



PLANUL OPERAȚIONAL AL DEPARTAMENTULUI PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNT CU FRECVENȚĂ REDUSĂ PENTRU PERIOADA 2018- 2019

Învățământul cu frecvență redusă (IFR) reprezintă o formă integrată de învățământ universitar de licență, având caracteristici comune atât cu sistemul tradițional, cât și cu sistemul de învățământ la distanță.

Acesta se adresează, în special, persoanelor care nu se pot încadra în orarul de învățământ al cursurilor de la forma de învățământ cu frecvență (IF).

IFR este o formă flexibilă de învățământ care oferă studenților posibilitatea de a-și administra propriul proces de învățare într-un program comasat, în cadrul instituției de învățământ organizatoare.

Misiunea Departamentului pentru Învățământul cu Frecvență Redusă constă în coordonarea, organizarea și asigurarea suportului metodologic și tehnic, la nivel de universitate și în colaborare cu structurile academice, facultăți, departamente, pentru toate activitățile privind programele de studii universitare la formă de învățământ cu frecvență redusă (IFR).

În vederea realizării viziunii și în spiritul misiunii sale, Departamentul IFR își propune, pentru perioada 2020-2021, acoperirea cifrelor de școlarizare stabilite de ARACIS pentru fiecare program de studiu în parte, într-o proporție care să asigure derularea procesului de învățământ în condiții optime, având în centrul preocupărilor sale pe de o parte studentul și pe de altă parte asigurarea calității în procesul didactic. Astfel, pentru realizarea misiunii Departamentului IFR sunt prezentate următoarele obiective:

- (1) Colaborarea cu departamentele instituției implicate în dezvoltarea unor programe de studii universitare integrate, moderne, adaptate permanent la exigențele pieței muncii, în contextul societății bazate pe cunoaștere.
- (2) Organizarea procesului educațional cu frecvență redusă ca un sistem centrat pe rezultatele învățării care asigură pregătirea în domeniu și formarea de comportamente etice și, în egală măsură, ca sistem deschis spre cooperarea internațională cu entități structural-organizatorice din spațiul european.
- (3) Implementarea Sistemului de Management al Calității și promovarea unei culturi "procalitate".
- (4) Perfecționarea pregătirii resurselor umane implicate în programele de studiu IFR.
- (5) Asigurarea unui mediu adecvat de studiu individual - dezbateri-autoevaluare și evaluare.

(6) Promovarea ofertei de servicii educaționale cu frecvență redusă.

Pentru atingerea obiectivelor strategice privind:

structura instituțională,

activitatea didactică,

politică de resurse umane,

activitatea de cercetare științifică și inovare

dezvoltarea relațiilor internaționale

și

managementul antreprenorial, transparența și corectitudinea administrativă

au fost avute în vedere următoarele **măsuri operaționale:**

- *Îmbunătățirea și adaptarea permanentă a planurilor de învățământ prin contactul direct cu angajatorii de pe piața muncii, în domeniul programelor de învățământ cu frecvență redusă.*

Termen: septembrie și ianuarie

Responsabili: Director DIFR, Decani, Consiliul DIFR, Comisiile CEAC la nivel de facultăți, Serviciului de Consiliere Profesională și Promovare

- *Organizarea anuală a unor întâlniri cu angajatorii de pe piața muncii în scopul identificării cerințelor actuale și a nivelului de pregătire dorit de aceștia.*

Termen: semestrial

Responsabili: Director DIFR, Decani, Consiliul DIFR, Serviciului de Consiliere Profesională și Promovare, tutori

- *Respectarea permanentă a standardelor, procedurilor și metodologiilor ARACIS în domeniul programelor de studii cu frecvență redusă.*

Termen: permanent

Responsabili: Rector, Director DIFR, Prorector activitate de învățământ, Prorector pentru studenți și relația cu mediul economic și socio-cultural, Decani, Consiliul DIFR, Directori departamente, coordonatori disciplină

- *Monitorizarea permanentă a gradului de inserție pe piața muncii a absolvenților programelor cu frecvență redusă și crearea unui sistem de feed-back permanent în ceea ce privește planurile de învățământ și competențele dobândite.*

Termen: permanent

Responsabili: Director DIFR, Decani, Consiliul DIFR, Serviciului de Consiliere Profesională și Promovare, tutori.

• *Analiza eficienței programelor de studii cu frecvență redusă și propunerea intrării în lichidare a acelor care nu mai corespund intereselor universității și ale pieței muncii.*

Termen: august-septembrie

Responsabili: Rector, Director DIFR, Prorector activitate de învățământ, Prorector pentru studenți și relația cu mediul economic și socio-cultural, Decani, Consiliul DIFR, Directori departamente.

• *Acoperirea disciplinelor din planul de învățământ cu cadre didactice titularizate în învățământul superior potrivit legislației în vigoare, care, prin activitatea lor se bucură de un înalt prestigiu, atât în cadrul Universității, cât și în rândul cadrelor didactice din alte centre universitare.*

Termen: ianuarie și septembrie

Responsabili: Director DIFR, Consiliul DIFR, Decani, Directori departamente, coordonatori disciplină.

• *Derularea procesului de învățământ având în centrul preocupărilor studentul și cerințele sale.*

Termen: permanent

Responsabili: Director Departament IFR, coordonatori disciplină, tutori, cadre didactice

• *Desfășurarea procesului de învățământ astfel încât rezultatele învățării să reprezinte principalul scop.*

Termen: permanent

Responsabili: Director Departament IFR, Prorector activitate de învățământ, Prorector pentru studenți și relația cu mediul economic și socio-cultural, Decani, coordonatori disciplină, tutori.

• *Integrarea activităților practice în ansamblul procesului didactic IFR și dezvoltarea laturii vocaționale a pregătirii studenților.*

Termen: permanent

Responsabili: Director DIFR, Consiliu Departament IFR, Decani, coordonatori disciplină, tutori.

• *Identificarea operatorilor economici interesați de absorbția absolvenților programelor de licență și master.*

Termen: noiembrie și mai

Responsabili: Director DIFR, Consiliul Departamentului IFR, Decani, Serviciului de Consiliere Profesională și Promovare, Directori departamente, tutori

• *Stabilirea tutorilor de an și pregătirea unui plan de tutoriat centrat pe student, pentru evaluarea obiectivă periodică a pregătirii profesionale a studenților în vederea popularizării în rândul acestora a colegilor cu performanțe excepționale, stimulării tuturor studenților în scopul obținerii unor rezultate pozitive și sprijinirii studenților cu rezultate mai slabe la învățătură.*

Termen: octombrie

Responsabili: Director Departament IFR, Directori Departamente.

• *Desfășurarea tuturor activităților ținând cont de principiile menționate în Codul de etică și deontologie profesională universitară.*

Termen: permanent

Responsabili: Prorector activitate de învățământ, Prorector pentru studenți și relația cu mediul economic și socio-cultural, Director Departament IFR, Decani, Comisia de Etică universitară

• *Aplicarea valorilor și principiilor Codului de etică și deontologie profesională universitară.*

Termen: permanent

Responsabili: Prorector activitate de învățământ, Prorector pentru studenți și relația cu mediul economic și socio-cultural, Director Departament IFR, Decani, Comisia de Etică universitară.

• *Aplicarea principiului înaltei competențe profesionale în activitatea de predare și seminarizare, folosind metode moderne, asigurând colaborarea și schimbul de informații cu instituții de învățământ superior particulare și de stat din țară și străinătate, pronunțându-se pentru o competitivitate loială.*

Termen: permanent

Responsabili: Director Departament IFR, Prorectori, titulari coordonatori disciplină, cadre didactice.

• *Asigurarea dreptului fiecărui membru al comunității academice, fie că este student, cadru didactic etc. de a-și exprima opiniile științifice și etice în activitățile pe care le desfășoară (seminarii, sesiuni și conferințe științifice etc.) fără a fi îngrădit pe criterii religioase, politice sau de altă natură.*

Termen: permanent

Responsabili: Prorectori, Director Departament IFR, Decani, coordonatori disciplină, tutori, Comisia de Etică universitară.

• *Exercitarea autonomiei personale în spațiul universitar, care presupune posibilitatea individului de a alege programele de studiu și cercetare, oportunitățile, căile de carieră academică și nivelul de excelență dorit.*

Termen: permanent

Responsabili: Decani, Director DIFR, Consiliul DIFR, coordonatori disciplină, cadre didactice, tutori, Serviciului de Consiliere Profesională și Promovare.

• *Punerea la dispoziția celor interesați a tuturor informațiilor necesare care să le permită acestora să aleagă studiile și profesia.*

Termen: permanent

Responsabili: Decani, Director DIFR, Consiliul DIFR, coordonatori disciplină, cadre didactice, tutori, Serviciului de Consiliere Profesională și Promovare, secretariat IFR.

• *Asigurarea dreptului la un tratament corect și echitabil, fără discriminări pe criterii de rasă, de naționalitate, de origine etnică, indiferent dacă acestea sunt directe sau indirect; asigurarea egalității de șanse la angajare, la promovare, la salarizare, la studii și programe.*

Termen: permanent

Responsabili: Decani, Director DIFR, Consiliul DIFR, coordonatori disciplină, cadre didactice, tutori, Serviciului de Consiliere Profesională și Promovare, secretariat IFR, Departamentul Resurse Umane.

• *Aplicarea principiului transparenței, respectiv accesul la toate categoriile de informații cu privire la condițiile de admitere, de licență, de disertație, de absolvire a altor forme de cursuri.*

Termen: permanent

Responsabili: Director DIFR, Decani, Consiliul DIFR, cadre didactice, tutori, Serviciului de Consiliere Profesională și Promovare, secretar șef, secretariat IFR.

• *Cultivarea, în rândul studenților, a unei atitudini etice bazate pe respectul față de calitatea de student, respect pentru actul de predare și seminarizare, respect față de instituția universitară, atitudine concretizată printr-o conduită profesională și morală demnă.*

Termen: permanent

Responsabili: Director DIFR, Decani, Consiliul DIFR, coordonatori disciplină, tutori.

• *Considerarea calității drept o componentă de importanță majoră.*

Termen: permanent

Responsabili: : Director Departament IFR, Consiliul DIFR, Comisie CEAC și responsabili CEAC pe facultate, Decani, cadre didactice, tutori.

• *Adoptarea și implementarea unor instrumente eficiente de management al calității în programele de învățământ cu frecvență redusă.*

Termen: permanent

Responsabili: Director Departament IFR, Consiliul DIFR, Comisie CEAC și responsabili CEAC pe facultate, Decani

• *Asigurarea unui nivel ridicat al calității proceselor educaționale de la IFR.*

Termen: permanent

Responsabili: : Director Departament IFR, Consiliul DIFR, Comisie CEAC și responsabili CEAC pe facultate, Decani, cadre didactice.

- *Îmbunătățirea competențelor cadrelor didactice prin implementarea rezultatelor obținute din cercetarea științifică, prin comunicarea continuă cu părțile interesate și identificarea domeniilor economico-sociale prioritare pentru societate.*

Termen: permanent

Responsabili: : Prorector activitate de cercetare și inovare științifică, Director Departament IFR, Consiliul DIFR, Directori Departamente.

- *Construcția, implementarea, menținerea și dezvoltarea unui sistem de management al calității focalizat pe bunele practici în domeniu.*

Termen: permanent

Responsabili: : Rector, Director Departament IFR, Comisie CEAC și responsabili CEAC pe facultate, Decani, Directori de Departamente.

- *Trecerea de la standardele cerute de procesul de acreditare la standardele de performanță, care să ofere absolventului competențe într-un mediu globalizat, caracterizat prin exigență și dinamism.*

Termen: permanent

Responsabili: Decani, Director Departament IFR, Consiliul DIFR, Directori Departamente, cadre didactice

- *Dezvoltarea unui sistem eficient de evaluare și asigurare a calității serviciilor furnizate, care să asigure orientarea spre performanță și creșterea prestigiului UMC în cadrul comunității academice naționale și internaționale.*

Termen: permanent

Responsabili: : Rector, Prorectori, Director Departament IFR, Consiliul DIFR, Comisie CEAC și responsabili CEAC pe facultate, Decani.

- *Asigurarea funcționalității structurilor de asigurare a calității.*

Termen: permanent

Responsabili: : Director Departament IFR, Consiliul DIFR, Comisie CEAC și responsabili CEAC pe facultate, Decani.

- *Monitorizarea căilor de comunicare între membrii departamentului și conducerea departamentului pentru îmbunătățirea relaționării și promovarea criteriilor de obiectivitate, echitate, flexibilitate în luarea deciziilor și lărgirea participării colectivității la atingerea obiectivelor propuse în cadrul planului strategic.*

Termen: permanent

Responsabili: : Director Departament IFR, Consiliul DIFR

• *Adaptarea și respectarea permanentă a standardelor, procedurilor și metodologiilor ARACIS în domeniul programelor de studii cu frecvență redusă.*

Termen: permanent

Responsabili: : Rector, Prorectori, Director Departament IFR, Consiliul DIFR, Comisie CEAC și responsabili CEAC pe facultate, Decani.

• *Instruirea permanentă a cadrelor didactice privind tehnologiile IFR.*

Termen: permanent

Responsabili: Director Departament IFR, Prorector activitate de cercetare și inovare științifică, Prorector activitate de învățământ.

• *Oferirea unei îndrumări permanente autorilor de manuale de studiu individual în vederea asigurării calității acestora (structură specifică, aplicații și teste de autoevaluare, caracter interactiv etc.).*

Termen: permanent

Responsabili: : Director Departament IFR, Prorector activitate de cercetare și inovare științifică, Prorector activitate de învățământ.

• *Dezvoltarea unui colectiv de specialiști în elaborarea resurselor educaționale multimedia.*

Termen: permanent

Responsabili: Director Departament IFR, Prorector activitate de cercetare și inovare științifică, Prorector activitate de învățământ.

• *Elaborarea materialelor de instruire (pentru cadre didactice și studenți) privind utilizarea platformei E-Campus UMC, precum și a programului etapizat de instruire a cadrelor didactice, studenți, secretariate, alt personal tehnic implicat.*

Termen: permanent

Responsabili: : Director Departament IFR, Prorector activitate de cercetare și inovare științifică, Prorector activitate de învățământ.

• *Formarea și perfecționarea specialiștilor care vor întreține și actualiza biblioteca digitală, platforma conturilor cadrelor didactice și/sau platforma E-Learning a UCDC, a Intranetului.*

Termen: permanent

Responsabili: : Director Departament IFR, Prorector activitate de cercetare și inovare științifică, Prorector activitate de învățământ.

• *Dimensionarea corespunzătoare a schemei de personal în funcție de evoluția tipului și volumului activităților IFR.*

Termen: permanent

Responsabili: : Consiliul DIFR, Director Departament IFR, Prorector activitate de cercetare și inovare științifică, Prorector activitate de învățământ;

• *Formarea și perfecționarea personalului care administrează și care întreține, din punct de vedere tehnic, platforma de E-Campus a UMC.*

Termen: permanent

Responsabili: : Director Departament IFR, Prorector activitate de cercetare și inovare științifică, Prorector activitate de învățământ.

• *Instruirea și formarea personalului administrativ (secretariat și TESA implicat).*

Termen: permanent

Responsabili: Director Departament IFR, Prorector activitate de cercetare și inovare științifică, Prorector activitate de învățământ.

• *Dezvoltarea bazei materiale destinată studiului individual prin utilizarea cu intensitate a Platformei E-Campus UMC.*

Termen: permanent

Responsabili: Director Departament IFR, Prorector activitate de cercetare și inovare științifică, Prorector activitate de învățământ.

• *Folosirea corespunzătoare a bazei materiale existente, a Intranetului.*

Termen: permanent

Responsabili: Director Departament IFR, Prorector activitate de cercetare și inovare științifică, Prorector activitate de învățământ, secretariat IFR.

• *Perfecționarea activităților de colaborare a cadrelor didactice cu studenții în procesul de cercetare-documentare, prin utilizarea, cu intensitate, a Platformei E-Campus UMC.*

Termen: permanent

Responsabili: Director Departament IFR, Prorector activitate de cercetare și inovare științifică, Prorector activitate de învățământ.

• *Îmbunătățirea continuă a bazei documentare a bibliotecii digitale*

Termen: permanent

Responsabili: Director Departament IFR, Prorector activitate de cercetare și inovare științifică, Prorector activitate de învățământ.

• *Actualizarea materialelor de studiu individual precum și a celorlalte materiale destinate studiului individual.*

Termen: septembrie și ianuarie .

Responsabili: Director Departament IFR, Consiliul DIFR, Directori de Departamente, coordonatori disciplină, cadre didactice.

- *Stimularea studiului individual al studenților prin creșterea ponderii temelor și a proiectelor.*

Termen: semestrial

Responsabili: Director Departament IFR, Consiliul DIFR, coordonatori disciplină, cadre didactice, tutori

- *Intensificarea colaborării programelor de studiu cu frecvență redusă din cadrul UMC cu Serviciului de Consiliere Profesională și Promovare, pentru consilierea studenților IFR în alegerea carierei și sprijinirea studenților în găsirea unui loc de muncă.*

Termen: permanent

Responsabili: Director IFR, tutori, Serviciului de Consiliere Profesională și Promovare

- *Colaborarea cu organisme naționale guvernamentale și neguvernamentale, cu instituții, întreprinderi, firme beneficiare ale forței de muncă pe care o pregătim.*

Termen: semestrial

Responsabili: Director Departament IFR, Decani, Serviciului de Consiliere Profesională și Promovare.

- *Organizarea unor întâlniri informale, pentru discutarea unor probleme profesional-științifice, de natură teoretică și practică, pentru adaptarea la realitatea socio-economică, digitală, în continuă mișcare.*

Termen: noiembrie și mai

Responsabili: Director Departament IFR, Consiliul DIFR, Serviciului de Consiliere Profesională și Promovare, tutori.

- *Îmbunătățirea comunicării cu studenții, în special prin utilizarea tehnicilor web, prin dezvoltarea digitalizării, în special, a Platformei E-Campus UMC.*

Termen: permanent

Responsabili: Director Departament IFR, Decani, Secretar IFR, Serviciu IT, coordonatori disciplină, cadre didactice, tutori

- *Extinderea și perfecționarea dotărilor utilizate de către studenți pentru studiul individual.*

Termen: permanent

Responsabili: Director Departament IFR, Decani, Secretar IFR, Serviciu IT

- *Continuarea dotării cu aparatură didactică, a modernizării infrastructurii IT, a digitalizării.*

Termen: permanent

Responsabili: Prorector activitate de cercetare și inovare științifică, Director Departament IFR, Decani, Secretar IFR, Serviciu IT

- *Continuarea implementării în sistemul educațional IFR din universitate a Platformei E-Campus UMC.*

Termen: permanent

Responsabili: Prorector activitate de cercetare și inovare științifică, Director Departament IFR, Serviciu IT.

- *Efectuarea de demersuri susținute pentru o repartizare și gestionare judicioasă a spațiilor de învățământ ale universității.*

Termen: permanent

Responsabili: Prorector activitate de învățământ, Director Departament IFR, secretar șef UMC.

- *Extinderea dotării cu echipamente multimedia a sălilor de curs.*

Termen: permanent

Responsabili: Prorectori, Director Departament IFR, secretar șef UMC.

- *Crearea unui program integrat (IF-IFR) de activități de promovare a imaginii și ofertei educaționale a UMC.*

Termen: mai-septembrie

Responsabili: Prorector activitate de învățământ, Director Departament IFR, Comisia de Promovare UMC.

- *Utilizarea eficientă a tuturor canalelor clasice de comunicare, respectiv massmedia (TV, radio, TV, cotidiene, reviste) etc.*

Termen: mai-septembrie

Responsabili: Prorector activitate de învățământ, Director Departament IFR, Comisia de Promovare UMC.

- *Inițierea și derularea unui mix de campanii de promovare online (Facebook, Instagram, Twitter, Tik Tok, Youtube), transmiterea live a diverselor evenimente organizate în cadrul UMC precum conferințe, concerte, ceremonii de deschidere a anului universitar, întâlniri oficiale, interviuri personalități, etc.), organizarea de evenimente online, cu invitarea unor cadre didactice, specialiști în diverse domenii, angajatori, absolvenți cu o carieră de succes etc..*

Termen: mai-septembrie

Responsabili: Prorector activitate de învățământ, Director Departament IFR, Comisia de Promovare UMC.

- *Elaborarea unor materiale de promovare (pliante, flyere) care să prezinte, punctual, oferta educațională a programelor de studii universitare de licență cu frecvență redusă.*

Termen: mai-septembrie

Responsabili: Prorector activitate de învățământ, Director Departament IFR, Comisia de Promovare UMC, secretariat IFR.

• *Creșterea vizibilității UMC prin organizarea unor evenimente care să reprezinte interes pentru liceenii din clasele terminale (Zilele porților deschise, Ziua Marii Negre, etc, întâlniri online cu elevii de clasa a XII-a la orele de dirigenție, vizite la firme și instituții etc.).*

Termen: permanent

Responsabili: Prorector activitate de învățământ, Director Departament IFR, Comisia de Promovare UMC, secretariat IFR.

• *Identificarea unor noi forme de colaborare cu angajatori activi și stabili ceea ce ne permite dezvoltarea curriculei universitare și postuniversitare care să surprindă nevoile reale ale pieței muncii.*

Termen: permanent

Responsabili: Rector, Prorectori, Decani, Director Departament IFR, Consiliu DIFR.

• *Încheierea unor parteneriate cu agenți economici relevanți pe piața muncii având ca țintă flexibilizarea și adaptarea ofertei educaționale pentru programele de studii cu frecvență redusă.*

Termen: permanent

Responsabili: Decani, Director Departament IFR, Consiliu DIFR.

• *Supravegherea inserției pe piața muncii a absolvenților programelor de învățământ cu frecvență redusă și identificarea direcțiilor de orientare a acțiunilor de promovare a UMC.*

Termen: permanent

Responsabili: Decani, Director Departament IFR, Consiliu DIFR, Serviciului de Consiliere Profesională și Promovare.

• *Identificarea agenților economici interesați de absorbția absolvenților programelor de licență și master și menținerea comunicării cu aceștia, atât pentru obținerea unui feedback curricular permanent, cât și pentru cointeresarea acestora în formarea și învățarea pe tot parcursul vieții.*

Termen: permanent

Responsabili: Decani, Director Departament IFR, Consiliu DIFR, Serviciului de Consiliere Profesională și Promovare.

• *Micșorarea distanței dintre comunitatea academică și mediul de afaceri, având ca scop principal întărirea imaginii UMC, a încrederii angajatorilor în calitatea și seriozitatea pregătirii în cadrul universității a viitorilor angajați.*

Termen: permanent

Responsabili: Decani, Director Departament IFR, Consiliu DIFR, Serviciului de Consiliere Profesională și Promovare.

• *Identificare si contactarea institutiilor si organismelor profesionale international, ulterior dezvoltarea colaborarilor initiate, in vederea cresterii oportunitatilor de perfectionare si angajare a absolventilor de forma IFR*

Termen: permanent

Responsabili: Decani, Director Departament IFR, Consiliu DIFR, Prorectori, Serviciului de Consiliere Profesională și Promovare.

DIRECTOR DIFR

Conf.univ.dr.ing. **Feiza MEMET**