



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA MARITIMĂ DIN CONSTANȚA

900663, CONSTANȚA, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, ROMÂNIA
Fax: +40-241-617260, Tel: +40-241-664740,
E-mail: info@cmu-edu.eu, Web: www.cmu-edu.eu



PO-16-03_F4, Editia: II, Revizia: 2

Nr. înregistrare: 3159/11.06.2020

DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE
„Mobilier pentru spatii Sediu central UMC (E201 si E501)”

I. CAIET DE SARCINI

Sursa de finanțare: Venituri proprii

A. INTRODUCERE

A1. Caietul de sarcini reprezintă cerințe, prescripții, caracteristici de natură tehnică ce permit fiecărui produs, să fie descris, în mod obiectiv, în așa manieră încât să corespundă necesităților autorității contractante.

Specificațiile tehnice definesc caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic, de performanță etc., astfel încât potențialii ofertanți să elaboreze propunerea tehnică corespunzător cu solicitările.

A2. Cerințele impuse prin Caietul de sarcini sunt minimale. În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din Caietul de sarcini.

A3. Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, *sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse.* Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de «sau echivalent».

A4. Propunerea tehnică trebuie să corespundă cerințelor minime prevăzute în Caietul de sarcini. Ofertarea de produse cu caracteristici inferioare produselor prevăzute în caietul de sarcini, atrage descalificarea ofertantului.

A5. Toate produsele oferite vor fi de TIPUL (modelul pe baza căruia se vor executa/produce) celor prezentate în imaginile din Caietul de sarcini și vor respecta designul (forma, aspectul exterior) prezentat în imagini.

B. OBIECT CONTRACT

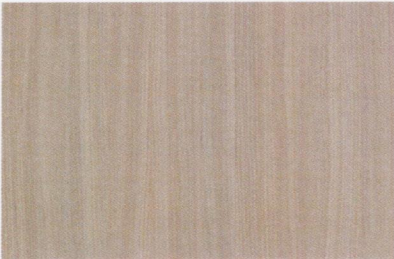
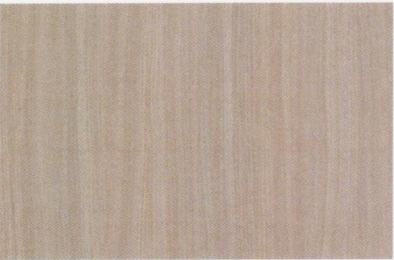
„Mobilier pentru spatii Sediu central UMC (E201 si E501)”, cod CPV 39130000-2 - Mobilier de birou (rev.2)

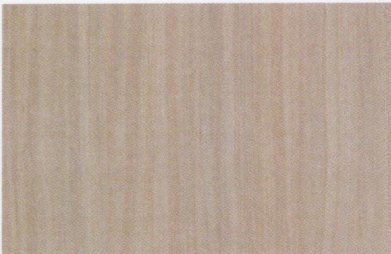
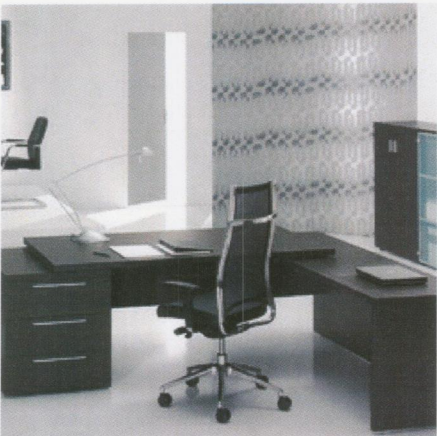
C. VALOARE ESTIMATĂ

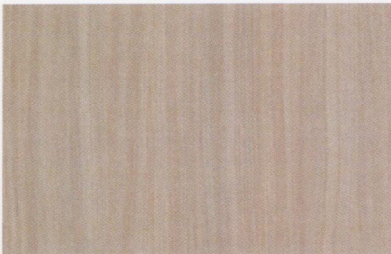
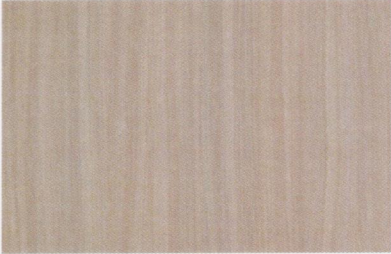

Valoare estimată contract:
10.300 lei fără TVA

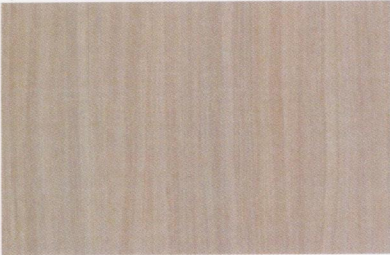

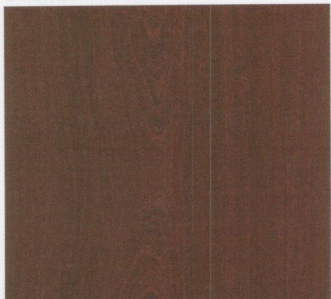
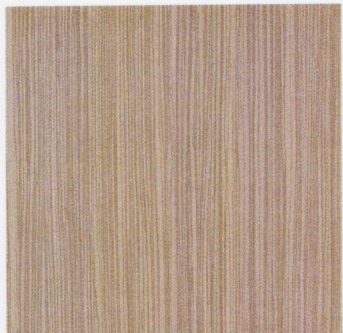
D. SPECIFICAȚII TEHNICE


„Mobilier pentru spatii Sediu central UMC (E201 si E501)”

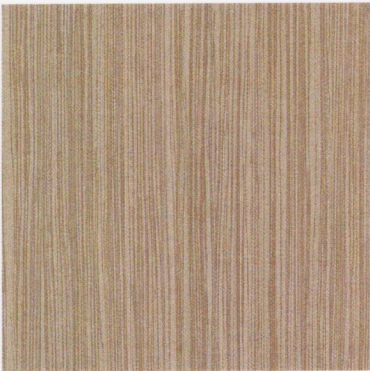
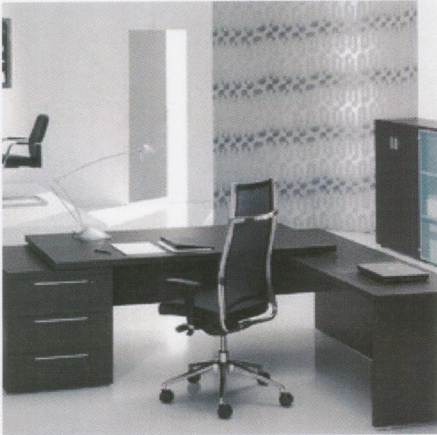
Poz.	Produs	Descriere produs - Cerințe minime	Buc
1.	<p>Dulap arhivare documente: usa plina pe toata inaltimea, 421x379x1843 mm (Vezi Produs 1) CPV 39122100-4 Dulapuri</p> 	<p>Materiale:</p> <p>-fronturi (ușa): PAL melaminat 18mm Stejar Ferrara 8921 FS 08 (Kronospan) sau echivalent, cant ABS 2mm Stejar Ferrara 8921 FS 08 (Kronospan) sau echivalent;</p> <p>-placă superioară: PAL melaminat 18mm Stejar Ferrara 8921 FS 08 (Kronospan) sau echivalent, cant ABS 0.4mm Stejar Ferrara 8921 FS 08 (Kronospan) sau echivalent;</p> <p>-spate: PFL melaminat la culoarea cutiilor;</p> <p>-restul reperelor: PAL melaminat 18 mm Stejar Ferrara 8921 FS 08 (Kronospan) sau echivalent, cant ABS 0.4 mm Stejar Ferrara 8921 FS 08 (Kronospan) sau echivalent.</p> <p>Produsul 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> - va avea la interior 4 plăci intermediare fixe; -construcția va fi demontabilă, rezistentă la uzură; -ușa va fi pe balamale aruncătoare rezistente la uzură, prevăzute cu cilindru de siguranță; -mânerul va fi metalic satinat, rezistent la uzură, forma și dimensiunea acestuia se va încadra în designul produsului; -spatele se va monta cu suruburi de lemn; - pe canturile inferioare ale dulapului se va aplica cant ABS 0,4mm și înălțători din plastic cu h-10mm, pentru protecție, la culoarea cutiilor. 	2 buc
2.	<p>Dulap arhivare documente: 2 usi sticla superioare + 2 usi pline inferioare 840x379x1843 mm (Vezi Produs 2+Sectiune 2) CPV 39122100-4 Dulapuri</p> 	<p>Materiale :</p> <p>-fronturi (uși inferioare): PAL melaminat 18mm Stejar Ferrara 8921 FS 08 (Kronospan) sau echivalent, cant ABS 2mm Stejar Ferrara 8921 FS 08 (Kronospan) sau echivalent;</p> <p>-fronturi (uși superioare): sticlă fumurie 6mm șlefuită pe canturi;</p> <p>-placă superioară: PAL melaminat 18 mm Stejar Ferrara 8921 FS 08 (Kronospan) sau echivalent, cant ABS 0.4 mm Stejar Ferrara 8921 FS 08 (Kronospan) sau echivalent;</p> <p>-spate: PFL melaminat la culoarea cutiilor;</p> <p>-restul reperelor: PAL melaminat 18 mm Stejar Ferrara 8921 FS 08 (Kronospan) sau echivalent, cant ABS 0.4 mm Stejar Ferrara 8921 FS 08 (Kronospan) sau echivalent.</p>	1 buc

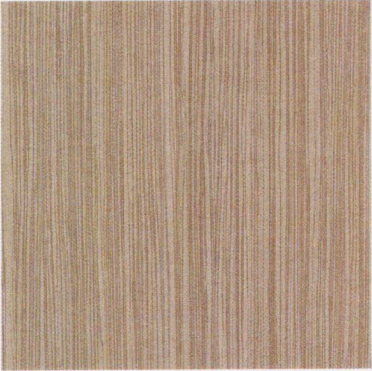
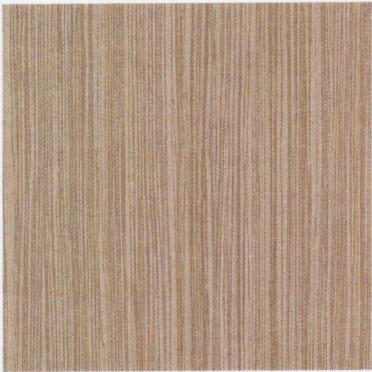
		<p>Produsul 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - va avea la interior 4 plăci intermediare fixe; -construcția va fi demontabilă, rezistentă la uzură; -ușile vor fi pe balamale aruncătoare rezistente la uzură, prevăzute cu cilindri de siguranță și zavoare; -mânerile vor fi metalice satinat, rezistente la uzură, forma și dimensiunea acestora se vor încadra în designul produsului; -spatele se va monta cu suruburi de lemn; - pe canturile inferioare ale dulapului se va aplica cant ABS 0,4mm și înălțători din plastic cu h-10mm, pentru protecție, la culoarea cutiilor. <p>Ofertantul declarat castigator va cupla, la locul punerii pe pozitie, 2 corpuri de la poz.1 cu 1 corp de la poz.2</p>	
3.	<p>Birou in forma de L (Vezi imagine atasata si Produs 3)</p> <p>Componenta birou: -extensie 1600x500x750 (h) mm – 1 buc (pozitionat in dreapta pozitiei de sedere), -corp cu 3 sertare 500x700x750 (h) mm – 1 buc, -blat de lucru 1500x700x36 mm asezat peste extensie si corpul cu sertare – 1 buc.</p> <p>CPV 39121100-7 Birouri</p>  	<p>Materiale:</p> <ul style="list-style-type: none"> -blaturi și pereți laterali birou; placa superioara corp cu 3 sertare: vor fi executate din PAL melaminat 25/36 mm Stejar Ferrara 8921 FS 08 (Kronospan) sau echivalent, cant ABS 2mm Stejar Ferrara 8921 FS 08 (Kronospan) sau echivalent. -legături birou: vor fi executate din PAL melaminat 25/36 mm Stejar Ferrara 8921 FS 08 (Kronospan) sau echivalent, cant ABS 0.4 mm Stejar Ferrara 8921 FS 08 (Kronospan) sau echivalent. -fronturi (sertare): vor fi executate din PAL melaminat 18 mm Stejar Ferrara 8921 FS 08 (Kronospan) sau echivalent, cant ABS 2mm Stejar Ferrara 8921 FS 08 (Kronospan) sau echivalent. - restul reperelor: vor fi executate din PAL melaminat 18 mm Stejar Ferrara 8921 FS 08 (Kronospan) sau echivalent, cant ABS 0.4 mm Stejar Ferrara 8921 FS 08 (Kronospan) sau echivalent. <p>Produsul 3:</p> <ul style="list-style-type: none"> - construcția va fi demontabilă, rezistentă la uzură, estetica; - biroul va avea locaș pentru trecere cablu ce va fi executat la destinația finală a produsului și va fi mascat cu capac la culoarea biroului; - la partea inferioară a pereților va fi aplicat cant ABS 0,4mm și vor fi aplicați înălțători din plastic cu h-10mm, pentru protecție, la culoarea cutiilor. 	1 buc

		<p>Corpul cu 3 sertare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - construcția va fi fixă, rezistentă la uzură; - mânerele vor fi metalice, satinat, rezistente la uzură, forma și dimensiunea acestora conform imagine și se vor încadra în designul produsului; - sertarele vor fi pe glisieră cu role, rezistente la uzură; - sertarele vor fi prevăzute cu sistem centralizat de închidere. 	
4.	<p>Masuta 1000x500x500mm (Vezi Produs 4) CPV 39121200-8 Mese</p> 	<p>Materiale:</p> <p>-repere: PAL melaminat 22/36mm Stejar Ferrara 8921 FS 08 (Kronospan) sau echivalent, cant ABS 2mm Stejar Ferrara 8921 FS 08 (Kronospan) sau echivalent.</p> <p>Produsul 4:</p> <ul style="list-style-type: none"> -construcția va fi fixă, rezistentă la uzură; - pe canturile inferioare ale masutei se va aplica cant ABS 0,4mm și înălțători din plastic cu h-10mm, pentru protecție, la culoarea masutei. 	1 buc
5.	<p>Masca chiuveta bucatarie 805x600x850mm, pentru chiuveta inox 800x500mm (Vezi Produs 5)</p>  	<p>Materiale:</p> <ul style="list-style-type: none"> - blat (placa superioara): postforming 38mm, K209 RS Crema Limestone (Kronospan) sau echivalent, prevazut cu terminatii satin pe partile laterale. -fronturi (uși): PAL melaminat 18mm, Stejar Ferrara 8921 FS 08 (Kronospan) sau echivalent, cant ABS 2mm Stejar Ferrara 8921 FS 08 (Kronospan) sau echivalent; -restul reperelor: PAL melaminat 18 mm Stejar Ferrara 8921 FS 08 (Kronospan) sau echivalent, cant ABS 0.4 mm stejar Ferrara 8921 FS 08 (Kronospan) sau echivalent. <p>Produsul 5:</p> <ul style="list-style-type: none"> -construcția va fi fixă, rezistentă la uzură; -ușile vor fi pe balamale aruncătoare rezistente la uzură; -mânerele vor fi metalice satinat, rezistente la uzură, forma și dimensiunea acestora se vor încadra în designul produsului; -picioarele vor fi cu h-80mm, metalice satinat, reglabile. 	1 buc

6.	<p>Corp bucatarie 1200x600x850mm (Vezi Produce 6)</p>  	<p>Materiale:</p> <ul style="list-style-type: none"> - blat (placa superioara): postforming 38mm, K209 RS Crema Limestone (Kronospan) sau echivalent, cant ABS 2mm Stejar Ferrara 8921 FS 08 (Kronospan) sau echivalent pe partile laterale. -fronturi (uși si sertare): PAL melaminat 18mm, Stejar Ferrara 8921 FS 08 (Kronospan) sau echivalent, cant ABS 2mm Stejar Ferrara 8921 FS 08 (Kronospan) sau echivalent; -spate: PFL 3.2mm la culoarea corpului; -restul reperelor: PAL melaminat 18 mm Stejar Ferrara 8921 FS 08 (Kronospan) sau echivalent, cant ABS 0.4 mm Stejar Ferrara 8921 FS 08 (Kronospan) sau echivalent. <p>Produce 6:</p> <ul style="list-style-type: none"> -construcția va fi fixa, rezistentă la uzură; -ușile vor fi pe balamale aruncătoare rezistente la uzură; -sertarele vor fi pe glisiere cu role rezistente la uzura; -mănerile vor fi metalice satinat, rezistente la uzură, forma și dimensiunea acestora se vor încadra în designul produsului; -picioarele vor fi cu h-80mm, metalice satinat, reglabile. 	1 buc
7.	<p>Polite mobile 573x530x18mm</p> 	<p>Materiale: PAL melaminat 18mm, culoare conform imagine atasata, cant ABS 0.4mm la culoare;</p> <p>Produce:</p> <ul style="list-style-type: none"> -va fi montat pe butoni de polita ce vor fi luati in calcul de ofertant la intocmirea ofertei. 	4 buc
8.	<p>Dulap arhivare documente: usa plina pe toata inaltimea 421x379x1843 mm (Vezi Produce 1) CPV 39122100-4 Dulapuri</p> 	<p>Materiale:</p> <ul style="list-style-type: none"> -fronturi (ușa): PAL melaminat 18mm Zebrano Sahara 8657 (Kronospan) sau echivalent, cant ABS 2mm Zebrano Sahara 8657 (Kronospan) sau echivalent; -placă superioară: PAL melaminat 18mm Zebrano Sahara 8657 (Kronospan) sau echivalent, cant ABS 0.4mm Zebrano Sahara 8657 (Kronospan) sau echivalent; -spate: PFL melaminat la culoarea cutiilor; -restul reperelor: PAL melaminat 18 mm Zebrano Sahara 8657 (Kronospan) sau echivalent, cant ABS 0.4 mm 	2 buc

		<p>culoare Zebrano Sahara 8657 (Kronospan) sau echivalent.</p> <p>Produsul 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> - va avea la interior 4 plăci intermediare fixe; -construcția va fi demontabilă, rezistentă la uzură; -ușa va fi pe balamale aruncătoare rezistente la uzură, prevăzute cu cilindru de siguranță; -mânerul va fi metalic satinat, rezistent la uzură, forma și dimensiunea acestuia se va încadra în designul produsului; -spatele se va monta cu suruburi de lemn; - pe canturile inferioare ale dulapului se va aplica cant ABS 0,4mm și înălțători din plastic cu h-10mm, pentru protecție, la culoarea cutiilor. 	
9.	<p>Dulap arhivare documente: 2 usi sticla superioare + 2 usi pline inferioare 840x379x1843 mm (Vezi Produs 2+Sectiune 2) CPV 39122100-4 Dulapuri</p> 	<p>Materiale :</p> <ul style="list-style-type: none"> -fronturi (uși inferioare): PAL melaminat 18mm Zebrano Sahara 8657 (Kronospan) sau echivalent, cant ABS 2mm Zebrano Sahara 8657 (Kronospan) sau echivalent; -fronturi (uși superioare): sticlă fumurie 6mm șlefuită pe canturi; -placă superioară: PAL melaminat 18 mm Zebrano Sahara 8657 (Kronospan) sau echivalent, cant ABS 0.4 mm Zebrano Sahara 8657 (Kronospan) sau echivalent; -spate: PFL melaminat la culoarea cutiilor; -restul reperelor: PAL melaminat 18 mm Zebrano Sahara 8657 (Kronospan) sau echivalent, cant ABS 0.4 mm Zebrano Sahara 8657 (Kronospan) sau echivalent. <p>Produsul 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - va avea la interior 4 plăci intermediare fixe; -construcția va fi demontabilă, rezistentă la uzură; -ușile vor fi pe balamale aruncătoare rezistente la uzură, prevăzute cu cilindri de siguranță și zavoare; -mânerele vor fi metalice satinat, rezistente la uzură, forma și dimensiunea acestora se vor încadra în designul produsului; -spatele se va monta cu suruburi de lemn; - pe canturile inferioare ale dulapului se va aplica cant ABS 0,4mm și înălțători din plastic cu h-10mm, pentru protecție, la culoarea cutiilor. <p>Ofertantul declarat castigator va</p>	1 buc

		cupla, la locul punerii pe pozitie, 2 corpuri de la poz.8 cu 1 corp de la poz.9	
10.	<p>Birou in forma de L (Vezi imagine atasata si Produs 3)</p> <p>Componenta birou: -extensie 1600x500x750 (h) mm – 1 buc (pozitionat in dreapta pozitiei de sedere), -corp cu 3 sertare 500x700x750 (h) mm – 1 buc, -blat de lucru 1500x700x36 mm asezat peste extensie si corpul cu sertare – 1 buc.</p> <p>CPV 39121100-7 Birouri</p>  	<p>Materiale:</p> <p>-blaturi și pereți laterali birou; placa superioara corp cu 3 sertare: vor fi executate din PAL melaminat 25/36 mm Zebrano Sahara 8657 (Kronospan) sau echivalent, cant ABS 2mm Zebrano Sahara 8657 (Kronospan) sau echivalent.</p> <p>-legături birou: vor fi executate din PAL melaminat 25/36 mm Zebrano Sahara 8657 (Kronospan) sau echivalent, cant ABS 0.4 mm Zebrano Sahara 8657 (Kronospan) sau echivalent.</p> <p>-fronturi (sertare): vor fi executate din PAL melaminat 18 mm Zebrano Sahara 8657 (Kronospan) sau echivalent, cant ABS 2mm Zebrano Sahara 8657 (Kronospan) sau echivalent.</p> <p>- restul reperelor: vor fi executate din PAL melaminat 18 mm Zebrano Sahara 8657 (Kronospan) sau echivalent, cant ABS 0.4 mm Zebrano Sahara 8657 (Kronospan) sau echivalent.</p> <p>Produsul 3:</p> <ul style="list-style-type: none"> - construcția va fi demontabilă, rezistentă la uzură, estetică; - biroul va avea locaș pentru trecere cablu ce va fi executat la destinația finală a produsului și va fi mascat cu capac la culoarea biroului; - la partea inferioară a pereților va fi aplicat cant ABS 0,4mm și vor fi aplicați înălțători din plastic cu h-10mm, pentru protecție, la culoarea cutiilor. <p>Corpul cu 3 sertare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - construcția va fi fixă, rezistentă la uzură; - mânerele vor fi metalice, satinat, rezistente la uzură, forma și dimensiunea acestora conform imagine si se vor încadra în designul produsului; - sertarele vor fi pe glisieră cu role, rezistente la uzură; - sertarele vor fi prevăzute cu sistem centralizat de închidere. 	2 buc

<p>11.</p>	<p>Corp depozitare 1400x500x800 mm (Vezi Produs 11) CPV 39122100-4 Dulapuri</p> 	<p>Materiale: -fronturi (uși): PAL melaminat 18mm Zebrano Sahara 8657 (Kronospan) sau echivalent, cant ABS 2mm Zebrano Sahara 8657 (Kronospan) sau echivalent; -placă superioară: PAL melaminat 22/36mm Zebrano Sahara 8657 (Kronospan) sau echivalent, cant ABS 2mm Zebrano Sahara 8657 (Kronospan) sau echivalent; -spate: PFL melaminat la culoarea cutiilor; -restul reperelor: PAL melaminat 18 mm Zebrano Sahara 8657 (Kronospan) sau echivalent, cant ABS 0.4 mm Zebrano Sahara 8657 (Kronospan) sau echivalent.</p> <p>Produsul 11: - va avea la interior plăci intermediare fixe; -construcția va fi demontabilă/fixa, rezistentă la uzură; -ușile vor fi pe balamale aruncătoare rezistente la uzură, prevăzute cu cilindru de siguranță; -mânerele vor fi metalice satinat, rezistente la uzură, forma și dimensiunea acestora se va încadra în designul produsului; -spatele se va monta cu suruburi de lemn; - pe canturile inferioare ale corpului se va aplica cant ABS 0,4mm și înălțători din plastic cu h-10mm, pentru protecție, la culoarea cutiilor.</p>	<p>1 buc</p>
<p>12.</p>	<p>Panou cuier 1200x360x18mm (Vezi Produs 12) CPV 39136000-4 - Umerase pentru haine</p> 	<p>Materiale: - va fi executat din PAL melaminat 18mm Zebrano Sahara 8657 (Kronospan) sau echivalent, cant ABS 0.4mm la culoare.</p> <p>Produsul 12: - pe fiecare panou vor fi montate cate 3 agățători cromate. Fixarea panourilor de cuier pe poziție va fi asigurată de furnizor și se va face cu dibluri pentru zidărie.</p>	<p>2 buc</p>

E. CERINȚE TEHNICE

Nu se acceptă oferta cu produse lipsa.

Produsele vor fi estetice și de calitate (materiale și execuție).

Propunerea tehnică trebuie să corespundă cerințelor minime solicitate. Ofertarea de produse cu caracteristici inferioare produselor prevăzute în caietul de sarcini, atrage descalificarea ofertantului.

1. Nu se acceptă defecte (de material, străpungeri în zonele de îmbinare, ciupiri ale melaminei la aplicarea cantului ABS, precum și alte defecte rectificate dar vizibile);
2. Pentru o echivalare a nuanțelor și texturilor materialelor solicitate (PAL melaminat, cant ABS, PFL melaminat), vă informăm că, codurile materialelor specificate în cadrul descrierilor produselor au fost selectate pentru identificare culoare/textura. Produsele ce urmează a fi oferite pot fi doar produse ale căror materiale au nuanțe și texturi conforme cu cele solicitate.
3. EUROSURUBURILE NU SUNT DEMONTABILI!

F. FURNIZARE, MONTARE, PUNERE PE POZIȚIE

Cantitățile și produsele de achiziționat sunt cele prevăzute mai sus.

Ofertanții vor prezenta **Declarație pe proprie răspundere**, din care să reiasă că produsele oferite sunt produse noi, de calitate, rezistente la uzură și vor respecta întocmai cerințele.

Furnizarea, montarea, punerea pe poziție a produselor se vor realiza la:

- Sediul central al Universității Maritime din Constanța, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, Constanța, în termen de **30 zile** de la data semnării contractului, în conformitate cu clauzele contractuale.

Furnizarea se va realiza într-o singură tranșă.

Recepția calitativă și cantitativă precum și întocmirea documentelor aferente recepției se vor realiza cu participarea furnizorului la locul montării, punerii pe poziție și fixării (după caz), **în termen de max. 1 (una) zi lucrătoare de la data finalizării punerii pe poziție a produselor de către furnizor.**

Furnizorul are obligația de a remedia defecțiunile constatate la recepția produselor, de a înlocui produsele necorespunzătoare și de a respecta specificațiile achizitorului.

G. PERIOADA DE GARANȚIE

Perioada de garanție este de **36 de luni** de la data semnării procesului verbal privind recepția cantitativă și calitativă a tuturor produselor;

În perioada de garanție se vor asigura serviciile de service, în interval de maxim 3 zile lucrătoare de la data notificării defecțiunii.

Serviciu Achiziții publice

Intocmit, Ing. Cristalina STOIAN



II. CONDIȚII DE PARTICIPARE

1. Termen de valabilitate ofertă: minim 30 zile de la data limită de depunere a ofertelor.
2. Criteriul avut în vedere pentru evaluarea ofertelor este „**Prețul cel mai scăzut**” aplicat ofertelor care respecta **cerințele minime specificate în cadrul Documentației de atribuire (ADMISE)**.
4. Adresa la care se depune oferta: - *Sediul Universității Maritime din Constanța (Sediul central) - Rectorat, mun. Constanța, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, jud. Constanța, cod poștal 900663, unde va primi un număr de înregistrare cu specificarea orei la care a fost depusă oferta, în plic sigilat, ștampilat și inscripționat. Pe plicul/pachetul exterior se vor scrie următoarele informații:*
 - *Universitatea Maritimă din Constanța – Rectorat, mun. Constanta, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, jud. Constanța, cod poștal 900663.*
 - *Numărul de exemplare: 1 (unu).*
 - *Oferta pentru Anunțul publicitar privind „Mobilier pentru spații Sediul central UMC (E201 și E501)”*
“A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE ora” (data și ora deschiderii ofertelor specificată și în cadrul detaliului anunțului publicitar publicat în SEAP)

sau

- pe e-mail achizitii@cmu-edu.eu Riscurile transmiterii ofertei cad în sarcina operatorului economic. Pentru ofertele transmise pe e-mail, operatorii economici vor solicita telefonic la data/ora transmiterii, confirmarea primirii e-mail-ului de către autoritatea contractanta, la tel 0748.025.674.
5. Ofertantul va suporta toate costurile asociate elaborării și prezentării ofertei sale, precum și a documentelor care o însoțesc.
 6. Orice ofertă depusă după termenul limită menționat în anunțul de publicitate nu va fi luată în considerare și va fi respinsă.
 7. **Operatorii economici vor urmări site-ul universității <https://cmu-edu.eu/anunturi-publicitate/> și/sau Anunțul de publicitate din SEAP, pe perioada cuprinsă între data publicării anunțului de publicitate și termenul limită de depunere a ofertelor, unde autoritatea contractanta poate posta clarificări la documentația de atribuire.**
 8. Oferta trebuie să conțină în mod obligatoriu:
 - Scrisoarea de înaintare (PO-16-03_F6, Editia: II, Revizia: 2);
 - Oferta tehnică conformă cu cerințele caietului de sarcini;
 - Oferta financiară (Formular PO-16-03_F8, Editia: II, Revizia: 2 împreună cu Anexa cu prețurile unitare defalcate pe fiecare produs);
 - Imputernicire (PO-16-03_F8, Editia: II, Revizia: 2);
 - Declarație pe proprie răspundere (PO-16-03_F9, Editia: II, Revizia: 2).

Autoritatea contractanta poate solicita ofertantului clasat pe primul loc al clasamentului ofertelor admise (care indeplinesc toate cerințele documentației de atribuire):

- Certificat constatator eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului de pe lângă instanța competentă, din care să reiasă că ofertantul are ca obiect de activitate principal, sau secundar, prestarea serviciilor solicitate prin prezenta documentație de atribuire. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în clasificarea CAEN (cazul persoanelor juridice/fizice române)/în clasificarea NACE din țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul (cazul persoanelor juridice/fizice străine).

Certificatul va fi prezentat:

- în original/copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea "conform cu originalul", semnat autorizat și ștampilat,
 - în formă electronică, având încorporată, atașată sau logic asociată semnătura electronică extinsă.
- Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor.

- Certificat de atestare fiscală eliberat de Administrația Finanțelor Publice privind achitarea către Bugetul Consolidat al Statului a obligațiilor de plată, din care să reiasă că ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării (formulare-tip eliberate de autoritățile competente din țara în care candidatul/ofertantul este rezident), în copie lizibilă cu mențiunea "conform cu originalul", valabil la data depunerii;

- Certificat fiscal privind impozitele și taxele locale emis de autoritățile locale din care să reiasă că ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării (formulare-tip eliberate de autoritățile competente din țara în care candidatul/ofertantul este rezident), în copie lizibilă cu mențiunea "conform cu originalul", valabil la data depunerii.

9. Nu se acceptă oferte alternative.

10. **Neprezentarea în cadrul ofertei a Documentelor de calificare și/sau Propunerii tehnice și/sau Propunerii financiare are ca efect descalificarea ofertantului.**

Autoritatea contractantă poate solicita, pe parcursul perioadei de evaluare a ofertelor, clarificări/completări ale Documentelor de calificare și/sau Propunerii tehnice și/sau Propunerii financiare, conform cerințelor autorității contractante, cu respectarea principiilor prevăzute la art.2 din Legea 98/2016.

11. Ofertantul, pe numele căruia Universitatea Maritimă din Constanța a emis, în ultimul an, Document constatator privind neîndeplinirea/îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale, va fi descalificat.

12. **Angajamentul legal prin care se angajează cheltuielile aferente achiziției directe „Mobilier pentru spatii Sediu central UMC (E201 si E501)” va lua forma unui contract /unor contracte de achiziție publică, conform prevederi art.43 alin.5 din HG nr. 394/2016 pentru aprobarea Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice din 02.06.2016.**

Achiziția se consideră atribuită numai după semnarea contractului de către ambele părți.

- Dacă ofertantul care va fi desemnat castigator este înscris în SEAP, acesta va posta oferta și în sistem, în catalogul de produse/servicii/lucrări, sub denumirea „**Mobilier pentru spatii Sediu central UMC (E201 si E501)**”_Anunt publicitar nr.”, Cod CPV

Serviciul Achiziții publice

Persoana responsabilă cu aplicarea achiziției directe - Cristalina STOIAN



Verificat

Sef Serviciu Achizitii publice,
Ing. Narcisa-Elena FRANDOS



III. FORMULARE ȘI DRAFT CONTRACT

PO-16-03_F6, Editia: II, Revizia: 2

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

Înregistrat la sediul autorității contractante

Nr. _____ / ____ . ____ . _____

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către, _____

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a anunțului publicitar, publicat în SEAP cu nr
(nr. anunț publicitar din SEAP)
privind atribuirea achizitiei/contractului
(denumirea achizitiei/contractului de achiziție publică)
noi vă transmitem
(denumirea/numele operatorului economic)

1. Oferta transmisă pe e-mail/Coletul sigilat și marcat în mod vizibil conținând oferta, în original, depus la Rectoratul universității.

2. Informații în legătură cu atribuirea contractului mai sus menționat:

2.1. numele și prenumele persoanei/persoanelor împuternicite să semneze documentele pentru prezenta achiziție:

2.2. numele și prenumele persoanei/persoanelor împuternicite să reprezinte ofertantul la ședința de deschidere:

2.3. adresa pentru corespondență valabilă pentru comunicare la prezenta achiziție:.....

2.4. telefon valabil pentru comunicare la prezenta achiziție:

2.5. fax valabil pentru comunicare la prezenta achiziție:

2.6. e-mail valabil pentru comunicare la prezenta achiziție:

Data completării

Operator economic,

.....
(numele/denumirea operatorului economic)

.....
(nume, semnătura autorizată și ștampila)

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului....., ne oferim ca, în conformitate cu *(denumirea/numele ofertantului)* prevederile și cerințele cuprinse în documentația de atribuire, să livrăm/prestăm/executăm *(denumirea obiectului contractului/achizitiei)* pentru suma de (moneda ofertei), *(suma in litere si in cifre)* plătită după recepția produselor livrate/serviciilor prestate/lucrarilor executate, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de lei.

(suma in litere si in cifre)

2. Ne angajam ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să furnizăm produse/prestăm serviciile/executăm lucrările conform propunerii tehnice.

3. Ne angajam să menținem această ofertă valabilă pentru o durată dezile, *(durata in litere si cifre)* respectiv până la data de....., și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte *(ziua/luna/anul)* de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la transmiterea comenzii ferme sau, după caz, încheierea și semnarea contractului de achiziție publică, această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm că:

_ depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de oferta separat, marcat în mod clar "alternativă";

_ nu depunem ofertă alternativă.
(se bifează opțiunea corespunzătoare)

6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data/...../.....

....., în calitate de, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
(denumirea/numele operatorului economic, semnătura)

ÎMPUTERNICIRE (daca este cazul)

Subscrisa, cu sediul în, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr., CIF, atribuit fiscal, reprezentată legal prin, în calitate de, împuternicim prin prezenta pe, domiciliat în, identificat cu B.I./C.I. seria, nr., CNP, eliberat de, la data de, având funcția de, să ne reprezinte la achiziția, organizată de autoritatea contractantă în scopul atribuirii achizitiei/contractului pentru:

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la prezenta achiziție;
2. Să participe în numele subscrisei la achiziție și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării achiziției.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate în timpul desfășurării achiziției.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la achiziție.

Data:

.....

Denumirea mandantului

.....

(numele, prenume)

.....

(funcția)

.....

(semnătura reprezentant legal, ștampila)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

privind

„.....”
(denumirea achiziției)

Subsemnatul..... reprezentant legal al operatorului economic
....., declar pe propria răspundere sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice
că:

1. Deținem toate autorizațiile impuse de legislația în vigoare, necesare derulării contractului/comenzii;
2. Deținem experiența și capacitatea tehnică, să executăm obligațiile (contractuale, dacă este cazul) eficient, prompt într-o manieră profesională, prudentă și competentă, în conformitate cu cerințelor impuse prin documentatia de atribuire, în conformitate cu cea mai bună practică industrială și legislația specifică în vigoare și acceptăm să punem la dispoziție întreaga dotare și personalul specializat de-a lungul perioadei de derulare a contractului/comenzii;
3. Nu ne aflăm în niciuna din situațiile menționate la art 164 alin (1), 165 alin (1), 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
4. Declarăm că prețul ofertat este corespunzător în totalitate, reprezintă prețul ferm, fără niciun fel de excluderi și include toate costurile directe și indirecte pentru furnizarea/prestarea/executarea completă, de calitate și corespunzătoare a contractului.
5. Societatea pe care o reprezint _____ are achitate la zi toate obligațiile de
(denumirea operatorului economic)
plata către Bugetul consolidat al Statului și către Bugetul Local și nu avem datorii restante la data prezentei.

Intocmita într-un exemplar, pe propria răspundere, cunoscând că declarațiile inexacte sunt pedepsite conform legii.

6. Societatea pe care o reprezint _____ este înregistrată în condițiile legii din țara
(denumirea operatorului economic)

de rezidență, este legal constituită și nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii sale și are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Data

(numele, prenume).....
(funcția).....
(semnătura reprezentant legal, ștampila).....

Contract de furnizare

1. Părțile contractante

În temeiul art.7 alin.(5) din Legea nr.98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice și art.43-46 din Normele metodologice din 2 iunie 2016 de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de prestări de servicii, între:

Universitatea Maritimă din Constanța, cu sediul în mun. Constanța, str. Mircea cel Batrân, nr.104, telefon +40 241/664740, fax +40 241/617260, cod fiscal 2747321, cont RO60TREZ23F650601200530X deschis la Trezoreria Constanța, reprezentată prin **Rector, Prof. univ. dr. ing. Cornel PANAIT**, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

....., cu sediul în, număr de înmatriculare la Registrul Comerțului, cod fiscal, cont deschis la, reprezentată prin, în calitate de **furnizor**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** –prezentul contract și toate anexele sale;
- b. **achizitor și furnizor** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care furnizorul se obligă, prin contract, să le furnizeze achizitorului;
- e. **servicii** - servicii aferente livrării produselor, respectiv activitățile legate de furnizarea produselor, cum ar fi transportul, asigurarea, instalarea, punerea în funcțiune, asistența tehnică în perioada de garanție și orice alte asemenea obligații care revin furnizorului prin contract;
- f. **origine** - locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci când prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majoră și esențială a componentelor rezultă un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de bază, prin scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor și serviciilor poate fi distinctă de naționalitatea furnizorului;
- g. **destinație finală** - locul unde furnizorul are obligația de a furniza produsele;
- h. **termenii comerciali** de livrare vor fi interpretați conform INCOTERMS 2000 – Camera Internațională de Comerț (CIC);
- i. **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- j. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul și prețul contractului

4.1 - Furnizorul se obligă să furnizeze, să monteze și să pună pe poziție „ **Mobilier pentru spatii Sediul central UMC (E201 și E501)**”, în perioada convenită, conform Caietului de sarcini, Propunerii Tehnice și Financiare, anexe la prezentul contract.

4.2 - Achizitorul se obligă să achiziționeze, respectiv să cumpere și să plătească prețul convenit în prezentul contract.

4.3 - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul produselor livrate și al serviciilor accesorii prestate, plătit furnizorului de către achizitor conform propunerii financiare, este de **RON**, la care se adaugă T.V.A în valoare de RON.

5. Durata contractului

5.1 - Termenul privind furnizarea, montarea și punerea pe poziție a produselor este de 30 zile de la data semnării contractului de către părți.

6. Documentele contractului

6.1 - Documentele contractului sunt:

- a) *caietul de sarcini;*
- b) *propunerea tehnică și propunerea financiară;*
- c) *Alte documente pe care părțile le înțeleg ca fiind ale contractului*

7. Obligațiile principale ale furnizorului

7.1 - Furnizorul se obligă să furnizeze, să monteze, să pună pe poziție și să fixeze produsele (după caz) conform propunerii tehnice, anexă la contract.

7.2 - Furnizorul se obligă să furnizeze produsele la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică.

7.3 - Furnizorul se obligă să furnizeze produsele în perioadele/la datele prevăzute în propunerea tehnică, anexă la contract.

7.4 - Furnizorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8. Obligațiile principale ale achizitorului

8.1 - Achizitorul se obligă să achiziționeze, respectiv să cumpere și să plătească prețul convenit în prezentul contract.

8.2 - Achizitorul se obligă să recepționeze produsele în termenul convenit.

8.3 - Achizitorul se obligă să recepționeze produsele și să semneze Procesul - verbal de recepție cantitativă și calitativă în termen de 1(unu) zi lucrătoare de la furnizarea, montarea, punerea pe poziție și fixarea produselor (după caz).

8.4 - Achizitorul se obligă să plătească prețul produselor către furnizor în termen de 20 (douăzeci) zile de la data semnării procesului-verbal de recepția cantitativă și calitativă.

9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

9.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, furnizorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,05 % din prețul contractului pentru fiecare zi de întârziere.

9.2 - În cazul în care achizitorul nu își onorează obligațiile în termenul convenit, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,05 % pentru fiecare zi de întârziere din plata neefectuată.

9.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept/de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

9.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

10. Recepție, inspecții și teste

10.1 - Achizitorul sau reprezentantul său are dreptul de a inspecta și/sau testa produsele pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile din Caietul de sarcini și Propunerea tehnică, anexe la contract.

10.2 - (1) Inspecțiile și testările la care vor fi supuse produsele, cât și condițiile de trecere a recepției provizorii și a recepției finale (calitative) sunt descrise în anexele la prezentul contract.

(2) Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, furnizorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru efectuarea recepției, testelor și inspecțiilor.

10.3 - Inspecțiile și testele din cadrul recepției provizorii și recepției finale (calitative) se vor face la Sediul central al Universității Maritime din Constanța, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, Constanța, și la Baza Nautică a Universității Maritime din Constanța, str. Cuarțului nr. 2, malul Lacului Siutghiol, Mamaia.

10.4 - Dacă vreunul din produsele inspectate sau testate nu corespunde specificațiilor, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar furnizorul fără a modifica prețul contractului are obligația:

- a) de a înlocui produsele refuzate; sau
- b) de a face toate modificările necesare pentru ca produsele să corespundă specificațiilor lor tehnice.

10.5 - Dreptul achizitorului de a inspecta, testa și, dacă este necesar, de a respinge nu va fi limitat sau amânat datorită faptului că produsele au fost inspectate și testate de furnizor, cu sau fără participarea unui reprezentant al achizitorului, anterior livrării acestora la destinația finală.

10.6 - Prevederile clauzelor 10.1-10.4 nu îl vor absolve pe furnizor de obligația asumării garanțiilor sau altor obligații prevăzute în contract.

11. Ambalare și marcare

11.1 - (1) Furnizorul are obligația de a ambala produsele pentru ca acestea să facă față, fără limitare, la manipularea dură din timpul transportului, tranzitului și expunerii la temperaturi extreme, la soare și la precipitațiile care ar putea să apară în timpul transportului și depozitării în aer liber, în așa fel încât să ajungă în bună stare la destinația finală.

(2) În cazul ambalării greutăților și volumelor în cutii, furnizorul va lua în considerare, unde este cazul, distanța mare până la destinația finală a produselor și absența facilităților de manipulare grea în toate punctele de tranzit.

11.2 - Ambalarea, marcarea și documentația din interiorul sau din afara pachetelor vor respecta strict cerințele ce vor fi special prevăzute în contract, inclusiv cerințele suplimentare.

11.3 - Toate materialele de ambalare a produselor, precum și toate materialele necesare protecției coletelor (paleți de lemn, foi de protecție etc.) rămân în proprietatea achizitorului.

12. Livrarea și documentele care însoțesc produsele

12.1 - Furnizorul are obligația de a livra produsele în termenul specificat, la destinația finală indicată de achizitor, respectiv: Sediul central al Universității Maritime din Constanța, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, Constanța, și Sediul Lac Mamaia al Universității Maritime din Constanța, str. Cuarțului nr. 2, Constanța.

12.2 - (1) La expedierea produselor, furnizorul are obligația de a comunica, în scris, atât achizitorului, cât și, după caz, societății de asigurări datele de expediere, numărul contractului, descrierea produselor, cantitatea, locul de încărcare și locul de descărcare.

(2) Furnizorul va transmite achizitorului documentele care însoțesc produsele:

a) factura fiscală;

b) certificatul de calitate și garanție;

c) proces verbal de recepție calitativă și cantitativă.

12.3 - Certificarea de către achizitor a faptului că produsele au fost livrate parțial sau total se face după instalare și după recepție, prin semnarea de primire de către reprezentantul autorizat al acestuia, pe documentele emise de furnizor pentru livrare.

12.4 - Livrarea produselor se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor de recepție produselor.

13. Asigurări

13.1 - Furnizorul are obligația de a asigura complet produsele furnizate prin contract împotriva pierderii sau deteriorării neprevăzute la fabricare, transport, depozitare și livrare, în funcție de termenul comercial de livrare convenit.

14. Servicii

14.1 - Pe lângă furnizarea efectivă a produselor, furnizorul are obligația de a presta și serviciile accesorii furnizării produselor, fără a modifica prețul contractului.

13.2 - Furnizorul are obligația de a presta serviciile de montare, instalare și fixare (după caz) pentru perioada de timp convenită, cu condiția ca aceste servicii să nu elibereze furnizorul de nicio obligație de garanție asumată prin contract.

15. Perioada de garanție acordată produselor

15.1 - Furnizorul are obligația de a garanta că produsele furnizate prin contract sunt noi, nefolosite. De asemenea, furnizorul are obligația de a garanta că toate produsele furnizate prin contract nu vor avea niciun defect ca urmare a proiectului, materialelor sau manoperei (cu excepția cazului când proiectul și/sau materialul este cerut în mod expres de către achizitor) sau oricărei alte acțiuni sau omisiuni a furnizorului și că acestea vor funcționa la parametrii solicitați, în condiții normale de funcționare.

15.2 - (1) Perioada de garanție acordată produselor de către furnizor este de **36 luni** de la semnarea procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă, astfel cum stipulează Caietul de sarcini și Propunerea Tehnică.

(2) Perioada de garanție a produselor începe cu data recepției efectuate după livrarea, montarea, punerea pe poziție și fixarea (după caz) acestora la destinația finală.

15.3 - Achizitorul are dreptul de a notifica imediat furnizorului, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție.

15.4 - La primirea unei astfel de notificări, furnizorul are obligația de a remedia defecțiunea sau de a înlocui produsul în termen de 3 zile, fără costuri suplimentare pentru achizitor. Produsele care, în timpul perioadei de garanție, le înlocuiesc pe cele defecte beneficiază de o nouă perioadă de garanție care decurge de la data înlocuirii produsului.

15.5 - Dacă furnizorul, după ce a fost înștiințat, nu reușește să remedieze defectul în perioada convenită, achizitorul are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și pe cheltuiala furnizorului și fără a aduce niciun prejudiciu oricărui alte drepturi pe care achizitorul le poate avea față de furnizor prin contract.

16. Ajustarea prețului contractului

16.1 - Pentru produsele livrate și pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor furnizorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

16.2 - Prețul prezentului contractului nu se actualizează.

17. Subcontractanți

17.1 - Furnizorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

17.2 - (1) Furnizorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

17.3 - (1) Furnizorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care își îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de furnizor de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Furnizorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

17.4 - Furnizorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului va fi notificată achizitorului și nu va determina schimbarea prețului contractului.

18. Întârzieri în îndeplinirea contractului

18.1 - Furnizorul are obligația de a îndeplini contractul de furnizare în perioada/periodele înscrise în graficul de livrare.

18.2 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului furnizorul nu respectă graficul de livrare sau de prestare a serviciilor, atunci acesta are obligația de a notifica achizitorul în timp util; modificarea datei/periodelor de furnizare asumate în graficul de livrare se va face cu acordul părților, prin act adițional.

18.3 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de livrare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități furnizorului.

19. Forța majoră

19.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

19.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

19.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

19.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

19.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

19.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

20. Protejarea datelor cu caracter personal

20.1 - Partile convin sa partajeze intre ele date cu caracter personal, in conformitate cu prevederile Regulamentului General al UE privind protectia datelor cu caracter personal (GDPR) nr. 679/2016 exclusiv in scopul derularii tranzactiei comerciale/relatiei contractuale dintre parti. Categoriile de persoane avute in vedere sunt persoanele fizice si juridice implicate in derularea relatiei comerciale/contractuale de la ambele parti sau de la terte persoane implicate in derularea contractului. Categoriile de date partajate sunt detaliile de contact: nume/denumire, domiciliu/sediul social, datele de identificare ale reprezentantului/administratorului, e-mail, numar de telefon sau alte detalii necesare comunicarii si derularii relatiei contractuale. Nu vor fi transferate si prelucrate date cu caracter personal considerate ca date sensibile, decat daca acestea sunt solicitate in baza unui temei legal.

20.2 - Beneficiarul datelor va prelucra datele personale, in conformitate cu legislatia europeana privind protectia datelor pentru a garanta un nivel ridicat de protectie a acestora. Nu se efectueaza alte transferuri de date cu caracter personal catre alti destinatari, cu exceptia cazului in care se detine aceasta obligatie prin lege.

20.3 - In conformitate cu prevederile GDPR, Partile au urmatoarele drepturi: dreptul de a primi informatii cu privire la datele prelucrate, dreptul de a solicita rectificarea sau completarea datelor, dreptul de a notifica Autoritatea competenta de supraveghere a prelucrării datelor, precum și dreptul de a solicita stergerea sau restrictionarea datelor

cu caracter personal, dreptul de opoziție la prelucrarea datelor și dreptul de retragere a consimțământului, dacă datele nu mai sunt necesare scopului în care au fost prelucrate inițial.

20.4 - Prin semnarea prezentului contract, incluzând clauzele privind prelucrarea datelor cu caracter personal, partile își manifestă în mod voluntar consimțământul cu privire la prelucrarea și utilizarea acestor date în scop contractual și legal.

21. Codul de conduită

21.1 Furnizorul va acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru achizitor conform regulilor și/sau codului de conduită al profesiei sale, precum și cu discreția necesară. Se va abține să facă afirmații publice în legătură cu produsele furnizate fără să aibă aprobarea prealabilă a achizitorului, precum și să participe în orice activități care sunt în conflict cu obligațiile sale contractuale în raport cu acesta.

21.2 În cazul în care Furnizorul sau oricare din asociații săi se oferă să dea, ori sunt de acord să ofere ori să dea, sau dau oricărei persoane, mită, bunuri în dar, facilități ori comisioane în scopul de a determina ori recompensa îndeplinirea ori neîndeplinirea oricărui act sau fapt privind contractul de furnizare sau orice alt contract încheiat cu achizitorul, ori pentru a favoriza sau defavoriza orice persoană în legătură cu contractul sau cu orice alt contract încheiat cu acesta, achizitorul poate decide încetarea contractului, fără a aduce atingere niciunui drept anterior dobândit de executant în baza contractului.

21.3 Plățile către Furnizor aferente contractului vor constitui singurul venit ori beneficiu ce poate deriva din contract, și atât Furnizorul cât și personalul său salariat ori contractat, inclusiv conducerea sa și salariații din teritoriu, nu vor accepta niciun comision, discount, alocație, plată indirectă ori orice altă formă de retribuție în legătură cu sau pentru executarea obligațiilor din contract.

21.4 Furnizorul nu va avea nici un drept, direct sau indirect, la vreo redevență, facilitate sau comision cu privire la orice bun sau procedeu brevetat sau protejat utilizate în scopurile contractului, fără aprobarea prealabilă în scris a Achizitorului.

21.5 Furnizorul și personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării contractului, precum și după încetarea contractului. În acest sens, cu excepția cazului în care se obține acordul scris prealabil al achizitorului, furnizorul și personalul său, salariat ori contractat de acesta, incluzând conducerea și salariații din teritoriu, nu vor comunica niciodată oricărei alte persoane sau entități, nicio informație confidențială divulgată lor sau despre care au luat cunoștință și nu vor face publică nicio informație referitoare la recomandările primite în cursul sau ca rezultat al furnizării produselor ce fac obiectul prezentului contract. Totodată, furnizorul și personalul său nu vor utiliza în dauna achizitorului informațiile ce le-au fost furnizate sau rezultatul studiilor, testelor, cercetărilor desfășurate în cursul sau în scopul executării contractului.

22. Conflictul de interese

22.1 Furnizorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a contractului.

22.2 Achizitorul își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare și poate solicita măsuri suplimentare, dacă este necesar. Furnizorul se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de el, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu, nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Furnizorul va înlocui, în 5 zile și fără vreo compensație din partea achizitorului, orice membru al personalului său salariat ori contractat, inclusiv conducerea ori salariații din teritoriu, care se regăsește într-o astfel de situație.

22.3 Furnizorul trebuie să evite orice contact care ar putea să-i compromită independența ori pe cea a personalului său, salariat sau contractat, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu. În cazul în care Furnizorul nu-și menține independența, Achizitorul, fără afectarea dreptului acestuia de a obține repararea prejudiciului ce i-a fost cauzat ca urmare a situației de conflict de interese, va putea decide încetarea deplină și cu efect imediat a contractului, în condițiile prevăzute în prezentul contract.

22.4 Furnizorul cu care autoritatea contractantă a încheiat contractul de achiziție publică nu are dreptul de a angaja sau încheia orice alte înțelegeri privind furnizarea produselor, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziție publică, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul achiziției ori angajați/foști angajați ai autorității contractante cu care autoritatea contractantă a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea rezoluțiunii ori rezilierii de drept a contractului respectiv.

23. Soluționarea litigiilor

23.1 - Achizitorul și furnizorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

23.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești din România.

24. Limba care guvernează contractul

24.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

25. Comunicări

25.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

25.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

26. Legea aplicabilă contractului

26.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR,
Universitatea Maritimă din Constanța
Rector,
Ptrof. univ. dr. ing. Cornel PANAIT

FURNIZOR,

Director general administrativ,
Ec. Elena GHIȚĂ

Contabil sef,
Ec. Mariana ROTARIU

Consilier Juridic,
Luiza ALBEI NICA

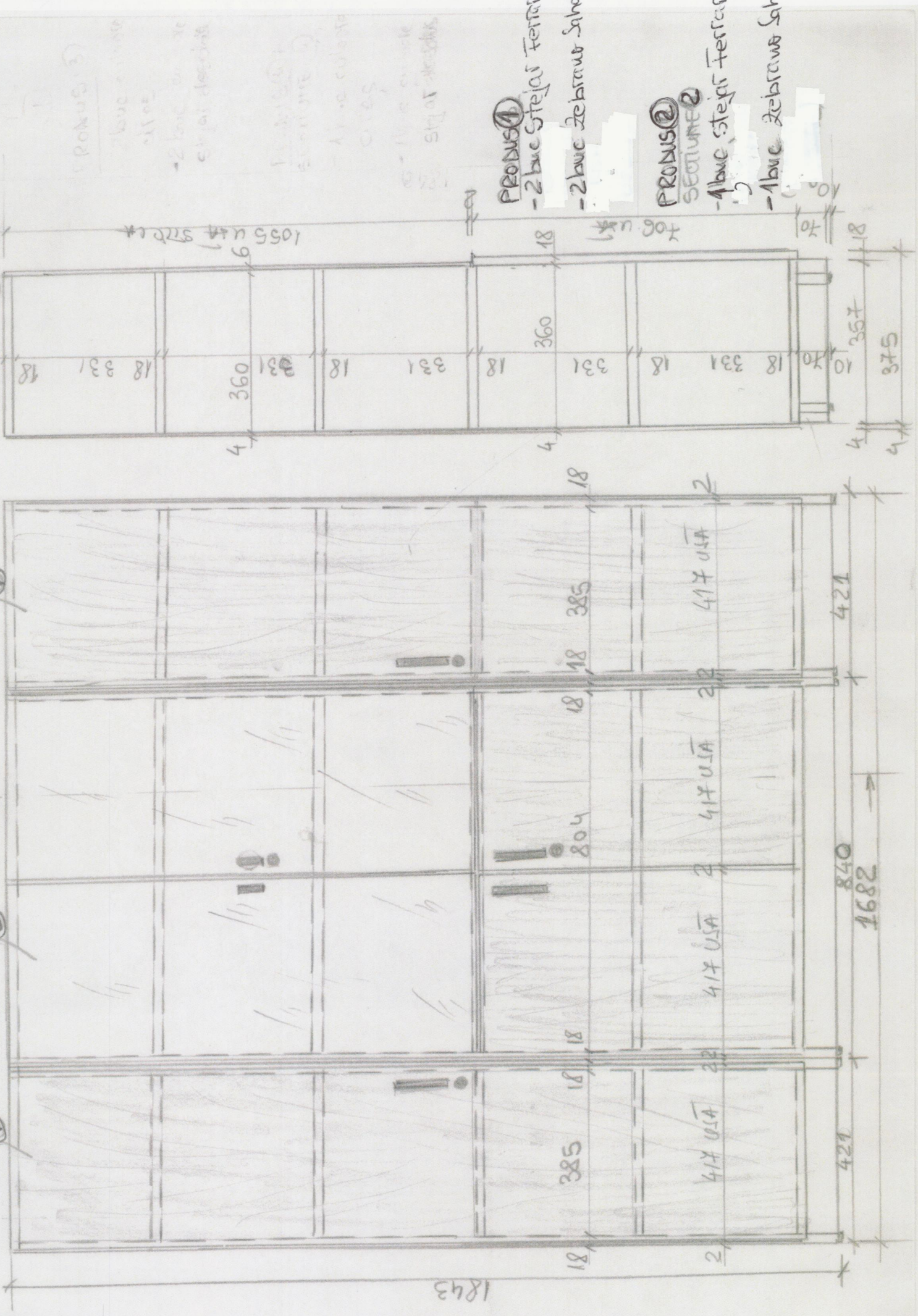
Responsabil derulare contract,
Cristalina STOIAN

SECTION 2

1

2

1



PRONUS 3

- 2 buc stajari
- 2 buc stajari
- 2 buc stajari

PRONUS 1

- 1 buc stajari
- 1 buc stajari
- 1 buc stajari

PRONUS 1

- 2 buc stajari Ferrara

- 2 buc stajari Sahara

PRONUS 2

- 1 buc stajari Ferrara

- 1 buc stajari Sahara

1055 USA STEEL

TOG USA

1843

840
1682

421

385

18

18

18

18

18

18

18

18

18

417 USA

2

417 USA

2

417 USA

2

417 USA

2

421

421

357

118

100

100

100

100

100

375

118

100

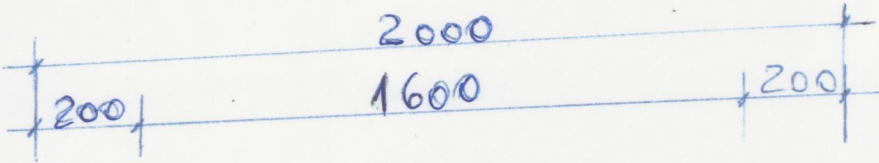
100

100

100

100

100



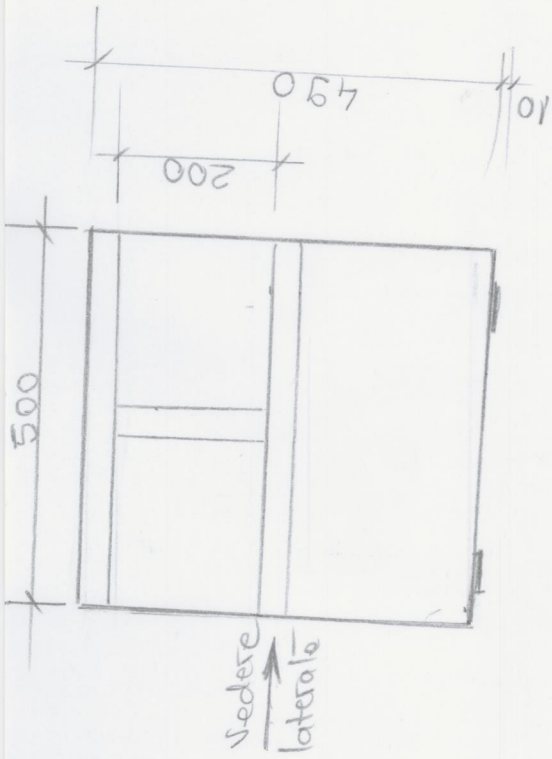
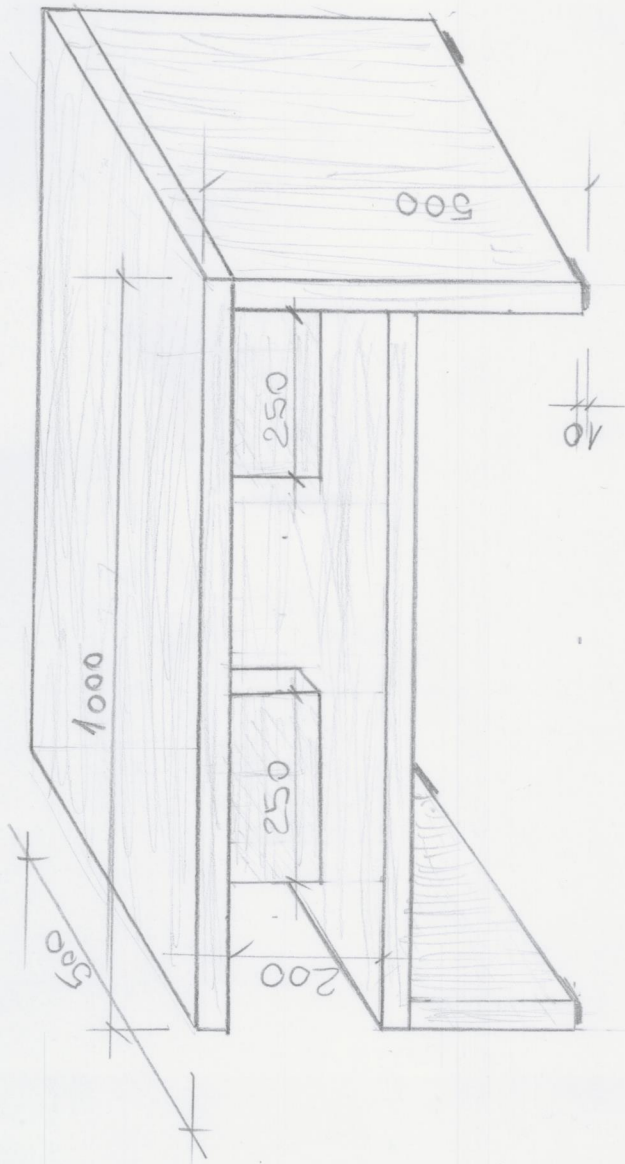
- extensie 1600x500xh=750 mm - 1 buc.
- corp cu 3 sertare 500x700xh=750 mm - 1 buc.
- blat de lucru 1500x700 mm asezat peste birou si corpul cu sertare - 1 buc.

Birou manager în formă de L cu laturile:

- 2000 x 700 x 786 mm
- 1600 x 500 x 750 mm.

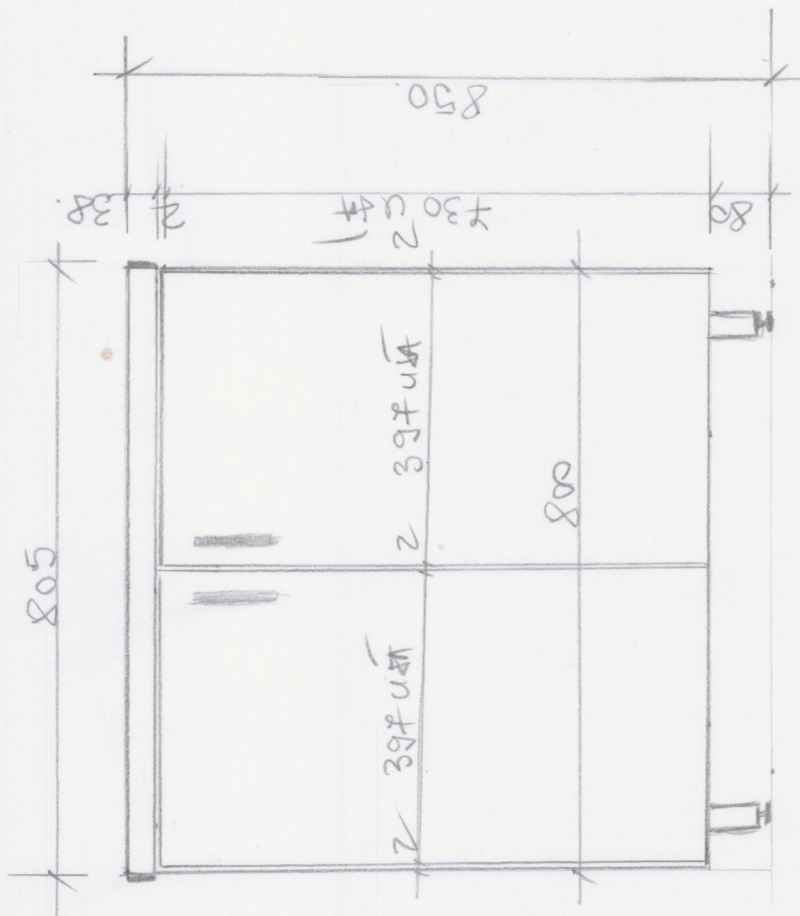
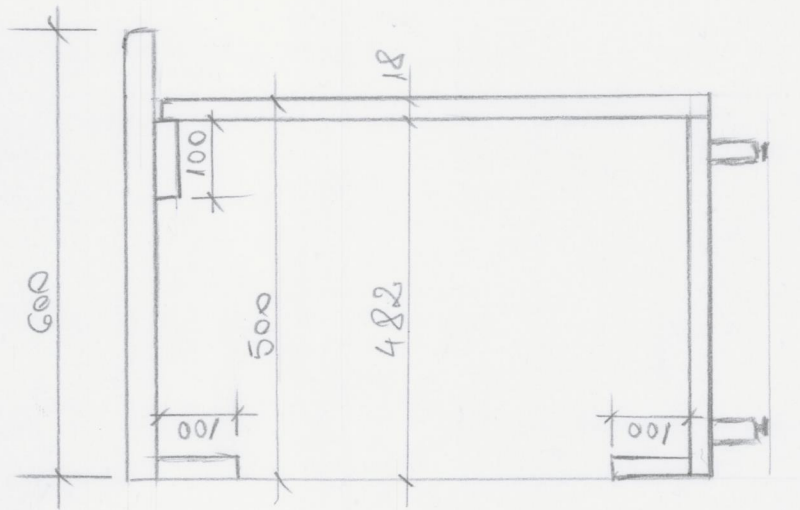
- Corp cu 3 sertare - placă superioară grosime 36 mm.
- restul reperelor grosime 18 mm.

- Restul reperelor din componenta biroului vor avea grosime de 36 mm (PAC melaminat 18 mm dublat)



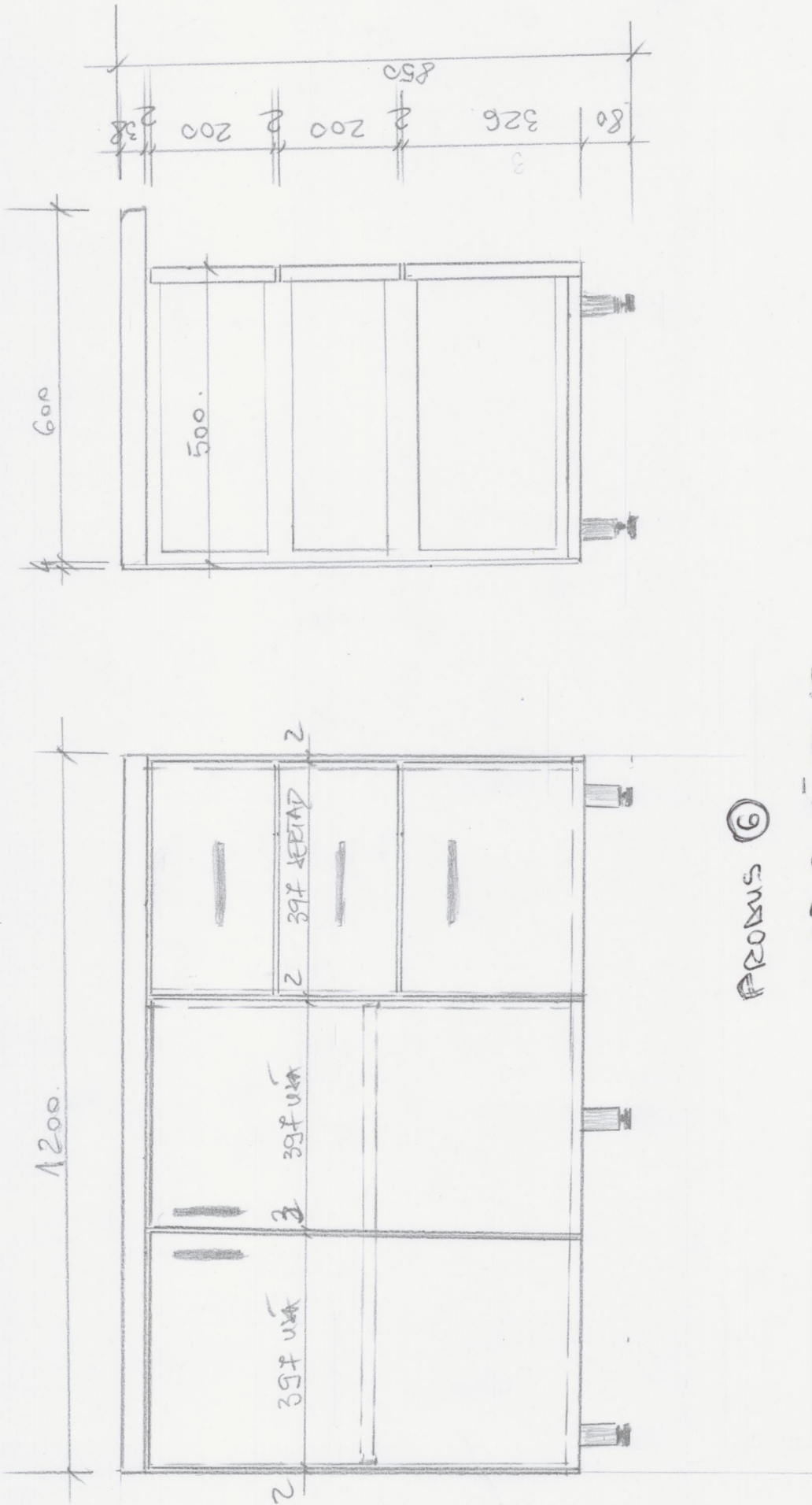
PRODUS ④ MĂSUTĂ 1000 X 500 X 500 mm

1 buc Stejar Ferrara.



PROJUS ⑤ Masoó chiuvefo

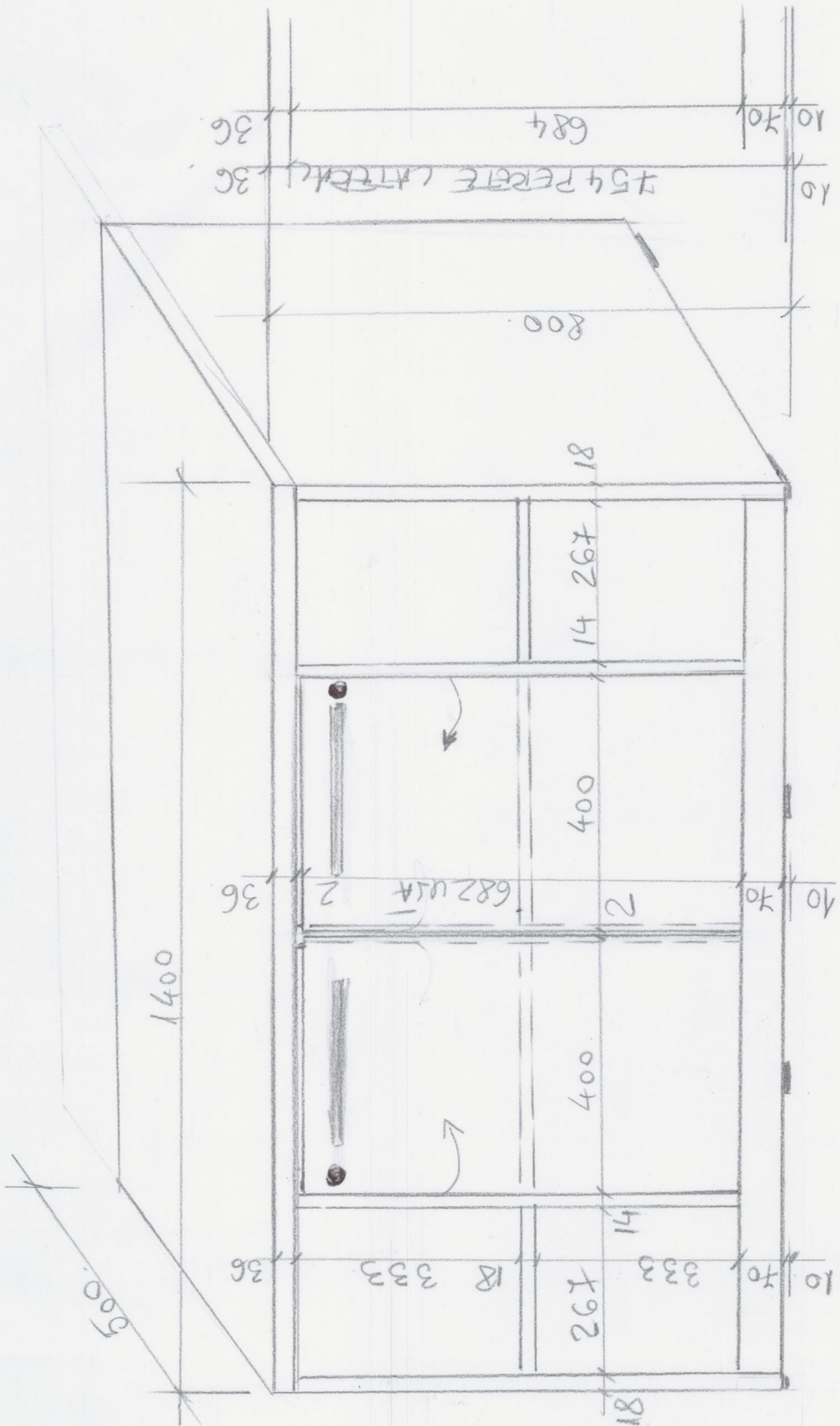
1 base - Stejar Ferrara.



PROJUS 6

CORP BUCĂTĂRIE

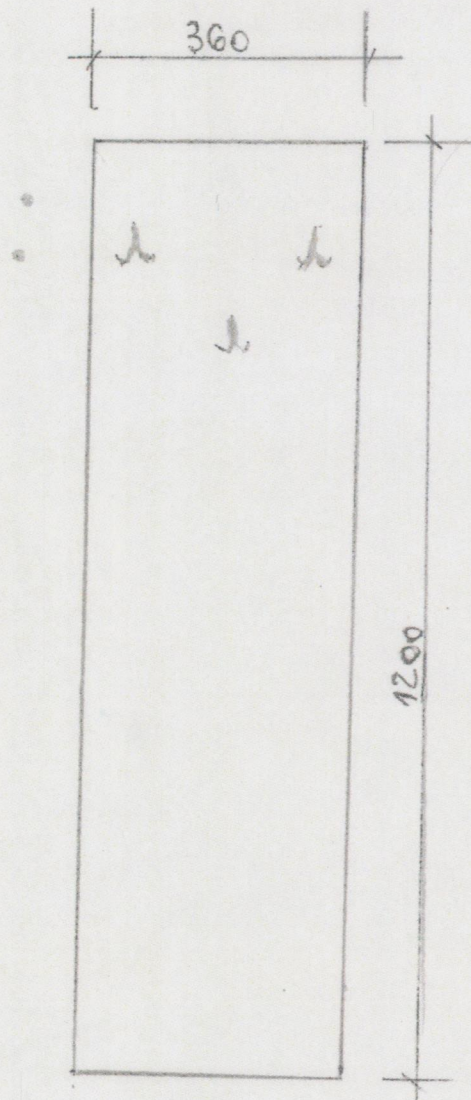
1 buc - Stejar Ferrara



PROJUS (11)

CORP NEPCHITAGE

1 hanc - Zebrano Sahara



PRODUS ⑫

- 2 tone culoare Zebraus Sahara.