



Având în vedere prevederile Legii Educației Naționale nr. 1/2011
și
prevederile Chartei Universității Maritime din Constanța,

Senatul Universității Maritime din Constanța
emite
Decizia A.5⁵ din 22 aprilie 2020

Art.1.S-a aprobat Regulamentul privind desfășurarea studiilor universitare de doctorat în UMC, modificat conform ordinului OMEN 5140/11.09.2019, conform votului electronic înregistrat în platformă care este atașat la dosarul ședinței senatului.

Art.2. Regulamentul privind desfășurarea studiilor universitare de doctorat în UMC este anexă la prezenta hotărâre.

Art.3. Prezenta Hotărâre de difuzează la toate compartimentele universității prin <https://owncloud.cmu-edu.eu/s/pTwNIJWLjDpE2Rv> și <https://cmu-edu.eu/senat-umc/hotarari-senat/>.

Președinte al Senatului Universității Maritime din Constanța,
Prof. univ. dr. ing. Cornel PANAIT

⁵ Documentul original cu ștampilă și semnătură poate fi consultat la sediul Universității Maritime din Constanța, str. Mircea cel Bătrân, parter, sala P003



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA MARITIMĂ DIN CONSTANȚA

900663, CONSTANȚA, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, ROMÂNIA

Fax: +40-241-617260, Tel: +40-241-664740,

E-mail: info@imc.ro, Web: www.cmu-edu.eu



R E G U L A M E N T

PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA STUDIILOR
UNIVERSITARE DE DOCTORAT
ÎN UNIVERSITATEA MARITIMĂ DIN CONSTANȚA

2020



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA MARITIMĂ DIN CONSTANȚA

900663, CONSTANȚA, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, ROMÂNIA
Fax: +40-241-617260, Tel: +40-241-664740,
E-mail: info@imc.ro, Web: www.cmu-edu.eu



1. PRINCIPII GENERALE

Art. 1. Organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat în Universitatea Maritimă din Constanța (UMC) se desfășoară în conformitate cu Legea Educației Naționale - Legea 1/2011 și Hotărârea de Guvern nr. 681/03.08.2011, privind Codul studiilor universitare de doctorat, completată cu HG 134/02.03.2016 și Ordonanța de urgență nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, cu modificările și completările din Legea 87/2006 și prin OUG nr. 75/2011, **precum și OMEN 5.140/11.09.2019 pentru aprobarea Metodologiei privind mobilitatea academică a studenților**. Regulamentul este similar cu cel al Universității POLITEHNICA din București cu care avem o colaborare academică de tip Consorțiu.

Regulamentul conține principiile generale, organizarea studiilor de doctorat, drepturile și îndatoririle studentului-doctorand și ale conducătorului de doctorat, condițiile privind elaborarea și susținerea tezei de doctorat precum și pentru conferirea titlului de doctor.

Art. 2. Persoana care a fost admisă la studiile universitare de doctorat are calitatea de *student-doctorand* pe toată durata ciclului de studii universitare de doctorat.

Art. 3. Domeniul fundamental de doctorat și domeniile de doctorat pentru care se organizează studiile universitare de doctorat în UMC sunt: Științe inginerești, respectiv Inginerie Mecanică.

Art. 4. Admiterea studenților la studiile universitare de doctorat se face prin concurs de admitere organizat de către Școala doctorală Inginerie mecanică și mecatronică pentru domeniul de doctorat Inginerie Mecanică, în conformitate cu „Metodologia privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la doctorat” aprobată de Senat.

Art. 5. (1) Studiile universitare de doctorat se organizează la forma de învățământ cu frecvență și frecvență redusă.

(2) În UMC se organizează numai doctorat științific.

(3) În UMC doctoratul se organizează în regim de finanțare de la bugetul de stat sau în regim cu taxă.

(4) Studiile universitare de doctorat finanțate de la bugetul statului sunt gratuite pentru



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA MARITIMĂ DIN CONSTANȚA

900663, CONSTANȚA, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, ROMÂNIA
Fax: +40-241-617260, Tel: +40-241-664740,
E-mail: info@imc.ro, Web: www.cmu-edu.eu



o perioadă determinată de timp, perioadă în care se respectă un plan de învățământ și reglementări specifice de parcurgere a procesului de învățământ.

(5) UMC poate iniția și dezvolta programe de studii universitare de doctorat, la solicitarea instituțiilor publice sau a altor factori interesați, cu asigurarea finanțării corespunzătoare de către aceștia și cu respectarea procedurilor de acreditare a programelor de studii, în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 6. (1) Ministerul Educației și Cercetării (MEC) alocă anual un număr de granturi doctorale.

(2) Numărul de locuri pentru doctoratul în regim cu taxă se stabilește de către Senatul UMC.

(3) Cuantumul taxelor pentru doctoratul cu taxă se stabilește de către Senatul UMC cu cel puțin două luni înaintea începerii anului universitar.

Art. 7. (1) Studiile universitare de doctorat au, de regulă, o durată minimă de 3 ani.

(2) În situații speciale, durata ciclului de studii universitare de doctorat poate fi prelungită cu până la 2 ani, la propunerea conducătorului de doctorat, cu aprobarea Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat.

(3) Studiile universitare de doctorat se pot întrerupe din motive temeinice, iar durata studiilor se prelungeste cu perioadele cumulate ale întreruperilor aprobate.

(4) În cazul doctoratului organizat în regim de finanțare prin granturi doctorale, perioada de prelungire a ciclului de studii universitare de doctorat poate primi o extensie a finanțării în condițiile stabilite.

(5) Dacă studentul-doctorand nu reușește să finalizeze teza în termenul stabilit potrivit contractului de studii universitare de doctorat, doctorandul mai are la dispoziție o perioadă de grație. Perioada de grație poate fi un an sau maxim doi ani și se acordă la cererea doctorandului, cu avizul conducătorului de doctorat și aprobarea CSD. Ulterior depășirii cu doi ani a datei din contract, perioada de prelungire solicitată de doctorand se plătește în cuantumul aprobat de Senatul UMC.

Art. 8. (1) La începutul primului an universitar în cadrul studiilor de doctorat (în primele



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA MARITIMĂ DIN CONSTANȚA

900663, CONSTANȚA, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, ROMÂNIA
Fax: +40-241-617260, Tel: +40-241-664740,
E-mail: info@imc.ro, Web: www.cmu-edu.eu



30 zile), candidatul admis la doctorat, indiferent de regimul de studii, cu sau fără taxă, este obligat să completeze și să semneze *Contractul de studii universitare de doctorat*.

(2) Contractul de studii se poate modifica pe parcursul derulării studiilor universitare de doctorat, în situații excepționale, prin Act adițional.

(3) În Contractul de studii se înscriu drepturile și obligațiile studenților-doctoranzi, ale conducătorilor de doctorat și ale UMC.

(4) Studentul-doctorand care nu semnează Contractul de studii în perioada programată își pierde statutul de student-doctorand.

(5) Studentul-doctorand care primește o bursă de doctorat din alte fonduri este obligat să semneze în aceeași perioadă și un act suplimentar denumit *Convenție (Contract de bursa doctorală)*.

Art. 9. Studiile universitare de doctorat se realizează în Școlile doctorale sub îndrumarea unui conducător de doctorat, cu sprijinul *Comisiei de îndrumare* care este parte a echipei de cercetare a conducătorului de doctorat.

Art. 10. (1) În cazul unui doctorat care presupune studii interdisciplinare, îndrumarea poate fi realizată de doi conducători de doctorat, „în cotutelă”.

(2) Unul dintre cei doi conducători de doctorat este din UMC, iar celălalt din instituții care formează cu UMC consorții sau din alte Instituții Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat.

(3) În cazul unei cotutele, se încheie un Acord de cotutelă.

Art. 11. (1) Se pot organiza studii universitare de doctorat *în cotutelă internațională*, caz în care se încheie un Acord de cotutelă internațională.

(2) În acord se prevăd condițiile, inclusiv cele care vizează finanțarea, etapele desfășurării doctoratului între cele două instituții implicate și se stipulează recunoașterea reciprocă a titlului științific de doctor de către autoritățile de resort din cele două țări, pe baza competențelor acestora și în conformitate cu prevederile legale din fiecare țară.

(3) Instituția care înmatriculează inițial studentul-doctorand are rolul principal, iar cea de a doua are rolul de cotutelă.



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA MARITIMĂ DIN CONSTANȚA

900663, CONSTANȚA, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, ROMÂNIA
Fax: +40-241-617260, Tel: +40-241-664740,
E-mail: info@imc.ro, Web: www.cmu-edu.eu



Art.11 bis. Mobilitatea academică.

(1) Mobilitatea academică poate fi internă sau internațională, respectiv definitivă sau temporară și reprezintă dreptul studenților doctoranzi de a li se recunoaște creditele transferabile dobândite la alte instituții de învățământ superior acreditate/autorizate provizoriu din țară sau din străinătate.

(2) Calitatea de student doctorand se menține pe perioada mobilităților interne și internaționale.

(3) Mobilitatea academică se poate efectua ca urmare a demersului studentului doctorand, cu îndeplinirea următoarelor condiții:

a) existența unor acorduri interinstituționale care stabilesc condițiile de desfășurare a mobilităților între instituțiile de învățământ superior acreditate/autorizate provizoriu: tipul mobilității, durata mobilității, numărul de mobilități, domeniul, programul de studiu, finanțarea mobilității temporare, limba de studiu, condiții de cazare etc.

b) acceptul instituțiilor de învățământ superior acreditate/autorizate provizoriu, de proveniență, respectiv primitoare.

(4) Acceptul interinstituțional constă în completarea și semnarea cererii-tip de mobilitate, prevăzută în Anexa la prezentul Regulament:

a) studentul doctorand depune cererea de mobilitate la instituția de învățământ superior unde dorește mobilitatea, în vederea obținerii acceptului;

b) după obținerea acceptului de mobilitate, studentul doctorand solicită mobilitate instituției de învățământ superior unde este înmatriculat;

c) instituția de învățământ superior care acceptă mobilitatea semnează prima cererea de mobilitate a studentului, apoi semnează instituția de la care pleacă studentul;

d) în cerere sunt trecute și condițiile în care are loc mobilitatea

(5) Studentul doctorand poate beneficia de mobilitate academică temporară între două instituții de învățământ superior acreditate/autorizate provizoriu. Compatibilitatea curriculei în vederea recunoașterii creditelor de studii transferabile se stabilește anterior perioadei de mobilitate, iar recunoașterea creditelor de studii transferabile se realizează după finalizarea mobilității.

(6) - Mobilitatea academică temporară, pe locuri bugetate sau cu taxă, se poate realiza după finalizarea primului an de studii.

(7) Mobilitatea academică definitivă se poate efectua în cadrul aceleiași domeniu de doctorat, între școli doctorale acreditate, după finalizarea programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate, cu respectarea prevederilor Codului de studii universitare de doctorat.

(8) Mobilitatea academică definitivă a studenților doctoranzi se poate efectua și în cadrul aceleiași școli doctorale pentru situații temeinic justificate privind conducătorii de doctorat (pensionare, deces etc.).

(9) - Mobilitatea academică internă definitivă se face pe principiul "subvențiile urmează studentul".

Art. 12. Studiile universitare de doctorat se încheie cu susținerea publică a unei Teze de doctorat.

Art. 13. Studiile universitare de doctorat fac obiectul procedurilor de asigurare internă și externă a calității stabilite pe baza bunelor practici europene.

2. ORGANIZAREA STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT

Art. 14. (1) Programele de studii universitare de doctorat se organizează și se desfășoară



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA MARITIMĂ DIN CONSTANȚA

900663, CONSTANȚA, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, ROMÂNIA
Fax: +40-241-617260, Tel: +40-241-664740,
E-mail: info@imc.ro, Web: www.cmu-edu.eu



în cadrul UMC numai prin Școala doctorală.

(2) Școala doctorală din UMC funcționează în cadrul general stabilit prin dispozițiile legislative în vigoare, respectând prezentul Regulament, conform unui Regulament propriu.

(3) Regulamentul Școlii doctorale stabilește modul în care sunt organizate și se desfășoară programele de studii universitare de doctorat în cadrul Școlii doctorale.

(4) Regulamentul Școlii doctorale este elaborat de către Consiliul Școlii doctorale.

Art. 15. (1) La nivelul UMC funcționează Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD).

(2) CSUD funcționează în cadrul general stabilit prin dispozițiile legislative în vigoare, respectând prezentul Regulament.

(3) CSUD completează prezentul Regulament cu prevederi specifice organizării proprii, alegerii sau numirii membrilor Consiliului, organizării concursului public pentru numirea Directorului CSUD precum și prevederi privind organizarea Școlii doctorale din cadrul UMC.

Art. 16. Ciclul de studii universitare de doctorat are două componente:

a) *Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate*, cu durata de un semestru (3 luni).

b) *Programul individual de cercetare științifică*, cu durata de cinci semestre.

Art. 17. Cele două componente ale ciclului de studii universitare de doctorat sunt obligatorii.

Art. 18. Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate se desfășoară pe baza unui plan de învățământ care conține una sau mai multe discipline și este elaborat de conducătorul de doctorat, avizat de Consiliul Școlii doctorale și aprobat de CSUD.

Art. 19. (1) Planul de învățământ al Programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate trebuie să asigure acumularea a 30 de credite de studiu transferabile (*csr*).

(2) Acest plan de învățământ este propus de conducătorul de doctorat și aprobat de Consiliul Școlii doctorale.

(3) Disciplinele prevăzute în planul de învățământ pot fi susținute în următoarele



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA MARITIMĂ DIN CONSTANȚA

900663, CONSTANȚA, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, ROMÂNIA
Fax: +40-241-617260, Tel: +40-241-664740,
E-mail: info@imc.ro, Web: www.cmu-edu.eu



variante:

- a) studiu individual coordonat de conducătorul de doctorat;
- b) studii în Școală doctorală, la propunerea conducătorului de doctorat;
- c) încadrarea în programele de studii universitare și postuniversitare din UMC, la propunerea conducătorului de doctorat.

(4) Creditele obținute într-un program de masterat de cercetare, sau parcurgerea unor stagii anterioare de doctorat, sau a unor stagii de cercetare științifică, desfășurate în țară sau în străinătate, în universități ori în unități de cercetare-dezvoltare de prestigiu, pot fi recunoscute ca echivalente cu cele dintr-un Program de pregătire bazat pe studii universitare avansate; echivalarea este propusă de către conducătorul de doctorat și se aprobă de către Consiliul Școlii doctorale.

Art. 20. (1) Evaluarea studenților-doctoranzi la disciplinele din Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate se face prin acordarea de calificative care vor fi consemnate în file de catalog. Calificativele care pot fi atribuite sunt „foarte bine”, „bine” sau „satisfăcător”.

(2) Disciplina se consideră promovată dacă studentul-doctorand obține unul din calificativele „foarte bine” sau „bine”.

(3) În cazul obținerii calificativului „satisfăcător”, studentul-doctorand trebuie să repete evaluarea în termen de 30 de zile.

(4) Filele de catalog se păstrează la secretariatul Școlii doctorale unde sunt înmatriculați studenții-doctoranzi.

Art. 21. Pe parcursul etapei de pregătire universitară avansată, studentul- doctorand elaborează sub coordonarea conducătorului de doctorat programul pe baza căruia se desfășoară cea de-a doua componentă a ciclului de studii de doctorat.

Art. 22. În cazul în care, din diverse motive, studentul-doctorand nu trece la etapa Programului individual de cercetare științifică, acesta primește un Certificat de absolvire a Programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate.

Art. 23. (1) Programul individual de cercetare științifică presupune participarea studentului-doctorand în proiecte științifice stabilite de către conducătorul de doctorat.



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA MARITIMĂ DIN CONSTANȚA

900663, CONSTANȚA, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, ROMÂNIA
Fax: +40-241-617260, Tel: +40-241-664740,
E-mail: info@imc.ro, Web: www.cmu-edu.eu



(2) Responsabilitatea asupra structurii, conținutului, desfășurării și organizării Programului individual de cercetare științifică al studentului-doctorand revine conducătorului de doctorat.

Art. 24. (1) Studentul-doctorand prezintă câte un **Raport de activitate științifică** care să demonstreze progresul Programului său individual de cercetare.

(2) Prezentarea Rapoartelor de activitate științifică se face în cadrul Școlii doctorale, în fața conducătorului de doctorat, a comisiei de îndrumare și a altor membri ai Școlii doctorale invitați de către conducătorul de doctorat.

(3) Pe durata programului de doctorat – de regulă 3 ani – studentul-doctorand va susține 3 astfel de Rapoarte de activitate.

(4) Pentru fiecare Raport de activitate științifică studentul-doctorand acumulează câte 50 cst.

(5) Rezultatele evaluărilor Rapoartelor de activitate științifică se consemnează în file de catalog care se păstrează la secretariatul Școlii doctorale unde sunt înmatriculați studenții-doctoranzi.

Art. 25. Pe parcursul derulării Programului individual de cercetare științifică, studentul-doctorand, sub coordonarea conducătorului de doctorat, trebuie să elaboreze mai multe lucrări științifice care abordează subiecte aferente temei Tezei de doctorat și să publice aceste lucrări în reviste și/sau volume ale unor conferințe cotate ISI sau indexate în baze de date internaționale și/sau să le includă în brevete de invenție.

Art. 26. Pe parcursul derulării Programului individual de cercetare științifică, titlul Tezei de doctorat poate fi modificat la libera alegere a studentului-doctorand până în momentul finalizării acesteia în vederea susținerii publice.

Art. 27. (1) La cererea motivată a studentului-doctorand, Consiliul Școlii doctorale poate decide schimbarea conducătorului de doctorat dacă s-a constatat neîndeplinirea obligațiilor legale sau contractuale asumate de către acesta ori pentru alte motive care vizează raportul de îndrumare dintre conducătorul de doctorat și studentul-doctorand (de pildă în cazul în care



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA MARITIMĂ DIN CONSTANȚA

900663, CONSTANȚA, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, ROMÂNIA
Fax: +40-241-617260, Tel: +40-241-664740,
E-mail: info@imc.ro, Web: www.cmu-edu.eu



conducătorul de doctorat este indisponibil mai mult de un an).

(2) Consiliul Școlii doctorale desemnează un alt conducător de doctorat în cazul prevăzut la alin. (1), precum și în cazul în care se constată indisponibilitatea conducătorului de doctorat.

(3) La desemnarea unui nou conducător de doctorat, Consiliul Școlii doctorale va avea în vedere prioritar necesitatea ca studentul-doctorand să poată finaliza programul de doctorat.

Art. 28. Pe parcursul Programului individual de cercetare științifică, studentul-doctorand poate solicita schimbarea temei Tezei de doctorat, cu condiția elaborării unui nou program pentru desfășurarea acestei a doua componente a ciclului de studii de doctorat

3. DREPTURILE ȘI ÎNDATORIRILE STUDENTULUI-DOCTORAND

Art. 29. Studentul-doctorand are următoarele drepturi:

a) să beneficieze de gratuitatea învățământului pentru numărul de locuri finanțate de la buget și pe durata studiilor universitare de doctorat prevăzută de lege;

b) să beneficieze de sprijinul, îndrumarea și coordonarea conducătorului de doctorat, precum și a comisiei de îndrumare;

c) să opteze în mod independent pentru parcurgerea unor cursuri din cadrul studiilor universitare avansate puse la dispoziție de Școala doctorală proprie sau de către alte Școli doctorale;

d) să folosească spațiile Universității (săli de cursuri, laboratoare, săli de proiect și seminar, săli de lectură, biblioteci, baze sportive) și celelalte mijloace puse la dispoziție de Universitate;

e) să beneficieze, în limita posibilităților, de sprijin instituțional pentru a participa la conferințe sau congrese științifice, ateliere de lucru, școli de vară ori iarnă și seminare naționale și internaționale în domeniul de specializare în care elaborează Teza de doctorat.

f) să participe la sesiunile de comunicări științifice organizate de școala doctorală sau/și de UMC;

g) să participe la seminarele sau reuniunile de lucru ale personalului de cercetare-dezvoltare din cadrul UMC atunci când sunt în discuție teme relevante pentru studiile universitare de doctorat;



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA MARITIMĂ DIN CONSTANȚA

900663, CONSTANȚA, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, ROMÂNIA
Fax: +40-241-617260, Tel: +40-241-664740,
E-mail: info@imc.ro, Web: www.cmu-edu.eu



- h) să lucreze împreună cu echipe de cercetători din cadrul UMC sau din cadrul unor unități de cercetare-dezvoltare care au încheiat acorduri sau parteneriate instituționale cu UMC;
- i) să fie reprezentat în forurile decizionale ale Școlii doctorale, potrivit prevederilor legale și ale prezentului Regulament;
- j) să fie membri în asociații profesionale care să-i reprezinte și să le susțină drepturile în mediul universitar și să solicite recunoașterea acestor drepturi de către Universitate, în măsura în care aceste asociații nu încalcă prevederile regulamentelor UMC;
- k) să obțină burse în conformitate cu prevederile legale și ale Senatului UMC.

Art. 30. Studentul-doctorand are următoarele obligații în timpul desfășurării ciclului studiilor universitare de doctorat:

- a) să respecte prezentul Regulament și să îndeplinească integral activitățile universitare sau de cercetare stabilite de conducătorul Tezei de doctorat, conform prevederilor legale și ale reglementărilor impuse de UMC, inclusiv cele prevăzute în Contractul de bursa doctorală, dacă există;
- b) în cazul doctoratului cu taxă, să achite la începutul anului universitar taxa aferentă unui an de studii (stabilită de Senatul UMC);
- c) să participe la cursuri stabilite de către conducătorul de doctorat, programate în cadrul Programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate, puse la dispoziție de Școala doctorală proprie sau de către alte Școli doctorale;
- d) să finalizeze Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate;
- e) să participe în cadrul Programului de cercetare științifică la proiecte științifice stabilite de către conducătorul de doctorat;
- f) să întocmească și să susțină Rapoartele de activitate din cadrul Programului individual de cercetare științifică;
- g) să elaboreze, pe perioada de desfășurare a studiilor doctorale, sub coordonarea conducătorului de doctorat, lucrările științifice menționate în prezentul Regulament;
- h) să fie în legătură permanentă cu conducătorul de doctorat;
- i) să respecte orarul stabilit împreună cu conducătorul de doctorat și să își îndeplinească obligațiile de susținere a lucrărilor și de prezentare a rezultatelor cercetării;
- j) să întocmească și să susțină public Teza de doctorat în conformitate cu prevederile



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA MARITIMĂ DIN CONSTANȚA

900663, CONSTANȚA, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, ROMÂNIA
Fax: +40-241-617260, Tel: +40-241-664740,
E-mail: info@imc.ro, Web: www.cmu-edu.eu



legale și în condițiile prevăzute de prezentul Regulament;

k) să manifeste respect față de membrii comunității universitare, să aibă o comportare civilizată, să respecte normele de conviețuire în comun ale colectivității din care face parte;

l) să respecte standardele de calitate și de etică profesională;

m) să răspundă în condițiile legii în cazul unor fraude academice, al unor încălcări ale eticii universitare, al unor abateri de la buna conduită în cercetarea științifică, inclusiv al plagiatului.

Art. 31. (1) Studentul-doctorand poate obține bursă de doctorat.

(2) Bursa de doctorat se acordă din fonduri structurale europene, de la bugetul de stat, din venituri proprii, donații sau sponsorizări.

(3) În conformitate cu legislația în vigoare, bursa de doctorat nu se impozitează.

(4) Studentul-doctorand bursier, exmatriculat pentru neîndeplinirea obligațiilor prevăzute în ciclul de studii universitare de doctorat, pierde în mod automat și drepturile de bursă de studii, conform Contractului de studii, odată cu pierderea statutului de student-doctorand.

(5) Pe toată durata activității, studentul-doctorand beneficiază de recunoașterea vechimii în specialitate și de asistență medicală gratuită, fără plata contribuțiilor la asigurările sociale de stat, la asigurările pentru șomaj, la asigurările sociale de sănătate și pentru accidente de muncă și boli profesionale.

(6) După susținerea Tezei de doctorat, UMC eliberează o adeverință care atestă perioada în care studentul-doctorand a urmat studiile universitare de doctorat la forma de învățământ de zi (cu frecvență).

4. DREPTURILE ȘI ÎNDATORIRILE CONDUCĂTORULUI DE DOCTORAT

Art. 32. Pot fi conducători de doctorat persoanele care au obținut dreptul de conducere de doctorat înaintea intrării în vigoare a Legii educației naționale, precum și persoanele care dobândesc acest drept potrivit acestei legi.

Art. 33. (1) Pentru a conduce doctorate, cadrele didactice și de cercetare care au dobândit acest drept trebuie să fie membri ale unei școli doctorale.

(2) Un conducător de doctorat poate îndruma studenți-doctoranzi numai în domeniul



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA MARITIMĂ DIN CONSTANȚA

900663, CONSTANȚA, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, ROMÂNIA
Fax: +40-241-617260, Tel: +40-241-664740,
E-mail: info@imc.ro, Web: www.cmu-edu.eu



pentru care a obținut acest drept.

Art. 34. (1) Un conducător de doctorat din UMC poate îndruma simultan studenți-doctoranzi numai din UMC, excepție făcând doctoratele conduse în cotutelă.

(2) Studiile universitare de doctorat se pot organiza și în cotutelă, caz în care studentul-doctorand își desfășoară activitatea sub îndrumarea concomitentă a unui conducător de doctorat din UMC și a unui conducător de doctorat dintr-o altă țară sau sub îndrumarea concomitentă a 2 conducători de doctorat din instituții diferite din România, pe baza unui acord scris între instituțiile organizatoare implicate.

(3) În cazul doctoratului în cotutelă se definește un conducător de doctorat principal. Studentul-doctorand este contabilizat integral la conducătorul de doctorat principal, inclusiv în normarea activității de predare și cercetare a acestuia.

Art. 35. Conducătorul de doctorat are următoarele drepturi:

- a) să participe la competiții pentru granturi doctorale;
- b) să solicite Școlii doctorale organizarea unui concurs de admitere pentru fiecare poziție de student-doctorand vacantă aflată sub îndrumarea sa;
- c) să selecteze candidatul la doctorat și să propună înmatricularea studentului-doctorand;
- d) să îndrume și să evalueze activitatea studentului-doctorand în cadrul programului de studii universitare de doctorat, conform autonomiei profesionale și universitare, urmărind exigențele programului de studii universitare de doctorat și respectând interesele profesionale ale studentului-doctorand;
- e) să decidă elementele de studiu din cadrul Programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate la care studentul-doctorand trebuie să participe, cu respectarea prevederilor prezentului Regulament și ale legislației în vigoare;
- f) să folosească în activitatea doctorală, didactică sau de cercetare rezultatele obținute de studentul-doctorand, sub coordonarea sa, în perioada studiilor doctorale;
- g) să refuze îndrumarea unui student-doctorand în condițiile în care este pus fără voia sa într-un conflict de interese;
- h) să solicite consiliului Școlii doctorale întreruperea relației de îndrumare cu un student-doctorand în cazul în care activitatea acestuia este necorespunzătoare;
- i) să propună comisia de susținere publică a tezei de doctorat.



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA MARITIMĂ DIN CONSTANȚA

900663, CONSTANȚA, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, ROMÂNIA
Fax: +40-241-617260, Tel: +40-241-664740,
E-mail: info@imc.ro, Web: www.cmu-edu.eu



Art. 36. Conducătorul de doctorat are următoarele obligații:

- a) să coordoneze activitatea studentului-doctorand pe întreaga perioadă de desfășurare a studiilor doctorale, urmărind finalizarea la timp a etapelor de pregătire a studentului-doctorand, în condițiile de exigență ale UMC și la standardele cerute de Consiliul Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare (CNATDCU);
- b) să propună temele de cercetare;
- c) să asigure participarea studentului-doctorand la Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate și alegerea elementelor de studiu din cadrul acestui Program care trebuie urmate de către studentul-doctorand;
- d) în cadrul Programului de cercetare științifică, să coordoneze studentul-doctorand în cercetarea științifică;
- e) să organizeze și să monitorizeze stagiile studentului-doctorand de pregătire în străinătate și să avizeze rapoartele de stagiu ale acestuia;
- f) să urmărească participarea studentului-doctorand, pe parcursul ciclului de studii universitare de doctorat, la conferințe internaționale de prestigiu de specialitate, workshop-uri, seminarii sau cursuri;
- g) să coordoneze elaborarea de către studentul-doctorand a lucrărilor științifice menționate în prezentul Regulament;
- h) să analizeze Teza de doctorat și să întocmească un raport de evaluare;
- i) să evite apariția conflictelor de interese în îndrumarea studenților-doctoranzi.

5. TEZA DE DOCTORAT

Art. 37. Teza de doctorat trebuie să fie rezultatul studiilor universitare de doctorat și să probeze: cunoașterea științifică a temei abordate, originalitate în dezvoltarea sau soluționarea temei și modalități de validare a rezultatelor obținute.

Art. 38. (1) Teza de doctorat poate fi redactată în limba română sau într-o limbă de circulație internațională.

(2) Forma de prezentare a Tezei de doctorat respectă un model unic pentru toate Tezele redactate în UMC.



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA MARITIMĂ DIN CONSTANȚA

900663, CONSTANȚA, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, ROMÂNIA
Fax: +40-241-617260, Tel: +40-241-664740,
E-mail: info@imc.ro, Web: www.cmu-edu.eu



Art. 39. (1) Conținutul Tezei de doctorat este stabilit de studentul-doctorand prin consultare cu conducătorul de doctorat și va respecta structura-cadru și limitările impuse de regulamentul Școlii doctorale.

(2) Teza de doctorat este o lucrare originală, fiind obligatorie menționarea sursei pentru orice material preluat.

(3) Studentul-doctorand ca autor al Tezei de doctorat își asumă corectitudinea datelor și informațiilor prezentate în teză, precum și a opiniilor și demonstrațiilor exprimate în teză.

(4) Conducătorul de doctorat răspunde împreună cu autorul tezei de respectarea standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv de asigurarea originalității conținutului, potrivit prevederilor legislației în vigoare.

Art. 40. (1) Tezele de doctorat împreună cu anexele acestora sunt documente publice și se redactează și în format digital.

(2) Protecția drepturilor de proprietate intelectuală asupra Tezei de doctorat se asigură în conformitate cu prevederile legii.

(3) Valorificarea dreptului de autor și/sau a drepturilor de proprietate industrială asupra produsului sau creației originale realizate în cadrul programului de studii universitare de doctorat se realizează în conformitate cu prevederile legislației în domeniu.

Art. 41. (1) Studiile universitare de doctorat se finalizează prin susținerea în ședință publică a Tezei de doctorat în fața comisiei de susținere publică a tezei de doctorat, denumită în continuare comisie de doctorat.

(2) Susținerea publică poate avea loc numai după ce conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare și-au dat acordul și după susținerea Tezei în cadrul Școlii doctorale.

(3) În vederea susținerii publice, conducătorul de doctorat propune o *comisie de doctorat*.

(4) Comisia de doctorat propusă de conducătorul de doctorat este avizată de Consiliul Școlii doctorale și aprobată de Senatul UMC.

Art. 42. (1) Comisia de susținere publică a tezei de doctorat este alcătuită din cel puțin 5 membri: președintele, ca reprezentant al UMC, conducătorul de doctorat și cel puțin 3 referenți



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA MARITIMĂ DIN CONSTANȚA

900663, CONSTANȚA, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, ROMÂNIA
Fax: +40-241-617260, Tel: +40-241-664740,
E-mail: info@imc.ro, Web: www.cmu-edu.eu



oficiali, din țară sau din străinătate, specialiști în domeniul în care a fost elaborată teza de doctorat și din care cel puțin 2 își desfășoară activitatea în afara UMC.

(2) Membrii comisiei de doctorat au titlul de doctor și au cel puțin funcția didactică de conferențiar universitar sau de cercetător științific gradul II ori au calitatea de conducător de doctorat, în țară sau în străinătate.

(3) În cazul doctoratului în cotutelă, comisia de doctorat cuprinde reprezentanți ai ambelor IOSUD și este completată cu doi referenți proveniți din alte instituții de învățământ superior.

(4) După aprobarea comisiei, Consiliul Școlii doctorale trimite Teza de doctorat împreună cu numirea oficială membrilor comisiei de doctorat.

Art. 43. (1) Referenții oficiali au obligația să depună referatele de analiză la secretariatele Școlilor doctorale unde sunt înmatriculați studenții-doctoranzi în termen de cel mult 30 de zile de la primirea Tezei de doctorat.

(2) În cazul în care unul din referenții oficiali devine indisponibil el poate fi schimbat cu respectarea procedurilor de la aprobarea comisiei.

Art. 44. (1) Studentul-doctorand va elabora un rezumat al Tezei de doctorat (maxim 30 de pagini) pe care îl transmite unor specialiști în domeniu, din țară și/sau din străinătate, pentru obținerea unor puncte de vedere necesare validării pe ansamblu a rezultatelor studentului-doctorand.

(2) Opiniile exprimate în scris de către specialiști pot fi transmise comisiei de doctorat și au un rol consultativ.

(3) În situația în care Teza este redactată într-o limbă de circulație internațională, rezumatul tezei de doctorat se scrie în mod obligatoriu în limba română și în limba în care a fost redactată teza.

Art. 45. Pentru informarea comunității științifice asupra conținutului Tezei de doctorat aprobate în vederea susținerii publice, studentul-doctorand și conducătorul de doctorat vor asigura:

a) predarea unui exemplar al Tezei de doctorat la sediul Școlii doctorale în care activează conducătorul de doctorat;



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA MARITIMĂ DIN CONSTANȚA

900663, CONSTANȚA, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, ROMÂNIA
Fax: +40-241-617260, Tel: +40-241-664740,
E-mail: info@imc.ro, Web: www.cmu-edu.eu



- b) publicarea pe site-ul UMC a rezumatului Tezei precum și a datei susținerii tezei;
- c) afișarea locului și a datei susținerii Tezei la sediul Școlii doctorale în care activează conducătorul de doctorat.

Art. 46. (1) Teza de doctorat se susține în ședință publică în fața comisiei de doctorat.

(2) Susținerea tezei de doctorat poate avea loc numai după evaluarea sa de către toți membrii comisiei de doctorat și în prezența a cel puțin 4 dintre aceștia, cu participarea obligatorie a președintelui comisiei și a conducătorului de doctorat.

(3) Susținerea publică include obligatoriu o sesiune de întrebări din partea membrilor comisiei de doctorat și a publicului, conform legislației în vigoare.

(4) În cazul Tezei de doctorat redactate într-o limbă de circulație internațională, susținerea publică se poate face în respectiva limbă, conform Contractul de studii universitare de doctorat.

Art. 47. (1) Pe baza susținerii publice a tezei de doctorat și a rapoartelor referenților oficiali, comisia de doctorat evaluează și deliberează asupra calificativului pe care urmează să îl atribuie tezei de doctorat. Calificativele care pot fi atribuite sunt: "Excelent", "Foarte bine", "Bine", "Satisfăcător" și "Nesatisfăcător".

(2) Dacă studentul-doctorand a îndeplinit toate cerințele prevăzute în programul de cercetare științifică și aprecierile asupra tezei de doctorat permit atribuirea calificativului "Excelent", "Foarte bine", "Bine" sau "Satisfăcător", comisia de doctorat propune acordarea titlului de doctor sub forma unui proces verbal. Propunerea se înaintează CNATDCU, spre validare. CNATDCU, în urma evaluării dosarului, propune MEN acordarea sau neacordarea titlului de doctor.

(3) În cazul atribuirii calificativului "Nesatisfăcător", comisia de doctorat precizează elementele de conținut care urmează să fie refăcute sau completate în teza de doctorat și solicită o nouă susținere publică a tezei. A doua susținere publică a tezei are loc în fața aceleiași comisii de doctorat ca și în cazul primei susțineri. În cazul în care și la a doua susținere publică se obține calificativul "Nesatisfăcător", titlul de doctor nu se acordă, iar studentul-doctorand este exmatriculat.



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA MARITIMĂ DIN CONSTANȚA

900663, CONSTANȚA, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, ROMÂNIA
Fax: +40-241-617260, Tel: +40-241-664740,
E-mail: info@imc.ro, Web: www.cmu-edu.eu



Art. 48. (1) Titlul de doctor se atribuie prin ordin al MEN, după validarea Tezei de doctorat de către CNATDCU.

(2) În cazul constatării nerespectării standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv în cazul constatării plagiatului, pe baza unor rapoarte întocmite de către CNATDCU, de CNCS sau de Consiliul Național de Etică a Cercetării Științifice, Dezvoltării Tehnologice și Inovării, Ministrul educației, cercetării, tineretului și sportului poate revoca, prin ordin, acordarea titlului de doctor.

Art. 49. (1) Diploma conferită după promovarea unui program de studii universitare de doctorat se numește *Diplomă de Doctor*. În diploma care certifică obținerea și deținerea titlului de doctor se menționează, în mod expres, domeniul disciplinar sau interdisciplinar al doctoratului pentru doctoratul științific.

(2) În urma finalizării studiilor universitare de doctorat științific se conferă de către UMC diploma și titlul de *Doctor în Științe*, corespunzându-i acronimul *Dr.*

6. DISPOZIȚII FINALE

Art. 50. Modificarea prezentului Regulament se face de către Senatul UMC, la **propunerea a 1/3** din numărul membrilor Senatului UMC.

Art. 51. Prezentul Regulament este obligatoriu pentru întreaga comunitate academică (cadre didactice și studenți-doctoranzi).

Aprobat în cadrul Ședinței Senatului UMC din 28 noiembrie 2018.

Președinte SENAT,

Rector,



pentru aprobarea Metodologiei privind mobilitatea academică a studenților

Publicat în: Monitorul Oficial Nr. 744 din 12 septembrie 2019

***) Notă importantă:**

Pentru aplicarea metodologiei, a se vedea prevederile art. 15 din aceasta.

Având în vedere prevederile [art. 142](#), 199, 200 și 222 din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul [Hotărârii](#) Guvernului nr. 26/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației Naționale, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul educației naționale, interimar, emite prezentul ordin.

Art. 1 - Se aprobă Metodologia privind mobilitatea academică a studenților, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2 - Direcția generală învățământ universitar din cadrul Ministerului Educației Naționale și instituțiile implicate vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 3 - La intrarea în vigoare a prezentului ordin se abrogă [Ordinul](#) ministrului educației naționale și al ministrului delegat pentru învățământ superior, cercetare științifică și dezvoltare tehnologică nr. 651/2014 pentru aprobarea Metodologiei privind mobilitatea academică a studenților, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 855 din 24 noiembrie 2014.

Art. 4 - Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul educației naționale, interimar,
Valer-Daniel Breaz

Anexă

METODOLOGIE
privind mobilitatea academică a studenților

Cap. I

Dispoziții generale

Art. 1 - Potrivit legii, mobilitatea academică reprezintă dreptul studenților și al studenților doctoranzi de a li se recunoaște creditele transferabile dobândite, în condițiile legii, la alte instituții de învățământ superior acreditate/autorizate provizoriu din țară sau din străinătate sau la alte programe de studii din cadrul aceleiași instituții de învățământ superior. Mobilitatea poate fi internă sau internațională, respectiv definitivă sau temporară, pentru toate formele de învățământ.

Art. 2 - Calitatea de student, respectiv student doctorand se menține pe perioada mobilităților interne și internaționale.

Art. 3 - Recunoașterea creditelor transferabile în cazul mobilităților academice internaționale se realizează de către instituțiile de învățământ superior pentru persoana care dovedește parcurgerea stagiului de mobilitate cu documente emise de către instituția de învățământ superior pe care a frecventat-o.

Art. 4 - (1) Mobilitatea academică se poate efectua ca urmare a demersului studentului, respectiv al studentului doctorand, cu îndeplinirea următoarelor condiții:

a) existența unor acorduri interinstituționale;

b) acceptul instituțiilor de învățământ superior acreditate/autorizate provizoriu, după caz, de proveniență, respectiv primitoare.

(2) Acordurile interinstituționale stabilesc condițiile de desfășurare a mobilităților între instituțiile de învățământ superior acreditate/autorizate provizoriu: tipul mobilității, durata mobilității, numărul de mobilități, domeniul, programul de studiu, finanțarea mobilității temporare, limba de studiu, condiții de cazare etc.

(3) Acceptul interinstituțional constă în completarea și semnarea cererii-tip de mobilitate, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezenta metodologie, astfel:

a) studentul, respectiv studentul doctorand depune cererea de mobilitate la instituția de învățământ superior unde dorește mobilitatea, în vederea obținerii acceptului;

b) după obținerea acceptului de mobilitate, studentul, respectiv studentul doctorand solicită mobilitate instituției de învățământ superior unde este înmatriculat;

c) instituția de învățământ superior care acceptă mobilitatea semnează prima cererea de mobilitate a studentului, apoi semnează instituția de la care pleacă studentul;

d) în cerere sunt trecute și condițiile în care are loc mobilitatea.

Art. 5 - Instituțiile de învățământ superior acreditate/autorizate provizoriu au obligația de a include în regulamentele privind activitatea profesională a studenților prevederi privind procedurile referitoare la mobilitate.

Cap. II

Mobilitatea academică temporară a studenților

Art. 6 - (1) Studentul sau studentul doctorand poate beneficia de mobilitate academică temporară între două instituții de învățământ superior acreditate/autorizate provizoriu, după caz.

(2) Compatibilitatea curriculei în vederea recunoașterii creditelor de studii transferabile se stabilește anterior perioadei de mobilitate, iar recunoașterea creditelor de studii transferabile se realizează după finalizarea mobilității, în conformitate cu acordul interinstituțional și regulamentele instituțiilor de învățământ superior implicate, după caz.

Art. 7 - (1) Mobilitatea academică temporară pe cont propriu reprezintă mobilitatea temporară efectuată în afara acordurilor interinstituționale de mobilitate academică, la solicitarea studentului care a identificat o posibilă universitate primitoare.

(2) Mobilitatea academică temporară pe cont propriu se realizează cu respectarea prevederilor art. 4 alin. (3); compatibilitatea curriculei în vederea recunoașterii creditelor de studii transferabile se stabilește anterior perioadei de mobilitate, iar recunoașterea creditelor de studii transferabile se realizează după finalizarea mobilității, în conformitate cu regulamentele instituțiilor de învățământ superior implicate, după caz.

Art. 8 - Mobilitatea academică temporară, pe locuri bugetate sau cu taxă, se poate realiza după finalizarea primului an de studii.

Art. 9 - Mobilitatea academică internațională temporară prin programe internaționale se realizează în conformitate cu reglementările ce privesc respectivele programe.

Cap. III

Mobilitatea academică definitivă a studenților

Art. 10 - (1) Mobilitatea academică definitivă se poate efectua atât de către studenții finanțați de la bugetul de stat, cât și de către studenții cu taxă, cu respectarea prevederilor legale privind capacitatea de școlarizare și finanțarea învățământului superior și cu acceptul instituțiilor de învățământ superior acreditate/autorizate provizoriu implicate și în conformitate cu regulamentele proprii privind activitatea profesională a studenților.

(2) Mobilitatea academică definitivă se poate realiza și în cadrul aceleiași instituții de învățământ superior.

Art. 11 - (1) Pentru studiile universitare de licență și studiile universitare de master, mobilitatea academică definitivă se poate realiza numai la început de semestru, după primul semestru și până la sfârșitul penultimului semestru, între programe de studii cu același număr total de credite de studiu transferabile obligatorii, din aceeași ramură de știință.

(2) Pentru studiile universitare de doctorat, mobilitatea academică definitivă se poate efectua în cadrul aceleiași domenii de doctorat, între școli doctorale acreditate, după finalizarea programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate, cu respectarea prevederilor Codului de studii universitare de doctorat.

(3) Mobilitatea academică definitivă a studenților doctoranzi se poate efectua și în cadrul aceleiași școli doctorale pentru situații temeinic justificate privind conducătorii de doctorat (pensionare, deces etc.).

Art. 12 - (1) Înmatricularea se face cu respectarea prevederilor din regulamentul activității profesionale a studenților privind recunoașterea și echivalarea creditelor de studiu transferabile și a condițiilor de promovare a anilor de studii.

(2) Înmatricularea se realizează în conformitate cu cerințele legale privind înscrierea modificărilor în registrul matricol unic.

Art. 13 - În cazul mobilității academice definitive, diploma se emite absolventului de către instituția de învățământ superior care organizează examenul de finalizare a studiilor.

Art. 14 - Mobilitatea academică internă definitivă se face pe principiul "subvențiile urmează studentul".

Art. 15 - Prevederile privind mobilitatea academică definitivă se aplică și în cazul studenților și studenților doctoranzi proveniți din statele membre ale Uniunii Europene, Spațiului Economic European și din Confederația Elvețiană.

Art. 16 - Pentru țările terțe se aplică prevederile mobilității academice definitive, acordurilor bilaterale și acordurilor internaționale în materie, în vigoare la data efectuării mobilității.

Anexă la metodologie

CERERE DE MOBILITATE

Universitatea/Instituția organizatoare
Je studii universitare de doctorat (IOSUD)

Universitatea/IOSUD

.....

.....

(de unde vine)

.....

.....

(unde vine)

De acord.

Rector,

.....

De acord.

Rector,

.....

Subsemnatul(a),, student(ă)/student(ă) doctorand în anul universitar
..... în cadrul Universității, Facultatea/Școala doctorală
....., programul de studii/domeniul de studii, organizat la forma de
învățământ (IF/IFR/ID), anul de studii, forma de finanțare (buget/taxă), prin prezenta vă rog să binevoiți
a-mi aproba mobilitatea ca student(ă)/student(ă) doctorand în anul universitar la Universitatea
....., Facultatea, programul de studii/domeniul de studii, organizat la
forma de învățământ (IF/IFR/ID), anul de studii, forma de finanțare (buget/taxă).

Solicit această mobilitate din următoarele motive:

.....

.....

Anexez următoarele documente:

.....

.....

Data
Aviz favorabil
Decanatul Facultății/
Școala doctorală
.....
(de unde vine)

Semnătura
Aviz favorabil
Decanatul Facultății/
Școala doctorală
.....
(unde vine)

5. Aprobare - Regulament Studii Universitare Doctorat in UMC

This activity closed on Wednesday, 22 April 2020, 2:00 PM.

Responses

Choice options	DA	NUABTINERE
Number of responses 27		0 0

[RADU HANZU](#)

[BOGDAN HNATIUC](#)

[CRISTIAN DRAGAN](#)



[MIHAELA HNATIUC](#)

[ELIODOR CONSTANTINESCU](#)

[NICOLAE BUZBUCHI](#)

[RAZVAN TAMAS](#)

[REMUS ZAGAN](#)

[BEATRICIE COCIMARIUC](#)

Users who chose this option

[Danut Argintaru](#)

[LETITIA ION](#)



[ALEXANDRU MICU](#)

[Ion Omocea](#)

[SIMONA GHITA](#)

[ALIN DANISOR](#)

[Violeta Ciucur](#)



[Liviu Stan](#)

[GEORGE-LEONARD NICUT](#)

Choice options

DA

NUABTINERE

GEORGE RADU PIRICLEANU



Felicia Surugiu

HELIMA-ALEXANDRA HAMENNI

GEORGIANA VLADESCU

CRISTIAN STELIAN AVRAM

NICOLETA ACOMI



Ana Lavinia ILIE



Alexandra RAICU

Gabriel Raicu