



MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA MARITIMĂ DIN CONSTANȚA

900663, CONSTANȚA, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, ROMÂNIA
Fax: +40-241-617260, Tel: +40-241-664740,
E-mail: info@cmu-edu.eu Web: www.cmu-edu.eu



PO-16-03_F4, Editia: II, Revizia: 2

Nr. înregistrare: 3712/24.05.2022

Aprobat
Rector,
Prof. univ. dr. ing. Violeta-Vali CIUCUR

DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE
„Servicii de producție și difuzare în mediul online de materiale educaționale în scop didactic”

A. CAIET DE SARCINI

Sursa de finanțare: Venituri proprii

1. Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către operatorul economic propunerea tehnică și propunerea financiară.

Caietul de sarcini conține specificații tehnice și indicații privind regulile de bază care trebuie respectate astfel încât operatorii economici să elaboreze propunerea tehnică și propunerea financiară corespunzător cu necesitățile autorității contractante.

Cerințele impuse prin Caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind minimale și obligatorii. În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din Caietul de sarcini.

Orice ofertă de servicii care se abate de la prevederile Caietului de sarcini sau prezintă servicii inferioare celor solicitate în acesta sau care nu satisfac cerințele impuse în acesta, va fi respinsă ca neconformă.

MENȚIUNE:

Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de servicii și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de «sau echivalent».

2. Obiectul contractului

În vederea asigurării creșterii nivelului de cunoștințe ale elevilor din țara și Republica Moldova care doresc să susțină examenul de admitere la facultățile Universității Maritime din Constanța și pentru ridicarea nivelului competențelor studenților și asigurarea unei mai bune vizibilități a activităților desfășurate de Universitatea Maritimă Constanța, Universitatea Maritimă din Constanța intenționează să achiziționeze **Servicii de producție și difuzare în mediul online și TV de materiale educaționale în scop didactic, cod CPV 80420000-4 - Servicii de e-invatare (e-learning) (Rev.2).**

3. Perioada de derulare a contractului

Contractul urmează să se încheie pentru o perioadă de 12 (doisprezece) luni, estimat 01.06.2022 - 31.05.2023.

4. Valoarea estimată a contractului

Valoarea estimată a contractului: 60.000 lei fara TVA (5.000 lei fara TVA/lună).

5. Operațiuni în prestarea serviciilor

La întocmirea ofertei se vor lua în calcul toate operațiunile necesare, chiar dacă nu au fost menționate în prezenta documentație, considerate de către ofertant ca fiind necesare în vederea prestării unor servicii de complete, de calitate.

Operațiuni ce urmează a fi executate de prestator pe perioada derulării contractului, fără a se limita la cele enumerate mai jos:

- creare, administrare și actualizare platforma online la dispoziția universității,
- prezentări de probleme rezolvate de matematică și exemple de probleme propuse,
- prezentări de lecții video de matematică,
- prezentări de teste online de autoevaluare la matematică,
- asigurare emisii live, la cerere, de la evenimentele derulate în cadrul UMC: manifestări științifice, sportive, conferințe, workshop-uri, precum și alte evenimente la care se solicită expres acest lucru. Emisiunile live se vor transmite de la locul derulării evenimentului, de la sediul UMC (sediul central sau sediul Lac Mamaia) sau de la sediul studioului TV,
- prezentări de experimente de laborator: fizică, electronică, chimie, mediu etc.,
- prezentări de simulări complexe și exerciții desfășurate pe simulatoare,
- prezentări de utilizare a facilităților de instruire ale Bazei Nautice a UMC, derulare exerciții de căutare și salvare, exerciții sportive complexe,
- prezentări de utilizare a facilităților poligonului PSI, complex exerciții și aplicații,
- prezentări acțiuni educaționale "Student pentru o zi", "Școala altfel" etc
- producție de știri și documentare educaționale în domeniile maritim, telecomunicații, inginerie economică și mediu (cu titlu de exemplu dar nelimitativ: istoria navigației, tehnologii moderne în domeniul maritim, inginerie modernă, telecomunicații, tehnologii avansate de simulare, securitate cibernetică în domeniul maritim, resurse umane în domeniul maritim, crewing etc.), cu difuzare la TV și în mediul online,
- prezențe lunare de minim 60 minute ale reprezentanților UMC în cadrul unor emisiuni TV locale/naționale și în cadrul jurnalelor de știri,
- monitorizare accesări lecții video și activități educaționale în mediul online, inclusiv prin raportări periodice ale acestora,
- prezentare activități educaționale: vizite și schimburi de experiență, sesiuni de comunicări, conferințe, workshop-uri, vizite Erasmus, școli de vară, sesiuni de admitere și licență,
- realizarea și prezentarea unor emisiuni speciale în cazul unor evenimente neprevăzute.

6. Obligații ale prestatorului

Prestatorul, prin personalul propriu specializat, va asigura:

- un cadru organizat pentru primirea și înregistrarea comenzilor de producție;
- consultanță în vederea implementării comenzilor;
- suport tehnic pentru serviciile oferite;
- o fiabilitate a serviciilor de 99,5% pe durata unui an calendaristic;
- accesul la platforma tehnică de emisie (serverul de emisie);
- colocarea serverului de emisie în propriul data-center, inclusiv alimentarea redundantă cu energie electrică;
- serverului de emisie o legătură de acces la internet cu debitul de 1 Gbps;
- difuzarea conținutului audiovizual pe pagina WEB, pe conturile de Facebook și Youtube dedicate;
- emisia în format full-HD: 1920x1080/50P;
- post-producția conținutului audiovizual. Materialele educaționale produse vor trebui să fie accesibile în mediul online, disponibile la nivel global în cadrul unei platforme media de profil; accesările materialelor educaționale vor fi monitorizate și raportate periodic universității;
- emisii live, la cerere, de la evenimentele derulate în cadrul UMC: manifestări științifice, sportive, conferințe, workshop-uri, precum și alte evenimente la care se solicită expres acest lucru. Emisiunile live se vor transmite de la locul derulării evenimentului, de la sediul UMC (sediul central sau sediul Lac Mamaia) sau de la sediul studioului TV.

Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor oferite.

Prestatorul va garanta faptul că deține personal cu experiența care să aibă capacitatea să presteze eficient, prompt, într-o manieră profesională, prudentă și competentă și în conformitate cu cea mai bună practică serviciile. Prin depunerea ofertei, prestatorul acceptă să pună la dispoziție întregul personal abilitat și resurse tehnice, de-a lungul perioadei de prestare a serviciilor contractului. Pentru asigurarea suportului tehnic prestatorul va utiliza personal certificat și calificat.

Prestatorul este singurul răspunzător pentru respectarea normelor de protecția muncii și pentru instructajul PSI pentru proprii angajați ce vor desfășura activități în locația achizitorului.

7. Alte precizări

Achizitorul își rezervă dreptul de a rezilia contractul încheiat cu operatorul economic câștigător și de a refuza plata ultimei perioade facturate și de a solicita daune:

- a. În cazul în care prestatorul nu onorează în termenele solicitate, în mod repetat, sesizările transmise de către responsabilul cu derularea contractului;
- b. În cazul în care se dovedește faptul că declarația pe propria răspundere (PO-16-03_F9, Editia: II, Revizia: 2) a fost încălcată în perioada de contractare.

Prof. univ. dr. Eliodor- Mihail CONSTANTINESCU

Conf. univ. dr.ing. Gabriel-Margărit RAICU

B. CONDIȚII DE PARTICIPARE

1. Termen de valabilitate ofertă: min 30 zile de la data limită de depunere a ofertelor.
 2. Criteriul avut în vedere pentru evaluarea ofertelor este **„Prețul cel mai scăzut/lună”, cu respectarea tuturor cerințelor minime specificate în cadrul Documentației de atribuire.**
 3. Adresa la care se poate transmite/depune oferta:
 - pe mail achizitii@cmu-edu.eu
 - sau
 - in plic, la Sediul Universității Maritime din Constanța (Sediul central) - Rectorat, mun. Constanța, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, jud. Constanța, cod poștal 900663, unde va primi un număr de înregistrare cu specificarea orei la care a fost depusă oferta, în plic sigilat, ștampilat și inscripționat. Pe plicul/pachetul exterior se vor scrie următoarele informații:
 - Universitatea Maritimă din Constanța – Rectorat, mun. Constanta, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, jud. Constanța, cod poștal 900663.
 - Numărul de exemplare: 1 (unu).
 - Oferta pentru Anunțul publicitar privind **„Servicii de producție și difuzare în mediul online de materiale educaționale în scop didactic”**
- „A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE ora” (data și ora deschiderii ofertelor specificată și în cadrul detaliului anunțului publicitar publicat în S.E.A.P.)

Riscurile transmiterii ofertei cad în sarcina operatorului economic. Pentru ofertele transmise pe e-mail, operatorii economici vor solicita telefonic la data/ora transmiterii, confirmarea primirii e-mail-ului de către autoritatea contractantă.

4. **Operatorii economici vor urmări site-ul universității <https://cmu-edu.eu/anunturi-publicitate/> și/sau Anunțul de publicitate din SEAP, pe perioada cuprinsă între data publicării anunțului de publicitate și termenul limită de depunere a ofertelor, unde autoritatea contractantă poate posta clarificări la documentația de atribuire.**

5. Modul de prezentare al ofertei

a) Modul de prezentare a propunerii tehnice

- Se va prezenta în scris, având în vedere toate componentele și specificațiile Caietului de sarcini.
- Elementele propunerii tehnice se vor prezenta detaliat și complet în corelație cu specificațiile tehnice din caietul de sarcini, astfel încât acestea să permită identificarea cu ușurință a corespondentei cu specificațiile tehnice din caietul de sarcini.
- Ofertanții care participă la achiziție înțeleg să ofere numai servicii care să îndeplinească cerințele minime solicitate.

b) Modul de prezentare a propunerii financiare

- Actul prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu autoritatea contractantă, îl reprezintă Formularul de oferta PO-16-03_F7, Editia: II, Revizia: 2
- Propunerea financiară va fi exprimată în LEI cu și fără TVA.

c) Modul de prezentare a ofertei, conform specificației Condiții de participare din cadrul Documentației de atribuire.

6. Ofertantul va suporta toate costurile asociate elaborării și prezentării ofertei sale, precum și a documentelor care o însoțesc.

7. Oferta trebuie să conțină în mod obligatoriu:

- Scrisoarea de înaintare (PO-16-03_F6, Editia: II, Revizia: 2),
- Oferta tehnică conform cerințelor Caietului de sarcini,
- Oferta financiară (PO-16-03_F7, Editia: II, Revizia: 2),
- Împuternicirea scrisă din partea ofertantului (PO-16-03_F8, Editia: II, Revizia: 2),
- Declarație pe proprie răspundere (PO-16-03_F9, Editia: II, Revizia: 2).

La solicitarea autorității contractante ofertantul va depune:

- Certificat de atestare fiscală eliberat de Administrația Finanțelor Publice privind achitarea către Bugetul Consolidat al Statului a obligațiilor de plată, din care să reiasă că ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării (formulare-tip eliberate de autoritățile competente din țara în care candidatul/ofertantul este rezident), în copie lizibilă cu mențiunea "conform cu originalul", valabil la data depunerii;
- Certificat fiscal privind impozitele și taxele locale emis de autoritățile locale din care să reiasă că ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării (formulare-tip eliberate de autoritățile competente din țara în care candidatul/ofertantul este rezident), în copie lizibilă cu mențiunea "conform cu originalul", valabil la data depunerii;
- Certificat constatator eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului de pe lângă instanța competentă, ACTUALIZAT, din care să reiasă că ofertantul are ca obiect de activitate principal, sau secundar, furnizarea/prestarea serviciilor/executarea solicitate prin prezenta documentație de atribuire. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în clasificarea CAEN (cazul persoanelor juridice/fizice române)/in

clasificarea NACE din țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul (cazul persoanelor juridice/fizice străine).

Certificatul va fi prezentat:

- în original/copie legalizata/copie lizibilă cu mențiunea "conform cu originalul", semnat autorizat și stampilat,
- în formă electronică, având încorporată, atașată sau logic asociată semnătura electronică extinsă.

Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor.

Neprezentarea în cadrul ofertei a Documentelor de calificare și/sau Propunerii tehnice și/sau Propunerii financiare are ca efect descalificarea ofertantului.

Autoritatea contractantă poate solicita, pe parcursul perioadei de evaluare a ofertelor, clarificări/completări ale Documentelor de calificare și/sau Propunerii tehnice și/sau Propunerii financiare, conform cerințelor autorității contractante.

Ofertantul, pe numele căruia Universitatea Maritimă din Constanța a emis, în ultimul an, document constatator privind neîndeplinirea/îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale, va fi descalificat.

Ofertele depuse după termenul limită de depunere a ofertelor vor fi descalificate.

Nu se acceptă oferte alternative.

Angajamentul legal prin care se angajează cheltuielile aferente achiziției directe "Servicii de producție și difuzare în mediul online de materiale educaționale în scop didactic" va lua forma unui contract de achiziție publică - art.43 alin.5 din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice din 02.06.2016. Achiziția se consideră atribuită numai după semnarea contractului de către ambele părți.

- Dacă ofertantul care va fi desemnat castigator este înscris în SEAP, acesta poate posta oferta și în sistem, în catalogul de produse/servicii/lucrări, sub denumirea „**Servicii de producție și difuzare în mediul online de materiale educaționale în scop didactic** _Anunt publicitar nr.", cod CPV 80420000-4 - Servicii de e-invatare (e-learning).

Serviciul Achiziții publice,
Ing. Cristalina STOIAN

C. FORMULARE

PO-16-03_F6, Editia: II, Revizia: 2

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

Înregistrat la sediul autorității contractante

Nr. _____ / ____ . ____ . _____

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către, _____

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a anunțului publicitar, publicat în SEAP cu nr

(nr. anunț publicitar din SEAP)

privind atribuirea achizitiei/contractului

(denumirea achizitiei/contractului de achiziție publică)

noi vă transmitem

(denumirea/numele operatorului economic)

alăturat următoarele:

1. Oferta transmisă pe e-mail/Coletul sigilat și marcat în mod vizibil conținând oferta, în original, depus la Rectoratul universității.

2. Informații în legătură cu atribuirea contractului mai sus menționat:

2.1. numele și prenumele persoanei/persoanelor împuternicite să semneze documentele pentru prezenta achiziție:

.....

2.2. numele și prenumele persoanei/persoanelor împuternicite să reprezinte ofertantul la ședința de deschidere:

.....

2.3. adresa pentru corespondență valabilă pentru comunicare la prezenta

achiziție:.....

2.4. telefon valabil pentru comunicare la prezenta achiziție:

2.5. fax valabil pentru comunicare la prezenta achiziție:

2.6. e-mail valabil pentru comunicare la prezenta achiziție:

Data completării

Operator economic,

.....
(numele/denumirea operatorului economic)

.....
(nume, semnătura autorizată și ștampila)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului

_____, ne oferim ca, în conformitate cu

(denumirea/numele ofertantului)

prevederile și cerințele cuprinse în documentația de atribuire, să prestăm

(denumirea serviciilor)

pentru suma lunară de _____ (moneda ofertei),

(suma in litere si in cifre)

plătibilă după recepția lunară a serviciilor prestate, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de

_____.

(suma in litere si in cifre)

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile conform propunerii tehnice, pe perioada _____.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de _____ zile, respectiv

(ziua/luna/anul)

pana la data de _____, și

(durata in litere si cifre)

ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică, această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm că:

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de oferta separat, marcat în mod clar "alternativă";

nu depunem ofertă alternativă.

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data ____/____/____

_____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez

(semnătura)

oferta pentru și în numele _____.

(denumirea/numele operatorului economic)

ÎMPUTERNICIRE (daca este cazul)

Subscrisa, cu sediul în, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr., CIF, atribuit fiscal, reprezentată legal prin, în calitate de, împuternicim prin prezenta pe, domiciliat în, identificat cu B.I./C.I. seria, nr., CNP, eliberat de, la data de, având funcția de, să ne reprezinte la achiziția, organizată de autoritatea contractantă în scopul atribuirii achizitiei/contractului pentru:

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la prezenta achiziție;
2. Să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării achiziției.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate în timpul desfășurării achiziției.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la achiziție.

Data:

.....

Denumirea mandatului

.....

(numele, prenume)

.....

(funcția)

.....

(semnătura reprezentant legal, ștampila)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

privind

„.....”

(denumirea achiziției)

Subsemnatul..... reprezentant legal al operatorului economic
....., declar pe propria răspundere sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice că:

1. Deținem toate autorizațiile impuse de legislația în vigoare, necesare derulării contractului/comenzii;
2. Deținem experiența și capacitatea tehnică, să executăm obligațiile (contractuale, dacă este cazul) eficient, prompt într-o manieră profesională, prudentă și competentă, în conformitate cu cerințelor impuse prin documentatia de atribuire, în conformitate cu cea mai bună practică industrială și legislația specifică în vigoare și acceptăm să punem la dispoziție întreaga dotare și personalul specializat de-a lungul perioadei de derulare a contractului/comenzii;
3. Nu ne aflăm în niciuna din situațiile menționate la art 164 alin (1), 165 alin (1), 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
4. Declarăm că prețul ofertat este corespunzător în totalitate, reprezintă prețul ferm, fără niciun fel de excluderi și include toate costurile directe și indirecte pentru furnizarea/prestarea/executarea completă, de calitate și corespunzătoare a contractului.
5. Societatea pe care o reprezint _____ are achitate la zi toate

(denumirea operatorului economic)

obligatiile de plata catre Bugetul consolidat al Statului si catre Bugetul Local, conform prevederi legale in domeniu, aflate in vigoare la data prezentei achizitii.

Intocmita intr-un exemplar, pe propria raspundere, cunoscand ca declaratiile inexacte sunt pedepsite conform legii.

6. Societatea pe care o reprezint _____ este legal constituita, nu se află

(denumirea operatorului economic)

în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului și are serviciile solicitate ca activitate principală/secundară pe care o desfășoară conform codificării CAEN.

Data

(numele, prenume).....

(funcția).....

(semnătura reprezentant legal, ștampila).....

CONTRACT DE PRESTARI SERVICII

Nr _____

1. Părțile contractante

În temeiul art. 7 alin. (5) din Legea nr. 98 / 2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și art. 43 - art. 46 din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului - cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de servicii, **între**

Universitatea Maritimă din Constanța, cu sediul în Constanta, str. Mircea cel Batran, nr.104, telefon 0241-664740, fax 0241-617260, e-mail info@cmu-edu.eu, cod fiscal 2747321, cont RO62TREZ23F650601200130X deschis la Trezoreria Constanta, reprezentată prin **Rector, Prof. univ. Dr. Ing. Violeta-Vali CIUCUR** în calitate de **achizitor**, pe de o parte și

S.C. cu sediul în, str., nr., telefon/fax:,, e-mail număr de înmatriculare, cod unic de înregistrare, cont trezorerie, deschis la Trezoreria, reprezentată prin,, în calitate **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **a) contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activități a căror prestare fac obiectul contractului;
- e) **act adițional** - document prin care se pot modifica termenii și condițiile contractului de prestări servicii;
- f) **penalitate contractuală** - despăgubirea stabilită în contractul de servicii ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire sau îndeplinire necorespunzătoare a obligațiilor din contract.
- g) **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este consideră forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- h) **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile
- i) **act adițional** - document prin care se pot modifica termenii și condițiile contractului de servicii.
- j) **penalitate contractuală** – despăgubirea stabilită în contractul de servicii ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire sau îndeplinire necorespunzătoare a obligațiilor din contract.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3. Cuvintele referitoare la persoane sau părți vor include societățile și companiile, precum și orice organizație având personalitate juridică.

3.4. Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract .

4. Obiectul principal al contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze **Servicii de productie si difuzare in mediul online de materiale educationale in scop didactic**, conform propunere tehnică și cerințe Documentație de atribuire anunt de publicitate nr.

4.2 Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

5. Prețul contractului

5.1. Prețul total convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit de prestatorul de către achizitor, este de lei (..... lei/lună), la care se adaugă TVA.

6. Durata contractului

6.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile pe perioada de 1 an de la

7. Documentele contractului

7.1. Documentele contractului sunt:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Oferta tehnică și Oferta financiară, inclusiv clarificarile la acestea;
- c) Detaliul achizitiei directe din SEAP;
- d) Alte documente pe care părțile le înțeleg ca fiind ale contractului

7.2. Orice contradicție ivită între documentele contractului se va rezolva în ordinea de prioritate stabilită la pct. 7.1. Dacă există neconcordanțe între Oferta tehnică și termenii și condițiile Caietului de sarcini, termenii și condițiile Caietului de sarcini au prioritate asupra Ofertei tehnice, cu excepția cazului în care specificațiile tehnice din Oferta tehnică sunt superioare celor solicitate prin Caietul de sarcini, caz în care vor prevala prevederile din Oferta tehnică referitoare la specificațiile tehnice.

8. Obligațiile Prestatorului

8.1. Prestatorul se obligă să emită **Raport lunar de prestare**.

8.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile la prețurile, în cantitățile, la standardele și/sau performanțele prezentate în ofertă (propunerea tehnică și financiară).

8.3. Prestatorul va asigura gratuit suport tehnic pe toată durata contractului.

8.4. Prestatorul va asigura, la cererea achizitorului, modificări/adăugări funcționale.

8.5. Prestatorul se obligă și garantează:

a) să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în prezentul contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

b) să execute serviciile ce formează obiectul prezentului contract în termenii conveniți. Totodată prestatorul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

c) să informeze periodic achizitorul despre modul de prestare a serviciilor, comunicându-i acestuia orice informație de interes, precum și orice documente justificative în legătură cu prestarea serviciilor ce formează obiect al prezentului contract.

d) să înregistreze toate sesizările achizitorului și să ia imediat toate măsurile ce se impun, comunicându-le în scris achizitorului;

e) să remedieze integral în termen de maxim 24 de ore de la înregistrarea sesizărilor, deficiențele constatate de achizitor;

f) să-și îndeplinească obligațiilor asumate cu bună credință și diligența unui profesionist și să asigure servicii sigure, permanente și continue pe întreaga durată de derulare a prezentului contract.

8.6. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite (după caz) pentru sau în legătură cu serviciile prestate;

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură aferente.

9. Obligațiile achizitorului

9.1. Achizitorul se obligă să depună toate eforturile pentru asigurarea unei colaborări eficiente cu prestatorul.

9.2. Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate, lunar și ori de câte ori este necesar.

9.3. Achizitorul se obliga sa plateasca pretul lunar catre prestator, in luna urmatoare celei in care au fost prestate serviciile, în maxim 30 zile, în baza facturii înregistrate la achizitor și a Raportului lunar în care să fie menționate serviciile de producție și difuzare prestate în luna respectivă.

9.4. Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 15 zile de la expirarea perioadei convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,01% din prețul lunar al contractului, pentru fiecare zi de întârziere.

10.2. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul stabilit, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,01% din plata neefectuată, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11. Codul de conduită

11.1. Prestatorul va acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru achizitor conform regulilor și/sau codului de conduită al profesiei sale, precum și cu discreția necesară. Se va abține să facă afirmații publice în legătură cu serviciile executate fără să aibă aprobarea prealabilă a achizitorului, precum și să participe în orice activități care sunt în conflict cu obligațiile sale contractuale în raport cu acesta.

11.2. În cazul în care Prestatorul sau oricare din asociații săi, se oferă să dea, ori sunt de acord să ofere ori să dea, sau dau oricărei persoane, mită, bunuri în dar, facilități ori comisioane în scopul de a determina ori recompensa îndeplinirea ori neîndeplinirea oricărui act sau fapt privind contractul de servicii sau orice alt contract încheiat cu achizitorul, ori pentru a favoriza sau defavoriza orice persoană în legătură cu contractul sau cu orice alt contract încheiat cu acesta, achizitorul poate decide încetarea contractului, fără a aduce atingere niciunui drept anterior dobândit de prestator în baza contractului.

11.3. Plățile către Prestator aferente contractului vor constitui singurul venit ori beneficiu ce poate deriva din contract, și atât Prestatorul cât și personalul său salariat ori contractat, inclusiv conducerea sa și salariații din teritoriu, nu vor accepta niciun comision, discount, alocație, plată indirectă ori orice altă formă de retribuție în legătură cu sau pentru executarea obligațiilor din contract.

11.4. Prestatorul nu va avea nici un drept, direct sau indirect, la vreo redevență, facilitate sau comision cu privire la orice bun sau procedeu brevetat sau protejat utilizate în scopurile contractului, fără aprobarea prealabilă în scris a Achizitorului.

11.5. Prestatorul și personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării contractului, precum și după încetarea contractului. În acest sens, cu excepția cazului în care se obține acordul scris prealabil al achizitorului, prestatorul și personalul său, salariat ori contractat de acesta, incluzând conducerea și salariații din teritoriu, nu vor comunica niciodată oricărei alte persoane sau entități, nicio informație confidențială divulgată lor sau despre care au luat cunoștință și nu vor face publică nicio informație referitoare la recomandările primite în cursul sau ca rezultat al prestării serviciilor ce fac obiectul prezentului contract. Totodată, prestatorul și personalul său nu vor utiliza în dauna achizitorului informațiile ce le-au fost furnizate sau rezultatul studiilor, testelor, cercetărilor desfășurate în cursul sau în scopul executării contractului.

12. Conflictul de interese

12.1. Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a contractului.

12.2. Achizitorul își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare și poate solicita măsuri suplimentare dacă este necesar. Prestatorul se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de el, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu, nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Prestatorul va înlocui, în 5 zile și fără vreo compensație din partea achizitorului, orice membru al personalului său salariat ori contractat, inclusiv conducerea ori salariații din teritoriu, care se regăsește într-o astfel de situație.

12.3. Prestatorul trebuie să evite orice contact care ar putea să-i compromită independența ori pe cea a personalului său, salariat sau contractat, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu. În cazul în care Prestatorul nu-și menține independența, Achizitorul, fără afectarea dreptului acestuia de a obține repararea prejudiciului ce i-a fost cauzat ca urmare a situației de conflict de interese, va putea decide încetarea deplină și cu efect imediat a contractului, în condițiile prevăzute în prezentul contract.

12.4. Prestatorul cu care autoritatea contractantă a încheiat contractul de achiziție publică nu are dreptul de a angaja sau încheia orice alte înțelegeri privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziție publică, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai autorității contractante sau ai Prestatorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire cu care autoritatea contractantă/ prestatorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea rezoluțiunii ori rezilierii de drept a contractului respectiv.

13. Caracterul confidențial al contractului

13.1. Părțile convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile contractuale și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a acestora. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile contractuale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul contract

13.2. Fără a aduce atingere obligațiilor prevăzute în prezentul Contract, părțile se angajează să depună toate diligențele pentru păstrarea confidențialității datelor cu caracter personal în conformitate cu prevederile Directivei (UE) 2016/680 a Parlamentului European și a Consiliului – din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice referitor la prelucrarea datelor cu caracter personal de către autoritățile competente în scopul prevenirii, depistării, investigării sau urmăririi penale a infracțiunilor sau al executării pedepselor și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Deciziei-cadru 2008/977/JAI a Consiliului și în conformitate cu prevederile Regulamentului nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)

13.3. Părțile vor fi exonerate de răspunderea pentru dezvăluirea informațiilor prevăzute la alineatul precedent dacă:

(a) Informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante în acest sens, cu respectarea prevederilor legale incidente;

(b) Partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

13.4. Prestatorul va avea în vedere ca toate informațiile, datele, rapoartele, analizele și orice alte materiale pe care acesta le va elabora sunt considerate confidențiale, dacă Achizitorul nu dispune altfel. Livrabilele contractului sau orice alt material redactat de către Prestator reprezintă proprietatea exclusivă a Achizitorului și nu pot fi date publicității, decât după primirea acordului scris al acesteia.

13.5. În privința relațiilor cu media, Prestatorul nu este autorizat să facă declarații, să susțină interviuri, să răspundă unor întrebări și să comunice, prin oricare dintre mijloacele utilizate de/în media, informații în legătură cu analizele, datele și documentele pe care acesta le va obține și prelucra în cursul derulării prezentului contract, fără a avea acordul scris prealabil al Achizitorului.

Prestatorul va informa imediat Achizitorul privind la orice contact cu/solicitat de media în legătură cu acest contract.

14. Amendamente

14.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

15. Cesiunea

15.1. Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

15.2 - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

16. Forța majoră

16.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

16.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

16.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

16.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

16.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

17. Soluționarea litigiilor

17.1. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

17.2. Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

18. Protejarea datelor cu caracter personal

18.1. Partile convin sa partajeze intre ele date cu caracter personal, in conformitate cu prevederile Regulamentului General al UE privind protectia datelor cu caracter personal (GDPR) nr. 679/2016 exclusiv in scopul derularii tranzactiei comerciale/relatiei contractuale dintre parti. Categoriile de persoane avute in vedere sunt persoanele fizice si juridice implicate in derularea relatiei comerciale/contractuale de la ambele parti sau de la terte persoane implicate in derularea contractului. Categoriile de date partajate sunt detaliile de contact: nume/denumire, domiciliu/sediu social, datele de identificare ale reprezentantului/administratorului, e-mail, numar de telefon sau alte detalii necesare comunicarii si derularii relatiei contractuale. Nu vor fi transferate si prelucrate date cu caracter personal considerate ca date sensibile, decat daca acestea sunt solicitate in baza unui temei legal.

18.2. Beneficiarul datelor va prelucra datele personale, in conformitate cu legislatia europeana privind protectia datelor pentru a garanta un nivel ridicat de protectie a acestora. Nu se efectueaza alte transferuri de date cu caracter personal catre alti destinatari, cu exceptia cazului in care se detine aceasta obligatie prin lege.

18.3. In conformitate cu prevederile GDPR, Partile au urmatoarele drepturi: dreptul de a primi informatii cu privire la datele prelucrate, dreptul de a solicita rectificarea sau completarea datelor, dreptul de a notifica Autoritatea competenta de supraveghere a prelucrării datelor, precum si dreptul de a solicita stergerea sau restrictionarea datelor cu caracter personal, dreptul de opozitie la prelucrarea datelor si dreptul de retragere a consimtamantului, daca datele nu mai sunt necesare scopului in care au fost prelucrate initial.

18.4. Prin semnarea prezentului contract, incluzand clauzele privind prelucrarea datelor cu caracter personal, partile isi manifesta in mod voluntar consimtamantul cu privire la prelucrarea si utilizarea acestor date in scop contractual si legal.

19. Comunicări

19.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

19.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

20. Legea aplicabilă contractului

20.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul contract se încheie în 2 (două) exemplare originale câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR
Universitatea Maritimă din Constanța

PRESTATOR
SC

Rector,

Director General Administrativ,

Contabil Șef,

Consilier Juridic,

Responsabil derulare contract,