Având în vedere prevederile art. 304(18) din Legea nr. 1 a Educației Naționale, și prevederile Cartei Universității Maritime din Constanța

## CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE <br> emite

HOTĂRÂREA O.1. din 17 decembrie 2021*

Art.1. S-a aprobat cu unanimitate de voturi, criterii de completare a fișelor de autoevaluare pentru activitatea de cercetare:
Fisa A (criterii CNFIS):

- Dublarea punctajelor

Fisa B (criterii UMC):

- Eliminarea criteriului "Citari"
- Modificarea formulelor de calcul pentru punctajul obtinut la criteriile de cercetare:
- Se instituie o lista a proiectelor de cercetare prioritare pentru UMC
- Punctajele pentru proiectele de cercetare prioritare se majoreaza cu 400 de puncte pentru membrii echipei si cu 800 de puncte pentru directorul / responsabilul de proiect
- Valoarea din bugetul unui proiect investita in echipamente de cercetare se adauga la valoarea totala a proiectului

| Formula initiala | Formula modificata |
| :---: | :---: |
| Punctaj $=$ N_dir $\times\{$ (Buget_UMC_euro_per_an / B_referinta) $\times$ $\times$ P_referinta / Nr_membri_echipa | Punctaj = N_dir $\times\{$ [(Buget_UMC_euro_per_an + + Buget_UMC_euro_per_an_echipamente $) /$ B_referinta] $\times$ $\times$ P_referinta $/$ Nr_membri_echipa + N_prioritar $\}^{\text {N_prioritar }=\mathbf{4 0 0} \text { pentru proiectele din Lista prioritara UMC }}$ |
| N_dir $=2$ pentru directorul/responsabilul de proiect si 1 pentru membri | N_dir $=2$ pentru directorul/responsabilul de proiect si 1 pentru membri |
| Granturi internaţionale câştigate prin competiţie/finanţate din fonduri europene: <br> P_referinta $=263$, B_referinta $=15.000$ | Granturi internaţionale câştigate prin competiţie/finanţate din fonduri europene: <br> P_referinta $=263$, B_referinta $=15.000$ |
| Granturi naţionale câştigate prin competiţie: $P$ referinta $=200, B$ referinta $=20.000$ | Granturi naţionale câştigate prin competiţie: |

[^0]| Contracte de cercetare ştiinţifică (încheiate cu mediul de afaceri): <br> P_referinta $=200$, B_referinta $=20.000$ | P_referinta $=200$, B_referinta $=20.000^{\text {Contracte de cercetare ştiinţifică (încheiate cu mediul de afaceri): }}$P_referinta $=200$, B_referinta $=20.000$ $\mathbf{l}$ |
| :--- | :--- |

Art.2. Prezenta Hotărâre se difuzează către toate compartimentele universității prin https://cmu-edu.eu/hotarari-consiliu/ precum și pe e-mail persoanelor responsabile, în vederea îndeplinirii sarcinilor ce le revin.



# Având în vedere prevederile art. 304(18) din Legea nr. 1 a Educației Naționale, și prevederile Cartei Universității Maritime din Constanța 

## CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE emite

HOTĂRÂREA O.2. din 17 decembrie 2021*

Art.1. S-a aprobat cu unanimitate de voturi actualizarea echipei de proiect (conform anexei) pentru Extindere, reabilitare, modernizare și echipare infrastructură educațională universitară Corp B - Baza Nautică (Sediul Lac Mamaia) str. Cuarțului nr. 2, Constanța, cod proiect 120979, POR/2017/10.3/1/7, Contract de finanțare 4641/02.08.2019;

Art.2. Activitățile prestate de către personalul nominalizat în echipa de proiect vor fi cuprinse în fişa postului, conform prevederilor legale în vigoare.

Art.3. Echipa de proiect este responsabilă de realizarea activităților care derivă din obligațiile asumate de universitate fată de autoritatea finanțatoare, conform contractului de finanțare nr . 4641/02.08.2019.

Art.4. Managerul de proiect avizează fișele de pontaj care atestă timpul efectiv lucrat de fiecare dintre persoanele nominalizate în echipă.

Art.5. Echipa de proiect poate fi suplimentată, în funcție de necesitățile și/sau complexitatea activităților desfășurate, până la finalizarea proiectului, prin Decizia Rectorului.

Art.6. Plata personalului implicat se va face proporțional cu timpul efectiv alocat activitaților din cadrul proiectului, în afara programului de la funcția de bază, astfel:
a) până la 20 de ore se acordă o majorare salarială de $10 \%$;
b) între $21-40$ de ore se acordă o majorare salarială de $20 \%$;
c) între 41-60 de ore se acordă o majorare salarială de $30 \%$;
d) între 61-80 de ore se acordă o majorare salarială de $40 \%$;
e) peste 80 de ore se acordă o majorare salarială de $50 \%$.

Art.7. Prezenta Hotărâre se difuzează către toate compartimentele universității prin https://cmu-edu.eu/hotarari-consiliu/ precum și pe e-mail persoanelor responsabile, în vederea îndeplinirii sarcinilor ce le revin.



Având în vedere prevederile art. 304(18) din Legea nr. 1 a Educației Naționale, și
prevederile Cartei Universității Maritime din Constanța

## CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

emite
HOTĂRÂREA O.3. din 17 decembrie 2021*

Art.1. S-a aprobat cu unanimitate de voturi, decontareadin venituri proprii a sumei 26370,64 declarate neeligibile în cadrul proiectului POSDRU/161/2.1/G/138303;

Art.2. Prezenta Hotărâre se difuzează către toate compartimentele universității prin https://cmu-edu.eu/hotarari-consiliu/ precum și pe e-mail persoanelor responsabile, în vederea îndeplinirii sarcinilor ce le revin.


[^1]

Având în vedere prevederile art. 304(18) din Legea nr. 1 a Educației Naționale,
și
prevederile Cartei Universității Maritime din Constanța
CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE
emite
HOTĂRÂREA O.4. din 17 decembrie 2021*

Art.1. S-a aprobat cu unanimitate de voturi, promovarea în anul IV IFR (2021-2022), a studentului Miron Mihai, programul de studii Electromecanică Navală (142 credite), pe baza voiajului efectuat în perioada iunie-octombrie 2021.

Art.2. Prezenta Hotărâre se difuzează către toate compartimentele universității prin https://cmu-edu.eu/hotarari-consiliu/ precum și pe e-mail persoanelor responsabile, în vederea îndeplinirii sarcinilor ce le revin.


[^2]Având în vedere prevederile art. 304(18) din Legea nr. 1 a Educației Naționale, și
> prevederile Cartei Universității Maritime din Constanța
> prevederile art. 304(18) din Legea nr. 1 a Educației Naționale și prevederile Cartei Universității Maritime din Constanța;
$>$ Legea 153/2017, Anexa 1, Capitolul I, litera B, art. 9, care prevede : „(1) Pentru personalul din instituțiile de învățământ superior, consiliile de administrație pot stabili salarii diferențiate, cu o creștere de până la $30 \%$ a salariului de bază deținut, în funcție de specificul activității desfășurate şi de calitatea acesteia. Sumele pentru aceste salarii se vor plăti exclusiv din venituri proprii" ;
$>$ Legea 153/2017, Anexa 1, Capitolul I, litera A, Punctul 4, Notele 1\&2, care prevăd: „1.Salariile de bază prevăzute în prezenta anexă la pct. 1,3 şi 4 reprezintă nivelul minim, iar nivelul maxim se stabilește prin majorarea acesteia în funcție de specificul activității desfășurate şi de calitatea acesteia. Sumele pentru aceste majorări se vor plăti exclusiv din venituri proprii. 2. Încadrarea între limite se face anual, pe baza criteriilor aprobate de consiliul de administrație;
> Criteriile de performanță generale și îndeplinirea acestora,

## CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

emite
HOTĂRÂREA O.5. din 17 decembrie 2021*

Art.1. S-a aprobat cu unanimitate de voturi, menținerea valorii cuantumului brut al majorării sau creșterii salariului de bază din venituri proprii, după caz, la valoarea acordată în luna decembrie 2021, începând cu 1 ianuarie 2022, pentru salariații din Anexa 1;
Art.2. S-a aprobat cu unanimitate de voturi, modificarea valorii cuantumului brut al majorării sau creșterii salariului de bază din venituri proprii, după caz, începând cu 1 ianuarie 2022, pentru salariații din Anexa 2;

Art.3. Prezenta Hotărâre se difuzează către toate compartimentele universității prin https://cmu-edu.eu/hotarari-consiliu/ precum și pe e-mail persoanelor responsabile, în vederea îndeplinirii sarcinilor ce le revin.


Universitatea Maritimă din Constanța
ANEXA 1 la Hotărârea Consiliului de Administrație 0.5/17.12.2021 Menținerea valorilor creșterii/majorării salariale din venituri proprii de la 01.01.2022 pana la 31.12.2022

| Nr. | Nume | Functia | Crestere salariala din venituri proprii [lei] | Majorare salariala din venituri proprii [lei] |
| :---: | :---: | :---: | :---: | :---: |
| 1 | APOSTOL MARCELA | INGINER |  | 0 |
| 2 | BADEA MINODORA | INGINER |  | 0 |
| 3 | BALANESCU CECILIA MARCELA | ADMINISTRATOR FINANCIAR |  | 0 |
| 4 | BICHILIE ALINA | SECRETAR |  | 0 |
| 5 | BRANZA ADRIAN | ADMINISTRATOR PATRIMONIU |  | 0 |
| 6 | BRINZA SANDINA | ADMINISTRATOR FINANCIAR |  | 0 |
| 7 | BRINZA VIORICA | ADMINISTRATOR FINANCIAR |  | 0 |
| 8 | BUZU GEORGIANA | SEF SERVICIU |  | 0 |
| 9 | CHIRIAC ANETA | SECRETAR FACULTATE |  | 0 |
| 10 | CIOCA DANIELA MAGDALENA | SECRETAR FACULTATE |  | 0 |
| 11 | CIOCOI FLORENTINA | ADMINISTRATOR PATRIMONIU |  | 0 |
| 12 | CLAPONE CRISTINA | SECRETAR FACULTATE |  | 0 |
| 13 | CONSTANTIN MIHAELA | SECRETAR FACULTATE |  | 0 |
| 14 | CONSTANTINESCU ELIODOR MIHAIL | PRORECTOR |  | 0 |
| 15 | CONSTANTINESCU MARIA | SECRETAR |  | 0 |
| 16 | DINESCU CRACIUN DELIA | SECRETAR FACULTATE |  | 0 |
| 17 | DINU SIMONA ELENA | Sef lucrari - Lector |  | 0 |
| 18 | DOMOLESCU AMALIA | SECRETAR FACULTATE |  | 0 |
| 19 | DRAGAN MADALINA | ADMINISTRATOR PATRIMONIU |  | 0 |
| 20 | GHERASIMAT LUCIA | SECRETAR FACULTATE |  | 0 |
| 21 | GROZAVU VIOREL DANIEL | LABORANT |  | 0 |
| 22 | IORDAN GEORGIANA MADALINA | SECRETAR FACULTATE |  | 0 |
| 23 | KRAUS MARIA | SECRETAR SEF FACULTATE |  | 0 |
| 24 | LAMBA MARINEL DANUT | INGINER |  | 0 |
| 25 | MANEA ANGELICA | SECRETAR FACULTATE |  | 0 |
| 26 | MITU MIOARA | BIBLIOTECAR |  | 0 |
| 27 | MURINEANU EMILIA | SEF SERVICIU |  | 0 |
| 28 | NEACSU MIHAI | ECONOMIST |  | 0 |
| 29 | NICULA CARMEN | SECRETAR FACULTATE |  | 0 |
| 30 | NITA CRISTIAN MILICA | INGINER |  |  |
| 31 | OLTEANU ANA | Sef lucrari - Lector |  |  |

900663, CONSTANTA, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, ROMÂNIA

E-mail:info@cmu-edu.eu Web: www.cmu-edu.eu

| Nr . | Nume | Functia | Crestere salariala din venituri proprii [lei] | Majorare salariala din venituri proprii [lei] |
| :---: | :---: | :---: | :---: | :---: |
| 32 | PADINEANU EDITH FIRDES | SECRETAR SEF UNIVERSITATE |  |  |
| 33 | PANAIT CORNEL | PROFESOR UNIV. |  |  |
| 34 | POP ELENA | ADMINISTRATOR FINANCIAR |  |  |
| 35 | POPA ANAMARIA | SECRETAR FACULTATE |  | 0 |
| 36 | POPESCU ANCA MAGDALENA | ADMINISTRATOR FINANCIAR |  | 0 |
| 37 | POPESCU GABRIELA CRINA | ADMINISTRATOR PATRIMONIU |  | 0 |
| 38 | POPESCU GEORGE | INFORMATICIAN |  | 0 |
| 39 | RAILEANU IONITA | INGINER |  | 0 |
| 40 | ROTARIU MARIANA | CONTABIL SEF |  | 0 |
| 41 | SALITALIP SEVINCI | SECRETAR FACULTATE |  | 0 |
| 42 | SANDU DANIELA | ADMINISTRATOR PATRIMONIU |  | 0 |
| 43 | SEULEANU DORINA | ADMINISTRATOR FINANCIAR |  | 0 |
| 44 | SIMA GHEORGHE AURELIAN | DIRECTOR RESURSE UMANE |  | 0 |
| 45 | STAMATE ANCA | SECRETAR FACULTATE |  | 0 |
| 46 | STAN LUMINITA | SEF SERVICIU |  | 0 |
| 47 | STOIAN CRISTALINA | SEF SERVICIU |  | 0 |
| 48 | TUIU MONICA | ADMINISTRATOR PATRIMONIU |  | 0 |
| 49 | TURTURICA MIHAELA | LABORANT |  | 0 |
| 50 | ZAHARIA ANCUTA R | SEF SERVICIU |  | 0 |

## Universitatea Maritima din Constanta

ANEXA 2 la Hotărârea Consiliului de Administrație O.5/17.12.2021
Modificarea/acordarea creșteri/majorǎrii salariale din venituri proprii de la 01.01.2022 pana la 31.12.2022

| Nr | Numele | Functia | Crestere <br> salariala din <br> venituri <br> proprii [lei] |
| :---: | :--- | :--- | ---: | :--- |$\quad$ Observatii



Având în vedere prevederile art. 304(18) din Legea nr. 1 a Educației Naționale,
și
prevederile Cartei Universității Maritime din Constanța

## CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

emite
HOTĂRÂREA D.1. din 17 decembrie 2021*

Art.1. Se respinge, cu unanimitate de voturi "împotrivă", solicitarea studentului Panțuru Viorel de acordare a bursei sociale medicale, pentru neîndeplinirea criteriilor de eligibilitate.

Art.2. Prezenta Hotărâre se difuzează către toate compartimentele universității prin https://cmu-edu.eu/hotarari-consiliu/ precum și pe e-mail persoanelor responsabile, în vederea îndeplinirii sarcinilor ce le revin.


[^3]Având în vedere prevederile art. 304(18) din Legea nr. 1 a Educației Naționale și
prevederile Cartei Universității Maritime din Constanța

## CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE emite

HOTĂRÂREA D.2. din 17 decembrie 2021*

Art.1. Pe baza analizei prezenței la laboratoarele aferente semestrului I al anului universitar curent, s-a constatat o prezența fizică de maxim $50 \%$ din efectivul studenților programați la activitățile de laborator desfășurate față în față. În aceste condiții, studenții absenți nu vor putea participa la examenele programate. Pentru a veni în sprijinul studenților care au absentat din motive bine întemeiate și dovedibile s-a decis acordarea unei săptămâni de recuperare înainte de examene.
În unanimitate de voturi s-a hotărât întreruperea tuturor cursurilor în săptămâna 13 a anului universitar curent, în perioada 3-7 ianuarie 2022, pentru studenții din anii II, III și IV cursuri cu frecvență (zi), în vederea recuperării laboratoarelor.

Art.2. Colocviile programate în perioada 3-7 ianuarie 2022, pentru studenții din anii II, III și IV cursuri cu frecvență (zi), se vor susține în săptămâna 14, ulterior recuperării laboratoarelor.

Art.3. Se vor afecta câte două zile de recuperare pentru anii II,III,IV, iar programarea se va face pe baza unui orar de recuperare.

Art.4. Studenții care, după încheierea săptămânii de recuperare nu îndeplinesc condițiile de participare la examene, nu vor fi notați în cataloage, chiar dacă au participat la examenul programat on-line.

Art.5. Prezenta Hotărâre se difuzează la toate compartimentele universității prin https://cmu-edu.eu/hotarari-consiliu/ precum și pe e-mail persoanelor responsabile, în vederea îndeplinirii sarcinilor ce le revin.


Având în vedere prevederile art. 304(18) din Legea nr. 1 a Educației Naționale,

## CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE emite

HOTĂRÂREA D.3. din 17 decembrie 2021*

Art.1. S-a aprobat cu unanimitate de voturi, înscrierea în anul IV prelungire de școlaritate, a studentului Cîciu Ștefan Cătălin, program de studii universitare de masterat Inginerie și management în operarea terminalelor și navelor maritime.

Art.2. S-a aprobat cu unanimitate de voturi, înscrierea în anul IV prelungire de școlaritate, a studentului Ștefan Tudor, program de studii universitare de masterat Inginerie și management în transport maritim și multimodal.

Art.2. Prezenta Hotărâre se difuzează către toate compartimentele universității prin https://cmu-edu.eu/hotarari-consiliu/ precum și pe e-mail persoanelor responsabile, în vederea îndeplinirii sarcinilor ce le revin.


[^4]900663, CONSTANTA, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, ROMÂNIA

E-mail: info@cmu-edu.eu Web: www.cmu-edu.eu

Având în vedere prevederile art. 304(18) din Legea nr. 1 a Educației Naționale,
și
prevederile Cartei Universității Maritime din Constanța

## CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

emite
HOTĂRÂREA D.4. din 17 decembrie 2021*

Art.1. S-a aprobat cu unanimitate de voturi, actualizarea Regulamentului de backup al Universității Maritime din Constanța.

Art.2. Prezenta Hotărâre se difuzează către toate compartimentele universității prin https://cmu-edu.eu/hotarari-consiliu/ precum și pe e-mail persoanelor responsabile, în vederea îndeplinirii sarcinilor ce le revin.


[^5]

Fax: +40-241-617260, Tel: +40-241-664740,
E-mail: info@cmu-edu.eu Web: www.cmu-edu.eu

Având în vedere prevederile art. 304(18) din Legea nr. 1 a Educației Naționale,
și
prevederile Cartei Universității Maritime din Constanța

# CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE <br> emite 

HOTĂRÂREA D.5. din 17 decembrie 2021*

Art.1. S-a aprobat cu unanimitate de voturi, actualizarea Procedurii operaționale privind elaborarea, actualizarea și aprobarea fișelor de post.

Art.2. Prezenta Hotărâre se difuzează către toate compartimentele universității prin https://cmu-edu.eu/hotarari-consiliu/ precum și pe e-mail persoanelor responsabile, în vederea îndeplinirii sarcinilor ce le revin.


[^6]
[^0]:    * Documentul original cu ştampilă şi semnătură poate fi consultat la sediul Universităţii Maritime din Constanţa, str. Mircea cel Bătrân, parter, sala P003

[^1]:    * Documentul original cu ştampilă şi semnătură poate fi consultat la sediul Universităţii Maritime din Constanţa, str. Mircea cel Bătrân, parter, sala P003

[^2]:    * Documentul original cu ştampilă şi semnătură poate fi consultat la sediul Universităţii Maritime din Constanţa, str. Mircea cel Bătrân, parter, sala P003

[^3]:    * Documentul original cu ştampilă şi semnătură poate fi consultat la sediul Universităţii Maritime din Constanţa, str. Mircea cel Bătrân, parter, sala P003

[^4]:    * Documentul original cu ştampilă şi semnătură poate fi consultat la sediul Universități Maritime din Constanţa, str. Mircea cel Bătrân, parter, sala P003

[^5]:    * Documentul original cu ştampilă şi semnătură poate fi consultat la sediul Universităţii Maritime din Constanţa, str. Mircea cel Bătrân, parter, sala P003

[^6]:    * Documentul original cu ştampilă şi semnătură poate fi consultat la sediul Universităţii Maritime din Constanţa, str. Mircea cel Bătrân, parter, sala P003

