fiscal privind impozitele și taxele locale emise de autoritățile locale din care să reiasă că ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării (formulare-tip eliberate de autoritățile competente din țara în care candidatul/ofertantul este rezident);
6. După caz documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin.(2), art. 167 alin (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.
7. Alte documente echivalente emise de autorități competente din țara de origine sau din țara în care ofertantul/candidatul este stabilit.

În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, se accepta o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Încadrarea în situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

Cazierile judiciare, Cazierile fiscale, Certificatele de atestare fiscală și Certificatele fiscale, se depun în copie lizibilă cu mențiunea "conform cu originalul".

Persoanele juridice străine vor prezenta documentele în copie legalizată la care se va alătura traducerea autorizată.

Cerinta nr. 2

Operatorii economici (individuali sau asociați), terții susținători și subcontractanții, nu trebuie să se încadreze în situațiile privind conflictul de interese prevăzute la art. 58 – 63 din Legea nr. 98/2016. În sensul prevederilor art. 63 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, persoanele cu funcție de decizie în cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

Funcția ----- Persoana

Rector - Prof. Univ. Dr. Cornel Panait;

Prorector - Prof. Univ. Dr. Violeta Vali Ciucur;

Prorector - Conf. Univ. Dr. Gabriel Raicu;

p. Director General Administrativ – Ec. Elena Ghiță;

Contabil sef - Ec. Mariana Rotariu;

Prodecan Facultate de Navigație, Președinte comisie de evaluare – Conf.univ.dr.ing. Nicoleta ACOMI;

Membri comisie de evaluare: Prof.univ.dr.ing. Constantin-Paulică Arsenie, Ș.I.dr.ing. Ramona Tromiadis, Ing. Cristalina Stoian – responsabil cu aplicarea procedurii de atribuire, Ec. Bălănescu Cecilia;

Membri de rezervă comisie de evaluare: Ing. Popescu Gabriela, Ș.I.dr.ing. Cosmin Dumitrache, Ec. Șeuleanu Dorina.

MODALITATEA DE INDEPLINIRE ȘI APLICABILITATE ÎN CADRUL PROCEDURII:

Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator, va prezenta o Declarație cu privire la conflictul de interese în conformitate cu prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Se va completa Formularul nr.8 din Secțiunea „Formulare” din Documentația de Atribuire, semnat și eventual stampilat de către reprezentantul legal/imputernicit al ofertantului și se va prezenta de către Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator, odata cu DUAE.

Cerinta nr.1

Ofertanții trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că sunt legal constituiți, nu se află în nici una dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că au capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

MODALITATEA DE INDEPLINIRE ȘI APLICABILITATE ÎN CADRUL PROCEDURII:

Se depune completat Documentul Unic de Achiziție Publică (DUAE), conform art. 193, alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Nota:

În cazul unei asocieri, fiecare asociat trebuie să prezinte DUAE;

În cazul unor subcontractanți propuși, și aceștia vor prezenta DUAE;

În cazul în care ofertantul beneficiază de susținere conform art. 182 din Legea nr. 98/2016 și susținătorii acestuia trebuie să prezinte DUAE.

Ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, la solicitarea Autorității contractante va prezenta documentele justificative.

Nota:

În cazul unei asocieri sau subcontractari, fiecare asociat/subcontractant trebuie sa depuna documentele justificative în situatia în care oferta este clasata pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, la solicitarea Autoritatii contractante.

Documentele justificative care se vor solicita ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor sunt:

1. Pentru persoane juridice/fizice române:

Certificat constatator emis de Oficiul Registrului si Comertului de pe lângă Tribunalul teritorial din care sa rezulte ca ofertantul are obiectul de activitate necesar desfasurarii activitatii oferate.

Informatiile cuprinse în Certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data prezentarii acestuia.

Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC.

Documentele se vor atasa în copie lizibila "conform cu originalul" cu semnatura si stampila ofertantului.

2. Pentru persoanele juridice straine:

Documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de înregistrare în conformitate cu prevederile legale din tara în care ofertantul/candidatul este rezident, fiind traduse în limba româna – traducere autorizata.

III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Nu

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie: -

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:

1.) Experienta similara

Ofertantul (operator economic sau membrii asociatiei împreuna) trebuie sa faca dovada ca în cursul unei perioade care acopera cel mult ultimii 3 ani, calculati pâna la data limita de depunere a ofertei, a dus la bun sfarsit servicii similare de formare profesională în domeniul Dynamic Positioning în scopul obținerii Certificatului de absolvire a cursursului de DP Induction și/sau Certificatului de absolvire a cursului de DP Simulator, la nivelul unuia sau mai multor contracte, în valoare cumulata de cel puțin:

11.000 euro fara TVA,

însotite de certificate/documente emise sau contrasemnate de catre o autoritate sau de catre clientul beneficiar, cu indicarea urmatoarelor:

-nr. si data contractelor;

-obiectul contractelor;

-valorile;

-procentul de îndeplinire al acestora, perioadele de prestare si beneficiarii publici sau privati, precum si certificatele care atesta îndeplinirea obligatiilor contractuale. - Se depune completat DUAE, conform art. 193, alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Nota:

În cazul unei asocieri, fiecare asociat trebuie să prezinte DUAE;

În cazul unor subcontractanți propuși, și aceștia vor prezenta DUAE;

În cazul în care ofertantul beneficiază de susținere conform art. 182 din Legea nr. 98/2016 și susținătorii acestuia trebuie să prezinte DUAE.

Documentele justificative care se vor solicita ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor sunt: certificate/documente emise sau contrasemnate de catre o autoritate sau de catre clientul beneficiar, cu indicarea urmatoarelor: nr. si data contractelor; obiectul contractelor; valorile; procentul de îndeplinire a acestora, datele de livrare si beneficiarii publici sau privati, precum si certificatele care atesta îndeplinirea obligatiilor contractuale. Se prezinta de ofertantii si membrii asocierii realizata în vederea depunerii de oferta comuna.

În cazul unei asocieri sau subcontractari, fiecare asociat/ subcontractant trebuie sa depuna documentele justificative în situatia în care oferta este clasata pe primul loc în clasamentul intermediar

întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, la solicitarea autoritatii contractante.

Nota: Pentru conversia în lei, daca contractele sunt încheiate în alta moneda, se va lua în considerare cursul mediu anual lei/valuta comunicat de BNR pentru anul de referinta.

Justificarea cerintei

Solicităm experiență similară la nivelul valoric estimat deeuro fără TVA, corespunzător celor patru cursuri de DP Induction și patru de DP Simulator absolut necesare pentru ca Universitatea Maritimă din Constanța să poată furniza instruire pentru formarea noilor DP Instructori (așa cum este definit la pag 36 din standardul NI DPSTACC-V1.1-23/02/2018).

2.) Subcontractati

Ofertantul va preciza partea/partile din contract pe care intentioneaza sa o/le subcontracteze. - In cazul in care ofertantul va subcontracta o parte din contract, ofertantul are obligatia de a completa DUAE, partea II "Informatii referitoare la operatorul economic", sectiunea D "Informatii privind subcontractantii pe ale caror capacitati operatorul economic nu se bazeaza", si partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala", cu indicarea explicita a valorii la care se ridica partea/partile subcontractate pentru fiecare subcontractant declarat.

De asemenea, fiecare subcontractant va completa un formular DUAE separat care sa cuprinda informatiile solicitate in:

- partea II "Informatii referitoare la operatorul economic" - sectiunea A "Informatii privind operatorul economic" si B "Informatii privind reprezentantii operatorului economic";
- partea III "Motive de excludere".

Nota 1: In cazul in care este identificata o situatie de excludere, cu aplicarea in mod corespunzator a dispozitiilor art. 170 alin (2) din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractanta solicita ofertantului o singura data sa inlocuiasca un subcontractant in legatura cu care a rezultat, in urma verificarii, ca se afla in aceasta situatie.

Ofertantii vor incarca in mod obligatoriu in SEAP, impreuna cu DUAE si cu oferta, acordul/ acordurile de subcontractare incheiate intre contractant si subcontractantul/subcontractantii nominalizat/nominalizati in oferta, astfel incat activitatile ce revin acestuia/acestora, precum si sumele aferente prestatiilor, sa poata fi cuprinse in contractul de subcontractare ce va fi prezentat la incheierea contractului de achizitie publica.

Acordul/acordurile de subcontractare va/vor fi semnat/e cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de către un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

Acestea trebuie sa contina cel putin urmatoarele elemente:

- numele, datele de contact, reprezentantii legali ai subcontractantului; activitatile ce urmeaza a fi subcontractate;
- valoarea la care se ridica partea/partile subcontractate.

In conformitate cu prevederile art. 218 alin (4) din Legea nr. 98/2016, Autoritatea contractanta are obligatia de a solicita, la incheierea contractului, prezentarea contractului/contractelor incheiate intre contractant si subcontractantul/ subcontractantii nominalizat/nominalizati in oferta. Contractul/Contractele de subcontractare prezentate la incheierea contractului de achizitie publica vor contine cel putin informatiile din acordul/acordurile de subcontractare prezentate in cadrul ofertelor, vor fi in concordanta cu oferta si se vor constitui in anexa la contractul de achizitie publica.

Raspunderea contractantului in ceea ce priveste modul de indeplinire a contractului nu este diminuată in cazul in care o parte/ parti din acesta sunt indeplinite de subcontractanti.

Pe parcursul derularii contractului, contractantul nu are dreptul de a inlocui subcontractantii nominalizati in oferta fara acceptul autoritatii contractante, iar eventuala inlocuire a acestora nu trebuie sa conduca la modificarea propunerii tehnice sau financiare initiale.

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Procedura simplificata

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

-

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 25.03.2019 15:00

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 25.06.2019

Durata in luni: 3

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data: 25.03.2019; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare

- Valoarea estimata minima a fost calculata pentru 24 cursuri de "DP Induction Course", fiecare curs desfasurat cu un numar de 3 sau 4 cursanti si 24 cursuri de "DP Simulator Course", fiecare curs desfasurat cu un numar de 2 cursanti - 1100 euro fara TVA per curs.
- Valoarea estimata maxima a fost calculata pentru 24 cursuri de "DP Induction Course", fiecare curs desfasurat cu un numar de la 5 la 8 cursanti si 24 cursuri de "DP Simulator Course", fiecare curs desfasurat cu un numar de 3 sau 4 cursanti- 1600 euro fara TVA per curs.
- Valoarea estimata pentru un nr. estimat de 2 cursanti pentru "DP Instructor Course" nu s-a luat in calcul la determinarea valorii estimate, formarea pentru acestia nefiind remunerata instructorului.

- In vederea completarii de catre operatorii economici interesati, DUAE se poate accesa la urmatorul link: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espdp/filter>

- In cazul in care 2 sau mai multe oferte contin in cadrul propunerii financiare acelasi pret minim, atunci in vederea atribuirii contractului de achizitie publica se va solicita respectivilor ofertanti, pentru departajare, prin intermediul SEAP, incarcarea electronica de documente care contin noi preturi.

- Pentru vizualizarea documentatiei de atribuire incarcate in SEAP, operatorii economici trebuie sa aiba un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic (acest program este disponibil gratuit pe site-urile furnizorilor de semnatura electronica).

- Nu vor fi acceptate propuneri de modificare a clauzelor contractuale care sunt in mod evident dezavantajoase pentru autoritatea contractanta (Formular 3).

- Documentul DUAE:

- se va completa in format .xml, semnat cu semnatura electronica extinsa, acesta fiind anexat prezentei documentatii;

- va fi depus de catre operatorii economici precum: lider/asociat/subcontractant/tert sustinator dupa caz.

- Operatorul economic ofertant are obligatia de a transmite oferta numai prin mijloace electronice si numai pana la data si ora-limita de depunere a ofertelor prevazute in anuntul de participare, documentele acestuia vor fi obligatoriu semnate cu semnatura electronica extinsa. Valoarea propunerii financiare se cripteaza in SEAP.

- INFORMATII SUPLIMENTARE PRIVIND GARANTIA DE PARTICIPARE

Funcție de modalitatea in care se constituie Garantia de participare:

1. Daca garantia de participare este constituita prin instrument de garantare emis de o institutie de credit din Romania sau din alt stat sau de o societate de asigurari, in conditiile legii, aceasta, instrumentul de garantare se prezinta in cuantumul si avand perioada de valabilitate solicitata in Documentatia de atribuire. In cazul unei garantii de participare emise de catre o societate de asigurari se va prezenta si POLITA DE ASIGURARE/ CONTRACTUL DE ASIGURARE insotita de DOVADA PLATII INTEGRALE a primei de asigurare.

2. Daca garantia de participare este constituita prin Ordin de Plata, acesta va purta viza bancii emitente.

Garantia de participare TREBUIE ELIBERATA IN NUMELE OFERTANTULUI. In cazul in care Ofertantul este reprezentat de o Asociere de operatori economici, este obligatorie completarea in continutul garantiei de participare la sectiunea „ofertant - denumire/ numele” a numelui Asocierii cu nominalizarea tuturor membrilor Asocierii in conformitate cu Acordul de Asociere.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cncs.ro; Adresa internet: (URL) <http://www.cncs.ro>;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: -

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

08.03.2019

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

UNIVERSITATEA MARITIMA DIN CONSTANTA

Cod de identificare fiscala: 2747321; Adresa: Strada: Mircea cel Batran, nr. 104, Sector: -, Judet: Constanta; Localitate: Constanta; Cod Postal: 900338; Tara: Romania; Codul NUTS: RO223 Constanta; Adresa de e-mail: achizitii@cmu-edu.eu; Nr de telefon: +40 0241/664740; Fax: +40 0241/617260; Persoana de contact: Cristalina Stoian; In Atentia: Cristalina Stoian; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://cmu-edu.eu/; Adresa web a profilului cumparatorului: https://sicap-prod.e-licitatie.ro/

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 6

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

adresa mentionata mai sus

I.4) Tipul autoritatii contractante

Minister sau orice altă autoritate națională sau federală

I.5) Activitate principala

Educatie

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

"Servicii de formare profesională în domeniul Dynamic positioning (DP)"

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 2747321_2019_PAAPD1053404

II.1.2 Cod CPV Principal:

Servicii de formare specializata (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii diverse

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

"Servicii de formare profesională în domeniul Dynamic positioning (DP)", în vederea derulării sesiunilor de formare profesională a personalului navigant în domeniul DP și atingerii cumulative a următoarelor obiective:

a) pregătirea, actualizarea cursurilor și exercițiilor de DP;

b) încărcarea și rularea exercițiilor de DP pe stațiile de lucru ale Simulator DP Kongsberg;

c) transferarea cunoștințelor către cursanți în sensul dobândirii de către aceștia a competențelor specifice fiecărui curs, astfel cum este specificat în "Standardul NI";

d) verificarea cunoștințelor – verificare continuă și verificare finală corespunzătoare fiecărui curs, conform specificațiilor impuse de către Nautical Institute în "Standardul NI";

e) întocmirea și menținerea de înregistrări conform Procedurilor de funcționare ale Centrului de instruire în domeniul DP – UMC.

- Derularea a maxim 48 sesiuni de instruire/formare în domeniul DP, astfel:
 - Maxim 2 grupe de DP Induction per lună la care vor participa min 3 maxim 8 cursanți,
 - Maxim 2 grupe de DP Simulator per lună la care vor participa min 2 maxim 4 cursanți,
 - Numărul de ore pe parcursul cărora vor fi prestate serviciile de instruire/formare în domeniul DP, pentru fiecare grupă de cursanți: 32 ore (4 zile),
- Formarea a minim 120 participanți (conform situației din anul precedent) și a maxim 290 participanți, estimați pe baza progresului înregistrat în anul precedent din care:
 - Minim 72 și maxim 192 cursanți pentru "DP Induction Course", estimat pe perioada derulării contractului (20.04.2019-19.04.2020), pentru care vor obține certificat absolvire a cursului de DP Induction,
 - Minim 48 și maxim 96 cursanți pentru "DP Simulator Course", estimat pe perioada derulării contractului (20.04.2019-19.04.2020), pentru care vor obține certificat de absolvire a cursului de DP Simulator,
 - Maxim 2 cursanți pentru "DP Instructor Course", estimat pe perioada derulării contractului (20.04.2019-19.04.2020), pentru care va obține aprobarea de DP Instructor din partea The Nautical Institute. Formarea pentru aceștia nu va fi remunerată prestatorului.
- Termenul-limita pana la care operatorii economici pot solicita clarificari cu privire la continutul documentatiei de atribuire: 6 zile inaintea termenului limita de depunere a ofertelor.
- Termenul-limita pana la care autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare adresate de operatorii economici/informatiilor suplimentare: 4 zile inaintea termenului limita de depunere a ofertelor, in masura în care acestea au fost adresate in termenul prevazut la pct. I.3) din prezenta Documentatie de atribuire.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Intervalul intre : 52800 si 76800 ; Moneda: EUR

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.2 Coduri CPV secundare

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO223 Constanța

Locul principal de executare:

Simulatorul DP în cadrul căruia se vor desfășura activitățile aferente contractului de prestări „Servicii de formare profesională în domeniul Dynamic positioning (DP)”, se află la Sediul Central al Universității Maritime din Constanța, din str. Mircea cel Bătrân nr. 104 Constanța, România, astfel:

- Sala E 106, Etaj 1 – Simulator DP, Sala de curs pentru cursul de DP Simulator
- Sala E 407, Etaj 4 – Simulator DP, Sala de curs pentru cursul de DP Induction

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

"Servicii de formare profesională în domeniul Dynamic positioning (DP)" in conformitate cu cerintele caietului de sarcini.

- Derularea a maxim 48 sesiuni de instruire/formare în domeniul DP, astfel:
 - Maxim 2 grupe de DP Induction per lună la care vor participa min 3 maxim 8 cursanți,
 - Maxim 2 grupe de DP Simulator per lună la care vor participa min 2 maxim 4 cursanți,
 - Numărul de ore pe parcursul cărora vor fi prestate serviciile de instruire/formare în domeniul DP, pentru fiecare grupă de cursanți: 32 ore (4 zile),
- Formarea a minim 120 participanți (conform situației din anul precedent) și a maxim 290 participanți, estimați pe baza progresului înregistrat în anul precedent din care:
 - Minim 72 și maxim 192 cursanți pentru "DP Induction Course", estimat pe perioada derulării contractului, pentru care vor obține certificat absolvire a cursului de DP Induction,
 - Minim 48 și maxim 96 cursanți pentru "DP Simulator Course", estimat pe perioada derulării contractului, pentru care vor obține certificat de absolvire a cursului de DP Simulator,
 - Maxim 2 cursanți pentru "DP Instructor Course", estimat pe perioada derulării contractului, pentru care va obține aprobarea de DP Instructor din partea The Nautical Institute.

Valoarea estimata (VE) curs "DP Induction Course", fiecare curs desfașurat cu un număr de 3 sau 4 cursanti – 1100 euro fara TVA per curs,

(VE) curs "DP Simulator Course", fiecare curs desfașurat cu un număr de 2 cursanți – 1100 euro fara TVA, per curs,
 (VE) curs "DP Induction Course", fiecare curs desfașurat cu un număr de la 5 la 8 cursanți – 1600 euro fără TVA per curs,
 (VE) curs "DP Simulator Course", fiecare curs desfașurat cu un număr de 3 sau 4 cursanți – 1600 euro fără TVA per curs,
 Cursul "DP Instructor Course", pentru care este estimat un număr de max 2 cursanti pe durata derularii contractului, nu s-a luat în calcul la determinarea valorii estimate, formarea pentru aceștia fiind gratuita.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	75% Punctaj maxim factor: 75
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.		
Oferta tehnică	Oferta tehnică – demonstrarea unei metodologii adecvate de implementare a contractului precum și o planificarea adecvată a resurselor umane și a activităților	10% Punctaj maxim factor: 10
Algoritm de calcul: Conform pct. 12.1 "Raționament și metodologie de prestare a serviciilor", lit.C din Caietul de sarcini.		
Experiența experților	Experiența experților, concretizată în numărul de sesiuni de formare similare în care a îndeplinit același tip de activități precum cele pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract.	15% Punctaj maxim factor: 15
Algoritm de calcul: Conform pct. 12.1 "Raționament și metodologie de prestare a serviciilor", lit.B din Caietul de sarcini.		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 12; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste: Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerinta nr.1

Operatorii economici (individuali sau asociați), terții susținători și subcontractanții, nu trebuie să se regăsească în situațiile de excludere din procedura de atribuire prevazute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016.

Încadrarea într-una din situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/19.05.2016, duce la excluderea ofertantului din prezenta procedura.

MODALITATEA DE INDEPLINIRE ȘI APLICABILITATE ÎN CADRUL PROCEDURII:

Se depune completat Documentul Unic de Achizitie Publica (DUAE), conform art. 193, alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Nota:

În cazul unei asocieri, fiecare asociat trebuie să prezinte DUAE;

În cazul unor subcontractanti propuși, și aceștia vor prezenta DUAE;

În cazul în care ofertantul beneficiază de susținere conform art. 182 din Legea nr. 98/2016 și susținătorii acestuia trebuie să prezinte DUAE.

Ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, la solicitarea Autorității contractante, va prezenta documentele justificative. Documentele justificative vor fi prezentate și de asociați, subcontractori, terți susținători în situația în care oferta se clasează pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Documentele justificative care se vor solicita ofertantului clasat pe locul 1 în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt:

1. Cazierul judiciar al operatorului economic;
2. Cazierul judiciar al administratorului/administratorilor;
3. Cazierul fiscal al operatorului economic;
4. Certificat de atestare fiscal eliberat de Administrația Finanțelor Publice privind achitarea către Bugetul Consolidat al Statului a obligațiilor de plată, din care să reiasă că ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării (formulare-tip eliberate de autoritățile competente din țara în care candidatul/ofertantul este rezident);
5. Certificat fiscal privind impozitele și taxele locale emise de autoritățile locale din care să reiasă că ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării (formulare-tip eliberate de autoritățile competente din țara în care candidatul/ofertantul este rezident);
6. După caz documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin.(2), art. 167 alin (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.
7. Alte documente echivalente emise de autorități competente din țara de origine sau din țara în care ofertantul/candidatul este stabilit.

În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, se accepta o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Încadrarea în situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

Cazierele judiciare, Cazierele fiscale, Certificatele de atestare fiscală și Certificatele fiscale, se depun în copie lizibilă cu mențiunea "conform cu originalul".

Persoanele juridice străine vor prezenta documentele în copie legalizată la care se va alătura traducerea autorizată.

Cerinta nr. 2

Operatorii economici (individuali sau asociați), terții susținători și subcontractanții, nu trebuie să se încadreze în situațiile privind conflictul de interese prevăzute la art. 58 – 63 din Legea nr. 98/2016. În sensul prevederilor art. 63 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, persoanele cu funcție de decizie în cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

Funcția ----- Persoana

Rector - Prof. Univ. Dr. Cornel Panait;

Prorector - Prof. Univ. Dr. Violeta Vali Ciucur;

Prorector - Conf. Univ. Dr. Gabriel Raicu;

p. Director General Administrativ – Ec. Elena Ghiță;

Contabil sef - Ec. Mariana Rotariu;

Prodecan Facultate de Navigație, Președinte comisie de evaluare – Conf.univ.dr.ing. Nicoleta ACOMI;

Membri comisie de evaluare: Prof.univ.dr.ing. Constantin-Paulică Arsenie, Ș.I.dr.ing. Ramona Tromiadis, Ing. Cristalina Stoian – responsabil cu aplicarea procedurii de atribuire, Ec. Bălănescu Cecilia;

Membri de rezervă comisie de evaluare: Ing. Popescu Gabriela, Ș.I.dr.ing. Cosmin Dumitrache, Ec. Șeuleanu Dorina.

MODALITATEA DE INDEPLINIRE ȘI APLICABILITATE ÎN CADRUL PROCEDURII:

Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator, va prezenta o Declarație cu privire la conflictul de interese în conformitate cu prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Se va completa Formularul nr.8 din Secțiunea „Formulare” din Documentatia de Atribuire, semnat și eventual stampilat de către

reprezentantul legal/imputernicit al ofertantului si se va prezenta de catre Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator, odata cu DUAE.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerinta nr.1

Ofertanții trebuie sa dovedeasca o forma de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că sunt legal constituiți, nu se află în nici una dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că au capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

MODALITATEA DE INDEPLINIRE ȘI APLICABILITATE ÎN CADRUL PROCEDURII:

Se depune completat Documentul Unic de Achizitie Publica (DUAE), conform art. 193, alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Nota:

În cazul unei asocieri, fiecare asociat trebuie să prezinte DUAE;

În cazul unor subcontractanti propuși, și aceștia vor prezenta DUAE;

În cazul în care ofertantul beneficiază de susținere conform art. 182 din Legea nr. 98/2016 și susținătorii acestuia trebuie să prezinte DUAE.

Ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, la solicitarea Autorității contractante va prezenta documentele justificative.

Nota:

În cazul unei asocieri sau subcontractari, fiecare asociat/subcontractant trebuie sa depuna documentele justificative în situatia în care oferta este clasata pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, la solicitarea Autorității contractante.

Documentele justificative care se vor solicita ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt:

1. Pentru persoane juridice/fizice române:

Certificat constatator emis de Oficiul Registrului și Comerțului de pe lângă Tribunalul teritorial din care sa rezulte ca ofertantul are obiectul de activitate necesar desfasurarii activitatii oferate.

Informatiile cuprinse în Certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data prezentarii acestuia.

Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC.

Documentele se vor atasa în copie lizibila "conform cu originalul" cu semnatura si stampila ofertantului.

2. Pentru persoanele juridice straine:

Documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de înregistrare în conformitate cu prevederile legale din tara în care ofertantul/candidatul este rezident, fiind traduse în limba româna – traducere autorizata.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Experienta similara

Ofertantul (operator economic sau membrii asociatiei împreuna) trebuie sa faca dovada ca în cursul unei perioade care acopera cel mult ultimii 3 ani, calculati pâna la data limita de depunere a ofertei, a dus la bun sfarsit servicii similare de formare profesională în domeniul Dynamic Positioning în scopul obținerii obținerii Certificatului de absolvire a cursursului de DP Induction și/sau Certificatului de absolvire a cursului de DP Simulator, la nivelul unuia sau mai multor contracte, in valoare cumulata de cel puțin:

11.000 euro fara TVA,

însotite de certificate/documente emise sau contrasemnate de catre o autoritate sau de catre clientul beneficiar, cu indicarea urmatoarelor:

-nr. si data contractelor;

-obiectul contractelor;

-valorile;

-procentul de îndeplinire al acestora, perioadele de prestare si beneficiarii publici sau privati, precum si certificatele care atesta îndeplinirea obligatiilor contractuale.

Modalitatea de indeplinire:

Se depune completat DUAE, conform art. 193, alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Nota:

În cazul unei asocieri, fiecare asociat trebuie să prezinte DUAE;

În cazul unor subcontractanți propuși, și aceștia vor prezenta DUAE;

În cazul în care ofertantul beneficiază de susținere conform art. 182 din Legea nr. 98/2016 și susținătorii acestuia trebuie să prezinte DUAE.

Documentele justificative care se vor solicita ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt: certificate/documente emise sau contrasemnate de către o autoritate sau de către clientul beneficiar, cu indicarea următoarelor: nr. și data contractelor; obiectul contractelor; valorile; procentul de îndeplinire a acestora, datele de livrare și beneficiarii publici sau privați, precum și certificatele care atestă îndeplinirea obligațiilor contractuale. Se prezintă de ofertanții și membrii asocierii realizată în vederea depunerii de oferta comună.

În cazul unei asocieri sau subcontractari, fiecare asociat/ subcontractant trebuie să depună documentele justificative în situația în care oferta este clasată pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, la solicitarea autorității contractante.

Nota: Pentru conversia în lei, dacă contractele sunt încheiate în alta monedă, se va lua în considerare cursul mediu anual lei/valută comunicat de BNR pentru anul de referință.

Justificarea cerinței

Solicităm experiență similară la nivelul valoric estimat deeuro fără TVA, corespunzător celor patru cursuri de DP Induction și patru de DP Simulator absolut necesare pentru ca Universitatea Maritimă din Constanța să poată furniza instruire pentru formarea noilor DP Instructori (așa cum este definit la pag 36 din standardul NI DPSTACC-V1.1-23/02/2018).

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Subcontractați

Ofertantul va preciza partea/partile din contract pe care intenționează să o/le subcontracteze.

Modalitatea de îndeplinire:

În cazul în care ofertantul va subcontracta o parte din contract, ofertantul are obligația de a completa DUAE, partea II "Informații referitoare la operatorul economic", secțiunea D "Informații privind subcontractanții pe ale căror capacități operatorul economic nu se bazează", și partea IV "Criteriile de selecție" - Secțiunea C "Capacitatea tehnică și profesională", cu indicarea explicită a valorii la care se ridică partea/partile subcontractate pentru fiecare subcontractant declarat.

De asemenea, fiecare subcontractant va completa un formular DUAE separat care să cuprindă informațiile solicitate în:

- partea II "Informații referitoare la operatorul economic" - secțiunea A "Informații privind operatorul economic" și B "Informații privind reprezentanții operatorului economic";
- partea III "Motive de excludere".

Nota 1: În cazul în care este identificată o situație de excludere, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor art. 170 alin (2) din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractantă solicită ofertantului o singură dată să înlocuiască un subcontractant în legătură cu care a rezultat, în urma verificării, că se află în această situație.

Ofertanții vor încărca în mod obligatoriu în SEAP, împreună cu DUAE și cu oferta, acordul/ acordurile de subcontractare încheiate între contractant și subcontractantul/subcontractanții nominalizat/nominalizați în oferta, astfel încât activitățile ce revin acestuia/acestora, precum și sumele aferente prestațiilor, să poată fi cuprinse în contractul de subcontractare ce va fi prezentat la încheierea contractului de achiziție publică.

Acordul/acordurile de subcontractare va/vor fi semnat/e cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de către un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

Acestea trebuie să conțină cel puțin următoarele elemente:

- numele, datele de contact, reprezentanții legali ai subcontractantului; activitățile ce urmează să fie subcontractate;
- valoarea la care se ridică partea/partile subcontractate.

În conformitate cu prevederile art. 218 alin (4) din Legea nr. 98/2016, Autoritatea contractantă are obligația de a solicita, la încheierea contractului, prezentarea contractului/contractelor încheiate între contractant și subcontractantul/ subcontractanții nominalizat/nominalizați în oferta. Contractul/Contractele de subcontractare prezentate la încheierea contractului de achiziție publică vor conține cel puțin informațiile din acordul/acordurile de subcontractare prezentate în cadrul ofertelor, vor fi în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexa la contractul de achiziție publică.

Răspunderea contractantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului nu este diminuată în cazul în care o parte/ parti din acesta sunt îndeplinite de subcontractanți.

Pe parcursul derulării contractului, contractantul nu are dreptul de a înlocui subcontractanții nominalizați în oferta fără acceptul autorității contractante, iar eventuala înlocuire a acestora nu trebuie să conducă la modificarea propunerii tehnice sau financiare inițiale.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii și de protecție a mediului

III.1.5) Informații privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Cuantumul garantiei de participare: 528 euro reprezentand 1% din valoarea estimata minima a achizitiei.

Perioada de valabilitate a garantiei de participare: 90 zile de la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor.

Garantia de participare se poate constitui prin virament bancar in contul nr. RO74TREZ2315005XXX010741, cod fiscal 2747321, deschis la Trezoreria Constanta sau printr-un instrument de garantare emis de o institutie de credit din Romania sau din alt stat sau de o societate de asigurari, in conditiile legii, în cuantumul si pentru perioada prevazuta în documentatia de atribuire.

Garantia de participare trebuie sa fie irevocabila, sa prevada explicit faptul ca plata garantiei de participare se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate, astfel cum este prevaz. la art. 36 alin.(4) din H.G. 395/ 2016.

La procedura online, dovada constituirii garantiei de participare se va transmite obligatoriu in SEAP scanata, impreuna cu oferta si celelalte documente ale ofertei, cel mai tarziu la data limita de depunere a ofertei, semnata cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Echivalenta leu/alta valuta este cursul BNR la data publicarii anuntului de participare simplificat.

Informatii suplimentare: Sectiunea VI.3) ALTE INFORMATII.

Mod de constituire: conform art. 36 din HG 395/2016.

Retinere garantie de participare: conform art.37 din HG nr.395/2016. Restituire garantie de participare: conform art. 38 din HG 395/2016.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Ofertantul declarat castigator va constitui o garantie de buna executie a contractului, in original, in cuantum de 2.5% din pretul contractului, fara TVA, în termen de 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului de achizitie publica. În cazul în care pe parcursul executarii contractului de achizitie publica se suplimenteaza valoarea acestuia, contractantul are obligatia de a completa garantia de buna executie în corelatie cu noua valoare a contractului de achizitie publica, conform art. 39, alin (5) din HG 395/2016.

Garantia de buna executie se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o institutie de credit din Romania sau din alt stat sau de o societate de asigurari, în conditiile legii, si devine anexa la contract, prevederile art. 36 alin. (3) si (5) din H.G. nr. 395/2016 aplicându-se corespunzator.

Autoritatea contractanta are dreptul de a emite pretentii asupra garantiei de buna executie, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achizitie publica, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplineste din culpa sa obligatiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretentii asupra garantiei de buna executie, autoritatea contractanta are obligatia de a notifica pretentia atât contractantului, cât si emitentului instrumentului de garantare, precizând obligatiile care nu au fost respectate, precum si modul de calcul al prejudiciului.

Mod de constituire: conform art. 40 din HG 395/2016. Retinere/executie garantie de buna executie: conform art.41 din HG nr.395/2016.

Restituire/eliberare garantie de buna executie: conform art.42 din HG nr.395/2016

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizitiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

d) Celelalte reglementari si acte normative aplicabile domeniului achizitiilor publice ce pot fi accesate gratuit pe site-ul ANAP: www.anap.gov.ro;

- e) Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- f) Legislația specifică menționată în Caietul de sarcini și în Fișa de date.

III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii

Nu
Nu-

III.2.2) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale:

Nu

III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificată

Intr-o singură etapă

IV.1.3 Informații privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achiziții:

Ofertele trebuie depuse pentru: Contract de achiziții publice

IV.1.6 Informații despre licitația electronică

Se va organiza o licitație electronică: Nu

IV.1.8 Informații despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achiziția intră sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice: Nu

IV.2 Informații administrative

IV.2.4 Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Română

Moneda în care se transmite oferta financiară: EUR

IV.2.6 Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta

3 luni (de la termenul limită de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

PT (Propunerea tehnică) va fi încărcată în SEAP, în format scan a originalului semnat și eventual stampilat de reprezentantul legal/imputernicit al ofertantului sau liderului asocierii (daca este cazul), semnată cu semnatura electronică, până la data și ora limită de depunere a ofertelor. Ofertantul trebuie să prezinte o PT prin care face dovada conformității serviciilor ce urmează a fi prestate cu cerințele prevăzute în Caietul de sarcini. PT trebuie să conțină o descriere detaliată a serviciilor și a modului de prestare a serviciilor prin prezentarea de comentarii articol cu articol ale specificațiilor tehnice conținute în Caietul de sarcini astfel încât să se demonstreze corespondența serviciilor prezentate în PT, cu specificațiile respective.

Se vor anexa documentele solicitate în cadrul caietului de sarcini sau care susțin demonstrarea cerințelor din acesta. În situația în care ofertantul anexează PT și alte documente prezentate într-o altă limbă decât limba română, acestea vor fi însoțite de traducerea autorizată. Ofertantul are obligația de a preciza partea/partile din contract pe care urmează să le subcontracteze. Ofertantul are

obligatia de a elabora PT astfel încât aceasta sa respecte în totalitate cerintele prevazute în caietul de sarcini care sunt minime si obligatorii.

Ofertantii vor prezenta declaratie prin care confirma faptul ca la elaborarea ofertei si pe toata durata de îndeplinire a contractului au respectat si vor respecta conditiile de mediu, social si cu privire la relatiile de munca (Formular 2). In cazul unei asocieri, declaratia va fi asumata de toti membrii asocierii. Informatii detaliate privind reglementarile in vigoare la nivel national privind conditiile de munca si

protectia muncii, SSM se pot obtine de la inspectia Muncii sau de pe site-ul <http://www.inspectmun.ro>

Informatii privind reglementarile in vigoare la nivel national privind conditiile de mediu: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară se criptează și se salvează în SEAP, în câmpul dedicat ofertei financiare. În plus, ofertanții vor încărca în SEAP Formularul de oferta nr.4 si Anexa la acest document - Centralizatorul de preturi ofertat, anexat prezentei documentatii de atribuire (Formulare), în format scan a originalului semnat si eventual stampilat de reprezentantul legal/imputernicit al ofertantului sau liderului asocierii (daca este cazul), semnata cu semnatura electronica, până la data si ora limita de depunere a ofertelor precizate în anuntul de participare. Lipsa formularului de oferta reprezinta lipsa propunerii financiare, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract, ceea ce atrage încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabile.

Preturile ofertate vor fi exprimate în euro fara TVA, cu precizarea valorii TVA, la două zecimale. Propunerea financiară va fi întocmită pentru cantitățile maxime estimate ale contractului.

In cazul in care propunerea financiara nu cuprinde toate informatiile solicitate aceasta va fi respinsa ca neconforma. Propunerea financiara va fi prezentata in limba romana, iar daca este redactata in alta limba decat limba romana va fi prezentata si traducerea legalizata a acesteia.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Prezenta procedura de achizitie este procedura simplificata online, ceea ce inseamna ca ofertele se depun electronic in SEAP. Toate documentele si ofertele vor fi semnate cu semnatura electronica si se vor incarca electronic in SEAP, in sectiunile respective, atasat prezentei proceduri de achizitie pe site-ul www.e-licitatie.ro. Procedura simplificata deschisa on-line se va aplica integral prin mijloace electronice. In acest sens numai operatorii economici inregistrati in SEAP au dreptul de a transmite/depune oferta. Operatorii economici au dreptul de a transmite oferta numai in format electronic si numai pana la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor. Documentele eliberate de terti se vor prezenta scanate si semnate electronic de catre ofertant, pe proprie raspundere, cu mentiunea „conform cu originalul”. Operatorul economic trebuie sa ia toate masurile astfel incat oferta sa fie transmisa in SEAP, numai in format electronic si numai pana la data limita de depunere a ofertelor, asa cum este aceasta evidentiata in cadrul anuntului de participare simplificat. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora, cad in sarcina operatorului economic. Nu se accepta oferte si/sau documente de calificare care nu sunt semnate cu semnatura electronica extinsa.

In cazul documentelor emise de institutii/organisme oficiale abilitate in acest sens documentele respective trebuie sa fie semnate si parafate conform prevederilor legale. Ofertele care se depun la sediul autoritatii contractante nu sunt luate in considerare. In cazul in care ofertantul declara pe propria raspundere conformitatea cu cerintele/solicitarile din prezenta Fisa de Date, autoritatea contractanta are dreptul sa solicite aceste documente. Netransmiterea sau necompletarea unui document lipsa dintre cele solicitate in perioada precizata de catre comisia de evaluare, sau dovada organismului emitent al documentului privind imposibilitatea emiterii documentului in perioada precizata si specificarea termenului de emitere, are drept consecinta respingerea ofertei ca neconforma. Impreuna cu documentele solicitate in prezenta documentatie de atribuire, se vor depune urmatoarele documente:

- Opisul continand indexul documentelor depuse cu precizarea numarului paginii unde se regaseste fiecare document;
- Garantia pentru participare conform prevederilor pct. III.1.6.a).

Nota:

Reguli de comunicare si transmitere a datelor: Solicitarile de clarificari se vor adresa in mod exclusiv in SEAP la Sectiunea "Intrebari" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice iar raspunsurile la acestea vor fi publicate in SEAP la Sectiunea "Documentatie si Clarificari" din cadrul procedurii, autoritatea contractanta urmand sa nu dea curs solicitarilor adresate prin alta modalitate de comunicare. Prin urmare, pentru transmiterea solicitarilor de clarificari in legatura cu Documentatia de atribuire operatorii economici trebuie sa se inregistreze in SEAP (www.e-licitatie.ro):

Pentru comunicari ulterioare depunerii ofertelor: Comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare în legatura cu oferta prin utilizarea facilitatilor tehnice disponibile în SEAP (Sectiunea "Intrebari"). Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP (Sectiunea "Intrebari"), în format electronic, semnate cu semnatura electronica, conform prevederilor Legii nr. 455/2001 privind semnatura electronica.

Având în vedere prevederile art. 123 alin. (1) din HG nr.395/2016, operatorul economic trebuie sa elaboreze oferta în conformitate cu prevederile documentatiei de atribuire si indica, motivat, în cuprinsul acesteia care informatii din propunerea tehnica si/sau din propunerea financiara sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, în baza legislatiei aplicabile (Formular 7). Se va depune în SEAP formularul de contract si Formular 3. Pretul se cripteaza, iar documentele ce contin elemente de pret se semnaleaza corespunzator.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

- Valoarea estimata minima a fost calculata pentru 24 cursuri de "DP Induction Course", fiecare curs desfasurat cu un numar de 3 sau 4 cursanti si 24 cursuri de "DP Simulator Course", fiecare curs desfasurat cu un numar de 2 cursanti – 1100 euro fara TVA per curs.
- Valoarea estimata maxima a fost calculata pentru 24 cursuri de "DP Induction Course", fiecare curs desfasurat cu un numar de la 5 la 8 cursanti si 24 cursuri de "DP Simulator Course", fiecare curs desfasurat cu un numar de 3 sau 4 cursanti– 1600 euro fara TVA per curs.
- Valoarea estimata pentru un nr. estimat de 2 cursanti pentru "DP Instructor Course" nu s-a luat in calcul la determinarea valorii estimate, formarea pentru acestia nefiind remunerata instructorului.

- In vederea completarii de catre operatorii economici interesati, DUAE se poate accesa la urmatorul link: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espdp/filter>

- In cazul in care 2 sau mai multe oferte contin in cadrul propunerii financiare acelasi pret minim, atunci in vederea atribuirii contractului de achizitie publica se va solicita respectivilor ofertanti, pentru departajare, prin intermediul SEAP, incarcarea electronica de documente care contin noi preturi.

- Pentru vizualizarea documentatiei de atribuire incarcate in SEAP, operatorii economici trebuie sa aiba un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic (acest program este disponibil gratuit pe site-urile furnizorilor de semnatura electronica).

- Nu vor fi acceptate propuneri de modificare a clauzelor contractuale care sunt in mod evident dezavantajoase pentru autoritatea contractanta (Formular 3).

- Documentul DUAE:

- se va completa in format .xml, semnat cu semnatura electronica extinsa, acesta fiind anexat prezentei documentatii;

- va fi depus de catre operatorii economici precum: lider/asociat/subcontractant/tert sustinator dupa caz.

- Operatorul economic ofertant are obligatia de a transmite oferta numai prin mijloace electronice si numai pana la data si ora-limita de depunere a ofertelor prevazute in anuntul de participare, documentele acestuia vor fi obligatoriu semnate cu semnatura electronica extinsa. Valoarea propunerii financiare se cripteaza in SEAP.

- INFORMATII SUPLIMENTARE PRIVIND GARANTIA DE PARTICIPARE

Functie de modalitatea in care se constituie Garantia de participare:

1. Daca garantia de participare este constituita prin instrument de garantare emis de o institutie de credit din Romania sau din alt stat sau de o societate de asigurari, in conditiile legii, aceasta, instrumentul de garantare se prezinta in cuantumul si avand perioada de valabilitate solicitata in Documentatia de atribuire. In cazul unei garantii de participare emise de catre o societate de asigurari se va prezenta si POLITA DE ASIGURARE/ CONTRACTUL DE ASIGURARE insotita de DOVADA PLATII INTEGRALE a primei de asigurare.

2. Daca garantia de participare este constituita prin Ordin de Plata, acesta va purta viza bancii emitente.

Garantia de participare TREBUIE ELIBERATA IN NUMELE OFERTANTULUI. In cazul in care Ofertantul este reprezentat de o Asociere de operatori economici, este obligatorie completarea in continutul garantiei de participare la sectiunea „ofertant – denumire/ numele” a numelui Asocierii cu nominalizarea tuturor membrilor Asocierii in conformitate cu Acordul de Asociere.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;

Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: -

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-