

METODOLOGIA PRIVIND ORGANIZAREA SI DESFASURAREA CONCURSURILOR DE ADMITERE IN UNIVERSITATEA MARITIMA DIN CONSTANTA

SECȚIUNEA I. Preambul

1.1. În Universitatea Maritimă din Constanța procesul didactic este organizat pe **trei cicluri de studii universitare, la următoarele forme de învățământ:**

- a. Ciclul I – Studii universitare de licență - învățământ cu frecvență și învățământ cu frecvență redusă;
- b. Ciclul II – Studii universitare de masterat -învățământ cu frecvență;
- c. Ciclul III – Studii universitare de doctorat -învățământ cu frecvență și învățământ cu frecvență redusă.

1.2. Concursul de admitere se desfășoară în conformitate cu prevederile legale din următoarele **acte normative :**

- a. Legea Educației Naționale nr. 1/2011 prevederile art. 138, 142, 145, 151, 156, 158, 160, 163, 174, 176, 199, 200, 205, 277 și art. 304 alin. (17);
- b. Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare cu modificările și completările ulterioare;
- c. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2000 privind învățământul universitar și postuniversitar de stat cu taxă peste locurile finanțate de la bugetul de stat, aprobată cu modificări prin Legea nr. 441/2001 cu modificările și completările ulterioare;
- d. Hotărârea Guvernului nr. 1004/2002 privind stimularea elevilor și studenților care au primit distincții la olimpiadele școlare internaționale organizate în învățământul preuniversitar și a doctoranzilor care au obținut rezultate deosebite în activitatea de cercetare, cu modificările ulterioare;
- e. Hotărârea Guvernului nr. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat cu modificările și completările ulterioare;
- f. Hotărârea Guvernului nr. 681/2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat, cu modificările și completările ulterioare și H.G. nr. 134 din 2 martie 2016 pentru completarea Codului studiilor universitare de doctorat aprobată prin H. G. nr. 681/2011,
- g. Ordinul MENCȘ 6102/15.12.2016 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat
- h. Ordinul MEN 3062/16.01.2018 privind modificarea Anexei la Ordinul MENCȘ 6102/15.12.2016 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat

1.3. Prevederi generale legate de concursurile de admitere

(1) Pentru ciclul de studii universitare de licență și de master, admiterea se organizează pe domenii, programele de studii acreditate, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(2) Pentru ciclul de studii universitare de doctorat, admiterea se realizează în domeniile de studii universitare de doctorat aprobate în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(3) Concursul de admitere se susține în limba română pentru programele de studii cu predare în limba română.

(4) Pentru studiile universitare organizate în limba engleză, admiterea se susține în limba de predare a programului de studii universitare.

(5) În cazul candidaților la programele de studii școlarizate în limba engleză care nu prezintă certificate de competență, universitatea organizează un test preliminar de certificare a competențelor lingvistice.

(6) Concursul pentru admiterea la toate ciclurile de studii universitare și toate formele de învățământ se organizează în două sesiuni, în condiții identice, înainte de începerea anului universitar, dar nu mai târziu de 30 septembrie.

(7) Perioadele sesiunilor de admitere, formele și probele de concurs se fac publice cu cel puțin 6 luni înainte de susținerea concursului de admitere, prin afișare la sediul instituției și prin publicare pe pagina web a universității la secțiunea *Admitere*

1.4. Candidații la admitere

(1) Au dreptul să participe la concursul de admitere pentru studiile universitare de licență numai absolvenții cu diplomă de bacalaureat obținută în România sau echivalentă, indiferent de anul absolvirii liceului.

(2) Au dreptul să participe la concursul de admitere pentru studiile universitare de master numai absolvenții cu diplomă de licență obținută în România sau echivalentă, indiferent de anul absolvirii programului de licență.

(3) Au dreptul să participe la concursul de admitere la studii universitare de doctorat numai absolvenții cu diplomă de master obținută în România sau echivalentă, indiferent de anul absolvirii programului de master.

(3) Cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene pot participa la admiterea în toate ciclurile de studii universitare, în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare.

(4) La admiterea în toate ciclurile de studii universitare cu predare în limba română, cetățenii Uniunii Europene și din state terțe au obligația să prezinte un Certificat de absolvire a anului pregătitor pentru limba română, eliberat de o instituție de învățământ superior acreditată MEN.

(5) Românii de pretutindeni, precum și cetățenii din state terțe Uniunii Europene, declarați admiși în ciclul de studii universitare de licență, master și doctorat, se pot înmatricula numai în baza diplomei de bacalaureat, de licență, respectiv de master, recunoscute în conformitate cu metodologiile elaborate de către direcțiile de specialitate din cadrul Ministerului Educației Naționale.

(6) Un candidat declarat admis poate beneficia de finanțare de la bugetul de stat pentru un singur program de licență, pentru un singur program de master și pentru un singur program de doctorat, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

(7) Un candidat poate fi admis și înmatriculat la cel mult două programe de studii concomitent, indiferent de ciclul de studii și de instituțiile de învățământ care le oferă.

(8) Candidatul declarat admis la mai multe programe de studii universitare optează pentru programul de studii care va fi finanțat de la bugetul de stat, prin depunerea diplomei/atestatului de recunoaștere a diplomei/adeverinței de bacalaureat sau a diplomei/atestatului de recunoaștere a diplomei/adeverinței ciclului de studii universitare anterior absolvit, după caz, în original, la facultatea pe care dorește să o urmeze, respectând termenul de depunere stabilit de aceasta din urmă.

(9) Candidații care au promovat în România examenul de bacalaureat/licență/disertație în sesiunile corespunzătoare anului școlar/universitar curent prezintă la înscriere diploma de bacalaureat/licență/master sau adeverința eliberată de către instituția de învățământ.

(10) Candidații la studiile universitare de licență care au obținut, în perioada studiilor liceale, distincții (premiile I, II, III, mențiuni) la olimpiadele școlare naționale și internaționale recunoscute de Ministerul Educației Naționale beneficiază de dreptul de a se înscrie, fără susținerea concursului de admitere, pe locuri finanțate de la buget.

(11) Universitatea poate acorda, în afara cifrei de școlarizare finanțate de la buget, cel puțin un loc fără taxă de școlarizare absolvenților cu diplomă de bacalaureat proveniți din centrele de plasament, în condițiile stabilite de senatul universitar.

(12) Absolvenții de licee situate în mediul rural pot fi admiși pe locuri bugetate, alocate separat, peste cifra de școlarizare aprobată.

(13) Costurile aferente depășirii duratei învățământului gratuit, prevăzute de lege, se suportă de către studenți.

(14) Universitatea va asigura acolo unde este necesar, suport adițional adaptat nevoilor adulților cu handicap, sprijinind accesul acestora în instituție.

(15) În vederea înmatriculării, candidații admiși pe locurile finanțate de la bugetul de stat au obligația să depună în original, până la data stabilită prin metodologia proprie de admitere, diploma/atestatul de recunoaștere a diplomei/adeverința de bacalaureat/licență/disertație la secretariatul facultății/departamentului. Adeverința este valabilă doar pentru candidații care au promovat examenul de bacalaureat/licență/master în sesiunile anului școlar/universitar curent.

(16) Neprezentarea diplomei de bacalaureat/licență/disertație/atestatului de recunoaștere a diplomei sau a adevărîței, în original, din vina exclusivă a candidatului declarat admis, în termenul stabilit prin metodologia proprie de admitere, duce la pierderea locului finanțat de la bugetul de stat.

(17) Pentru candidații care au promovat examenele de bacalaureat în sesiunile corespunzătoare anului școlar curent, în baza acordului scris al acestora, universitatea se poate interconecta cu Sistemul informatic integrat al învățămîntului din România (SIIIR) în vederea preluării datelor personale și a rezultatelor obținute la bacalaureat ale acestor candidați, caz în care nu este necesară adevărîța eliberată de către instituția de învățămînt.

SECȚIUNEA II.

2.1. Admiterea în ciclul de studii universitare de licență

(a) Admiterea la programele de studii se face pe domenii de licență, în conformitate cu *Hotărârea anuală de guvern care stabilește structura instituțiilor de învățămînt superior de stat, domeniile de studii universitare de licență și specializările/programele de studii acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, locațiile geografice de desfășurare, numărul de credite de studii transferabile pentru fiecare program de studii universitare, formă de învățămînt și limbă de predare, precum și numărul maxim de studenți care pot fi școlarizați în anul universitar respectiv.*

(b) Locurile finanțate de la bugetul de stat sunt stabilite prin Ordin al Ministrului Educației Naționale, pe baza cifrelor de școlarizare aprobate prin Hotărârea Guvernului României fiind alocate numai la forma de învățămînt cu frecvență. Pe baza aprobării Senatului locurile sunt distribuite pe fiecare program de studii. Locurile cu taxă sunt stabilite de către Senatul Universității Maritime din Constanta fără a depăși capacitatea de școlarizare aprobată de Ministerul Educației.

(c) Locurile, probele de concurs, modul de desfășurare a probelor și procentul din media de bacalaureat care se ia în considerare la calculul mediei finale de admitere la ciclul de licență sunt prezentate în *Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului de admitere pentru studii universitare de licență.*

2.2. Înscrierea candidaților

(1) Înscrierea se desfășoară la sediul universității, str. Mircea cel Bătrân 104, în cadrul comisiilor tehnice de înscriere stabilite prin decizia rectorului, sau on-line prin accesarea pe pagina web a universității <https://cmu-edu.eu/admitere/>.

(2) Înscrierea la concursul de admitere se face personal sau, se poate face în numele candidatului, și de către o altă persoană pe bază de procură.

(3) Dosarul cu actele depuse rămâne pe toată perioada concursului de admitere la comisia tehnică unde s-a făcut înscrierea.

(4) După încheierea perioadei de înscriere opțiunile, ordinea acestora, precum și alte informații din fișa de înscriere nu pot fi modificate.

2.3. Actele necesare la înscrierea la concursul de admitere:

Pentru învățămînt cu frecvență (IF)

- Diploma de bacalaureat (în original și copie sau adevărîța pentru absolvenții 2019);
- Certificat de naștere (în original și copie copie);
- Pentru studii în limba engleză: certificat de competență
- Adevărîța medicală tip (Clinic sănătos), eliberată de către medicul de familie;
- Adevărîța de vaccinuri, analize medicale VDRL și MRF (copii);
- 4 fotografii (tip B.I.);
- Carte de identitate (original și copie);

Pentru învățămînt cu frecvență redusă (IFR)

- Diploma de bacalaureat (în original și copie sau adevărîța pentru absolvenții 2019);
- Certificat de naștere (în original și copie);
- Adevărîța medicală tip (Clinic sănătos), eliberată de către medicul de familie;
- Adevărîța de vaccinuri, analize medicale VDRL și MRF (copii) – pentru candidații care sunt ambarcați, adevărîța medicală și analizele vor fi înlocuite de copia Carnetului de marinar;
- 1 fotografie (tip B.I.);
- Carte de identitate (original și copie);

Pentru candidații care doresc înmatricularea la studii de licență în vederea echivalării studiilor anterioare

- Situația școlară / foaia matricolă / suplimentul la diplomă (în original și copie);
- Diploma de licență (în original și copie) – pentru absolvenți;
- Cartea de identitate (C.I.) (original și copie).

Din componența dosarului de concurs, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 41/2016 privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative, se elimină cerința de depunere a copiilor legalizate ale documentelor, înlocuindu-le cu certificarea conformității cu originalul, de către persoana/persoanele care are/au atribuții desemnate în acest sens.

Conform Regulamentului UE 679/2016, candidații la examenul de admitere pentru studii universitare de licență au dreptul la Informarea privind prelucrarea datelor cu caracter personal de către operatori (UMC). În consecință, aceștia vor completa "Declarația de consimțământ" pentru ca datele cu caracter personal să fie prelucrate de către operator (universitate).

2.4. Taxe

(1) Universitatea percepe de la candidați o taxă de înscriere în quantum stabilit anual prin Hotărâre de Senat pentru fiecare program de studii. Sunt scutiți de plata taxei de înscriere candidații orfani (sub 26 de ani), cei proveniți de la casele de copii sau din plasament familial, copiii angajaților universității, precum și copiii cadrelor didactice în activitate, pensionate sau decedate. Scutirea de taxă este valabilă pentru înscrierea la un singur program de studii universitare de licență.

(2) Scutirea de la plata acestor taxe se face pe baza documentelor doveditoare (adeverință). Aprobarea scutirii se face de către comisiile tehnice de înscriere.

2.5. Organizarea concursului de admitere

(1) În mod obligatoriu, probele de concurs la care se dau aceleași subiecte sunt planificate la aceeași oră și se desfășoară pe durata aceluiași interval de timp. Subiectele probelor de concurs se stabilesc pe baza tematicilor afișate pe pagina web <http://www2.cmu-edu.eu/wp-content/uploads/2015/07/Programa-Analitica-Admitere.pdf>.

(2) Stabilirea, verificarea, multiplicarea și sigilarea în plicuri a subiectelor de concurs pentru fiecare sală de concurs se vor face în condiții de deplină securitate.

(3) Candidații vor fi informați asupra probei de concurs, a orei începerii, a duratei de desfășurare și a repartizării în săli prin afișare cu cel puțin 24 ore înainte de începerea concursului.

(4) Proba de concurs este de **tip test grilă**.

(5) Accesul candidaților în sala de concurs este admis cu o oră înainte de începerea Concursului de admitere.

(6) În sala de concurs, candidații se legitimează cu buletinul de identitate și legitimația de concurs. Lipsa unuia dintre aceste documente conduce la excluderea din examen. Nu se admite utilizarea telefoanelor, a calculatoarelor sau a altor aparate electronice audio – vizuale pe durata examenului.

(7) Candidații care nu sunt prezenți în sală în momentul deschiderii plicurilor cu subiecte pierd dreptul de a mai susține proba respectivă.

(8) Candidații nu pot părăsi sala de concurs decât după o oră de la deschiderea plicurilor cu subiecte.

(9) Părăsirea sălii de concurs se face definitiv, cu predarea lucrării de admitere pe bază de semnătură.

(10) Candidații care nu respectă prezenta Metodologie sunt eliminați din concurs. Decizia revine Comisiei de admitere pe universitate, la propunerea Comisiei de supraveghere a sălii în care s-a aflat candidatul respectiv.

2.6. Verificarea și notarea probelor de concurs

(1) Media generală minimă de admitere pentru studii universitare de licență nu poate fi mai mică de 5,00 (cinci). Media generală de admitere se calculează ca medie ponderată a notei obținute la proba scrisă a concursului de admitere și media la examenul de bacalaureat. Ponderea este stabilită anual prin hotărâre de Senat. Media generală de admitere se calculează cu două zecimale fără rotunjire.

(2) Media generală de admitere este valabilă pentru stabilirea ordinii de clasificare numai la Universitatea Maritimă din Constanța și numai pentru seria respectivă de candidați.

(3) Mediile generale obținute la concursul de admitere sunt valabile pentru stabilirea ordinii de clasificare numai pentru programul de studii la care aceștia s-au înscris, în conformitate cu opțiunile din cererea de înscriere.

(4) Admiterea în regim subvenționat de la buget și în regim cu taxă, se face strict în limita locurilor aprobate. În cazul existenței mai multor candidați cu medie egală cu cea a ultimului loc repartizat

inițial, departajarea se face după criteriile stabilite în *Regulamentului de organizarea și desfășurare a concursului de admitere pentru studii de licență*.

(5) Criteriile de verificare și notare țin seama de specificul domeniului. Baremele de notare se afișează în timpul desfășurării concursului de admitere.

2.7. Rezultatele concursului.

(1) Eventualele contestații cu privire la rezultatele concursului de admitere se depun la Comisia centrală de admitere a Universității, **în maximum 24 ore** de la data și ora afișării rezultatelor. Rezultatul contestațiilor se comunică în scris la avizierul admiterii, în **cel mult 24 ore** de la încheierea termenului de depunere a contestațiilor.

(2) Nu se admit contestații care au la bază necunoașterea metodologiei de admitere.

(3) După expirarea termenului de rezolvare și de răspuns (prin afișare) la contestații, rezultatul concursului de admitere este definitiv și nu mai poate fi modificat.

(4) Rezolvarea contestațiilor este în exclusivitate de competența comisiei de contestații din cadrul universității. Decizia comisiei de contestații este definitivă.

(5) Candidatul cărui a s-a admis contestația dobândește calitatea de admis, dacă obține media generală mai mare decât a ultimului candidat admis inițial.

(6) Senatul universității poate decide sancționarea celor din vina cărora notele nu au reflectat valoarea reală a lucrării.

(7) Indiferent de motiv, nu se fac suplimentări de locuri bugetate pentru domeniile și formele de învățământ la care locurile au fost ocupate integral.

(8) Rezultatele concursului de admitere se fac publice prin afișare la sediul instituției și pe pagina web la <http://www2.cmu-edu.eu/admitere/>.

(9) Afișarea rezultatelor obținute la concursul de admitere se realizează în etape, cu generarea a două tipuri de liste:

a) liste provizorii - cu ierarhizarea candidaților, generate după admitere;

b) liste definitive - cu ierarhizarea candidaților, generate după soluționarea contestațiilor care cuprind rezultatele definitive și incontestabile.

(10) Listele conțin următoarele categorii de informații:

a) Lista candidaților admiși pentru locurile cu finanțare de la buget, în limita numărului de locuri repartizate;

b) Lista candidaților admiși pentru locurile în regim cu taxă, în limita numărului de locuri repartizate;

c) Lista candidaților respinși, cu drept de reînscris în urma vacantării unor locuri după perioada de confirmare a locului ocupat.

(11) După încheierea primei sesiuni de admitere, în cazul în care nu s-au completat locurile Universitatea poate organiza a doua sesiune de admitere. Locurile rămase neocupate se gestionează la nivelul universității pe cicluri de studii.

2.8. Înmatricularea la studii

(1) După soluționarea contestațiilor, se face înmatricularea candidaților declarați admiși.

(2) Candidații declarați admiși pe locurile cu finanțare de la buget achită taxa de înmatriculare stabilită prin Hotărâre de senat și semnează contractul de școlarizare.

(3) Candidații declarați admiși pe locurile cu taxă achită taxa de înmatriculare în cuantumul stabilit prin Hotărâre de senat, taxa de studii (minimum jumătate) și semnează contractul de școlarizare.

(4) După înmatriculare se generează și se afișează listele finale, cu candidații declarați admiși și înmatriculați.

(5) Înmatricularea candidaților declarați admiși în urma concursului de admitere se face prin decizie a rectorului. După aprobarea înmatriculării, studenții sunt înscriși în Registrul matricol unic (RMU) cu un număr unic valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare la specializarea/specializările/programul/programele de studii la care au fost admiși.

SECȚIUNEA III

3.1. Admiterea pentru ciclul de studii universitare de master se organizează pe domenii de studii, la programele de studii acreditate, pe baza *Regulamentului de organizarea și desfășurare a concursului de admitere pentru studii universitare de master*,

(a) Locurile finanțate de la bugetul de stat sunt stabilite prin Ordin al Ministrului Educației, pe baza cifrelor de școlarizare aprobate prin Hotărârea Guvernului României, iar locurile cu taxă sunt stabilite de către Senatul Universității Maritime din Constanța fără a depăși capacitatea totală de școlarizare.

(b) Locurile, probele de concurs, modul de desfășurare a probelor și procentul din media anilor de studii care se ia în considerare la calculul mediei finale de concurs la ciclul de masterat sunt prezentate în *Regulamentului de organizarea și desfășurare a concursului de admitere pentru studii de master.*

3.2. Înscrierea candidaților. Studiile universitare de masterat asigură aprofundarea în domeniul studiilor de licență sau într-un domeniu apropiat, obținerea de competențe complementare în alte domenii, precum și dezvoltarea capacităților de cercetare științifică.

(1) Pot candida la programe de studii universitare de master absolvenții cu diplomă de licență sau echivalentă. Cunoștințele specifice domeniului de studiu se verifică prin probe scrise pe baza unei bibliografii cuprinzând lucrări de specialitate. Bibliografia se comunică prin afișare pe pagina de web a concursului de admitere, anual cu cel puțin șase luni înaintea organizării concursurilor.

(2) (1) Înscrierea se desfășoară la sediul universității, str. Mircea cel Bătrân 104, în cadrul comisiilor tehnice de înscriere stabilite prin decizia rectorului.

(3) Înscrierea la concursul de admitere se face personal, pe baza cărții de identitate/pașaportului și a următoarelor documente:

- Diploma de licență (sau echivalentă) sau adeverință de absolvire pentru absolvenții 2019;
- Supliment la diploma de licență sau situație școlară pentru absolvenții 2019
- Diploma de bacalaureat
- Pentru studii în limba engleză certificate de competență
- Certificat de naștere
- 2 fotografii (tip B.I.);
- Carte de identitate
- Procură notarială, dacă este cazul

(4) Înscrierea la concursul de admitere se poate face, în numele candidatului, și de către o altă persoană pe bază de procură.

(5) a. Din componența dosarului de concurs, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 41/2016 privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative, se elimină cerința de depunere a copiilor legalizate ale documentelor, înlocuindu-le cu certificarea conformității cu originalul, de către persoana/persoanele care are/au atribuții desemnate în acest sens.

b. Conform Regulamentului UE 679/2016, candidații la examenul de admitere pentru studii universitare de masterat au dreptul la Informarea privind prelucrarea datelor cu caracter personal de către operatori (UMC). În consecință, aceștia vor completa "Declarația de consimțământ" pentru ca datele cu caracter personal să fie prelucrate de către operator (universitate).

(6) Universitatea percepe de la candidați, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, taxe de înscriere pentru organizarea și desfășurarea admiterii, în cuantumurile aprobate de senatul universitar.

(7) Potrivit legii, copiii personalului didactic și didactic auxiliar aflat în activitate sau pensionat sunt scutiți de plata taxelor de înscriere la concursurile de admitere în învățământul superior și beneficiază de gratuitate la cazare în cămine.

(8) Scutirea de la plata acestor taxe se face numai pe baza documentelor doveditoare prezentate de candidați. Aprobarea scutirii se face de către comisia tehnică de înscriere.

3.3. Verificarea și notarea probelor de concurs

(1) Admiterea la programele de studii universitare de master se face prin concurs, pe baza mediilor de admitere obținute.

(2) Clasificarea candidaților se face în ordinea descrescătoare a mediilor obținute la examenul de admitere și în limita locurilor aprobate pentru fiecare program de studii. Media generală minimă de admitere pentru studii universitare de master nu poate fi mai mică de **6,00 (șase)**.

(3) Media generală de admitere se calculează ca medie ponderată a notelor obținute la proba concursului de admitere și media generală a anilor de studii de licență. Media se calculează cu două zecimale fără rotunjire.

(4) Media generală este valabilă pentru stabilirea ordinii de clasificare numai la Universitatea Maritimă și numai pentru respectiva sesiune de admitere.

(5) Ordinea de clasificare rezultată în urma admiterii va fi utilizată și pentru repartizarea locurilor finanțate de la bugetul de stat, acestea revenind celor mai bine clasați candidați din fiecare domeniu/program de studii.

(6) În cazul în care există mai mulți candidați cu medii generale de admitere egale, criteriile de departajare pentru ocuparea unui loc bugetat sunt: media anilor de studii de licență, media examenului de finalizare a studiilor anterioare, media probei scrise de la examenul de admitere la studiile de master.

(7) Subiectele probelor de concurs se stabilesc pe baza tematicilor afișate pe pagina web a universității la secțiunea admitere.

(8) Baremele de notare se afișează în timpul desfășurării concursului de admitere.

3.4. Rezultatele concursului

(1) Rezultatele concursului de admitere se fac publice prin afișare la sediul instituției și pe pagina web proprie.

(2) Eventualele contestații cu privire la rezultatele concursului de admitere se depun în maximum 24 de ore de la afișarea rezultatelor. Candidatul cărui i s-a admis contestația dobândește calitatea de admis dacă media generală obținută este mai mare decât cea a ultimului admis.

(3) Nu se admit contestații care au la bază necunoașterea metodologiei de admitere.

(4) După expirarea termenului de rezolvare și de răspuns (prin afișare) la contestații, rezultatul concursului de admitere este definitiv și nu mai poate fi modificat.

(5) Rezolvarea contestațiilor este în exclusivitate de competența comisiei de contestații din cadrul universității. Decizia comisiei de contestații este definitivă.

3.5. Afișarea rezultatelor

(1) Afișarea rezultatelor obținute la concursul de admitere se realizează în etape, generându-se cel puțin două tipuri de liste:

a) liste provizorii - cu ierarhizarea candidaților, generate după admitere;

b) liste definitive - cu ierarhizarea candidaților, generate după soluționarea contestațiilor care cuprind rezultatele definitive și incontestabile.

(2) Listele conțin următoarele categorii de informații:

a) Lista candidaților admiși pentru locurile cu finanțare de la buget, în limita numărului de locuri repartizate, dacă este cazul;

b) Lista candidaților admiși pentru locurile în regim cu taxă, în limita numărului de locuri repartizate, dacă este cazul;

c) Lista candidaților respinși, cu drept de reînscrisere în urma vacantării unor locuri după perioada de confirmare a locului ocupat.

3.6. Înmatricularea la studii

(1) După soluționarea contestațiilor, se face înmatricularea candidaților declarați admiși.

(2) Candidații declarați admiși pe locurile cu finanțare de la buget achită cuantumul taxei de înmatriculare și semnează contractul de școlarizare.

(3) Candidații declarați admiși pe locurile cu taxă achită taxa de înmatriculare, taxa de studii (minim jumătate) și semnează contractul de școlarizare.

(4) După înmatriculare se generează și se afișează listele finale, cu candidații declarați admiși și înmatriculați.

(5) Înmatricularea candidaților declarați admiși în urma concursului de admitere se face prin decizie a rectorului instituției de învățământ superior. După aprobarea înmatriculării, studenții sunt înscriși în Registrul matricol unic (RMU) cu un număr unic valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare programul/programele de studii la care au fost admiși.

SECȚIUNEA IV. Admiterea la studii universitare de doctorat

4.1 Dispoziții generale

(1) Admiterea în ciclul de studii universitare de doctorat se organizează pe domeniul de doctorat Inginerie mecanică în cadrul Școlii Doctorale de Inginerie mecanică și mecatronică.

(2) Studiile universitare de doctorat se organizează la forma de învățământ cu frecvență sau cu frecvență redusă, atât pe locuri în regim de finanțare de la bugetul de stat sub formă de granturi doctorale, cât și pe locuri în regim cu taxă.

(3) Numărul de locuri în regim de finanțare de la bugetul de stat pe fiecare instituție organizatoare de studii universitare de doctorat sunt stabilite prin ordin al ministrului educației naționale, iar numărul de locuri în regim cu taxă este fixat anual prin hotărâre a Senatului universitar.

4.2 Înscrierea candidaților

(1) (1) Înscrierea se desfășoară la sediul universității, str. Mircea cel Bătrân 104, la secretariatul Școlii doctorale.

(2) Înscrierea la concursul de admitere se face personal, pe baza cărții de identitate/pașaportului și a următoarelor documente:

- a) Cerere de înscriere
- b) Fișă personală de înscriere
- c) Curriculum vitae.
- d) Lista de lucrări publicate.
- e) acte studii: diploma de absolvire, foaia matricolă-supliment la diploma, diploma de bacalaureat;
- f) certificat de naștere;
- g) certificat de căsătorie sau alt act de schimbare a numelui (unde este cazul).
- h) Chitanță privind plata taxei de înscriere
- i) buletin/carte de identitate
- j) Candidații care dețin un Certificat de competență lingvistică (Cambridge, TOEFL, IELTS etc.) vor include o copie simplă în dosarul de înscriere. Candidații care nu dețin un astfel de certificat vor susține un examen de competență lingvistică, preliminar susținerii colocviului de admitere la doctorat.
- k) Declarație pe propria răspundere privind neînmatricularea anterioară, pe locuri bugetate, la studii universitare de doctorat

(3) Înscrierea la concursul de admitere se poate face, în numele candidatului, și de către o altă persoană pe bază de procură.

(4) La concursul de admitere se pot înscrie la doctorat absolvenții ai studiilor universitare de master, dar și absolvenții cu diplomă de licență sau echivalentă, eliberate până în anul absolvirii primei promoții de licență organizată în conformitate cu prevederile Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare (învățământ de lungă durată).

(5) Înscrierea la concursul de admitere la studii universitare de doctorat în cadrul instituției organizatoare de studii universitare de doctorat, într-un domeniu de doctorat nu este condiționată de domeniul în care a fost dobândită diploma de licență sau master. Durata totală cumulată a ciclului de studii universitare de licență și master trebuie să fie de cel puțin 300 de credite transferabile (ECTS).

(6) a. Din componența dosarului de concurs, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 41/2016 privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative, se elimină cerința de depunere a copiilor legalizate ale documentelor, înlocuindu-le cu certificarea conformității cu originalul, de către persoana/persoanele care are/au atribuții desemnate în acest sens.

b. Conform Regulamentului UE 679/2016, candidații la examenul de admitere pentru studii universitare de doctorat au dreptul la Informarea privind prelucrarea datelor cu caracter personal de către operatori (UMC). În consecință, aceștia vor completa "Declarația de consimțământ" pentru ca datele cu caracter personal să fie prelucrate de către operator (universitate).

(7) Cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene pot participa la admiterea la ciclul de studii universitare de doctorat, în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare.

La admiterea la studii universitare de doctorat se pot înscrie și cetățeni care nu fac parte din Uniunea Europeană, Spațiul Economic European și Confederația Elvețiană (extracomunitari), absolvenți ai studiilor universitare de masterat sau absolvenți cu diplomă de licență sau echivalentă ai studiilor universitare de lungă durată (4, 5, 6 ani). Admiterea românilor de pretutindeni, precum și a cetățenilor din state terțe Uniunii Europene se realizează în baza metodologiilor special elaborate de către Ministerul Educației Naționale.

Recunoașterea studiilor efectuate de către aceștia în afara României se va realiza de către Direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației Naționale.

(8) Admiterea la studii universitare de doctorat este condiționată de promovarea colocviului de admitere, conform prevederilor legale în vigoare.

(9) Universitatea percepe de la candidați, în conformitate cu prevederile legale, taxe de înscriere pentru organizarea și desfășurarea admiterii, în cuantum aprobat anual de senatul universitar.

(10) Potrivit legii, copiii personalului didactic și didactic auxiliar aflat în activitate sau pensionat sunt scutiți de plata taxelor de înscriere la concursurile de admitere în învățământul superior și beneficiază de gratuitate la cazare în cămine

(4) Scutirea de la plata acestor taxe se face numai pe baza documentelor doveditoare prezentate de candidați. Aprobarea scutirii se face de către comisiile tehnice de înscriere pe Școala doctorală.

4.3. Verificarea și notarea probelor de concurs

(1) Concursul de admitere la studiile de doctorat este organizat la nivelul Școlii doctorale, și constă într-o probă de specialitate.

(a) Media obținută la proba de specialitate pentru admiterea la doctorat este media aritmetică a notelor de la 1 la 10, acordate de membrii comisiei la examinare.

(b) Media generală de admitere se constituie ca medie aritmetică din media obținută la proba de specialitate pentru admiterea la doctorat și media generală a anilor de studii, calculată prin luarea în considerare a anilor de studii de licență și masterat.

(c) Media generală de admitere trebuie să fie **minim 8,00 (opt)**. Media se calculează cu două zecimale fără rotunjire.

(d) Atunci când este necesară departajarea mai multor candidați care au aceeași medie se vor utiliza, în această ordine, următoarele criterii: a) media obținută la proba de specialitate; b) media generală a anilor de studii de licență.

4.4. Rezultatele concursului. Validarea rezultatelor admiterii la studiile universitare de doctorat se face de către Consiliul Școlii Doctorale (CSD).

(1) Rezultatele concursului de admitere se fac publice prin afișare pe pagina web proprie la secțiunea admitere.

4.5. Contestații

(1) Eventualele contestații cu privire la rezultatele concursului de admitere se depun în termen de 24 de ore de la afișarea rezultatelor, la secretariatul Școlii doctorale.

(2) La propunerea Directorului Școlii doctorale, prin decizia Rectorului, se numește o comisie de specialiști alcătuită dintr-un președinte și 2 membri. Termenul de rezolvare a contestației este de 24 de ore de la înregistrarea contestației.

(3) Dacă este cazul, comisia trebuie să opereze eventualele modificări în listele cu rezultatele concursului de admitere la doctorat și să comunice candidatului rezultatul, în scris. Decizia comisiei de contestații este definitivă.

(4) Nu se admit contestații pentru probele orale.

(5) Nu se admit contestații care au la bază necunoașterea metodologiei de admitere.

(6) După expirarea termenului de rezolvare și de răspuns (prin afișare) la contestații, rezultatul concursului de admitere este definitiv și nu mai poate fi modificat.

4.6. Afișarea rezultatelor

(1) Afișarea rezultatelor obținute la concursul de admitere se realizează în etape, generându-se cel puțin două tipuri de liste:

a) liste provizorii - cu ierarhizarea candidaților, generate după admitere;

b) liste definitive - cu ierarhizarea candidaților, generate după soluționarea contestațiilor care cuprind rezultatele definitive și incontestabile.

(2) Listele conțin următoarele categorii de informații:

a) lista candidaților admiși pentru locurile cu finanțare de la buget, în limita numărului de locuri repartizate, dacă este cazul;

b) lista candidaților admiși pentru locurile în regim cu taxă, în limita numărului de locuri repartizate, dacă este cazul;

c) lista candidaților respinși, dacă este cazul.

(3) Listele candidaților declarați admiși și listele candidaților respinși se afișează la Avizierul Școlii Doctorale.

4.7. Înmatricularea candidaților declarați admiși

(1) După soluționarea contestațiilor, se face înmatricularea candidaților declarați admiși.

(2) Candidații declarați admiși pe locurile cu finanțare de la buget achită cuantumul taxei de înmatriculare și semnează contractul de școlarizare.

(3) Candidații declarați admiși pe locurile cu taxă achită cuantumul taxei de înmatriculare, a taxei de studii (minim jumătate) și semnează contractul de școlarizare.

(4) După înmatriculare se generează și se afișează listele finale, cu candidații declarați admiși și înmatriculați.

(5) Înmatricularea candidaților declarați admiși în urma concursului de admitere se face prin decizie a Rectorului. După aprobarea înmatriculării, studenții sunt înscriși în Registrul matricol unic (RMU)

cu un număr unic valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare la programul de studii la care au fost admiși.

Dispoziții finale

(1) Comisiile de admitere pentru toate cele trei cicluri de studii universitare sunt numite prin Decizie a Rectorului.

(2) În situații speciale, care pot apărea pe parcursul admiterii, Comisia Generală de admitere pe Universitate este singura investită pentru a lua decizia finală.

(3) Candidații declarați admiși la concursul de admitere au la dispoziție minim 3 zile în care pot confirma locul pe care au fost admisi prin semnarea Contractului de studii și achitarea taxei de înmatriculare sau a taxei de studii (dacă este cazul) pentru primul semestru de studii.

(4) Comisia de admitere elaborează anual Ghidul de admitere pentru cele trei cicluri de studii universitare și îl supune aprobării Senatului.

Aprobată în Ședința Senatului universitar din 15 februarie 2019