



PO-16-03\_F5, Editia: II, Revizia: 2

Nr.înregistrare: 5592/14.08.2019

## DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE

### „Executie lucrari de ridicare rezistenta la foc, pereti interiori”

Sediul Central al Universitatii Maritime din Constanta, str. Mircea cel Batran, nr.104, Constanta

## A. CAIET DE SARCINI

### I. Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către operatorul economic propunerea tehnică și propunerea financiară.

Caietul de sarcini conține specificații tehnice și indicații privind regulile de bază care trebuie respectate astfel încât operatorii economici să elaboreze propunerea tehnică și propunerea financiară corespunzător cu necesitățile autorității contractante.

Cerințele impuse prin Caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind minimale și obligatorii. În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din Caietul de sarcini.

Orice ofertă care se abate de la prevederile Caietului de sarcini sau prezintă furnizare/servicii incomplete sau cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în acesta sau care nu satisfac cerințele impuse în acesta, va fi respinsă ca neconformă.

#### MENȚIUNE:

**Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de «sau echivalent».**

### II. Obiectul achiziției publice

1. În vederea autorizării pentru securitate la incendiu și în vederea aplicării prevederilor în vigoare privind securitatea la incendiu a construcțiilor și instalațiilor aferente, în conformitate cu Scenariul de securitate nr.7161/08.11.2018, ce face parte din documentația tehnică avizată de ISU Dobrogea în data de 22.11.2018, privind cerințele esențiale de „securitatea la incendiu”, Universitatea Maritimă din Constanța intenționează să achiziționeze „**Executie lucrari de ridicare rezistenta la foc, pereti interiori Sediul Central al Universitatii Maritime din Constanta**”, situat în Constanța str. Mircea cel Bătrân, nr.104.
2. Ofertantii vor asigura executarea lucrărilor în vederea asigurării securității la incendiu a locației mai sus menționate, prin personal de specialitate respectiv: executanți lucrări (rigipsari, zugravi, etc), RTE (responsabil tehnic cu executia). Executia lucrărilor va fi conforma cu Normativele P118/99, P118/3-2015, Ordin 6025/2018 publicat în Monitorul oficial 977/19.11.2018, Normativ I7-2011, precum și cu legislația în vigoare specifică acestui domeniu.

Cod CPV 45432210-9 - Lucrari de imbracare a peretilor

3. Ofertantul castigator in calitate de executant are toate obligatiile stabilite de legislatia in vigoare, aferenta obiectului achizitiei, incluzand nelimitativ:
  - Legea 10/1995 privind calitatea in construcții;
  - Legea 50 /1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții;
  - Normativ P118/99 privind Normativ de siguranta la foc a constuctiilor
  - I7/2011 privind Proiectarea, executia si exploatarea instalatiilor electrice aferenta cladirilor

- Normativ P118/2-2013 privind Normativ de siguranță la foc- instalații de stingere
- Ordin 6026/19.11.2018 privind modificare și completare P118/2-2013
- Normativ P118/3-2015 privind Normativ de siguranță la foc – Instalații de detectare, semnalizare și avertizare la incendiu
- HG nr.273/1994 privind Regulamentul de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora
- HG nr.373/2017 privind modificare și completare HG nr. 273/1994
- Ordin 45/09.2016 privind Regulamentul ptr. atestarea operatorilor economici care proiectează, execută și verifică instalațiile electrice.
- C300/94 - Normativ de prevenire și stingere a incendiilor pe durata de executare a lucrărilor de construcții și instalații.
- Legea 307 din 12 iulie 2006 privind apărarea împotriva incendiilor
- Ordinul Ministrului administrației și internelor nr. 88/2012, privind aprobarea metodologiei de certificare a conformității în vederea introducerii pe piață a mijloacelor tehnice pentru apărarea împotriva incendiilor.
- Legislația în vigoare corespunzătoare obiectului achiziției.

### **III. Specificații tehnice :**

#### **3.1 Informații generale**

1. Prezentul caiet de sarcini cuprinde datele necesare elaborării și prezentării ofertei pentru executia lucrărilor de ridicare rezistență la foc, pereți interiori, în vederea obținerii autorizației de securitate la incendiu, pentru locația mai sus menționată.
2. La întocmirea ofertei se vor lua în calcul toate costurile directe și indirecte aferente, și toate cheltuielile generate de orice altă categorie de activități, materiale, componente, dotări, servicii, lucrări, aprobări, transport, etc. neincluse în prezenta documentație, considerate de către ofertant ca necesare în vederea executării unor lucrări complete, de calitate și conforme.
3. Execuția lucrărilor, inclusiv dotările și materialele puse în operă, vor respecta prevederile în vigoare privind securitatea la incendiu a instalațiilor și construcțiilor, reglementările tehnice, legislația, standardele și normativele aplicabile.
4. Nu vor fi admise la recepție lucrări sau părți/ categorii de lucrări care nu vor respecta cerințele de securitate la incendiu prevăzute în legislația în vigoare.
5. Nu vor fi admise în perioada de derulare a contractului cantități suplimentare de materiale, manopera, categorii de lucrări sau alte cheltuieli, pentru execuția lucrărilor, aferente suprafețelor ce fac obiectul lucrării. Toate dotările, produsele, materialele, echipamentele necesare vor fi furnizate de către ofertantul desemnat câștigător.
6. Cantitățile menționate în caietul de sarcini sunt orientative, ofertantul având obligația să viziteze amplasamentul și să realizeze măsurătorile și evaluările necesare.
7. Prețul ofertat este ferm în lei și nu se ajustează pe perioada de derulare a contractului.

#### **3.2 Situația existentă**

1. Locația Sediul Central al Universității Maritime din Constanța, situat în Constanța, strada Mircea cel Bătrân nr 104, este o clădire civilă, cu funcțiuni mixte: de învățământ, pentru cazare, respectiv de birouri-administrativ, cu o sală aglomerată tip S2 și are un regim de înălțime Sth+P+7E.
2. Materialele existente din care sunt executați Pereții care delimitează holul de evacuare de la etajul 7, pereții care închid casa de scări etaj 7, și pereții salii E704 (servere), nu fac dovada clasificării acestora ca fiind EI 90, REI 150 și respectiv EI 60- Plansa A8 -Plan etaj 7 .  
Pereții despartitori ai etajului 7, sunt realizați din plăci de gips carton – Norgips, pe structura metalică de susținere Kovostroj.
3. Materialele existente din care sunt executați Pereții despartitori arhiva față de tipografie, recepție și grup sanitar, nu fac dovada clasificării acestora ca fiind REI 180, pereții fiind realizați din gips carton - vezi Plansa A2-Plan Parter- Situație existentă .
4. Etajul 7 este dotat cu instalație de detectare, semnalizare și alarmare la incendiu - vezi planșa 2/4Amplasare echipamente și trasee- Proiect 17D-07/2017- Sistem detectie, semnalizare și alarmare.
5. Etajul 7 este dotat cu instalație de iluminat de siguranță - vezi Plansa IS8- Plan etaj 7 – Iluminat desiguranta- Scenariu de securitate.
6. Toate aceste planșe vor fi puse la dispoziția ofertanților în format letric de către autoritatea contractantă,

### 3.3.Situatia propusa

1. Deoarece materialele existente ale peretilor care delimiteaza holul de evacuare de la etajul 7 nu fac dovada clasificarii acestora conform documentatiei tehnice avizate de ISU Dobrogea, vor fi realizati astfel incat peretii sa fie EI 90, conform Normativ P118/99- vezi planșa Plan etaj 7- Situatie propusa – Scenariu de securitate.
2. Deoarece materialele existente ale peretilor care inchid casa de scari la etaj 7, nu fac dovada clasificarii acestora conform documentatiei tehnice avizate de ISU Dobrogea, vor fi realizati astfel incat rezistenta la foc sa fie REI 150-vezi planșa Plan etaj 7- Situatie propusa- Scenariu de securitate.
3. Deoarece materialele existente ale peretilor despartitori ai salii E704 (servere) de celelalte Sali, nu fac dovada clasificarii acestora conform documentatiei tehnice avizate de ISU Dobrogea, vor fi realizati astfel incat rezistenta la foc sa fie EI 60- vezi planșa Plan etaj 7- Situatie propusa - Scenariu de securitate.
4. Deoarece materialele existente ale peretii despartitori arhiva fata de tipografie, receptie si grup sanitar, nu fac dovada clasificarii acestora conform documentatiei tehnice avizate de ISU Dobrogea, vor fi realizati astfel incat rezistenta la foc sa fie REI 180- vezi planșa Plan parter- Situatie propusa.
5. Lucrarile se vor executa in functie de activitatile de invatamant si auxiliare in desfasurare, conform orar si program de lucru.
6. Lucrarile vor consta in, fara a se limita la cele enumerate mai jos:
  - a) Demolari pereti daca este cazul, executii pereti din gips carton (sisteme agrementate), conform planselor vizate spre neschimbare:
    - Pereti care delimiteaza holul de evacuare de la etajul 7 - suprafata estimata: 225,4 mp
    - Pereti care inchid casa de scari la etaj VII- suprafata estimata : 18,5 mp
    - Peretii despartitori ai salii E704 ( servere) - suprafata estimata: 25,5 mp
    - Peretii despartitori arhiva fata de tipografie, receptie si grup sanitar –suprafata estimata: 45,3 mp
  - b) Executie gleturi incarcare si gleturi finisaje pe suprafata gips cartonului montat si nu numai.
  - c) Executie zugraveli (vopsitorii) lavabile pe suprafata gips cartonului montat si nu numai, estimat 420 mp
  - d) Demontat si montat plinta gresie estimativ 105, 8 ml ( h=100 mm).
  - e) Demontat si montat prize 380v - 2 bucati
  - f) Demontat si montat tablou electric - 1 bucata
  - g) Demontat si montat prize 220v, prize tv ,internet, lampi perete, intrerupatoare.
  - h) Asigurarea unui numar de 27 rafturi din arhiva, contra rasturnarii, atat pe verticala cat si pe orizontala, conform Procesului Verbal de control ISU Dobrogea nr.6178/05.10.2018. Ancorarea se va face in planșeu si pardoseala( dibluri. lant, coltare)
7. Plinta din gresie ce va fi aplicata dupa finalizarea ridicarii gradului de rezistenta la foc a peretilor, va respecta culoarea, calitatea si dimensiunea celei existente. Inainte de aplicarea gresiei, executantul este obligat sa prezinte mostre. Beneficiarul isi rezerva dreptul de a alege culoarea si dimensiunile gresiei pe fiecare zona in parte.
8. Ofertantul va avea in vedere, recuperarea de vata minerala si completarea ei, daca este necesar
9. In calcul cazul in care, grosimea zidului va fi mai mare decat cel existent, la etajul 7, ofertantul va lua schimbarea pervazului, la culoarea si textura celui existent, astfel incat sa nu existe spatiu intre captuseala si pervaz. La etajul 7 sunt usi din lemn, tip fagure, ce au urmatoarele dimensiuni:
  - usi simple 2,0x0,9 m- 12 bucati
  - usa dubla 2,0x1,4 m- 1 bucata
10. In cazul in care in urma executarii peretilor din gips carton rezistent la foc, peretii adiacenti, plafonul, sufera crapaturi, rupturi, etc, executantul va avea in vedere repararea ( inlocuirea gips cartonului deteriorat) si aducerea suprafetelor la starea initiala.
11. La traversarea cablurilor, conductelor, etc, prin peretii din gips carton rezistenti la foc, executantul va lua in calcul si lucrarile de matare a locurilor de strapungere a peretilor, care se vor consemna in Procesele verbale de lucrari ascunse si se va eticheta fiecare loc in parte, conform legislatiei in vigoare.
12. Pe holul etajului 7 se afla 2 grupuri sanitare. In cazul demolariei gips cartonului existent, executantul va avea in vedere si completarea cu faianta a peretilor , respectand culoarea, modelul, dimensiunile faiantei existente. (in caz contrar ofertantul va lua in calcul inlocuirea totala a faiantei in cele 2 grupuri sanitare). Beneficiarul isi rezerva dreptul de a alege culoarea si dimensiunile.
13. Toate planșe mentionate mai sus vor fi puse la dispozitia ofertantilor in format letric de catre autoritatea contractanta

### 3.4 Cerinte privind materialele si echipamente

1. La realizarea lucrărilor se vor utiliza numai materiale agrementate conform reglementărilor naționale în vigoare precum și legislației și standardelor naționale armonizate cu legislația U.E.
2. Sistemele ofertate si utilizate la realizarea lucrărilor de **ridicare a rezistenței la foc a peretilor interiori indicati in caietul de sarcini precum si vopseaua lavabila vor avea caracteristicile tehnice conform standardelor si normelor admise in Romania.**
3. În Lista de materiale, parte componentă a Devizului ofertă se vor preciza explicit tipul, denumirea, cantitatea și preturile materialelor ce vor fi utilizate.
4. Lucrările vor fi executate corespunzător, atât în ceea ce privește calitatea execuției cât și a folosirii de materiale de foarte bună calitate, conform precizărilor din prezentul caiet de sarcini.
5. Toate dotările si materialele necesare vor fi furnizate de către executant, vor fi însoțite de agremente tehnice, avize tehnice, declarații de conformitate, certificate de calitate și orice alte documente care să ateste conformitatea acestora.
6. Toate lucrările, atât cele prevăzute în prezentul caiet de sarcini, cât și cele care se pot ivi prin situații diverse, se vor executa în conformitate cu prevederile standardelor de stat, ale normativelor, ale prescripțiilor tehnice si normelor tehnice de protecția muncii în vigoare.
7. În cazul în care executantul folosește materiale din import, normelor tehnice si normativele menționate li se vor adăuga prevederile specifice cerute de producătorul respectiv.
8. Vopseaua lavabila-Vopsea emulsionată vinilică de calitate superioară
  - putere ridicată de acoperire
  - rezistență la spălări frecvente cu detergent sau săpun în apă
  - acoperire 15-18 m<sup>2</sup>/ L pe strat
  - diluată până la 10% cu apă
  - conținut cov (compuși organici volatili) maxim 15 g/l
  - proprietăți de uniformizare foarte bune
  - rezistență în timp, fără efect de îngălbenire, culoare alb lucios
9. Se va aplica Glet încărcare și glet finisare, compatibile cu vopseaua lavabilă, pe toată suprafața plăcilor de gips carton.
10. Amorsa va fi compatibilă cu vopseaua lavabilă. Se va aplica strat amorsa și straturi lavabile nu numai pe suprafețele de gips carton rezistente la foc ci și pe: tavan hol etaj 7, casa scării etaj 7, tavan tipografie și arhivă, pereți birouri alăturate încăperii sala servere.
11. Livrarea, transportul, manipularea și depozitarea materialelor - Materialele livrate vor fi însoțite de certificatul de calitate/ conformitate/ agremente/ avize tehnice/declarații conformitate și de cel de garanție. Executantul trebuie să-și organizeze în așa fel transportul, depozitarea și manipularea materialelor și produselor, încât să elimine posibilitatea degradării acestora, astfel că, în momentul punerii lor în operă, acestea să corespundă condițiilor de calitate impuse atât prin caietul de sarcini cât și prin normativele în vigoare.
12. Transportul în clădire, respectiv ridicarea materialelor la etajul 7, va fi admis numai în intervalul orar 08 - 16:00. Nu este permisă montarea pe fațade de instalații de ridicare pentru materiale și/sau persoane. Nu este permisă depozitarea materialelor pentru întreaga lucrare în imobilul beneficiarului. Executantul va aduce numai materialele ce vor fi puse în operă în ziua în curs.
13. Deseurile rezultate se vor depozita în timpul lucrării în bena adusă de executant. Deseurile nu se vor depozita în incinta imobilului Sediul Central. La sfârșitul fiecărei zi de lucru, executantul are obligația de a face curățenie în spațiile unde lucrează.
14. Echipamente, unelte, personal - Pentru executarea tuturor categoriilor de lucrări de **ridicare a rezistenței la foc a peretilor interiori** se vor utiliza unelte și echipamente profesionale. Spațiile care vor fi supuse lucrărilor au înălțimea de 3 m. Pentru realizarea lor este necesară utilizarea de schele. Acestea precum și modalitatea lor de utilizare trebuie să respecte prevederile legislației de Securitate și sănătate în muncă legate de lucrul la înălțime. Costurile cu echipamentele folosite (schelă pentru execuția lucrărilor la înălțimi ce depășesc statura umană, echipamente de malaxare/amestecare, etc.) vor fi precizate în mod explicit în devizul ofertă. Pentru executarea lucrărilor executantul va utiliza personal de specialitate, abilitat pentru fiecare categorie de lucrări (montaj rigips, gletuire, vopsitorii). În cadrul ofertei acesta va prezenta explicit numărul de personal alocat.
15. Executantul va prezenta inscripționat pe:
  - a) Agrementul tehnic- Valabil doar pentru lucrarea menționată în Avizul tehnic
  - b) Aviz tehnic: - Obiectiv: Sediul Central al Universității Maritime din Constanța, str. Mircea cel Batran, nr.104, Constanța, Jud. Constanța

- Sistem: Pereti EI X minute
- Montator: Executantul (Firma si adresa)
- Data montaj: perioada de la ordin la finalizare.

### 3.5. Alte specificații

1. In cadrul propunerii tehnice va fi prezentat devizul oferta, vor fi cuprinse toate cheltuielile directe indirecte, materialele si operațiunile necesare in vederea executarii complete si de calitate a lucrarilor incluzand toate categoriile de activitati, manipulare manuala, lucrări, materiale, transport, inclusiv evacuare deseuri rezultate, materiale necesare protejarii bunurilor beneficiarului in timpul executiei- folii plastic, benzi adezive, etc
  - Formular F1- centralizator;
  - F2-cheltuieli pe categorii de lucrari;
  - F 3- lista cantitati de lucrari;
  - C6- lista consumuri de resurse materiale;
  - C7- lista consumuri cu miana de lucru;
  - C8- lista consumuri de ore functionare utilaje de constructii;
  - C9- lista consumuri privind transportul;
  - Recapitulatie.

In cadrul propunerii tehnice nu se va lua in calcul demontarea si montarea instalatiei de siguranta si instalatia Sistemului de detectie, semnalizare si alarmare la incendiu. Aceasta va face obiectul altei achizitii. Se va lua in calcul si propunerea tehnica si financiara in cazul in care operatorul economic va folosi varianta sistemului agrementat de gips carotn rezistent la foc superior celui specificat in plansele indicate (exemplu: pereti EI 60 inlocuiti cu pereti EI90 sau pereti rezistenta la foc REI 150 inlocuiti cu pereti rezistenta la foc REI 180).
2. Decontarea lucrarilor se va face la cantități real executate pe baza devizului verificat si semnat de persoana împuternicita de universitate sa urmărească execuția lucrarilor.
3. Operatorul economic in calitate de executant al lucrării are obligatia să prezinte certificate de calitate, avize tehnice, agremente tehnice, declaratii de conformitate, pentru materialele achizitionate si utilizate, din care sa rezulte calitatea solicitata.
4. Sistemele oferate, in vederea ridicarii gradului de rezistenta la foc a peretilor, conform cerintelor solicitate, trebuie sa fie acreditate de autoritatile competente, inclusiv de ISU. ( agrement, aviz tehnic, declaratie de conformitate).
5. Lucrările ce devin ascunse se decontează numai dacă au fost consemnate în procesul verbal de lucrări ascunse (ex. banda si glet imbinare, mod prindere si asamblare placi de gips carton, etc).
6. Articolele din oferta vor cuprinde toate materialele mărunte necesare execuției lucrărilor. Nu vor fi admise în perioada de execuție cantități suplimentare de materiale, pentru execuția lucrărilor si / sau categorii de lucrari.
7. Executantul trebuie sa evacueze toate materialele rezultate in urma executarii lucrarilor din incinta sediului Universitatii Maritime din Constanta.
8. Livrarea si utilizarea unor materiale / produse de calitate inferioara sau cu alte caracteristici tehnice si/sau functionale, da dreptul autoritatii contractante de a le refuza si de a solicita inlocuirea acestora cu produsele solicitate la preturile ofertat.
9. La realizarea lucrarii se vor utiliza numai materiale agrementate conform reglementarilor nationale in vigoare precum si standardelor nationale armonizate cu legislatia U.E. În situatia în care executantul va folosi materiale din import, normelor tehnice și normativele menționate, li se vor adauga prevederile specifice cerute de producătorul respectiv.
10. In zonele unde se vor desfasura lucrarile, executantul are obligatia sa asigure protejarea de praf a mobilierului, echipamentelor, inclusiv a pardoselii (gresie) cu folii pvc; executantul va asigura mutarea tuturor obiectelor (mese, scaune, dosare, dulapuri, birouri, etc) aflate in spatiile unde va lucra, astfel incat sa-si creeze spatiul necesar pentru executia lucrarilor in conditii optime. Se va avea în vedere ca tâmplăria ( usile din lemn) să nu fie deteriorate în cursul executării lucrărilor. Este recomandabil ca ușile sa fie protejate în timpul montarii gips cartonului , aplicarii straturilor de glet si slefuirea lui, precum si a vopsitoriilor cu vopsea lavabila, cu folii pvc prinse cu banda adeziva.
11. Transportul de materiale si aprovizionarea la locul de execuție, va fi suportat de către executant.
12. Lucrările vor fi executate corespunzator, atât în ceea ce privește calitatea execuției cât și a folosirii de materiale de constructii de foarte bună calitate, conform precizărilor din prezentul caiet de sarcini.

13. Toate lucrările prevăzute în prezentul caiet de sarcini, cât și cele ce pot apărea în timpul executiei se execută în conformitate cu prevederile standardelor de stat, ale normativelor, ale prescripțiilor tehnice și normelor tehnice de protecția muncii în vigoare.

### 3.6 Cerințe Protecția Muncii

1. Pe parcursul îndeplinirii contractului se vor respecta în mod obligatoriu Normele de Protecția Muncii conform legislației în vigoare.
2. Se va respecta Legea 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă.
3. Normele de Prevenirea și Stingerea Incendiilor și Protecția Mediului, atât cele generale, cât și cele care sunt în vigoare în domeniul educației, precum și cele specifice construcțiilor, inclusiv cele privind lucrul la înălțime, pe schela.
4. Hotărârea 1425/2006 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii 319/2006.
5. Pe întreaga perioadă de execuție a lucrării, reprezentantul SSM al universității este Savu Camelia, tel. 0755.047.472.

### IV. Valoarea estimată a achiziției

Valoarea totală estimată a achiziției „**Lucrări de ridicare rezistență la foc, pereți interiori**” Sediul Central al Universității Maritime din Constanța, str. Mircea cel Bătrân, nr.104, Constanța este de **157.000,00 lei fără TVA**.

### V. Obligații și cerințe privind execuția

1. Ofertantul câștigător în calitate de executant are toate obligațiile stabilite de Legea 10/1995 privind calitatea în construcții și Legea 50/1991—privind autorizarea executării lucrărilor de construcții.
2. Ofertantul ce va fi desemnat câștigător, în calitate de executant va fi direct răspunzător de soluțiile propuse (sistemele aglomerate de gips carton) și garantează aplicabilitatea și conformitatea acestora cu prevederile normativelor P118/1-2013, P118/2-2013, P118/3-2015 și I7-2011 și cu reglementările tehnice în vigoare privind execuția construcțiilor, rezistența la foc a construcțiilor, legislația, standardele și normativele aplicabile inclusiv cele referitoare la securitate, sănătate în muncă și protecția mediului.
3. Executantul va garanta faptul că deține experiența și capacitatea să presteze și să execute eficient, prompt, într-o manieră profesională, prudentă și competentă și în conformitate cu cea mai bună practică industrială și acceptă să pună la dispoziție întregul personal abilitat și resurse tehnice, de-a lungul perioadei de derulare a contractului.
4. Pentru asigurarea suportului tehnic, operatorii economici vor utiliza personal certificat și calificat.
5. Pe parcursul îndeplinirii contractului se vor respecta în mod obligatoriu Normele de Protecția Muncii conform legislației în vigoare, Normele de Prevenirea și Stingerea Incendiilor și Protecția Mediului, precum și cele specifice construcțiilor, inclusiv cele privind lucrul la înălțime. Reprezentantul SSM al universității este Savu Camelia, tel. 0755.047.472
6. Ofertantul câștigător în calitate de executant al lucrărilor va avea următoarele obligații principale:
  - a) executarea lucrărilor în vederea ridicării gradului de rezistență la foc cerută prin documentația tehnică (piese desenate) avizată de ISU Dobrogea.
  - b) asigurarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor prin sistemul propriu de calitate conceput și realizat prin personal propriu, cu responsabili tehnici cu execuția autorizată;
  - c) convocarea factorilor care trebuie să participe la verificarea lucrărilor ajunse în faze determinante ale execuției și asigurarea condițiilor necesare efectuării acestora, în scopul obținerii acordului de continuare a lucrărilor din partea beneficiarului.
  - d) soluționarea neconformităților, a defectelor și a neconcordanțelor, apărute în fazele de execuție, numai pe baza soluțiilor stabilite împreună cu reprezentantul zonal al producătorului, și cu acordul beneficiarului.
  - e) utilizarea în execuția lucrărilor numai a produselor pentru care există agremente tehnice, avize tehnice și a procedurilor prevăzute în documentația tehnică (soluția tehnică dată de producător);
  - f) respectarea detaliilor de execuție pentru realizarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor;
  - g) sesizarea, în termen de 24 de ore, a Inspectoratului de Stat în Construcții - I.S.C. în cazul producerii unor accidente tehnice în timpul execuției lucrărilor;
  - h) supunerea la recepție numai a lucrărilor care corespund cerințelor de calitate și pentru care a predat beneficiarului documentele sistemului pentru care există aviz, agrement tehnic;
  - i) remedierea, pe propria cheltuială, a defectelor calitative apărute din vina sa, atât în perioada de execuție, cât și în perioada de garanție stabilită potrivit legii;

- j) stabilirea răspunderilor tuturor participanților la procesul de producție - factori de răspundere, colaboratori, subcontractanți - în conformitate cu sistemul propriu de asigurare a calității adoptat și cu prevederile legale în vigoare.
  - k) Participarea la recepția lucrărilor de construcții în calitate de executant (recepția la terminarea lucrărilor și recepția finală).
7. Executantul va preda beneficiarului pe baza de proces verbal de predare-primire cartea tehnică a lucrărilor de ridicare rezistentă la foc, pereți interiori executate la Sediul Central al Universității Maritime din Constanța, str. Mircea cel Bătrân, nr.104, Constanța.
  8. În zonele unde se vor desfășura lucrările, are obligația să asigure protejarea de praf a aparaturii (serve, mașini aflate în tipografie, etc.), protejarea pardoselii (gresie) cu folii pvc; executantul va asigura mutarea tuturor obiectelor aflate în spațiile unde va lucra (ex: dosarele din arhivă, dulapuri, birouri, scaune, etc), astfel încât să-și creeze spațiul necesar pentru executia lucrărilor în condiții optime.

#### **VI. Condiții de calitate, verificarea și recepția lucrărilor**

1. Pe parcursul execuției lucrărilor se verifică în mod special de către beneficiar:
  - a) prinderea și imbinarea profilelor structurii metalice, conform sistemului adoptat
  - b) prinderea și imbinarea profilelor structurii metalice, conform sistemului adoptat
  - c) prinderea și imbinarea placilor de gips carton rezistent la foc, conform sistemului adoptat
  - d) îndeplinirea condițiilor de calitate a suprafețelor suport;
  - e) calitatea principalelor materiale introduse în execuție conform standardelor și normelor interne de fabricație;
  - f) recepția lucrărilor se va face după uscarea perfectă a acestora, dar nu mai devreme de 24 de ore de la finalizare;
  - g) eventualele lucrări care nu respectă condițiile prevăzute în caietul de sarcini sau condițiile de calitate vor fi refăcute sau remediate.
2. Verificarea zugrăvelilor se va face prin
  - a) examinarea aderenței zugrăvelilor de stratul suport: o zugrăveală de calitate nu trebuie să se ia pe palmă la o frecare ușoară.
  - b) examinarea vizuală a suprafețelor, urmărindu-se: aspectul general (aceiași ton de culoare pe întreaga suprafață, același aspect lucios pe întreaga suprafață, fără pete, desprinderi, cute, proeminențe/planeitate, scurgeri, umflături, fără neregularități din chituiră sau șlefuire, etc)
  - c) verificarea tehnologiei de pregătire a suprafețelor (curățirea, șlefuirea, chituiră rosturilor, etc) ce se face prin sondaj
  - d) se verifică vizual ca separarea între vopsitorii să se facă cu o delimitare clară (fără suprapuneri).

#### **VII. Termenul de execuție**

1. **„Execuție lucrări de ridicare rezistentă la foc, pereți interiori**, Sediul Central al Universității Maritime din Constanța, str. Mircea cel Bătrân, nr.104, Constanța - se vor finaliza în termen de maxim **35 zile lucrătoare** începând cu data emiterii ordinului de începere al lucrării (maxim 3 zile lucrătoare de la data constituirii garanției de bună execuție după semnarea contractului între părți).
2. Modalități de plată: plată se va face din/în cont de trezorerie în maxim 30 de zile de la data semnării procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor fără observații din partea beneficiarului.

#### **VIII. Termenul de garanție**

1. Termenul de garanție al lucrărilor este de 2 (doi) ani de la data semnării fără observații din partea beneficiarului a Procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă la terminarea lucrărilor de execuție de ridicare rezistentă la foc, pereți interiori.
2. În timpul perioadei de garanție, în cazul apariției de fisuri, crapături, umflături lavabil, etc, executantul având obligația de a asigura repararea / înlocuirea acestora.
3. În perioada de garanție, achizitorul are dreptul de a notifica imediat executantul în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție. La primirea unei astfel de notificări, executantul are obligația de a constata defecțiunea în maxim 3 (trei) zile lucrătoare de la solicitare.
4. În perioada de garanție, executantul are obligația de a remedia defecțiunea în maxim 5 (cinci) zile lucrătoare de la constatare fără costuri suplimentare pentru achizitor.

#### **IX. Vizitarea amplasamentului:**

1. În vederea întocmirii corespunzătoare și complete a propunerii tehnice și financiare, autoritatea contractantă solicită operatorilor economici interesați să depună oferta, au obligația să viziteze amplasamentul, pentru a efectua măsurători și a evalua pe propria răspundere, cheltuielile și risc, situația de pe teren, în vederea obținerii tuturor datelor necesare. Se solicită prezența unei persoane tehnice de specialitate din partea ofertantului. Fiecarui ofertant, autoritatea contractantă îi va emite o Notă de participare prin care îi confirmă vizitarea amplasamentului și luarea la cunoștință asupra situației existente. Documentul va fi depus în cadrul propunerii tehnice.
2. Vizitarea amplasamentului, se va face în prezența reprezentantului universității Șef Serviciu Tehnic - ing. Nedelcu Aurel, tel 0754.065.176, Ec. Branza Adrian, tel. 0755.047.473, zilnic de luni până vineri, între orele 8,30-14,30, numai în urma unei solicitări, care va fi transmisă în scris autorității contactante, prin fax: +40 241.617.260 sau e-mail [serviciultehnice@cmu-edu.eu](mailto:serviciultehnice@cmu-edu.eu) cu minim 24 ore înainte de vizită.



## B. CONDIȚII DE PARTICIPARE

1. Termen de valabilitate ofertă: minim 60 zile de la data limită de depunere a ofertelor.
2. Criteriul avut în vedere pentru evaluarea ofertelor este "pretul cel mai scăzut", cu respectarea tuturor condițiilor minime detaliate în cadrul documentației de participare - anunț publicitar, caiet de sarcini, formulare și contract.
3. Termen limită de depunere oferte conform anunț publicat în SEAP și postat pe site-ul universității
4. Ofertele pot fi depuse/transmise:
  - 4.1 În plic sigilat la Sediul Universității Maritime din Constanța (Sediul central) - Rectorat, mun. Constanța, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, jud. Constanța, cod poștal 900663, unde va primi un număr de înregistrare cu specificarea orei la care a fost depusă oferta, în plic sigilat, ștampilat și inscripționat. Pe plicul/pachetul exterior se vor scrie următoarele informații:
    - Universitatea Maritimă din Constanța – Rectorat, mun. Constanta, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, jud. Constanța, cod poștal 900663.
    - Numărul de exemplare: 1 (unu).
    - Oferta pentru Anunțul publicitar privind „.....” „A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE .....  
(ziua/luna/anul, ora) (data și ora limita de depunere a ofertelor, specificată în anunțul publicat în SEAP)
  - 4.2 pe adresa de e-mail achizitii @cmu-edu.eu
5. Ofertele depuse după data limită de depunere a ofertelor nu vor fi luate în considerare și vor fi respinse.
6. Dacă ofertantul care va fi desemnat câștigător este înscris în SEAP, acesta va posta oferta și în sistem, în catalogul de produse, sub denumirea mai sus menționată.
7. Operatorii economici vor urmări site-ul universității <https://cmu-edu.eu/anunturi-publicitate/> și/sau Anunțul de publicitate din SEAP, pe perioada cuprinsă între data publicării anunțului de publicitate și termenul limită de depunere a ofertelor, unde autoritatea contractantă poate posta clarificări la documentația de atribuire.
8. Ofertantul va suporta toate costurile asociate elaborării și prezentării ofertei sale, precum și a documentelor care o însoțesc.
9. Oferta trebuie să conțină:
  - a) Scrisoarea de înaintare (Formular PO-16-03\_F7, Editia: II, Revizia: 2)
  - b) Împuternicire scrisă din partea ofertantului (Formular PO-16-03\_F9, Editia: II, Revizia: 2)
  - c) Declarația pe propria răspundere (PO-16-03\_F10, Editia: II, Revizia: 2)
  - d) Propunerea financiară exprimată în lei (PO-16-03\_F8, Editia: II, Revizia: 2)
  - e) Propunerea tehnică trebuie să corespundă cerințelor minime prevăzute în caietul de sarcini. Ofertantul va prezenta o detaliere a lucrărilor, care să acopere minim cerințele autorității contractante, având în vedere toate componentele și specificațiile caietului de sarcini și va fi însoțită de devizul oferta care va cuprinde toate cheltuielile directe, indirecte și operațiunile necesare în vederea executării lucrărilor incluzând toate categoriile de activități, lucrări, servicii, materiale, transport, etc. Inclusiv graficul de execuție.
  - f) Notă de participare la vizitarea amplasamentului (Formular 1) sau Angajament (Formular 2)
  - g) Certificat constatator eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului de pe lângă instanța competentă, ACTUALIZAT, din care să reiasă că ofertantul are ca obiect de activitate principal, sau secundar, executarea lucrărilor similare celor solicitate prin prezenta documentație de atribuire. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în clasificarea CAEN (cazul persoanelor juridice/fizice române)/în clasificarea NACE din țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul (cazul persoanelor juridice/fizice străine).
  - h) Dovada/ certificate prin care ofertantii demonstrează că dispune/va utiliza personal de specialitate respectiv: executanți lucrări, RTE autorizați pentru acest tip de lucrări.
  - i) La solicitarea autorității contractante ofertantii vor depune:
    - Certificat de atestare fiscal eliberat de Administrația Finanțelor Publice privind achitarea către Bugetul Consolidat al Statului a obligațiilor de plată, din care să reiasă că ofertantul nu are datorii restante la

momentul prezentării (formulare-tip eliberate de autoritățile competente din țara în care candidatul/ofertantul este rezident);

- Certificat fiscal privind impozitele și taxele locale emis de autoritățile locale din care să reiasă că ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării (formulare-tip eliberate de autoritățile competente din țara în care candidatul/ofertantul este rezident);

Certificatele de atestare fiscală și certificatele fiscale solicitate se depun în oricare dintre formele: original sau copie lizibilă cu mențiunea "conform cu originalul".

10. Modul de prezentare al ofertei:

a) Modul de prezentare a propunerii tehnice

- Se va prezenta în scris, având în vedere toate componentele și specificațiile Caietului de sarcini.
- Elementele propunerii tehnice se vor prezenta detaliat și complet în corelație cu specificațiile tehnice din caietul de sarcini, astfel încât acestea să permită identificarea cu ușurință a corespondenței ofertei cu cerințele autorității contractante și va include listele menționate în caietul de sarcini la cap 3.5 alin 1 și grafic de execuție.
- devizul oferta care va cuprinde toate cheltuielile directe, indirecte și operațiunile necesare în vederea executării lucrărilor incluzând toate categoriile de activități, lucrări, servicii, materiale, transport, etc.
- Ofertanții care participă la achiziție înțeleg să ofere numai produse/servicii/lucrări care să îndeplinească cerințele minime solicitate.

b) Modul de prezentare a propunerii financiare

- Actul prin care operatorul economic își manifesta voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu autoritatea contractantă, îl reprezintă Formularul de oferta PO-16-03\_F8, Editia: II, Revizia: 2.
- Propunerea financiară va fi exprimată în LEI cu și fără TVA.

11. Neprezentarea în cadrul ofertei a Documentelor de calificare și/sau Propunerii tehnice și/sau Propunerii financiare are ca efect respingerea acestora ca inacceptabilă/neconformă/neadecvată, după caz, funcție de motivele concrete care au stat la baza deciziei.

Autoritatea contractantă poate solicita, pe parcursul perioadei de evaluare a ofertelor, clarificări/completări ale Documentelor de calificare și/sau Propunerii tehnice și/sau Propunerii financiare, conform cerințelor autorității contractante, cu respectarea principiilor prevăzute la art. 2 din Legea 98/2016.

12. Angajamentul legal prin care se angajează cheltuielile aferente achiziției directe va lua forma unui contract de achiziție publică (achiziția se consideră atribuită numai după semnarea contractului de către ambele părți)

13. Oferta depusă de un operator economic pe numele căruia Universitatea Maritimă din Constanța a emis, în ultimul an Document constatator privind neîndeplinirea/îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale, va fi respinsă.

14. Ofertantul declarat câștigător, va constitui, în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de către părți, garanție de bună execuție în cuantum de 5% din valoarea contractului, exclusiv T.V.A., pentru toată durata contractului, respectiv până la semnarea fără observații de către beneficiar a procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă.

15. Garanția se poate constitui cash, prin depunere de numerar la casieria UMC, prin OP în contul de trezorerie RO74TREZ2315005XXX010741, CIF 2747321 sau orice alt instrument de garantare. Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă.

16. Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției, prin notificarea pretenției oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract.

17. Autoritatea contractantă se obligă să restituie garanția de bună execuție după cum urmează:

- a) 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă achizitorul nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, iar riscul pentru vicii ascunse este minim;
- b) restul de 30% din valoarea garanției, la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor executate, pe baza procesului-verbal de recepție finală, semnat de beneficiar fără observații.

## C. FORMULARE

**PO-16-03\_F7, Editia: II, Revizia: 2**  
**OPERATOR ECONOMIC**

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

Înregistrat la sediul autorității contractante  
Nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_\_

### SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către, \_\_\_\_\_  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a anunțului publicitar, publicat în SEAP cu nr .....  
(nr. anunț publicitar din SEAP)

privind atribuirea contractului .....  
(denumirea contractului de achiziție publică)

noi ..... vă transmitem alăturat următoarele:  
(denumirea/numele operatorului economic)

1. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil conținând oferta, în original.

2. Informații în legătură cu atribuirea contractului mai sus menționat:

2.1. numele și prenumele persoanei/persoanelor împuternicite să semneze documentele pentru prezenta achiziție: .....

2.2. numele și prenumele persoanei/persoanelor împuternicite să reprezinte ofertantul la ședința de deschidere: .....

2.3. adresa pentru corespondență valabilă pentru comunicare la prezenta achiziție: .....

2.4. telefon valabil pentru comunicare la prezenta achiziție: .....

2.5. fax valabil pentru comunicare la prezenta achiziție: .....

2.6. e-mail valabil pentru comunicare la prezenta achiziție: .....

Data completării .....

Operator economic,

.....  
(numele/denumirea operatorului economic)

.....  
(nume, semnătura autorizată și ștampila)

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

**FORMULAR DE OFERTĂ**

Către \_\_\_\_\_  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului \_\_\_\_\_, ne oferim ca, în conformitate  
(denumirea/numele ofertantului)

cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația de atribuire, să furnizăm  
\_\_\_\_\_, pentru suma de \_\_\_\_\_ (moneda ofertei)  
(denumirea lucrărilor) (suma în litere și în cifre)

plătitibilă după recepția produselor, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de  
\_\_\_\_\_.  
(suma în litere și în cifre)

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să furnizăm produsele conform propunerii tehnice.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de  
\_\_\_\_\_  
(durata în litere și cifre)

zile, respectiv până la data de \_\_\_\_\_, și ea va rămâne obligatorie pentru noi  
(ziua/luna/anul)

și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică, aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizam că:

☐ depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de oferta separat, marcat în mod clar "alternativă";

☐ nu depunem ofertă alternativă.  
(se bifează opțiunea corespunzătoare)

6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_, legal autorizat să semnez  
(semnătura)

oferta pentru și în numele \_\_\_\_\_.  
(denumirea/numele operatorului economic)

**Ofertant**

.....  
(nume, prenume, semnătura autorizată, ștampilă)

## ÎMPUTERNICIRE

Subscrisa ....., cu sediul în ....., înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr. ...., CIF ....., atribuit fiscal ....., reprezentată legal prin ....., în calitate de ....., împuternicim prin prezenta pe ....., domiciliat în ....., identificat cu B.I./C.I. seria ....., nr. ...., CNP ....., eliberat de ....., la data de ....., având funcția de ....., să ne reprezinte la achiziția ....., organizată de autoritatea contractantă ..... în scopul atribuirii contractului pentru: .....

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la prezenta achiziție;
2. Să participe în numele subscrisei la achiziție și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării achiziției.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate în timpul desfășurării achiziției.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la achiziție.

**Notă:** Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).

Data:

.....

Denumirea mandantului

.....

(numele, prenume)

.....

(funcția)

.....

(semnătura reprezentant legal, ștampila)

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE**  
privind

„.....”  
(denumirea achiziției)

Subsemnatul..... reprezentant legal al operatorului economic  
....., declar pe propria răspundere sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte  
publice că:

1. Deținem toate autorizațiile impuse de legislația în vigoare, necesare derulării contractului;
2. Deținem experiența și capacitatea tehnică, să executăm obligațiile contractuale eficient, prompt într-o manieră profesională, prudentă și competentă, în conformitate cu cerințelor impuse prin documentatia de atribuire, în conformitate cu cea mai bună practică industrială și legislația specifică în vigoare și acceptăm să punem la dispoziție întreaga dotare și personalul specializat de-a lungul perioadei de execuție a contractului;
3. Nu ne aflăm în niciuna din situațiile menționate la art 164 alin (1), 165 alin (1), 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
4. Declaram că prețul ofertat este corespunzător în totalitate, reprezintă prețul ferm, fără niciun fel de excluderi și include toate costurile directe și indirecte pentru furnizarea/prestarea/executarea completă, de calitate și corespunzătoare a contractului.

5. Societatea pe care o reprezint \_\_\_\_\_ are achitate la zi toate obligațiile  
(denumirea operatorului economic)

de plata către Bugetul consolidat al Statului și către Bugetul Local și nu avem datorii restante la data prezentei.

Intocmită într-un exemplar, pe propria răspundere, cunoscând că declarațiile inexacte sunt pedepsite conform legii.

Data .....

(numele, prenume).....

(funcția).....

(semnătura reprezentant legal, ștampila).....

**Notă de participare  
la vizitarea amplasamentului si de luare la cunoștință asupra situației existente,  
pentru elaborare propunere tehnica si propunere financiara  
încheiata azi \_\_\_\_\_**

Între UMC reprezentată de \_\_\_\_\_ și operatorul economic \_\_\_\_\_  
reprezentată de \_\_\_\_\_

A fost încheiată prezenta Notă de participare la vizitarea amplasamentului și de luare la cunoștință asupra situației existente, pentru operatorul economic \_\_\_\_\_ care intenționează să depună ofertă în cadrul achiziției „**Execuție lucrări de ridicare rezistență la foc, pereți interiori**” Sediul Central al Universității Maritime din Constanța, str. Mircea cel Bătrân, nr.104, Constanța

Operatorul economic confirmă faptul că a solicitat și obținut de la beneficiar toate informațiile necesare și utile, a efectuat măsurători și a evalua pe propria răspundere situația de pe teren, a luat în considerare toate aspectele cu privire la proiectarea și execuția lucrărilor solicitate prin documentația de atribuire, a inspectat zonele unde vor fi efectuate lucrările și este pe deplin conștient de toate dificultățile și costurile implicate, pentru elaborarea unei propuneri tehnice și financiare corespunzătoare.

**O copie după prezenta Notă de luare la cunoștință asupra situației existente a fost înmănată participantului pentru a fi depusă obligatoriu în cadrul plicului cu oferta**

Reprezentant UMC

Reprezentant operator economic

Nume /prenume /semnatura

Nume /prenume /semnatura

**ANGAJAMENT**

privind întocmirea propunerii tehnice și financiare (fără vizitarea amplasamentului)

pentru \_\_\_\_\_

Subsemnatul \_\_\_\_\_ reprezentant legal al \_\_\_\_\_

Confirmăm faptul că am luat în considerare toate cerințele și aspectele prezentei achiziții pentru elaborarea unei propuneri tehnice și financiare corespunzătoare și complete care va acoperi integral obiectul contractului. Ne asumăm pe propria răspundere că oferta depusă include toate cerințele autorității contractante, lucrările, serviciile, materialele, operațiunile și cheltuielile necesare și suntem pe deplin conștienți de toate dificultățile și costurile implicate pentru proiectarea și execuția lucrărilor solicitate prin documentația de atribuire.

Reprezentant operator economic

Nume /prenume /semnatura

## D. CONTRACT DE LUCRĂRI

**1. Părțile contractante**

În temeiul art.7 alin.(5) din Legea nr.98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice și art.43-46 din Normele metodologice din 2 iunie 2016 de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de lucrări, între

**Universitatea Maritimă din Constanța**, cu sediul în mun. Constanța, str. Mircea cel Batrân, nr.104, telefon +40 241/664740, fax +40 241/617260, cod fiscal 2747321, cont RO18TREZ23F650601200200X deschis la Trezoreria Constanța, reprezentată prin **Rector, Prof. univ. dr. ing. Cornel PANAIT**, în calitate de **achizitor**, pe de o parte, și

\_\_\_\_\_ cu sediul în \_\_\_\_\_, număr de înmatriculare \_\_\_\_\_, cod unic de înregistrare \_\_\_\_\_, tel \_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_, cont \_\_\_\_\_ Trezoreria \_\_\_\_\_, reprezentată prin \_\_\_\_\_, în calitate de **executant**, pe de o parte.

**2. Definiții**

2.1 – În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **contract** – prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor și executant** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătitibil executantului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;
- d) **amplasamentul lucrării** - locul unde executantul execută lucrarea;
- e) **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- f) **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 zile.
- g) **act adițional** - document prin care se pot modifica termenii și condițiile contractului de lucrări.
- h) **penalitate contractuală** – despăgubirea stabilită în contractul de lucrări ca fiind plătitibilă de către una din părțile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire sau îndeplinire necorespunzătoare a obligațiilor din contract.

**3. Interpretare**

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3 - Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.

**4. Obiectul și prețul contractului**

4.1.- (1) Obiectul prezentului contract îl constituie executarea și finalizarea **lucrarilor de ridicare rezistența la foc, pereti interiori** la Sediul Central al Universității Maritime din Constanța, conform cu cerințele caietului de sarcini, propunerea tehnică și financiară, anexe la prezentul contract, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract

(2) Obiectul contractului consta în principal în executarea de lucrări

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_



4.2 – (1) Prețul total convenit pentru îndeplinirea completa, de calitate si conforma a contractului, plătitibil executantului de către achizitor, este de \_\_\_\_\_ lei la care se adaugă TVA în valoare de \_\_\_\_\_ lei, conform ofertei executantului, anexă la contract.

4.3 - (1) Prețul contractului este ferm în lei și nu se ajustează pe perioada de derulare a prezentului contract.

## **5. Durata contractului**

5.1 – (1) Lucrarile ce fac obiectul prezentului contract vor fi executate în termen de \_\_\_\_\_ zile, începând cu ziua mentionata în ordinului de începere al lucrării.

(2) Emiterea ordinului de incepere se va face de catre achizitor în maxim 3 zile lucrătoare de la data constituirii garanției de bună execuție in conformitate cu prevederile art 14.

5.2 – Prezentul contract rămâne valabil dupa termenul specificat la art. 5.1, pe toata perioada de garantie a lucrarilor, in conformitate cu prevederile art 13.

## **6. Documentele contractului**

7.1 - Documentele contractului sunt:

- a) Documentatie de atribuire, caietul de sarcini, cerintele achizitorului din anuntul de publicitate;
- b) propunerea tehnică și propunerea financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;
- c) garantia de buna executie
- d) graficul de executie (daca e cazul)
- e) alte documente pe care părțile le înțeleg ca fiind ale contractului, dacă este cazul:

6.2. Orice contradicție ivită între documentele contractului se va rezolva prin aplicarea ordinii de prioritate stabilită la art. 6.1.

## **7. Caracterul confidențial al contractului**

7.1 - Fără a aduce atingere derulării și execuției prezentului contract, ambele parti contractante au obligația de a asigura garantarea protejării acelor informații pe care cealalta parte le precizează ca fiind confidențiale, în măsura în care, în mod obiectiv, dezvăluirea acestor informații ar prejudicial interesele legitime ale partii.

## **8. Obligațiile principale ale executantului**

8.1. (1) Executantul se obligă să execute si sa finalizeze obiectul contractului si sa remedieze viciile ascunse cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat, în perioadele convenite, in conformitate cu legislația în vigoare aplicabila obiectului contractului, cu obligațiile asumate prin prezentul contract și cu caietul de sarcini, propunerea tehnica și financiara, anexe la prezentul contract. In cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată faptul că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare si nu corespund cerintelor prevazute în caietul de sarcini, prevaleaza prevederile caietului de sarcini..

(2) Executantul are obligatia de a predat beneficiarului releveele in 2 (doua) exemplare format scris si un electronic pe stick, avizate și/sau autorizat conform prevederilor în vigoare.

8.2. (1) Executantul are obligația de a supraveghea lucrările si serviciile prestate, de a asigura personalul autorizat, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru indeplinirea contractului.

(2) Executantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate, precum și pentru procedeele de execuție utilizate, cu respectarea prevederilor și a reglementărilor legale. Totodată, este răspunzător de calificarea si autorizarea personalului folosit pe toată durata contractului.

(3) Executantul garanteaza ca la data recepției, lucrarea executată va corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu va fi afectată de vicii care ar diminua sau ar anula valoarea ori posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau celor specificate în contract. Se obliga sa garanteze calitatea lucrarilor prin raspundere directa fata de beneficiar si autoritati, in conformitate cu actele normative in vigoare.

8.3 – Executantul are obligația de a notifica prompt achizitorului despre toate erorile, omisiunile, viciile sau altele asemenea descoperite de el în Caietul de sarcini pe durata îndeplinirii contractului.

8.4 - (1) Executantul are toate obligatiile prevazute de legea 10/1995 privind calitatea in constructii in calitate de executant.

8.5 - (1) Executantul are obligatia de a efectua, în mod gratuit, remedierea / soluționarea eventualelor neconformități, defectelor sau a neconcordanțelor apărute în fazele de execuție, cu acordul prealabil a achizitorului, in maxim 5 (cinci) zile lucratoare;

(2) În cazul în care executantul nu remediază neconformitățile survenite la lucrări sau părți ale acestora, în termenul specificat la alin (1), achizitorul este îndreptățit să angajeze și să plătească alte persoane care să le execute. Cheltuielile aferente acestor remedieri vor fi recuperate de către achizitor de la executant.

8.6 – (1) Executantul are obligația de a respecta și executa dispozițiile achizitorului în orice problemă, menționată sau nu în contract, referitoare la obiectul contractului. În cazul în care executantul consideră că dispozițiile achizitorului sunt nejustificate sau inoportune, acesta are dreptul de a ridica obiecții, în scris, fără ca obiecțiile respective să îl absolve de obligația de a executa dispozițiile primite, cu excepția cazului în care acestea contravin prevederilor legale. Achizitorul poate solicita executantului, cu motive întemeiate să elimine, să completeze, să refacă, să repare, etc (după caz) orice parte a obiectului contractului care nu este conformă.

(2) Executantul are obligația de a pune la dispoziția achizitorului caietele de măsurători (atașamentele) și, după caz, desenele, calculele, verificările calculelor și orice alte documente pe care executantul trebuie să le întocmească sau care sunt cerute de achizitor.

8.7 – Pe parcursul execuției lucrărilor executantul are obligația

- a) de a lua toate măsurile pentru asigurarea accesului numai a persoanelor a căror prezență în zona de lucru este autorizată și de a o menține în starea de ordine necesară evitării oricărui pericol pentru respectivele persoane;
- b) de a lua toate măsurile rezonabile necesare pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocate persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.

8.8 - Executantul este responsabil pentru menținerea în bună stare a lucrărilor, materialelor, echipamentelor și instalațiilor care urmează a fi puse în operă, de la data primirii ordinului de începere a lucrării până la data semnării procesului-verbal de recepție a lucrării.

8.9 - (1) Pe parcursul execuției lucrărilor și al remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația, utiliza numai produse și materiale însoțite de agremente tehnice, declarații de conformitate, certificate de calitate și orice alte documente care să ateste conformitatea acestora cu Normativele în vigoare și de a pune la dispoziția achizitorului documentele respective.

(2) Executantul va despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, daunelor-interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor, indiferent de natura lor, rezultând din sau în legătură cu obligația prevăzută la alin.(1), pentru care responsabilitatea revine executantului.

8.10 - (1) Pe parcursul execuției lucrării, executantul are obligația:

- a) de a evita, pe cât posibil, acumularea de obstacole inutile în zona de lucru;
- b) de a limita zona de lucru astfel încât activitatea achizitorului să se poată desfășura în bune condiții pe perioada de execuție a lucrărilor;
- c) de a depozita în mod corespunzător echipamente, instalații, surplus de materiale și de a le aduna și îndepărta pe cele care nu mai sunt necesare.

8.11 - Executantul răspunde, potrivit obligațiilor care îi revin, pentru viciile ascunse ale lucrării, ivite într-un interval de 5 (cinci) ani de la recepția lucrării, ca urmare a nerespectării ofertei tehnice și specificațiilor caietului de sarcini, aferente execuției lucrării.

8.12 - (1) Executantul se obligă să lucreze în conformitate cu legislația și normele în vigoare privind Sănătatea și securitatea muncii, prevenirea și stingerea incendiilor, precum și protecția mediului, în mod special cu Legea 319/2006 – Legea securității și sănătății în muncă și normele de aplicare, cu modificările și completările ulterioare, Legea 307/2006 – privind apărarea împotriva incendiilor și normele de aplicare cu completările și modificările ulterioare.

(2) Executantul își asumă integral responsabilitatea privind acțiunile întreprinse de salariații săi, care ar putea duce la producerea accidentelor de persoane, precum și efectuarea oricărei lucrări care prezintă un pericol iminent.

(3) Executantul va asigura luarea tuturor măsurilor ce se impun, în cazul producerii unui accident de muncă: raportarea acestuia, cercetarea, respectiv înregistrarea acestuia, pe perioada executării contractului încheiat între părți, atât pentru personalul propriu cât și pentru personalul subcontractorilor.

(4) Executantul va desfășura activitățile respectând legislația privind protecția mediului, nu va evacua substanțe poluante și va lua toate măsurile necesare pentru prevenirea poluării și scurgerilor necontrolate în sol. Va dispune de materiale necesare și va interveni pe propria cheltuială în caz de poluare, pentru a reduce contaminarea.

## **9. Obligațiile principale ale achizitorului**

9.1 – (1) Achizitorul are obligația de a efectua plata către executant pentru, execuția și finalizarea obiectului contractului menționat la art 4.1, în termen de maxim 30 de zile de la semnarea fără observatii, de către

achizitor a procesului de recepție cantitativă și calitativă la terminarea lucrărilor pe baza facturii emise de către executant, în / din cont de trezorerie.

(2) În măsura în care procesul-verbal de recepție cantitativă și calitativă se semnează cu observații, executantul are obligația de a se conforma observațiilor achizitorului și de a remedia lucrările executate în acord cu aceste observații, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării, cu observații, a procesului – verbal anterior menționat. După împlinirea termenului de 5 zile lucrătoare, în măsura în care executantul nu remediază lucrările executate în acord cu observațiile Achizitorului, executantul datorează penalități în condițiile convenite în cuprinsul art. 10.1 din Contract. În măsura în care executantul se conformează obligației de remediere anterior arătate, în termenul mai sus convenit, părțile vor încheia un proces – verbal, în cuprinsul căruia vor menționa îndeplinirea obligației de remediere.

9.2 - (1) Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția executantului, fără plată, următoarele:

- a) amplasamentul lucrării, liber de orice sarcină;
- b) suprafețele de teren necesare pentru depozitare;
- c) căile de acces la amplasament.

9.3 – (1) Achizitorul are obligația să verifice prin reprezentanții săi calitatea lucrărilor executate pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și financiară a executantului și cerințele din caietul de sarcini și să confirme prin rapoarte / documentele / proces verbal de predare-primire cantitativă și calitativă.

(2) Achizitorul are obligația de a examina lucrările care devin ascunse în cel mult 2 zile de la notificarea executantului și de a refuza lucrări și materiale ce nu satisfac cerințele menționate documentele contractului.

9.4 – (1) Achizitorul va pune la dispoziția executantului cu promptitudine orice facilități / informații și/sau documente pe care le deține și care sunt relevante pentru realizarea contractului. Documente vor fi returnate achizitorului la sfârșitul perioadei de executare a contractului.

(2) Achizitorul este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor și a oricăror alte informații furnizate executantului.

#### **10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

10.1 - În cazul în care, executantul nu reușește să-și îndeplinească la termen obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,05% din prețul contractului, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, fără nicio formalitate prealabilă și fără intervenția instanțelor de judecată.

10.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul stabilit, executantul are dreptul de a aplica penalități de 0,05% pe zi de întârziere din plata neefectuată, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

#### **11. Începerea și execuția lucrărilor, întârzieri în îndeplinirea contractului**

11.1 - Executantul are obligația de a începe execuția obiectului contractului începând cu data menționată în ordinul de începere al lucrării emis de achizitor, după constituirea garanției de bună execuție.

11.2 - (1) Obiectul contractului trebuie să se deruleze conform graficului de execuție și să fie terminat la data stabilită. Datele intermediare prevăzute în graficele de execuție se consideră date contractuale.

(2) În cazul în care executantul întârzie începerea obiectului contractului, terminarea pregătirilor sau dacă nu își îndeplinește îndatoririle prevăzute în contract, achizitorul este îndreptățit să-i fixeze executantului un termen până la care activitatea să intre în normal și să îl avertizeze că, în cazul neconformării, la expirarea termenului stabilit îi va rezilia contractul.

11.3 - (1) Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea execuției obiectului contractului și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile din anexele la contract. Părțile contractante au obligația de a notifica, în scris, una celeilalte, identitatea reprezentanților lor și anume responsabilul tehnic cu execuția.

(2) Executantul are obligația de a asigura accesul reprezentantului achizitorului la locul de execuție a lucrărilor și oriunde își desfășoară activitățile legate de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract, inclusiv pentru verificarea lucrărilor ascunse.

11.4 - (1) Materialele ce vor fi puse în opera trebuie să fie de calitate prevăzută în documentația de atribuire și execuție, să corespundă din punct de vedere calitativ și vor fi însoțite de avize/agremente tehnice, certificate de calitate și orice alte documente care să ateste conformitatea acestora

(2) Executantul are obligația de a asigura echipamentele, instrumentele, utilajele și materialele necesare pentru execuția lucrărilor.

(3) Probele neprevăzute și comandate de achizitor pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de executant dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzătoare calitativ sau că manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, achizitorul va suporta aceste cheltuieli.

11.5 - (1) Executantul are obligația de a notifica achizitorului, ori de câte ori lucrări care devin ascunse sunt finalizate, pentru a fi examinate și măsurate de către acesta.

(2) Executantul are obligația de a dezveli orice parte sau părți de lucrare, la dispoziția achizitorului, și de a reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul.

11.6. - În cazul în care:

- a) volumul sau natura lucrărilor neprevăzute sal
- b) condițiile climaterice excepțional de nefavorabile; sau
- c) oricare alt motiv de întârziere care nu se datorează executantului și nu a survenit prin încălcarea contractului de către acesta,

îndreptățesc executantul de a solicita prelungirea termenului de execuție / finalizare a lucrărilor sau a oricărei părți a acestora, atunci, prin consultare, părțile vor stabili prelungire a duratei de execuție/finalizare la care executantul are dreptul.

11.7 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, executantul nu respectă termenul de execuție, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorului; modificarea datei de execuție asumată prin Propunerea tehnică se face cu acordul părților, prin act adițional.

11.8 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități executantului, în condițiile art. 10.1 din contract.

## **12. Recepția și finalizarea lucrărilor**

12.1 – (1) Achizitorul are dreptul de a efectua controlul calității lucrărilor executate și de a inspecta modul de execuție al lucrărilor, pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile din ofertă.

(2) La finalizarea lucrărilor executantul are obligația de a notifica, în scris, achizitorului că sunt îndeplinite condițiile de recepție solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție.

12.2 - (1) Pe baza situațiilor de lucrări executate confirmate și a constatărilor efectuate pe teren, achizitorul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru a convoca comisia de recepție.

(2) În cazul în care se constată că sunt lipsuri sau deficiențe, acestea vor fi notificate executantului, stabilindu-se și termenele pentru remediere și finalizare. După constatarea remedierii tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a executantului, achizitorul va efectua recepția.

12.3 - Comisia de recepție are obligația de a examina:

- a) executarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, ale documentației de execuție și ale reglementărilor specifice, cu respectarea exigențelor esențiale, conform legii;
- b) terminarea tuturor lucrărilor prevăzute în contract și în documentația anexă la contract.
- c) valoarea declarată a lucrării.

12.4 - (1) În funcție de constatările făcute de comisie, Achizitorul are dreptul de a aproba, de a amâna sau de a respinge recepția lucrării.

(2) Comisia de recepție recomandă admiterea recepției în cazul în care nu există obiecții sau cele care s-au consemnat nu sunt de natură să afecteze utilizarea lucrării conform destinației sale.

(3) Comisia de recepție recomandă respingerea recepției dacă se constată vicii care nu pot fi înlăturate și care prin natura lor implică realizarea unei sau a mai multor exigente esențiale, caz în care se impun refaceri de lucrări etc.

(4) Comisia de recepție poate cere, în cazuri foarte bine justificate și/sau în cazul apariției unor vicii, efectuarea de încercări și expertize.

12.5 - Absența executantului de la recepție nu constituie motiv pentru amânarea și/sau anularea actului de recepție. În cazul în care executantul nu se prezintă la recepție, achizitorul poate solicita asistența pentru recepție a unui expert tehnic neutru atestat, care să consemneze, separat de procesul-verbal, starea de fapt constatată.

12.6 - Executantul nu va fi exonerat de obligațiile asumate prin prezentul Contract până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanție.

## **13. Perioada de garanție acordată lucrărilor**

13.1 – Perioada de garanție acordată este de 2 (doi) ani și decurge de la data semnării, fără observații de către achizitor, a procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor până la recepția finală.

13.2 – (1) În perioada de garanție, achizitorul are dreptul de a notifica imediat executantului în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție. La primirea unei astfel de notificări, executantul are obligația de a constata defecțiunea în maxim 3 (trei) zile lucrătoare de la solicitare.

(2) În perioada de garanție, executantul are obligația ca în termen de 5 zile lucrătoare de la constatare, în urma dispoziției date de achizitor, de a executa toate lucrările de modificare și remediere a viciilor și altor defecte a căror cauză este nerespectarea clauzelor contractuale, perioada de garanție urmând să fie recalculată de la data efectuării reparațiilor.

(3) Executantul are obligația de a executa toate activitățile prevăzute la alin.(2), pe cheltuiala proprie, în cazul în care ele sunt necesare datorită:

- a) utilizării de materiale, de instalații sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului; sau
- b) unui viciu de concepție, acolo unde executantul este responsabil de proiectarea lucrărilor
- c) neglijenței sau neîndeplinirii de către executant a oricăreia dintre obligațiile explicite sau implicite care îi revin în baza contractului.

13.3 - În cazul în care executantul nu execută lucrările menționate la art 13.2, achizitorul este îndreptățit să angajeze și să plătească alte persoane fizice sau juridice autorizate care să le execute. Cheltuielile aferente acestor lucrări vor fi recuperate de către achizitor de la executant sau reținute din sumele convenite acestuia privind garanția de bună execuție a lucrărilor.

#### **14. Garanția de bună execuție a contractului**

14.1 – (1) Executantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului, în termen de maxim de 5 (cinci) zile lucrătoare de la semnarea prezentului contract de ambele părți, în cuantum de 5 % din valoarea totală a contractului fără TVA, în valoare de \_\_\_\_\_ pentru toată perioada derulării contractului.

(2) Constituirea garanției de bună execuție se va face prin depunere cash la casieria achizitorului sau prin ordin de plată în contul de trezorerie RO74TREZ2315005XXX010741, CIF 2747321 sau orice alt instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau o societate de asigurări.

(3) Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă și să acopere întreaga perioadă de derulare a contractului, la care se adaugă \_\_\_\_\_ zile.

14.2 – (1) Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă executantul nu își îndeplinește, nu execută, execută cu întârziere sau necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru executantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

(2) În situația în care achizitorul a emis pretenții asupra garanției de bună execuție, astfel ca valoarea acestei garanții s-a diminuat în mod corespunzător cu valoarea prejudiciului cauzat achizitorului, executantul are obligația de a reintregi valoarea garanției de bună execuție, în termen de 5 zile de la data diminuării garanției, sub sancțiunea plății penalităților de întârziere, în condițiile convenite în cuprinsul art. 10.1 din contract. În ipoteza în care executantul nu reintregește valoarea garanției de bună execuție în termen de 20 zile de la data diminuării acesteia, prezentul contract încetează, de drept, în condițiile prevăzute la art. 19.2. lit. f din prezentul Contract

14.3 - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție după cum urmează:

- a) 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă achizitorul nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, iar riscul pentru vicii ascunse este minim;
- b) restul de 30% din valoarea garanției, la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor executate, pe baza procesului-verbal de recepție finală, semnat de beneficiar fără observații.

14.4 – În cazul în care executantul nu-și constituie garanția de bună execuție în termenul stabilit potrivit art. 14.1 din contract, se consideră că prezentul contract nu a intrat în vigoare, nu există, iar executantul datorează achizitorului daune – interese al căror cuantum este echivalent cu prejudiciul creat achizitorului, acesta incluzând, fără a se limita la, prejudiciul cauzat urmare întârzierii în achiziționarea lucrărilor, de către Achizitor, contravaloarea costurilor organizării unei noi proceduri de achiziție, etc.

14.5. - Garanția lucrărilor este distinctă de garanția de bună execuție a contractului.

#### **15. Cesiunea**

15.1 - Executantul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

15.2 - Cesiunea nu va exonera executantul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

### **16. Ajustarea prețului contractului**

16.1 - Pentru lucrarile executate în baza acestui contract, plățile datorate de achizitor executantului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

16.2 – Prețul contractului este ferm și nu se ajustează pe toată perioada de derulare

### **17. Amendamente**

17.1 - Partile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, excepție modificarea pretului, care este interzisă în orice circumstanțe, în acord cu prevederile art.16.2 din prezentul Contract.

### **18. Subcontractanți**

18.1 – (1) Executantul este pe deplin și direct răspunzător față de achizitor de modul în care subcontractanții săi își îndeplinesc partea lor din contract, între achizitor și subcontractanți neexistând raporturi juridice de niciun fel, decurgând din prezentul contract.

(2) Executantul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

18.2 - (1) Executantul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

18.3 - (1) Executantul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de executant de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

18.4 - Executantul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va determina schimbarea prețului contractului și va fi notificată achizitorului.

### **19. Incetarea, rezilierea contractului**

19.1. (1) În cazul în care pe parcursul derulării contractului executantul întâmpină dificultăți tehnice deosebite, pentru a căror rezolvare sunt necesare alte metode și soluții tehnice și a căror pondere în contract este semnificativă, achizitorul poate rezilia contractul din proprie inițiativă sau după caz, la cererea executantului.

(2) Dacă executantul se află în imposibilitatea de a executa contractul de lucrări din motive similare forței majore, contractul va fi reziliat.

19.2. Prezentul Contract încetează deplin drept după acordarea unui preaviz de 15 (cincisprezece) zile executantului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

- a) executantul nu își îndeplinește obligațiile stabilite prin oferta tehnică sau în perioada de timp stabilită în contract;
- b) după semnarea contractului, executantul cesionează drepturile sale din contract sau subcontractează fără a avea acordul prealabil al achizitorului;
- c) după semnarea contractului, executantul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;
- d) împotriva executantului a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor financiare ale CE;
- e) apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea prezentului contract;
- f) executantul nu reintregește garanția de buna executie, diminuată în condițiile prevăzute la art. 14.2 alin (2) din Contract.

(2) Rezilierea contractului nu constituie un obstacol în exercitarea dreptului achizitorului de a acționa executantul, civil sau penal.

19.3. Decizia de reziliere face obiectul unei înștiințări pe care achizitorul are obligația de a o transmite executantului.

19.4. În oricare din situații, penalitățile de întârziere se calculează până la data efectivă a rezilierii.

19.5. Achizitorul va certifica valoarea lucrarilor executate și toate sumele cuvenite executantului, la data rezilierii.

19.6. Dacă achizitorul reziliază contractul de lucrari, va fi îndreptățit să recupereze de la executant fără a renunța la celelalte despăgubiri la care este îndreptățit potrivit prevederilor contractului, orice pierdere sau prejudiciu suferit până la un nivel egal cu prețul contractului.

## **20. Forța majoră**

20.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

20.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

20.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

20.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

20.5 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 5 zile de la încetare.

20.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 1 luna, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **21. Soluționarea litigiilor**

21.1 - Achizitorul și executantul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

21.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și executantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești în a căror rază teritorială se afla sediul achizitorului.

## **22. Limba care guvernează contractul**

22.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

## **23. Comunicări**

23.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

23.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, posta, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

## **24. Protejarea datelor cu caracter personal**

24.1 - Partile convin sa partajeze între ele date cu caracter personal, in conformitate cu prevederile Regulamentului General al UE privind protectia datelor cu caracter personal (GDPR) nr. 679/2016 exclusiv in scopul derularii tranzactiei comerciale/relatiei contractuale dintre parti. Categoriile de persoane avute in vedere sunt persoanele fizice si juridice implicate in derularea relatiei comerciale/contractuale de la ambele parti sau de la terte persoane implicate in derularea contractului. Categoriile de date partajate sunt detaliile de contact: nume / denumire, domiciliu / sediu social, datele de identificare ale reprezentantului/administratorului, e-mail, numar de telefon sau alte detalii necesare comunicarii si derularii relatiei contractuale. Nu vor fi transferate si prelucrate date cu caracter personal considerate ca date sensibile, decat daca acestea sunt solicitate in baza unui temei legal.

24.2 - Beneficiarul datelor va prelucra datele personale, in conformitate cu legislatia europeana privind protectia datelor pentru a garanta un nivel ridicat de protectie a acestora. Nu se efectueaza alte transferuri de date cu caracter personal catre alti destinatari, cu exceptia cazului in care se detine aceasta obligatie prin lege.

24.3 - In conformitate cu prevederile GDPR, Partile au urmatoarele drepturi: dreptul de a primi informatii cu privire la datele prelucrate, dreptul de a solicita rectificarea sau completarea datelor, dreptul de a notifica Autoritatea competenta de supraveghere a prelucrării datelor, precum si dreptul de a solicita stergerea sau restrictionarea datelor cu caracter personal, dreptul de opozitie la prelucrarea datelor si dreptul de retragere a consimtamantului, daca datele nu mai sunt necesare scopului in care au fost prelucrate initial.

24.4 - Prin semnarea prezentului contract, incluzand clauzele privind prelucrarea datelor cu caracter personal, partile isi manifesta in mod voluntar consimtamantul cu privire la prelucrarea si utilizarea acestor date in scop contractual si legal.

## **25. Legea aplicabilă contractului**

25.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

**ACHIZITOR,**  
**Universitatea Maritimă din Constanța**

**EXECUTANT,**

## **CONVENȚIE**

**Pe linie de securitate si sanatate in munca, situatii de urgenta(apararea impotriva incendiilor si protectie civila) si mediu**

**Anexa la contract nr...../.....**

**încheiata azi ....., între:**

**UNIVERSITATEA MARITIMA DIN CONSTANTA** in calitate de **BENEFICIAR**, reprezentata prin Rector – Dl. Prof. Univ. Dr. Ing. Cornel Panait si

**SC .....** **SRL** , in calitate de **PRESTATOR**, reprezentata prin .....Administrator/director....., **au convenit sa incheie prezenta Conventie, cu respectarea urmatoarelor clauze si** obligațiilor reciproce ce decurg din:

Legea nr.319/2006 - privind securitatea si sănătatea in munca;

H.G. nr.1425/2006 - Normele Metodologice de aplicare a Legii nr.319/2006 cu modificari si completari ulterioare;

H.G. nr.300/2006 - privind cerințele minime de S.S.M. pentru șantiere mobile;

H.G. nr.1048/2006 - privind cerințele minime de S.S.M. pentru utilizarea E.I.P. la locul de munca;

H.G. nr.1051/2006 - privind cerințele minime de S.S.M. pentru manipularea manuala a maselor care prezintă riscuri pentru lucratori, in special de afecțiuni dorsolombare;

H.G. nr.971/2006 - privind cerințele minime de S.S.M. pentru semnalizarea de securitate si/sau de sănătate;

H.G. nr.1091/2006 - privind cerințele minime de S.S.M. pentru locul de munca;

H.G. nr.146/2006 - privind cerințele minime de S.S.M. pentru utilizarea in munca de către lucratori a echipamentelor de munca;

H.G. nr.355/2007 - privind supravegherea sanatatii lucratorilor actualizata;

Legea nr.307/2006 - privind apărarea impotriva incendiilor;

Legea nr.481/2004 - privind protecția civila;

Ord. nr. 163/2007 – norme generale de aparare impotriva incendiilor;

Ord.nr.712/2005 - pentru aprobarea dispozițiilor generale privind instruirea in domeniul situațiilor de urgenta, cu modificările ulterioare;

O.G. nr.195/2005 - privind protecția mediului;

H.G. nr.856/2002 - privind evidenta gestiunii deșeurilor si pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, denumite in continuare "PARTI".

### **1. SCOP**

1.1. Prezenta convenție se aplica in cazul contractelor de prestari servicii precum si in cazul contractelor de antrepriza si subantrepriza.



- 1.2. Prezenta Conventie reglementeaza atributiile si raspunderile partilor din punct de vedere al respectarii prevederilor legislatiei de securitate si sanatate in munca, apararii impotriva incendiilor si pentru situatii de urgenta, de igiena a muncii, instruirea si controlul lucratorilor din punct de vedere al prevenirii riscurilor profesionale, cat si de reglementare a procedurilor de comunicare, cercetare, inregistrare, raportare si evidenta a accidentelor de munca, imbolnavirilor profesionale precum si a modalitatilor de actiune in situatii de pericol grav si iminent, de accidentare in timpul desfasurarii activitatii lucratorilor proprii, colaboratorilor ori prepusilor PRESTATORULUI.
- 1.3. Prezenta conventie se aplica in conditiile relatiei contractuale, definita prin contractul nr. ....../.....

## 2. DEFINITII PENTRU PRINCIPALII TERMENI UTILIZATI IN PREZENTA CONVENTIE:

- **Parti interesate** = societăți de prestări servicii construcții si instalații interesate de performanta SSM, PSI si PM.
- **Comunicarea** = procedura care definește caile si mijloacele de instiintare. in cazul producerii unui eveniment.
- **Eveniment** = accidentul care a antrenat decesul sau vătămări ale organismului, produs in timpul procesului de munca ori in deplinirea îndatoririlor de serviciu, situația de persoana data dispăruta sau accidentul de traseu ori de circulație, in condițiile in care au fost implicate persoane angajate, incidentul periculos, precum și cazul susceptibil de boala profesională sau legată de profesiune.
- **Boala profesională** = afecțiunea care se produce ca urmare a exercitării unei meserii sau profesii, cauzată de agenți nocivi fizici, chimici ori biologici caracteristici locului de munca, precum și de suprasolicitarea diferitelor organe sau sisteme ale organismului, in procesul de munca;
- **Accident de munca** = vătămarea violenta a organismului, precum și intoxicația acuta profesională, care au loc in timpul procesului de munca sau in îndeplinirea îndatoririlor de serviciu și care provoacă incapacitate temporară de munca de cel puțin. 3 zile calendaristice, invaliditate ori deces;
- **Incident periculos** = evenimentul identificabil, cum ar fi explozia, incendiul, avaria, accidentul tehnic, emisiile majore de noxe, rezultat din disfuncționalitatea unei activități sau a unui echipament de munca sau/și din comportamentul neadecvat al factorului uman, care nu a afectat lucrătorii, dar ar fi fost posibil sa aibă asemenea urmări și/sau a cauzat, ori ar fi fost posibil sa producă, pagube materiale;
- **Loc de munca** = locul destinat sa cuprindă posturi de lucru, situat în clădirile întreprinderii și/sau unității, inclusiv orice alt loc din aria întreprinderii și/sau unității la care lucrătorul are acces în cadrul desfășurării activității;
- **Echipament de munca** = orice mașina, aparat, unealta sau instalație folosită în munca;
- **Echipament individual de protecție** = orice echipament destinat a fi purtat sau mănuit de un lucrator pentru a-1 proteja impotriva unuia ori mai multor riscuri care ar putea sa îi pună în pericol securitatea și sănătatea la locul de munca, precum și orice supliment sau accesoriu proiectat pentru a îndeplini acest obiectiv;
- **Șantier temporar sau mobil**, denumit în continuare **șantier** = orice șantier în care se desfășoară lucrări de construcții sau de inginerie civilă;
- **Sef de șantier** = persoana fizică desemnată de către PRESTATOR să conducă realizarea lucrărilor pe șantier și să urmărească realizarea acestora conform proiectului;
- **Angajator** = persoana fizica sau juridica ce se afla in raporturi de munca ori de serviciu cu lucratorul respectiv si care are responsabilitatea unității;
- **PRESTATOR** = orice persoană fizică sau juridică care își asumă contractual față de BENEFICIAR sarcina de a executa lucrări de construcții-montaj de specialitate, prevăzute în proiectul lucrării;

## 3. PRESCURTĂRI:

- **SSM** - Securitate si sănătate in munca;
- **PSI** - Prevenirea si stingerea incendiilor;
- **EIP** -Echipament individual de protecție;
- **SIPP** - Serviciul intern de prevenire si protecție.
- **PM** - Protecția mediului

## 4. OBLIGAȚII GENERALE ALE PĂRȚILOR

### 4.1. EVALUAREA RISCURILOR PENTRU SĂNĂTATEA SI SECURITATEA LUCRATORILOR

- 4.1.1. **PRESTATORUL** efectuează evaluarea riscurilor de accidentare si/sau îmbolnăvire profesionala pentru locurile de munca si pentru propriile activități.
- 4.1.2. Evaluarea riscurilor se efectuează in conformitate cu prevederile legale, proactiv, până la data începerii lucrărilor prevăzute in contract.
- 4.1.3. Pentru riscurile identificate, masurile de prevenire, metodele si mijloacele folosite si responsabilitățile **PRESTATORULUI** vor avea ca baza "obligățiile angajatorului", asa cum sunt ele definite de Legea nr.319/2006 privind securitatea si sănătatea in munca.
- 4.1.4. **PRESTATORUL** răspunde de realizarea tuturor masurilor tehnice si organizatorice ce-i revin pentru asigurarea securității si protecția sanatatii lucratorilor proprii, prevenirea incendiilor, prevenirea riscurilor profesionale, informarea si instruirea lucratorilor proprii, asigurarea cadrului organizatoric si a mijloacelor necesare securității si sanatatii in munca si de apărare impotriva incendiilor.

#### **4.2 FOLOSIREA ACCESELOR SI A UTILITĂȚILOR DIN AMPLASAMENT**

- 4.2.1. Accesul uneia din parti la utilitățile aparținând celeilalte parti se face numai cu acordul partii care deține aceste utilități (proprietarul). Exploatarea si întreținerea instalațiilor care asigura utilitățile comune se vor face numai de către unitatea căreia ii aparțin.
- 4.2.2. Semnalizarea rutiera se asigura de **PRESTATOR**, pentru activitățile proprii.
- 4.2.3. Semnalizarea riscurilor de la locurile de munca se asigura de **PRESTATOR**, pentru activitățile proprii.
- 4.2.4. **PRESTATORUL** are obligația sa-si delimiteze zona de lucru in conformitate cu avizele si autorizația de construcție, inclusiv stabilirea si marcarea traseelor de acces, a zonelor de depozitare a materialelor, a suprafețelor pentru organizarea de șantier, in zona de responsabilitate .
- 4.2.5. **PRESTATORUL** va delimita, pe un plan de situație, zonele in care sunt interzise lucrările cu foc deschis si va respecta Legea nr.307/2006 -legea apărării impotriva incendiilor si Normativul C300/1994 de prevenire si stingere a incendiilor pe durata executării lucrărilor de construcții aferente acestora.
- 4.2.6. Personalul **PRESTATORULUI** nu are voie sa părăsească locul de munca delimitat, sa se abată de la traseele de acces indicate, sa intre in instalațiile tehnologice, mecanice, energetice ale **BENEFICIARULUI** si sa efectueze manevre la instalațiile acestuia, fara autorizare scrisa.
- 4.2.7. Personalul **BENEFICIARULUI**, cu excepția persoanelor împuternicite de acesta, nu are voie sa pătrundă in suprafața preluata de **PRESTATOR**.
- 4.2.8. Obiectivele la care se executa lucrări de reabilitare (reparații ale construcțiilor, înlocuiri de instalații si utilaje etc.) se vor preda **PRESTATORULUI** pe baza de proces verbal, dupa ce acestea au fost scoase din funcțiune si deconectate de la sursa de alimentare cu energie electrica. La aceste obiective, **PRESTATORUL** răspunde de realizarea masurilor de securitate, sănătate in munca, P.S.I. etc, care sa permită executarea operațiunilor si lucrărilor necesare in condiții de siguranța.
- 4.2.9. **PRESTATORUL** va asigura condițiile minime de securitate si sănătate in munca, pentru intregul personal aflat in zona predata pentru lucrare, totodată luind masuri impotriva proiectării in afara zonei de lucru a materialelor cu care se lucrează, care ar putea genera accidente si evenimente.

#### **4.3. DEPOZITAREA. TRANSPORTUL, MANIPULAREA SUBSTANȚELOR TOXICE SI PERICULOASE**

- 4.3.1. Substanțele toxice si periculoase sunt identificate de **PRESTATOR**.
- 4.3.2. **PRESTATORUL** va elabora instrucțiuni proprii pentru transportul, manipularea, depozitarea, gestionarea si tinerea sub control a substanțelor toxice si periculoase folosite in activitățile/procese proprii.
- 4.3.3. Instrucțiunile de lucru cu substanțe toxice si periculoase vor include si modalitățile de gestionare si eliminare a deșeurilor produse in urma lucrului cu aceste substanțe.

#### **4.4. MENȚINEREA IN BUNA STARE A ACCESELOR SI MIJLOACELOR DE PROTECȚIE COLECTIVA. PĂSTRAREA CURĂȚENIEI IN AMPLASAMENT**

- 4.4.1. **PRESTATORUL** are obligația menținerii in buna stare a acceselor, amenajărilor si mijloacelor de protecție colectiva folosite pentru activitățile proprii. Este interzisa desființarea parțiala sau totala, de către una din parti, a acceselor, scărilor, balustradelor, podinelor sau a oricăror mijloace de protecție colectiva care sunt folosite in comun, fara înștiințarea prealabila a celeilalte parti.
- 4.4.2. **PRESTATORUL** are obligația menținerii ordinii si a curățeniei la locurile de munca proprii si va evacua ritmic din amplasament, deșeurile rezultate din activitățile proprii.
- 4.4.3. **PRESTATORUL** are obligația sa nu blocheze caile de acces si evacuare cu materiale sau alte obiecte.

#### **4.5. ASIGURAREA ECHIPAMENTULUI INDIVIDUAL DE PROTECȚIE. A MATERIALELOR IGIENICO-SANITARE SI ALIMENTAȚIEI DE PROTECȚIE**

4.5.1. **PRESTATORUL** asigura pentru lucratorii proprii echipament individual de protecție, materiale igienico-sanitare si alimentație de protecție (dupa caz), corespunzător activităților desfășurate si in concordanta cu prevederile legale in vigoare.

4.5.2. **PRESTATORUL** prin persoana desemnata (sef de șantier sau conducător loc de munca) va supraveghea purtarea de către lucratorii din subordine a E.I.P. adecvat funcției exercitate in incinta șantierului.

4.5.3. **PRESTATORUL** va asigura serviciile medicale preventive si de urgenta personalului propriu.

#### **4.6. ELECTROSECURITATE**

4.6.1 Conectările si deconectările care necesita întreruperea surselor de alimentare cu energie electrica, la tablourile electrice de distribuție ale **BENEFICIARULUI**, se vor efectua de către persoanele autorizate angajate ale **BENEFICIARULUI**.

4.6.2. Conectările si deconectările care necesita întreruperea surselor de alimentare cu energie electrica, la tablourile electrice de distribuție ale **PRESTATORULUI**, se vor efectua de către persoanele autorizate, angajate ale **PRESTATORULUI**.

4.6.3. In cazul in care **PRESTATORUL** va executa săpături in zona de lucru, va efectua sondaje pentru stabilirea exacta a traseelor utilităților din zona.

4.6.4 **PRESTATORUL** va verifica periodic si întreține corespunzător instalația de distribuție a energiei electrice din dotarea șantierului pe care il conduce.

#### **4.7. INSTRUIREA LUCRATORILOR**

4.7.1. **PRESTATORUL** are responsabilitatea de a instrui personalul propriu care va realiza lucrările contractate pe amplasamentele predate de către **BENEFICIAR**, in conformitate cu prevederile Legii nr.319/2006 cu privire la asigurarea securității si sanataii in munca si a Legii nr.307/2006 privind prevenirea si stingerea incendiilor.

4.7.2. **PRESTATORUL** are obligația de a instrui conducătorii auto si de utilaje proprii asupra respectării codului rutier pe drumurile publice, cu privire la accesul in șantier, respectarea restricțiilor de viteza in șantier, modul de organizare a activității de paza si cea de prevenire a incendiilor.

4.7.3. **BENEFICIARUL** va prelucra inainte de inceperea de prestari servicii prevederile prezentei convenții, cu privire la securitatea si sănătatea in munca si de aparare impotriva incendiilor cu intreg personalul angajat al prestatorului care va fi folosit.

4.7.4. Instruirea va fi consemnata sub semnătura intr-o fisa de instruire colectiva corespunzător anexei nr.12 la Normele metodologice de aplicare a Legii nr.319/2006.

4.7.5. Acesta instruire nu scutește **PRESTATORUL** de a efectua, pe linie de SSM si PȘI, instruirea introductiv-generală, instruirea la locul de munca- la angajare, precum si instruirea periodica pentru personalul propriu, conform reglementarilor in vigoare.

4.7.6. Fisele de instruire individuala privind securitatea si sănătatea in munca, fisele de instruire individuala in domeniul situațiilor de urgenta, se vor păstra la sediul punctului de lucru din partea **PRESTATORULUI** desemnat prin decizie de catre acesta.

4.7.7. Accesul personalului **PRESTATORULUI** in incinta punctelor de lucru este permisa numai pentru lucratorii care au efectuat instruirea de SSM si PSI conform legislatiei in vigoare.

#### **4.8. COMUNICAREA, CERCETAREA. RAPORTAREA SI ÎNREGISTRAREA EVENIMENTELOR**

4.8.1. In condițiile producerii unor evenimente (accidente/incidente) de munca, părțile au obligația de a anunța imediat inspectoratul teritorial de munca despre producerea accidentului, de a nu modifica starea de fapt si împrejurările care au condus la producerea accidentului (cu excepția cazurilor când menținerea acestora ar conduce la alte accidente, care ar periclita viata accidentaților sau securitatea unității).

4.8.2.Părțile au obligația sa se informeze reciproc in cazul apariției unor situații cu pericol iminent de producere a accidentelor tehnice si/sau umane sau a unor evenimente PSI, care ar putea afecta lucratorii celor doua parti.

Sunt supuse comunicării:

- orice eveniment, imediat dupa declanșare/producere;
- orice boala profesionala sau caz suspect de boala profesionala.

4.8.3. Obligația comunicării accidentului sau evenimentului către organele în drept revine părții căreia îi aparține lucratorul accidentat. Daunele/pagubele materiale generate de producerea accidentelor sau de manifestarea evenimentelor SSM/ PSI se vor suporta de partea care se face vinovată de producerea lor. Dacă printre victimele evenimentului se afla și lucratori ai altor angajatori, evenimentul va fi comunicat și angajatorului acestora, de către angajatorul la care s-a produs evenimentul.

4.8.4. Cercetarea accidentelor urmate de incapacitate temporară de muncă, invaliditate sau deces și a accidentelor colective se va face în conformitate cu prevederile legale în vigoare, de către angajatorul la care s-a produs evenimentul.

4.8.5. În cazul producerii unui eveniment SSM sau a unui eveniment PSI, care afectează una sau ambele părți ca urmare a unei activități sau a unor procese comune, acestea se vor cerceta de către o comisie comună, ai cărei reprezentanți sunt stabiliți prin dispozițiile conducerilor părților.

4.8.6. În cazul unei divergențe între părți cu privire la cercetarea, înregistrarea și raportarea statistică a accidentului de muncă, atunci când nu este posibilă rezolvarea pe cale amiabilă, se va acționa prin pârgurile legale existente.

4.8.7. Înregistrarea și raportarea accidentului de muncă sau evenimentului se face de către angajatorul care va fi găsit vinovat de încălcarea normelor de securitate și sănătate în muncă- PSI în vigoare, de comisia de cercetare.

4.8.8. În cazul apariției unor situații de urgență (avarii, incendii în masă, inundații, fenomene meteo periculoase, etc.), părțile se vor informa reciproc și vor acționa conform prevederilor din planurile de acțiune pentru astfel de situații.

4.8.9. Accidentele produse asupra personalului **PRESTATORULUI**, în afara zonelor de lucru sau cailor de acces stabilite, se vor înregistra de către **PRESTATOR**.

4.8.10. **PRESTATORUL** va răspunde unilateral în fața legii de eventualele consecințe (accidente și/sau avarii, incendii) ale nerespectării de către personalul propriu a normelor de securitate și sănătate în muncă și PSI stipulate în prezenta convenție.

4.8.11. Procesul-verbal de cercetare a accidentului se va transmite prin grija comisiei de cercetare tuturor societăților implicate.

#### **4.9. ALTE OBLIGAȚII ALE PĂRȚILOR**

##### **A. PRESTATOR**

###### **a) Obligații pe linia asigurării securității și sănătății în muncă**

4.9.1. În conformitate cu legislația privind securitatea și sănătatea în muncă, a situațiilor de urgență și protecția mediului, lucrările se vor executa în baza:

- Autorizației de lucru pentru lucrări sau proiect de execuție;
- Contract de prestări servicii de executarea lucrărilor, în care sunt stipulate lista lucrărilor ce se execută.

4.9.2. Se vor respecta prevederile HG nr.300 din 2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile.

4.9.3. Să organizeze buna desfășurare a proceselor de muncă prin respectarea proiectelor de execuție, încadrarea în cerințele minime de securitate și sănătate stabilite conform Legii nr. 319/2006.

4.9.4. Să execute toate lucrările prevăzute în documentația tehnico-economică astfel ca după recepție, obiectivul să poată fi exploatat în condiții de maximă securitate.

4.9.5. Să nu modifice soluțiile tehnice din proiectele de execuție privind rezistența, stabilitatea, funcționalitatea, arhitectura și dispozițiile **BENEFICIARULUI** cu privire la asigurarea și prevenirea accidentării salariaților.

4.9.6. Să efectueze instruirea de SSM și PSI personalului din subordine conform reglementărilor în vigoare, precum și instruirea asupra tehnologiilor de lucru ce trebuie respectate.

4.9.7. Să respecte prevederile convenției și să asigure supravegherea lucrătorilor privind respectarea normelor de securitate și sănătate în muncă pentru diferitele categorii de meserii.

4.9.8. Este răspunzător de siguranța tuturor activităților desfășurate de el în cadrul contractului și să ia toate măsurile necesare respectării normelor de securitate și sănătate în muncă, precum și a normelor de prevenire și stingere a incendiilor, în vederea evitării producerii oricăror accidente de muncă sau pagube materiale.

4.9.9. Să doteze locul de muncă cu mijloace tehnice de stingere a incendiilor, conform legislației în vigoare.

4.9.10. În cazul unor lucrări în instalații în funcțiune, în vecinătatea utilajelor la care se pot produce incendii, explozii, în imediată apropiere a recipientelor sub presiune, a tablourilor electrice, a conductelor sub

presiune, se va aplica dispozitivele de protecție și se va realiza măsurile de securitate și sănătate în munca și PSI.

4.9.11. Autovehiculele pentru transport și utilajele pentru manipulări de materiale și pentru lucrări de terasamente deținute de **PRESTATOR**, vor trebui să fie menținute în stare de funcționare și utilizate în mod corect.

4.9.12. Viteza de deplasare a autovehiculelor **PRESTATORULUI** în incinta(ele) **BENEFICIARULUI** trebuie să fie de maximum 30 km/h.

4.9.13. În incinta **BENEFICIARULUI** personalului **PRESTATORULUI** îi este interzis:

- accesul sub influența alcoolului, drogurilor și a medicamentelor tranchilizante;
- introducerea sau consumarea de droguri, băuturi alcoolice sau a medicamentelor tranchilizante;
- fumatul pe teritoriul zonei predate (după caz), cu excepția spațiilor special amenajate în acest scop.

4.9.14. Va dota locul de muncă cu scule, dispozitive, mecanisme de ridicat, schele omologate, etc. în stare bună de funcționare.

#### **b) Obligații pe linia prevenirii situațiilor de urgență**

4.9.15. Personalul **PRESTATORULUI** trebuie:

- să fie instruit asupra riscurilor de producere a incendiilor, exploziilor, cutremurelor, tornadelor, etc. la locul de muncă unde aceștia își desfășoară activitatea;
- să fie instruit asupra lucrului cu foc deschis;
- să aibă în dotarea punctului de lucru mijloacele de intervenție corespunzătoare și să fie instruit asupra folosirii acestora;
- să fumeze numai în locurile stabilite de **BENEFICIAR**;
- să cunoască locurile de evacuare în caz de dezastru;

Este interzis ca personalul **PRESTATORULUI**:

- să efectueze manevre, lucrări din proprie inițiativă sau improvizații care pot genera incendii sau explozii în incinta **BENEFICIARULUI**;
- să blocheze caile de acces și de intervenție cu materiale și alte obiecte.

#### **c) Obligații pe linia protecției mediului**

4.9.16. Personalul **PRESTATORULUI** trebuie:

- să desfășoare activitatea în așa fel încât să nu pericliteze calitatea mediului înconjurător și să nu producă poluări accidentale;
- să cunoască și să respecte regulile de gestionare a deșeurilor și a substanțelor chimice periculoase;
- să cunoască și să respecte regulile de protejare a resurselor naturale, rețelei de canalizare, aerului și solului; să arunce pe sol, în apa mării sau lacuri a deșeurilor și mai ales a produselor toxice sau petroliere.

### **B. BENEFICIAR**

4.9.17. Va încheia cu **PRESTATOR** un proces-verbal de predare a amplasamentului, delimitat corespunzător suprafeței pe care se execută lucrarea.

4.9.18 În cazul în care la executarea lucrărilor, personalul **PRESTATORULUI** încalcă reglementările stabilite prin Legea nr.319/2006 privind securitatea și sănătatea în munca, a prevederilor Legii nr.307/2006 privind prevenirea și stingerea incendiilor, punând în pericol instalațiile și desfășurarea activităților în sectorul respectiv, **BENEFICIARUL** va solicita **PRESTATORULUI** și acesta este obligat, să ia măsurile necesare pentru prevenirea abaterilor și reîntrarea în legalitate.

Dacă **PRESTATORUL** nu răspunde operativ la solicitarea sa, **BENEFICIARUL** va sista executarea lucrărilor, retrăgând aprobarea dată **PRESTATORULUI** pentru realizarea acesteia, până la rezolvarea corespunzătoare a situației.

Reluarea lucrului la obiectiv, se va face pe baza unui nou acord emis de către **BENEFICIAR**.

### **5. DISPOZIȚII FINALE**

5.1. **PRESTATORUL** își va asigura personalul propriu la riscurile de accidentare potrivit prevederilor legale.

5.2. Prevederile prezentei Convenții referitoare la stabilirea măsurilor și responsabilităților pentru asigurarea integrității personalului vor fi prelucrate cu toți salariații participanți la lucrare.

Această obligație revine fiecărei părți în cazul în care personalul muncitor de la locul de muncă se schimbă.

5.3. Prezenta Convenție este anexa la contractul menționat la pct. 1.3. și este valabilă pe toată durata desfășurării contractului.

5.4. Prezenta Convenție a fost întocmită de lucrătorul desemnat al **BENEFICIARULUI**, din cadrul Compartimentului SSM-PSI-Mediu.

5.5. Prezenta Convenție s-a încheiat în 2 exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

**Din partea,  
BENEFICIAR  
UNIVERSITATEA MARITIMA DIN CONSTANTA**

**Din partea,  
EXECUTANT  
SC..... SRL**