

Solicitant \_\_\_\_\_  
 Facultatea \_\_\_\_\_  
 Specializarea \_\_\_\_\_  
 Anul \_\_\_\_\_, Grupa \_\_\_\_\_  
 Nr. credite \_\_\_\_\_, Telefon \_\_\_\_\_

**VERIFICARE CONFORMITATE DOSAR BURSE SOCIALE (se va bifa corespunzător)**

Anul universitar 20\_\_\_/20\_\_\_

Nr. crt.	Documente necesare	Există la dosar	Lipsă la dosar	Nu e cazul	Viza secretar comisie
1.	Cerere tip completată de către student				
2.	Copie CI student				
3.	Copie certificat de naștere student				
4.	Înscrișuri care demonstrează venitul obținut în familie din:				
	Venituri salariale				
	Pensii de orice tip				
	Activități agricole				
	Alocații de stat pentru copii				
	Alocații de plasament				
	Venituri din concedii medicale de sarcină sau din incapacitatea temporară de muncă				
	Ajutoare sociale				
	Venituri din valorificarea bunurilor mobile				
	Drepturi banești și în natura primite de militarii în termen, cu termen redus, studenții și elevii din sectorul apărării naționale				
	Venituri din activități economice de PFA, II, IF				
	Venituri din meserii liberale și valorificarea drepturilor de proprietate intelectuală				
	Dividende realizate în ultimele 12 luni calendaristice				
5.	Raport de anchetă socială				
6.	Adeverință emisă de ANAF, pentru anul în curs, pentru părintele sau părinții care nu realizează venituri				
7.	Adeverințe de școlarizare pentru membrii familiei care urmează o formă de învățământ				
8.	Copii ale certificatelor de naștere pentru frații/surorile preșcolari				
9.	Copii după certificatele de deces ale părinților pentru studenții orfani				
10.	Copie după certificatul de deces, în cazul în care studentul este orfan de un părinte				
11.	Copie a hotărârii de divorț în cazul în care părinții sunt divorțați				
12.	Copie a hotărârii judecătorești din care să rezulte că solicitantul se află în plasament				

	familial				
13.	Copie certificat căsătorie pentru studenții căsătoriți				
14.	Copie certificat de naștere copil (pt bursa de maternitate)				
15.	Copie certificat de deces (pt bursa de deces in familie)				
16.	Altele , vă rugăm precizați				

**Notă:**

1. Rubricile Există la dosar/ Lipsă la dosar/ Nu e cazul , se vor completa de către student cu X, după caz,
2. **Nu se aprobă dosarele incomplete.**

Sunt de acord ca datele cu caracter personal conținute de acest Document să fie prelucrate de Universitatea Maritimă din Constanța în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor, cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date. Am luat la cunoștință de faptul că în baza Regulamentului (UE) 2016/679 am dreptul de acces, intervenție și opoziție asupra acestor date personale, formulând o cerere scrisă, datată și semnată.

Am înțeles că pentru mai multe detalii și informații pot contacta Responsabilul cu protecția datelor cu caracter personal, direct sau la adresa [dpo@cmu-edu.eu](mailto:dpo@cmu-edu.eu) sau pot fi accesate paginile de internet ale Universității: <https://cmu-edu.eu/dpo/> <https://cmu-edu.eu/admitere> - „Notă de informare privind prelucrarea datelor cu caracter personal” sau ale Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal. București, Bulevardul General Gheorghe Magheru 28-30, Sector 1, cod postal 010336, Romania, e-mail: [anspdcp@dataprotection.ro](mailto:anspdcp@dataprotection.ro), [dpo@dataprotection.ro](mailto:dpo@dataprotection.ro), Fax: +40-241-617260, Tel: +40-241-664740, Web: <http://www.dataprotection.ro>.

Solicitant,

Numele și prenumele studentului, semnătura

Verificat,

Numele și prenumele, Semnătura

Data

\_\_\_\_\_  
(secretar facultate)

Verificat,

Numele și prenumele, Semnătura

Data

\_\_\_\_\_  
(secretar comisie)