



PLAN OPERAȚIONAL AL UNIVERSITĂȚII MARITIME DIN CONSTANȚA PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2022-2023

Universitatea Maritimă desfășoară programe de studii în domeniul Științe Inginerești și pregătește absolvenții pentru navigație maritimă și fluvială dar și pentru inginerii conexe, inginerie electronică și telecomunicații, ingineria mediului și inginerie economică.

Un rol esențial revine planificării strategice, ceea ce presupune stabilirea unor priorități bine definite.

1. Obiectiv strategic privind procesul educațional

1.1. Menținerea calificativului instituțional acordat de către ARACIS – Grad de încredere ridicat prin îmbunătățirea continuă a calității activității cadrelor didactice și a studenților;

Termen: permanent;

Răspund: Prorector activitate de învățământ, Prorector pentru studenți și relația cu mediul economic și socio-cultural, Decanii, Directorii de departamente;

1.2. Promovarea unui sistem de învățământ competitiv, creativ și aplicativ, centrat pe student și orientat către formarea de competențe ale absolventului și raportat la solicitările sociale și economice;

Termen: permanent

Răspund: Prorector activitate de învățământ, Rectorul;

1.3. Monitorizarea programelor de studii și poziționarea acestora în categoriile principale în cadrul procesului de ierarhizare a programelor de studii;

Termen: permanent;

Răspund: Prorector activitate de învățământ, Prorector pentru studenți și relația cu mediul economic și socio-cultural, Decanii, Directorii de departamente;

1.4. Menținerea calificativului Încredere acordat de către ARACIS la evaluarea periodică a tuturor programelor de studii universitare de licență și master;

Termen: permanent;

Răspund: Rector, Prorector activitate de învățământ, Prorector pentru studenți și relația cu mediul economic și socio-cultural, Decanii, Directorii de departamente;

1.5. Organizarea unor noi programe de studii licență sau master în domeniul Științe Inginerești conexe domeniilor de navigație maritimă și fluvială;

Termen: permanent;

Răspund: Consiliul de Administrație, Senatul Universitar;

1.6. Modernizarea laboratoarelor tehnice, susținerea activităților de up-grade și up-date pentru simulatoarele Universității conform cerințelor actuale.

Termen: permanent;

Răspund: Consiliul de Administrație, Senatul Universitar, DGA;

1.7. Susținerea dezvoltării programului *Tehnologii și Sisteme de Telecomunicații* prin dotarea laboratoarelor specifice în vederea obținerii competențelor din acest domeniu de studii;

Termen: permanent;

Răspund: Rector, Prorector activitate de învățământ, Prorector pentru studenți și relația cu mediul economic și socio-cultural, Decanii, Directorii de departamente;

1.8. Susținerea programului *Inginerie și protecția mediului* prin organizarea activității didactice orientate spre dobândirea integrală a competențelor absolvenților;

Termen: permanent;

Răspund: Rector, Prorector activitate de învățământ, Prorector pentru studenți și relația cu mediul economic și socio-cultural, Decanii, Directorii de departamente;

1.9. Desfășurarea în continuare a cursurilor de pregătire profesională prin Centrul de instruire în domeniul maritim în domeniile de Poziționare Dinamică, ECDIS, High voltage, Marine Survey, dar și Eficiența Energeticii în Economia Verde.

Termen: permanent;

Răspund: Rector, Prorector activitate de învățământ, Prorector pentru studenți și relația cu mediul economic și socio-cultural, Decanii, Directorii de departamente;

1.10. Înființarea unui nou program de studii de licență în domeniul *Informaticii și securității cibernetice*;

Termen: permanent;

Răspund: Consiliul de Administrație, Senatul Universitar;

1.11. Formarea unor consilii consultative în departamentele didactice cu participarea cadrelor didactice de specialitate cu reprezentanților absolvenților universității, manageri de companii, ai angajatorilor, reprezentanților mediului economico-social. Recomandările lor vor fi analizate și utilizate în actualizarea planurilor de învățământ în acord cu cerințele pieței muncii și nevoile societății și asigurarea unei palete mai largi de discipline opționale, în urma unor consultări regulate cu studenții, absolvenții și angajatorii;

Termen: permanent;

Răspund: Rector, Prorector activitate de învățământ, Prorector pentru studenți și relația cu mediul economic și socio-cultural, Decanii, Directorii de departamente;

1.12. În contextul perioadei actuale pentru creșterea angajabilității studenților după finalizarea studiilor se va continua procesul de completare sau modernizare a conținutului fișelor disciplinelor pentru a se corela conținutul disciplinelor cu calificarea oferită la absolvire și cu cerințele angajatorilor ce vor fi invitați la discuții referitoare la pregătirea studenților;

Termen: permanent;

Răspund: Directorii de departamente, Decanii;

1.13. Adaptarea procesului de admitere și înscriere a candidaților pe specificul tinerei generații prin utilizarea tehnologiilor moderne prin aplicații on-line;

Termen: perioada preînscrisiere examen admitere;

Răspund: Rector, Comisia de admitere, Directorii de departamente;

1.14. Impulsionarea preocupării universității pentru plasarea absolvenților în locuri de muncă adecvate pregătirii lor, intensificându-se activitățile comune cu angajatori naționali și internaționali, firme de crewing și shipping, armatori, autorități de reglementare.

Termen: permanent;

Răspund: Rector, Prorector activitate de învățământ, Prorector pentru studenți și relația cu mediul economic și socio-cultural, Decanii, Directorii de departamente;

1.15. Actualizarea constantă a fișelor disciplinelor, alături de implementarea unor metode de predare eficace și actualizarea bibliografiei;

Termen: permanent;

Răspund: Prorector activitate de învățământ, Prorector pentru studenți și relația cu mediul economic și socio-cultural, Decanii, Directorii de departamente;

1.16. Continuarea activității de analiză a curriculumului universitar în scopul eliminării suprapunerilor interdisciplinare și eficientizarea activității didactice;

Termen: permanent;

Răspund: Prorector activitate de învățământ, Prorector pentru studenți și relația cu mediul economic și socio-cultural, Decanii, Directorii de departamente;

1.17. Îmbunătățirea sistemului de management al calității prin includerea activă a studenților, a tuturor cadrelor didactice, absolvenților și angajatorilor în comisii constituite pentru evaluarea și asigurarea calității în procesul de educație;

Termen: permanent;

Răspund: Prorector activitate de învățământ, Prorector pentru studenți și relația cu mediul economic și socio-cultural, Decanii, Directorii de departamente;

1.18. Dezvoltarea și îmbunătățirea procesului de efectuare a stagiilor de practică pe bază de convenții încheiate între facultăți și operatori economici de profil și studenți, precum și consolidarea și dezvoltarea internship-urilor de practică cu partenerii economici;

Termen: permanent;

Răspund: Decanii, Directorii de departamente;

1.19. Utilizarea platformei virtuale de studiu de către toate cadrele didactice și studenții Universității;

Termen: permanent;

Răspund: Decanii, Directorii de departamente;

1.20. Dezvoltarea unei culturi a feedback-ului din partea studenților cu privire la activitatea de predare și a modului în care sunt evaluați de către cadrele didactice;

Termen: permanent;

Răspund: Decanii, Directorii de departamente;

2. Obiectiv strategic privind activitatea de cercetare științifică și inovare

2.1. Sprijinirea dezvoltării unui centru de cloud computing destinat în principal pentru activități inovative precum calculul distribuit, simulări în domenii fundamentale (matematică, fizică, electronică, rezistența materialelor, meteorologie, criptografie și securitate cibernetică). Centrul va putea oferi capacități computaționale pentru toate cele șase infrastructuri de cercetare existente acum în universitate;

Termen: permanent;

Răspund: Prorector activitate de cercetare și inovare științifică, Decanii, Directorii de departamente;

2.2. Sprijinirea dezvoltării unui mediu de cercetare cu participarea cadrelor UMC interesate și acordarea lui la cerințele actuale de recunoaștere internațională, prin folosirea intensivă a resurselor bibliometrice la care UMC asigură acces gratuit (ISI, Scopus, IEEE, arhive științifice internaționale complete ale ultimelor două decenii);

Termen: permanent;

Răspund: Prorector activitate de învățământ, Prorector activitate de cercetare și inovare științifică, Decanii, Directorii de departamente;

2.3. Sprijinirea dezvoltării pe multiple planuri a direcțiilor de cercetare/inovare derulate și validate la nivel internațional prin activități la care UMC a fost inițiator al domeniului și/sau coordonează echipe internaționale de studiu: Antene și propagare, Holistica resurselor regenerabile, Tehnologii pentru tensiuni înalte, Medicină maritimă și Securitate cibernetică;

Termen: permanent;

Răspund: Prorector activitate de învățământ, Prorector activitate de cercetare și inovare științifică, Decanii, Directorii de departamente;

2.4. Păstrarea finanțării activității de cercetare/inovare/dezvoltare la același nivel cu cel european, în cuantum de 7%, prin atragerea de resurse de finanțare externe dar și prin alocarea resurselor UMC în limita disponibilităților.

Termen: permanent;

Răspund: Prorector activitate de cercetare și inovare științifică, Decanii, Directorii de departamente;

2.5. Dezvoltarea capabilităților de cercetare pentru industria off-shore prin folosirea experienței acumulate în domeniul instruirii și simulării;

Termen: permanent;

Răspund: Prorector activitate de cercetare și inovare științifică, Decanii, Directorii de departamente;

2.6. Consolidarea și dezvoltarea conferințelor internaționale de mare vizibilitate internațională, organizate în domeniile Ingineriei electronice (ATOM-N, IEEE), Ingineriei mediului TE-RE-RED, ModTech, Securitate Cibernetică, Smart Transport Summit dar și inițierea organizării unor noi conferințe în celelalte domenii strategice ale universității;

Termen: permanent;

Răspund: Prorector activitate de învățământ, Prorector activitate de cercetare și inovare științifică, Decanii, Directorii de departamente;

2.7. Achiziționarea unor soft-uri utilizate în activitatea de cercetare și utilizarea lor de către cadre didactice și de studenți;

Termen: permanent;

Răspund: Prorector activitate de învățământ, Prorector activitate de cercetare și inovare științifică, Decanii, Directorii de departamente;

2.8. Recompensarea activității de scriere de cărți la edituri de prestigiu internațional și la edituri recunoscute pe plan național în limita bugetului anual;

Termen: permanent;

Răspund: Prorector activitate de învățământ, Prorector activitate de cercetare și inovare științifică, Decanii, Directorii de departamente;

2.9. Revizuirea și consolidarea publicației Journal of Marine Technologies & Environment pentru a atinge standardele necesare indexării bibliometrice automate folosind pașii obligatorii specifici și experiența acumulată la CMU Annals;

Termen: permanent;

Răspund: Prorector activitate de învățământ, Prorector activitate de cercetare și inovare științifică, Decanii, Directorii de departament;

2.10. Dezvoltarea unei capabilități scalabile de cloud computing în domeniul Securității cibernetice maritime și a operării navelor autonome și interconectarea sa cu resurse similare din Plymouth University, Nicola Vaptsarov Naval Academy, Politehnica București, ICSI-Institutul Național de Cercetare și Dezvoltare pentru Tehnologii Criogenice și Izotopice;

Termen: permanent;

Răspund: Prorector activitate de cercetare și inovare științifică, Prorector activitate de învățământ, Decanii, Directorii de departament;

2.11. Măsurarea parametrilor de mediu în orașul Constanța cu platformă mobilă aflată în utilizarea Universității Maritime și oferirea de date statistice relevante în scopul creării condițiilor pentru îmbunătățirea parametrilor de mediu din orașul Constanța;

Termen: permanent;

Răspund: Prorector activitate de cercetare și inovare științifică, Prorector activitate de învățământ, Decanii, Directorii de departament;

2.12. Sprijinirea studenților pentru deplasarea și prezentarea lucrărilor științifice la alte Sesiuni științifice studentești.

Termen: semestrul II;

Răspund: Prorector activitate de cercetare și inovare științifică, Prorector activitate de învățământ, Decanii, Directorii de departament;

3. Obiective privind politica de resurse umane

3.1. Crearea condițiilor pentru îndeplinirea criteriilor de promovare a personalului didactic al universității;

Termen: permanent;

Răspund: Consiliul de Administrație, Director Resurse Umane, DGA;

3.2. Organizarea concursurilor de recrutare a personalului necesar în implementarea contractelor de cercetare, fonduri structurale și programe comunitare;

Termen: permanent;

Răspund: Prorector activitate de învățământ, Decanii, Directorii de departamente;

3.3. Recrutarea celor mai buni absolvenți ai programelor de masterat și doctorat pentru concursurile de asistent universitar și șef lucrări/lectori;

Termen: permanent;

Răspund: Prorector activitate de învățământ, Decanii, Directorii de departamente;

3.4. Înfăptuirea demersurilor pentru scoaterea la concurs a posturilor de conferențiar-universitar și profesor-universitar respectând cerințele legale impuse de CNADTCU și gradul de ocupare al departamentelor didactice;

Termen: permanent;

Răspund: Directorii de departamente, Consiliul de Administrație, Rectorul;

3.5. Asigurarea procesului de acordare a gradărilor de merit, a salariilor de performanță academică pe criterii de performanță specifice fiecărei categorii de personal;

Termen: permanent;

Răspund: Prorectorul cu activitatea de cercetare și inovare științifică, Decanii, Directorii de departamente;

3.6. Asigurarea transparenței în cadrul procesului de participare a membrilor comunității la proiectele de cercetare și cele cu finanțare europeană nerambursabilă obținute de universitate.

Termen: permanent;

Răspund: Prorectorul cu activitatea de cercetare și inovare științifică, Decanii, Directorii de departamente;

3.7. Participarea personalului universității la echipe de lucru și cercetare în proiecte câștigate se va face pe baza îndeplinirii criteriilor de performanță dovedite și a implicării efective în asemenea activități. Selecția colectivelor de lucru se va face transparent și echitabil urmărindu-se îndeplinirea criteriilor de performanță academică în cele două metode predare și cercetare.

Termen: permanent;

Răspund: Prorectorul cu activitatea de cercetare și inovare științifică, Decanii, Directorii de departamente;

4. Obiective privind studenții

4.1. Receptivitatea față de propunerile studenților în domeniile de interes academic;

Termen: permanent;

Răspund: Prorector pentru studenți și relația cu mediul economic și socio-cultural, Decanii;

4.2. Analizarea regulamentului de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenți și armonizarea acestuia cu cadrul legislativ național; Garantarea burselor pe baza alocațiilor primite de la buget;

Termen: permanent;

Răspund: Prorector pentru studenți și relația cu mediul economic și socio-cultural, Decanii;

4.3. Continuarea consultării principalilor parteneri sociali reprezentați de angajatori și autorități de reglementare pentru a găsi cele mai bune soluții în determinarea competențelor pe care absolvenții vor trebui să le dobândească în cadrul procesului educativ;

Termen: permanent;

Răspund: Prorector pentru studenți și relația cu mediul economic și socio-cultural, Decanii;

4.4. Îmbunătățirea sistemului de management al calității prin includerea activă a studenților, a tuturor cadrelor didactice, absolvenților și angajatorilor în comisii constituite pentru evaluarea și asigurarea calității în procesul de educație;

Termen: permanent;

Răspund: Prorector pentru studenți și relația cu mediul economic și socio-cultural, Decanii;

4.5. Susținerea unui management antreprenorial, transparent și corectitudine administrativă;

Termen: permanent;

Răspund: Prorector pentru studenți și relația cu mediul economic și socio-cultural, Decanii;

4.6. Consilierea și susținerea studenților pe parcursul lor școlar; Realizarea unui studiu cu privire la participarea, interesul și încrederea studenților în Comisia de orientare și consiliere profesională și elaborarea unui set de direcții pentru satisfacerea nevoilor reale ale studenților, pe baza studiului anterior menționat;

Termen: permanent;

Răspund: Prorector pentru studenți și relația cu mediul economic și socio-cultural, Decanii;

4.7. Îmbunătățirea calității procesului educațional și racordarea acestuia la cerințele pieței muncii și la direcțiile ei de dezvoltare astfel încât studenții să se regăsească pe piața muncii cât mai ușor;

Termen: permanent;

Răspund: Prorector pentru studenți și relația cu mediul economic și socio-cultural, Decanii;

4.8. Eficientizarea desfășurării practicii de specialitate;

Termen: permanent;

Răspund: Prorector pentru studenți și relația cu mediul economic și socio-cultural, Decanii;

4.9. Oferirea accesului tuturor studenților, în mod gratuit, la softuri de detectare a similitudinilor pentru proiectele de diplomă, disertație, a articolelor sau altor rezultate ale activității lor de cercetare

Termen: permanent;

Răspund: Prorector pentru studenți și relația cu mediul economic și socio-cultural, Decanii;

4.10. Susținerea unor parteneriate cu Primăria Constanței cu scopul de a obține pentru studenții Universității unele gratuități pe transportul în comun sau la activitățile culturale ale Constanței;

Termen: permanent;

Răspund: Prorector pentru studenți și relația cu mediul economic și socio-cultural, Decanii;

4.11. Acordarea unui sprijin logistic LSUMC în organizarea unor activități sau participarea la acțiuni organizate în plan național;

Termen: permanent;

Răspund: Prorector pentru studenți și relația cu mediul economic și socio-cultural, Decanii;

4.12. Organizarea unor dialoguri între management universitate/facultate și studenții sau dezbateri cu studenții privind activitatea didactică;

Termen: permanent;

Răspund: Prorector pentru studenți și relația cu mediul economic și socio-cultural, Decanii;

4.13. Organizarea sesiunii anuale a cercetării științifice studențești;

Termen: permanent;

Răspund: Prorector pentru studenți și relația cu mediul economic și socio-cultural, Decanii;

4.14. Reglementarea prin departamentele didactice a unor ore de disponibilitate permanentă din partea cadrelor didactice sub forma de consultații;

Termen: permanent;

Răspund: Prorector pentru studenți și relația cu mediul economic și socio-cultural, Decanii;

4.15. Sprijinirea organizării în continuare a activităților de voluntariat care să ia în considerare inclusiv activitățile desfășurate în cadrul LSUMC și în cadrul universității și recunoașterea dobândirii de competențe, abilități și aptitudini prin acordarea creditelor specifice;

Termen: permanent;

Răspund: Prorector pentru studenți și relația cu mediul economic și socio-cultural, Decanii;

4.16. Monitorizarea studenților cu risc de abandon universitar și căutarea unor soluții specifice;

Termen: permanent;

Răspund: Prorector pentru studenți și relația cu mediul economic și socio-cultural, Decanii;

5. Obiective privind dezvoltarea relațiilor internaționale

5.1. Acordarea unei noi dimensiuni programului Erasmus + pentru a asigura mobilitatea cadrelor didactice la nivelul unor universități sau centre de cercetare partener, organizându-se stagii de pregătire și lucru în comun. Se vor menține politici de mobilitate a studenților pentru efectuarea stagiului de practică la bordul navelor și va crește numărul de participanți la mobilități în universități partener;

Termen: permanent;

Răspund: Prorector activitate de învățământ, Decanii, Directorii de departamente, Director Biroul Relații Internaționale;

5.2. Armonizarea programelor curriculare ale programelor noastre de studii cu cele ale universităților partener sau pe care le dorim partener;

Termen: permanent;

Răspund: Prorector activitate de învățământ, Decanii, Directorii de departamente, Director Biroul Relații Internaționale;

5.3. Promovarea excelenței academice și consolidarea legăturilor Universității cu instituțiile și organisme profesionale din afara cercului de universități din țările UE cuprinse deja în parteneriate, prin identificarea, descrierea și propagarea celor mai bune practici din principalele domenii de pregătire în învățământul superior de marină;

Termen: permanent;

Răspund: Prorector activitate de învățământ, Decanii, Directorii de departamente, Director Biroul Relații Internaționale;

5.4. Dezvoltarea în continuare a relațiilor stabilite de universitate cu alte structuri similare prin intermediul IAMU, BSUN, BSAMI.

Termen: permanent;

Răspund: Rectorul, Director Biroul Relații Internaționale;

5.5. Creșterea vizibilității Universității Maritime din Constanța la nivel internațional;

Termen: permanent;

Răspund: Prorector activitate de învățământ, Decanii, Directorii de departamente, Director Biroul Relații Internaționale;

5.6. Organizarea de activități specifice pentru promovarea Universității în zonele cu potențial de recrutare pentru domeniul specific de pregătire;

Termen: permanent;

Răspund: Prorector activitate de învățământ, Decanii, Directorii de departamente, Director Biroul Relații Internaționale

5.7. Realizarea și menținerea la zi a unei pagini web moderne ale universității și facultăților, în limba engleză, care să furnizeze informații utile studenților, cadrelor și comunității, promovând într-un cadru coerent, integrat imaginea universității;

Termen: permanent;

Răspund: Rectorul, Director Biroul Relații Internaționale;

5.8. Dezvoltarea capacității instituționale a Biroului de Relații internaționale, prin alocarea de resurse umane și financiare;

Termen: permanent;

Răspund: Prorector pentru studenți și relația cu mediul economic și socio-cultural, Decanii, Directorii de departamente

5.9. Identificarea unor instituții și organisme internaționale de certificare și ierarhizare în domenii interesante pentru universitate; Universitatea va participa la misiuni de monitorizare și ierarhizare desfășurate de aceste organisme obținând argumente suplimentare pentru desfășurarea de programe de studii de licență și de master sau cursuri desfășurate la nivel internațional;

Termen: permanent;

Răspund: Rectorul, Prorector activitate de învățământ, Decanii, Directorii de departamente;

5.10. Organizarea unei platforme on-line de desfășurare a cursurilor academice și de pregătire cu participare internațională inclusiv în perioada voiajelor navigatorilor;

Termen: permanent;

Răspund: Rectorul, Prorector activitate de învățământ, Decanii, Directorii de departamente, Director Biroul Relații Internaționale;

5.11. Intensificarea activității comisiilor de promovare a universității în Republica Moldova și Ucraina pentru recrutarea și înmatricularea tinerilor interesați în programe de studii desfășurate în Universitate;

Termen: permanent;

Răspund: Prorector activitate de învățământ, Decanii, Directorii de departamente, Director Biroul Relații Internaționale;

5.12. Dezvoltarea unor programe de tutorat pentru studenții străini, programe desfășurate cu sprijinul Biroului de Relații Internaționale precum și organizarea unor evenimente culturale specifice naționalităților studenților;

Termen: permanent;

Răspund: Prorector activitate de învățământ, Decanii, Directorii de departamente, Director Biroul Relații Internaționale;

5.13. Promovarea internațională a conferințelor și a revistelor organizate de universitatea noastră;

Termen: permanent;

Răspund: Prorector activitate de învățământ, Decanii, Directorii de departamente, Director Biroul Relații Internaționale;

6. Obiective privind baza materială

6.1. Construcția unui corp de clădire la Sediul Lac Mamaia din str. Cuarțului pentru care există finanțare europeană în valoare de 5,4 mil de euro pentru creșterea capacității de organizare a activității didactice cu predilecție în prima parte a zilei; dezvoltarea capacității de cercetare prin includerea unor laboratoare de performanță înaltă și cercetare și plasarea lor în spațiu adecvat;

Termen: permanent;

Răspund: Consiliul de Administrație, Senat Universitar, DGA;

6.2. Construirea unei clădiri separate la sediul lac Mamaia pentru stabilirea laboratoarelor de Tehnica Tensiunilor Înalte, Acționărilor Electrice, Centralei Electrice Navale;

Termen: permanent;

Răspund: Rectorul, Decanii, Directorii de departamente;

6.3. Crearea unor condiții suplimentare pentru desfășurarea unor activități studențești la nivel local național și internațional prin valorificarea condițiilor existente în sălile de curs și de laborator și prin diversificarea modalităților de utilizare a suprafeței Lacului Mamaia;

Termen: permanent;

Răspund: Prorector pentru studenți și relația cu mediul economic și socio-cultural, Decanii, Directorii de departamente;

6.4. Crearea unei infrastructuri informatice prin înlocuirea calculatoarelor existente cu calculatoare de generație actuală din laboratoarele didactice, în sălile de examinare ale universității și în laboratoarele de cercetare;

Termen: permanent;

Răspund: Prorector activitate de învățământ, Decanii, Directorii de departamente;

6.5. Continuarea alocării de fonduri pentru laboratorul de securitate cibernetică în scopul atingerii unui nivel de performanță solicitat la proiectele de cercetare avansată;

Termen: permanent;

Răspund: Prorectorul cu activitatea de cercetare și inovare științifică, Decanii, Directorii de departamente Director Biroul Relații Internaționale;

6.6. Dezvoltarea infrastructurii pentru producere de energie verde în spațiile Universitare, continuarea proiectelor de energie regenerabilă, montarea de panouri solare, etc.

Termen: permanent;

Răspund: Prorectorul cu activitatea de cercetare și inovare științifică, Decanii, Directorii de departamente, Director Biroul Relații Internaționale

6.7. Implementarea măsurilor pentru conștientizarea utilizării eficiente a resurselor;

Termen: permanent;

Răspund: Prorector pentru studenți și relația cu mediul economic și socio-cultural, Decanii, Directorii de departamente, Director Biroul Relații Internaționale;

6.8. Continuarea eforturilor pentru recunoașterea Universității Maritime ca și centru de pregătire pentru studenți în scopul scăderii costurilor introduse de participarea la cursurile obligatorii ale studenților;

Termen: permanent;

Răspund: Prorector pentru studenți și relația cu mediul economic și socio-cultural, Decanii, Directorii de departamente, Director Biroul Relații Internaționale;

6.9. Centrul de pregătire în domeniul maritim își va crește performanța prin identificarea unor noi direcții de pregătire solicitată de inducție;

Termen: permanent;

Răspund: Prorector pentru studenți și relația cu mediul economic și socio-cultural, Decanii, Directorii de departamente, Director Biroul Relații Internaționale.

Rector,
Prof.univ.dr.ing. Ciucur Violeta