



Având în vedere prevederile Legii Educației Naționale nr. 1/2011
și
prevederile Chartei Universității Maritime din Constanța,
Senatul Universității Maritime din Constanța
emite
Decizia A.2² din 22 aprilie 2020

Art.1. S-a aprobat Procedura privind completarea activității didactice în regim de plata cu ora, conform votului electronic înregistrat în platformă care este atașat la dosarul ședinței senatului.

Art.2. Procedura privind completarea activității didactice în regim de plata cu ora este anexă la prezenta hotărâre.

Art.3. Prezenta Hotărâre de difuzează la toate compartimentele universității prin <https://owncloud.cmu-edu.eu/s/pTwNIJWLjDpE2Rv> și <https://cmu-edu.eu/senat-umc/hotarari-senat/>.

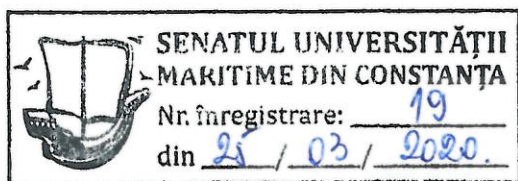
Președinte al Senatului Universității Maritime din Constanța,
Prof. univ. dr. ing. Cornel PANAIT

² Documentul original cu ștampilă și semnătură poate fi consultat la sediul Universității Maritime din Constanța, str. Mircea cel Bătrân, parter, sala P003



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA MARITIMĂ DIN CONSTANȚA

900663, CONSTANȚA, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, ROMÂNIA
Fax: +40-241-617260, Tel: +40-241-664740,
E-mail: info@cmu-edu.eu Web: www.cmu-edu.eu



PROCEDURĂ

**privind completarea activității didactice în regim de plata cu ora
pe perioada instituirii stării de urgență pe teritoriul României**

Referatul privind efectuarea orelor in regim de PLATA CU ORA se completează după cum urmează:

1. Electronic, de către cadrul didactic care a realizat ore în regim de plata cu ora.
2. Se transmite formatul tot electronic, directorului de departament pe e-mailul acestuia prenume.nume@cmu-edu.eu
3. Directorul de departament certifică orele completate, în conformitate cu Ștatul de funcțiuni aprobat pe anul universitar curent și verifică orele realizate în conformitate cu înregistrările din platforma oficială UMC <https://campus.cmu-edu.eu/>
4. Directorul de departament transmite documentele completate, verificate și avizate de acesta departamentului de Resurse Umane, pe adresa: resurseumane@cmu-edu.eu
5. Departamentul Resurse Umane va lua în considerare toate referatele de PO primite în acest mod pentru calculul retribuițiilor lunare.

RECTOR,

Prof. univ. dr. [REDACTED] PANAIT



2. Aprobare - Procedura completarea activitatii didactice

This activity closed on Wednesday, 22 April 2020, 2:00 PM.

Responses

Choice options	DA	NUABTINERE
Number of responses	28	0 0

[RADU HANZU](#)

[BOGDAN HNATIUC](#)



[Alexandra RAICU](#)

[Ion Omocea](#)

[RAZVAN TAMAS](#)



[MIHAELA HNATIUC](#)

[ELIODOR CONSTANTINESCU](#)

[Violeta Ciucur](#)

Users who chose this option

[Danut Argintaru](#)

[NICOLAE BUZBUCHI](#)

[GEORGE RADU PIRICLEANU](#)

[REMUS ZAGAN](#)

[HELIMA-ALEXANDRA HAMENNI](#)

[BEATRICIE COCIMARIUC](#)

[NICOLETA ACOMI](#)

[CRISTIAN STELIAN AVRAM](#)

[SIMONA GHITA](#)

[GEORGIANA VLADESCU](#)

Choice options

DA

NUABTINERE

GEORGE-LEONARD NICUT

ALIN DANISOR



Ana Lavinia ILIE



ALEXANDRU MICU

CRISTIAN DRAGAN



Felicia Surugiu



Liviu Stan

CORNEL PANAIT

LETITIA ION

Gabriel Raicu