



Nr 712/04.02.2021

**Răspuns la solicitările de clarificare adresate de operatorii economici interesați de achiziția directă având ca obiect
“Servicii de informare și publicitate aferente proiectului „CLOUD și infrastructuri masive de date la Universitatea Maritimă din Constanța”, anunț de publicitate nr. ADV1195662**

Întrebare 1. La secțiunea “**IV. Site de prezentare a proiectului**

Prestatorul va realiza o pagină web dedicată proiectului ce va conține informații despre proiect, anunțuri de presă, comunicate, etc.” – vă rugăm să ne spuneți mai exact ce alte pagini/funcționalități va conține site-ul.

Răspuns: Site-ul de prezentare al proiectului va avea următoarele specificații:

- Secțiuni dedicate pentru prezentarea proiectului, anunțuri de presă, comunicate etc; Structura finală va fi elaborată de comun acord cu Autoritatea Contractanta;
- Interfață grafică responsivă, intuitivă și prietenoasă;
- Panou de administrare;
- Tehnologia utilizată în dezvoltarea site-ului nu trebuie să implice costuri suplimentare de licențiere din partea Autorității Contractante. Conținutul va fi optimizat pentru utilizarea browsere-lor: Internet Explorer, Firefox, Opera, Chrome, Safari. Proiectarea paginilor trebuie să îndeplinească cerințele de compatibilitate și accesibilitate acceptate la nivel mondial drept standarde internaționale în domeniu;
- Layout-ul și design-ul vor fi realizate de Prestator și vor trebui să respecte prevederile Manualui de Identitate Vizuală;
- Costurile cu diverse imagini, poze, etc. folosite în cadrul site-ului intra în responsabilitatea Prestatorului;
- Prestatorul va asigura suport și asistență tehnică a site-ului pe o perioadă de minim 12 luni din momentul recepției site-ului.

Întrebare 2. La secțiunea “**IV. Comunicate de presă**

Prestatorul are obligația de a redacta și publica în presa locală/națională două comunicate de presă, la începutul și la finalizarea proiectului.” – vă rugăm să ne spuneți mai exact dacă aceste comunicate vor fi publicate în presa locală, națională sau în ambele? Să ne spuneți vă rog și care este modalitatea prin care se va face publicarea comunicatelor, în format tipărit sau online?

Răspuns:

Comunicatele de presă vor fi publicate în presa locală **sau** națională, așa cum este specificat în Caietul de sarcini. Publicarea comunicatelor se va face în format online.

Întrebare 3.

Referitor la documentația de atribuire pentru servicii de informare și publicitate aferente proiectului „CLOUD și infrastructuri masive de date la Universitatea Maritimă din Constanța” - Nr. Înregistrare



634/01.02.2021, vă solicităm respectuos clarificări privind realizarea Site-ului de prezentare a proiectului întrucât caietul de sarcini nu precizează detalii tehnice.

Răspuns: A se vedea răspunsul la întrebare nr. 1.

Întrebare 4. Vă rugăm să ne dați mai multe detalii despre arhitectura site-ului web. Ce alte pagini ar trebui să conțină în afara de informații despre proiect, anunțuri și comunicate?

Răspuns: A se vedea răspunsul la întrebare nr. 1.

Întrebare 5. Pentru completarea declarațiilor avem nevoie de următoarele:

- i. Lista cu membrii Consiliului de Administrație [introduceți numele 1, numele 2 etc.]
- ii. Lista cu membrii organului de conducere [introduceți numele 1, numele 2 etc.]
- iii. Lista cu membrii organului de supraveghere [introduceți numele 1, numele 2 etc.]
- iv. Lista cu membrii acționarilor/asociațiilor cu participare mai mult de 10% din capital [introduceți numele 1, numele 2 etc.]

Răspuns: Informațiile la care faceți referire în solicitarea de clarificare trebuie completate de către Ofertant, dacă este cazul. De exemplu, în eventualitatea în care la nivelul Ofertantului nu există Consiliu de Administrație, se va completa pct. i cu mențiunea “Nu este cazul”.

Nr. Înregistrare 634/01.02.2021

DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE
**pentru servicii de informare și publicitate aferente proiectului „CLOUD și infrastructuri
masive de date la Universitatea Maritimă din Constanța”**

A. CAIET DE SARCINI

I. ASPECTE GENERALE

Universitatea Maritimă din Constanța, în conformitate cu prevederile art. 43, alin. (1) și (2) și art. 17, alin. (4), lit. c) din HG nr. 395/2016, procedează la achiziționare directă de servicii de informare și publicitate aferente proiectului „CLOUD și infrastructuri masive de date la Universitatea Maritimă din Constanța”, finanțat prin Programul Operațional Competitivitate 2014-2020, Axa prioritară: 1. Cercetare, dezvoltare tehnologică și inovare (CDI) în sprijinul competitivității economice și dezvoltării afacerilor, Prioritatea de investiții: PIIa: îmbunătățirea infrastructurilor de C&I și a capacităților de excelență, Obiectiv Specific: OS 1.1. Creșterea capacității științifice în domeniile de specializare inteligentă și sănătate, Acțiune: 1.1.2 Dezvoltarea unor rețele de centre CD, coordonate la nivel național și racordate la rețele europene și internaționale de profil și asigurarea accesului cercetătorilor la publicații științifice și baze de date europene și internaționale, Domeniul de intervenție - 058 Infrastructuri de cercetare și inovare (publice), în baza contractului de finanțare nr. 233 din data de 16.04.2020.



II. CONTEXTUL ACHIZIȚIEI DE SERVICII

2.1. Introducere

Prezenta procedură de achiziție publică este demarată în contextul implementării proiectului cu titlul „CLOUD și infrastructuri masive de date la Universitatea Maritimă din Constanța”, cod SMIS 124883, cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Competitivitate 2014-2020, Axa prioritară: 1. Cercetare, dezvoltare tehnologică și inovare (CDI) în sprijinul competitivității economice și dezvoltării afacerilor, Prioritatea de investiții: PIIa: îmbunătățirea infrastructurilor de C&I și a capacităților de excelență, Obiectiv Specific: OS 1.1. Creșterea capacității științifice în domeniile de specializare inteligentă și sănătate, Acțiune: 1.1.2 Dezvoltarea unor rețele de centre CD, coordonate la nivel național și racordate la rețele europene și internaționale de profil și asigurarea accesului cercetătorilor la publicații științifice și baze de date europene și internaționale, Domeniul de intervenție - 058 Infrastructuri de cercetare și inovare (publice), în baza contractului de finanțare nr. 233 din data de 16.04.2020.

2.2. Obiectivele proiectului

Obiectivul general este creșterea capacității de cercetare în scopul ridicării nivelului de competitivitate științifică pe plan internațional al Universității Maritime din Constanța, prin crearea de infrastructuri CLOUD / centre de date cu performanță înaltă, care să fie integrate în structuri internaționale de tip CLOUD și INFRASTRUCTURI MASIVE DE DATE.

Obiectivele specifice ale proiectului

1. Creșterea capacității de cercetare-dezvoltare și inovare în scopul creșterii nivelului de competitivitate științifică al Solicitantului, prin achiziționarea de active cu grad mare de noutate (echipamente de ultima generație), în 12 luni de la semnarea contractului de finanțare.
2. Achiziția de active fixe corporale și necorporale, respectiv achiziția de echipamente, aplicații informatice și licențe software specifice realizării unei infrastructuri de tip CLOUD.
3. Implementarea unei infrastructurii de tip CLOUD capabilă să furnizeze următoarele categorii de servicii: IaaS, PaaS, SaaS.
4. Facilitarea accesului cercetătorilor la resurse internaționale de cercetare științifică prin intermediul infrastructurii realizate și în baza acordurilor de cooperare semnate între universitate și instituțiile partenere
5. Creșterea nivelului de cooperare multidisciplinară bazată pe date a Universității Maritime din Constanța.

2.3. Valoarea proiectului

Valoarea proiectului este de 4.829.566,77 lei.

III. OBIECTUL ACHIZIȚIEI

Obiectul contractului vizează prestarea de servicii de informare și publicitate, respectiv:

- Comunicate de presă – 2 buc.;
- Afișe – 2 buc.;
- Autocolante – 50 buc.;
- Flyere – 500 buc.;
- Broșuri de prezentare – 100 buc.;
- Site de prezentare a proiectului – 1 buc.

Prestatorul va avea obligația de a respecta prevederile Manualul de Identitate Vizuală pentru Instrumentele Structurale 2014-2020 în România și pe cele ale contractului de finanțare nr. 233 din 16.04.2020 (Anexa 3).



IV. DESCRIEREA SERVICIILOR CE URMEAZĂ A FI ACHIZIȚIONATE

Comunicate de presă

Prestatorul are obligația de a redacta și publica în presa locală/națională două comunicate de presă, la începutul și la finalizarea proiectului.

În conformitate cu prevederile Manualul de Identitate Vizuală pentru Instrumentele Structurale 2014-2020 în România comunicatele de presă vor respecta următoarele cerințe.

Informațiile și elementele grafice obligatorii pentru un anunț/ comunicat de presă sunt:

1. setul obligatoriu de însemne grafice compus din emblema UE, sigla Guvernului României și sigla Instrumentelor Structurale în România, poziționate conform regulilor din secțiunea Sigle și poziționarea acestora;

2. data, în partea de sus dreapta;

3. titlul, în partea de sus, la mijloc;

iar în corpul anunțului sau comunicatului de presă:

4. numele beneficiarului proiectului;

5. care este scopul/ obiectivul general al proiectului;

6. care sunt rezultatele așteptate/ finale în urma implementării proiectului;

7. valoarea totală a proiectului, așa cum apare în contractul/ decizia de finanțare, precum și valoarea cofinanțării UE;

8. data începerii și data finalizării proiectului;

9. codul MySMIS/ codul proiectului;

10. fraza „Proiect cofinanțat din Fondul ... prin Programul Operațional ...”;

11. datele de contact ale beneficiarului ca entitate juridică în partea de jos a documentului (website, email, telefon, fax, adresă etc. după caz, în funcție de modalitatea prin care acesta dorește să fie contactat).

Materialele (textul) pentru realizarea comunicărilor vor fi puse la dispoziția Prestatorului de către Achizitor.

Afișe

Prestatorul va realiza și tipări două afișe, format A3, care vor fi amplasate într-un loc vizibil, la sediul Achizitorului. Designul propus de Prestator pentru a comunica informațiile obligatorii trebuie să fie creativ.

Acestea vor include:

a) Sigla UE;

b) Sigla Guvernului României;

c) Sigla PO (dacă există);

d) Sigla Instrumentelor Structurale în România;

e) Titlul proiectului

f) Denumirea Beneficiarului;

g) Obiectivul proiectului (dacă obiectivul are un text mai lung, se va face un rezumat care să aibă circa 80-100 de caractere);

h) Valoarea totală a proiectului precum și valoarea cofinanțării UE;

i) Fraza „Proiect cofinanțat din Fondul ... prin Programul Operațional ...”;

j) Sloganul PO (dacă există).

Materialele (textul) pentru realizarea afișelor vor fi puse la dispoziția Prestatorului de către Achizitor.



Autocolante

Prestatorul va realiza și tipări 50 de autocolante pentru mijloacele fixe care vor fi achiziționate în cadrul proiectului. Acestea vor fi plasate pe o parte vizibilă pentru public a mijloacelor fixe.

Dimensiunea autocolantelor va fi de 100 x 100 mm, și vor include emblema UE, sigla Guvernului României, sigla PO (dacă există) și sigla Instrumentelor Structurale, numele proiectului, fraza „Proiect cofinanțat din Fondul... prin Programul Operațional ...”.

Materialul autocolantelor va fi lucios, autoadeziv pe spate.

Flyere

Prestatorul va realiza și tipări 500 de Flyere, cu următoarele cerințe:

- flyerele vor conține imagini și text;
- dimensiuni 99mm x 210mm;
- suport hârtie 1/3 din A4;
- hartie minim 115g/mp;
- policromie fata-verso;
- Design/DTP inclus.

Materialele (textul) pentru realizarea flyerelor vor fi puse la dispoziția Prestatorului de către Achizitor.

Broșuri de prezentare

Prestatorul va realiza și tipări 100 de broșuri de prezentare, cu următoarele cerințe:

- format finit închis: 297x190 mm;
- hârtie: offset lucios 130g,
- culori: 4+4, hârtie coperta 200 g, lacuire selectiva
- hârtie interior 150g,
- număr pagini 16 inclusiv coperti

Materialele (textul) pentru realizarea broșurilor de prezentare vor fi puse la dispoziția Prestatorului de către Achizitor.

Site de prezentare a proiectului

Prestatorul va realiza o pagină web dedicată proiectului ce va conține informații despre proiect, anunțuri de presă, comunicate, etc.

Pagina web va fi găzduită ca subdomeniu la adresa **www.cmu-edu.eu**.

Toate materialele și produsele informative trebuie să corespundă cu prevederile Manualului de Identitate Vizuală (acesta poate fi consultat pe site-ul <https://www.poc.research.gov.ro/>, secțiunea Instrucțiuni Beneficiari).

Materialele de informare, înainte de a fi tipărite, vor fi transmise Beneficiarului, în vederea obținerii de la Finanțator a avizului de conformitate.

V. TERMENUL DE PRESTARE

Termenul până la care se vor desfășura activitățile de informare și publicitate este determinat de durata implementării contractului de finanțare, respectiv până la data de 16.04.2021.

Părțile pot conveni de comun acord, prin act adițional, prelungirea termenului contractului în funcție de derularea contractului de finanțare nr. 233 din 16.04.2020, fără costuri suplimentare pentru AC.

VI. VALOAREA ESTIMATĂ A CONTRACTULUI

Valoarea estimată a achiziției este de **27,890.00 lei fără TVA.**

Autoritatea Contractantă recomandă Ofertanților încadrarea în valorile estimate ale subcategoriilor de cheltuieli prezentate în tabelul următor:

Nr. crt.	Categoriile de cheltuieli	UM	Cantitate	Valoare unitară estimată (lei fără TVA)	Valoare totală estimată (lei fără TVA)
1	Comunicat de presă	buc.	2	900,00	1.800,00
2	Broșuri	buc.	100	35,00	350,00
3	Afișe	buc.	2	20,00	40,00
4	Autocolante	buc.	50	1,00	50,00
5	Flyere	buc.	500	5,00	2.500,00
6	Web site prezentare proiect	buc.	1	20.000,00	20.000,00
TOTAL					27,890.00

VII. PLATA SERVICIILOR PRESTATE

Plata serviciilor prestate se va efectua în lei, prin ordin de plată, numai în cont deschis la Trezorerie și se va realiza în termen de maxim 60 zile de la data primirii de la prestator a documentelor justificative, după caz:

- factura fiscală emisă de prestator însoțită de:
- dovada apariției anunțurilor livrate către mass media prin print screen la pagina web a publicației online unde s-a publicat, astfel încât să fie vizibil textul anunțului, numele publicației/publicațiilor online și data apariției,
- proces verbal de recepție cantitativă și calitativă semnat de comisia de recepție desemnată.

VIII. ELABORAREA OFERTEI TEHNICE

Propunerea tehnică va fi elaborată astfel încât să rezulte ca sunt îndeplinite în totalitate cerințele prevăzute în Caietul de Sarcini și trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor/obligațiilor prevăzute în Caietul de Sarcini.

Ofertanții vor prezenta o Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă privind respectarea legislației de securitate și sanătate în muncă. Se vor respecta condițiile de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului.

Informații suplimentare pot fi obținute de la instituțiile abilitate, respectiv: Ministerul Mediului – www.mmediu.ro; Ministerul Muncii și Justiției Sociale - www.mmuncii.ro; Inspekția Muncii - <https://www.inspectiamuncii.ro/legislatie>.

IX. ELABORAREA OFERTEI FINANCIARE

Propunerea financiară va conține Formularul de ofertă - care reprezintă elementul principal al propunerii financiare.

Valoarea totală a ofertei financiare se va exprima în lei, fără T.V.A. și are caracter ferm și obligatoriu din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate a ofertei/ durata contractului.

Propunerea financiară va cuprinde valoarea totală a serviciilor de informare și publicitate prevăzute în Caietul de Sarcini. **Perioada de valabilitate a ofertei este de 30 de zile de la data limită de depunere a ofertei.**



B. CONDIȚII DE PARTICIPARE

1. Criteriul de atribuire: "prețul cel mai scăzut", cu respectarea tuturor cerințelor minime detaliate în cadrul documentației de participare - caiet de sarcini și formulare.
2. Termenul limită de depunere a ofertelor: conform solicitare email. Oferta depusă trebuie să acopere toate serviciile solicitate prin prezenta documentație. Nu se acceptă depunerea de oferte parțiale.
3. Ofertele pot fi depuse/transmise:

În plic sigilat la: sediul Universității Maritime din Constanța (Sediul central) - Rectorat, mun. Constanța, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, jud. Constanța, cod poștal 900663, unde va primi un număr de înregistrare cu specificarea orei la care a fost depusă oferta, în plic sigilat, ștampilat și inscripționat. Pe plicul/pachetul exterior se vor scrie următoarele informații:

- Universitatea Maritimă din Constanța – Rectorat, mun. Constanta, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, jud. Constanța, cod poștal 900663.
- Numărul de exemplare: 1 (unu).
- Oferta privind achiziția de serviciilor de informare și publicitate aferente proiectului „CLOUD și infrastructuri masive de date la Universitatea Maritimă din Constanța” „ A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE” (data și ora limita de depunere a ofertelor, specificata in cererea de oferta)

sau

Pe adresa de e-mail achizitii@cmu-edu.eu

Riscurile transmiterii ofertei cad in sarcina operatorului economic. Pentru ofertele transmise pe e-mail, operatorii economici vor solicita telefonic la data/ora transmiterii, confirmarea primirii e-mail-ului la nr.tel.0755885882,

4. Solicitățile de clarificări pot fi transmise la adresa de e-mail achizitii@cmu-edu.eu până cel târziu cu două zile lucrătoare înainte de data limită de prezentare a ofertelor.
5. Ofertele depuse după data limită de prezentare a ofertelor nu vor fi luate în considerare și vor fi respinse.
6. Ofertantul va suporta toate costurile asociate elaborării și prezentării ofertei sale, precum și a documentelor care o însoțesc.
7. Oferta trebuie să conțină în mod obligatoriu:
 - a) Scrisoare de înaintare – **Formularul nr.1;**
 - b) Împuternicire pentru semnatarul ofertei (dacă este cazul) – **Formularul nr. 2;**
 - c) Declarație privind eligibilitatea – **Formularul nr. 3;**
 - d) Declarație privind conflictul de interese – **Formularul nr. 4;**
 - e) Formularul de ofertă și centralizatorul de prețuri – **Formularul nr. 5;**
 - f) DECLARAȚIE privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 și 167
 - g) din Legea 98/2016 + Anexa - **Formularul nr.6**
 - h) DECLARAȚIE de confirmare a acceptării de către ofertant a clauzelor contractuale - **Formularul nr.7**
 - i) **Certificat constatator** eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului de pe lângă instanța competentă, actualizat, din care să reiasă că ofertantul are ca obiect de activitate principal, sau secundar, prestarea serviciilor similare celor solicitate prin prezenta documentație de atribuire. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în clasificarea CAEN (cazul persoanelor juridice/fizice romane)/în clasificarea NACE din țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul (cazul persoanelor juridice/fizice străine).



Certificatul va fi prezentat:

- în original/copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea "conform cu originalul", semnat și ștampilat,
- în formă electronică, având încorporată, atașată sau logic asociată semnătura electronică extinsă.

Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor.

8. Neprezentarea în cadrul ofertei a Documentelor de calificare și/sau Propunerii tehnice și/sau Propunerii financiare are ca efect respingerea acestora ca inacceptabilă/neconformă/neadecvată, după caz, funcție de motivele concrete care au stat la baza deciziei.
9. Autoritatea contractantă poate solicita, pe parcursul perioadei de evaluare a ofertelor, clarificări/completări ale Documentelor de calificare și/sau Propunerii tehnice și/sau Propunerii financiare, conform cerințelor autorității contractante, cu respectarea principiilor prevăzute la art. 2 din Legea 98/2016.
10. Nu se acceptă depunerea de oferte alternative sau parțiale.
11. Ofertele depuse în plic după data limită de depunere a ofertelor SE VOR RETURNA NEDESCHISE și nu se vor analiza.
12. Plățile în cadrul contractului se vor efectua în baza facturilor emise de Prestator, în termen de maxim 60 de zile de la emisie. Facturile vor fi emise după semnarea proceselor verbale de acceptanță.

C. DRAFT CONTRACT SERVICII

1. Părți contractante

În temeiul art.7 alin.(5) din Legea nr.98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice și art.43-46 din Normele metodologice din 2 iunie 2016 de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de prestare servicii, **între**

Universitatea Maritimă din Constanța, cu sediul în mun. Constanța, str. Mircea cel Bătrân, nr.104, telefon +40241/664740, fax +40241/617260, cod fiscal 2747321, cont RO62TREZ23F650601200130X deschis la Trezoreria Constanța, reprezentată prin **Rector, Prof.univ.dr.ing.Violeta Vali CIUCUR**, în calitate de **achizitor**, pe de o parte
și

S.C. cu sediul în telefon e-mail:, număr de înmatriculare, cod unic de înregistrare cont deschis la reprezentată prin în calitate de **prestator**, a intervenit următorul contract.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale;
- b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

- c) **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e) **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) **zi** - zi calendaristică; an - 365 de zile.
- h) **act adițional** - document prin care se pot modifica termenii și condițiile contractului de servicii.
- i) **penalitate contractuală** – despăgubirea stabilită în contractul de servicii ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire sau îndeplinire necorespunzătoare a obligațiilor din contract.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3 - Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract .

4. Obiectul contractului

4.1 - Prestatorul se obligă să presteze în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2 - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de servicii de informare și publicitate aferente proiectului „CLOUD și infrastructuri masive de date la Universitatea Maritimă din Constanța”, cod SMIS 124883, pentru serviciile efectiv prestate, în baza comenzilor ferme, după recepția acestora.

5. Pretul contractului

5.1 - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de Servicii de informare și publicitate proiect „CLOUD și infrastructuri masive de date la Universitatea Maritimă din Constanța”, cod SMIS 124883.

5.2 - Prețurile unitare ale serviciilor sunt cele incluse de prestator în propunerea financiară, anexa la prezentul contract, respectiv:

.....

5.3. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit prestatorului de către achizitor este de lei la care se adaugă taxa pe valoare adăugată lei, pretul total fiind în valoare de lei.

5.4 - (1) Pretul contractului include toate cheltuielile directe și indirecte și toate cheltuieli generate de



orice alta categorie de activitati, manopera, materiale, componente, produse folosite pentru prestarea serviciului, transport la/de la locatii, alte cheltuielile conexe serviciului, necesare pentru prestarea unor servicii complete, de calitate si conforme.

5.5 - Prețul este ferm în lei și nu poate fi modificat pe întreaga perioadă de derulare a contract.

6. Durata contractului

6.1 - Durata Contractului va fi din momentul semnării contactului de prestare servicii și până la finalizarea perioadei de implementare a proiectului, diferită în funcție de Graficul de implementare a proiectului.

În situația în care va interveni o extindere a perioadei de implementare a proiectului, contractul de servicii se va prelungi prin act adițional fără majorarea valorii acestuia.

7. Documentele contractului

7.1 - Documentele contractului sunt:

- a) Documentație de atribuire / Caietul de sarcini / Specificațiile tehnice / Cerințele achizitorului din anunțul de publicitate;
- b) Propunerea tehnică și financiară a prestatorului inclusiv clarificările din perioada de evaluare;
- c) angajamentul ferm privind susținerea de către un terț (nu este cazul) ;
- d) acordul de asociere (nu este cazul) ;
- e) Alte anexe sau Acte adiționale la Contract (dacă se vor încheia).

7.2 - Orice contradicție ivită între documentele contractului se va rezolva prin aplicarea ordinii de prioritate stabilită la art. 7.1.

8. Caracterul confidențial al contractului

8.1 - Fără a aduce atingere derulării și execuției prezentului contract, ambele părți contractante au obligația de a asigura garantarea protejării acelor informații pe care cealaltă parte le precizează ca fiind confidențiale, în măsura în care, în mod obiectiv, dezvăluirea acestor informații ar prejudicial interesele legitime ale părții.

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate.

9.2 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

9.3 - Prestatorul se obligă ca toate materialele realizate să corespundă prevederilor Manualului de Identitate Vizuală pentru POC 2014-2020.

(2) Prestatorul are obligația de a efectua, în mod gratuit, remedierea eventualelor neconformități survenite la serviciile prestate, dacă se datorează culpei sale; Termenul de remediere a neconformităților este de 3 zile lucrătoare de la semnalarea acestora, costurile fiind suportate de prestator.

(3) În cazul în care prestatorul nu remediază neconformitățile survenite la serviciile prestate, în termenul specificat la alin (2), achizitorul este îndreptățit să angajeze și să plătească alte persoane care să le realizeze. Cheltuielile aferente acestor remedieri vor fi recuperate de către achizitor de la prestator.

9.4 – (1) Prestatorul se obligă să respecte orice modificare impusa de finantator sau prin prevederile Manualului de Identitate Vizuala pentru POC 2014-2020.

9.5 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.6 - (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

9.7 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu oferta tehnică. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

9.8 - Garanția panoului temporar va fi de 2 ani de la montarea și recepția acesteia. Garanția plăcii permanente va fi de 5 ani de la montarea și recepția acesteia.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1 - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

10.2 - Plata serviciilor prestate se va efectua în lei, prin ordin de plată, numai în cont deschis la Trezorerie și se va realiza în termen de maxim 60 zile de la data primirii de la prestator a documentelor justificative, după caz:

- factura fiscală emisă de prestator însoțită de:
- dovada apariției anunțurilor livrate către mass media prin print screen la pagina web a publicației online unde s-a publicat, astfel încât să fie vizibil textul anunțului, numele publicației/publicațiilor online și data apariției,
- proces verbal de recepție cantitativă și calitativă semnat de comisia de recepție desemnată.

10.3 - Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta. Plățile în valută se vor efectua prin respectarea prevederilor legale.

10.4 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

10.5 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească la termen obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,01% pentru fiecare zi întârziere din prețul prestației neefectuate, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, fără nicio formalitate prealabilă și fără intervenția instanțelor de judecată.



11.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul stabilit, atunci prestatorul poate solicita, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,01% pentru fiecare zi întârziere din plata neefectuată.

11.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

12. Inceperea si prestarea serviciilor, întârzieri în îndeplinirea contractului

12.1 - Prestatorul are obligația de a îndeplini contractul de prestare în termenul/intervalul stabilit la art.6.1.

12.2 - (1) Prestarea serviciilor în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestuia prevăzută a fi terminată trebuie finalizate în termenul convenit de părți.

(2) În cazul în care:

- a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează Prestatorului, sau
- b) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către Prestator,

îndreptățesc Prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare sau a oricărei faze a acestuia, atunci părțile vor revizui, de comun acord perioada de prestare și vor semna un act adițional.

12.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă termenul de prestare, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorului; modificarea datei de prestare asumată prin Propunerea tehnică se face cu acordul părților, prin act adițional.

12.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului, în condițiile art. 11.1 din contract.

13. Recepții, inspecții, teste si verificari

13.1 - Achizitorul are dreptul de a efectua controlul calității serviciilor prestate și de a inspecta modul de prestare al serviciilor, pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile din ofertă.

13.2 - În cazul în care se constată că sunt lipsuri sau deficiențe, acestea vor fi notificate prestatorului, stabilindu-se și termenele pentru remediere. În situația în care prestatorul nu respecta termenul de remediere stabilit în condițiile anterior arătate, prevederile art. 11.1 din prezentul Contract se aplică în mod corespunzător. După constatarea remedierii tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a prestatorului, achizitorul va efectua recepția.

13.3 - Dreptul achizitorului de a inspecta, testa și dacă este necesar, de a respinge, nu va fi limitat sau amânat datorită faptului că serviciile au fost inspectate și testate de prestator cu sau fără participarea unui reprezentant al achizitorului.

13.4 - Prevederile clauzelor 13.1 - 13.3 nu îl vor absolve pe prestator de obligația asumării garanțiilor sau altor obligații prevăzute în contract.

14. Cesiunea



14.1 - Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

14.2 - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

15. Ajustarea prețului contractului

15.1 - Pentru serviciile prestate în baza acestui contract, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

15.2 - Prețul contractului este ferm și nu se ajustează pe toată perioada de derulare

16. Amendamente

16.1 - Partile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, excepție modificarea pretului, care este interzisă în orice circumstanțe, în acord cu prevederile art.15.2 din prezentul Contract.

17. Subcontractanți

17.1 - (1) Prestatorul este pe deplin și direct răspunzător față de Achizitor de modul în care subcontractanții săi își îndeplinesc partea lor din Contract, între Achizitor și subcontractanți neexistând raporturi juridice de niciun fel, decurgând din prezentul Contract.

(2) Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

17.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

17.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

17.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va determina schimbarea prețului contractului și va fi notificată achizitorului.

18. Incetarea, rezilierea contractului

18.1 - (1) În cazul în care pe parcursul derulării contractului prestatorul întâmpină dificultăți tehnice deosebite, pentru a căror rezolvare sunt necesare alte metode și soluții tehnice de prestare și a căror pondere în contract este semnificativă, achizitorul poate rezilia contractul din proprie inițiativă sau după caz, la cererea prestatorului.

(2) Dacă prestatorul se află în imposibilitatea de a executa contractul de servicii din motive similare forței majore, contractul va fi reziliat.

18.2 - Prezentul Contract încetează de plin drept după acordarea unui preaviz de 5 zile Prestatorului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:



- a) prestatorul nu își îndeplinește obligațiile stabilite prin oferta tehnică, anexă la contract sau în perioada de timp stabilită în contract;
 - b) după semnarea contractului, prestatorul cesionează drepturile sale din contractul de servicii sau subcontractează fără a avea acordul prealabil al achizitorului;
 - c) după semnarea contractului, prestatorul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;
 - d) împotriva Prestatorului a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor financiare ale CE;
 - e) apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea prezentului contract;
- (2) Rezilierea contractului nu constituie un obstacol în exercitarea dreptului achizitorului de a acționa prestatorul, civil sau penal.

18.3 - (1) Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de prestari servicii cu condiția notificării deciziei cu cel puțin 5 zile înainte de încetarea efectivă.

(2) În cazul prevăzut la alin (1), Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din prezentul Contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a acestuia.

19. Forța majoră

19.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

19.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

19.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

19.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

19.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 5 zile de la încetare.

19.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 1 luna, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

20. Solutionarea litigiilor

20.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

20.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești în a caror raza teritorială se afla sediul achizitorului.

21. Limba care guvernează contractul

21.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.



22. Comunicări

22.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

22.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, posta, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

23. Protejarea datelor cu caracter personal

23.1 - Partile convin sa partajeze intre ele date cu caracter personal, in conformitate cu prevederile Regulamentului General al UE privind protectia datelor cu caracter personal (GDPR) nr. 679/2016 exclusiv in scopul derularii tranzactiei comerciale/relatiei contractuale dintre parti. Categoriile de persoane avute in vedere sunt persoanele fizice si juridice implicate in derularea relatiei comerciale/contractuale de la ambele parti sau de la terte persoane implicate in derularea contractului. Categoriile de date partajate sunt detaliile de contact: nume/denumire, domiciliu/sediu social, datele de identificare ale reprezentantului/administratorului, e-mail, numar de telefon sau alte detalii necesare comunicarii si derularii relatiei contractuale. Nu vor fi transferate si prelucrate date cu caracter personal considerate ca date sensibile, decat daca acestea sunt solicitate in baza unui temei legal.

23.2 - Beneficiarul datelor va prelucra datele personale, in conformitate cu legislatia europeana privind protectia datelor pentru a garanta un nivel ridicat de protectie a acestora. Nu se efectueaza alte transferuri de date cu caracter personal catre alti destinatari, cu exceptia cazului in care se detine aceasta obligatie prin lege.

23.3 - In conformitate cu prevederile GDPR, Partile au urmatoarele drepturi: dreptul de a primi informatii cu privire la datele prelucrate, dreptul de a solicita rectificarea sau completarea datelor, dreptul de a notifica Autoritatea competenta de supraveghere a prelucrării datelor, precum si dreptul de a solicita stergerea sau restrictionarea datelor cu caracter personal, dreptul de opozitie la prelucrarea datelor si dreptul de retragere a consimtamantului, daca datele nu mai sunt necesare scopului in care au fost prelucrate initial.

23.4 - Prin semnarea prezentului contract, incluzand clauzele privind prelucrarea datelor cu caracter personal, partile isi manifesta in mod voluntar consimtamantul cu privire la prelucrarea si utilizarea acestor date in scop contractual si legal.

24. Legea aplicabilă contractului

24.1. - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA MARITIMĂ DIN CONSTANȚA
900663, CONSTANȚA, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, ROMÂNIA
Fax: +40-241-617260, Tel: +40-241-664740,
E-mail: info@cmu-edu.eu, Web: www.cmu-edu.eu



D. FORMULARE

Scrisoare de înaintare – **Formularul nr.1;**

Împuternicire pentru semnatarul ofertei (dacă este cazul) – **Formularul nr. 2;**

Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016 –

Formularul nr. 3;

Declarație privind conflictul de interese – **Formularul nr. 4;**

Formularul de ofertă și centralizatorul de prețuri – **Formularul nr. 5;**

DECLARAȚIE privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 și 167
din Legea 98/2016 + Anexa - **Formularul nr.6**

DECLARAȚIE de confirmare a acceptării de către ofertant a clauzelor contractuale - **Formularul nr.7**



Formularul nr. 1

OPERATOR ECONOMIC

_____ (denumirea/numele)

Înregistrat la sediul autorității contractante
Nr. _____ / ____ . ____ . _____

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către, _____ (denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a transmiterii invitației de participare privind atribuirea achiziției/contractului
..... (denumirea achiziției/contractului de achiziție
publică)

noi vă transmitem
(denumirea/numele operatorului economic)

alăturat următoarele:

1. Oferta transmisă pe e-mail/Coletul sigilat și marcat în mod vizibil conținând oferta, în original, deus la Rectoratul universitatii.
2. Informații în legătură cu atribuirea contractului mai sus menționat:
 - 2.1. numele și prenumele persoanei/persoanelor împuternicite să semneze documentele pentru prezenta achiziție:
 - 2.2. numele și prenumele persoanei/persoanelor împuternicite să reprezinte ofertantul la ședința de deschidere:
 - 2.3. adresa pentru corespondență valabilă pentru comunicare la prezenta achiziție:
 - 2.4. telefon valabil pentru comunicare la prezenta achiziție:
 - 2.5. fax valabil pentru comunicare la prezenta achiziție:
 - 2.6. e-mail valabil pentru comunicare la prezenta achiziție:

Data completării:

Operator economic,
.....
(numele, denumirea operatorului economic)
.....
(nume, semnătura autorizată și ștampila)



Formularul nr. 2

ÎMPUTERNICIRE

Subscrisa, cu sediul în, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr., CIF, atribuit fiscal, reprezentată legal prin, în calitate de, împuternicim prin prezenta pe, domiciliat în, identificat cu B.I./C.I. seria, nr., CNP, eliberat de, la data de, având funcția de, să ne reprezinte la achiziția, organizată de autoritatea contractantă în scopul atribuirii achizitiei/contractului pentru:

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la prezenta achiziție;
2. Să participe în numele subscrisei la achiziție și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării achiziției.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate în timpul desfășurării achiziției.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la achiziție.

Data:

Denumirea mandantului
.....
(numele, prenumele)
.....
(funcția)
.....
(semnătura reprezentantului legal, ștampila)



Formularul nr. 3

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND neincadrarea in situatiile de art. 164 din Legea 98/2016

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____,
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic) declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre infracțiunile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, respectiv:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 181 -185 din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

De asemenea, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, ca niciun membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al societății sau cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acesteia nu face obiectul excluderii așa cum este acesta definit la art. 164 (1) din Legea 98/2016.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____.

(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Operator economic,

.....
(numele, denumirea operatorului economic)

.....
(nume, semnătura autorizată și ștampila)



Formularul nr. 4

OPERATOR ECONOMIC

_____ *(denumirea/numele)*

Declarație privind conflictul de interese

Data:

Procedura de atribuirea a Contractului pentru _____ *[introduceți denumirea contractului]*, anunț de participare _____ *[introduceți nr. anunțului de participare]*.

În legătură cu informațiile prezentate în Documentației de achiziție aferentă procedurii identificate mai sus, subsemnatul, reprezentant împuternicit al *[numele, adresa Ofertantului]*, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii Ofertantului din procedura și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice că în calitate de participant la această procedură, _____ *[numele Ofertantului]* nu mă aflu într-o situație de conflict de interese în sensul articolului 59 din Legea nr. 98/2016.

Atașez la prezenta declarație informații relevante pentru verificarea potențialei situații de conflict de interese, după cum urmează:

- i. Lista cu membrii Consiliului de Administrație *[introduceți numele 1, numele 2 etc.]*
- ii. Lista cu membrii organului de conducere *[introduceți numele 1, numele 2 etc.]*
- iii. Lista cu membrii organului de supraveghere *[introduceți numele 1, numele 2 etc.]*
- iv. Lista cu membrii acționarilor/asociaților cu participare mai mult de 10% din capital *[introduceți numele 1, numele 2 etc.]*

Persoanele cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante Universitatea Maritimă din Constanța : Rector - Prof. Univ. Dr. Ing. Ciucur Violeta Vali, Presedinte Senat – Prof. Univ. Dr. Ing. Cornel Panait, Prorector - Conf. Univ. Dr. Ing. Raicu Gabriel, Prorector – Prof.Univ. Dr. Constantinescu Eliodor, Prorector – Conf. Univ. Dr. Ing.Hanzu-Pazara Radu-Ioan, Contabil șef - Ec. Rotariu Mariana, p. Director General Administrativ –ing. Nedelcu Aurel; Șef Serviciu Management cercetare si Implementare proiecte - Murineanu Emilia; Economist Serviciul Management cercetare si Implementare proiecte- Neacșu Mihai; Șef Serviciu Achiziții publice - Frandos Narcisa;

Operator economic,

.....
(numele, denumirea operatorului economic)

.....
(nume, semnătura autorizată și ștampila)



Formularul nr. 5

OPERATOR ECONOMIC

_____ (denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către,

_____ (denumirea autorității contractante și adresa completă)

Domnilor,

Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului _____ (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să livram produsele și să prestăm serviciile și să amenajăm camerele tehnic pentru un preț de _____ lei (suma în litere și în cifre), fără TVA, la care se adaugă _____ lei, reprezentând TVA.

Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile în graficul de timp anexat.

Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de _____ zile (durata în litere și cifre), respectiv până la data de _____ (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

Precizăm că:

- depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";
- nu depunem ofertă alternativă.

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data completării:

Operator economic,

.....
(numele, denumirea operatorului economic)

.....
(nume, semnătura autorizată și ștampila)



Anexa la formularul nr. 5

CENTRALIZATOR DE PREȚURI

Nr. crt.	DENUMIRE COMPONENTĂ	CANTITATE	PREȚ UNITAR -lei fără TVA-	PREȚ TOTAL -lei fără TVA-
1	2	3	4	5=col 3 x col 4
1	Comunicat de presă	2		
2	Broșuri	100		
3	Afișe	2		
4	Autocolante	50		
5	Flyere	500		
6	Web site prezentare proiect	1		
TOTAL				

Data completării:

Operator economic,

.....
(numele, denumirea operatorului economic)

.....
(nume, semnătura autorizată și ștampila)

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.



OPERATOR ECONOMIC

Formularul nr. 6

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 și 167
din Legea 98/2016

Subsemnatul(a)..... [se înserează numele operatorului economic persoana juridică], în calitate de ofertant la procedura de pentru achiziția de, cod CPV, la data de, organizată de Direcția Națională de Probațiune, declar pe proprie răspundere că:

1. **Nu ne-am** încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat așa cum aceste obligații sunt definite de art. 165 alin. (1) și art. 166 alin. (2) din Legea nr. 98/2016.
2. **Nu ne aflăm** în oricare dintre următoarele situații prevăzute de art. 167 (1) din Legea 98/2016, respectiv:
 - a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit [art. 51](#) din Legea nr. 98/2016;
 - b) nu ne aflăm în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
 - c) nu am comis o abatere profesională gravă care ne pune în discuție integritatea;
 - d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
 - e) nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
 - f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire;
 - g) nu ne-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce ne reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
 - h) nu ne facem vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție;
 - i) nu am încercat să influențăm în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obținem informații confidențiale care ne-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire și nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,
.....
(semnătura autorizată)



OPERATOR ECONOMIC

Formular nr. 7

_____ (denumirea/numele)

**DECLARAȚIE DE CONFIRMARE A ACCEPTĂRII DE CĂTRE
OFERTANT A CLAUZELOR CONTRACTUALE**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea operatorului economic - in cazul unei asocieri, se va compela numele asocierii si se va semna de prezentantii fiecarui asociat*), în calitate de ofertant la procedura de (*se menționează procedura*) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect (*denumirea produsului, serviciului sau lucrării*), codul CPV, la data de (zi/luna/an), organizată de (*denumirea autorității contractante*), declar ca:

Accept toate clauzele contractuale prezentate în Documentația de atribuire, Secțiunea - Proiect de Proiect de Contract, **fara obiectiuni**.

Accept, cu urmatoarele obiectiuni, clauzele contractuale prezentate în Documentația de atribuire, Secțiunea – Draft de Contract:

Data _____

Operator economic,

.....
(numele, denumirea operatorului economic)

.....
(nume, semnătura autorizată și ștampila)