

CONTRACT DE STUDII ADIȚIONAL
NR..... /

Încheiat între

UNIVERSITATEA MARITIMĂ DIN CONSTANȚA, cu sediul în Constanța, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, reprezentată de **Prof. univ. dr. ing. Cornel PANAIT** în calitate de **rector și Conf. univ. dr. ing. Liviu STAN** în calitate de director al Departamentului de Consiliere Profesională și Promovare.

și

D-na/DIavând act de identitate seria.....nr..... cod numeric personal..... domiciliat(ă) în localitatea.....str.....nr.....bl.....sc.....et.....ap..... județul / sectorul tel. în calitate de student, forma de învățământ de zi, cu /fără taxă, **Facultatea**....., specializareaa intervenit următorul contract.

Art. 1 *Obiectul contractului.* Prezentul contract are ca obiect desfășurarea activității de practică ambarcată a studenților

Art. 2 Acest contract se încheie în anul III de studiu al studentului când acesta se poate imbarca și executa stagiul de practică

Art. 3. Studentul care a încheiat un contract de voiaj îl depune la *Departamentul de Consiliere Profesională și Promovare* împreună cu "Fișa de înscriere pentru efectuarea practicii ambarcate".

Art. 4. La încheierea perioadei de practică studentul aduce documentele care fac dovada stagiului de practică precum și orice alte documente care să reflecte activitățile desfășurate la bordul navei (caiet de practică semnat de comandant, proiecte, lucrări de laborator echivalente etc.), în vederea evaluării activității de practică ambarcată.

Art.5. *Obligațiile părților*

Pentru studenții care au efectuat perioada de practică cu firmele agreeate de universitate, Universitatea se obligă:

- să faciliteze accesul studenților la baza de date a potențialilor angajatori;
- la 1 octombrie să înscrie studentul în anul următor de studiu, dacă acesta nu a reușit să acumuleze punctele de credit necesare promovării, din cauza efectuării voiajului de practică ambarcată ;
- să echivaleze laboratoarele de la cursurile de specialitate cu perioada de practică efectuată;
- să asigure sesiune deschisă pentru promovarea examenelor restante;

În vederea susținerii examenului de brevet, Universitatea se obligă:

- să confirme jurnalul de practică completat;
- să asigure antrenamentul gratuit pe la simulatoarele universității și accesul la baza de date a universității care conține testele pentru disciplinele de la examenele de brevet.

- **Studentul** se obligă ca până la încheierea sesiunii de restanțe din septembrie a anului IV de studiu să promoveze examenele astfel: mai întâi examenele anului III astfel încât să întrunească numărul minim de credite necesare promovării în anul IV, după care să acumuleze numărul de credite necesare promovării anului IV.

- Studentul care nu întrunește numărul minim de credite necesare promovării va fi declarat repetent putând fi înscris în anul III sau IV în funcție de numărul de credite acumulat, numai la forma de învățământ cu taxă. Pentru aceasta va încheia cu universitatea un contract de studii pentru învățământ cu taxă.

Art. 6 Prevederile prezentului contract se completează cu dispozițiile actelor normative ce reglementează acest domeniu.

Art. 7 Clauzele prezentului contract vor putea fi completate sau modificate prin acordul părților și încheierea de acte adiționale care vor face parte integrantă din contract.

Art. 8 Prezentul contract s-a încheiat în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă, astăzi

Sunt de acord ca datele cu caracter personal conținute de această fișă de înscriere să fie prelucrate de Universitatea Maritimă din Constanța în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor, cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date. Am luat la cunoștință de faptul că în baza Regulamentului (UE) 2016/679 am dreptul de acces, intervenție și opoziție asupra acestor date personale, formulând o cerere scrisă, datată și semnată.

Pentru mai multe detalii și informații poate fi contactat Responsabilul cu protecția datelor cu caracter personal, direct sau la adresa dpo@cmu-edu.eu, sau pot fi accesate paginile de internet ale Universității: <https://cmu-edu.eu/dpo/> <https://cmu-edu.eu/admitere> - Notă de informare privind prelucrarea datelor cu caracter personal sau ale Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, București, Bulevardul General Gheorghe Magheru 28-30, Sector 1, cod postal 010336, România, e-mail: anspdc@dataprotection.ro, dpo@dataprotection.ro, Fax: +40-241-617260, Tel: +40-241-664740, Web: <http://www.dataprotection.ro>.

Director Departament de Consiliere Profesională și Promovare,
Conf. dr. ing. Liviu STAN

Student,