



**MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE**  
**UNIVERSITATEA MARITIMĂ DIN CONSTANȚA**

900663, CONSTANȚA, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, ROMÂNIA  
Fax: +40-241-617260, Tel: +40-241-664740,  
E-mail: info@imc.ro, Web: www.cmu-edu.eu



---

**REGULAMENT**  
**de organizare și funcționare a**  
**SOCIETĂȚII ANTREPRENORIALE STUDENȚEȘTI**  
**din Universitatea Maritimă din Constanța**



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE  
**UNIVERSITATEA MARITIMĂ DIN CONSTANȚA**

900663, CONSTANȚA, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, ROMÂNIA  
Fax: +40-241-617260, Tel: +40-241-664740,  
E-mail: info@imc.ro, Web: www.cmu-edu.eu



---

## Cuprins

<b>I. Dispoziții generale .....</b>	<b>3</b>
<b>II. Misiune și obiective.....</b>	<b>3</b>
<b>III. Principii de organizare și funcționare .....</b>	<b>4</b>
<b>Dispoziții finale.....</b>	<b>6</b>



## I. Dispoziții generale

**Art.1.** La propunerea Consiliului de Administrație, în vederea aplicării prevederilor ordinului MEN nr. 3262/2017 se înființează în Universitatea Maritimă din Constanța Societatea Antreprenorială Studențească având acronim și fiind denumită în continuare SAS-UMC.

**Art.2.** SAS-UMC se constituie ca structură fără personalitate juridică la nivelul Universității Maritime din Constanța și funcționează din punct de vedere academic în subordinea Senatului Universității și din punct de vedere administrativ în subordinea Rectorului;

**Art.3.** În Universitatea Maritimă din Constanța funcționează o singură Societate Antreprenorială Studențească recunoscută și care se adresează tuturor studenților;

**Art.4.** SAS-UMC funcționează pe durată nedeterminată;

## II. Misiune și obiective

**Art.5.** Societatea Antreprenorială Studențească are ca **misiune** sprijinirea, dezvoltarea și încurajarea spiritului antreprenorial în rândul studenților și absolvenților în vederea creșterii competitivității Universității Maritime din Constanța.

**Art.6.** Principalele obiective ale SAS-UMC

- elaborarea de materiale destinate informării și orientării studenților în realizarea planurilor de afaceri și/sau proiectelor de finanțare;
- crearea unui cadru instituțional favorabil dezvoltării și încurajării spiritului antreprenorial în mediul universitar;
- organizarea de activități de mentorat pentru studenții care vor să înființeze un start-up;

**Art.7.** Principalele activități desfășurate de SAS-UMC

- organizarea de activități de mentorat în scopul dezvoltării competențelor și aptitudinilor antreprenoriale ale studenților;



- facilitarea participării studenților la manifestările profesionale organizate de entități implicate în viața economică;
- organizarea de seminare de tip weekend start-up în scopul creșterii interesului studenților pentru anumite domenii de activitate;
- elaborarea de materiale destinate informării și orientării studenților în realizarea planurilor de afaceri și/sau proiectelor de finanțare;
- organizarea de concursuri pentru atragerea de finanțări pentru cele mai bune proiecte

**Art.8.** În vederea îndeplinirii obiectivelor prevăzute se are în vedere efectuarea următoarelor activități specifice:

- elaborarea de materiale și organizarea de cursuri de antreprenariat
- stabilirea de parteneriate cu companii de succes în vederea organizării de internship-uri și training-uri;
- organizarea de conferințe și workshop-uri realizate cu antreprenori de succes;
- organizarea de activități de mentorat;
- realizarea de consiliere privind aspectele legale, pregătirea unui plan de afaceri și modalități de accesare a fondurilor publice;

### **III. Principii de organizare și funcționare**

#### **Art.9.** Conducerea SAS-UMC

Conducerea SAS-UMC este realizată de un Consiliu executiv format din 7 membri, aprobat de Senatul universității, din care fac parte:

- prorectorul cu activitatea de cercetare și inovare științifică
- un reprezentant al mediului de afaceri
- decan Facultate de Navigație și Transport Maritim
- decan al Facultății de Electromecanică Navală
- doi membri membri studenți senatori, dintre care unul Președintele LSUMC
- membru al comisiei de orientare profesională a studenților;



**MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE**  
**UNIVERSITATEA MARITIMĂ DIN CONSTANȚA**

900663, CONSTANȚA, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, ROMÂNIA  
Fax: +40-241-617260, Tel: +40-241-664740,  
E-mail: info@imc.ro, Web: www.cmu-edu.eu



**Art.10.** Conducerea Consiliului Executiv este asigurată de către un președinte, care are calitatea și de membru al Consiliului Executiv, ales prin vot de către membrii Consiliului Executiv și numit prin decizia rectorului;

**Art. 11.** Atribuțiile Președintelui Consiliului Executiv:

- se asigură de îndeplinirea misiunii și obiectivelor SAS UMC;
- numește responsabilii de proiect din cadrul Consiliului Executiv pe baza competențelor în funcție de natura activităților;
- coordonează activitățile și proiectele SAS UMC;
- prezidarea întâlnirilor Consiliului Executiv;
- întocmește până la data de 15 ianuarie a fiecărui an universitar un raport asupra activităților desfășurate;
- prezintă Consiliului de Administrație și Senatului Universității Maritime din Constanța raportul anual întocmit asupra activităților desfășurate și asigură publicarea acestuia pe site-ul Universității.

**Art.12.** Patrimoniul SAS UMC este constituit pe baza resurselor materiale puse la dispoziție de către Consiliul de administrație.

**Art.13.** În scopul asigurării și dezvoltării activității SAS UMC, Universitatea Maritimă din Constanța poate atrage fonduri nerambursabile și alte resurse extrabugetare.

**Art.14.** Pentru asigurarea funcționării sale în bune condiții, SAS UMC poate avea resursă umană proprie în baza unor contracte de voluntariat.

**Art.15.** a) Calitatea de voluntar al SAS UMC poate fi obținută orice persoană care deține calitatea de student în Universitatea Maritimă din Constanța, care dorește să participe activ la realizarea misiunii și a obiectivelor SAS UMC.



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE  
**UNIVERSITATEA MARITIMĂ DIN CONSTANȚA**

900663, CONSTANȚA, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, ROMÂNIA  
Fax: +40-241-617260, Tel: +40-241-664740,  
E-mail: info@imc.ro, Web: www.cmu-edu.eu



b) Studenții din cadrul Universității Maritime din Constanța au posibilitatea de a desfășura activitatea de voluntariat în cadrul proiectelor SAS UMC activitate reglementată prin Regulamentului programului de voluntariat ”Voluntar la UMC”.

**Art.16.** Toate persoanele implicate în activitatea SAS UMC au obligația de a respecta legislația națională aplicabilă, reglementările societății și cele interne ale Universității. Nerespectarea normelor conduce la aplicarea sancțiunilor prevăzute de lege sau de prevederile interne.

**Art.17.** În toate celelalte situațiile care impun schimbarea membrilor Consiliului Executiv, se procedează astfel:

1. Prorectorul nominalizat în Consiliul Executiv poate fi înlocuit cu alt prorector, prin decizia Rectorului;
2. Reprezentantul mediului de afaceri poate fi înlocuit prin decizia Rectorului.
3. Studenții din Consiliul Executiv pot fi înlocuiți prin decizia Rectorului după consultarea LSUMC.

**Dispoziții finale**

**Art.18.** Prezentul Regulament se aplică tuturor membrilor din Consiliul Executiv, voluntarilor și colaboratorilor SAS UMC.

**Art.19.** Dispozițiile prezentului Statut pot fi modificate, la propunerea Consiliului Executiv, cu avizul Consiliului de Administrație, precum și cu aprobarea Senatului Universității Maritime din Constanța.

*Aprobat în Ședința Senatului din 21 martie 2019.*

**Președinte SENAT**

**Conf.univ.dr.ing. Emil Oanță**

**Rector**

**Prof. univ.dr.ing. Cornel Panait**