



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
UNIVERSITATEA MARITIMĂ DIN CONSTANȚA

900663, CONSTANȚA, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, ROMÂNIA

Fax: +40-241-617260, Tel: +40-241-664740,

E-mail: info@imc.ro, Web: www.cmu-edu.eu



**RAPORT ANUAL AL RECTORULUI UNIVERSITĂȚII MARITIME DIN CONSTANȚA,
PROF.UNIV.DR.ING. CORNEL PANAIT ,
PENTRU ANUL 2017**



NR. 1803/28.03.2018

RECTORAT

UNIVERSITATEA MARITIMĂ DIN CONSTANȚA
RECTORAT

1803/28.03.2018

Legea 1/2011 a Educației Naționale, art. 130

(2) Rectorul universității are obligația să prezinte anual, cel târziu până în prima zi lucrătoare a lunii aprilie a fiecărui an, un raport privind starea universității. Raportul este făcut public pe site-ul universității și este transmis tuturor părților interesate. Acest raport include cel puțin:

- a) situația financiară a universității, pe surse de finanțare și tipuri de cheltuieli;
- b) situația fiecărui program de studii;
- c) situația personalului instituției;
- d) rezultatele activităților de cercetare;
- e) situația asigurării calității activităților din cadrul universității;
- f) situația respectării eticii universitare și a eticii activităților de cercetare;
- g) situația posturilor vacante;
- h) situația inserției profesionale a absolvenților din promoțiile precedente.

(3) Raportul anual al rectorului este o componentă a răspunderii publice și constituie o condiție fundamentală pentru accesul la finanțările din bugetul public.

Art. 213

6) Rectorul reprezintă legal universitatea în relațiile cu terții și realizează conducerea executivă a universității. Rectorul este ordonatorul de credite al universității. Rectorul are următoarele atribuții:

- f) prezintă senatului universitar, în luna aprilie a fiecărui an, raportul prevăzut la art. 130 alin. (2). Senatul universitar validează raportul menționat, în baza referatelor realizate de comisiile sale de specialitate. Aceste documente sunt publice;

CAPITOLUL I SITUAȚIA PROGRAMELOR DE STUDII

I.1. Acreditări ARACIS 2017

Toate programele de studii de licență și master sunt acreditate ARACIS, ultima acreditare instituțională a fost validată în Ședința Consiliului ARACIS din 28.01.2016, iar universitatea a primit calificativul grad înalt de încredere.

În anul universitar 2016/2017 au fost evaluate ARACIS următoarele programe de studii:

a. Evaluarea periodică a programului de studiu Electromecanică Navală, martie 2017:

Vizita a avut loc în perioada 9-10 martie 2017. În programul vizitei au fost incluse următoarele laboratoare: laboratorul multifuncțional Baza Nautică Simulatorul Compartiment de mașini, Simulatorul de Navigație, Simulatorul DP, Simulatorul de Poluare Marină, Simulatorul de lichide, Laboratorul de Mașini Electrice, Laboratorul de Instalații Electrice Navale, Laboratorul de Sisteme de Acționări Electrice, Laboratorul de Tehnica Tensiunilor Înalte, Laboratorul de Chimie, Laboratorul de Comunicații Navale (GMDSS), Laboratorul de Electronică, Laboratorul de Limba Engleză, Laboratorul de Studii Structurale;

Concluzii la întâlnirea cu angajatorii: "Angajatorii au apreciat buna pregătire a studenților remarcată la examenul de brevet. Sistemul de angajare pentru companiile de navigație este foarte restrictiv și se bazează pe un sistem eliminatoriu. Reprezentatul ANR a recomandat creșterea ponderii predării în limba engleză în conformitate cu cerințele angajatorilor internaționali de profil. Există contracte de parteneriat între companiile de navigație și UMC";

În urma întâlnirii cu studenții EM și absolvenții: "Studenții au apreciat pozitiv în ansamblu condițiile academice oferite de UMC. Studenții au enunțat și unele solicitări punctuale: cantină studențească la sediul central, cabinet medical și practică suplimentară față de normele ARACIS. Pe lângă practica ambarcată la navele de la companii internaționale, studenții și-ar dori și o navă proprie UMC".

În ședința Consiliului ARACIS din 30.03.2017 s-a aprobat menținerea acreditării, pentru programul de studii de licență Electromecanică Navală, învățământ cu frecvență, 200 de locuri capacitate de școlarizare, calificativ „Încredere”.

b. În perioada 19 - 20.05.2017, la solicitarea universității, a avut loc **evaluarea periodică a următoarelor programe de studii universitare de licență, forma de învățământ cu frecvență redusă:**

-NAVIGAȚIE ȘI TRANSPORT MARITIM ȘI FLUVIAL, din cadrul Facultății de Navigație și Transport Naval,

-ELECTROMECHANICĂ NAVALĂ, din cadrul Facultății de Electromecanică Navală,

-ELECTROTEHNICĂ, din cadrul Facultății de Electromecanică Navală.

Comisiile de experți permanenți de specialitate au verificat îndeplinirea cerințelor normative obligatorii care au vizat:

-CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ (cu referire la structurile instituționale, administrative și manageriale cât și la baza materială),

-EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ (conținutul programelor de studii),

-MANAGEMENTUL CALITĂȚII (cu privire la proceduri vizând inițierea monitorizării și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate, proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral, transparența informațiilor de interes public).

În timpul vizitei s-a constatat că:

- baza de date privind activitățile studenților și tutorilor are asigurată confidențialitatea și actualizarea permanentă,
- săliile destinate activității didactice dispun de dotări specifice procesului de învățare, evaluare și comunicare,
- cerințele privitoare la contractul de studii sunt îndeplinite,
- planurile de învățământ cuprind stagii de practică în unități de profil,
- procesul de învățământ se desfășoară conform regulamentelor, planurilor de învățământ, programelor analitice și calendarelor disciplinelor- fapt rezultat din discuțiile purtate cu studenții și cu cadrele didactice,
- materialele didactice sunt proiectate și realizate respectându-se principiile pedagogice specifice IFR,
- platforma e-learning a UMC asigură suportul tutorial în baza unui cont instituțional,
- sistemul de evaluare a cunoștințelor include atât procesul de evaluare continuă cât și cel de evaluare finală,
- a fost probată aplicarea procedurilor sistemului de asigurare a calității la forma IFR,
- coordonatorii de disciplină din cadrul programului de studii IFR îndeplinesc condițiile legale și aceleași standarde specifice ca la forma de învățământ cu frecvență, iar personalul didactic implicat în activitatea IFR este instruit periodic în tehnicile IFR/ID,
- gradul de acoperire cu personal didactic este adecvat îndeplinirii obiectivelor declarate, pentru fiecare disciplină din cadrul programelor IFR verificate,
- materialele de promovare și publicitate oferă date complete și corecte cu privire la UMC și serviciile oferite.

Drept urmare, comisiile de evaluare ale programelor de studii supuse verificărilor au propus acordarea calificativului **“încredere”**.

Analizând Raportul de Autoevaluare și Rapoartele comisiilor de experți permanenți de specialitate, **Consiliul ARACIS**, în ședința din 30.05.2017 a constatat că programele de studii evaluate satisfac cerințele normative obligatorii, standardele și indicatorii de performanță și standardele specifice, acordând, în consecință, celor trei programe de studii universitare de licență, **calificativul “încredere” cu menținerea acreditării**.

c. Evaluarea externă a programului de STUDII UNIVERSITARE DE MASTER “MARINE ENGINEERING”- “INGINERIE MARINĂ” noiembrie 2017:

“Marine Engineering” este un program de masterat conceput pentru absolvenții cu diplomă de licență în domeniul ingineresc, care doresc să urmeze o carieră în sectorul maritim.

Prin direcțiile sale de aprofundare, programul de masterat are un curriculum în care cursurile combină module de inginerie navală / inginerie offshore, cu opțiuni de inginerie mecanică, ce permit studenților să se specializeze în sistemele de inginerie marină la bordul navelor și platforme offshore, oferind absolvenților abilități personalizate în domeniul maritim și offshore deopotrivă.

La absolvirea acestui master se dobândesc acele competențe necesare pentru a ocupa o poziție de top management la nivel operațional în cadrul companiilor ce derulează activitatea în domeniul ingineriei navale și/sau offshore: Analiza structurală și proiectare avansată CAD, Tehnologii energetice modern, Tehnologii de Simulare Marină, Electronică navală și automatizări, Tehnologii de lucru sub apă, Teoria controlului sistemelor, Construcția navelor, mentenanța și inspecțiile de clasă, Tehnici de monitorizare a poluării și diagnoza, Fiabilitatea și diagnoză în industria offshore de petrol și gaze, Tehnologii de lansare a conductelor submarine, Rezistența la oboseală a structurilor offshore de petrol și gaze, Managementul operării și mentenanței sistemelor de poziționare dinamică, Nave pentru industria offshore de petrol și gaze, Analiza și managementul riscului, Securitate cibernetică în domeniul maritime. Vizita a avut loc în perioada 1-3 noiembrie 2017. În programul vizitei au fost incluse laboratoarele dedicate programului de studii de masterat: laboratorul multifuncțional Baza Nautică Simulatorul Compartiment de mașini, Simulatorul de Navigație, Simulatorul DP, Simulatorul de Poluare Marină, Simulatorul de lichide, Laboratorul de Mașini Electrice, Laboratorul de Instalații Electrice Navale, Laboratorul de Sisteme de Acționări Electrice, Laboratorul de Tehnica Tensiunilor Înalte, Laboratorul de Chimie, Laboratorul de Comunicații

Navale (GMDSS), Laboratorul de Electronică, Laboratorul de Limba Engleză, Laboratorul de Studii Structurale. S-a constatat că dotarea spațiilor de învățământ asigură un proces didactic și de cercetare de calitate, fiind conforme cu standardele actuale ale ARACIS. Echipa academică care susține acest program de masterat, este alcătuită din specialiști cu înaltă calificare și care combină cunoștințele de specialitate cu experiența industrială relevantă domeniului maritim.

În ședința Consiliului ARACIS din 27 noiembrie 2017 s-a hotărât acreditarea programului de studii de masterat organizat în limba engleză, ca master internaționalizat, calificativul acordat „Încredere”, 75 locuri la anul I de studii 2018/2019.

d. Evaluarea periodică a programului de studii “Ingineria și Protecția Mediului în Industrie”, nivel licență, în perioada noiembrie 2017. Vizita a avut loc în perioada 20-22 noiembrie 2017. În programul vizitei au fost incluse următoarele:

Denumire	Destinație*)	Nr.loc.	Dotare**)
P020 Laborator de Simulare situații de urgență și concepte de risc de mediu	Laborator didactic și de cercetare	12	Simulatorul PISCES II este cuplat cu o stația meteorologică a Universității de tip GSM LOGOTRONIC. Cuprinde: - Un post instructor, 6 posturi cursanți; - Canal de vizualizare 3D a scenariilor de lucru; - Soft de modelare a curgerii fluidelor; - Soft de evaluare a răspunsului la poluare în timp real (resurse umane, resurse materiale, costuri); - Hărți electronice. Dotare modernă, la nivelul anilor 2007-2015.
P022 Laborator de Ingineria și protecția mediului în industrie	Laborator didactic și de cercetare	28	Software MIKE 0, MIKE 2, MIKE 3, FEEFLOW DHI, ARCGIS, pentru: – simulări de curgeri ale fluidelor în 2D, 3D; - alegerea coordonatelor și a hărților zonelor poluate. Dotare modernă 2015-2017.
E114 Laborator de analize fizico/chimice și chimia mediului	Laborator didactic	30	Balanță tehnică, Agitatoare, Etuvă, Siclărie de laborator, Nișă chimică, Spectrofotometru, Termobalanță, Fotocolorimetru. Dotare modernă 2005-2010.
E117 Laborator de fizică / fizica atmosferei / surse radioactive și tehnici de protecție	Laborator didactic și de cercetare	34	Modulul MOPT-pentru studiul opticii geometrice, ondulatorii și pentru spectrometrie (2005); Sonometrul portabil HD8701 (2005) cu calibrator; Spectrometrul gamma (1995); Trusa pentru studiul electromagnetismului (1995); Contor Geiger-Muller; Banc de radioactivitate; Detector de radiații alpha, beta și gama. Dotare modernă 2005-2017.
BN P001 Laborator de tehnici de epurare ape uzate/tehnici de	Laborator didactic și de cercetare	21	Agitatoare magnetice, pH-metre, Spectrofotometru, UV-VIS, Multiparametru PCL 6500, Gazcomatograf HPLC, Detector de gaze Crown, Trusa AquaMerk de analiză calitate apă, Turbidimetru, Etuvă, Nișă.

achiziții și monitorizare, metrologia poluanților			Dotare modernă – 2015.
BN 012 Laborator multifuncțional	Laborator didactic și de cercetare	30	Stand pentru dinamica fluidelor polifazice; Stand Armfield pentru mecanica fluidelor; Stand grup motor diesel – generator sincron 3x380v/50hz; Stand acționare stea-triunghi a pompei de incendiu; Stand pentru testare motoare; Stand pentru combaterea și atenuarea zgomotelor și vibrațiilor; Software de comandă achiziție și post-procesare date. Dotare modernă – 2005-2017.
BN 017 Laborator de Ecosisteme acvatice, Biodiversitate, Ecotoxicologie, Ecopedologie	Laborator didactic și de cercetare	30	Microscopice optice Optika model B-352 (9 buc.); Microscop trinocular epifluorescent cu lampă de mercur; Stereomicroscopice pentru laborator, SZM-2; Camera Kolkwitz; Incubator Sistem de filtrare în vid Millipore; Centrifugă + Tuburi Eppendorf; Hidrometru sol; Kit pentru teste analiză sol - MODEL HI 3896 (N2, P, K, pH) Instrument pentru determinarea umidității solului. Dotare modernă 2007-2017
BNS 001 Laborator de Energii regenerabile/ Ingineria vântului	Laborator didactic și de cercetare	24	Stand de studiu al pompelor de căldură cu cuplare la sol și pânza freatică; Stand experimental panouri fotovoltaice și panouri termice; Stand regimuri de funcționare turbine eoliene; Turbină eoliana de 0,5 kW; Stație meteo. Dotare modernă 2013-2017.

Spațiile destinate programului de studiu sunt în proprietatea Universității Maritime din Constanța. Toate laboratoarele destinate programului evaluat au dotări corespunzătoare disciplinelor cu caracter obligatoriu din planul de învățământ. Numărul de locuri în sălile de curs, seminar, laborator sunt conform normativelor Ministerului Educației Naționale. Programul de studii beneficiază de fond de carte din domeniul ingineresc corespunzător disciplinelor aferente.

Echipa ARACIS a purtat discuții cu studenții din anii de studiu I și IV programul de studii Ingineria și Protecția Mediului în Industrie, nivel licență, care au semnalat necesitatea suplimentării numărului de ore de laborator la disciplinele de specialitate și a extinderii spațiului destinat Laboratorului de Biodiversitate.

Ocuparea posturilor didactice pentru cadre didactice titulare și asociate se face cu respectarea cerințelor legale. Din cele 48 cadre didactice, dintre care 45 cadre didactice sunt titulari în învățământul superior, cu norma de bază la Universitatea Maritimă din Constanța (7 – profesori, 7 - conferențieri, 24 - șefi lucrări/lectori, 7 - asistenți), 3 cadre didactice asociate (asistenți doctoranzi). Cadrele didactice au pregătire în domeniul disciplinelor predate.

Planul de învățământ este structurat în conformitate cu cerințele ARACIS: 3376 ore, DF (616 ore) 18,25%, DD (1280 ore) 38%, DS (1312 ore) 38,86%, Dopt (574 ore) 17%, Dfacult (378 ore) 11,20%, Dcomplem (168 ore) 4,98%. Există 10 discipline facultative cu 29 puncte de credite. Există fișe ale disciplinelor actualizate în conformitate cu Planul de învățământ valabil cu începere din anul universitar 2017-2018, iar disciplinele sunt acoperite în mare parte cu material didactic elaborat de titularii de disciplină, care acoperă problematica din fișa disciplinei.

În ședința Consiliului ARACIS din 21 decembrie 2018 s-a hotărât menținerea acreditării programului de studii de licență Ingineria și protecția mediului în industrie, calificativul acordat „Încredere”, 60 locuri la anul I de studii 2018/2019.

e. În această lună se finalizează dosarul și Raportul de Autoevaluare pentru acreditarea periodică a programului de studii de licență "Inginerie Economică în Transporturi". S-a modificat Planul de învățământ prin introducerea de discipline noi, pentru alinierea cu alte planuri de învățământ de la programe de studii similare în concordanță cu cerințele industriei și solicitările studenților.

În acest sens s-au introdus următoarele discipline:

- Navlosirea și agenturarea navei
- Centre logistice și de distribuție
- Managementul siguranței și securității în transporturi
- Managementul riscului în transporturi
- Drept și administrarea afacerilor
- Etică și integritate academică

Prin introducerea acestor discipline de specialitate se speră mărirea atractivității programului și atragerea unui număr mai mare de studenți. S-a hotărât, de asemenea, mărirea perioadelor de practică efectivă direct în cadrul companiilor de profil, ceea ce va conduce la creșterea angajabilității absolvenților.

CAPITOLUL II STUDENȚI

II.1. Admitere 2017.

S-au făcut eforturi de atragere a candidaților la programele de studii oferite de universitate. Nu a fost o acțiune simplă având în vedere numărul scăzut de elevi care promovează examenul de bacalaureat precum și diminuarea seriilor de elevi înmatriculați în învățământul liceal.

S-a reușit înmatricularea a **58** studenți bursieri ai statului român care provin din Republica Moldova, Ucraina și Diaspora pentru anul I de studii, atât la programele navale, cât și la programele conexe care au nevoie să atragă cât mai mulți studenți pentru a deveni eficiente din punct de vedere economic.

Capacitatea totală de școlarizare la studii licență: total **1245 locuri**, din care **925** la învățământul cu frecvență și **350** la învățământul cu frecvență redusă. Totalul locurilor ocupate după examenul de admitere este de **531** la învățământul cu frecvență (73% grad de ocupare) și **241** la cel cu frecvență redusă (68 %grad de ocupare). Tabelul de mai jos redă situația pe fiecare program de studii.

La programul de studii Navigație organizat în limba engleză pentru anul I (2017/2018) au fost înmatriculați numai 6 studenți străini din care 4 pe cont propriu valutar și 2 din Uniunea Europeană (Republica Elenă).

	fara taxa	Bursieri ai statului român	cu taxa	total	Capacitate școlarizare
NAV	34	14	141	189	225
EM	26	3	136	165	200
ET	21	2	45	68	100
TST	24	15	6	45	50
MD	13	11	5	29	90
IE	13	13	9	35	60
TOTAL ZI	131	58	342	531	725
NAV		80			125
EM		81			125
ET		80			100
TOTAL FR		241			350

La studiile universitare de masterat, din capacitatea totală de școlarizare de **650** locuri, s-au ocupat după examenul de admitere **409** locuri. Trebuie subliniat faptul că unul dintre programele de studii nu a fost organizat pentru al doilea an consecutiv.

Tabelul următor redă situația ocupării locurilor pe programe de studiu (procent de ocupare 62%).

Programe studii de Masterat	Capacitate școlarizare	Total studenți
Inginerie și management în domeniul maritim și portuar	50	31
Inginerie și management în operarea terminalelor și navelor maritime	50	39
Transport maritim	50	49
Inginerie și management în transport maritim și multimodal	50	34
Management și logistică în transporturi	50	neorganizat
Managementul sistemelor integrate de transport	50	20
Tehnici avansate de inginerie electromecanică	50	61
Sisteme electrice avansate	50	24
Concepte moderne de inginerie mecanică navală	50	59
Tehnologii și management în industria offshore de petrol și gaze	50	22, din care 20 CPV
Inginerie avansată în industria Offshore de petrol și gaze	50	41, din care 31 CPV
Ingineria și protecția mediului în industrie	50	17
Circuite și sisteme integrate de comunicații	50	12
TOTAL	650	409

II.2. Număr de studenți. În anul universitar curent numărul de studenți înmatriculați la studii a scăzut față de anul universitar precedent, așa cum reiese din evidența sintetică comparativă de mai jos:

EVIDENȚA SINTETICĂ STUDENȚI 2016/2017 - 1 ianuarie 2017					zi	fr
români fără taxă	licență	480	români cu taxă	licență	1776	1481
	master	198		master	574	
	doctor	22		doctor	0	
		700			2350	1481
străini fără taxă	licență	71	străini cu taxă	licență	314	
	master	13		master	1	
	doctor	1		doctor	0	
		85			315	
TOTAL STUDENȚI					785 fara taxa + 4146 cu taxa= 4931	

EVIDENȚA SINTETICĂ STUDENȚI 2017/2018 - 1 ianuarie 2018					zi	fr
romani fara taxa	licenta	488	romani cu taxa	licenta	1589	1318
	master	198		master	587	
	doctor	21		doctor	4	
		707			2180	1318
		3498				
straini fara taxa	licenta	116	straini cu taxa	licenta	151	
	master	7		master	52	
	doctor	1		doctor		

			124			203	
TOTAL STUDENTI 831 fara taxa+3498 cu taxa = 4329							

II.3. Burse.

În anul universitar 2017-2018 s-au acordat burse în valoare de 1 917 311 lei, sumă compusă din 463 077 lei fonduri de la bugetul de stat pentru anul financiar 2017 și 1 454 234 lei fonduri de la bugetul de stat pentru anul financiar 2018. Datorita modificărilor apărute pe parcursul anului universitar 2016-2017 în legislația privind acordarea burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenți, prin care au fost eliminate criteriile academice la acordarea burselor sociale, s-au primit și aprobat inițial un număr de 139 de dosare de burse sociale. Ulterior, în urma repartizării fondului de burse de la bugetul de stat și ținând cont de cuantumul minim stabilit la nivel național pentru bursa socială, au fost reanalizate dosarele de burse sociale și s-au introdus criterii de departajare conform Hotărârii Senatului UMC O.1. din 5.12.2017, rezultând un număr final de 82 de burse sociale.

Acordarea unui număr de burse sociale și de performanță mai mare față de anul universitar precedent și fondul de burse nemajorat acordat de la buget au condus la stabilirea unui cuantum mai mic, comparativ cu anul universitar precedent, pentru bursele de performanță și de merit.

În tabelul de mai jos sunt redate comparativ cuantumul de burse acordate studenților:

BURSA DE PERFORMANȚĂ	17 burse/862 ron	25 burse/750 ron
BURSA DE MERIT	91 burse/687 ron	90 burse/650 ron
BURSA SOCIALĂ	69 burse/512 ron	82 burse/580 ron

II.4. Cooperare internațională. Mobilități ERASMUS+. KA 1: Învățământ superior, Mobilități între țările programului

Obiectivele calitative și cantitative ale Programului Erasmus+ au fost urmărite în conformitate cu Cadrul strategic pentru cooperare în domeniul educației și formării profesionale, precum și a Contractului de finanțare pentru anul universitar 2017-2018.

Pentru perioada **1 iunie 2017-30 septembrie 2018**, Programul Erasmus + are alocat un buget de **357.400,00 EUR** pentru desfășurarea unui număr total de **158 mobilități**, după cum urmează:

- **Mobilități de studiu pentru studenți: 9** (de la specializarile Navigație, Electromecanică navală, Electrotehnică., Inginerie electronică și telecomunicații, Inginerie Economică)
 - 2 mobilități în Germania, Jade University of Applied Science, Wilhelmshaven
 - 2 mobilități în Lituania la Lithuanian Maritime Academy, Klaipeda
 - 2 mobilități în Franța. la INSA Centre Val de Loire, Bourges
 - 3 mobilități în Turcia, la Piri Reis, Istanbul.

- **Mobilități de practică pentru studenți :123**

Studenții desfășoară mobilități de practică la bordul navelor aparținând companiilor de shipping din Marea Britanie, Germania, Franța, Danemarca, Grecia și Cipru.

- **Mobilități de predare pentru cadre didactice: 26**

Diseminarea și exploatarea rezultatelor reprezintă etape esențiale ale desfășurării Programului Erasmus, prin posibilitatea extinderii impactului lor, îmbunătățirea durabilității și justificarea valorii adăugate a Programului Erasmus la nivel internațional.

Universitatea a încheiat noi Acorduri de Colaborare cu instituții de învățământ superior din:

Polonia: Gdynia Maritime University

Silesian University of Technology

Lituania: Lithuanian Maritime Academy;

Croația: University of Rijeka, Faculty of Maritime Studies

Turcia: Istanbul Technical University

În perioada de activitate menționată, s-a promovat Programul Erasmus+ și prin realizarea unui Album de prezentare a Universității Maritime din Constanța.

II.5. Stagii de practică și cursuri IMO

Sprijinirea studenților/absolvenților UMC, în vederea orientării profesionale pentru asigurarea succesului profesional și academic, constituie unul din obiectivele prioritare ale Universității Maritime. Activitățile care conduc la realizarea acestui obiectiv se referă la organizarea de workshop-uri, asistență la depunerea candidaturii pentru programul Erasmus, târguri de cariere, asistență, suport logistic oferit agențiilor de crewing în vederea recrutării studenților și plasarea lor pentru efectuarea practicii ambarcate la bordul navelor comerciale (Maersk, AB Crewing, CMA CGM).

Pentru asigurarea practicii la bordul navelor maritime, în vederea acumulării stagiului minim impus pentru examenul de ofițer maritim, Universitatea Maritimă din Constanța a încheiat în ultimul an protocol de colaborare cu două noi agenții de crewing, Columbia Shipmanagement Constanta SRL și Good Winds, și a actualizat protocolul de colaborare cu Agenția Maersk, pentru cele două divizii, Maersk România și Maersk Tankers, **numărul agențiilor care recrutează și instruesc la bordul navelor studenți ai universității ajungând la 29.**

În contextul necesității efectuării practicii ambarcate la bordul navelor comerciale și având în vedere cerințele legale de instruire și certificare a personalului navigant maritim în conformitate cu prevederile Convenției STCW, Universitatea a organizat în februarie – aprilie 2018 cursuri de siguranță maritimă, în baza protocolului de colaborare încheiat anual cu Centrul Român pentru Pregătirea și Perfecționarea Personalului din Transporturi Navale (CERONAV).

Prin organizarea acestor cursuri necesare studenților care doresc obținerea brevetelor de ofițer maritim aspirant/ofițer maritim se susține pregătirea studenților în vederea facilitării obținerii unui loc de muncă potrivit cu competențele dobândite.

Studenții pot urma cursurile IMO pentru cadeți, necesare obținerii carnetului de marinar și a brevetului de ofițer maritim aspirant. Acestea sunt:

- Program de pregătire de bază pentru siguranța maritimă:
 - Prim ajutor medical;
 - Prevenirea și lupta contra incendiilor;
 - Tehnici individuale de supraviețuire pe mare;
 - Protecție individuală și responsabilități sociale la bordul navelor;
- Familiarizarea privind securitatea navei și sarcini specifice de securitate la bordul navei

În sesiunea de cursuri din februarie – aprilie 2018, numărul studenților înscriși a fost de 219.

În luna august 2017, Universitatea Maritimă din Constanța a primit din partea Autorității Navale din România, acreditarea pentru furnizarea cursului “Operarea și întreținerea echipamentelor electrice de înaltă tensiune de la bordul navelor”, curs ce se referă la pregătirea personalului navigant din specializările Electromecanică și Electrotehnică, atât studenți/ cadeți, cât și absolvenți/ ofițeri. Cursul a fost autorizat pentru nivel operational și managerial.

În conformitate cu prevederile Ordinului Ministrului Transporturilor nr. 1354/2007, privind criteriile minime pe care trebuie să le îndeplinească furnizorii de educație, de formare profesională sau de perfecționare pentru a organiza și desfășura forme de pregătire și perfecționare aprobate în vederea obținerii și menținerii valabilității brevetelor și certificatelor de capacitate a personalului navigant, universitatea avizează anual cu Autoritatea Navală Română toate programele de studii care conduc la obținerea unui brevet sau certificat de

capacitate: în anul 2017 s-au avizat programele de studii universitare de licență, zi și frecvență redusă și programele de studii pentru cursurile de promovare la nivel managerial punte și mașină, De asemenea, au fost reautorizate cursurile „Bridge Team Management – Managementul Activității și Resurselor Echipei de Cart în Comandă” și ”Engine Team Management - Managementul Activității și Resurselor Echipei de Cart în Compartimentul Mașini”. În cadrul acestor programe au fost instruiți 136 cursanți, din care:

Nr. crt.	Denumire curs	Nr. cursanți în perioada 01.03.2017 – 28.02.2018
1.	Operarea și întreținerea echipamentelor electrice de înaltă tensiune de la bordul navelor	17
2.	Bridge Team Management	71
3.	Engine Team Management	48

II.6. Colectarea taxelor. Datorită numărului crescut al studenților ce nu și-au achitat tranșa a doua din taxa de studii, s-au trimis aproximativ 950 de notificări pentru neplată. Tabelul de mai jos redă situația la 1 martie, înainte de notificare, iar cel de al doilea tabel situația la 27 martie.

LICENTA	Tranșa 1	Tranșa 2	DE INCASAT	INCASAT	DEBIT
ZI	22	319	4792250	4777310	14940
FR	44	342	4138700	3450100	688600
MASTER	16	91	2087800	1841400	246400
TOTAL	82	752	11018750	10068810	949940

Situația colectării taxelor la 27 martie 2018 : DIN TOTALUL DE 3498 STUDENȚI ÎNMATRICULAȚI LA FORMA CU TAXĂ, UN NUMĂR DE 532 STUDENȚI NU AU ACHITAT TAXA DE STUDII.

LICENTA	Tranșa 1	Tranșa 2	DE INCASAT	INCASAT	DEBIT
ZI	20	230	4792250	4425825	366425
FR	39	195	4138700	446850	165450
MASTER	15	33	2087800	1949200	138600
TOTAL	74	458	11018750	6821875	670475

CPV	DE INCASAT	INCASAT	DEBIT
MASTERAT	140 000	134500	5500
LICENTA	41970	25625	16345
TOTAL	181970	160125	21845

II.7.Organizarea examenelor de finalizare a studiilor. Ordinul Ministrului Educației 6125/2016 care reglementează organizarea și desfășurarea examenelor de Diplomă și disertație conține prevederi exprese privind „măsurile luate de instituțiile organizatoare pentru

asigurarea originalității conținutului lucrărilor ce urmează a fi susținute”. În consecință, a fost achiziționat un soft specializat de detectare a plagiatului cu 25 licențe, și, începând cu sesiunea iulie 2017, studenții au fost obligați să efectueze verificarea Proiectului de Diplomă, a Lucrării de Disertație și a Tezei de Doctorat. Studentul și coordonatorul stabilesc capitolul/capitolele care constituie contribuția originală care va fi supusă verificării, iar softul specializat de detectare a similitudinilor efectuează verificarea originalității. Procentul de similitudini maxim acceptat este de 20%; dacă se constată un procent mai mare lucrarea se va reface în timp util pentru a putea fi susținută public. Formatul electronic al Proiectului de Diplomă/Lucrării de Disertație este încărcat la secțiunea creată în campusul virtual al universității (campus.cmu-edu.eu), împreună cu Raportul de Similitudini. Validarea rezultatelor obținute prin utilizarea softului anti plagiat sunt ulterior validate și prin analiză umană.

Pentru creșterea exigenței și îmbunătățirea calității Examenului de Diplomă începând cu sesiunea iulie 2017, la propunerea Consiliului de Administrație s-a restructurat modalitatea de evaluare a absolvenților, după cum urmează:

Proba 1 de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate, prin:

- extinderea bazei de date care generează testele aleatorii, prin introducerea unor întrebări suplimentare care să permită evaluarea cunoștințelor din domeniul ingineresc specific fiecăruia dintre programele de studii de licență – cu observația că absolvenții primesc Diplomă de Inginer;

- extinderea bazei de date se va face și prin integrarea întrebărilor din baza de date ANR pentru examenele de certificare. ANR a solicitat cadrelor didactice de la UMC și de la Academia Navală suplimentarea cu 100-200 întrebări pentru fiecare disciplină din cadrul examenelor de brevet;

- extinderea bazei de date la proba orală de la programele de studii *Inginerie economică și Telecomunicații*. Subiectele propuse pentru evaluarea cunoștințelor fundamentale vor trebui să fie subiecte tip “eseu” care să solicite o expunere de minim 15minute din partea absolventului.

Proba 2 - prezentarea și susținerea publică a Proiectului de Diplomă:

Pentru o mai mare transparență a examenului de finalizare a studiilor de licență și pentru a da posibilitatea potențialilor angajatori de a participa direct la evaluarea absolvenților, în Ședința Senatului universitar din 3 martie 2017, s-a luat hotărârea ca *Universitatea* să lanseze invitații către principalele instituții de certificare a competențelor absolvenților, către potențiali angajatori și alte autorități de reglementare și control în vederea delegării de reprezentanți care să participe la evaluarea studenților universității. Delegații acestor entități au statut de membri în comisiile de evaluare, cu aceleași drepturi și obligații ca și cadrele didactice titulare ale universității membri în comisii, atât în ceea ce privește posibilitatea de a adresa întrebări, cât și notarea absolvenților. Au participat reprezentanți din cadrul CERONAV, Autoritatea Navală Română, companii de crewing (AB Crewing ca reprezentant NYK, Shipmanagement PTE Ltd Singapore, Stargate Crewing Agency), S.C. Minmetal SRL, Administrația Porturilor Maritime Constanța, Agenția pentru Protecția Mediului Constanța, S.C. RAJA S.A., GMB Computer SRL ș.a. Se consideră că această deschidere a examenelor de finalizare de studii spre potențialii angajatori ai absolvenților universității va conduce la creșterea calității examenelor în beneficiul absolvenților. În acest mod universitatea deschide posibilitatea ca piața muncii să cunoască și să preia direct absolvenții universității, pe baza competențelor acumulate pe parcursul anilor de studii. Trebuie menționat faptul că reprezentanții potențialilor

angajatori au avut cuvinte de laudă referitor la nivelul de pregătire și competență a ai absolvenților universității noastre.

Statistica examenelor de finalizare a studiilor pentru seria 2016/2017 arată că pe parcursul celor trei sesiuni de examene de finalizare a studiilor organizate în iulie, octombrie 2017 și martie 2018, rata de promovare a examenului este foarte bună.

Program studii licență	Anul IV	Absolvenți	Înscriși licență	Promovați
Navigație și transport maritim și fluvial, IF	240	182	137	136
Electromecanică navală, IF	219	162	148	148
Electrotehnică, IF	94	77	66	66
Tehnologii și sisteme de telecomunicații, IF	32	19	18	18
Ingineria și protecția mediului în industrie, IF	29	27	27	27
Inginerie economică în domeniul transporturilor, IF	36	36	34	34
Electromecanică navală, IF engleză	87	81	81	81
Navigație și transport maritim și fluvial, IF engleză	120	107	101	101
Navigație și transport maritim și fluvial, FR	134	67	47	44
Electromecanică navală, FR	201	98	81	79
Electrotehnică, FR	151	87	68	67
TOTAL	1343	943	808	801

Pentru o mai bună gestionare a tuturor datelor referitoare la studenți, în anul 2017 s-au dezvoltat noi funcționalități ale aplicației de gestiune a școlarității UNIVERSITY MANAGEMENT SYSTEM și s-au achiziționat și implementat module noi.

Pe parcursul ultimului an de utilizare a aplicației UMS au fost dezvoltate noi funcționalități ale acestei aplicații:

- s-a implementat aplicația de admitere "ACADEMIS" pentru înscrierea online a candidaților la sesiunile de admitere organizate de către Universitate, generarea clasamentelor, gestionarea confirmărilor și retragerilor de dosare, refacerea clasamentelor și emiterea rapoartelor specifice pentru afișarea rezultatelor admiterii. Prin această soluție se realizează de asemenea și transferul informațiilor despre candidații admiși, din aplicația de admitere, către aplicația de gestionare a școlarității; aplicația are implementate și nomenclatoarele solicitate de aplicația Registrul Matricol Unic – RMU.

- în modulul specializat pe gestionarea procesului de cazare au fost dezvoltate noi rapoarte care să permită cunoașterea cu exactitate a situației cazărilor, oglinda căminului și situația privind încasările taxelor de cazare.

- eliberarea noilor modele de adeverințe de absolvire, de diplome și de suplimente aferente, pentru studiile universitare de licență și respectiv de master, conform cerințelor Ministerului.

- au fost dezvoltate noi rapoarte utile departamentului de contabilitate privitoare la evidența tehnică operativă și evidența sintetică a taxelor școlare.

- în ceea ce privește transferul automat al informațiilor referitoare la studenți, din sistemul UMS către Registrul Matricol Unic (RMU), au fost actualizate rapoartele ce conțin aceste informații, conform cerințelor Ministerului.

- o nouă dezvoltare care să permită adăugarea legitimațiilor de transport.

CAPITOLUL III ACTIVITATEA DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ

III.1 Preambul

Activitatea de cercetare este reglementată printr-un regulament dedicat, fiind coordonată la nivelul universității de către Consiliul Cercetării. Din punct de vedere administrativ, la nivelul Universității Maritime din Constanța (UMC) există un prorector cu activitatea de cercetare care este și președintele Consiliului Cercetării, iar la nivel facultăților coordonarea administrativă se face de către prodecan.

În parte, cercetarea științifică se derulează și în cadrul școlii doctorale, în domeniile Inginerie Mecanică și Inginerie Electronică și Telecomunicații.

Din punct de vedere strategic se impune dezvoltarea activității de cercetare științifică astfel încât ea să devină un suport esențial al procesului de formare, cu scopul creșterii performanțelor activității și calității educaționale, UMC reprezentând cea mai importantă componentă a învățământului de marină din România și a cercetării științifice de specialitate.

Direcțiile strategice de dezvoltare în următorii ani sunt, în breviar, următoarele:

- stimularea cercetării științifice cu vizibilitate internațională;
- creșterea numărului de participări ale universității în proiecte internaționale;
- direcționarea cercetărilor desfășurate în cadrul activităților de masterat și doctorat către problematica aplicativă și de specialitate;
- deschiderea unor direcții noi de învățământ postuniversitar orientat către industrii emergente din cadrul domeniului de specializare (offshore)

Universitatea Maritimă din Constanța are ca obiectiv central asigurarea calității cercetării și militează pentru creșterea utilității rezultatelor cercetării. Valorificarea rezultatelor cercetărilor se face în principal prin publicare, brevetare și integrare a rezultatelor în cursurile destinate studenților.

III. 2. Bilanțul activității de cercetare

Activității de cercetare științifică a UMC, în perioada martie 2017 - martie 2018, summarizează următoarea situație statistică:

- s-au derulat/se află în derulare 10 proiecte, dintre care 3 proiecte de cercetare cu mediul industrial;
- au fost depuse 17 proiecte noi de cercetare, aflate în diferite stadii de evaluare sau în curs de contractare;
- au fost publicat 46 lucrări științifice, dintre care 17 lucrări indexate ISI.

III. 2.1 Activitatea publicistică

Nr. Crt.	Indicatori	Valoare
1.	Numărul lucrărilor publicate în reviste cu factor de impact calculate	5

2.	Numărul lucrărilor publicate în reviste fără factor de impact (Science și Social Science)	-
3.	Numărul lucrărilor publicate în volume ale conferințelor indexate (ISI Proceedings)	12
4.	Numărul articolelor publicate în reviste indexate BDI (CNCSIS)	25
5.	Numărul articolelor publicate în reviste de specialitate naționale recunoscute CNCSIS (categoria B)	1
6.	Numărul cărților, de unic autor sau coordonate, publicate la edituri internaționale	-
7.	Numărul cărților, de unic autor sau coordonate, publicate la edituri CNCSIS	3
8.	Numărul capitolelor de carte publicate la edituri internaționale	-
9.	Numărul capitolelor de carte publicate la edituri naționale recunoscute de CNCSIS	-

III.3. Proiecte de cercetarea/studii științifice

III.3.1. Proiecte/Studii în derulare în valoare totală de 405.000 EURO

Nr. crt.	Denumire	Perioada	Beneficiar/Linie de finanțare
1	Sistem de detecție și localizare a surselor de semnal electric tranzitoriu, partener GipsaLab, Franța	2014-2017	Contract industrial, beneficiar ANR, EDF (Franța)
2	Antenă acustică multielement pentru utilizare în mediu aerian și în imersiune, partener GipsaLab, Franța	2016-2018	Contract industrial, beneficiar ANR, EDF (Franța)
3	Sistem de antene pentru comunicații mobile de ultimă generație, partener Universitatea Politehnica din Timișoara	2016-2018	Contract industrial, beneficiar Kathrein
4	MENTOR – Blue Career Centre of Eastern Mediterranean and Black Sea, contract nr. EASME/EMFF/2016/1.2.1.2/06/S12.749365-MENTOR	2016 - 2018	EASME
5	Navigational Equipment Oriented COLregs Training – NEO-COL Project number: 2016-1-TR01-KA202-34978	2016 - 2018	ERASMUS+
6	DivSea, 2016 1RO01-RO01-KA202-024663	2016-2018	ERASMUS+
9	FY 2017 GECAMET	2017-2018	IAMU
10	FDI 2017 0476	FDI 2017	FDI Fondul de Dezvoltare Instituțională

III.3.2 Proiecte depuse sau în curs de depunere în perioada 2017-2018

Nr. crt.	Denumire	Finanțare	Valoare aproximativă
1	Rețea de antenă retro-directivă compactă destinată sistemelor wireless, în benzile specifice protocoalelor de comunicație IEEE 802.11 și IEEE 802.16 Partener: Universitatea Politehnica din Bucuresti	UEFISCDI	610.000 lei
2	Dezvoltarea unor tehnici inovante de imagistică ultra sonoră, pentru detecție, localizare și identificare a unor artefacte sub apă	UEFISCDI	249.990 lei
3	Medicină eretică – Studiu asupra efectului germicid al curentului electric	John Templeton Foundation	640.185 lei
4	Centru de incubare pentru firme din domeniul tehnicii spațiale Partener: Universitatea Politehnica din Bucuresti	Agenția Spațială Europeană	în curs de negociere
5	Determinarea câștigului antenelor și a suprafeței echivalente radar prin măsurători în câmp apropiat Partener: Institutul de Electronică și Telecomunicații din Rennes, Franța	Rennes Metropole, Regiunea Bretagne (Franța)	20.400 euro
6	Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil non-agricol din zona urbană în Regiunea Sud-Est (COSISE)	POCU/82/3/7/	11.348.923,31 lei (2.521.982,95 euro - în litigiu, Contencios Administrativ)
7	START-UP SUD EST	POCU/82/3/7/	11.603.302,37 lei (2.578.511,60 EUR - în curs de contractare)
8	Management competitiv al resurselor umane din Regiunea Sud Est	POCU/227/3/8/ 117477	1.198.880,41 lei (260.000 euro) – Admis după evaluarea tehnico-financiară – lista de rezerva
9	Extindere, reabilitare, modernizare și echipare infrastructură educațională universitară Corp B - Baza Nautică (Sediul Lac Mamaia) str. Cuartului nr.2, Constanța	POR/275/10/3/ cod 120979	3,6 – 4 milioane euro în curs de depunere
10	Promotion of a network of maritime cyber security education training and work for development through partnership between academia to build awareness and create task force community of good practice	ERASMUS 2017	300.000 EURO în evaluare
11	Environmental Monitoring Observatory for the Black Sea – EMO	Joint Operational Programme „Black Sea Basin 2014 – 2020”	142.500 EURO

12	SMART DELTA	Programul Operational Competitivitate 2014 - 2020	316.530 EURO
13	MOCERAP-Modernizarea bazei de cercetare aplicativă și instruire practică, pentru dezvoltarea abilităților de proiectare și cercetare, a studenților, masteranzilor și doctoranzilor din Universitatea Maritimă	UEFISCDI-FDI	238.151,50 Lei
14	ANTREPRENOR_UMC-Promovarea și dezvoltarea culturii antreprenoriale în Universitatea Maritimă Constanța	UEFISCDI-FDI	85.571,50 Lei
15	DIDAETIC-Îmbunătățirea calității activității didactice din UMC prin respectarea deontologiei și eticii academice	UEFISCDI-FDI	164.441,80 Lei
16	FOREIGN_CMU-Internaționalizarea ofertei educaționale și creșterea vizibilității în lume a Universității Maritime din Constanța	UEFISCDI-FDI	145.214,50 Lei
17	HORESEC-HOLISTICA IMPACTULUI SURSELOR REGENERABILE DE ENERGIE ASUPRA MEDIULUI ȘI CLIMEI	PN-III-P1-1.2-PCCDI-2017-0404	7.500.000,00 Lei

III.3.3 Proiecte depuse, evaluate și nefinanțate în 2017

Nr. crt.	Denumire	Finanțare	Valoare aproximativă
1	Practica, un pas spre angajare	POCU/90/6/19/19/cod 106816	2.091.715,21 lei (464.825,60 euro)
2	Practică responsabilă pentru elevi și studenți (PRES)	POCU/90/6/19/19/cod 108632	2.096.382,28 lei (465.862,72 EUR)
3	Developing a competencies directory for enhancing cooperation of IAMU members	IAMU	60.000 USD

III.3.4 Infrastructură de cercetare dezvoltată și susținută cu resurse proprii ale UMC

Nr. crt.	Denumire	Finanțare/ Stadiu actual	Produse similare
1	Sistem de management al cercetării și inovării universitare. Componente: - Managementul proiectelor și resurselor de cercetare universitară - Cloudcomputing on-demand - Raportare performanțe cercetare	Resurse proprii/ Dezvoltare/ Mentenanță	Platforma ANCS http://www.research.gov.ro , Platforma http://www.fonduri-ue.ro

	Managementul documentelor https://campus.cmu-edu.eu https://docman.cmu-edu.eu https://owncloud.cmu-edu.eu https://research.cmu-edu.eu		
2	Portalul cercetării UMC – asigură informarea multicriterială în domeniul cercetării și integrează platformele dedicate inovării și dezvoltării: http://research.cmu-edu.eu		http://www.upb.ro/cercetare.html http://cercetare.ubbcluj.ro/ro/home-4/
3	Maritime Cybersecurity Center – Centru virtual dedicat cercetării și informării în domeniul securității cibernetice în domeniul maritime https://www.maritimecybersecurity.center/ Componente: - Living lab - Videoconference center - Awareness&Learning center Se află în curs de implementare un complex hardware de simulare practică dedicat domeniului MaritimeCybersecurity.	Resurse proprii/ Dezvoltare/ Mentenanță	http://www6.plymouth.ac.uk/researchcover/rpc.asp?pagetype=G&page=162 https://www.nationalcybersecuritycenter.org/ http://www.cyber.umd.edu/ http://cyber.nyu.edu/
4	E-Maritime Medicine Center – Centru virtual dedicat cercetării și dezvoltării conceptului de maritime Medicine în mediul virtual http://www.emaritimedicine.net Componente: - Learning center - Virtual assistance medical & videoconference center - Expertise Network: CMU, NVNA, ITU	Resurse proprii/ Dezvoltare/ Mentenanță	http://www.ncmm.no/
5	Analele cu indexare scientometrica Integrare Anelis+ http://annals.cmu-edu.eu Analele UMC vor fi indexate începând cu 2018 utilizând mijloace scientometrice BDI	Resurse proprii/ Dezvoltare/ Mentenanță	http://journals.indexcopernicus.com/Journal+of+Scientometric+Research,p24786494,3.html

6	Sistem de gestiune a sesiunilor de restanțe în cadrul UMC https://campus.cmu-edu.eu/course/view.php?id=1215	Resurse proprii/ Dezvoltare/ Mentenanță	N/A
7	Maritime CyberSecurity Training Center • Complex de simulare al riscurilor cibernetice în domeniul naval • Centru virtual automat de agregare a informațiilor în domeniul securității cibernetice • Platforma de analiză folosind algoritmi de inteligență artificială https://www.maritimecybersecurity.center Centrul de Securitate cibernetică folosește o arhitectură de tip deschis, fiind posibilă rularea scenariilor pentru e-MaritimeMedicine sau a altor aplicații distribuite în rețea. Valoarea cumulată a dotărilor centrului este de peste 300.000 Euro, dotările IT (reprezentând peste 85% din valoare) provenind din echipamente care au îndeplinit perioada de sustenabilitate în cadrul proiectelor de proveniență.	Resurse proprii/ Dezvoltare/ Mentenanță	N/A

III.3.5 Conferințe internaționale (UMC are calitate de organizator sau coorganizator)

Nr. Crt.	Denumirea manifestării	Perioada de derulare	Ediția
1	Sesiunea internațională de comunicări științifice ale studenților	Mai 2017	
	Faza națională a concursului "Traian Lalescu"	Mai 2017	
2	Conferința internațională Modern technologies in Industrial Engineering (MODTECH) în cooperare cu Universitatea Tehnică din Iași	Iunie 2017	V
3	Conferința internațională Maritime Cyber Security în premiera în	Martie 2017	I

	România, parteneri BIMCO, BSFA, IMO, Lloyd's, INTERPOL, Delloite, ABS, BitDefender, Check Point		
--	---	--	--

CAPITOLUL IV TRANSPARENȚĂ INSTITUȚIONALĂ: BUGETUL UNIVERSITĂȚII

IV.1 Situația financiară a universității, pe surse de finanțare și tipuri de cheltuieli

În baza execuției bugetului de venituri și cheltuieli la data de 31 decembrie 2017, execuție încheiată cu respectarea prevederilor *Normelor metodologice privind întocmirea și depunerea situațiilor financiare ale instituțiilor publice*, emise de Ministrul Finanțelor Publice prin *Ordinul nr. 1177* din 26 ianuarie 2018, situația financiară a Universității Maritime din Constanța pe anul 2017, așa cum este reflectată în bilanțul contabil, contul de rezultat patrimonial, situația modificărilor în structura activelor nete / capitalurilor proprii, conturile de execuție bugetară și anexele la situațiile financiare care includ politici contabile și note explicative, reprezintă rezultatul înregistrărilor cronologice și sistematice a operațiunilor consemnate în documentele justificative, conform prevederilor *Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice*.

IV.1. 1. Bugetul de venituri și cheltuieli

Bugetul de venituri și cheltuieli aprobat pentru anul 2017 a cuprins resursele financiare necesare finanțării cheltuielilor care privesc buna desfășurare a activității universității.

Astfel, veniturile și cheltuielile au fost fundamentate pe baza principalilor indicatori specifici și anume:

- ✓ numărul de studenți de la programele de licență cu frecvență, masterat și doctorat cu finanțare bugetară;
- ✓ numărul de studenți de la programele de licență cu frecvență, masterat și doctorat cu taxă

nivelul costului mediu pe student;

- ✓ nivelul finanțării pe student echivalent;
- ✓ numărul de posturi efectiv ocupate, din care personal cu normă de baza în UMC;
- ✓ fondul de salarii total;
- ✓ baza materială existentă compusă din spațiile de învățământ, cămine, echipamente și

aparatură necesară procesului de învățământ

Periodic s-a analizat execuția bugetului de venituri și cheltuieli și s-au luat măsuri pentru îmbunătățirea încasării veniturilor și efectuării cheltuielilor.

Evoluția prevederilor bugetare pe anul 2017 se prezintă astfel:

	Inițiale (lei)	Definitive(lei)
Venituri totale	36.699.773	37.652.893
Cheltuieli totale	38.099.773	39.052.893

Creșterea prevederilor bugetare definitive s-a datorat creșterii cu 953.120 lei a sumelor alocate pe bază de contract instituțional și complementar. Suma prevăzută pentru cheltuieli totale definitive depășește veniturile totale definitive cu 1.400.000 lei, reprezentând deblocări din soldul inițial pentru cheltuieli cu bunuri și servicii precum și cheltuieli de capital.

IV.2. Totalul veniturilor încasate

Totalul veniturilor încasate în cursul anului 2017 a însumat 28 479 464 lei și au fost realizate astfel :

Tabelul 1- Venituri încasate în anul 2017 (lei)

Capitolul	2017	
	Valoare absoluta	%
Venituri totale generale	53.124.842	
Sold inițial	24.645.378	
Încasări anuale totale, din care:	28.479.464	100
• Venituri încasate din activitatea de bază, din care:	21.715.661	76,25
-venituri încasate din finanțarea de baza, conform contractului încheiat cu M.E.N.	6.231.288	21,88
-venituri proprii încasate din taxe de studii și alte venituri din donații și sponsorizări	15.484.373	54,37
• Venituri încasate din fonduri externe nerambursabile	2.001.524	7,03
• Venituri încasate din alocații cu destinație specială, inclusiv subvenții cămine-cantine, din care:	4.040.005	14,19
-dotări și alte investiții	1.800.000	6,32
• Venituri încasate din activitatea de cercetare	0	0
• Venituri proprii încasate din activitatea căminelor	722.274	2,53

Analizând structura încasărilor pe anul 2017, se constată că ponderea veniturilor încasate din activitatea de bază în total venituri a fost de 76,25 %.

Contractul instituțional renegociat, încheiat între Ministerul Educației Naționale și Universitatea Maritimă din Constanța, prevede la finanțarea de bază suma de 6.231.288 lei, care a fost încasată până la sfârșitul anului și care a cuprins și suma de 46.000 lei, alocată pentru dezvoltarea instituțională în baza proiectului câștigat prin competiție **CNFIS-FDI-2017-0476 cu titlul-** Pregătirea profesională a studenților, masteranzilor și doctoranzilor, bazată pe cercetare și dezvoltarea abilităților practice în cadrul Universității Maritime Constanța.

Din sumele încasate pe sursa de finanțare venituri proprii, 15.349.534 lei reprezintă venituri din taxe de învățământ și alte taxe, iar diferența de 134.839 lei alte venituri (sponsorizări, încasări din chirii , prestări servicii, etc)

Ponderea veniturilor încasate din alocațiile bugetare (4.040.005 lei) este de 14,19 %, din care pentru proiecte de investiții 6,32 % (1.800.000 lei).

Încasările din finanțarea externă nerambursabilă, reprezentând cereri depuse și încasate, s-au situat la un nivel valoric de 2.001.524 lei. La nivelul exercițiului financiar încheiat ponderea în total venituri încasate a încasărilor provenind din finanțare nerambursabilă reprezintă 7,03 %.

IV.3. Totalul cheltuielilor

Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor bugetare în cadrul instituției finanțate integral din venituri proprii s-a făcut în conformitate cu prevederile Legii Finanțelor publice nr. 500/2002 și O.M.F.P. nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale.

Totalul cheltuielilor plătite efectiv în cursul anului 2017 a însumat 25.811.774 lei și sunt prezentate în aceeași structură ca și veniturile pentru a asigura comparabilitatea datelor.

Tabelul 2- Plăți totale în anul 2017

-lei-		
Denumirea indicatorilor*)	2017	%
Plăți totale, din care:	25.811.774	100
• Plăți din încasarile activității de bază, din care:	20.703.316	80,21
- finanțare de bază	5.514.731	21,37
- venituri proprii	15.188.585	58,84
• Plăți din fonduri externe nerambursabile	1.270.613	4,92
• Plăți pentru activitatea de cercetare științifică, proiectare, consultanță și expertiză	0	0
• Alocații de la bugetul de stat cu destinație specială, din care:	2.985.745	11,57
- plăți pentru cămine și cantine	404.451	1,57
-plăți pentru burse	1.702.323	6,60
-plăți pentru alte forme de protecție socială	25.288	0,10
-dotări și alte investiții	853.683	3,31
• Plăți din venituri proprii ale căminelor	852.100	3,30

Analizând structura plăților efectuate în anul 2017, se constată că ponderea plăților aferente activității de bază în total plăți reprezintă 80,21 %.

Suma alocată de Ministerul Educației Naționale prin contractul instituțional (5.231.288 lei) a fost utilizată în totalitate pentru plata salariilor și contribuțiilor aferente acestora.

Ponderea plăților din alocații bugetare (2.985.745 lei) este de 11,57 %, din care pentru cheltuieli de investiții 3,31%.

Cheltuielile nete totale aferente finanțării din fonduri nerambursabile au fost de 1.270.613 lei, respectiv 4.92% din total cheltuieli.

Comparativ, la nivelul anului 2017, situația încasărilor și plăților pe activități se prezintă astfel:

	Venituri încasate	Plăți	Diferență
Total, din care:	28.479.464	25.811.774	2.667.690
Activitatea de bază	21.715.661	20.703.316	1.012.345
Fonduri externe nerambursabile	2.001.524	1.270.613	730.911
Activitatea proprie a căminelor	722.274	852.100	-129.826
Finanțare complementară	4.040.005	2.985.745	1.054.260

Din execuția bugetară se desprind următoarele concluzii:

- ponderea plăților pentru activitatea de bază în totalul cheltuielilor reprezintă 80,21%;
- ponderea cheltuielilor din finanțarea de bază în total costuri reprezintă 21,37%.

Încasările și plățile aferente activității de bază au structurile prezentate în tabelele 3 și 4.

Tabelul 3-Venituri încasate din activitatea de bază (lei)

	2017
Încasări totale	21.715.661
Încasări din finanțarea de bază	6.231.288
Venituri proprii	15.484.373

Tabelul 4- Plățile din activitatea de bază (lei)

	2017	
	Valoare	%
Plăți totale:	20.703.316	100
-cheltuieli de personal	17.632.318	85,17
-cheltuieli materiale	2.982.283	14,40
-cheltuieli cu bursele și ajutoarele sociale din venituri proprii		
-cheltuieli cu activele financiare	88.715	0,43

Din execuția încasărilor și plăților pentru activitatea de bază se constată că ponderea veniturilor proprii încasate în totalul veniturilor pentru activitatea de bază reprezintă în medie 71,31 %;

Din analiza structurii cheltuielilor din activitatea de bază pentru anul 2017, se constată că 85,17% reprezintă cheltuieli de personal, 14,40 % cheltuieli materiale și 0,43 % cheltuieli de capital.

Finanțarea de la bugetul de stat cu destinație specială.

Potrivit reglementărilor în vigoare, de la bugetul de stat se finanțează unele cheltuieli specifice învățământului superior și anume: bursele studenților, reducerile pentru transportul studenților, reparații capitale, investițiile etc. Specificul acestei finanțări constă în faptul că fondurile alocate se utilizează potrivit destinației stabilite prin contractul instituțional sau prin cel complementar .

În anul 2017 s-a alocat suma de **3.557.228 lei** (mai puțin subvențiile pentru cămine), care a fost utilizată conform tabelului 5.

Tabelul 5-Evoluția fondurilor cu destinație specială

	2017
Investiții	853.682
Burse	1.702.323
Transport studenți	25.255
Total	2.581.293

Încasările și plățile privind activitatea căminelor și cantinelor studențești

Veniturile proprii ale căminelor, încasate în anul 2017 au fost de 722.274 lei , iar subvenția primită de la bugetul de stat a fost de 482.777 lei, rezultând încasări totale curente de 1.205.051 lei

	2017
Venituri încasate, total:	1.205.051
Încasări din regia de cămin	722.274
Încasări din subvenții	482.777

Plățile din bugetul activității căminelor și cantinelor au vizat în principal acoperirea consumurilor la utilități și execuția reparațiilor curente, precum și modernizarea căminelor.

	2017
Plăți totale	1.256.551
Plăți din regia de cămin	852.100
Plăți din subvenții	404.451

Comparativ, la nivelul anului 2017, situația încasărilor și plăților aferente activității căminelor, se prezintă astfel:

	Venituri încasate	Plăți	Diferență
Activitatea de cămine –cantină	1.205.051	1.256.551	-51.500
Venituri proprii aferente activității de cămine-cantină	722.274	852.100	-129.826
Subvenții	482.777	404.451	78.326

Pe surse de finanțare, situația **Contului de rezultat patrimonial** ,se prezintă astfel:

Activități(surse de finanțare)	Venituri 31.12.2017	Cheltuieli 31.12.2017	Rezultat patrimonial
Total activitate	29.025.617	28.148.540	+877.077
Activitatea de bază	22.206.129	22.867.513	-661.384
Fonduri structurale postaderare	2.065.033	1.778.789	+286.244
Alocații cu destinație specială, inclusiv subvenții camine	4.040.014	2.599.765	+1.440.249
Activitatea de cercetare	12	6.744	-6.732
Activitatea proprie a căminelor	714.429	895.729	-181.300

Rezultatul din activitatea totală înregistrează un excedent în sumă de 877.077 lei. În structura rezultatului, o pondere importantă o are rezultatul activității – Alocații cu destinație specială, inclusiv subvenții camine – datorită încasării în totalitate a sumei de 1.800.000 lei alocată de MEN pentru dotări și investiții pentru anul 2017 și nerealizării în totalitate a cheltuielilor de capital prevăzute în buget.

Deficitul din activitatea de bază se datorează nivelului ridicat al cheltuielilor comparativ cu veniturile realizate din această activitate.

Analiza sintetică prezentată pe surse de finanțare, relevă următoarele:

Nr. Crt.	DENUMIREA INDICATORILOR	Suma prevazuta	Executie B.V.C.
1	TOTAL VENITURI, din care:	37,652,893	28,479,464
1.1.	Sume primite de la MECS drept finanțare de bază ,din care:	6,231,288	6,231,288
1.2.	Venituri proprii obținute din taxe și activități desfășurate de instituțiile de învățământ superior	23,381,600	15,484,373
1.3.	Alte venituri proprii + donații și sponsorizări		
1.4.	Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare	2,500,000	2,001,524
1.5.	Venituri pentru activitatea de cercetare științifică, proiectare, consultanță și expertiză	500,000	
1.6.	Alocații de la bugetul de stat cu destinație specială, din care:	4,040,005	4,040,005
a)	- reparații capitale		
b)	- subvenții pentru cămine și cantine	482,777	482,777
c)	- dotări și alte investiții, consolidări, reabilitări	1,800,000	1,800,000
d)	- burse	1,709,228	1,709,228
e)	- alte forme de protecție socială a studenților	48,000	48,000
f)	- alocații pentru obiective de investiții	0	0
g)	- alocații pentru procurări de calculatoare	0	
h)	- subvenții pentru cazare studenți	0	
1.7.	Venituri proprii cămine - cantine	1,000,000	722,274
2	TOTAL CHELTUIELI, din care: (rd. 2 = rd. 1)	39,052,893	25,811,774
2.1.	Cheltuieli pentru activitatea de bază (rd. 2.1 =< rd.1.1 + rd.1.2 + rd. 1.3)	31,012,888	20,703,317
2.4.	Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare (rd. 2.4 >= rd. 1.4)	2,500,000	1,270,613
2.5.	Cheltuieli pentru activitatea de cercetare științifică, proiectare, consultanță și expertiză (rd. 2.5 = rd. 1.5)	500,000	
2.6.	Cheltuieli din alocații de la bugetul de stat cu destinație specială, din care: (rd. 2.6 = rd. 1.6)	4,040,005	2,985,744
a)	- cheltuieli pentru reparații capitale		
b)	- subvenții pentru cămine și cantine studentești	482,777	404,451
c)	- cheltuieli pentru dotări și alte investiții, consolidări, reabilitări	1,800,000	853,682
d)	- cheltuieli pentru burse	1,709,228	1,702,323
e)	- cheltuieli pentru alte forme de protecție socială	48,000	25,288
f)	- cheltuieli pentru obiective de investiții	0	
g)	- cheltuieli pentru procurări de calculatoare	0	0
h)	- subvenții pentru cazare studenți	0	0
2.7.	Cheltuieli pentru cămine și cantine studentești (rd. 2.7 = rd.1.7	1,000,000	852,100

1. La capitolul venituri din alocații bugetare-finanțare de bază- veniturile în perioada analizată au crescut față de exercițiul precedent cu 10,45 %. În sumă absolută creșterea a însemnat 589.721 lei.

2. Finanțarea complementară a fost de 4.040.005 lei și a înregistrat o creștere față de anul precedent, influențată de suma acordată pentru fondul de burse, dotări și alte investiții. În structură situația se prezintă astfel:

- Cheltuieli pentru dotări și alte investiții în sumă de 1.800.000 lei cu o pondere de 44,55 %;
- Fondurile pentru burse în sumă de 1.709.228 lei cu o pondere de 42,31%;
- Fondurile pentru transport studenți au avut un nivel valoric de 48.000 lei cu o pondere de 1,19 %;
- Subvenții pentru cămine în sumă de 482.777 lei cu o pondere de 11,95%

Analiza modului de utilizare a veniturilor a relevat următoarele:

1. Alocația încasată drept finanțare de bază acoperă 34 % din necesarul fondului de salarii.
De aceea a fost utilizată în totalitate pentru plata salariilor și contribuțiilor aferente. Cheltuielile materiale aprobate (utilități, reparații curente și alte cheltuieli materiale) au fost acoperite din surse proprii.
2. Volumul total al cheltuielilor cu personalul la activitatea de bază în anul 2017 a reprezentat 85,17% din total costuri.
3. Ponderea mică a cheltuielilor de capital este rezultatul politicii de susținere a dezvoltării investiționale din surse bugetare.
4. La finele anului 2017 universitatea nu înregistrează plăți restante către furnizorii de bunuri, servicii și utilități.
5. Obligațiile față de bugetul statului, bugetul asigurărilor sociale și de sănătate au fost înregistrate și achitate la termenele prevăzute de normele legale în vigoare, fără a se înregistra restante la plata acestora.
6. Creditele bugetare au fost utilizate în limita prevederilor și destinațiilor din bugetul de venituri și cheltuieli pentru cheltuieli angajate, lichidate și ordonanțate la plată în condițiile legii.

IV.4. Analiza elementelor de investiții conform planului anual pe 2017

Obiectivele de investiții cuprinse în „Lista obiectivelor de investiții pe anul 2017”, stabilite în concordanță cu posibilitățile reale de realizare a acțiunilor propuse, se află, la finele perioadei de raportare, în următorul stadiu de execuție, comparativ cu planul propus:

Nr crt.	Obiectivul de investiții	Prevederi anuale 2017	Plăți realizate până la 31.12.2017
A	BUGET	1.800.000	853.682
1	Alte cheltuieli de investiții	1.800.000	853.682
B	VENITURI PROPRII	1.000.000	88.715
1	Alte cheltuieli de investiții	1.000.000	88.715
	TOTAL	2.800.000	942.397

IV.5. Programul anual al achizițiilor publice 2017

Tip contract		TOTAL proceduri	TOTAL achizitii directe	din care pe proiecte	TOTAL achizitii FARA SEAP	TOTAL achizitii realizate prin SEAP
Furnizare	numeric	2	435	38	52	385
	valoric	573,438.59	1,448,663.46		540,557.47	1,481,544.58
Servicii	numeric	0	182	21	67	115
	valoric		991,393.40		533,064.65	458,328.75
Lucrari	numeric	0	21	0	3	18
	valoric		507,632.27		18,514.47	489,117.80
TOTAL 2017	numeric	2	638	59	122	518
	valoric	573,438.59	2,947,689.13	-	1,092,136.59	2,428,991.13

Durata medie proces de achizitie directa (zile lucratoare)	Furnizare	15
	Servicii	20
	Lucrari	30
Durata medie proces de procedura simplificata (zile lucratoare)	Furnizare	50
	Servicii	80
	lucrari	nu am derulat

Numar de contestatii formulate la CNSC pentru contracte incheiate in 2017	0
Proceduri anulate sau in procedura de anulare	0
numar litigii aflate pe rolul instantelor la dec 2017	0

IV.6.Dotări pentru Universitatea Maritimă din Constanța finanțate din BUGETUL DE STAT pe anul 2017

Nr. Crt.	Nominalizarea achizițiilor de bunuri și a altor cheltuieli de investiții	U/ M	Cant .	Valoare -RON-	Plăți efectuate
					Nr. și data document
0	1	2	3	4	5
	71.01.02_Mașini, echipamente și mijloace de transport				
1	Freză de zăpadă	buc	1	12.674	FF 56504/12.01.2016
2	Unitate calculator	buc	1	3.799	FF 17/01425/17.02.2017
3	Calculator cu monitor	buc	1	2.847	FF 5874/21.03.17
4	Multifuncțională alb-negru A3	buc	1	4.636	FF 30265/06.04.17
5	Multiparametru HI 2550	buc	1	3.525	FF 0544/04.12.17
	Total intermediar 71.01.02			27.481	
	71.01.03_Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale				
1	Videoproiector	buc	1	24.203	FF 94512/13.02.2017
2	Videoproiector	buc	2	5.117	FF UCO 16416/10.05.2017
	Total intermediar 71.01.03			29.320	
	71.01.30_ Alte active fixe				
1	Licențe pentru Toolbox-ul SIMULINK	buc	10	3.345	16051/31.01.2017
2	License OCTOPUS-Office 6 University License	buc	1	2.427	Invoice 7405274/18.10.2016
3	Antivirus	buc	405	20.050	Contract de furnizare 3919/18.07.2017
4	Upgrade software pentru Simulatoarele de navigație tip Transas (Simulatorul de Navigație tip NT Pro 5000 și Complexul de simulare de Navigație tip NT Pro ECDIS) și servicii de mentenanță pentru acestea - AN 2 CONTRACT	buc	1	137.700	Invoice no SIO182483/04.05.2017
5	Upgrade software pentru sistemele Simulator Compartiment Mașină (MC90V Kongsberg ERS) și Simulator de mărfuri lichide (Neptune and desktop Cargo Simulator - Kongsberg) incluzând și servicii de mentenanță pentru sistemele Simulator Compartiment	buc	1	235.300	Invoice no 6512616/13.11.2017

	Mașină (MC90V Kongsberg ERS) și Simulator de mărfuri lichide (Neptune and desktop Cargo Simulator - Kongsberg) - AN 3 CONTRACT				
6	Upgrade și suport tehnic pentru licența academică ANSYS Academic Research Mechanical and CFD (5 tasks)	buc	1	26.400	FF 219/17.11.2017
7	Dezvoltare sistem informatic UMS cu emitere Raport incasari si Raport debitare, în format XLS	buc	1	5.908	FF 762/30.08.2017
8	Pachet software ACADEMIS - ADMITERE ONLINE (Modul sistem informatic UMS)	buc	1	128.520	FF 765/05.09.2017
	Total intermediar 71.01.30			559.650	
	TOTAL			616.451	

CAPITOLUL V SITUAȚIA PERSONALULUI UNIVERSITĂȚII

V.1. Politica în domeniul resurselor umane

Politica în domeniul managementului resurselor umane, în cadrul Universității Maritime din Constanța, vizează câteva aspecte importante:

- 1) **Politica oportunităților egale** ce reflectă intenția fermă a universității de a garanta oportunități egale tuturor angajaților săi, fără restricții și preferințe;
- 2) **Politicile de angajare**, ce se referă, în principal, la:
 - angajamentul universității de a dezvolta cariera fiecărui salariat;
 - intenția universității de a promova din interior, dar și intenția de a realiza periodic o infuzie de personal nou, competent și competitiv;
 - dorința universității de a menține siguranța postului.
- 3) **Politica implicării și participării**, exprimă convingerea că antrenarea sau implicarea activă a salariaților săi este una din căile cele mai sigure pentru a obține succesul universitar.
- 4) **Politica recompenselor**, menită să asigure cadrul necesar pentru ca o parte echitabilă din *valoarea nou creată*, să revină angajaților, sub forma utilizării unor pârghii motivaționale financiare și nonfinanciare diversificate, în limita prevederilor legislative, limită stabilită, în principal de Legea 153/2017.

Implementarea politicii de resurse umane este posibilă prin monitorizarea unor indicatori specifici activității de resurse umane.

Universitatea Maritimă a reușit, și pe parcursul anului 2017, să motiveze corespunzător din punct de vedere financiar prestația cadrelor didactice dar să și echilibreze, într-o oarecare măsură, veniturile personalului didactic auxiliar de execuție și a celui de conducere, cu excepția funcțiilor de contabil șef și director care, din cauza unor anomalii ale Legii 153/2017 nu au putut beneficia de majorările de **25%** (aplicabile cu **01.01.2018**) și de **20%** (aplicabile cu **01.03.2018**). În același timp, deși în anul 2017 **personalul nedidactic** a beneficiat de majorări salariale atât în lunile ianuarie 2017 cât și în februarie 2017, în anul 2018 a beneficiat doar de majorarea de **25%** (de la 01.01.2018).

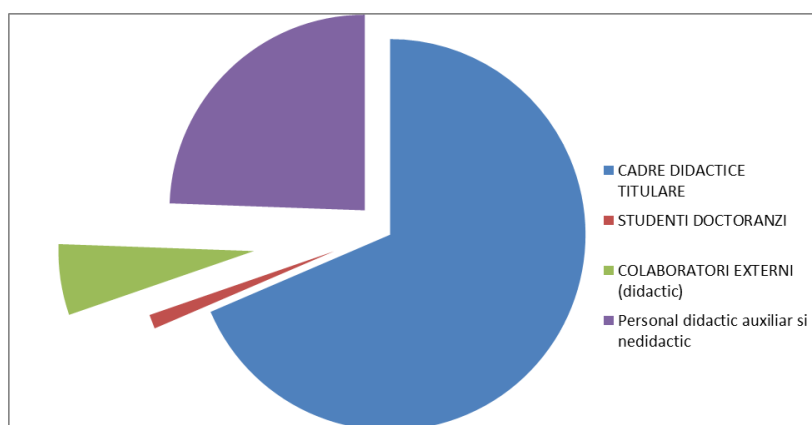
O analiză salarială internă, comparativă între lunile **martie 2017** și **martie 2018**, relevă următoarele evoluții ale **venitului net lunar**, venit ce poate cuprinde atât **remunerația funcției de bază** cât și încasările din activitatea de **plata cu ora, proiecte, cumul de funcții**

Categorie personal	Funcție	Venit mediu net martie 2018 (LEI)	Venit mediu net martie 2017 (LEI)	Creștere (%)
Personal didactic	Decan	11.470	10.017	14,50%
	Prodecan	12.819	9.990	28,32%
	Conferențiar univ.	7.825	6.795	15,16%
	Șef lucrări/lector univ.	5.418	4.646	16,61%

	Asistent univ.	3.929	3.370	16,59%
Personal didactic auxiliar	Secretar șef universitate	7.105	5276	34,67%
	Șef serviciu	4.393	3.589	22,40%
	Administrator financiar	2.690	2.140	25,72%
	Informatician	2.561	2.091	22,51%
	Administrator patrimoniu	2.310	1.884	22,65%
	Tehnician	2.844	1.720	65,34%

Structura **cheltuielilor totale de personal aferente lunii martie, 2018**, pe categorii de personal este următoarea:

	Cheltuiala [LEI]	Pondere
CADRE DIDACTICE TITULARE	1,242,146	68.55%
STUDENȚI DOCTORANZI	21,159	1.17%
COLABORATORI EXTERNI (didactic)	106,165	5.86%
Personal didactic auxiliar și nedidactic	442,623	24.43%
	1,812,093	



V.2. Structura de personal. Managementul posturilor.

La nivelul Universității Maritime din Constanța s-au constituit **160** posturi didactice de predare și **139** posturi didactic auxiliare și nedidactice, respectiv un număr total de **299** de posturi, din care 25 posturi de conducere (8,36%), ponderea posturilor de conducere situându-se într-o marjă necritică (sub 10%).

a) **Personal didactic titular și colaboratori externi** (53,51 din total posturi, din care 63,75% din total posturi didactice sunt ocupate de titulari)

Nr.crt.	Status posturi	Profesor	Conferentiar	Lector (șef lucrări)	Asistent	TOTAL
1	Vacante	3	1	38	16	58
2	Ocupate de titulari	18	22	49	13	102

TOTAL		21	23	87	29	160
-------	--	----	----	----	----	-----

b) **Personal didactic auxiliar** (23,41 % din total posturi).

La nivelul Universității Maritime din Constanța s-au constituit un număr de **70** posturi personal auxiliar , din care:

- ocupate – 60;
- vacante – 10.

c) **Personal nedidactic** (23,07 % din total posturi).

La nivelul Universității Maritime din Constanța s-au constituit un număr de **69** posturi personal auxiliar , din care:

- ocupate – 49;
- vacante – 20.

Pe parcursul anului 2017 au fost demarate repetate procese de recrutare-selecție personal, atât pentru posturi didactice cât și pentru personalul didactic auxiliar, finalizate cu 4 angajări de personal didactic (2 șef lucrări și 2 studenți doctoranzi) și 12 angajări de personal didactic și nedidactic auxiliar. Universitatea Maritimă din Constanța a reușit acoperirea necesarului de personal, inclusiv a unor posturi critice (exemplu: auditor intern , personal specializat pe probleme de securitatea muncii)

V.3. Evoluție număr mediu personal

	Numar mediu salariați			
	2014	2015	2016	2017
ianuarie	196	209	214	214
februarie	196	209	214	212
martie	197	210	213	214
aprilie	199	211	212	216
mai	201	212	215	217
iunie	201	211	215	216
iulie	201	211	216	213
august	199	212	216	213
septembrie	199	220	216	215
octombrie	204	237	211	217
noiembrie	205	240	212	216

V.4. Situație recrutare-selecție personal 2017

Nr.crt.	Funcție	Numar salariați angajați
1	economist	1
2	administrator patrimoniu	1
3	inginer	3
4	auditor intern	1
5	referent	1
6	secretar facultate	1
7	portar	1

8	ingrijitor cladiri	3
9	sef lucrari	2
10	asistent univ.doctorand	2
	TOTAL	16

V.5.Dinamica posturi didactice de predare (ocupate/vacante, 2014-2017)

		10/1/2014	10/1/2015	10/1/2016	10/1/2017
POSTURI DIDACTICE		2014/2015	2015/2016	2016/2017	2017/2018
	TOTAL	206	213	238	160
	Ocupat numar	105	107	105	102
	Vacante numar	101	106	133	58
	%	50.97	50.23	44.12	63.75
PROFESOR	total	25	28	26	21
	ocupat	15	16	17	18
	vacante	10	12	9	3
CONFERENTIAR	total	49	51	46	23
	ocupat	22	25	24	22
	vacante	27	26	22	1
SEF LUCRARI/LECTOR	total	98	105	93	87
	ocupat	48	50	50	49
	vacante	50	55	43	38
ASISTENT	total	34	29	73	29
	ocupat	20	16	14	13
	vacante	14	13	59	16
PREPARATOR	total	---	---	---	---
	ocupat	---	---	---	---
	vacante	---	---	---	---

CAPITOLUL VI. ASIGURAREA CALITĂȚII ACTIVITĂȚILOR DIN UNIVERSITATE

VI.1.Misiune și obiective

Universitatea Maritimă din Constanța este o instituție de învățământ superior de stat, înființată inițial sub denumirea de Institutul de Marină Civilă (D.C.S. 38/04.02.1972 și H.C.M. 120/07.02.1972). În 1973, Institutul se unește cu Școala Militară de Ofițeri Activi (D.C.S. 502/09.08.1973), formând Institutul de Marină Mircea cel Bătrân, în subordinea Ministerului Apărării Naționale.

În 1990, se reînființează Institutul de Marină Civilă (H.G.R. 113/06.02.1990), prin desprinderea Facultății de Navigație și Facultății Electromecanică și trecerea acestora în subordinea Ministerului Învățământului; Prin H.G. 85/08.02.2000 instituția și-a schimbat denumirea în Universitatea Maritimă din Constanța.

Misiunea Universității Maritime din Constanța asumată în Carta UMC este:

- *de a pregăti specialiști necesari activităților de transport maritim precum și de a derula activități de cercetare în domenii științifice conexe, cu accent pe recunoașterea competiției ca factor de progres și pe managementul calității ca instrument al perfecționării continue a procesului de învățământ și de cercetare;*
- *de a promova educația și cercetarea în concordanță cu exigențele unei societăți bazate pe cunoaștere prin formarea inițială, educație continuă și integrare în circuitul valorilor universale;*
- *de a contribui la dezvoltarea locală, regională și națională prin implicarea membrilor comunității academice la nivel social, economic și cultural.*

Universitatea își desfășoară activitatea conform Planului Strategic și a Planurilor operaționale anuale. Codul de etică și deontologie profesională este aprobat de Ministerul Educației în anul 2011 odată cu Carta Universității, iar Codul etic s-a adoptat în anul 2003 și s-a reactualizat în 2015.

Comisia de etică și deontologie profesională universitară este o structură a Universității Maritime din Constanța, deliberativă, fără personalitate juridică, independentă în exercitarea atribuțiilor ce îi revin, în raport cu Senatul universitar, Rectorul și Consiliul de Administrație, care analizează și soluționează abaterile de la etica universitară, conform Codului de etică și deontologie profesională universitară. Comisia își desfășoară activitatea pe toată durata anului universitar, cu excepția perioadelor de vacanță a studenților, conform structurii anului universitar, aprobată prin hotărâre a Senatului Universității.

Răspunderea publică presupune:

- a) respectarea politicilor publice naționale și europene, legislației în vigoare în domeniul educației și cercetării științifice și a prevederilor Cartei Universitare;
- b) aplicarea reglementărilor în vigoare cu privire la asigurarea și evaluarea calității în învățământul superior;
- c) respectarea principiilor eticii și echității cuprinse în Codul UMC de etică și deontologie profesională;
- d) asigurarea eficienței manageriale și a eficienței utilizării resurselor;
- e) asigurarea transparenței tuturor deciziilor adoptate și a activităților desfășurate;
- f) respectarea libertății academice a membrilor comunității universitare

Compartimentul Audit intern este o structură organizatorică a universității care se află în directă subordonare a Rectorului universității.

În conformitate cu prevederile legale în vigoare, printre atribuțiile Compartimentului de Audit Public Intern sunt elaborarea Planului anual de audit public intern și a raportelor anuale cu privire la activitatea de audit public intern.

VI.2.Sistemul de conducere

Structurile de conducere din UMC sunt: senatul universitar, consiliul de administrație, consiliile facultăților, consiliul pentru studiile universitare de doctorat și consiliile departamentelor.

Senatul universitar reprezintă comunitatea universitară și este cel mai înalt for de decizie și deliberare la nivelul universității.

Consiliul de administrație al UMC asigură conducerea operativă a universității și aplică deciziile strategice ale senatului universitar.

Consiliul facultății reprezintă organismul decizional și deliberativ al facultății.

Consiliul pentru studiile universitare de doctorat este organismul coordonator al activității școlilor doctorale care funcționează în UMC și se organizează și funcționează în conformitate cu prevederile Codului studiilor universitare de doctorat.

Consiliul departamentului este un organism deliberativ, ales prin vot universal, direct și secret al personalului didactic și de cercetare titular în departamentul respectiv care sprijină directorul de departament în realizarea managementului și conducerii operative.

VI.3.Management strategic

Planul strategic precizează cadrul general de funcționare al Universității în care sunt definite responsabilitățile și coordonatorii, iar obiectivele strategice sunt urmărite și completate de Planurile operaționale anuale ale Universității.

Facultățile elaborează propriul Plan Strategic și Plan Operațional.

VI.4.Administrație eficace

Direcția Generală Administrativă, coordonează prin intermediul personalului cu pregătire în domeniul social-economic, administrativ și tehnic de specialitate, întreaga activitate administrativă, tehnică și financiar-contabilă a Universității.

Managementul administrativ este constituit din următoarele unități: departamente, compartimente, servicii. (Anexă Organigrama U.M.C.).

Mecanismul de alegere a reprezentanților studenților în consiliile profesoriale, senatul universitar și comisii de lucru ale universității este clar descris în Carta UMC.

VI.5.Patrimoniu, dotare, resurse financiare alocate

Baza materială este complet nouă, suferind succesiv procese de modernizare, în conformitate cu tendințele evoluției învățământului superior și cu specificul acestui tip de pregătire. Baza materială s-a dezvoltat concomitent cu dezvoltarea generală a universității, urmărindu-se permanent modernizarea și înnoirea dotărilor pentru educație și cercetare, realizarea unor noi investiții, asigurarea condițiilor adecvate de învățare și viață pentru studenți.

Cazarea studenților în căminele studențești se face în conformitate cu prevederile Regulamentului de cazare. Tarifele de cazare în căminele studențești se stabilesc de Senatul Universității în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr.407/1997, în funcție de cheltuielile raportate la un loc de cazare și în funcție de gradul de confort din fiecare cămin studențesc.

Structura personalului didactic din Universitatea Maritimă din Constanța

POSTURI DIDACTIC E		2010/2 011	2011/2012	2012/201 3	2013/201 4	2014/201 5	2015/201 6	2016/2 017
	total	204	249	228	251	206	213	198
	Ocup at numar	97	99	103	106	105	107	102

	%	47,54	39,75	45,17	42,23	50,97	50,23	49,50
Profesor	total	19	35	30	24	25	28	23
	ocupa t	15	13	12	14	15	16	17
Conferent iar	total	39	41	42	55	49	51	32
	ocupa t	14	14	16	23	22	25	24
Sef lucrari	total	98	107	90	110	98	105	72
	ocupa t	39	43	47	43	48	50	48
Asistent	total	38	66	66	62	34	29	71
	ocupa t	20	29	28	26	20	16	13

PLATFORMA DE ÎNVĂȚĂMÂNT ELECTRONIC - CAMPUSUL VIRTUAL AL UMC

Campusul Virtual este o platformă specifică activității de studiu în mediul online, în care lecțiile, testarea și evaluarea cunoștințelor, precum și susținerea unor aplicații se fac cu preponderență la distanță între student și profesor, cursant și instructor / formator etc.

Aplicația face parte din categoria software educațional, specifică sistemului de învățământ electronic la distanță. Este o aplicație de tip e-Learning (LMS – Learning Management System)

Biblioteca Universității Maritime din Constanța

Biblioteca funcționează cu sediul în cadrul Bibliotecii Județene Constanța, la parter. Din punct de vedere administrativ, Biblioteca Universității Maritime din Constanța este o instituție de drept public și este subordonată Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului.

Biblioteca U.M.C. dispune de un catalog electronic care permite utilizatorilor vizualizarea publicațiilor existente în bibliotecă. Toate materialele didactice realizate de cadrele didactice din U.M.C. se găsesc în bibliotecă.

De asemenea, în incinta Bibliotecii ființează un stand de vânzare a lucrărilor editate la Tipografia U.M.C., la preț de producție, fără adaos comercial, fără profit.

Editura NAUTICA

Editura NAUTICA a fost înființată în luna octombrie 2002 și funcționează pe lângă Fundația Universitară Maritimă NEPTUN a Universității Maritime din Constanța. Înființarea editurii s-a dovedit a fi pe deplin justificată prin cererea de editare a unor lucrări de specialitate (manuale universitare, monografiile tehnice etc.) elaborate de cadrele didactice ale Universității Maritime din Constanța, dar nu numai.

VI.6. Auditări U.M.C.

Universitatea Maritimă din Constanța a fost auditată pe durata a doi ani de Asociația Armatorilor din Japonia (proprietari de nave) și de Ministerul Terenurilor, Infrastructurii, Transporturilor și Turismului, ca organ de reglementare. Astfel, începând cu seria 2015, absolvenții Universității Maritime din Constanța sunt recunoscuți automat de Ministerul Transporturilor din Japonia, fără necesitatea de a mai susține nici un examen.

În anul 2014 Universitatea a fost auditată și acreditată de către EMSA (*European Maritime Safety Agency*) în privința sistemului de educație, instruire și pregătire profesională a personalului navigant maritim.

În cursul anului universitar 2012-2013 Universitatea Maritimă din Constanța a fost auditată instituțional EUA (*European University Association*).

În cursul anului universitar 2014-2015 Universitatea Maritimă din Constanța a fost auditată instituțional ARACIS, primind calificativul de "încredere ridicată".

VI.7. Resurse financiare

Instituția dispune de resurse financiare suficiente pentru desfășurarea activităților de predare, învățare, cercetare, resurse înregistrate din finanțări de bază, venituri din activitatea de cercetarea științifică, proiectare, expertiză programe europene și alte surse proprii.

În vederea îmbunătățirii permanente a condițiilor învățării, pe lângă facilitățile și spațiile existente, universitatea elaborează anual planuri de dezvoltare și programe de investiții la nivelul infrastructurii. Programul de investiții cuprinde investiții în continuarea lucrărilor pentru spațiile de învățământ și cazare, reabilitări ale căminelor și clădirilor de învățământ dar și dotări și up-date pentru simulatoare.

VI.8. Principii ale politicii de recrutare și admitere

Admiterea în Universitatea Maritimă din Constanța se organizează pentru domeniile și specializările acreditate, potrivit Hotărârii de Guvern și a Deciziei Rectorului în vigoare la data desfășurării admiterii.

Comisia pentru probleme de învățământ pe universitate se ocupă de promovarea informațiilor referitoare la admitere prin diverse mijloace. Se programează din timp vizite în liceele din oraș și județe limitrofe și nu numai. În ultimii ani s-a promovat oferta educațională în județe cum ar fi: Galați, Buzău, Vrancea, Neamț, Dâmbovița, Brașov, Prahova.

Se organizează anual ZIUA Porților deschise și sunt invitate liceele din oraș, județ sau zone limitrofe asigurând deplasarea acestora cu autobuzele școlii dar s-a organizat și ziua porților deschise a ofițerilor de marină la care au fost invitate firmele de crewing, de shipping, agenți economici portuari.

Recrutarea studenților se face pe domenii de studii, în conformitate cu procedurile proprii menționate în regulamentul de admitere.

Admiterea se bazează exclusiv pe competențele academice ale candidatului și nu aplică nici un fel de criterii discriminatorii.

Admiterea la învățământul universitar de licență

Admiterea în ciclul de studii de licență la Universitatea Maritimă din Constanța se desfășoară în conformitate cu principiile din Regulamentul privind organizarea și desfășurarea admiterii, document ce poate fi accesat și de pe pagina web a Universității: http://www2.cmu-edu.eu/admitere_lic.html.

Admiterea la învățământul universitar de masterat

La admiterea în ciclul de studii de masterat pot candida absolvenții ciclului de studii universitare de licență, precum și absolvenții cu diplomă de licență sau echivalentă, ai studiilor de lungă durată.

Pot candida la admitere cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare.

Pentru studii de masterat, admiterea se organizează conform Regulamentului privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclul de studii universitare de masterat.

Admiterea la învățământul universitar de doctorat

Admiterea la doctorat se realizează prin concurs (colocviu admitere) organizat la nivelul Școlii doctorale de Inginerie mecanică și mecatronică, pe baza Metodologiei privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la doctorat. Universitatea Maritimă din Constanța se află în colaborare academică de tip Consorțiu cu Universitatea „Politehnica”, București.

VI.9. Structura programelor de studii

În conformitate cu Legea Învățământului, a Cartei Universitare și a Regulamentelor de organizare a studiilor, activitatea didactică în Universitatea Maritimă din Constanța se organizează pe trei cicluri de studii universitare:

- a) studii universitare de licență - 4 ani de studii, 240 de credite conform Sistemului European de Credite de Studiu Transferabile ECTS;
- b) studii universitare de masterat - 2 ani de studii, 120 de credite conform Sistemului European de Credite de Studiu Transferabile ECTS;

c) studii universitare de doctorat – 3 ani de studii.

Planurile de învățământ pentru programele de studii de licență sunt stabilite conform dispozițiilor legale în vigoare și cuprind discipline obligatorii, opționale și facultative.

Revizuirea programelor de studii se realizează pe baza analizelor procesului de evaluare pe baza feed-back-ului studenților, absolvenților și reprezentanților angajatorilor.

Procedura de elaborare a planurilor de învățământ prevede în mod expres includerea rezultatelor învățării.

Programele analitice sunt aprobate de Directorul de Departament, Decan, Rector și sunt avizate de Autoritatea Navală pentru direcțiile de educație maritimă- „Navigație și Transport Maritim și Fluvial”, „Electromecanică Navală” „Electrotehnică” și „Tehnologii și sisteme de telecomunicații”. Structura lor include următoarele componente: obiectivele disciplinelor de studiu, conținutul pe capitole și teme, modalitățile de evaluare a cunoștințelor studenților și bibliografia de fundamentare a domeniului. Periodic, cadrele didactice elaborează și revizuiesc suporturile de curs necesare bunei pregătiri a studenților.

Fișele de disciplină sunt aprobate de Consiliile facultăților, în următoarea structură: Date despre program, Date despre disciplină, Timpul total estimat, Precondiții, Condiții, Competențe specifice acumulate, Obiectivele disciplinei, Conținuturi (curs, aplicații, bibliografie), Evaluare.

Înainte de începerea anului universitar fiecare facultate elaborează ghidul de studii care sintetizează informații referitoare la: domenii și specializări de licență, planuri de învățământ, programe analitice, condiții de promovare etc.

VI.10. Transferul studenților (stipulat în Regulamentul de activitate didactică) poate fi efectuat de la o formă de învățământ la alta, de la un domeniu de licență la altul, de la o facultate la alta, de la o instituție de învățământ superior la alta, aplicând Sistemul European de Credite Transferabile, ținându-se cont de:

- a) compatibilitatea programelor de studii și a planurilor de învățământ;
- b) criteriile de performanță profesională stabilite de universitate și de fiecare facultate în parte;
- c) situații sociale deosebite.

În evaluarea studenților este aplicat Sistemul European de Credite de Studiu Transferabile, iar modul de evaluare respectă Regulamentul de evaluare a studenților și procedurile aferente acestuia.

Finalizarea studiilor se face prin examen scris test grilă generat on-line și prezentarea orală a Proiectului de diplomă conform Regulamentului de finalizare studii. Procedura de examinare și notare a studenților prevede în mod explicit modul în care se verifică competențele studentului.

Absolvenții care au promovat examenul de finalizare a studiilor primesc diplomă de Inginer / Master, însoțită de suplimentul la diplomă, în care se consemnează programul de studii absolvit, precum și alte detalii privind activitatea didactică depusă de student pe parcursul anilor de studiu, conform formatului european standard. Suplimentul la diplomă se eliberează gratuit ca document bilingv (română - engleză) fiecărui absolvent.

Tabel - Rezultatele examenului de licență

Sesiune finalizare studii	Candidați	Promovați	Promovabilitate (%)
2017	883	874	99
2016	783	782	99
2015	830	811	98
2014	534	528	98
2013	514	511	99
2012	518	514	99
2011	471	469	99

VI.11. Studiile universitare de licență desfășurate în conformitate cu H.G. nr. 88/2005 privind organizarea studiilor universitare de licență și a *Regulamentului de organizare studii licență* -

reprezintă ciclul I de studii și se organizează pe domenii de studii. Repartizarea disciplinelor pe semestru, alocarea creditelor pe discipline, evidențierea formelor de evaluare la fiecare disciplină sunt cuprinse în planul de învățământ al domeniului de licență sau al programului de studii. Numărul de credite pentru un semestru este de 30. Fiecărei discipline i se alocă un număr de credite proporțional cu numărul de ore de pregătire necesar pentru acea disciplină.

VI.12. Procesul de învățământ pentru studiile universitare de masterat este organizat în conformitate cu legislația în vigoare pe baza *Regulamentului de organizare studii master*. Studiile de master reprezintă ciclul II al studiilor universitare, precum și o etapă pregătitoare obligatorie pentru studiile de doctorat. Studiile sunt finanțate de la buget sau sunt în regim cu taxă. Planurile de învățământ pentru masteratele organizate conțin discipline de aprofundare, discipline de sinteză având conținut adaptat cerințelor specifice modulelor de studii de master. Structura planurilor de învățământ vizează durata de 4 semestre a câte 14 săptămâni de activitate didactică. Fiecare plan de învățământ este corelat cu cel al programelor de studii înrudite din cadrul domeniului respectiv al studiilor universitare de licență. Numărul de credite necesar să fie obținut de către cursanți este de 120.

VI.13. Relevanța programelor de studiu

Planurile de învățământ sunt discutate și analizate periodic la nivelul departamentelor / facultăților - în funcție de cerințele pieței muncii și de rezultatele obținute de la studenți și absolvenți, dar și de la angajatori și Autoritatea Navală Română - și sunt supuse aprobării Consiliilor facultăților și Senatului Universității.

VI.14. Valorificarea școlarizării prin capacitatea absolvenților de a se angaja pe piața muncii

În urma evaluărilor interne și externe, pe baza datelor disponibile la nivelul universității, facultăților și departamentelor didactice, a rezultat un procentaj de peste 70% de absolvenți angajați după finalizarea studiilor. Evidențele Departamentului Brevetare-Promovare și Cursuri IMO demonstrează că un procent de 70% de studenți efectuează voiaje de practică ambarcată în timpul facultății. De obicei acești studenți sunt apoi angajați prin firmele de crewing, astfel că putem spune că peste 70% dintre absolvenți lucrează în domeniul în care s-au pregătit. Activitatea Departamentului de promovare brevetare cursuri IMO din cadrul universității vizează în mod expres asigurarea efectuării cursurilor IMO pentru studenții de la toate specializările maritime: curs cu frecvență, cu frecvență redusă și de asemenea monitorizarea și consilierea studenților pentru efectuarea activității de practică ambarcate la bordul navelor.

Condițiile pe care absolvenții trebuie să le îndeplinească pentru participarea la examenele de acordare a brevetului de ofițer maritim sunt parcurgerea celor două pachete de cursuri de siguranță maritimă și efectuarea stagiilor de practică ambarcată. În acest scop universitatea a încheiat parteneriate de colaborare cu firme de shipping în cadrul cărora se prevăd activități de târguri de job-uri, prezentări de cariere de ofițeri maritimi și recrutări de studenți din universitate pentru efectuarea practicii de ambarcare.

În universitate își desfășoară activitatea o comisie de orientare profesională a studenților din care fac parte prodecanii, responsabilul Erasmus pe universitate și membrii ai departamentului IMO care îndrumă studenții în vederea autoevaluării personalității, a aptitudinilor, asupra strategiilor pentru căutarea unui loc de muncă, asupra modului de completare a unui CV sau a unei scrisori de intenție.

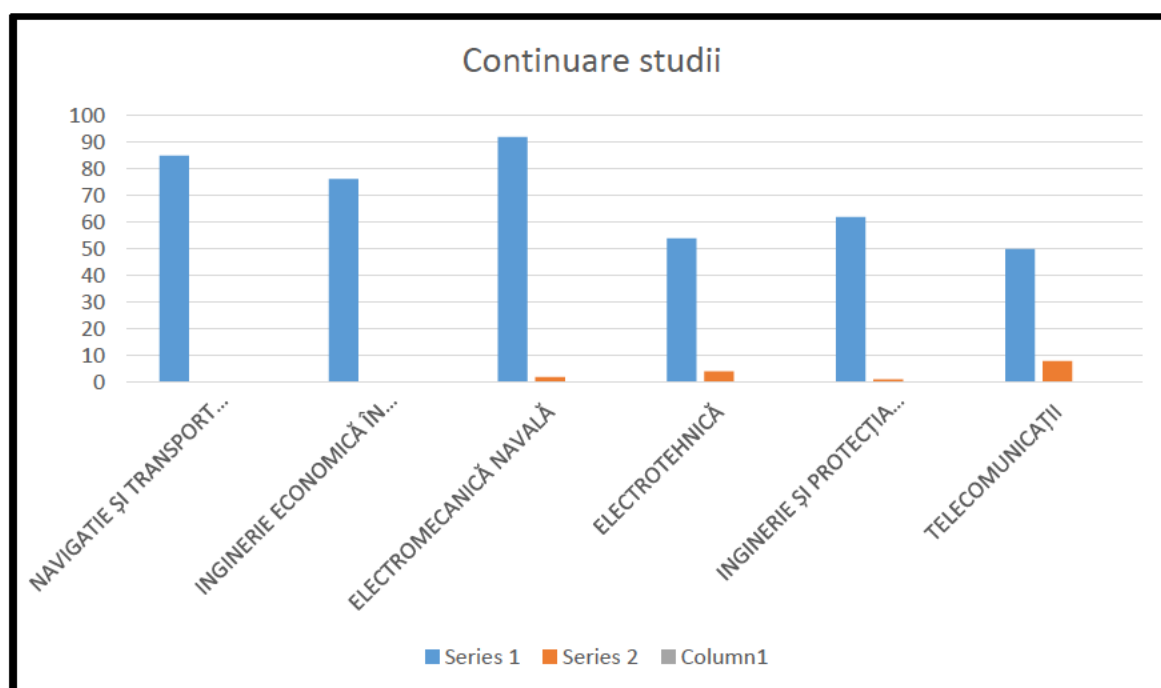
VI.15. Valorificarea calificării prin continuarea studiilor universitare

Procentul absolvenților de învățământ nivel licență care doresc să continue studiile cu un master la aceeași facultate sau în cadrul Universității Maritime din Constanța este ridicat, apropiindu-se de 80%, ceea ce indică în același timp și nivelul de satisfacție al studenților în ceea ce privește serviciile educaționale oferite de Universitate.

Tabel – Continuare studii

Specializare	Master la facultatea absolvită	Master la altă facultate în cadrul universității
--------------	--------------------------------	--

NAVIGATIE ȘI TRANSPORT MARITIM ȘI FLUVIAL	84,97 %	0 %
INGINERIE ECONOMICĂ ÎN DOMENIUL TRANSPORTURILOR	76,19 %	0 %
ELECTROMECHANICĂ NAVALĂ	92 %	2 %
ELECTROTEHNICĂ	54 %	4 %
INGINERIE ȘI PROTECȚIA MEDIULUI ÎN INDUSTRIE	62 %	1 %
TELECOMUNICAȚII	50 %	8 %



Studiile de masterat oferite de universitate sunt concepute pentru a permite specializarea absolvenților pe diferitele direcții ale unei cariere ingineresti: domeniul ingineriei marine și navigație, ingineriei electrice, ingineriei mecanice, inginerie și management.

VI.16. Centrarea pe student a metodelor de învățare

Scopul unui învățământ centrat pe student este de a schimba rolul studentului în procesul de predare-învățare, din receptor de informație în participant activ, ca partener al cadrului didactic, în realizarea activităților instructiv-educative și în conturarea propriului traseu academic. La realizarea unui învățământ centrat pe student își aduc contribuția studenții universității, cadrele didactice și, nu în ultimul rând, instituția de învățământ superior.

Strategia didactică adoptată are în centrul atenției folosirea pe scară largă a unor metode activ-participative, cunoașterea percepțiilor, atitudinilor și a mentalităților la nivelul studenților și al cadrelor didactice.

VI.17. Orientarea în carieră a studenților

Comisia de orientare profesională a studenților este numită prin decizia Rectorului.

Activitatea acestei comisii constă în sprijinirea studenților și absolvenților în vederea asigurării succesului profesional și academic. Printre activitățile desfășurate de această comisie sunt și sprijin în luarea deciziilor pe parcursul studiilor, asistență la depunerea candidaturii pentru programul Erasmus, organizarea de workshop-uri, târguri de joburi, promovarea ofertei universitare în rândul elevilor din licee, recrutarea studenților și plasarea

lor în vederea practicii ambarcate, a burselor speciale oferite de firme de crewing sau de profil, servicii de consiliere educațională.

Profesorii au ore de permanență la dispoziția studenților și personalizează îndrumarea la cererea studentului. Există îndrumători de an sau alte forme de asociere între un profesor și un grup de studenți.

VI.18. Activitatea academică națională și internațională a Universității Maritime din Constanța

Pe plan academic, UMC este o entitate de învățământ și cercetare. Asumarea acestei duble misiuni – de învățământ și de cercetare – este confirmată și justificată prin creșterea progresivă a componentei de cercetare în ansamblul activității UMC, concretizată prin dezvoltarea unor structuri specializate de cercetare, prin amplificarea cercetării științifice la nivelul facultăților, catedrelor și centrelor de cercetare, prin prezența tot mai activă în competiția pentru finanțarea cercetării prin granturi, contracte și programe de cercetare, pe plan intern și pe plan european.

Pe plan internațional UMC este afiliată la diferite organizații internaționale din domeniul maritim precum:

IAMU – International Association of Maritime Faculties- Presedintia 2012/2014

BSAMI _ Black Sea Asociation Maritime Intitution –Membru fondator

SWEDISH CLUB- Membru afiliat

IMLA – International Maritime Lecturers' Association

IMSF – International Maritime Simulation Forum

BSUN - Black Sea Universities Network

IAU – International Association of Universities

VI.19. Activitatea de cercetare științifică

Cercetarea științifică constituie o componentă esențială a activităților desfășurate în Universitatea Maritimă din Constanța. Echipele de cercetare, ce cuprind cadre didactice și studenți, desfășoară activități de cercetare științifică și formare în domenii prioritare, cu precădere pe bază de granturi și contracte.

Cercetarea științifică constituie o componentă esențială a activităților desfășurate în Universitatea Maritimă din Constanța. Echipele de cercetare, ce cuprind cadre didactice și studenți, desfășoară activități de cercetare științifică și formare în domenii prioritare, cu precădere pe bază de granturi și contracte.

Începând cu anul 2004 în Universitatea Maritimă din Constanța s-a constituit Departamentul de cercetare o structură organizatorică a U.M.C. destinată activității de cercetare fundamentală și aplicativă, cu rezultate exprimate în publicații, articole, cărți, tratate, brevete, prototipuri.

Activitatea de cercetare este reglementată printr-un regulament dedicat, fiind coordonată la nivelul universității de către Consiliul Cercetării.

Din punct de vedere administrativ, la nivelul UMC există un prorector cu activitatea de cercetare care este și Președintele Consiliului Cercetării, iar la nivel de facultăți coordonarea administrativă se face de către un prodecan sau secretarul științific. Lista unităților proprii de cercetare

1. Centrul de Cercetare pentru Inginerie Mecanică Navală
2. Centrul de Cercetare pentru Inginerie Electrică Navală
3. Centrul de Formare și Cercetare „Riscuri Hidro-Meteorologice”

O parte consistentă a cercetărilor științifice se face în cadrul studiilor doctorale, în domeniile de doctorat: Inginerie Mecanică și Inginerie Electronică și Telecomunicații.

În Universitatea Maritimă cadrele didactice sunt susținute financiar pentru publicarea articolelor științifice în revista sau la Conferințe cu Indexare ISI.

VI.20. Managementul calității

Calitatea, caracteristică a identității instituționale a Universității Maritime din Constanța, este asigurată prin politica asumată în acest domeniu, integrată cu celelalte politici ale instituției, urmărindu-se orientarea spre performanță și satisfacerea tuturor părților interesate.

Managementul Calității include definirea și implementarea cerințelor privind admiterea studenților, furnizarea cursurilor, utilizarea simulatoarelor, examinarea studenților și emiterea diplomelor.

Structură

La nivelul universității există:

Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității

Departamentul de Asigurare a Calitatii

La nivelul fiecărei facultăți există *Comisia de Asigurare a Calității*

Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității este constituită conform Legislației în vigoare privind asigurarea calității educației. Comisia coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității prevăzute de Lege și de hotărârile Senatului și formulează propuneri de îmbunătățire a calității pentru activitățile din universitate.

Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității este coordonată de Președintele comisiei de asigurare a calității. Comisia realizează activitățile de asigurare a calității în universitate/facultate, monitorizează calitatea programelor de studii, elaborează anual Raportul de evaluare internă privind calitatea educației și asistă în facultate la evaluările externe.

Dezvoltarea sistemului de calitate a avut la bază valorile și liniile de acțiune ale proceselor de restructurare din Uniunea Europeană, definite prin Declarațiile de la Bologna și Lisabona, în cadrul legislației din România.

Politici și strategii pentru asigurarea calității

Implementarea strategiei de asigurare a calității se face cu sprijinul structurilor de conducere, administrative și suport create în universitate, structuri care furnizează instrumentele necesare pentru monitorizarea, analiza, evaluarea internă a activităților desfășurate și armonizarea acestora cu Planul Strategic și Planurile Operaționale ale Universității, și anume:

Comisii: Comisia de evaluare și asigurare a calității; Comisia de etică și deontologie profesională universitară; Comisia de orientare profesională a studenților; Comisia de rezolvare a problemelor sociale și disciplinare a studenților; Comisia de învățământ, recunoaștere și echivalare studii;

Structuri suport: Departamentul de asigurare a calității; Departamentul IFR; Serviciul Relații internaționale; Compartiment Comunicare; Compartiment Programe Europene; Departamentul Promovare și cursuri IMO; Compartiment Programe Comunitare;

Servicii: Cabinet Rectorat; Compartiment Acte studii; Serviciul Resurse Umane; Serviciul Tehnic Administrativ; Serviciul Achiziții Publice; Biblioteca; Compartiment Audit; Compartiment Juridic;

Pentru fiecare entitate structurală, posturile, titularii și responsabilitățile sunt prezentate în Fișa postului (document anexă la Contractul individual de muncă). La nivel de universitate există State de funcții pentru toate categoriile de personal.

Sistemul de asigurare și evaluare a calității cuprinde procese, mecanisme, proceduri și instrumente specifice, utilizate în toate structurile universității (<http://www2.cmu-edu.eu/calitate/>).

Coordonarea proceselor de asigurare și evaluare a calității din universitate este responsabilitatea Departamentului de asigurare a calității și a Comisiei de asigurare a calității pe Universitate, pe facultăți și pe departament.

De la înființare și până în prezent, Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității Calității (CEAC) și-a asumat răspunderea privind elaborarea / verificarea / avizarea procedurilor care privesc activitatea didactică, evaluarea și asigurarea calității educației, care s-au constituit în *Manualul procedurilor*. Anual se elaborează rapoarte de activitate, Raportul de evaluare internă a calității la nivelul universității și Raportul CEAC; (<https://docman.cmu-edu.eu/OpenKM/login.jsp>). Fiecărei politici îi corespund strategii de realizare cu prevederi și termene concrete.

Raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți

Există un raport optim stabilit de U.M.C. pentru fiecare program de studii între numărul de cadre didactice titulare cu norma de bază în universitate și numărul total de

studenți înmatriculați. Raportul este stabilit în funcție de specificul fiecărui program de studii, obiectivele și nivelul calității academice, calitatea predării și învățării, calitatea cercetării. Cadrele didactice considerate în stabilirea raportului sunt cele care au norma de bază în universitate.

La nivelul facultății, în funcție de specificul programului de studiu, fiecare disciplină stabilește numărul optim al cadrelor didactice care au în norma de bază activități de predare la materiile specifice disciplinei respective, în funcție de calitatea predării și învățării.

La nivelul Universității, raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți este de 1 cadru didactic la 20.6 studenți.

Evaluarea colegială este organizată periodic, fiind bazată pe criterii generale și colegiale. Evaluarea colegială este obligatorie și anuală. Există, pentru fiecare catedră și departament, o comisie de evaluare anuală a performanțelor didactice și de cercetare ale fiecărui cadru didactic și un raport anual privind calitatea personalului didactic și de cercetare.

Evaluarea personalului didactic de către studenți se realizează pe bază de chestionar. Există un formular de evaluare a cadrelor didactice de către studenți, aprobat de Senat, care se aplică opțional după fiecare ciclu semestrial de instruire și ale cărui rezultate sunt confidențiale, fiind accesibil doar decanului, rectorului și persoanei evaluate. Evaluarea de către studenți este obligatorie pentru fiecare disciplină din planul de învățământ. La evaluarea activității didactice prestate de personalul didactic participă, în mod benevol, numai studenții care au urmat acea disciplină. Evaluările individuale ale studenților se efectuează pe baza Chestionarului și au un caracter strict confidențial. Membrii Departamentului de Asigurarea Calității colectează chestionarele pentru evaluarea cadrelor didactice de către studenți, le analizează și elaborează Rapoarte pe Departamente didactice.

Evaluarea de către managementul universității

Evaluarea unui cadru didactic de către managementul U.M.C. se face pe baza formularului de evaluare anuală multicriterială. Există un sistem de clasificare a performanțelor în predare, cercetare și servicii aduse instituției și comunității. Promovarea personalului didactic depinde de rezultatele evaluării, în care sunt avute în vedere și rezultatele evaluării colegiale și ale studenților.

Evaluarea anuală a activității personalului didactic și de cercetare științifică se efectuează în funcție de criterii specifice învățământului de excelență, elaborate în acord cu misiunea și obiectivele Universității ; criteriile de evaluare și standardele de performanță sunt publice.

Fișa de evaluare anuală corelată cu fișa postului respectiv se finalizează prin acordarea unui punctaj de la 1 la 100 și cuprinde următoarele 5 capitole: Activitate didactică (directă), Activitate de pregătire științifică și metodică și recunoaștere internațională, Activitatea de conducere și coordonare, Activitate de cercetare științifică și de elaborare materiale didactice, , Evaluarea de către Șeful de Departament.

Fiecare cadru didactic completează **Fișa de autoevaluare** care conține primele 4 capitole, iar Consiliul Departamentului după certificarea acestor fișe de autoevaluare ale cadrelor didactice, elaborează fișa de evaluare a Consiliului departamentului adăugând ponderea de maxim 20%.

Aceste evaluări se referă la contribuțiilor profesionale și de cercetare științifică, la evaluarea prestației didactice și de consiliere a studenților (evaluare de către studenți), la evaluarea gradului de îndeplinire a obligațiilor didactice și a respectării prevederilor Cartei referitoare la prestigiul și interesele Universității și ale comunității academice universitare (realizată de Consiliul de departament), la evaluarea gradului de îndeplinire a unor obiective specifice stabilite în acord cu misiunea și obiectivele Universității, facultății sau departamentului (realizată de Consiliul de departament).

Astfel procesul de evaluare al cadrelor didactice îndeplinește evaluarea performanței personalului didactic atât pe latura didactică cât și pe cea de cercetare, atât de către managementul universității cât și de către studenți.

CAPITOLUL VII INSERTIA PROFESIONALĂ A ABSOLVENȚILOR PE PIAȚA MUNCII

Plasarea studenților/absolvenților în locuri de muncă adecvate pregătirii lor reprezintă o prioritate pentru universitate. Astfel, pentru asigurarea practicii la bordul navelor maritime, în vederea acumulării stagiului minim impus pentru examenul de ofițer maritim, universitatea a încheiat în ultimul an protocol de colaborare cu două noi agenții de crewing, Columbia Shipmanagement Constanta SRL și Good Winds, și a actualizat protocolul de colaborare cu Agenția Maersk, pentru cele două divizii, Maersk România și Maersk Tankers, numărul agenților care recrutează și instruiesc la bordul navelor studenți/absolvenți ai universității ajungând la 29.. Aceste companii au o diversitate de tipuri de nave specializate, cu echipamente moderne de comandă și control, studenții având astfel oportunitatea de a dobândi competențe practice la un nivel ridicat.

PROMOȚIA	TOTAL ABSOLVENȚI CU BREVET	NAVIGAȚIE	ELECTROMECHANIC Ă	ELECTROTEHNIC Ă
2013	335	210	78	47
2014	278	141	101	36
2015	183	80	69	34
2016	170	84	58	28
2017	39	16	20	3
TOTAL	1005	531	326	148

PROMOȚIA	TOTAL ABSOLVENȚI	NAVIGAȚIE	ELECTROMECHANIC Ă	ELECTROTEHNIC Ă
2013	605	370	130	105
2014	503	282	153	68
2015	473	223	155	95
2016	405	205	139	61
2017	409	193	175	41
TOTAL (5 ani)	2395	1273	752	370

PROMOȚIA	ABSOLVENȚI CU BREVET/ ABSOLVENȚI	NAVIGAȚIE	ELECTROMECHANIC Ă	ELECTROTEHNIC Ă
2013	55%	57%	60%	45%
2014	55%	50%	66%	53%
2015	39%	36%	45%	36%
2016	42%	41%	42%	46%
2017	10%	8%	11%	7%

CAPITOLUL VIII RESPECTAREA ETICII UNIVERSITARE ȘI A ETICII ACTIVITĂȚILOR DE CERCETARE

VIII.1. Informații despre litigii în care este implicată universitatea

1. Dosar nr. 4098/118/2017 aflat pe rolul Tribunalului Constanta – Sectia I Civila:
Parti: a) Reclamant: [REDACTAT]
b) Parat: [REDACTAT]
Obiect: litigiu de munca – pretentii vizand restituirea sumelor incasate necuvenit.
Stadiu: prima instanta – administrare probatorii; Termen de judecata: 04.05.2018.

2. Dosar nr. 4099/118/2017 aflat pe rolul Curtii de Apel Constanta – Sectia I Civila:
Parti: a) Apelant - reclamant: [REDACTAT]
b) Intimat - parat: [REDACTAT]
Obiect: litigiu de munca – pretentii vizand restituirea sumelor incasate necuvenit.
Stadiu: apel declarat de Universitatea Maritima din Constanta - administrare probatorii
– Termen de judecata: 11.05.2018.

3. Dosar nr. 4102/118/2017 aflat pe rolul Curtii de Apel Constanta – Sectia I Civila:
Parti: a) Apelant - reclamant: [REDACTAT]
b) Intimat - parat: [REDACTAT]
Obiect: litigiu de munca – pretentii vizand restituirea sumelor incasate necuvenit.
Stadiu: apel declarat de Universitatea Maritima din Constanta – procedura de
verificare si regularizare a cererii de apel.

4. Dosar nr. 4103/118/2017 aflat pe rolul Tribunalului Constanta – Sectia I Civila:
Parti: a) Reclamant: [REDACTAT]
b) Parat: [REDACTAT]
Obiect: litigiu de munca – pretentii vizand restituirea sumelor incasate necuvenit.
Stadiu: prima instanta – in pronuntare – Termen de pronuntare: 26.04.2018.

5. Dosar nr. 4101/118/2017 aflat pe rolul Tribunalului Constanta – Sectia I Civila:
Parti: a) Reclamant: [REDACTAT]
b) Parat: [REDACTAT]
Obiect: litigiu de munca – pretentii vizand restituirea sumelor incasate necuvenit.
Stadiu: prima instanta – hotarare pronuntata la data de 19.04.2018, in sensul
respingerii actiunii; procedura de redactare a hotararii judecatoresti.

6. Dosar nr. 11458/212/2017 aflat pe rolul Judecatoriei Constanta:

Parti: a) Contestator: [REDACTAT]

b) Intimat: [REDACTAT]

Obiect: contestatie la executare.

Stadiu: prima instanta – administrare probatorii – Termen de judecata: 02.05.2018.

7. Dosar nr. 1370/118/2016 aflat pe rolul Curtii de Apel Constanța – Sectia a II-a Civila de Contencios Administrativ si Fiscal:

Parti: a) Recurent - reclamant: [REDACTAT]

b) Intimat - pârât: [REDACTAT]

Obiect: anulare act administrativ,

Stadiu: Recurs

8. Dosar nr. 7108/118/2016 aflat pe rolul Tribunalului Constanța – Sectia de Contencios Administrativ si Fiscal:

Parti: a) Reclamant: [REDACTAT]

b) Pârât: [REDACTAT]

Obiect: anulare act administrative proces verbal nr.1254/11.03.2016

Stadiu: Fond - suspendarea cauzei până la soluționarea definitive a dosarului nr. 1370/118/2016

VIII.2. Raportul anual al comisiei de etică a universității pe anul 2017, întocmit de conf.univ.dr.ing. Sorin Sinte, Președintele Comisiei de Etică a relevat următoarele aspecte:

În decursul anului 2017 activitatea Comisiei de Etică a Senatului Universității Maritime din Constanța s-a axat pe analiza aspectelor administrative și analiza și soluționarea cererilor privind aprobarea demersurilor de cercetare în vederea soluționării diferitelor abateri de la etica universitară, în urma sesizărilor scrise și semnate de către personalul academic al universității (cadre didactice și studenți) sau a reprezentanților altor entități.

În luna noiembrie 2017 a fost redactat și aprobat noul Regulament de funcționare al Comisiei de Etică a Senatului Universității Maritime Constanța.

În decursul anului care a trecut Comisia de Etică a Senatului Universității Maritime din Constanța a analizat două spețe, dintre care a soluționat o speță, iar a doua în curs de soluționare.

Prima speță a fost deschisă în anul 2016 și a avut în vedere soluționarea unor sesizări primite din partea unui grup de studenți nigerieni și români, care reclamă un cadru didactic cu gradul de șef de lucrări, pentru folosirea unui limbaj licențios la adresa studenților și cadrelor didactice din UMC în timpul sesiunii de examene din toamna anului 2016. Speța a fost soluționată prin tipărirea raportului de caz și înaintarea acestuia către Senatul Universității Maritime din Constanța. Comisia a constatat încălcarea normelor deontologice și cele de etică universitară și a dispus sancționarea respectivului cadru didactic cu "Avertisment scris".

A doua speță, deschisă prin numărul de dosar 7213/18.10.2017, are în vedere soluționarea unor sesizări primite de la studenți de la cursurile de licență și masterat și plângerea unui cadru didactic prin care reclamă un cadru didactic pentru limbaj licențios la adresa unor colegi și a conducerii Universității Maritime din Constanța. Președintele Comisiei de Etică a numit o comisie de cercetare a speței, comisie care a audiat studenții de la masterat și cadrul didactic care a depus plângerea. Comisia a rămas să audieze studenții de la cursurile de zi și cadru didactic reclamat, urmând ca soluționarea speței să fie făcută în primăvara anului 2018.

MARTIE 2018,
Constanța