



**MINISTERUL EDUCAȚIEI**  
**UNIVERSITATEA MARITIMĂ DIN CONSTANȚA**

900663, CONSTANȚA, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, ROMÂNIA

Fax: +40-241-617260, Tel: +40-241-664740,

E-mail: [info@cmu-edu.eu](mailto:info@cmu-edu.eu) Web: [www.cmu-edu.eu](http://www.cmu-edu.eu)



**Aprobat,**

**Rector,**

**Prof.univ.dr.ing. Violeta CIUCUR**

**Ghid privind măsurile de organizare a activității în  
condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea  
îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2  
în Universitatea Maritimă din Constanța**



## Cuprins

<b>1 Context – ce este COVID-19</b>	<b>3</b>
1.1 Originea virusului	3
1.2 Simptome	3
1.3 Transmitere	3
1.4 Depistare	4
<b>2. Principii generale</b>	<b>4</b>
2.1 Prezentare ghid	4
2.2 Distanțarea fizică	5
2.3 Gesturi de protecție – securitatea sanitară o prioritate la început de an universitar	5
<b>3. Măsuri pentru desfășurarea activității didactice</b>	<b>6</b>
3.1 Asigurarea coordonării activităților de prevenire a infectării cu SARS-CoV-2	6
3.2 Scenarii aplicabile în funcție de situația epidemiologică generală	7
3.3 Pregătirea universității pentru deschiderea noului an universitar	8
3.4 Instruirea personalului și comunicarea permanentă de informații privind prevenirea infectării cu SARS-CoV-2	12
3.5 Comunicarea de instrucțiuni	13
<b>4. Procedura în cazul depistării COVID -19</b>	<b>14</b>
4.1 Criterii de suspendare a activităților didactice pentru realizarea cărora se impune prezența fizică a studenților în cazul confirmării unui caz/mai multor cazuri de Covid-19	15
<b>5. Protocoale: triaj, cămine</b>	<b>17</b>
5.1 Protocol de triaj	17
5.2 Protocol pentru camine	18
<b>Anexe</b>	
Anexa 1. Plan de curățenie și dezinfecție a spațiilor de învățământ și spațiilor comune din Universitatea Maritimă din Constanța	22
Anexa 2. Organizarea spațiilor pentru asigurarea distanțării fizice – Model	26
Anexa 3. Informare reguli și măsuri de protecție activități didactice față în față – Model	27
Anexa 4. Hotărârea Senatului UMC	28



## **1. Context – ce este COVID-19**

### **1.1 Originea virusului**

Virusul identificat în ianuarie 2020 în China este un nou coronavirus, denumit SARS-CoV-2. Boala cauzată de acest virus a fost numită COVID-19 de Organizația Mondială a Sănătății. Din 11 martie 2020, O.M.S. a numit situația globală COVID-19 drept o pandemie, adică epidemie globală.

Coronavirusurile sunt o familie de viruși care provoacă boli variind de la o răceală simplă până la afecțiuni mai severe, cum ar fi suferința respiratorie.

COVID-19 este un virus periculos deoarece:

- este foarte contagios: fiecare persoană infectată va infecta cel puțin 3 persoane în absența măsurilor de protecție;
- persoana care este infectată, dar care nu are încă simptome, îi poate infecta pe alții.
- SARS-CoV-2, responsabil pentru COVID-19, suportă mutații în timp.

### **1.2 Simptome**

COVID-19 se poate manifesta prin:

- febră sau senzație de febră (frisoane, cald-rece);
- tuse;
- dureri de cap, dureri de corp, oboseală neobișnuită;
- pierderea bruscă a mirosului (fără obstrucție nazală), dispariția completă a gustului sau diaree;
- în forme mai grave: dificultăți de respirație care pot duce la spitalizare în terapie intensivă sau chiar moarte.

### **1.3 Transmitere**

Boala se răspândește prin ceea ce se numește picături: acestea sunt secreții invizibile care sunt proiectate în timpul unei discuții, strănut sau tuse.

Contactul cu o persoană bolnavă este principalul mod de transmitere a bolii: atunci când locuiți cu o persoană bolnavă, când aveți contact direct la un metru în timpul unei discuții, o tuse sau un strănut fără măsuri de protecție.

Contactul cu mâinile sau suprafețele nespălate, contaminate cu picături este, de asemenea expus riscului de contaminare.



Boala se transmite:

- prin împrăștierea picăturilor contaminate de un purtător: *prin tuse, strănut sau în caz de contact, în absența măsurilor de protecție (distanță fizică, măsuri de barieră, purtarea unei măști).*

Picăturile contaminate sunt inhalate de persoana sănătoasă și declanșează boala;

- prin contact fizic direct (*strângere de mână, îmbrățișare...*) între un purtător și o persoană sănătoasă. Virusul este apoi transmis persoanei sănătoase atunci când își duce mâinile la gură;

- prin contact indirect, prin obiecte sau suprafețe contaminate de un purtător. Virusul este apoi transmis unei persoane sănătoase care manipulează aceste obiecte, când își duce mâinile la gură;

- oamenii de știință au alertat OMS cu privire la posibilitatea contaminării cu aerosoli, adică prin prezența virusului în aer, în principal într-un spațiu restrâns.

Cea mai bună protecție: *măsuri de barieră, măsuri de distanțare fizică și ventilație regulată a încăperilor.*

## 1.4 Depistare

Testele virusologice (P.C.R.) sunt efectuate în centre de screening și au ca obiectiv să rupă lanțul de transmitere a virusului prin detectarea persoanelor infectate.

Puteți obține un test de screening, la cererea dvs. și fără prescripție medicală, sau fără a prezenta nici măcar simptome.

Persoanele identificate contacti direcți vor fi contactate de serviciile de asigurări de sănătate (DSP) care vor face o scurtă anchetă epidemiologică pentru a stabili dacă sunt considerate contact direct (prin prisma noilor reglementări legislative – vaccinat/nevaccinat, trecut prin boala etc).

## 2. Principii generale

### 2.1 Prezentare ghid

Prezentul Ghid este destinat întregii comunități universitare din UMC (tuturor studenților, vizitatorilor, personalului aflat în delegație sau detașat în UMC).

Ghidul se bazează pe 4 principii fundamentale:

1. Menținere distanță fizică
2. Gesturi de protecție
3. Curățare și dezinfectare spații
4. Informare și comunicare



## 2.2 Distanțarea fizică

Pentru a menține maladia la distanță, păstrați **distanța de 1,0 m** între voi!

## 2.3 Gesturi de protecție - securitatea sanitară o prioritate la început de an universitar

Acțiunile de protecție prezentate în acest ghid trebuie aplicate în universitate atât de către studenți/candidați, personal didactic, didactic auxiliar și nedidactic cât și de vizitatori. Acestea sunt cele mai eficiente măsuri preventive individuale împotriva răspândirii virusului.

### **Masca pentru toți!**

Este obligatorie purtarea de către toți studenții/cursanții și de către întreg personalul UMC a măștii de protecție în sălile în care se desfășoară activități didactice pentru realizarea cărora se impune prezența fizică a studenților/cursanților în UMC, în spațiile secretariatului departamentului/ decanatului/ rectoratului / altor compartimente funcționale, în timpul deplasării în universitate și în timpul pauzelor dintre activitățile didactice (atunci când se află în interior). Este obligatorie purtarea măștii de protecție în timpul pauzelor.

Schimbul măștii de protecție între persoane este interzis!

Pentru a o pune pe față:

- țineți masca de curelele elastice;
- reglați masca pentru a acoperi nasul, gura și bărbia.

Pentru a o scoate de pe față:

- desprindeți curelele elastice pentru a vă scoate masca de pe față.

Trebuie să schimbi masca:

- dacă ai purtat-o mai mult de 4h,
- când vrei să mănânci sau să bei,
- dacă masca se udă,
- dacă masca este deteriorată.

Evitați să o atingeți sau să o mișcați.

Nu puneți masca în buzunar sau geantă după ce ați purtat-o.

Nu o puneți niciodată în poziția de așteptare pe frunte sau pe bărbie.

Fii atent, dacă ești bolnav, masca nu este potrivită. Solicitați opinia medicului dumneavoastră.

### **Întreținerea măștii de protecție**

Spălați masca cu detergent cel puțin 30 de minute la 60° minimum.



Folosiți un uscător de rufe sau un uscător de păr pentru a vă usca masca sau uscați-o la aer pe o suprafață dezinfectată.

**Atenție: această mască nu înlocuiește gesturile de protecție!**

### **Spălarea mâinilor**

Spălarea mâinilor este esențială. Se va face cu apă și săpun timp de cel puțin 30 de secunde, urmată de uscarea temeinică, dacă este posibil, cu un prosop de hârtie de unică folosință sau altfel în aer liber. Prosoapele de uz colectiv sunt interzise.

Se poate lua în considerare și utilizarea unei soluții dezinfectante.

Toți studenții/cursanții, cadrele didactice și celelalte categorii de personal trebuie să se spele/dezinfecteze pe mâini:

- imediat după intrarea în universitate și înainte de a intra în sala în care se desfășoară activități didactice pentru realizarea cărora se impune prezența fizică a studenților/cursanților în instituția de învățământ;

- înainte și după masă;
- înainte și după utilizarea toaletei;
- după tuse sau strănut;
- ori de câte ori este necesar.

Schimburile de manuale, pixuri, documente, diverse instrumente etc. trebuie evitate sau însoțite de proceduri de dezinfecție după fiecare utilizare.

### **Aerisirea încăperilor și a altor spații**

Aerisirea spațiilor durează cel puțin 10 minute de fiecare dată. Sălile de curs/seminar și alte săli ocupate în timpul zilei vor fi ventilate:

- dimineața, înainte de sosirea studenților/cursanților/angajaților – min.30 min;
- în timpul fiecărei pauze;
- la prânz;
- și seara în timpul curățeniei.

## **3. Măsuri pentru desfășurarea activității didactice**

### **3.1 Asigurarea coordonării activităților de prevenire a infectării cu SARS-CoV-2**

Universitatea are obligația să ia măsuri pentru prevenirea și combaterea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2 în scopul organizării activității, în ceea ce privește:

- a) asigurarea implementării activităților de prevenire a infecției cu SARS-CoV-2;



**MINISTERUL EDUCAȚIEI**  
**UNIVERSITATEA MARITIMĂ DIN CONSTANȚA**

900663, CONSTANȚA, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, ROMÂNIA  
Fax: +40-241-617260, Tel: +40-241-664740,  
E-mail: [info@cmu-edu.eu](mailto:info@cmu-edu.eu) Web: [www.cmu-edu.eu](http://www.cmu-edu.eu)



- b) organizarea spațiilor pentru asigurarea distanțării fizice;
- c) organizarea accesului în universitate;
- d) organizarea programului de învățământ;
- e) asigurarea măsurilor igienico-sanitare la nivel individual;
- f) asigurarea măsurilor igienico-sanitare în instituție;
- g) instruirea personalului, comunicarea permanentă de informații privind măsurile de prevenire a infecției cu SARS-CoV-2;
- h) asigurarea măsurilor pentru studenți, cadre didactice și alt personal din universitate aflat în grupele de vârstă cu risc și/sau având afecțiuni cronice și/sau dizabilități.

Conducerea universității desemnează Directorul General Administrativ să coordoneze activitățile de prevenire a infectării cu SARS-CoV-2 la nivelul instituției.

Acesta va fi în legătură cu personalul medico-sanitar, cu reprezentanții direcțiilor de sănătate publică, ai autorităților publice locale și ai CJSU, respectiv Instituția Prefectului Județului Constanța. De asemenea, la nivelul fiecărui sediu va fi desemnată o persoană responsabilă pentru coordonarea activităților de prevenire a infectării cu SARS-CoV-2, astfel:

Sediul Central – Administrator Sandu Daniela,

Sediul Lac Mamaia – Administrator Drăgan Mădălin

Cămin Studentesc Far 3 – Administrator Țuiu Monica

Complex Sportiv Universitar Neptun – Stan Renata

**3.2 Scenarii aplicabile în funcție de situația epidemiologică generală, ce pot fi adoptate de către universitate:**

<i>Scenariul 1</i>	Participarea fizică în universitate a tuturor studenților / cursanților la toate activitățile didactice, conform programului de desfășurare a acestora, cu respectarea și aplicarea tuturor normelor de protecție, astfel încât să fie asigurată o suprafață de minimum 1m <sup>2</sup> /student pentru orele de curs/seminar.
<i>Scenariul 2</i>	Participare în sistem mixt – prezență fizică și online, în funcție de specificul programelor de studiu, de infrastructură și de condițiile epidemiologice, conform procedurilor proprii.
<i>Scenariul 3</i>	Participarea tuturor studenților/cursanților la activități didactice online .



## MINISTERUL EDUCAȚIEI

### UNIVERSITATEA MARITIMĂ DIN CONSTANȚA

900663, CONSTANȚA, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, ROMÂNIA  
Fax: +40-241-617260, Tel: +40-241-664740,  
E-mail: [info@cmu-edu.eu](mailto:info@cmu-edu.eu) Web: [www.cmu-edu.eu](http://www.cmu-edu.eu)



În baza autonomiei universitare, cu asumarea răspunderii publice și cu respectarea calității actului didactic, universitatea va desfășura activitățile didactice conform scenariului propriu.

În funcție de situația epidemiologică, cazurile confirmate, de particularitățile locale, de infrastructura și resursele umane ale universității, senatul universitar va stabili aplicarea unuia dintre scenariile de organizare și desfășurare a activităților didactice prezentate anterior.

Scenariul de funcționare al universității, pe parcursul anului universitar, se va actualiza ori de câte ori este nevoie.

### 3.3 Pregătirea universității pentru deschiderea noului an universitar

Capacitatea instituțională este determinată astfel încât să se respecte măsurile sanitare ce trebuie aplicate.

#### a) *Evaluare infrastructură:*

Universitatea a stabilit spațiile ce pot fi folosite în procesul de învățământ, precum și spații pentru izolarea temporară a cazurilor suspecte respectiv:

Sediul Central – Camera 410 și Camera 614,

Sediul Lac Mamaia – Camera 113 și Camera 114,

Cămin Studentesc Far 3 – Camera P014 și E303,

Complex Sportiv Universitar Neptun – Vestiar Secundar.

Organizarea spațiilor în care se desfășoară activitățile didactice se va realiza astfel încât să se asigure distanțarea fizică de 1 metru între studenți/cursanți, precum și între aceștia și cadrul didactic;

#### b. *Stabilire circuite funcționale;*

#### c. *Organizare spații de recreere;*

#### d. *Evaluare necesar de resurse umane;*

#### e. *Asigurare materiale de curățenie, igienă și dezinfecție;*

f. *Asigurare permanentă a unui stoc de rezervă de materiale de protecție pentru studenți/cursanți și personal.*

### **Organizarea accesului în universitate**

➤ Accesul și fluxul de persoane, precum și distanțarea fizică vor fi gestionate folosind orice mijloc posibil (panouri, marcaje aplicate pe sol, dispozitive de distanțare, bariere etc.);

➤ Intrarea se va realiza prin mai multe uși de acces pentru a reduce fluxul de studenți/cursanți. În cazul în care această separare nu este posibilă, respectarea distanțării fizice a persoanelor care intră în universitate este esențială;





## MINISTERUL EDUCAȚIEI

### UNIVERSITATEA MARITIMĂ DIN CONSTANȚA

900663, CONSTANȚA, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, ROMÂNIA

Fax: +40-241-617260, Tel: +40-241-664740,

E-mail: [info@cmu-edu.eu](mailto:info@cmu-edu.eu) Web: [www.cmu-edu.eu](http://www.cmu-edu.eu)



- Vor fi amplasate indicatoare vizibile și ușor de înțeles (panouri, săgeți etc.);
- Căile de acces (de tip poartă, ușă) vor fi menținute deschise în timpul primirii studenților/cursanților, pentru a limita punctele de contact;
- Va fi asigurată comunicarea cu studenții/cursanții, în vederea respectării intervalelor de sosire, cu scopul de a evita aglomerarea la intrare;
- După dezinfecția mâinilor, studenții/cursanții vor merge direct în sălile în care sunt programate activitățile didactice și de cercetare;

#### **Organizarea sălilor în care se desfășoară activitățile didactice**

➤ Sala în care se desfășoară activități didactice pentru realizarea cărora se impune prezența fizică a studenților în universitate va fi amenajată astfel încât să fie asigurată distanțarea fizică între studenți ceea ce implică următoarele:

- eliminarea mobilierului care nu este necesar și/sau dispunerea mobilierului astfel încât să fie obținută distanțarea de minimum 1 metru între studenți;
- în situația în care mobilierul nu poate fi mutat, scaunele care trebuiau eliminate vor fi marcate conform Anexa 2 – Model „Organizarea spațiilor pentru asigurarea distanțării fizice”.
- stabilirea modului de așezare în săli în funcție de configurația fiecărei săli și de numărul de studenți dintr-o formație de studiu; amplasarea se va face astfel încât studenții să nu stea față în față;

➤ Va fi păstrată componența formațiunilor de studiu. Studentul va putea schimba formația de studiu în perioada semestrului doar în situații justificate. Contactul între studenții din formațiunile de studiu diferite va fi evitat;

➤ Vor fi limitate, pe cât posibil, deplasările în sala în care se desfășoară activități didactice sau de cercetare pentru realizarea cărora se impune prezența fizică a studenților în universitate;

➤ Întâlnirile dintre studenți vor fi limitate în perimetrul sălii;

➤ Va fi asigurată aerisirea sălilor în care se desfășoară activități didactice înainte de sosirea studenților, prin deschiderea ferestrelor timp de minimum 30 de minute, apoi în timpul pauzelor dintre activitățile didactice, minimum 10 (zece) minute, la începutul și la finalul zilei;

➤ Studenții/ personalul didactic/didactic auxiliar/nedidactic vor purta mască atât în timpul activităților didactice pentru realizarea cărora se impune prezența fizică a studenților, cât și în timpul pauzelor, precum și în toată perioada în care se află în interiorul clădirii universității;

➤ Sunt amplasate coșuri de gunoi inscripționate, cu capac și pedală, prevăzute cu sac în interior, destinate aruncării/eliminării măștilor uzate.



## MINISTERUL EDUCAȚIEI

### UNIVERSITATEA MARITIMĂ DIN CONSTANȚA

900663, CONSTANȚA, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, ROMÂNIA

Fax: +40-241-617260, Tel: +40-241-664740,

E-mail: [info@cmu-edu.eu](mailto:info@cmu-edu.eu) Web: [www.cmu-edu.eu](http://www.cmu-edu.eu)



➤ Se vor menține punctele de dezinfecție a mâinilor pe principalele zone de acces și se va realiza dezinfecția spațiilor didactice folosite de studenți, după fiecare activitate didactică. Activitatea de dezinfecție a fiecărui spațiu va fi monitorizată zilnic.

➤ Ușile vor fi menținute deschise, dacă este posibil, pentru a evita punctele de contact. Acest principiu nu trebuie să împiedice aplicarea regulilor de evacuare în caz de incendiu (spre exemplu, ușile de incendiu neutilizate vor fi menținute închise). Ușile sălilor în care se desfășoară activități didactice vor fi menținute deschise până la sosirea tuturor studenților/cursanților.

#### **Acțiuni de prevenție în timpul pauzelor**

➤ Intervalele aferente pauzelor dintre activitățile didactice vor putea fi stabilite în mod eșalonat pentru fiecare formație de studiu în parte, acolo unde este posibil;

➤ Va fi evitată crearea de grupuri de studenți/cursanți din formații de studiu diferite;

➤ Studenții vor asigura pe toată durata pauzelor păstrarea distanțării fizice;

➤ Studenții nu vor consuma în comun alimente sau băuturi și nu vor schimba între ei obiectele de folosință personală (telefoane, tablete, instrumente de scris).

#### **Organizarea sediului secretariatului/departamentului/decanatului/rectoratului**

➤ Cadrele didactice se vor dezinfecta obligatoriu pe mâini în următoarele situații:

• la intrarea în sediul secretariatului departamentului/ decanatului/rectoratului;

• la preluarea documentelor sau a altor materiale utilizate în comun;

➤ Se va păstra distanța fizică de minimum 1 metru între persoane.

➤ Consumul de produse alimentare se va realiza cu precauție din perspectiva respectării normelor de igienă.

#### **Organizarea curților interioare/spațiilor exterioare clădirilor universității**

➤ Se va organiza mobilierul exterior (acolo unde este cazul), astfel încât să se asigure distanțarea fizică;

➤ Curțile interioare/Spațiile exterioare clădirilor care aparțin instituțiilor de învățământ superior, acolo unde se adună de regulă persoane din cadrul comunității, vor fi măturate și spălate periodic cu jeturi de apă dimineata, înaintea începerii activităților didactice.

#### **Organizarea grupurilor sanitare**

➤ Acolo unde este posibil, se va asigura decalarea pauzelor, încât să fie limitat numărul de persoane prezente în grupurile sanitare și în spațiile comune, cu scopul respectării distanțării fizice;

➤ La intrarea în toalete sunt postate afișe privind necesitatea evitării aglomerărilor;

➤ Se va solicita imperativ respectarea normelor de igienă prin afișe și semnalistică;



## MINISTERUL EDUCAȚIEI

### UNIVERSITATEA MARITIMĂ DIN CONSTANȚA

900663, CONSTANȚA, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, ROMÂNIA

Fax: +40-241-617260, Tel: +40-241-664740,

E-mail: [info@cmu-edu.eu](mailto:info@cmu-edu.eu) Web: [www.cmu-edu.eu](http://www.cmu-edu.eu)



➤ Se va verifica în permanență dacă grupurile sanitare permit studenților/cursanților și personalului să-și spele sau să își dezinfecteze mâinile; se vor folosi prosoapele de hârtie de unică folosință. Sunt interzise uscătoarele electrice de mâini și prosoapele pentru mâini din material textil;

➤ Se va verifica și se va face completarea/reîncărcarea, cu regularitate pe parcursul zilei, a consumabilelor în cantități suficiente la toaletă (săpun lichid, hârtie igienică, prosoape de unică folosință etc.);

➤ Se vor verifica realizarea curățeniei zilnice și a dezinfectării regulate a suprafețelor atinse în mod frecvent (conform planului de curățenie și dezinfecție);

➤ Toate materialele folosite la curățenie și dezinfectarea suprafețelor vor avea aviz sanitar/tehnic din partea Ministerului Sănătății;

➤ Se vor afișa materiale de informare privind igiena corectă.

#### **Organizarea activităților sportive**

➤ Activitățile sportive se vor desfășura, pe cât posibil, în spații deschise sau, în cazul în care acest lucru nu este posibil, după un program stabilit și monitorizat de către cadrul didactic;

➤ Nu vor fi utilizate echipamente sportive care să fie manevrate de toți studenții.

➤ Orele de educație fizică efectuate în sala de sport trebuie limitate la activități sportive care nu presupun efort mediu/intens, cu asigurarea obligatorie a distanței fizice de minimum 1,5 metri, situație în care purtarea măștii nu este indicată;

➤ Pentru desfășurarea orelor de educație fizică, studenții vor fi instruiți ca pe tot parcursul activității să nu își atingă fața, gura, ochii, nasul cu mâinile neigienizate;

➤ La începerea și finalul orelor de educație fizică, toți studenții trebuie să efectueze igiena mâinilor cu un dezinfectant pe bază de alcool;

➤ Se vor efectua curățenia, dezinfecția cu soluții speciale și aerisirea sălii de sport după fiecare activitate didactică cu o formație de studiu.

#### **Organizarea și desfășurarea practicii de specialitate**

➤ Desfășurarea practicii de specialitate la sediul/punctul de lucru al persoanei juridice se organizează conform reglementărilor specifice, iar desfășurarea practicii pedagogice se organizează conform reglementărilor specifice din învățământ;

➤ Va fi limitată la minimum utilizarea de materiale didactice de către mai mulți studenți/cursanți, vor fi prevăzute modalități de dezinfectare adaptate;

➤ Vor fi organizate activități individuale pentru a evita schimbul de materiale;



- 
- Materialele didactice vor fi curățate și dezinfectate după utilizare;
  - Atunci când grupe diferite de studenți/cursanți se succed în laboratoare/spații de desfășurare a practicii de specialitate, vor fi realizate curățenia și dezinfecția suprafețelor, echipamentelor și a materialelor cu care studenții/cursanții intră în contact, după fiecare formație de studii;
    - Se va asigura o aerisire a spațiilor de minimum 10 minute la fiecare oră;
    - La finalul orelor vor fi curățate ușile, dezinfectate podelele, băncile, scaunele, mobilierul, materialele și echipamentele de lucru utilizate de studenți/cursanți.

### **3.4 Instruirea personalului și comunicarea permanentă de informații privind prevenirea infectării cu SARS-CoV-2**

a. Personalul desemnat de către universitate va efectua instruirea întregului personal al instituției pentru a observa starea de sănătate a studenților/cursanților, precum și pentru implementarea normelor din prezentul document și va furniza informații privind: elemente generale despre infecția SARS-CoV-2, precum cele privind igiena respiratorie, tehnica spălării pe mâini, recunoașterea simptomelor COVID-19, modul de purtare și eliminare corectă a măștilor și măsurile necesare de distanțare fizică.

b. Cadrele didactice au obligația să anunțe responsabilul desemnat de către conducerea universității în cazul în care studenții/cursanții prezintă în timpul orelor de curs simptomatologie de tip respirator (de exemplu, tuse, febră, probleme respiratorii) sau alte simptome de boală infecțioasă (vărsături, mialgii, stare generală modificată), însoțite sau nu de creșteri de temperatură, în vederea aplicării protocolului de izolare.

c. Instruiri periodice ale studenților/cursanților: în prima zi a anului universitar și cel puțin o dată pe săptămână studenții/cursanții vor fi instruiți de către personalul desemnat/cadrele didactice în vederea respectării măsurilor de protecție și prevenție a infectării cu SARS-CoV-2;

Tipuri de mesaje:

- Spălați-vă frecvent și regulat pe mâini, cel puțin 20 de secunde, cu apă și săpun;
- Mențineți o distanță cât mai mare față de celelalte persoane;
- Purtați corect masca de protecție;
- Evitați să vă atingeți ochii, nasul și gura cu mâinile neigienizate.
- Acoperiți-vă gura și nasul cu o batistă de unică folosință sau folosiți cotul îndoit în cazul în care se întâmplă să strănutăți sau să tușiți. După aceea, aruncați batista utilizată.



---

- Curățați obiectele/suprafețele utilizate sau atinse frecvent, folosind șervețele/lavete/produse biocide.

- Solicitați consult de specialitate dacă prezentați simptome, precum: febră, tuse sau dificultăți la respirație sau orice altă simptomatologie de boală.

- Discutați cu profesorii dacă aveți întrebări sau griji.

### 3.5 Comunicarea de instrucțiuni

Studentul are obligația de a anunța universitatea cu privire la absența sa, în următoarele situații:

- prezintă simptome specifice;
- a fost diagnosticat cu SARS-CoV-2;
- este contact direct al unei persoane diagnosticate cu SARS-CoV-2 și se află în carantină.

#### **Măsuri pentru studenți/cursanți, cadre didactice și alte categorii de personal din universitate, aflați în grupele de vârstă în risc și/sau având afecțiuni cronice și/sau dizabilități**

- ❖ Personalul cu risc de îmbolnăvire (de exemplu, vârstnici, persoane cu diabet zaharat sau alte boli cronice, persoane cu imunitate deficitară) va reveni în universitate cu avizul medicului de medicina muncii;

- ❖ Studenții/Cursanții care fac parte dintr-un grup cu risc (de exemplu, boli respiratorii cronice severe, obezitate severă, diabet zaharat tip I, boli inflamatorii, imune/autoimune, boli rare, boli ereditare de metabolism, dizabilități, tratament imunosupresiv) vor reveni la activitățile didactice pentru realizarea cărora se impune prezența fizică a studenților/ cursanților cu avizul și recomandările specifice ale medicului curant. Pentru aceștia, universitatea va identifica, după caz, soluții pentru asigurarea procesului educațional online/prin intermediul tehnologiei și al internetului sau în condiții de siguranță sporită.

- ❖ Respectarea măsurilor de protecție și cele de igienă, recomandate tuturor studenților/cursanților, trebuie monitorizate cu mai multă atenție în cazul studenților/cursanților cu boli cronice;

- ❖ Studenții/Cursanții cu boli cronice care au rezerve cu privire la reluarea activităților didactice pentru realizarea cărora se impune prezența fizică a vor putea fi consiliați de medicii specialiști și psihologii care îi au în îngrijire, în privința măsurilor suplimentare necesare pentru a se simți în siguranță;

- ❖ Studenții/Cursanții care locuiesc la același domiciliu cu o persoană care face parte dintr-un grup cu risc se pot, în mod normal, reîntoarce la universitate. Pot exista anumite cazuri în care,



**MINISTERUL EDUCAȚIEI**  
**UNIVERSITATEA MARITIMĂ DIN CONSTANȚA**

900663, CONSTANȚA, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, ROMÂNIA  
Fax: +40-241-617260, Tel: +40-241-664740,  
E-mail: [info@cmu-edu.eu](mailto:info@cmu-edu.eu) Web: [www.cmu-edu.eu](http://www.cmu-edu.eu)



după o evaluare concretă și individuală a gradului de boală al persoanei respective și a riscului de contaminare cu SARS-CoV-2 pe care studentul/cursantul îl poate transmite și celor de acasă, se poate recomanda de către medicul curant ca acel student/cursant, pentru o perioadă determinată, să nu se prezinte fizic la activitățile didactice.

❖ Pentru cei care nu pot reveni la activitățile didactice, universitatea va identifica soluții pentru asigurarea procesului educațional on-line;

❖ Studenții/Cursanții cu dizabilități, ținând cont de specificul afecțiunii, vor beneficia de adaptarea informațiilor și învățarea regulilor de prevenție în mod adecvat dizabilității specifice.

#### **4. Procedura de izolare în cazul depistării SARS-CoV-2**

Se aplică în cazul în care studenții/cursanții, cadrele didactice/peronalul auxiliar prezintă în timpul activităților didactice, a prezenței în cămine, febră și/sau simptomatologie de tip respirator (de exemplu, tuse, dificultăți în respirație) sau alte simptome de boală infecțioasă (vărsături, diaree, mialgii, stare generală modificată).

Pentru izolare se vor folosi camerele stabilite special pentru izolarea temporară a cazurilor suspecte, dotate cu grup sanitar propriu.

Sediul Central – Camera 410 și Camera 614,

Sediul Lac Mamaia – Camera 113 și Camera 114,

Cămin Studențesc Far 3 – Camera P014 și E303,

Complex Sportiv Universitar Neptun – Vestiar Secundar.

• Izolarea imediată a studentului/cursantului/angajatului. Studentul/cursantul/angajatul va purta mască, va fi separat de restul formației de studiu din care face parte/colegilor de cameră și va fi supravegheat până când va fi preluat și va părăsi universitatea însoțit. Măsurile de protecție individuală vor fi respectate cu strictețe. Se va deschide o fereastră pentru aerisire;

• Dacă în perioada izolării studentul/cursantul/angajatul care prezintă simptome folosește grupul sanitar, acesta trebuie curățat și dezinfectat, folosind produse de curățare avizate, înainte de a fi folosit.

• Nu se va transporta studentul/cursantul/angajatul la medicul de familie, farmacie, serviciul de urgență sau spital, decât în situația în care simptomele/semnele sunt severe, caz în care se va apela serviciul de urgență 112;

• Persoana care ajută studentul/cursantul/angajatul izolat trebuie să evite contactul cu acesta, să poarte mască și se va spăla bine pe mâini timp de minimum 20 de secunde;





## MINISTERUL EDUCAȚIEI

### UNIVERSITATEA MARITIMĂ DIN CONSTANȚA

900663, CONSTANȚA, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, ROMÂNIA  
Fax: +40-241-617260, Tel: +40-241-664740,  
E-mail: [info@cmu-edu.eu](mailto:info@cmu-edu.eu) Web: [www.cmu-edu.eu](http://www.cmu-edu.eu)



- Igienizarea încăperii se face cu dezinfectant special, după ce studentul/cursantul a plecat, pentru a reduce riscul de a transmite infecția la alte persoane;
- Studentul/Cursantul/angajatul va reveni pentru realizarea activităților care impun prezența sa fizică în instituție, respectiv în cămin, cu adeverință medicală, eliberată de medicul curant/medicul de familie, cu precizarea diagnosticului (în cazul în care există certitudinea că simptomele nu au fost generate de Covid 19) sau care atestă că nu mai prezintă risc epidemiologic.
- În cazul în care, ca urmare a investigărilor medicale, studentul/cursantul/angajatul va fi confirmat pozitiv la testul de Covid 19, se vor respecta măsurile impuse de prevederile legale în materie.

#### **4.1 Criterii de suspendare a activităților didactice pentru realizarea cărora se impune prezența fizică a studenților în cazul confirmării unui caz/mai multor cazuri de COVID-19**

- ✓ Direcțiile de sănătate publică trebuie să informeze universitatea despre fiecare caz confirmat pozitiv la studenți/cursanți, cadre didactice sau alte categorii de personal;
- ✓ În cazul apariției unui caz/mai multor cazuri de COVID-19 în universitate, situația va fi analizată de DSP împreună cu conducerea instituției;
- ✓ Decizia de suspendare a activităților didactice pentru realizarea cărora se impune prezența fizică a studenților/cursanților se stabilește prin hotărâre a Senatului universitar, în raport cu numărul de îmbolnăviri și cu rezultatul anchetei epidemiologice realizate, cu avizul Direcției de Sănătate publică județene.
- În cazul apariției de cazuri de îmbolnăvire cu COVID-19 în rândul cadrelor didactice, acestea au obligația de a anunța conducerea universității care va informa DSP despre eveniment.
- ✓ Dacă va fi cazul D.S.P. va efectua ancheta epidemiologică și va analiza situația în universitate împreună cu conducerea instituției, astfel:
  - Scenariul 1: În cazul în care cadrul didactic a derulat activități didactice cu prezența fizică a studenților/cursanților numai la o singură formație de studiu și nu a venit în contact cu alte cadre didactice din universitate, se vor suspenda activitățile didactice pentru realizarea cărora se impune prezența fizică a studenților/cursanților de la formația de studiu respectivă;
  - Scenariul 2: În cazul în care cadrul didactic a derulat activități didactice cu prezența fizică a studenților/cursanților numai la o singură formație de studiu și a venit în contact cu alte cadre didactice din universitate, se vor suspenda activitățile didactice pentru realizarea cărora se impune prezența fizică a studenților/cursanților de la formația de studiu respectivă și vor fi izolate la domiciliu cadrele didactice cu care acesta a venit în contact;



**MINISTERUL EDUCAȚIEI**  
**UNIVERSITATEA MARITIMĂ DIN CONSTANȚA**

900663, CONSTANȚA, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, ROMÂNIA  
Fax: +40-241-617260, Tel: +40-241-664740,  
E-mail: [info@cmu-edu.eu](mailto:info@cmu-edu.eu) Web: [www.cmu-edu.eu](http://www.cmu-edu.eu)



• Scenariul 3: În cazul în care cadrul didactic a derulat activități didactice cu prezența fizică a studenților/cursanților la mai multe formații de studiu și nu a venit în contact cu alte cadre didactice din universitate sau numărul cadrelor didactice a fost mic, se vor suspenda activitățile didactice pentru realizarea cărora se impune prezența fizică a studenților/cursanților la formațiile de studiu cu care acesta a venit în contact și, în funcție de caz, vor fi izolate la domiciliu cadrele didactice cu care acesta a venit în contact;

• Scenariul 4: În cazul în care cadrul didactic a derulat activități didactice cu prezența fizică a studenților/cursanților la mai multe formații de studiu și a venit în contact cu un număr mare de cadre didactice din universitate, se vor suspenda activitățile didactice pentru realizarea cărora se impune prezența fizică a studenților/cursanților.

✓ Personalul care efectuează curățenia în universitate și cel care este responsabil de paza, în condițiile în care nu au intrat în contact cu cazul confirmat cu COVID-19, își vor desfășura activitatea în continuare;

✓ În perioada de suspendare parțială sau totală a activităților didactice pentru realizarea cărora se impune prezența fizică a studenților/cursanților în instituția de învățământ superior, conducerea instituției va dispune realizarea următoarelor activități obligatorii:

- curățenia și aerisirea sălilor;
- dezinfecția spațiilor instituției de învățământ superior (săli, holuri, toalete);
- D.S.P. va informa conducerea universității care sunt toți contactii direcți ai cazurilor

confirmate în vederea aplicării măsurilor de carantină/izolare;

✓ Reluarea activităților didactice care presupun prezența fizică a studenților/cursanților în universitate, în condiții de siguranță sanitară, se dispune prin hotărâre a senatului universitar, după obținerea avizului DSP, care certifică îndeplinirea condițiilor de siguranță epidemiologică pentru reluarea activității;

✓ În funcție de situația epidemiologică la nivel județean, D.S.P. poate recomanda universității prelungirea perioadei de suspendare temporară parțială/totală a activităților didactice care presupun prezența fizică a studenților.





## 5. Protocoale: triaj, cămine

### 5.1 Protocol de triaj

a. Triajul epidemiologic al studenților/cursanților se efectuează conform prevederilor legale în vigoare, respectiv Ordinul ministrului sănătății nr. 653/2001 privind asistența medicală a preșcolărilor, elevilor și studenților, cu modificările și completările ulterioare.

b. Triajul zilnic; este important ca:

1. studenții/cursanții să fie clar informați și să înțeleagă de ce persoanele cu simptome nu trebuie să participe la activitățile didactice pentru realizarea cărora se impune prezența fizică;

2. întreaga comunitate academică să colaboreze în observarea studenților/cursanților, cadrelor didactice și altor categorii de personal pentru a diminua riscurile de infectare.

Triajul zilnic se efectuează de către studenți/cursanți/angajați acasă prin măsurarea temperaturii corporale și aprecierea propriei stări de sănătate, în urma căreia fiecare decide cu privire la propria participare la activitățile didactice pentru realizarea cărora se impune prezența fizică.

**Nu se vor prezenta la activitățile didactice pentru realizarea cărora se impune prezența fizică în ziua respectivă:**

- cei cu temperatură mai mare de 37,3°C și/sau simptomatologie specifică infectării cu SARS-CoV-2 (tuse, dificultăți în respirație – scurtarea respirației, diaree, vărsături) sau alte boli infectocontagioase;

- cei confirmați cu infecție cu SARS-CoV-2, aflați în perioada de izolare la domiciliu;

- cei care sunt declarați contacti, apropiați cu o persoană infectată cu SARS-CoV-2, aflați în perioada de carantină la domiciliu/carantină instituționalizată.

- cei care au fost testați și așteaptă rezultatele sau locuiesc cu o persoană care prezintă simptome, care a fost testată și care așteaptă rezultatele.

În situațiile prevăzute mai sus, studenții/cursanți/personalul didactic pot continua activitatea didactică în sistem online, dacă starea de sănătate le permite, sau vor fi scutiți medical și vor recupera ulterior activitățile didactice.

**Studenții/Cursanții se pot prezenta la activitățile didactice pentru realizarea cărora se impune prezența fizică în ziua respectivă:**

- când nu se regăsesc în niciuna dintre situațiile de mai sus;

- dacă sunt în posesia unui rezultat negativ al testului COVID-19 în cazul în care unul dintre membrii familiei/apropiați prezintă simptome de infecție a tractului respirator;



- cei cu simptome tipice de alergii la polen (alergii cunoscute la polen, nasul curgător cu secreție nazală clară, ochi curgători/prurit).

În cazul în care studenții/cursanții prezintă în timpul activităților didactice pentru realizarea cărora se impune prezența fizică o stare febrilă sau simptomatologie specifică infectării cu SARS-CoV-2, se aplică protocolul de izolare.

Revenirea în colectivitate a studenților/cursanților care au avut probleme de sănătate și au absentat de la activitățile didactice pentru realizarea cărora se impune prezența fizică se va realiza obligatoriu în baza unei adeverințe medicale care să precizeze diagnosticul și pe care studentul/cursantul o va preda secretariatului la prima activitate didactică.

Adeverințele vor fi centralizate la nivelul persoanei desemnate de conducerea instituției de învățământ superior.

Cadrele didactice, personalul didactic auxiliar și nedidactic care prezintă simptome specifice unei afecțiuni cu potențial infecțios (febră, tuse, dureri de cap, dureri în gât, dificultăți de respirație, diaree, vărsături) se izolează la domiciliu, contactează medicul de familie și anunță de îndată pe responsabilul desemnat de conducerea universității.

## 5.2 Protocol pentru cămine

✓ Înainte de redeschiderea căminului se vor efectua curățenia și dezinfecția corespunzătoare a tuturor spațiilor comune și de cazare;

✓ Vor fi efectuate zilnic curățenia și dezinfecția spațiilor comune;

✓ La nivelul fiecărui cămin au fost stabilite circuite bine definite și marcate corespunzător de intrare, deplasare în interiorul căminului și părăsirea acestuia, facilitând păstrarea unei distanțe fizice între studenți.

✓ Dezinfectarea mainilor se va face prin utilizarea dozatoarelor amplasate la intrarea și ieșirea din cămine.

Descriere circuit intrare-deplasare-ieșire în/din căminele UMC:

### Cămin Studențesc Far 3

→ Intrarea în cămin se face pe ușa principală, intrarea fiind marcată cu afișe autoadezive și traseul de intrare spre etaje și camere este marcat cu săgeți. Pentru studenții care locuiesc la parter, accesul către camere se face din holul principal.

→ Accesul către camere a locatarilor de la etajele 1, 2, 3 se face pe scara principală. Pe etajele 1, 2, 3 sensul de mers este de la casa scării principală către casa scării secundară, iar pe parter sensul de mers este de la casa scării secundară la casa scării principală.



**MINISTERUL EDUCAȚIEI**  
**UNIVERSITATEA MARITIMĂ DIN CONSTANȚA**

900663, CONSTANȚA, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, ROMÂNIA  
Fax: +40-241-617260, Tel: +40-241-664740,  
E-mail: [info@cmu-edu.eu](mailto:info@cmu-edu.eu) Web: [www.cmu-edu.eu](http://www.cmu-edu.eu)



→ În cazul deplasărilor în interiorul căminului (oficiile de gătit), se respectă cu strictețe sensul de mers aferent fiecărui nivel.

→ Ieșirea din cămin pentru studenții cazați la etajele 3, 2, 1 se va face direct pe scara secundară către ușa de ieșire din cămin.

### **Cămin A2 Sediul Central**

→ Intrarea în cămin se face prin intrarea principală din universitate către zona lifturilor și scara de acces către etaje. Sensul pentru holurile etajelor 5 și 6 este următorul: intrarea se face din zona lifturilor către scara secundară.

→ Ieșirea din cămin se face pe scara secundară din capătul holului și apoi direct în exterior către clinica ISIS;

→ În cazul deplasărilor în interiorul căminului, se respectă cu strictețe sensul de mers aferent fiecărui nivel.

### **Sediul Lac Mamaia**

→ Intrarea în cămin se face direct din exterior pe ușa principală de acces în cămin, traseul de intrare spre etaj și camere este marcat cu săgeți.

→ Ieșirea se face pe scara secundară (de protocol) dinspre lac.

→ În cazul deplasărilor în interiorul căminului (spălătorii), se respectă cu strictețe sensul de mers aferent fiecărui nivel.

### **Complex Sportiv Universitar Neptun**

→ Intrarea în sală se face pe ușa principală cu acces către vestiare, intrarea fiind marcată cu afișe autoadezive.

→ Ieșirea se face pe ușa secundară către curtea interioară.

### **Măsurile de protecție:**

➤ Vor fi stabilite modalitățile de ocupare a căminului, în funcție de numărul de studenți cazați;

➤ Camerele vor fi repartizate în funcție de efectivele de studenți, cu respectarea distanțării fizice de cel puțin 1 m între paturi;

➤ Vor fi atribuite camere în regim de locuire de 2 (doi) studenți per cameră sau, dacă acest lucru nu este posibil, din pricina numărului mare de solicitări de cazare din partea studenților, camerele vor fi ocupate de studenți din aceeași formație de studiu, pentru a limita contactul



**MINISTERUL EDUCAȚIEI**  
**UNIVERSITATEA MARITIMĂ DIN CONSTANȚA**

900663, CONSTANȚA, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, ROMÂNIA  
Fax: +40-241-617260, Tel: +40-241-664740,  
E-mail: [info@cmu-edu.eu](mailto:info@cmu-edu.eu) Web: [www.cmu-edu.eu](http://www.cmu-edu.eu)



studentilor din formații de studiu diferite, cu respectarea prevederilor art. 55 din anexa la Ordinul ministrului sănătății nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației, cu modificările și completările ulterioare;

- Vor fi limitate deplasările în cadrul căminului și se vor evita aglomerările;
- Purtarea măștii este obligatorie în spațiile comune;
- La intrarea în cămine și în toate locurile cu o bună vizibilitate, vor fi afișate materiale de informare privind măsurile de igienă/protecție;
- Studenții vor fi instruiți în permanență cu privire la respectarea măsurilor de protecție individuală;
- Se interzice accesul oricărei persoane străine în cămine;
- În vederea limitării răspândirii virusului se vor pune la dispoziție un număr de camere pentru izolarea cazurilor suspecte sau confirmate cu SARS-CoV-2.
- Spațiile comune vor fi curățate, dezinfectate și aerisite în mod regulat;
- În vederea gestionării fluxului de persoane care utilizează oficiile pentru gătit sau spălătoriile, se va menționa prin intermediul unui afiș, postat la intrarea în aceste spații, numărul maxim de persoane care se pot afla simultan în acestea;
- Se va evita utilizarea de covoare/mochete;
- Studenții care sunt cazați în cămin au obligația să păstreze curățenia, să dezinfecteze și să aerisească în mod regulat camerele;
- Se interzice orice activitate cu participarea unui număr de persoane mai mare decât numărul aprobat de locatari ai camerei;
- Spațiile comune de studii din cămine (sălile de lectură) nu vor putea fi utilizate pe perioada pandemiei;
- Li se va recomanda studenților să evite, pe cât posibil, spațiile comune, iar activitățile să se desfășoare în camera proprie;
- Personalul care se ocupă de pază va fi instruit cu privire la regulile specifice de funcționare a căminului în perioada respectivă;
- Coșurile de gunoi cu capac și pedală, prevăzute cu sac în interior destinate aruncării/eliminării măștilor uzate vor fi inscripționate și amplasate în locuri ușor vizibile.
- În situația apariției unui caz suspect sau confirmat cu SARS-CoV-2, se va pune în aplicare protocolul de izolare și se va anunța DSP sau se va apela serviciul de urgență 112.



**MINISTERUL EDUCAȚIEI**  
**UNIVERSITATEA MARITIMĂ DIN CONSTANȚA**

900663, CONSTANȚA, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, ROMÂNIA  
Fax: +40-241-617260, Tel: +40-241-664740,  
E-mail: [info@cmu-edu.eu](mailto:info@cmu-edu.eu) Web: [www.cmu-edu.eu](http://www.cmu-edu.eu)



*Având în vedere Hotărârea pentru modificarea anexelor nr.2 și 3 la Hotărârea Guvernului nr.1090/2021 privind prelungirea stării de alertă pe teritoriul României, precum și stabilirea măsurilor care se aplică pe durata acesteia pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19 se institue începând cu data de 25.10.2021 următoarele măsuri suplimentare:*

- 1. La intrarea în sediile universității este obligatoriu triajul epidemiologic și dezinfectarea mâinilor pentru studenți, vizitatori, personal propriu etc.*
- 2. La apariția a 3 cazuri de infectare cu virusul SARS-CoV-2 într-un interval de 7 zile consecutive, spațiile respective destinate cazării studenților se închid pentru o perioadă de 14 zile. Pentru studenții, din respectivele spații, care nu au posibilitatea deplasării la domiciliu sau o altă locație, UMC va asigura cazarea în condiții de carantină și va adopta măsurile necesare pentru asigurarea nevoilor de bază. Măsurile de sprijin se vor stabili în funcție de numărul studenților cazați în regim de carantinare, situația epidemiologică și condițiile concrete ale fiecărei clădiri.*

Anexa 1: Planul de curățenie și dezinfecție a spațiilor de învățământ și spațiilor comune din Universitatea Maritimă din Constanța;

Anexa 2: Organizarea spațiilor pentru asigurarea distanțării fizice – Model;

Anexa 3: Informare reguli și măsuri de protecție activități față în față – Model.

**Întocmit,**

**Director General Administrativ,**

**Ing. Laurențiu SÎRBU**

**Departament SSM/PSI,**

**Ing. Camelia SAVU**

**Șef Serviciu Administrativ,**

**Ramona ZAHARIA**

**Plan de curățenie și dezinfecție**  
**a spațiilor de învățământ și spațiilor comune din Universitatea Maritimă din Constanța**

Nr. crt.	Activitate	Termen	Responsabili
1.	Se asigură aprovizionarea permanentă cu ustensile, materiale de curățenie și produse biocide avizate, necesare pentru întreținerea curățeniei și efectuarea operațiunilor de dezinfecție.	Permanent	Serviciul administrativ Serviciul Achiziții publice
2.	<p>Procedură pentru dezinfecție:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Se curăță suprafețele cu detergent și apă, înainte de dezinfecție.</li> <li>-Se folosește un dezinfectant avizat împotriva virusurilor (cu acțiune virulicidă).</li> <li>-Se respectă întotdeauna indicațiile de pe etichetă.</li> <li>-Se achiziționează doar produse în ambalaje originale, sigilate, nedeteriorate, închise etanș.</li> <li>-Eticheta va include informații de siguranță și instrucțiuni de aplicare.</li> <li>-Dacă produsul concentrat se diluează conform indicațiilor producătorului, soluția de lucru poate fi utilizată în cel mult <b>24 de ore</b>. Pe flacon se notează numele produsului, concentrația, data și ora preparării.</li> <li>-Detergenții și dezinfectanții vor fi depozitați în spații special amenajate, în care nu are acces decât personalul care manipulează aceste produse.</li> <li>-În timpul utilizării produsului sunt obligatorii purtarea măștii și a mănușilor și asigurarea ventilației adecvate.</li> <li>-Se recomandă protecția ochilor și accesul imediat la o sursă de apă pentru spălarea ochilor, în cazul accidentelor.</li> </ul>	Permanent	Administratorii de clădiri. Personalul îngrijitor
3.	<p>Ordinea în care se vor efectua operațiunile de curățenie și dezinfecție:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-colectarea deșeurilor;</li> <li>-măturarea umedă a pardoselii;</li> <li>-ștergerea și dezinfectarea suprafețelor meselor, cât și a spațiului interior de depozitare a obiectelor, a separatoarelor transparente (dacă este cazul), ștergerea și dezinfectarea</li> </ul>	Zilnic sau ori de câte ori este nevoie.	Serviciul administrativ Administratorii de clădiri



MINISTERUL EDUCAȚIEI  
UNIVERSITATEA MARITIMĂ DIN CONSTANȚA

900663, CONSTANȚA, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, ROMÂNIA

Fax: +40-241-617260, Tel: +40-241-664740,

E-mail: [info@cmu-edu.eu](mailto:info@cmu-edu.eu) Web: [www.cmu-edu.eu](http://www.cmu-edu.eu)



	pervazurilor, dezinfectarea clanțelor, mânerelor ferestrelor, cuierelor pentru haine, întrerupătoarelor, butoanele și mânerele automatelor pentru produse; -spălarea pardoselii; -dezinfectarea pardoselii.		
4.	Pe durata activităților de curățenie și dezinfecție se poartă mască de protecție, mănuși, iar după îndepărtarea mănușilor și a măștii se spală mâinile.	Permanent	Personalul îngrijitor
5.	Modalități de efectuarea aerisirii: - cu cel puțin 30 de minute înainte de începerea oricărei activități didactice; - minim 10 minute, la fiecare oră, se vor aerisi toate spațiile; - în timpul activităților didactice, cu ferestrele deschise; - imediat după ieșirea din sală a studenților/cursanților la finalul orelor formației de studiu din ziua respectivă sau după fiecare utilizare de către formații de studiu diferite; - după fiecare activitate didactică cu o formație de studiu, precum și curățenia și dezinfecția cu soluții speciale a sălilor de sport; - pentru grupurile sanitare, după fiecare pauză, la finalul zilei și ori de câte ori este necesar; - cu ferestrele deschise, minimum 10 minute după curățenie și dezinfecție.	Permanent	Administratorii de clădiri Personalul universității Studenți
6.	Aparatele de aer condiționat se vor igieniza prin curățarea temeinică a filtrelor.	Lunar	Serviciul tehnic prin personalul specializat
7.	Spălarea/Dezinfectarea mâinilor: Toți studenții/cursanții, cadrele didactice și celelalte categorii de personal trebuie să se spele/dezinfecteze pe mâini în următoarele situații: – imediat după intrarea în instituția de învățământ superior; – la preluarea documentelor sau a altor materiale utilizate în comun; – înainte și după masă; – înainte și după utilizarea toaletei; – după tuse sau strănut;	Permanent	Întreg personalul universității și studenții/cursanții
8.	Ustensilele folosite la efectuarea curățeniei vor fi inscripționate/etichetate conform destinației acestora, respectiv: săli de clasă, holuri, săli de	Permanent	Administratorii de clădiri Personalul





**MINISTERUL EDUCAȚIEI**  
**UNIVERSITATEA MARITIMĂ DIN CONSTANȚA**

900663, CONSTANȚA, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, ROMÂNIA

Fax: +40-241-617260, Tel: +40-241-664740,

E-mail: [info@cmu-edu.eu](mailto:info@cmu-edu.eu) Web: [www.cmu-edu.eu](http://www.cmu-edu.eu)



	mese, bucătărie, grupuri sanitare și alte spații destinate procesului de învățământ, respectând codul UE al culorilor materialelor de curățenie și ținând cont de Procedura operațională privind organizarea și desfășurarea activităților de curățenie și dezinfectie, art. 21.4, 2.1.6.		îngrijitor
9.	Curățenia și dezinfectia grupurilor sanitare se va face conform Procedurii operaționale privind organizarea și desfășurarea activităților de curățenie și dezinfectie, Cap. 2.	Permanent	Administratorii de clădiri Personalul îngrijitor
10.	Dezinfectia obiectelor personale precum și toate materialele didactice din laboratoare: mânerle echipamentelor și ale aparatelor (precum și cele sportive), calculator, tastatură, mouse, laptop, videoproiectoare, ecrane de protecție, sticlăria de laborator se face zilnic, de către personalul care le utilizează.	Permanent	Personalul utilizator
11.	Se prioritizează dezinfectia suprafețelor atinse frecvent folosind șervețele/lavete/produse biocide, pentru următoarele tipuri de obiecte: clanțe, încuietori, butoane și mânere ale ușilor; • treptele scărilor; • băncile, catedrele și scaunele din săli; • separatoarele montate pe bănci; • blaturi; • balustrade; • întrerupătoare de lumină; • butoanele ascensoarelor • butoanele, mânerle automatelor de cafea, clapetele dozatoarelor de apă potabilă; • obiecte didactice comune.	Permanent	Administratorii de clădiri Personalul îngrijitor
12.	La finalul orelor sunt curățate ușile și sunt dezinfectate podelele, băncile, scaunele, mobilierul.	Permanent	Administratorii de clădiri Personalul îngrijitor
13.	Igienizarea/dezinfectia se poate realiza și cu alte mijloace: lămpi UVC cu flux de aer forțat.	Permanent	Administratorii de clădiri Personalul îngrijitor
14.	Se recomandă și se va supraveghea măturarea umedă	Permanent	Administratorii de clădiri Personalul îngrijitor
15.	Asigurarea curățeniei generale, a dezinfectiei mobilierului din sălile de curs și laboratoare.	Înainte de reluarea activității după vacanțele studentești și ori	Administratorii de clădiri Personalul îngrijitor





**MINISTERUL EDUCAȚIEI**  
**UNIVERSITATEA MARITIMĂ DIN CONSTANȚA**

900663, CONSTANȚA, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, ROMÂNIA

Fax: +40-241-617260, Tel: +40-241-664740,

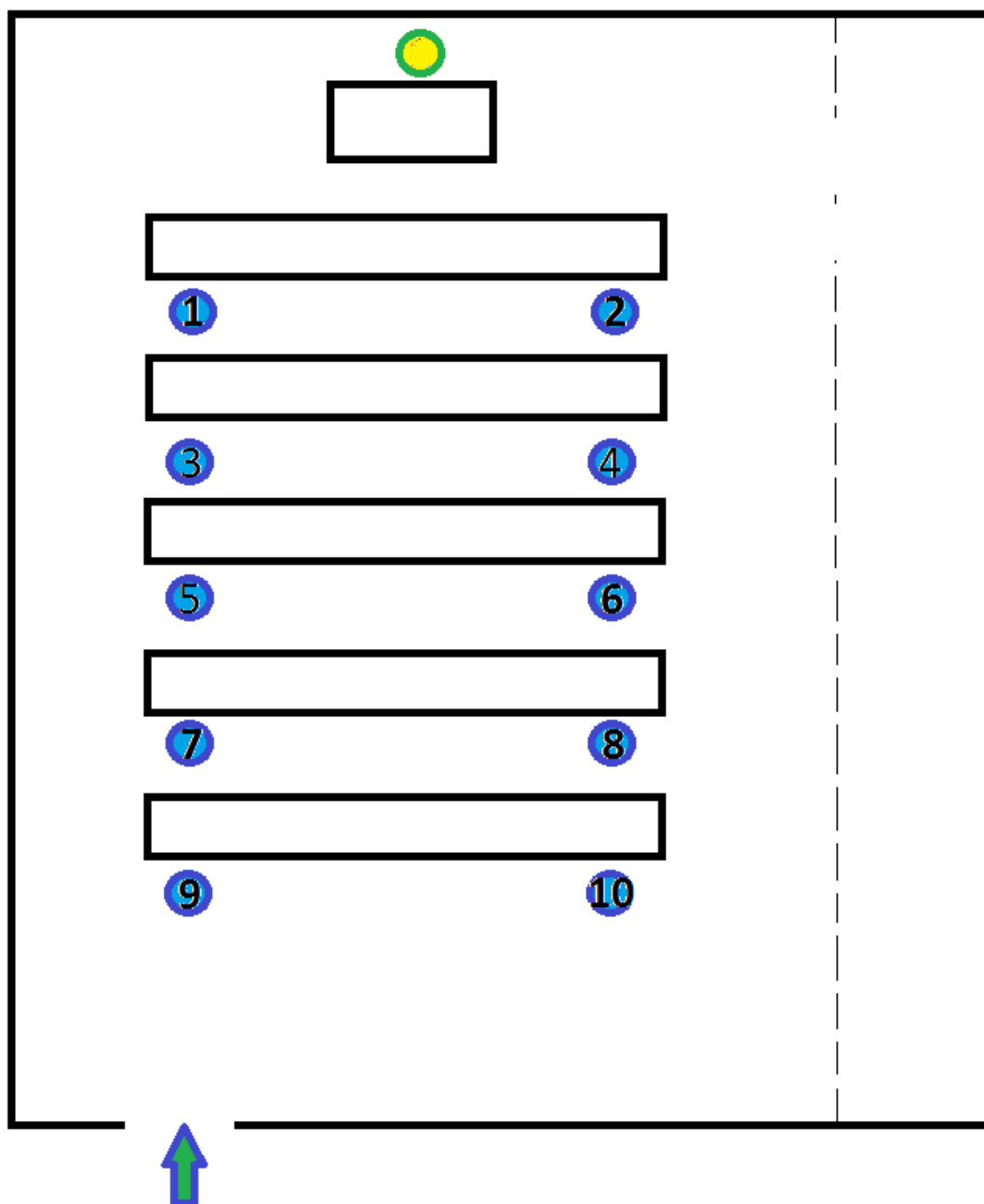
E-mail: [info@cmu-edu.eu](mailto:info@cmu-edu.eu) Web: [www.cmu-edu.eu](http://www.cmu-edu.eu)



		de câte ori este nevoie.	
16.	Curțile interioare/spațiile exterioare clădirilor sunt curățate periodic, prin măturare.	Permanent	Administratorii de clădiri Personalul îngrijitor
17.	Se va verifica și se va face completarea/reîncărcarea cu regularitate, pe parcursul zilei, a dezinfectantului din dozatoare.	Permanent	Administratorii de clădiri Personalul îngrijitor
18.	Se asigură vestiare cu dulapuri separate pentru păstrarea îmbrăcămintei și respectiv a echipamentului de protecția personalului de îngrijire.	Permanent	Serviciul administrativ Administratorii de clădiri
19.	Se vor afișa materiale de informare (postere) privind igiena corectă și se va solicita imperativ respectarea normelor de igienă precum și păstrarea curățeniei.	Permanent	Serviciul administrativ Administratorii de clădiri
20.	Se vor stabili locurile în care vor fi amplasate coșurile de gunoi destinate aruncării/eliminării măștilor uzate. Aceste coșuri de colectare au capac, pedală și sunt prevăzute în interior cu sac de culoare galbenă.	Permanent	Serviciul administrativ Administratorii de clădiri
21.	Personalul care efectuează operațiunile curente de curățenie și dezinfecție va urma cursurile de însușire a noțiunilor fundamentale de igienă, cu respectarea legislației în vigoare.	Permanent	Serviciul administrativ Administratorii de clădiri
22.	Dezinsecția periodică a spațiilor	la 3 luni sau ori de câte ori este nevoie	Serviciul administrativ Administratorii de clădiri
23.	Deratizarea periodică a spațiilor. Obs.: Universitatea încheie contracte de prestări de servicii cu firme autorizate în domeniul dezinsecției și deratizării.	la maximum 6 luni, sau ori de câte ori este nevoie	Serviciul administrativ Administratorii de clădiri
24.	Dezinfecție prin nebulizare pentru diferite categorii de spații cu personal calificat și produse biocide avizate. Universitatea încheie contracte de prestări de servicii cu firme autorizate în domeniul dezinfecției prin nebulizare.	După fiecare activitate desfășurată	Direcția Generală Administrativă

Organizarea spațiilor pentru asigurarea distanțării fizice – Model

# BN 012





MINISTERUL EDUCAȚIEI  
**UNIVERSITATEA MARITIMĂ DIN CONSTANȚA**

900663, CONSTANȚA, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, ROMÂNIA  
Fax: +40-241-617260, Tel: +40-241-664740,  
E-mail: [info@cmu-edu.eu](mailto:info@cmu-edu.eu) Web: [www.cmu-edu.eu](http://www.cmu-edu.eu)



Anexa 3

**Informare reguli și măsuri de protecție activității didactice față în față - Model**

UMC				
Laborator ...				
Data: _____ Intervalul orar: _____:_____ Grupa: _____				
Nume și prenume cadru didactic: _____				
Semnătura: _____				
Nr. crt.	Nume și prenume student	Locul ocupat în sală	Temperatura	Semnătura
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
<b>Notă:</b>				
În conformitate cu ORDINUL nr. 5.487/1.494/2020 din 1 septembrie 2020; Anexa nr. 2 (GHID privind instituirea de măsuri sanitare și de protecție în instituțiile de învățământ superior în perioada pandemiei de COVID-19) cadrele didactice sunt rugate să asigure aplicarea următoarelor măsuri:				
* Asigurați-vă că ușa sălii/laboratorului rămâne deschisă până la intrarea tuturor studenților;				
* Desemnați un responsabil pentru verificarea temperaturii tuturor studenților care participă la laborator;				
* Asigurați-vă că studenții au și poartă corect masca de protecție, în caz contrar distribuiți din echipamentele puse la dispoziție de către UMC;				
* Verificați dacă toți studenții au semnat și completat toate rubricile din tabelul de evidență.				
* Verificați și semnați tabelul de evidență pentru fiecare formație de studiu diferită.				
* Tabelele se arhivează în fiecare sală la catedra profesorului constituind documente justificative în cazul unei eventuale anchete epidemiologice a DSP.				
<b>Accesul studenților în sală este permis:</b>				
* Doar cu mască de protecție;				
* După dezinfectarea mâinilor;				
* După măsurarea temperaturii, max. 37.3 grade, și notarea acesteia în tabelul aflat pe catedră;				
<b>Reguli în sălile în care se desfășoară activități:</b>				
* Se respectă culoarele de acces către locurile marcate cu bulină : INTRAREA pe partea dreaptă, IEȘIREA pe partea stângă a sălii;				
* Se evită pe cât posibil atingerea mânerelor, clanțelor și a obiectelor de mobilier;				
* Se păstrează locul ocupat inițial pe toată durata laboratoarelor și se notează în tabel;				
* Măștile și mănușile folosite se aruncă doar în coșurile special inscripționate;				
* Se părăsește sala în timpul pauzelor pentru aerisire și dezinfectarea suprafețelor;				
* În timpul pauzelor se păstrează distanța de cel puțin 1m față de alte persoane.				



**MINISTERUL EDUCAȚIEI**  
**UNIVERSITATEA MARITIMĂ DIN CONSTANȚA**

900663, CONSTANȚA, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, ROMÂNIA

Fax: +40-241-617260, Tel: +40-241-664740,

E-mail: [info@cmu-edu.eu](mailto:info@cmu-edu.eu) Web: [www.cmu-edu.eu](http://www.cmu-edu.eu)



---

Anexa 4

**Hotărârea Senatului UMC**