Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Axa prioritară: Educație si competente
Titlul proiectului: Un viitor mai sigur pentru studenți
Contract POCU: Nr. POCU626/6/13/130366; OIR SE Nr. 22828/11.11.2020
Proiect co-finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020.

ANEXĂ la **Convenţia-cadru** privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de studii universitare de licenţă/masterat

PORTOFOLIU DE PRACTICĂ

aferent **Convenției-cadru** privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de studii universitare de licenţă și masterat

1. Durata totală a pregătirii practice: 90 h

2. Calendarul pregătirii:
- stagiul de practică se va derula pe perioada 22.06. – 9.07 -2021;
- evaluarea stagiului în interval de 1 lună de la finalizarea stagiului de practică.

3. Perioada stagiului, timpul de lucru şi orarul (de precizat zilele de pregătire practică în cazul timpului de lucru parţial):
22 06.2021 – 9 07 2021; 6-8h/zi; 08:00 – 16:00

4. Adresa unde se va derula stagiul de pregătire practică:.....
.....

5. Deplasarea în afara locului unde este repartizat practicantul se face cu ..... pe următorul traseu:.....
.....
6. Condiţii de primire a studentului/masterandului în stagiul de practică:
Conform Convenției-cadru privind efectuarea stagiului de practică.

7. Modalităţi prin care se asigură complementaritatea între pregătirea dobândită de studentul practicant în instituţia de învăţământ superior şi în cadrul stagiului de practică:
- Executarea sarcinilor profesionale conform cerințelor precizate şi la termenele impuse, cu respectarea normelor de etică profesională şi de conduită morală, urmând un plan de lucru prestabilit şi cu îndrumare calificată;
- Rezolvarea sarcinilor profesionale în concordanţă cu obiectivele generale stabilite prin integrarea în cadrul unui grup de lucru şi distribuirea de sarcini pentru nivelurile subordonate;
- Realizarea de proiecte tehnice îmbinând cunoștințele teoretice acumulate, cu realitarea practică din teren;
- Documentarea în condiții concrete de lucru;
- Abordarea interdisciplinară a problemelor de inginerie.

8. Numele şi prenumele cadrului didactic care asigură supravegherea pedagogică a practicantului pe perioada stagiului de practică (Mentor):.....

9. Drepturi şi responsabilităţi ale cadrului didactic supervizor (mentor) desemnat de organizatorul practicii, pe perioada stagiului de practică:
- informează studenții despre condițiile și cerințele stagiului de practică;
- asigură sprijin studenților în întocmirea documentelor de practică;
- stabilește temele de practică în colaborare cu tutorele desemnat de partenerul de practică;
- planifică, organizează și supraveghează desfășurarea activităților din cadrul stagiului de practică;
- face parte din comisia de evaluare a stagiului de practică derulat de studenți;

10. Numele şi prenumele tutorelui desemnat de întreprindere care va asigura respectarea condiţiilor de pregătire şi dobândirea de către practicant a competenţelor profesionale planificate pentru perioada stagiului de practică: .....

11. Drepturi şi responsabilităţi ale tutorelui de practică desemnat de partenerul de practică:
- stabilește temele de practică în colaborare cu cadrul didactic supervizor;
- îndrumă studentul aflat în stagiul de practică;
-urmărește executarea sarcinilor încredințate studentului;
- verifică completarea caietului de practică de către student;
- evaluează activitatea studentului pe parcursul stagiului de practică;
- completează atestatul de practică și, opțional, fișa de evaluare pe baza evaluării nivelului de dobândire a competențelor de către practicant.

12. Modalitățile de derulare a stagiului de practică

1. Se vor informa studenții despre obiectivele stagiului de practică, a obligaţiilor şi drepturilor practicanților, prin organizarea de sesiuni de informare;
2. Repartizarea studenților pe temele de practică se va realiza în funcție de tema lucrării de disertație;
3. Informarea și asumarea de către fiecare practicant a Convenției-cadru și a portofoliului de practică, anexă la Convenția cadru, privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență și masterat, conform OMECT nr. 3955/2008;
4. Semnarea de către cadrele studenți practicanți a *contractelor individuale de practică;*
5. La finalul stagiului, practicantul va elabora *Caietul de practică***;**
6. Tutorele cât și cadrul didactic supervizor (Mentor) vor evalua studentul de-a lungul desfășurării stagiului (Fisele de evaluare);
7. Evaluarea finală a practicanților se va realiza de către o comisie în cadrul unui colocviu de practică.

13. Definirea competențelor care vor fi dobândite pe perioada stagiului de practică

Nr. crt.	Competenţa	Modulul de pregătire	Locul de muncă	Activităţi planificate	Obs.
1.	**C1. Aplicarea adecvata a cunostintelor din disciplinele fundamentale matematica, fizica si chimie in domeniul ingineriei electrice**	Documentare bibliografie: Rezolvare aplicatii;	Se completeaza la Partenerul de practică de catre Tutore și Cadrul didactic supervizor(Mentor)	Studierea bibliografiei aferente; Elaborarea de metodologii de calcul specifice;	
2.	**C2. Utilizarea cunostintelor si conceptelor fundamentale din stiinta calculatoarelor si tehnologia informatiei**	Documentare bibliografie ; Rezolvare aplicatii;	Se completeaza la Partenerul de practică de catre Tutore și Cadrul didactic supervizor(Mentor)	Studierea bibliografiei aferente; Elaborarea de metodologii de calcul specifice;	
3.	**C3. Utilizarea conceptelor fundamentale din electrotehnica**	Prezentare; Documentare; Discuții cu persoane de interes;	Se completeaza la Partenerul de practică de catre Tutore și Cadrul didactic supervizor(Mentor)	Insusirea teoriilor si metodelor de analiza pentru campul electromagnetic si circuitele electrice;	
7.	**CT2: Stabilirea atribuțiilor și a răspunderilor individuale intr-o echipă multidisciplinară și implementarea unor metode și tehnici de**	Discuții libere; Ședințe de lucru; Ședințe de informare;	Se completeaza la Partenerul de practică de catre Tutore și Cadrul didactic supervizor(Mentor)	Lucrul în echipe de studenți; Lucru în echipe mixte de studenți si angajați.	

	colaborare și a eficientizării muncii în echipă				
8.	**CT3: Folosirea adecvată și eficientă a resurselor informaționale, de comunicare și formare profesională (Internet, baze de date, cursuri on-line, softuri specializate și dedicate, etc.) în limba română și/sau într-o limbă de circulație internațională**	Studierea documentației; Ședințe de lucru;	Se completeaza la Partenerul de practică de catre Tutore și Cadrul didactic supervizor(Mentor)	Discuții cu persoanele cu responsabilități în problemele de comunicare și formare profesională; Documentare, proceduri și norme de lucru specifice; Studiu bibliografic;	

14. Modalități de evaluare a pregătirii profesionale dobândite de practicant pe perioada stagiului de pregătire practică:

1. Evaluarea practicantului pe perioada stagiului de pregătire practică:
   a. Tutore în baza Fișei de observație tutore
   b. Cadru didactic supervizor (mentor) în baza Fișei de evaluare cadru didactic supervizor (mentor)
2. Evaluare finală:
   a. Colocviu, student va prezenta caietului de practică întocmit pe perioada stagiului de practică, în fața unei comisii formate din cadre didactice: supervizoare (mentori) și îndrumători proiecte de licență/disertație.
   b. Notarea se face pe în baza evaluărilor efectuate de tutore și cadrul didactic supervizor (mentor), și a prezentării efectuate de student în fața comisiei.
   c. Ponderea notelor este:
      - Colocviu, prezentare 30%;
      - Cadru didactic supervizor (mentor) 25%;
      - Tutore 25%;
      - Documente prezentate (caiet de practică,...) 20%

	Cadru didactic supervizor	**Tutore**	**Practicant**
Nume și prenume			
Funcția			
Data			
Semnătura			