

**“VIDEOPROIECTOARE CU SUPTURI ȘI ECRANE DE  
PROIECȚIE; SISTEME DE SONORIZARE; FOTOCOPIATOR ȘI  
IMPRIMANTĂ”, în conformitate cu arhitectura stabilită în  
cadrul proiectului POR, Cod SMIS 2014+: 120979**

Anunt de participare simplificat

## **Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA**

---

### **I.1) Denumire si adrese**

#### **UNIVERSITATEA MARITIMA DIN CONSTANTA**

Cod de identificare fiscala: 2747321; Adresa: Strada: Mircea cel Bătrân, nr. 104; Localitatea: Constanta; Cod NUTS: RO223 Constanta; Cod postal: 900663; Tara: Romania; Persoana de contact: Cristalina Stoian; Telefon: +40 241664740; Fax: +40 0241/617260; E-mail: achizitii@cmu-edu.eu; Adresa internet: (URL) https://cmu-edu.eu/; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

### **I.2) Achizitie comuna**

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

### **I.4) Tipul autoritii contractante**

Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziuni regionale sau locale ale acestora

### **I.5) Activitate principala**

Educatie

## **Sectiunea II: Obiect**

---

### **Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei**

#### **II.1.1) Titlu**

“VIDEOPROIECTOARE CU SUPTURI ȘI ECRANE DE PROIECȚIE; SISTEME DE SONORIZARE; FOTOCOPIATOR ȘI IMPRIMANTĂ”, în conformitate cu arhitectura stabilită în cadrul proiectului POR, Cod SMIS 2014+: 120979

Numar referinta: 2747321\_2023\_PAAPD1391719

#### **II.1.2) Cod CPV principal**

32342410-9 Echipament de sonorizare (Rev.2)

#### **II.1.3) Tipul contractului**

Furnizare / Cumparare

#### **II.1.4) Descrierea succinta**

Contract/Contracte de “Furnizare – Cumpărare” conform specificații Caiet de sarcini, în condițiile stabilite în legislația, normativele și reglementările în domeniu, în vigoare.

Echipamente parte a planului de achiziții al proiectului sus menționat care include extinderea suprafeței infrastructurii educaționale a UMC. Pentru realizarea obiectivului de dotare cu Echipamente informatice, Videoproiectoare și Ecrane de proiecție, Sisteme de sonorizare, Fotocopiator și Imprimantă a investiției EXTINDERE, REABILITARE, MODERNIZARE SI ECHIPARE INFRASTRUCTURA EDUCATIONALA UNIVERSITARA CORP B – BAZA NAUTICA (SEDIU LAC MAMAIA) STR. CUARTULUI, NR. 2, CONSTANTA'.

- Termenul pentru operatorii economici, de solicitare de clarificări/informații suplimentare cu privire la conținutul documentației de atribuire: până în a 11-a zi înainte de termenul limită de depunere a ofertelor (nu se ia în calcul termenul limită de depunere a ofertelor);
- Autoritatea contractantă va răspunde la clarificări cu privire la conținutul documentației de atribuire: în a 7-a zi înainte de termenul limită de depunere a ofertelor (nu se ia în calcul termenul limită de depunere a ofertelor).

Se vor respecta prevederile art. 160 din Legea 98/2016, actualizata si ale art. 27 din Anexa la HG 395/2016 actualizata.

#### **II.1.5) Valoarea totala estimate**

Valoarea fara TVA: 177160; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

### II.1.6 Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Da

Pot fi depuse oferte pentru: Toate Loturile

## Sectiunea II.2 Descriere

### II.2.1 Titlu

2 VIDEOPROIECTOARE CU SUPORTURI ȘI ECRANE DE PROIECȚIE

### II.2.2 Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 38652120-7 Videoproiectoare (Rev.2)

Cod CPV suplimentar:

38653400-1 Ecrane pentru proiectii (Rev.2)

79633000-0 Servicii de perfectionare a personalului (Rev.2)

### II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO223 Constanța

**Locul principal de executare:**

Str. Cuarțului nr.2, Constanta-cod poștal 900504.Str. Cuarțului nr.2, Constanta-cod poștal 900504.

### II.2.4 Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Videoproiectoare cu suporturi și ecrane de proiecție, pentru care se solicită:

- furnizarea, vânzarea, livrarea integrală a echipamentelor informatice și a accesoriilor necesare acestora pentru punerea în funcțiune,
- montarea și punerea în funcțiune,
- efectuarea probelor funcționale după punerea în funcțiune și instruire personal utilizator.

Perioada de garanție solicitată: minim 24 luni.

Pe perioada de garanție ofertata se solicită, fără costuri suplimentare:

- mentenanta,
- lucrări de service, constând în reparații (pentru defecte cauzate din vina producătorului/ furnizorului), reglaje (dacă este cazul), înlocuire de piese/accesorii pe perioada de garanție (dacă se constată că acestea au cedat în urma utilizării conforme a echipamentelor de către achizitor);

Pe perioada post-garanție a echipamentelor, la solicitarea autorității contractante, lucrările de service se vor efectua în baza unor comenzi/ contracte.

### II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Pondere: 80%

Denumire factor evaluare: FACTOR DE EVALUARE 2 – GARANȚIA EXTINSĂ / LOT 2

Subliniem faptul că autoritatea contractantă nu încurajează ofertarea de durate de timp maxime, nerealiste, ale garanției comerciale.

Pondere: 10%

Denumire factor evaluare: FACTOR DE EVALUARE 3 – CONȚINUTUL DE MATERIALE DE AMBALARE RECLATE FOLOSITE ÎN CADRUL AMBALAJULUI PRODUSULUI

Pondere: 5%

Denumire factor evaluare: FACTOR DE EVALUARE 4 – TERMENUL DE FURNIZARE

Pondere: 5%

### II.2.6 Valoarea estimata

Valoarea fara TVA: 50600; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acestui lot)

### II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: PROGRAMUL OPERAȚIONAL REGIONAL 2014-2020

Cod SMIS 2014+: 120979

Titlu proiect: "Extindere, reabilitare, modernizare si echipare infrastructura educațională universitara Corp B - Baza Nautica (Sediul Lac Mamaia) str. Cuarțului nr.2, Constanta"

Tip finantare: Program / Proiect

PROGRAM/PROIECT: Programul Operational Regional - POR

### II.2.1) Titlu

3 SISTEME DE SONORIZARE

### II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 32342410-9 Echipament de sonorizare (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: 79633000-0 Servicii de perfectionare a personalului (Rev.2)

### II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO223 Constanța

Locul principal de executare:

Str. Cuarțului nr.2, Constanta-cod poștal 900504.Str. Cuarțului nr.2, Constanta-cod poștal 900504.

### II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Sisteme de sonorizare, pentru care se solicita:

- furnizarea, vânzarea, livrarea integrală a echipamentelor informatice și a accesoriilor necesare acestora pentru punerea în funcțiune,
- montarea și punerea în funcțiune,
- efectuarea probelor funcționale după punerea în funcțiune și instruire personal utilizator.

Perioada de garanție solicitată: minim 24 luni.

Pe perioada de garanție ofertata se solicita, fără costuri suplimentare:

- mentenanta,
- lucrări de service, constând în reparații (pentru defecte cauzate din vina producătorului/ furnizorului), reglaje (dacă este cazul), înlocuire de piese/accesorii pe perioada de garanție (dacă se constată că acestea au cedat în urma utilizării conforme a echipamentelor de către achizitor);

Pe perioada postgaranție a echipamentelor, la solicitarea autorității contractante, lucrările de service se vor efectua în baza unor comenzi/ contracte.

### II.2.5) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Pondere: 80%

Denumire factor evaluare: FACTOR DE EVALUARE 2 – GARANȚIA EXTINSĂ / LOT

Subliniem faptul că autoritatea contractantă nu încurajează ofertarea de durate de timp maxime, nerealiste, ale garanției comerciale.

Pondere: 10%

Denumire factor evaluare: FACTOR DE EVALUARE 3 – CONȚINUTUL DE MATERIALE DE AMBALARE REICLATE FOLOSITE ÎN CADRUL AMBALAJULUI PRODUSULUI

Pondere: 5%

Denumire factor evaluare: FACTOR DE EVALUARE 4 – TERMENUL DE FURNIZARE

Pondere: 5%

## II.2.6 Valoarea estimata

Valoarea fara TVA: 100410; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acestui lot)

## II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: PROGRAMUL OPERAȚIONAL REGIONAL 2014-2020

Cod SMIS 2014+: 120979

Titlu proiect: "Extindere, reabilitare, modernizare si echipare infrastructura educațională universitara Corp B - Baza Nautica (Sediul Lac Mamaia) str. Cuarțului nr.2, Constanta"

Tip finantare: Program / Proiect

PROGRAM/PROIECT: Programul Operational Regional - POR

## II.2.1) Titlu

4 FOTOCOPIATOR ȘI IMPRIMANTĂ

## II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 30121100-4 Fotocopitoare (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: 30232110-8 Imprimante laser (Rev.2)

## II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO223 Constanța

**Locul principal de executare:**

Str. Cuarțului nr.2, Constanta-cod poștal 900504.Str. Cuarțului nr.2, Constanta-cod poștal 900504.

## II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Fotocopiator și imprimantă, pentru care se solicită:

- furnizarea, vânzarea, livrarea integrală a echipamentelor și accesoriilor necesare punerii acestora în funcțiune,
- montarea și punerea în funcțiune,
- efectuarea probelor funcționale după punerea în funcțiune.

Perioada de garanție solicitată: minim 24 luni.

Pe perioada de garanție ofertata se solicită, fără costuri suplimentare:

- mentenanta,
- lucrări de service, constând în reparații (pentru defecte cauzate din vina producătorului/furnizorului), reglaje (dacă este cazul), înlocuire de piese/ accesorii pe perioada de garanție (dacă se constată că acestea au cedat în urma utilizării conforme a echipamentelor de către achizitor);

Pe perioada postgaranție a echipamentelor, la solicitarea autorității contractante, lucrările de service se vor efectua în baza unor comenzi/ contracte.

## II.2.5) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Pondere: 80%

Denumire factor evaluare: FACTOR DE EVALUARE 2 – GARANȚIA EXTINSĂ / LOT

Subliniem faptul că autoritatea contractantă nu încurajează ofertarea de durate de timp maxime, nerealiste, ale garanției comerciale.

Pondere: 10%

Denumire factor evaluare: FACTOR DE EVALUARE 3 – CONȚINUTUL DE MATERIALE DE AMBALARE RECLATE FOLOSITE ÎN CADRUL AMBALAJULUI PRODUSULUI

Pondere: 5%

Denumire factor evaluare: FACTOR DE EVALUARE 4 – TERMENUL DE FURNIZARE

Pondere: 5%

## II.2.6 Valoarea estimata

Valoarea fara TVA: 26150; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acestui lot)

### II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: PROGRAMUL OPERAȚIONAL REGIONAL 2014-2020

Cod SMIS 2014+: 120979

Titlu proiect: "Extindere, reabilitare, modernizare si echipare infrastructura educațională universitara Corp B - Baza Nautica (Sediu Lac Mamaia) str. Cuarțului nr.2, Constanta"

Tip finantare: Program / Proiect

PROGRAM/PROIECT: Programul Operational Regional - POR

## Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

### III.1) Conditii de participare

#### III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

Lista si descriere succinta a conditiilor:

Cerința nr.1:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr.98/2016.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, pentru sediul social (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării. Pentru toate sediile secundare/punctele de lucru, se solicita o declarație pe proprie răspundere din care să reiasă că nu și-a încălcat obligațiile privind plata impozitelor sau cele privind contribuțiile la asigurările sociale, fără alte documente suplimentare.
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Documentele emise în alte limbi vor fi prezentate însoțite de traduceri autorizate în limba română.

Cerința nr.2:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va prezenta Declarația pe proprie răspundere privind inexistența conflictului de interese (Formular nr.3), completată conform modelului pus la dispoziție de către autoritatea contractantă în secțiunea Formulare. Se va depune de către toți operatorii economici odată cu DUAE.

Persoanele ce detin functie de decizie în cadrul autoritatii contractante

Violeta Vali CIUCUR, Rector  
Cornel PANAIT, Președinte Senat  
Laurențiu SÎRBU, Director General Administrativ  
Mariana ROTARIU, Contabil Șef  
Eliodor-Mihail CONSTANTINESCU, Prorector  
Gabriel-Margarit RAICU, Prorector  
Radu-Ioan HANZU-PAZARA, Prorector  
Costel STANCA, Decan  
Liviu-Constantin STAN, Decan

Compartiment Juridic  
Roxana-Diana GURĂU, Jurist

Comisia de evaluare  
Laurențiu SÎRBU, Președinte comisie de evaluare, cu drept de vot  
Bogdan-Laurențiu CRĂCIUNESCU, Membru comisie de evaluare  
Gabriel-Mărgărit RAICU, Membru comisie de evaluare  
Cristalina STOIAN, p. Sef Serviciu Achizitii Publice, Membru comisie de evaluare  
Cecilia-Marcela BĂLĂNESCU, Administrator financiar, Membru comisie de evaluare  
George POPESCU, Membru de rezervă comisie de evaluare  
Florentina CIOCOI, Administrator patrimoniu, Membru de rezervă comisie de evaluare  
Dorina ȘEULEANU, Administrator financiar, Membru de rezervă comisie de evaluare

Nota: În cazul în care oferta este depusă de o asocieră, fiecare asociat (inclusiv liderul) va prezenta declarația privind conflictul de interese. În cazul în care vor exista subcontractanți/terți susținători, declarația privind conflictul de interese va fi prezentată de fiecare subcontractant/terț susținător în parte. Dacă există incertitudini cu privire la situația personală a unui operator economic, Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a solicita informații direct de la autoritățile competente.

Dacă este cazul, se vor depune, odată cu DUAE, următoarele documente: angajamentul ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, acordul de subcontractare și/sau acordul de asociere, după caz. Este necesar ca toți cei care trebuie să răspundă la DUAE să fie înregistrați ca utilizatori ai sistemului SEAP. Detalii cu privire la întocmirea DUAE se regăsesc, după autentificarea în sistemul SEAP, în secțiunea „Informații DUAE” – Ghid de completare DUAE și în cadrul secțiunii IV.4.3 – Modul de prezentare al ofertei.

Cerința nr.1:

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică. Cerința se aplică inclusiv pentru ofertanții asociați/subcontractanți și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modalitatea de îndeplinire:

Autoritatea contractantă apelează în cadrul DUAE generat la indicația globală pentru toate criteriile de selecție (Partea IV: Criterii de selecție).

Astfel, în cadrul formularului DUAE, Partea IV. Criterii de selecție din cadrul DUAE, operatorul economic va răspunde la o singură întrebare, și anume dacă sunt îndeplinite toate criteriile impuse, acesta va putea să răspundă prin răspuns afirmativ (alegere opțiune - Da) sau negativ (alegere opțiune - Nu).

Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse autorizat în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea Autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

### III.1.2) Situația economică și financiară

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției: Nu

Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție: -

### III.1.3) Capacitatea tehnică și profesională

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției: Da

**Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:**

1.) Loturile: 2,3,4

Pentru contractele de achizitie de bunuri: executarea de livrari de tipul specificat  
Experiența similară

**LOT 2**

Ofertantul (Operator Economic individual sau asociere de Operatori Economici) dovedește ca în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 3 ani, calculați până la data limită de depunere a ofertelor, a furnizat produse similare sau superioare din punctul de vedere al complexității și/sau scopului, în valoare CUMULATA de minim 50.000 lei fără TVA, la nivelul a cel mult 3 contracte.

**LOT 3**

Ofertantul (Operator Economic individual sau asociere de Operatori Economici) dovedește ca în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 3 ani, calculați până la data limită de depunere a ofertelor, a furnizat produse similare sau superioare din punctul de vedere al complexității și/sau scopului, în valoare CUMULATA de minim 100.000 lei fără TVA, la nivelul a cel mult 3 contracte.

**LOT 4**

Ofertantul (Operator Economic individual sau asociere de Operatori Economici) dovedește ca în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 3 ani, calculați până la data limită de depunere a ofertelor, a furnizat produse similare sau superioare din punctul de vedere al complexității și/sau scopului, în valoare CUMULATA de minim 26.000 lei fără TVA, la nivelul a cel mult 3 contracte.

Pentru scopul prezentei proceduri:

- perioada de referință - respectiv ultimii 3 ani - va fi întotdeauna calculată în sens invers pornind de la data comunicată în anunțul de participare (publicat la inițierea procedurii) ca fiind termenul limită de depunere a Ofertei. In cazul in care autoritatea contractanta va decala termenul limita de depunere a ofertei, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat;
  - prin furnizarea de produse similare autoritatea contractantă înțelege:
    - LOT 2-furnizarea de produse de tipul celor solicitate și/sau furnizarea altor produse similare superioare din punct de vedere al complexității și/sau scopului.
    - LOT 3-furnizarea de produse de tipul celor solicitate și/sau furnizarea altor produse similare superioare din punct de vedere al complexității și/sau scopului.
    - LOT 4-furnizarea de produse de tipul celor solicitate și/sau furnizarea altor produse similare superioare din punct de vedere al complexității și/sau scopului.
- furnizarea de produse care îndeplinesc în mod cumulativ următoarele condiții: sunt destinate unor utilizări identice sau similare și fac parte din gama normală de produse care sunt furnizate/ comercializate de către operatori economici cu activitate constantă în sectorul respectiv (conform art 18 alin (3) din Legea 98/2016).

Efectuarea furnizărilor similare se demonstrează prin prezentarea de certificate/documente emise sau contrasemnate de către o autoritate sau de către clientul beneficiar, din care să rezulte:

- numărul și data contractului invocat drept experiență similară,
- furnizarea de produse similare;
- valoarea produselor furnizate – în lei fără tva;
- perioada furnizării;
- beneficiari indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați;
- ponderea pentru care a fost responsabil în execuția contractului.

Nota 1: Certificările vor fi emise sau contrasemnate de beneficiar (autoritate contractantă sau client privat) care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE și urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Intră în categoria documentelor reprezentând certificări de bună furnizare următoarele: procese verbale de recepție sau recomandări sau documente constatatoare sau alte documente similare în măsura în care acestea sunt emise sau contrasemnate de beneficiar și furnizează toate informațiile solicitate pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței de calificare privind experiența similară.

Nota 2: Pentru contractele exprimate în euro se va folosi pentru conversie rata medie lunara de schimb comunicată de către Banca Centrală Europeană pe site-ul [http://ec.europa.eu/budget/contracts\\_grants/info\\_contracts/infoeuro/index\\_fr.cfm](http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/index_fr.cfm) pentru luna decembrie a anului în care respectivul contract a fost semnat. ( exemplu: decembrie 2020, 1 euro = 4.8736 RON; decembrie 2021, 1 euro = 4.9498 RON; decembrie 2022, 1 euro = 4.9193 RON).

Nota 3: Pentru contractele exprimate în alte monede decat Euro, se transformă mai întâi în Euro, utilizându-se cursurile medii publicate pe site-ul [http://ec.europa.eu/budget/contracts\\_grants/info\\_contracts/infoeuro/index\\_fr.cfm](http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/index_fr.cfm) pentru luna decembrie a anilor în care contractele au fost semnate. Pentru transformarea Euro în Lei se vor urma indicațiile de la nota 2. - Autoritatea contractantă apelează/ selectează în DUAE generat indicația <<alpha: indicația globală pentru toate criteriile de selecție>> (Partea

IV: Criterii de selecție).

Astfel, în cadrul formularului DUAE, Partea IV. Criterii de selecție din cadrul DUAE, operatorul economic va răspunde la o singură întrebare, și anume: dacă sunt îndeplinite toate criteriile impuse acesta va putea să răspundă prin răspuns afirmativ (alegere opțiune - Da) sau negativ (alegere opțiune - Nu).

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței, vor fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor:

- certificat/certificate/document/documente emise sau contrasemnate de către o autoritate sau de către clientul beneficiar, din care să reiasă următoarele informații:

- numărul și data contractului invocat drept experiență similară,
- furnizarea de produse similare;
- valoarea produselor furnizate – în lei fără tva;
- perioada furnizării;
- beneficiari indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați;
- ponderea pentru care a fost responsabil în execuția contractului.

În cazul în care ofertantul este susținut de un terț susținător, DUAE completat de ofertant va include și informațiile cu privire la existența unei susțineri de terță parte, precum și celelalte aspecte solicitate prin formatul standard al DUAE.

Terțul/terții susținători vor completa DUAE cu informații privind nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător susținerii acordate.

Odată cu depunerea DUAE se prezintă angajamentul terțului susținător (model orientativ Formularul nr. 13) împreună cu documentele anexe la angajament, transmise acestora de către terț/terții susținători, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora.

Prin angajamentul ferm, terțul/terții confirmă, faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat susținerea, fie prin identificarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru).

Totodată, prin angajamentul ferm, terțul/terții se va/vor angaja că va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament.

Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

Autoritatea contractantă va lua în considerare această susținere, ca probă a îndeplinirii criteriilor minime impuse în cadrul documentației de atribuire dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

- a) terțul/terții susținător pot dovedi că dețin resursele invocate ca element de susținere a ofertantului;
- b) ofertantul poate demonstra că va dispune efectiv de resursele entităților ce acordă susținerea, necesare pentru realizarea contractului, în cazul în care terțul susținător nu este declarat subcontractant.

## Sectiunea IV: Procedura

---

### IV.1) Descriere

#### IV.1.1) Tipul procedurii

Procedura simplificata

#### IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

#### IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

### IV.2) Informatii administrative

#### IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 17.02.2023 15:00

#### IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana



**IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta**Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 17.05.2023Durata in luni: 3**IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor**Data: 17.02.2023; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP**Sectiunea VI: Informatii complementare**

---

**VI.1) Informatii privind periodicitatea**Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

**VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice**Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: NuSe va accepta facturarea electronica: NuSe vor utiliza platile electronice: Nu**VI.3) Informatii suplimentare**

PENTRU RESPECTAREA REGULAMENTULUI (UE) EUROPEAN DE PROTECȚIE A DATELOR CU CARACTER PERSONAL nr.679/27.04.2016, DOCUMENTELE SEMNATE SE GĂDESC LA DOSARUL ACHIZIȚIEI.

**1. Departajarea ofertelor:**

În situația în care două sau mai multe oferte obțin același punctaj în urma aplicării algoritmului de calcul, clasamentul se va stabili în ordinea descrescătoare a clasamentului refăcut prin luarea în considerare a punctajului obținut de ofertele respective pentru factorii de evaluare având ponderile cele mai mari (de la mare la mic, prin urmărirea ordinii în care aceștia sunt precizați în documentația de atribuire).

În cazul în care prin aplicarea acestui sistem vor rezulta în continuare două sau mai multe oferte care se clasează pe poziția 1, Universitatea Maritimă va reface clasamentul luând considerare ceilalți factori de evaluare cu ponderi egale (urmărind ordinea precizării acestora în documentația de atribuire). Acest sistem urmează să fie aplicat ori de câte ori este necesar până la realizarea departajării ofertelor pe poziții distincte în clasament, luându-se în considerare punctajul obținut pentru factorul de evaluare subsecvent (următorul factor de evaluare conform celor sus-menționate). Ofertele câștigătoare vor fi declarate cele care se clasează pe prima poziție din clasamentul refăcut potrivit acestor reguli. În eventualitatea în care nici prin aplicarea acestui sistem nu se va ajunge la o departajare a ofertelor pe poziții distincte în clasament, Universitatea Maritimă din Constanța va recurge la solicitarea transmiterii de către operatorii economici de documente care conțin noi preturi (re-ofertare de preț). Ulterior, în cazul în care vor continua să subziste situații de natura celor anterior menționate se va reaplica sistemul explicitat în cadrul prezentei note asigurându-se parcurgerea tuturor pașilor stabiliți, până la momentul în care se va realiza o departajare a ofertelor pe poziții distincte în clasament.

**2. Interacțiunea cu ofertanții, respectiv procesul de evaluare a ofertelor se va desfășura după următoarele reguli:**

Pentru vizualizarea documentației de atribuire încărcate în SEAP, operatorii economici trebuie să aibă un program necesar vizualizării fișierelor semnate electronic (site-urile furnizorilor de semnătura electronică).

Reguli de comunicare și transmitere a datelor: solicitările de clarificări referitoare la prezenta documentație de atribuire se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la Secțiunea "Întrebări" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, iar răspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP la Secțiunea "Documentație, clarificări și decizii" din cadrul anunțului de participare simplificat.

Pentru transmiterea solicitărilor de clarificări privind documentația de atribuire, operatorii economici se vor înregistra în SEAP (<https://www.e-licitatie.ro:8881/pub>) ca operator economic conform prevederilor art.5 alin.(1) din H.G. nr.395/2016 și vor transmite solicitările având în vedere termenele de răspuns ale autorității contractante prevăzute la art.160-161 din Legea nr.98/2016 precum și cele de la art. 103 (2) din HG 395/2016. Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare în legătură cu oferta prin utilizarea facilităților tehnice disponibile în SEAP (Secțiunea "Întrebări").

Operatorii economici interesați vor completa DUAЕ conform Ghidului de utilizare DUAЕ disponibil în contul SICAP: [www.e-licitatie.ro:8881/su/home](http://www.e-licitatie.ro:8881/su/home) - Informații DUAЕ - Ghid utilizare DUAЕ.

Comisia de evaluare va analiza DUAЕ în corelație cu cerințele stabilite prin Fișa de date a achiziției.

Comisia de evaluare va analiza și verifica fiecare ofertă din punct de vedere al elementelor tehnice propuse, iar ulterior din punct de vedere al aspectelor financiare pe care le implică.

Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP (Secțiunea "Întrebări"), în format electronic, semnate cu semnătura electronică, conform Legii nr. 455/2001.

Operatorii economici vor respecta modelul de contract de furnizare.

Autoritatea Contractantă informează fiecare ofertant cu privire la deciziile luate în ceea ce privește rezultatul procedurii, respectiv atribuirea/incheierea contractului de achiziție publică, inclusiv cu privire la motivele care stau la baza oricărei decizii de a nu atribui contractul, ori de a relua procedura de atribuire, cât mai curând posibil, dar nu mai târziu de 3 zile de la emiterea deciziilor respective.

3. Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original, copie si/ sau copie „conformă cu originalul” în vederea participării la procedură. În acest scop, analizarea de către comisia de evaluare a documentelor prezentate de ofertanți nu angajează din partea acestora nici o răspundere sau obligație față de acceptarea respectivelor documente ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect. În acest sens, operatorii economici care, fie nu prezintă sau prezintă informații parțiale cu privire la propria lor situație privind incidenta motivelor de excludere sau îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție sau care se fac vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante vor fi respinși, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor/ consecințelor legale incidente.

Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare simplificat, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifica de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent".

## VI.4) Proceduri de contestare

### VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

#### Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: -Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: -Adresa internet: (URL) http://www.cnsr.ro;

### VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

### VI.4.3) Procedura de contestare

#### Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare Art. 8, litera b) din Legea 101/2016, modificata si completata ulterior.

### VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

#### Universitatea Maritima din Constanta - Oficiul juridic

Adresa: Str. Mircea cel Batran nr. 104; Localitatea: Constanta; Cod postal: 900663; Tara: Romania; Telefon: -Fax: -E-mail: -Adresa internet: (URL) www.cmu-edu.eu;

### VI.5) Data expedierii prezentului anunt

30.01.2023