



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

UNIVERSITATEA MARITIMĂ DIN CONSTANȚA

900663, CONSTANȚA, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, ROMÂNIA

Fax: +40-241-617260, Tel: +40-241-664740,

E-mail: info@cmu-edu.eu, Web: www.cmu-edu.eu



ANUNȚ

UNIVERSITATEA MARITIMĂ DIN CONSTANȚA organizează concurs pentru ocuparea unei funcții contractuale vacante de **administrator patrimoniu**, funcție de execuție, pe o **perioadă nedeterminată**, cu **normă întreagă** (8 ore/zi) în cadrul **Serviciului Tehnic**, astfel :

- Nivelul studiilor :

- absolvirea, **cu diplomă de licență**, a unei instituții de **învățământ superior tehnic** (*ingin`er/subinginer*) sau **economic** (*economist*);

- Vechime în muncă:

- vechime minim 3 ani în activitatea de coordonare transport auto;
- experiență în coordonarea activității de pază, minim 3 ani;
- experiență în elaborarea/actualizarea planurilor de pază, minim 3 ani.

Alte cerințe:

- certificat de competență profesională pentru transport rutier de persoane.

- **Data limită de depunere a actelor pentru concurs:** **08.02.2021**, ora 14.00, Sediul Central al Universității Maritime din Constanța, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, Constanța;

- **Data de desfășurare a concursului:** - **16.02.2021**, ora 10.00 (**proba scrisă**), Sediul Central al Universității Maritime din Constanța, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, Constanța;

- **19.02.2021**, ora 10.00, *estimativ* (**interviu**), Sediul Central al Universității Maritime din Constanța, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, Constanța;

- **Relații privind concursul:** tel. 0241/664.740, interior 125, Serviciul Resurse Umane, dna. Nicolae Veronica, Sediul Central al Universității Maritime din Constanța, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, Constanța și pe site-ul universității la adresa <https://cmu-edu.eu/posturi-scoase-la-concurs> .

A. CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI

Etapa I:

1. Selecția dosarelor de concurs ale candidaților: **10.02.2021**.

2. Afișarea rezultatelor selectării dosarelor de înscriere: **11.02.2021 ora 14.00**, Sediul Central al Universității Maritime din Constanța, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, Constanța, precum și pagina de internet la adresa: <http://www.cmu-edu.eu>.

3. Termenul limită pentru depunerea contestațiilor cu privire la rezultatul selectării dosarelor: **12.02.2021, ora 14.00**, Sediul Central al Universității Maritime din Constanța, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, Constanța – Rectorat.

4. Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse: **15.02.2021, ora 14.00**, Sediul Central al Universității Maritime din Constanța, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, Constanța, precum și pagina de internet la adresa: <http://www.cmu-edu.eu>.

Etapa a II-a

1. **Proba scrisă: 16.02.2021, ora 10.00**, Sediul Central al Universității Maritime din Constanța, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, Constanța.

- Timp de lucru: maxim **120 min**.

- Punctajul minim: **50 de puncte**.

2. Afișarea rezultatelor obținute de candidați la **proba scrisă: 16.02.2021, ora 14.00** (oră estimativă).

3. Termenul limită pentru depunerea contestațiilor cu privire la rezultatul obținut la proba scrisă: **17.02.2021, ora 14.00***, Sediul Central al Universității Maritime din Constanța, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, Constanța – Rectorat.

* Termenul limită de depunere a contestațiilor se va corela cu ora afișării rezultatelor obținute de candidați la **proba scrisă** și va fi comunicat candidaților prin afișare la Sediul Central al Universității Maritime din Constanța, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, Constanța, precum și pagina de internet la adresa: <http://www.cmu-edu.eu>.

4. Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse: **18.02.2021, ora 14.00**, Sediul Central al Universității Maritime din Constanța, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, Constanța, precum și pagina de internet la adresa: <http://www.cmu-edu.eu>.

Etapa a III-a

1. **Interviu și testare abilități : 19.02.2021, ora 10.00** (estimare), Sediul Central al Universității Maritime din Constanța, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, Constanța.

- Punctajul minim: **50 de puncte**;

2. Afișarea rezultatelor obținute de candidați în urma testării abilităților, aptitudinilor și motivației candidaților: **22.02.2021, ora 10.00** (estimare), Sediul Central al Universității

Maritime din Constanța, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, Constanța, precum și pagina de internet la adresa: <http://www.cmu-edu.eu>.

3 Termenul limită pentru depunerea contestațiilor privind rezultatele obținute de candidați în urma testării abilităților, aptitudinilor și motivația candidaților: **23.02.2021, ora 10.00**, Sediul Central al Universității Maritime din Constanța, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104 – Rectorat.

4. Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse: **24.02.2021, ora 10.00**, Sediul Central al Universității Maritime din Constanța, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, Constanța, precum și pagina de internet la adresa: <http://www.cmu-edu.eu>.

Depunere contestații

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă și/sau proba practică și interviu, după caz, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise și/sau a probei practice și a interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Rezultatele la contestațiile depuse:

În situația contestațiilor formulate față de rezultatul probei scrise sau a interviului și/sau testării abilităților, aptitudinilor și motivației candidaților, comisia de soluționare a contestațiilor va analiza lucrarea sau consemnarea răspunsurilor la interviu doar pentru candidatul contestatar în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

- Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se va efectua prin afișare la Sediul Central al Universității Maritime din Constanța, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, Constanța, precum și pagina de internet la adresa: <http://www.cmu-edu.eu>.

B. DOCUMENTE SOLICITATE

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

1. **cerere de înscriere** la concurs adresată Rectorului universității;
2. **copia actului de identitate** sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz. Documentul va fi prezentat și în original în vederea verificării conformității copiei cu originalul;
3. **copiile documentelor** care să ateste *nivelul studiilor* și ale altor acte care atestă *efectuarea unor specializări*, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului respectiv. Documentele **vor fi prezentate și în original** în vederea verificării conformității copiilor cu acestea;
4. **carnetul de muncă** sau, după caz, adeverințele care atestă *vechimea în muncă și/sau în specialitatea studiilor*, în copie. Documentele **vor fi prezentate și în original** în vederea verificării conformității copiilor cu acestea;

5. **cazierul judiciar** sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția de **administrator patrimoniu**.

Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data primei probe a concursului, respectiv, până la data de **16.02.2021**.

6. **adeverință medicală** care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu *cel mult 6 luni* anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate. Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

7. **curriculum vitae**.

C. BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ

Activități transport

1. OUG 27 / 2011 – Privind transporturile rutiere
 - Cap II (art 9;10;12;13;14;15;16)
 - Secțiunea 2 – accesul la transportul rutier în cont propriu (art 17;18;20)
 - Secțiunea 2 – transportul rutier în cont propriu (art 47;48;48)
 - Cap V – siguranța rutieră
 - Secțiunea 1, - persoanele cu funcții care concur la siguranța rutieră (art 58;59;60;61)
 - Secțiunea 3.- pregătirea și atestarea profesională a personalului de specialitate din domeniul transporturilor rutiere (art 65;66;67)
 - Secțiunea 4 – vehicule rutiere (art 71;74)
2. OUG 11 / 2013 – de modificare a OUG 27 / 2011
3. OMTCT 1892 / 2006 – privind organizarea și efectuarea transporturilor rutiere și a activităților conexe a acestora
4. Directiva 2002 / 15 / CE / 2002 al PE și al CE privind organizarea timpului de lucru, a perioadelor care efectuează activități mobile de transport rutier (art 4;5;6)
5. Regulamentul (CE) 561 / 2006 al PE și al CE privind armonizarea dispozițiilor cu privire la transportul rutier (art 1; Cap II – art 6;7;8)
6. Regulamentul (CE) 3821 / 1985 al PE și al CE privind aparatura de înregistrare în transporturile rutiere (art 3;12)
7. Regulamentul (CE) 1071 / 2009 al PE și al CE de stabilire a unor norme comune privind condițiile care trebuie îndeplinite pentru exercitarea ocupației de operator de transport rutier (art 2;3;4;6)
8. Ordinul 1260 / 130 / 2013 – privind examinarea medicală și psihologică a persoanelor cu atribuții în siguranța transporturilor, și perioada examinării (partea I, art 1;4)

Activități pază

1. Legea 333 / 2003 republicată – privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor (Cap I - art 1; cap III – art 24; cap V – art 34;35-36; 38;40 ; cap VI – art 45;46; 47 ; cap VII - -art 50)
2. HG 301 / 2012 actualizată privind normele metodologice de aplicare a Legii 333 / 2003
3. H 1002 / 2015 – privind modificarea și completarea HG 301 / 2012 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii 333 / 2003