



MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA MARITIMĂ DIN CONSTANȚA

900663, CONSTANȚA, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, ROMÂNIA
Fax: +40-241-617260, Tel: +40-241-664740,
E-mail: info@cmu-edu.eu Web: www.cmu-edu.eu



Nr. înregistrare: 2281/03.04.2023

**INVITAȚIE LA PROCEDURA DE
“NEGOCIERE FĂRĂ PUBLICAREA PREALABILĂ A UNUI ANUNȚ DE PARTICIPARE”**

1. *Autoritate contractantă:* **Universitatea Maritimă din Constanța**, CUI: 2747321, Str. Mircea cel Bătrân nr.104, Constanța, telefon: +40-241/664740, fax: +40-241/617260, e-mail: info@cmu-edu.eu, adresa de internet <https://cmu-edu.eu>, persoana de contact: Stoian Cristalina;

2. *Numele/prenumele reprezentantului legal al autorității contractante:* **Rector, Prof.univ.dr.ing.Violeta Vali CIUCUR;**

3. *Activitatea principală:* **Educație;**

4. *Obiectul/Denumirea contractului:* **„EXTINDERE COMPLEX DE SIMULARE DP-K-POS ȘI DP-K-SIM”;**

5. *Tipul contractului:* **Contract de furnizare;**

6. *Codul/Codurile CPV:* obiecte principale: **34152000-7 _ Simulatoare de formare (Rev.2);**
48983000-2 _ Pachete software de dezvoltare (Rev.2);
obiecte secundare: 71356000-8 _ Servicii tehnice (Rev.2);
79633000-0 _ Servicii de perfectionare a personalului (Rev.2).

7. *Criteriul de atribuire utilizat:* **Prețul cel mai scăzut;**

6. *Sursa de finanțare:* **Fonduri bugetare și/sau Fonduri proprii;**

7. *Durata contractului:* **4 (patru) luni.**

Executarea contractului începe numai după constituirea garanției de bună execuție_ constituire în maxim 5 (cinci) zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică;

8. *Data și ora limită pentru depunerea ofertei preliminare:* **05.08.2023 ora 08:00** (ora României)

9. *Data stabilită pentru demararea demersurilor de negociere fără publicare prealabilă:* **05.08.2023 ora 08:15** (ora României)

10. *Valoarea estimată de atribuire a viitorului contract ce urmează a fi încheiat în urma derulării procedurii de negociere fără publicare prealabilă și moneda utilizată, exprimată în euro fără TVA:* **256.400,00 EURO.**

11. *Adresa la care se va depune oferta:*

- **Sediul Universității Maritimă din Constanța** (Sediul central) - Rectorat, mun. Constanța, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, jud. Constanța, cod poștal 900663, ROMÂNIA, unde va primi un număr de înregistrare cu specificarea orei la care a fost depusă oferta, în plic sigilat, ștampilat și inscripționat. Pe plicul/pachetul exterior se vor scrie următoarele informații:

- Universitatea Maritimă din Constanța – Rectorat, mun. Constanta, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, jud. Constanța, cod poștal 900663.
- Numărul de exemplare: 1 (unu).
- Oferta pentru „Extindere Complex de Simulare DP-K-Pos și DP-K-Sim”

12. Adresa la care se va derula procedura de negociere fără publicarea prealabilă:

Fizic la sediul Universității Maritime din Constanța, str Mircea cel Bătrân nr. 104, Constanța (sala 709).

13. Condiții referitoare la contract:

Garantie de bună execuție: 5% din prețul contractului exclusiv T.V.A.

Contractantul are obligația constituirii garanției de bună execuție pe întreaga perioadă de derulare a contractului, în conformitate cu prevederile art. 39 din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

Garanția de bună execuție se constituie în conformitate cu prevederile art. 154 alin.(4) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, prin una din următoarele modalități:

a) prin virament bancar în contul nr. RO74TREZ2315005XXX010741, deschis la Trezoreria Municipiului Constanta, cod fiscal achizitor 2747321

sau

b) printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii, astfel:

(i) scrisoare de garanție emisă de o instituție de credit bancară sau de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat;

(ii) asigurare de garanții emisă:

- fie de o societate de asigurări care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de o societate de asigurări dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) prin depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei (Casieria Universității Maritime din Constanța-Sediul Central al Universității Maritime din Constanța, str. Mircea cel Bătrân nr.104, Constanța, etaj 1, birou E115);

d) prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale (nu este cazul);

e) prin combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c).

Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și constituită în sumă și pe întreaga perioadă de derulare a contractului.

În cazul în care contractantul este o asocierie de operatori economici instrumentul de garantare va fi emis pe numele asocierii și va cuprinde mențiunea expresă că instrumentul de garantare acoperă, în mod similar toți membrii asocierii (cu nominalizarea acestora), emitentul instrumentului de garantare declarând ca va plăti din garanția de bună execuție sumele prevăzute de dispozițiile legale și contractuale în situația când oricare dintre membrii asocierii nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract.

Restituirea garanției de bună execuție se face în termen de cel mult 14 (patrusprezece) zile de la data întocmirii procesului-verbal de recepție a produselor care fac obiectul contractului de achiziție publică și/sau de la plata facturii finale, dacă Achizitorul nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

14. Condiții de participare: **Conforme cu solicitările din cadrul Fișei de date a achiziției**

15. Limba de redactare a ofertei: **Româna sau Engleză**

16. Moneda în care se transmite oferta de preț: **EURO**

17. Codul unic de identificare a procedurii de atribuire: **2747321_2023_PAAPD1409273**

18. Persoane autorizate să participe la ședința de deschidere și să negocieze ofertele: **Reprezentanții autorizați ai celor două părți: achizitor-ofertant.**

**Rector,
Prof. univ.dr.ing. Violeta Vali CIUCUR**

**Director General Administrativ,
Ing. Laurențiu SÎRBU**

**p. Șef Serviciu Achiziții Publice,
Ing. Cristalina STOIAN**



MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA MARITIMĂ DIN CONSTANȚA

900663, CONSTANȚA, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, ROMÂNIA
Fax: +40-241-617260, Tel: +40-241-664740,
E-mail: info@cmu-edu.eu Web: www.cmu-edu.eu



Nr. înregistrare: 2281/03.04.2023

**Aprobat
Rector,**

Prof. univ. dr. ing. Violeta Vali CIUCUR

Avizat,
Director General Administrativ,
Ing. Laurenți SÎRBU

DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE

Contract de furnizare
„EXTINDERE COMPLEX DE SIMULARE DP-K-POS și DP-K-SIM”

PROCEDURA: “NEGOCIERE FĂRĂ PUBLICAREA PREALABILA A UNUI ANUNȚ DE PARTICIPARE”

1. Fișa de date a achiziției/Instrucțiuni către ofertanți
2. Formulare
3. Propunere de contract de achiziție publică de furnizare
4. Caiet de sarcini

1. FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

SECȚIUNEA I_AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

I.1) Denumire și adrese

UNIVERSITATEA MARITIMA DIN CONSTANTA

Cod de identificare fiscală: 2747321 Adresa: Strada: Mircea cel Batran; nr. 104; Judet: Constanta

Localitate: Constanta; Cod Postal: 900338; Tara: Romania; Codul NUTS: RO223 Constanta; Adresa de e-mail: info@cmu-edu.eu; Nr de telefon: +40 0241/664740; Fax: +40 0241/617260; Persoana de contact: Cristalina Stoian; In Atentia: Cristalina Stoian; Adresa Internet (URL): <https://cmu-edu.eu/> ; Adresa profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro

I.2) Achiziție comună

Contractul implica o achiziție comună: *Nu*

Contractul este atribuit de un organism central de achiziție: *Nu*

I.3) Comunicare

Documentele achiziției sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): <https://cmu-edu.eu/invitatie-de-participare-la-negociere-fara-publicarea-unui-anunt-de-participare/>

Număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: inclusiv a 8-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor (nu se va lua în calcul data limită de depunere a ofertelor)

Informații suplimentare pot fi obținute de la:

adresa menționată mai sus

Oferta trebuie depusă la:

adresa menționată mai sus

I.4) Tipul autorității contractante

Minister sau orice altă autoritate națională sau federală

I.5) Activitate principală

Educație

SECȚIUNEA II_OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Obiectul achiziției

II.1.1) Titlu:

“Extindere Complex de Simulare DP-K-Pos și DP-K-Sim”

Număr de referință atribuit dosarului de autoritatea contractantă: 2747321_2023_PAAPD1409273

II.1.2) Coduri CPV Principale:

34152000-7_ Simulatoare de formare (Rev.2);

48983000-2_ Pachete software de dezvoltare (Rev.2)

II.1.3) Tip de contract și loc principal de livrare:

Furnizare

Cumparare

II.1.4) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției

Prin atribuirea contractului “Extindere Complex de Simulare DP-K-Pos și DP-K-Sim”, produs de firma KONGSBERG Digital AS, se asigură:

- realizarea de extinderii Complexului de Simulare DP2-K-POS existent prin upgrade hardware și software de la K-Sim Clasa B la Clasa A, necesară pentru a îmbunătăți gradul de realism și complexitate al exercițiilor în conformitate cu cerințele impuse pentru derularea cursurilor sub acreditarea Nautical Institute, organizația internațională care reglementează standardele de pregătire în domeniul poziționării dinamice,
- realizarea extinderii Complexului de Simulare DP2-K-POS existent prin upgrade hardware și software de la K-Pos Clasa C 4 cu stații individuale la 8 stații individuale de lucru și o stație pentru instructor necesare pentru a crește nivelul de competențe și abilități practice dobândite de participanții la cursuri, pe durata efectuării exercițiilor în conformitate cu cerințele impuse pentru derularea cursurilor sub acreditarea Nautical Institute,

- furnizarea de servicii de instruire pentru utilizarea noilor versiuni moderne și îmbunătățite prin extinderea Complexului de Simulare DP, necesare pentru operarea sistemului,
- pregătirea studenților participanți la cursurile de DP conform cerințelor internaționale de acreditare Nautical Institute exprimate în Standardul de certificare și acreditare al Nautical Institute, versiunea “DPSTTC-V1-20/01/2023”.

II.1.5) Valoarea totală estimată

Valoarea estimata fara TVA: 256.400,00; Moneda: *EURO*

II.1.6) Împărțire în loturi

NU

II.2 Descriere

II.2.1) Coduri CPV secundare

71356000-8 _ Servicii tehnice (Rev.2);

79633000-0 _ Servicii de perfectionare a personalului (Rev.2).

II.2.2) Invitația implică

Un contract de achiziții publice

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: *RO223 Constanța*

Locul principal de executare: *Sediul Central al Universității Maritime din Constanța, str Mircea cel Bătrân nr. 104 Constanța, România.*

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

Prin atribuirea contractului “*Extindere Complex de Simulare DP-K-Pos și DP-K-Sim*”, produs de firma KONGSBERG Digital AS, se asigură:

- realizarea de extinderii Complexului de Simulare DP2-K-POS existent prin upgrade hardware și software de la K-Sim Clasa B la Clasa A, necesară pentru a îmbunătăți gradul de realism și complexitate al exercițiilor în conformitate cu cerințele impuse pentru derularea cursurilor sub acreditarea Nautical Institute, organizația internațională care reglementează standardele de pregătire în domeniul poziționării dinamice,
- realizarea extinderii Complexului de Simulare DP2-K-POS existent prin upgrade hardware și software de la K-Pos Clasa C 4 cu stații individuale la 8 stații individuale de lucru și o stație pentru instructor necesare pentru a crește nivelul de competențe și abilități practice dobândite de participanții la cursuri, pe durata efectuării exercițiilor în conformitate cu cerințele impuse pentru derularea cursurilor sub acreditarea Nautical Institute,
- furnizarea de servicii de instruire pentru utilizarea noilor versiuni moderne și îmbunătățite prin extinderea Complexului de Simulare DP, necesare pentru operarea sistemului,
- pregătirea studenților participanți la cursurile de DP conform cerințelor internaționale de acreditare Nautical Institute exprimate în Standardul de certificare și acreditare al Nautical Institute, versiunea “DPSTTC-V1-20/01/2023”.

II.2.5) Durata contractului de achizitii

Durata prezentului Contract începe de la data intrării în vigoare și se finalizează la data expirării perioadei de garanție acordată produsului.

Contractul intră în vigoare la data semnării de către ambele părți.

Furnizarea produselor aferente contractului va începe la data menționată în ordinul de începere a furnizării emis de Achizitor, și va dura maxim 4 luni de zile, ulterior semnării contractului de furnizare de către ambele părți și constituirii garanției de bună execuție.

Termenul de furnizare a produselor aferente contractului și de prestare a serviciilor conexe furnizării, va fi calculat începând cu data menționată în ordinul de începere a furnizării emis de Achizitor și va fi de maxim 4 luni de zile.

II.2.6) Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: *Nu*

II.2.7) Informatii privind optiunile

Optiuni: *Nu*

II.2.8) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: *Nu*

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

SECȚIUNEA III_INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1 CONDIȚII DE PARTICIPARE:

Persoanele juridice străine vor prezenta documentele redactate în limba engleză/română, sau dacă este cazul vor fi însoțite de traducere autorizată în limba engleză/română.

III.1.1) Situația personală a candidatului sau ofertantului

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Cerința nr.1

Operatorul economic nu trebuie să se regăsească în situațiile de excludere din procedura de atribuire prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertantul va prezenta următoarele documente justificative:

1. Cazierul judiciar al operatorului economic;
2. Cazierul judiciar al administratorului/administratorilor;
3. Cazierul fiscal al operatorului economic;
4. Certificat de atestare fiscal eliberat de Administrația Finanțelor Publice privind achitarea către Bugetul Consolidat al Statului a obligațiilor de plată, din care să reiasă că ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării (formulare-tip eliberate de autoritățile competente din țara în care candidatul/ofertantul este rezident);
5. Certificat fiscal privind impozitele și taxele locale emise de autoritățile locale din care să reiasă că ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării (formulare-tip eliberate de autoritățile competente din țara în care candidatul/ofertantul este rezident);
6. După caz documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.
7. Alte documente echivalente emise de autorități competente din țara de origine sau din țara în care ofertantul/candidatul este stabilit.

În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, se accepta o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Încadrarea în situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

Cazierele judiciare, Cazierele fiscale, Certificatele de atestare fiscală și Certificatele fiscale, se depun original sau în copie lizibilă cu mențiunea "*conform cu originalul*".

Cerința nr.2

Operatorul economic nu trebuie să se încadreze în situațiile privind conflictul de interese prevăzute la art. 59 și art.60 din Legea nr. 98/2016. În sensul prevederilor art. 63 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, persoanele cu funcție de decizie în cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

Persoana ----- Funcția
Violeta Vali CIUCUR, Rector
Cornel PANAIT, Președinte Senat;
Laurențiu SÎRBU, Director General Administrativ;
Mariana ROTARIU, Contabil Șef;
Eliodor-Mihail CONSTANTINESCU, Prorector;
Gabriel-Margarit RAICU, Prorector;
Costel STANCA, Decan;
Liviu-Constantin STAN, Decan;

Compartiment Juridic
Roxana-Diana GURĂU, Consilier juridic;

Nicoleta ACOMI, Presedinte comisie de evaluare;
Paulică ARSENIE, Membru comisie de evaluare;
Voicu-Nicolae GROȘAN, Membru comisie de evaluare;
Cristalina STOIAN, p. Sef Serviciu Achizitii Publice, Membru comisie de evaluare;
Cecilia-Marcela BĂLĂNESCU, Administrator financiar, Membru comisie de evaluare;

Radu-Ioan HANZU-PAZARA, Prorector, Membru de rezervă comisie de evaluare;
Florentina CIOCOI, Administrator patrimoniu, Membru de rezervă comisie de evaluare;
Dorina ȘEULEANU, Administrator financiar, Membru de rezervă comisie de evaluare.

Ofertantul va prezenta o Declarație cu privire la conflictul de interese în conformitate cu prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Se va complete Formular 8 din Secțiunea „Formulare” din Documentatia de Atribuire, stampilat și semnat de către reprezentantul legal/imputernicit al ofertantului și se va prezenta în cadrul ofertei.

III.1.2) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Cerința nr. 1

Operatorul economic trebuie să dovedească o formă de înregistrare din țara de rezidență, să reiasă că este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Pentru persoanele juridice străine:

Documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident, fiind traduse în engleză/română – traducere autorizată.

III.1.3) Capacitatea tehnică și/sau profesională

INFORMAȚII PRIVIND PERSONALUL/ORGANISMUL TEHNIC DE SPECIALITATE - JUSTIFICARE CERINȚĂ:
Autoritatea contractantă consideră necesare informațiile cu privire la personalul/organismul tehnic de specialitate care va asigura controlul calității, derularea și îndeplinirea obligațiilor solicitate prin cerințele Caietului de sarcini și asumate de operatorul economic prin Propunerea tehnică, asigurându-se astfel asupra respectării calității tuturor produselor și serviciilor care fac obiectul contractului de achiziție publică și astfel preîntâmpinând situații ce pot duce la întârzieri în îndeplinirea clauzelor contractuale, datorate calităților inferioare ale produselor și serviciilor prestate

Cerința nr. 1

Informații privind personalul/organismul tehnic de specialitate de care dispune sau al cărui angajament de participare a fost obținut de către ofertant pentru asigurarea controlului calității, derularea și îndeplinirea contractului de furnizare.

Pentru demonstrarea capacității tehnice și/sau profesionale a operatorilor economici, care în conformitate cu art. 178 alin. (3) din Legea 98/2016 se apreciază în funcție de aptitudinile, competențele, eficiența, experiența și potențialul acestora, rezultate în urma analizării informațiilor prezentate pe parcursul procedurii de atribuire, a fost solicitată o Declarație pe propria răspundere care să cuprindă personalul care asigură controlul calității și personalul care asigură derularea și îndeplinirea contractului, considerată ca edificatoare.

Se va completa și prezenta în original, semnat autorizat și stampilat Formular 4 din Secțiunea „Formulare” – Declarație privind personalul tehnic de specialitate responsabil cu asigurarea controlului calității și personalul responsabil pentru derularea și îndeplinirea contractului de achiziție publică de produse.

III.1.4) Depozite valorice și garanții solicitate:

III.1.4.a) Garanție de buna execuție:

Cuantumul garanției de bună execuție reprezintă 5% din prețul contractului (fără TVA)

Contractantul are obligația constituirii garanției de bună execuție pe întreaga perioadă de derulare a contractului, în conformitate cu prevederile art. 39 din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

Garanția de bună execuție se constituie în conformitate cu prevederile art.40 alin.(1) din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, prin una din următoarele modalități:

- virament bancar în contul RO74TREZ2315005XXX010741, deschis la Trezoreria Municipiului Constanța, cod fiscal beneficiar 2747321;

- printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii, astfel:

a) scrisoare de garanție emisă de o instituție de credit din România sau din alt stat;

b) asigurare de garanții emisă:

- fie de o societate de asigurări care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de o societate de asigurări dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară.

În cazul în care contractantul este o asocierie de operatori economici instrumentul de garantare va fi emis pe numele asocierii și va cuprinde mențiunea expresă că instrumentul de garantare acoperă, în mod similar toți membrii asocierii (cu nominalizarea acestora), emitentul instrumentului de garantare declarând ca va plăti din garanția de bună execuție sumele prevăzute de dispozițiile legale și contractuale în situația când oricare dintre membrii asocierii nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract.

Restituirea garanției de bună execuție se face în termen de cel mult 14 (patrusprezece) zile de la data plății facturii finale, dacă Autoritatea contractantă nu a ridicat, până la acea dată, pretenții asupra ei.

III.1.5) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul: Nu este cazul

III.1.6) Legislația aplicabilă:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016, actualizată;

b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016, actualizată;

c) Hotărâre nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului-cadru din Legea nr. 98/ 2016 privind achizițiile publice, actualizată;

e) www.anap.gov.ro;

f) Standardul de certificare și acreditare versiunea "DPSTTC-V1-20/01/2023".

III.1.7) Principalele modalități de finanțare și plată: **Alocații bugetare și/sau Venituri proprii**

SECȚIUNEA IV _PROCEDURA

IV.1 Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire:

Offline

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Negociere fără publicarea unui anunț de participare, într-o etapă

IV.2 Informatii administrative

IV.2.1) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Româna sau Engleză

Moneda in care se transmite oferta financiara: *EURO*

IV.2.2) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie să își mențină oferta

2 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.3 Prezentarea ofertei

IV.3.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

- 1) Se va prezenta în scris, având în vedere toate componentele și specificațiile Caietului de sarcini.
- 2) Elementele propunerii tehnice se vor prezenta detaliat și complet în corelație cu specificațiile tehnice din caietul de sarcini, astfel încât acestea să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu specificațiile tehnice din caietul de sarcini.
- 3) Ofertantul care participă la procedura de atribuire înțeleg să ofere numai produse și servicii care să îndeplinească condițiile tehnice minime specificate în Caietul de sarcini.
- 4) Oferta care nu va respecta specificațiile minime din Caietul de sarcini va fi considerată neconformă, în conformitate cu prevederile art. 137 alin. (3) lit. a) din H.G. nr.395/2016.
- 5) Ofertantul are obligația de a prezenta o declarație pe proprie răspundere din care să rezulte că la elaborarea ofertei au ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă (Formular 3). În conformitate cu prevederile alin. (1) art. 51 din Legea 98/2016, institutiile competente de la care operatorii economici pot obtine informatii relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de munca sunt: Ministerul Mediului, Apelor și Padurilor, Agenția Națională pentru Protecția Mediului, Ministerul Muncii și Justiției Sociale, Inspectoratul Muncii, site-ul <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>.
Alte informatii considerate semnificative de ofertant pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii tehnice.

IV.3.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Actul prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu autoritatea contractantă, îl reprezintă Formularul de oferta 7 și anexa la acesta.

- 1) Propunerea financiară va fi exprimată în EURO și va fi însoțită de Formularul de ofertă nr.7. Prețurile unitare, vor fi exprimate în EURO, vor avea două zecimale și vor fi prezentate în Centralizatorul de prețuri, Anexa la Formularul de oferta 7;
- 2) Operatorii economici vor depune oferta financiară pentru cantitățile menționate în Caietul de sarcini;
- 3) Autoritatea contractantă consideră inacceptabilă o ofertă, în cazul în care propunerea financiară depășește valoarea estimată comunicată prin invitația de participare și nu există posibilitatea disponibilizării de fonduri suplimentare pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică;
- 4) Autoritatea contractantă are dreptul de a anula aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică în cazul în care au fost depuse numai oferte inacceptabile și/sau neconforme;
- 5) Propunerea financiară va cuprinde toate cheltuielile ocazionate de livrarea în regim DAP la sediul contractantului din Str. Mircea cel Bătrân nr.104, Constanța, România, montarea/instalarea, punerea în funcțiune, instruirea personalului utilizator și mentenanța sistemului în conformitate cu cerințele și specificațiile caietului de sarcini.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

- 1) Adresa la care se depune oferta: Universitatea Maritimă din Constanța (sediul) - Rectorat, mun. Constanța, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, jud. Constanța, cod postal 900663, ROMÂNIA.
- 2) Ofertantul va suporta toate costurile asociate elaborării și prezentării ofertei sale, precum și a documentelor care o însoțesc.
- 3) Oferta trebuie să fie depusă în plic sigilat și netransparent și va conține:
"Documente de calificare",
"Oferta Tehnică",
"Oferta Financiară".
 - 3.1) Întreaga ofertă va fi semnată de către reprezentanțul legal/reprezentanții legali ai ofertantului pe fiecare pagină și numerotată crescător de la prima până la ultima pagină, pe aceasta din urmă fiind trecută mențiunea „ULTIMA PAGINA”.
 - 3.2) Ofertanții vor prezenta Formularul de contract - anexat documentației de atribuire, completat unde este cazul de ofertant, semnat autorizat pe fiecare pagină. Se permite formularea de amendamente la acesta, odată cu depunerea ofertei. Formularul de contract va fi prezentat împreună cu Documentele de calificare.

3.3) Oferta se va depune la Rectoratul UMC - unde va primi un număr de înregistrare cu specificarea orei la care a fost depusă - în plic sigilat, ștampilat și inscripționat. Pe plicul/pachetul exterior se vor scrie următoarele informații:

- Universitatea Maritimă din Constanța – Rectorat, mun. Constanța, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, jud. Constanța, cod postal 900663, ROMÂNIA.
- Data limită pentru depunerea ofertei: În conformitate cu termenul și ora limită de depunere a ofertei din invitația de participare.
- Numărul de exemplare: 1 (unu). Ofertă pentru Negocierea fără publicarea unui anunț de participare privind achiziția de:

“Extindere Complex de Simulare DP-K-Pos și DP-K-Sim”, „A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE: _____”

3.4) Documentele ofertei vor fi tiparite, numerotate, semnate și ștampilate de către reprezentantul legal/reprezentanții legali ai ofertantului.

3.5) Ofertantul va elabora oferta în conformitate cu prevederile din Documentația de atribuire.

3.6) Oferta are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă, respectiv pe o perioadă de 2 luni de la termenul limită de depunere a ofertelor.

3.7) În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficial abilitate în acest sens, documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale.

3.8) Pe lângă documentele de calificare, documentele cuprinse în propunerea tehnică și cea financiară, solicitate, se vor prezenta și următoarele documente:

- Scrisoarea de înaintare: ofertantul trebuie să completeze și să prezinte în original, semnată autorizat, Scrisoarea de înaintare în conformitate cu modelul prezentat – Formular 1.

- Împuternicirea scrisă din partea ofertantului, în original, Formular 2, pentru persoanele desemnate de către ofertant să participe la ședința de negociere.

- Având în vedere prevederile art. 123 alin. (1) din HG nr.395/2016, operatorul economic trebuie să elaboreze oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și să indice, motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile (Formular 6).

3.9) Neprezentarea documentelor de calificare și/sau propunerii tehnice și/sau propunerii financiare, conforme, până la întocmirea raportului procedurii, are ca efect descalificarea ofertantului.

3.10) Perioada de valabilitate a ofertelor: oferta trebuie să rămână valabilă pentru o perioadă de 2 luni de la termenul limită de depunere a ofertelor.

3.11) Persoanele juridice străine vor prezenta documentele redactate în limba engleză/română, sau dacă este cazul vor fi însoțite de traducere autorizată în limba engleză/română.

În situații excepționale, comisia poate solicita acordul ofertanților de extindere a perioadei de valabilitate a ofertei. Cererea și răspunsurile vor fi făcute în scris. Ofertantul poate refuza această cerere. Un ofertant care acceptă cererea de extindere a valabilității ofertei nu-și poate modifica oferta.

3.12) Deschiderea ofertei; Adresa la care se va derula procedura de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare:

- **Fizic** la sediul Universității Maritime din Constanța, str Mircea cel Bătrân nr. 104, Constanța (sala 709).

SECȚIUNEA VI_INFOMATII SUPLIMENTARE

VI.1 Informații suplimentare

1. Anularea aplicării procedurii: numai în cazurile prevăzute de art.212 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.
2. Autoritatea contractantă are obligația de a încheia contractul de achiziție publică cu respectarea prevederilor art. 145 din H.G. nr.395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

VI.2 Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul National de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3 Localitate: Bucuresti Cod Postal: 030084 Tara: Romania Codul

NUTS: RO321 Bucuresti Adresa de e-mail: office@cncs.ro Nr de telefon: +40 213104641 Fax: +40 213104642 / +40 218900745 Adresa Internet (URL) <http://www.cncs.ro>

p.Șef Serviciu Achiziții publice,
Ing. Cristalina STOIAN

2. Formulare

(denumirea/numele)

Înregistrat la sediul autorității contractante
Nr. _____ / ____ . ____ . 2023

Ora de depunere: _____

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către:

(denumirea entității contractante și adresa completă)

Ca urmare a invitației de participare, cu nr, privind aplicarea
(nr. invitației de participare)
procedurii pentru atribuire a contractului,
(denumirea contractului de achiziție publică)
noi vă transmitem alăturat următoarele:
(denumirea/numele operatorului economic)

1. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil conținând oferta, în original.
2. Informații în legătură cu procedura de atribuire a contractului mai sus menționat:
 - 2.1. numele și prenumele persoanei/persoanelor împuternicite să semneze documentele pentru prezenta procedură de atribuire:
 - 2.2. numele și prenumele persoanei/persoanelor împuternicite să reprezinte ofertantul la ședința de deschidere și negociere:
 - 2.3. adresa pentru corespondență valabilă pentru comunicare la prezenta procedură:
 - 2.4. telefon valabil pentru comunicare la prezenta procedură:
 - 2.5. fax valabil pentru comunicare la prezenta procedură:
 - 2.6. e-mail valabil pentru comunicare la prezenta procedură:

Data completării: ____/____/____

Operator economic,

.....
(numele/denumirea operatorului economic)

.....
(nume, semnătura autorizată și ștampila)

Operator economic
.....
(denumirea/numele)

ÎMPUTERNICIRE

Subsemnatul(a) (nume/prenume), domiciliat(a) în (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, **în calitate de reprezentant legal al operatorului economic** (denumire), cu sediul în (adresa operatorului economic), CUI nr., CIF nr., împuternicesc prin prezenta pe Dl./Dna., domiciliat(a) în (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria, nr., eliberat de, la data de, CNP, având funcția de, să ne reprezinte la procedura de atribuire a contractului de „**Extindere Complex de Simulare DP-K-Pos și DP-K-Sim**” și organizată de autoritatea contractantă în scopul atribuirii contractului.

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la prezenta procedură;
2. Să participe la ședința de deschidere și negociere a ofertei;
3. Să negocieze oferta depusă;
4. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii;
5. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii;
6. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Data: [ZZ.LL.AAAA]

Denumirea mandantului

.....

reprezentată legal prin _____ (Nume, prenume, funcție)

(Specimen de semnătura persoana împuternicită)

(Semnătura autorizată și stampila a reprez. legal)

.....

.....

Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).

OPERATOR ECONOMIC.....
(denumirea/numele)**Declarație privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă**

Subsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(ă) în (adresa de domiciliu), identificat(ă) cu act de identitate (CI/ Pașaport), seria, nr., eliberat de, la data de, CNP, în calitate de reprezentant legal al operatorului economic (denumire), cu sediul în (adresa operatorului economic), CUI nr., CIF nr., declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că mă angajez să furniez, pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii.

De asemenea, declar pe propria răspundere ca la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, costurile aferente îndeplinirii acestei obligații fiind incluse în ofertă astfel cum acestea sunt indicate în prețul contractului conform propunerii financiare.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art 326 «Falsul în Declarații» din Codul Penal referitor la "Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă."

Data: [ZZ.LL.AAAA]

.....
(nume, prenume și semnătură)în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
(denumirea/numele operatorului economic)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

Declarație pe proprie răspundere privind personalul/organismul tehnic de specialitate de care dispune sau al cărui angajament de participare a fost obținut de către ofertant pentru asigurarea controlului calității și personalul responsabil pentru derularea și îndeplinirea contractului de achiziție publică de produse

1. Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
(nume, prenume)

....., declar pe propria răspundere, sub
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic)

aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.

2. Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

3. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai.....

(denumirea și adresa autorității contractante)

cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

4. Prezenta declarație este valabilă până la data de

(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Nr. crt.	Numele și prenumele	Specialitatea	Responsabilitatea

Data completării

Operator economic,

.....

(numele/denumirea operatorului economic)

.....

(nume, semnătura autorizată și ștampila)

BANCA / SOCIETATEA DE ASIGURĂRI / INSTITUȚIA FINANCIARĂ NEBANCARĂ

.....
(denumirea, adresa completă, date de contact)

MODEL DE INSTRUMENT DE GARANTARE DE BUNĂ EXECUȚIE

Către: Universitatea Maritimă din Constanța, str. Mircea cel Batrân nr. 104, cod 900663

Cu privire la Contractul nr. încheiat în data de între Universitatea Maritimă din Constanța în calitate de Achizitor și, în calitate de Contractant, pentru achiziția de ".....", ne obligăm irevocabil prin prezenta să plătim în favoarea Achizitorului, până la concurența sumei de, reprezentând 5% din valoarea contractului respectiv, orice sumă cerută de acesta la prima sa cerere însoțită de o declarație cu privire la neîndeplinirea obligațiilor ce revin Contractantului astfel cum sunt acestea prevăzute în contractul mai sus menționat.

Plata se va face în termenul menționat în cerere și se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a Universității Maritime din Constanța, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

Prezenta Scrisoare de Garanție este valabilă începând cu data emiterii ei și până la data de

Prezenta garanție este irevocabilă și necondiționată potrivit dispozițiilor art. 154 alin. (4) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a garanției sau să modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului băncii/societății de asigurări, se va notifica în prealabil banca / societatea de asigurări.

Prezenta scrisoare de garanție bancară se supune Regulilor Uniforme privind Garanții la cerere – Publicația nr. 758 revizuită, a Camerei Internaționale de Comerț de la Paris.

Data: [ZZ.LL.AAAA]

Parafată de Banca/Societate de Asigurări/Instituție Financiară Nebancară în ziua luna anul

.....
(semnătura și ștampila organismului care eliberează această garanție de bună execuție)

OFERTANT

DECLARAȚIE
privind partea/ părțile din propunerea tehnică și financiară care au caracter confidențial

Titlul contractului: „.....”

Către:
 (denumirea autorității contractante și adresa completă)

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea/numele societății ofertante), declar pe propria răspundere, că pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect.....(denumirea contractului de achiziție publică), aplicată de (autoritatea contractantă), conf. art. alin ... din HG nr. 395/2016 privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile sectoriale, informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile.

Astfel:

Nr. Crt. Referința din Propunerea Tehnică sau Propunerea Financiară
 [introduceți numărul paginii, de la paragraful nr. ... la paragraful nr. ...]

1. [introduceți informația]
2. [introduceți informația]

Precizăm că motivele pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară sunt confidențiale sunt următoarele:

Nr. Crt. Motivele pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară sunt confidențiale

1. [prezentați motivul]
2. [prezentați motivul]

La completarea formularului se va ține cont de:

1. obligațiile Autorității contractante prevăzute în cadrul art. 57 alin. (1) și alin. (4) din Legea 98/2016

*(1) Fără a aduce atingere celorlalte prevederi ale prezentei legi sau dispozițiilor legale privind liberul acces la informațiile de interes public ori ale altor acte normative care reglementează activitatea autorității contractante, autoritatea contractantă are obligația de a nu dezvălui informațiile din propunerea tehnică, elementele din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost transmise de operatorii economici indicate și dovedite de aceștia ca fiind confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Caracterul confidențial se aplică doar asupra datelor/informațiilor indicate și **dovedite** ca fiind date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală.*

*(4) Operatorii economici indică și dovedesc în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. **Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile alin. (1).***

2. Art. 123, alin. (1) din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 395/2016 „Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică, **motivată, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile.”**

3. Art. 217, alin (5) din Legea 98/2016 "Accesul persoanelor la dosarul achiziției publice potrivit alin. (4) se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și

nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii."

4. Art. 217, alin. (6) din Legea 98/2016, cu modificari si completariș "Prin excepție de la prevederile alin. (5), după comunicarea rezultatului procedurii de atribuire, autoritatea contractantă este obligată să permită, la cerere, într-un termen care nu poate depăși o zi lucrătoare de la data primirii cererii, accesul neîngrădit al oricărui ofertant/candidat la raportul procedurii de atribuire și la informațiile care nu fac parte din propunerile tehnice, propunerile financiare și/sau fundamentările/justificările de preț/cost. Autoritatea contractantă este obligată să permită, la cerere, într-un termen care nu poate depăși o zi lucrătoare de la data primirii cererii, accesul neîngrădit al oricărui ofertant/candidat și la informațiile din cadrul propunerilor tehnice și/sau la fundamentările/justificările de preț/cost care nu au fost declarate și probate de către ofertanți ca fiind confidențiale".

5. Art. 19, alin. (1) din Legea 101/2016 : " La cerere, părțile cauzei au acces la documentele dosarului constituit la Consiliu, în aceleași condiții în care se realizează accesul la dosarele constituite la instanțele de judecată potrivit prevederilor Legii nr. 134/2010, republicată, cu modificările ulterioare, cu excepția documentelor pe care operatorii economici le declară și probează ca fiind confidențiale, întrucât cuprind, fără a se limita la acestea, secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală."

6. Art. 19, alin. (3) din Legea 101/2016 "În sensul alin. (1), documentele sunt marcate sau indicate de către ofertanți, în mod explicit si vizibil, ca fiind confidențiale. Consultarea documentelor confidențiale din oferte este permisă numai cu acordul scris al respectivilor ofertanți."

În virtutea art. 123, alin. (1) din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 395/2016, precizăm ca motivele pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din propunerea tehnică și din propunerea financiară sunt confidențiale sunt următoarele:

.....
.....
.....

Conform art. 57 alin. (1) din Legea 98/2016, anexăm acestui formular dovada/documentele care conferă caracterul de confidențialitate ale ofertei:

1.....
2.....

Data completării: [ZZ.LL.AAAA]

Operator economic
.....
(semnătura autorizată și ștampila)

Numele Ofertantului/Numele legal al Partenerilor în Asocierie: *[introduceți denumirea completă]*

Formular de Ofertă

Data: *[introduceți ziua, luna, anul]*

Anunț de participare: *[introduceți numărul anunțului de participare]*

Obiectul contractului: **“Extindere Complex de Simulare DP-K-Pos și DP-K-Sim”**

Către: Autoritatea Contractantă *[a se introduce denumirea]*

După examinarea Documentației de atribuire, subsemnații, ne angajăm să semnăm Contractul ce rezultă din această procedură și să demarăm, să realizăm și să finalizăm activitățile specificate în Contract în conformitate cu Documentația de atribuire și cu Propunerea noastră Tehnică și Financiară.

În concordanță cu Propunerea noastră Tehnică și Financiară și pe baza informațiilor furnizate de Autoritatea Contractantă până la momentul depunerii Ofertei:

- i. ofertăm prețul total de _____ Euro *[introduceți suma în cifre și litere]*, fără TVA, la care se adaugă TVA de _____ Euro *[introduceți suma în cifre și litere]*.

Subsemnatul, prin semnarea acestei Oferte declară că:

- i. am examinat conținutul Documentației de Atribuire, inclusiv amendamentul (ele) nr. _____ *[introduceți detalii]*, comunicate până la data depunerii Ofertelor pentru *[introduceți numărul procedurii de atribuire]* și răspunsurile la solicitările de clarificări publicate de Autoritatea Contractantă ce reprezintă documentele achiziției comunicate de Autoritatea Contractantă în legătură cu procedura la care depunem Oferta;
- ii. am examinat cu atenție, am înțeles și am acceptat prin această Ofertă, prevederile legislației achizițiilor publice aplicabile acestei proceduri, așa cum au fost acestea comunicate prin documentele achiziției, în special dar fără a se limita la Legea nr. 98/2016, Legea nr. 101/2016 și HG nr. 395/2016;
- iii. avem o înțelegere completă a documentelor achiziției comunicate, le acceptăm în totalitate, fără nici rezervă sau restricție, înțelegem și acceptăm cerințe referitoare la forma, conținutul, instrucțiunile, stipulările și condițiile incluse în anunțul de participare și documentele achiziției;
- iv. după ce am examinat cu atenție documentele achiziției și avem o înțelegere completă asupra acestora ne declarăm mulțumiți de calitatea, cantitatea și gradul de detaliere a acestor documente;
- v. documentele achiziției au fost suficiente și adecvate pentru pregătirea unei Oferte exacte și Oferta noastră a fost pregătită luând în considerare toate acestea;
- vi. am înțeles că am avut obligația de a identifica și semnaliza Autorității Contractante, pe perioada pregătirii Ofertei, până în data limită de depunere a acesteia, orice omisiuni, neconcordanțe în legătură cu și pentru realizarea activităților în cadrul contractului;
- vii. suntem de acord și acceptăm în totalitate responsabilitatea din punct de vedere tehnic și comercial asociată documentelor achiziției și acceptăm aceeași responsabilitate față de Autoritatea Contractantă în ce privește aceste

documente ca și cum noi am fi pregătit aceste documente;

- viii. am citit, am înțeles pe deplin, acceptăm și suntem de acord cu aplicarea indicatorilor de performanță incluși în Contract ca bază pentru emiterea documentelor constatatoare, finalizarea activităților și obținerea rezultatelor.

Suntem de acord ca Oferta noastră să rămână valabilă pentru o perioadă de _____ *[introduceți numărul]* zile de la data depunerii Ofertelor și că transmiterea acestei Oferte ne va ține răspunzători. Suntem de acord că aceasta poate fi acceptată în orice moment înainte de expirarea perioadei menționate.

Subsemnatul, în calitate de reprezentant al Ofertantului *[introduceți denumirea completă]* în această procedură declar că:

- i. nu am făcut și nu vom face nicio încercare de a induce în eroare alți operatori economici pentru a depune sau nu o Ofertă cu scopul de a distorsiona competiția
- ii. noi, împreună cu subcontractanții și terții susținători nu ne aflăm în nici o situație de conflict de interes, așa cum este acesta descris în Legea nr. 98/2016 și ne angajăm să anunțăm imediat Autoritatea Contractantă despre apariția unei astfel de situații atât pe perioada evaluării Ofertelor cât și pe perioada derulării Contractului
- iii. noi, împreună cu subcontractanții propuși *[introduceți, dacă este aplicabil, denumirea completă a subcontractanților pentru care a fost prezentat DUAE și ale căror capacități au fost utilizate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare]* și a căror resurse au fost utilizate în procesul de calificare, înțelegem că trebuie să punem la dispoziție, în cazul în care Autoritatea Contractantă solicită aceasta, în etapa de evaluare a Ofertelor depuse, fie după aplicarea criteriului de atribuire, fie în orice moment pe perioada derulării procedurii, toate documentele suport solicitate de Autoritatea Contractantă, pentru demonstrarea declarațiilor noastre din DUAE.
- iv. noi, împreună cu terțul/terții susținători *[introduceți, dacă este aplicabil, numele terților susținători pentru care a fost prezentat DUAE și ale căror capacități au fost utilizate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare]* înțelegem că trebuie să punem la dispoziție, în cazul în care Autoritatea Contractantă solicită aceasta, în etapa de evaluare a Ofertelor depuse, fie după aplicarea criteriului de atribuire, fie în orice moment pe perioada derulării procedurii, toate documentele suport solicitate de Autoritatea Contractantă, pentru demonstrarea declarațiilor noastre din DUAE, după cum am fost instruiți prin documentele achiziției.
- v. am citit și înțeles pe deplin conținutul prevederilor contractuale din Documentația de Atribuire, inclusiv dar fără a se limita la cuprinsul articolelor privind cazurile de denunțare unilaterală din contract și acceptăm expres conținutul lor și efectele lor juridice.
- vi. până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică de lucrări această Ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de Autoritatea Contractantă *[introduceți denumirea Autorității Contractante]*, prin care Oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un angajament ferm pentru noi.
- vii. Precizăm că:
 - depunem Ofertă Alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de Ofertă separat, marcat în mod clar "Ofertă Alternativă";
 - nu depunem Ofertă Alternativă.

[Se bifează opțiunea corespunzătoare.]

[Autoritatea Contractantă elimină punctul vii. în cazul în care în Fișa de date a achiziției nu se prevede posibilitatea depunerii de Oferte Alternative]

- viii. Înțelegem că Autoritatea Contractantă
- a. nu este obligată să continue această procedură de atribuire și că își rezervă dreptul de a anula procedura de licitație deschisă în orice moment ca urmare a întrunirii condițiilor stabilite la art. 212 și 213 din Legea nr. 98/2016.

- b. nu este obligată să accepte Oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă Ofertă pe care o poate primi.
- c. În niciun caz nu va fi răspunzătoare pentru eventuale prejudicii determinate de situațiile menționate anterior și garantăm că nu vom ține Autoritatea Contractantă răspunzătoare într-o astfel de situație.
- ix. Dacă Oferta noastră va fi acceptată, ne angajăm să asigurăm o garanție de bună execuție de _____ *[introduceți procentul stabilit în Fișa de date a achiziției]* din prețul Contractului.
- x. Confirmăm că nu participăm în cadrul acestei proceduri pentru atribuirea Contractului pentru care transmitem această Ofertă în nicio altă Ofertă indiferent sub ce formă (individual, ca membru într-o asocieră, în calitate de subcontractant).
- xi. Văzând prevederile art. 57, alin. (1), art. 217, alin. (5) și alin. (6) din Legea nr. 98/2016, art. 123, alin. (1) din HG nr. 395/2016 și art. 19, alin. (1) și alin. (3) din Legea nr. 101/2016 precizăm că părțile/informațiile din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară prezentate mai jos au caracter confidențial pentru a nu prejudicia interesele noastre legitime în ceea ce privește secretul comercial și dreptul de proprietate intelectuală:

Nr. Crt.	Referința din Propunerea Tehnică sau Propunerea Financiară <i>[introduceți numărul paginii, de la paragraful nr. ... la paragraful nr. ...]</i>
1. <i>[introduceți informația]</i>
2. <i>[introduceți informația]</i>

De asemenea, în virtutea art. 123 alin. (1) din HG nr. 395/2016, precizăm că motivele pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară sunt confidențiale sunt următoarele:

Nr. Crt.	Motivele pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară sunt confidențiale
1. <i>[prezentați motivul]</i>
2. <i>[prezentați motivul]</i>

Semnătura (electronică extinsă, bazată pe certificat calificat,

eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în

condițiile legii) a reprezentantului Ofertantului,

.....

Numele semnatarului, așa cum este acesta identificat în DUAE

.....

la rubrica „Informații privind reprezentanții operatorului economic”

Capacitatea/calitatea semnatarului Ofertei

.....

*(denumirea/numele)***CENTRALIZATORUL PROPUNERII FINANCIARE**Către
*(denumirea autorității contractante și adresa completă)*Data până la care oferta este valabilă
(zi/lună/an)

1.	2.	3.	4.	6.	7.
Nr. crt.	Denumire	U.M.	Cant.	Valoare totală la destinația finală (livrare produse și prestare servicii, exclusiv TVA)	La care se adaugă valoarea T.V.A. în quantum total
				EURO	
1	Extindere Complex de Simulare DP-K-Pos și DP-K-Sim inclusiv servicii de instruire la data punerii în funcțiune și servicii de mentenanță pentru anul 2023 de la punerea în funcțiune	buc	1		
2	Upgrade anual software pentru Extindere Complex de Simulare DP2-K-POS, inclusiv servicii de instruire (dacă este cazul) și servicii de mentenanță pentru anul 2024	buc	1		

Data completării

Operator economic,

.....

(numele/denumirea operatorului economic)

.....

(nume, semnătura autorizată)

Numele Ofertantului (individual sau asociere de operatori economici): *[introduceți întregul nume]*

Numele membrului asocierii: *[introduceți întregul nume]*

Numele subcontractantului: *[introduceți întregul nume]*

Numele terțului susținător: *[introduceți întregul nume]*

DECLARAȚIE PRIVIND CONFLICTUL DE INTERESE

Data: *[introduceți ziua, luna, anul]*

Invitație de participare: *[introduceți numărul invitației de participare]*

Obiectul contractului: *[introduceți obiectul contractului din invitația de participare]*

Procedura de atribuire a Contractului pentru _____ *[introduceți denumirea contractului]*,
 invitație de participare _____ *[introduceți nr. invitației de participare]*.

În legătură cu informațiile prezentate în cadrul Fișei de date a achiziției a Documentației de atribuire aferentă procedurii identificate mai sus, subsemnatul, reprezentant împuternicit al *[numele, adresa Ofertantului]*, **declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii Ofertantului din procedura și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice că în calitate de participant la această procedură,**
 _____ *[numele Ofertantului]*:

- nu mă aflu într-o situație de conflict de interese în sensul articolului 59 și articolului 60 din Legea nr. 98/2016;
- în sensul articolului 61 din Legea nr. 98/2016, în cazul în care vom fi declarați castigatori și vom încheia cu autoritatea contractantă contractul de achiziție publică, nu vom angaja sau încheia orice alte înțelegeri privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziție publică, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai autorității contractante sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire cu care autoritatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea rezoluției ori rezilierii de drept a contractului respectiv.

Atașez la prezenta declarație informații relevante pentru verificarea potențialei situații de conflict de interese, după cum urmează:

- i. Lista cu membrii Consiliului de Administrație *[introduceți numele 1, numele 2 etc.]*
- ii. Lista cu membrii organului de conducere *[introduceți numele 1, numele 2 etc.]*
- iii. Lista cu membrii organului de supraveghere *[introduceți numele 1, numele 2 etc.]*
- iv. Lista cu membrii acționarilor/asociaților cu participare mai mult de 10% din capital *[introduceți numele 1, numele 2 etc.]*

Semnătură

[persoana sau persoanele autorizate să semneze în numele operatorului economic în calitate de Ofertant individual/membru al asocierii/subcontractant/terț susținător]

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante și al furnizorului de servicii de achiziție (dacă este cazul), în ceea ce privește implicarea în desfășurarea procedurii de atribuire, sau care pot influența rezultatul acesteia, sunt următoarele:

Violeta Vali CIUCUR, Rector

Cornel PANAIT, Președinte Senat

Laurențiu SÎRBU, Director General Administrativ

Mariana ROTARIU, Contabil Șef

Eliodor-Mihail CONSTANTINESCU, Prorector

Gabriel-Margarit RAICU, Prorector

Radu-Ioan HANZU-PAZARA, Prorector, Membru de rezervă comisie de evaluare

Costel STANCA, Decan

Liviu-Constantin STAN, Decan

Compartiment juridic

Roxana-Diana GURĂU, Consilier juridic

Nicoleta ACOMI, Presedinte comisie de evaluare

Paulică ARSENIU, Membru comisie de evaluare

Voicu-Nicolae GROȘAN, Membru comisie de evaluare

Cristalina STOIAN, p. Sef Serviciu Achizitii Publice, Membru comisie de evaluare

Cecilia-Marcela BĂLĂNESCU, Administrator financiar, Membru comisie de evaluare

Radu-Ioan HANZU-PAZARA, Sef Serviciu Tehnic, Membru de rezervă comisie de evaluare

Florentina CIOCOI, Administrator patrimoniu, Membru de rezervă comisie de evaluare

Dorina ȘEULEANU, Administrator financiar, Membru de rezervă comisie de evaluare

**Contract de achiziție publică de furnizare produse
EXTINDERE COMPLEX DE SIMULARE DP-K-POS ȘI DP-K-SIM,
dezvoltat de KONGSBERG DIGITAL AS
Nr. /**

1. Părțile contractante

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și a H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de achiziție publică de furnizare produse,

între

Universitatea Maritimă din Constanța, cu sediul în mun. Constanța, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, telefon 0241/664740, fax 0241/617260, cod fiscal 2747321, e-mail: info@cmu-edu.eu, cont RO34TREZ23F650601710130X deschis la Trezoreria Constanța, reprezentată prin **Rector, Prof. Univ. Dr. Ing. Violeta-Vali CIUCUR**, în calitate de **Achizitor**, pe de o parte, și **Kongsberg Digital AS** cu sediul în Norvegia, Horten, str. Drengsrudbekken 12 nr. 1383 Asker, <tel:+4733032314>, e-mail:, număr de înmatriculare 916 981 880, cont 8101.42.39030, deschis la . Den Danske Bank, reprezentată prin, în calitate de **Contractant**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

(a) **Autoritate contractantă/Achizitor și Contractant** - Părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul Contract;

(b) **Act Adițional** - document prin care se modifică termenii și condițiile prezentului Contract de achiziție publică de produse, în condițiile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

(c) **Caiet de Sarcini** – anexa 1 la Contract care include obiectivele, sarcinile specificațiile și caracteristicile Produselor descrise în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității Autorității contractante, menționând, după caz, metodele și resursele care urmează să fie utilizate de către Contractant și/sau rezultatele care trebuie realizate/prestate și furnizate de către Contractant, inclusiv niveluri de calitate, performanță, protecție a mediului, sănătate publică/sectorială, siguranță și altele asemenea, după caz, precum și cerințe aplicabile Contractantului în ceea ce privește informațiile și documentele care trebuie puse la dispoziția Autorității contractante;

(d) **Cazul fortuit** – Eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.

(e) **Cesiune** - înțelegere scrisă prin care Contractantul transferă unei terțe părți, în condițiile Legii nr. 98/2016, drepturile și/sau obligațiile deținute prin Contract sau parte din acestea;

(f) **Conflict de interese** - orice situație care influențează

capacitatea Contractantului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor Autorității contractante, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale Contractantului. Aceste restricții sunt, de asemenea, aplicabile oricăror Subcontractanți, acționând sub autoritatea și controlul Contractantului, în condițiile Legii nr. 98/2016, în cazul în care este aplicabil;

(g) **Contract** - prezentul Contract de achiziție publică de produse care are ca obiect furnizarea „.....” (și toate Anexele sale), cu titlu oneros, asimilat, potrivit Legii, actului administrativ, încheiat în scris, între Achizitor și Contractant, care are ca obiect furnizarea de Produse.

(h) **Despăgubire** - suma, neprevăzută expres în Contractul, care este acordată de către instanța de judecată ca despăgubire plătită Părții prejudiciate în urma încălcării prevederilor Contractului de către cealaltă Parte;

(i) **Dispoziție** - document scris(ă) emis(ă) de Achizitor în executarea Contractului și cu respectarea prevederilor acestuia, în limitele Legii nr. 98/2016 și a normelor de aplicare a acesteia;

(j) **Documentele Autorității contractante** - toate și fiecare dintre documentele necesare în mod direct sau implicit prin natura Produselor care fac obiectul Contractului, inclusiv, dar fără a se limita la: planuri, regulamente, specificații, desene, schițe, modele, date informatice și rapoarte, furnizate de Autoritatea contractantă și necesare Contractantului în vederea realizării obiectului Contractului;

(k) **Durata de valabilitate a Contractului** - intervalul de timp în care prezentul Contract produce efecte, respectiv de la data intrării în vigoare a Contractului și până la epuizarea convențională, legală sau stabilită de instanța de judecată a oricărui efect pe care îl produce. Durata Contractului este egală cu durata de furnizare a Produselor, dacă aceasta din urmă este neîntreruptă. Durata Contractului este mai mare decât durata reală de furnizare a Produselor, dacă aceasta din urmă se întrerupe, din orice motiv, caz în care Durata Contractului cuprinde și intervalele de timp în care furnizarea Produselor este suspendată sau prelungită. Durata de furnizare a Produselor nu poate depăși, ca termen, limita termenului la care expiră durata Contractului.

(l) **Contractul este considerat finalizat atunci când contractantul:**

- i. a realizat toate activitățile stabilite prin Contract și a prezentat toate Rezultatele, astfel cum este stabilit în Oferta sa și în Contract,
- ii. a remediat eventualele Neconformități care nu ar fi permis utilizarea Produselor de către Achizitor, în vederea obținerii beneficiilor anticipate și îndeplinirii obiectivelor comunicate prin Caietul de Sarcini;

(m) **Forță majoră** - eveniment independent de controlul

Părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii Contractului și care face imposibilă îndeplinirea obligațiilor de către una dintre Părți și include calamități, greve, sau alte perturbări ale activității industriale, acțiuni ale unui inamic public, războaie, fie declarate sau nu, blocate, insurecții, revolte, epidemii, alunecări de teren, cutremure, furtuni, trăsnete, inundații, deversări, turbulențe civile, explozii și orice alte evenimente similare imprevizibile, mai presus de controlul Părților și care nu ar putea fi evitate prin luarea măsurilor corespunzătoare de diligență;

(n) **Întârziere** - orice eșec al Contractantului sau al Achizitorului de a executa orice obligații contractuale în termenul convenit;

(o) **Lege** - normă, reglementare cu caracter obligatoriu și care se referă la legislația română dar și la Regulamente emise de CE și, de asemenea, la obligațiile care decurg din tratatele la care este parte statul român și orice altă legislație secundară direct aplicabilă din dreptul comunitar sau din jurisprudența comunitară;

(p) **Lună** - luna calendaristică (12 luni/an);

(q) **Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului** - echipamente electronice de procesare, inclusiv compresie digitală, și stocare a datelor emise, transmise și, respectiv, primite prin cablu, radio, mijloace optice sau prin alte mijloace electromagnetice și utilizate inclusiv pentru transmiterea Rezultatelor obținute în cadrul Contractului;

(r) **Neconformitate (Neconformități)** - execuția de slabă calitate sau deficiențe care încalcă siguranța, calitatea sau cerințele tehnice și/sau profesionale prevăzute de prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă și/sau care fac Rezultatele furnizării produselor necorespunzătoare scopurilor acestora, astfel cum sunt prevăzute în prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă precum și orice abatere de la cerințele și de la obiectivele stabilite în Caietul de Sarcini. Neconformitățile includ atât viciile aparente, cât și viciile ascunse ale Produselor care fac obiectul prezentului Contract;

(s) **Ofertă** - actul juridic prin care Contractantul și-a manifestat voința de a se angaja, din punct de vedere juridic, în acest Contract de achiziție publică de Produse și cuprinde Propunerea Financiară, Propunerea Tehnică precum și alte documente care au fost menționate în Documentația de Atribuire;

(t) **Penalitate** – suma de bani stabilită procentual în Contract ca fiind plătită de către una dintre Părțile contractante către cealaltă Parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din Contract, în caz de neîndeplinire a unei părți a Contractului sau de îndeplinire cu întârziere a obligațiilor, astfel cum s-a stabilit prin Documentele Contractului;

(u) **Personal** - persoanele desemnate de către Contractant pentru îndeplinirea Contractului;

(v) **Prețul Contractului** - Prețul plătit Contractantului de către Achizitor, în baza și în conformitate cu prevederile Contractului, a ofertei Contractantului și a documentației de atribuire, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor

asumate prin Contract;

(w) **Prejudiciu** – paguba produsă Achizitorului de către Contractant prin neexecutarea/ executarea necorespunzătoare ori cu întârziere a obligațiilor stabilite în sarcina sa, prin prezentul contract;

(x) **Proces-Verbal de Recepție a Produselor** - documentul prin care sunt acceptate Produsele furnizate, întocmit de Contractant și semnat de Achizitor, prin care acesta din urmă confirmă livrarea, punerea în funcțiune, testarea și instruirea personal utilizator în mod corespunzător de către Contractant și că acestea au fost acceptate de către Achizitor;

(y) **Recepția** - reprezintă operațiunea prin care Achizitorul își exprimă acceptarea față de produsele furnizate în cadrul contractului de achiziție publică și pe baza căreia efectuează plata;

(z) **Scris(ă) sau în scris** - orice ansamblu de cuvinte sau cifre care poate fi citit, reprodus și comunicat ulterior, stocat pe suport de hârtie, inclusiv informații transmise și stocate prin Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului;

(aa) **Standarde profesionale** - cerințele profesionale legate de calitatea Produselor care ar fi respectate de către orice Contractant diligent care posedă cunoștințele și experiența necesară și pe care Contractantul este obligat să le respecte în furnizarea tuturor Produselor incluse în prezentul Contract;

(bb) **Termen** - intervalul de timp în care Părțile trebuie să-și îndeplinească obligațiile, astfel cum este stabilit prin Contract, exprimat în zile, care începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al Achizitorului nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare;

(cc) **Zi** - înseamnă zi calendaristică, iar anul înseamnă 365 de zile; în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice, dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3 - Clauzele prezentului Contract se interpretează unele prin altele, dând fiecăreia înțelesul ce rezultă din ansamblul Contractului, conform art 1267 din Codul civil aprobat prin Legea nr. 287/2009.

3.4 - Interpretarea clauzelor îndoielnice se va face în conformitate cu art. 1268 din Codul civil Legea 287/2009.

3.5 - Dacă, după aplicarea regulilor de interpretare prevăzute la art. 1267,1268 din Cod civil și la art. 2.3, 2.4 din prezentul Contract, acesta din urmă rămâne neclar, clauzele contractuale se interpretează în favoarea celui care se obligă.

4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Obiectul prezentului Contract îl reprezintă furnizarea de produse pentru „**Extindere Complex de Simulare DP-K-Pos și DP-K-Sim**”, cod CPV 34152000-7 _ Simulatoare de formare (Rev.2); 48983000-2 _ Pachete software de dezvoltare (Rev.2), denumite în continuare Produse, pe care Contractantul se obligă să le furnizeze în conformitate cu prevederile din prezentul Contract, Anexa nr. 1 – Caietul de sarcini, Anexa nr. 2 – Propunerea tehnică, Anexa nr. 3 – Propunerea financiară, cu dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

4.2 - Achizitorul se obligă să achiziționeze și să plătească prețul convenit în prezentul Contract.

5. Prețul contractului

5.1 - Achizitorul se obligă să plătească Contractantului Prețul total convenit prin prezentul Contract de achiziție publică, în valoare deEURO, la care se adaugă TVA în valoare deEURO, conform prevederilor legale.

5.2 - Prețul Contractului este ferm.

5.3 - Prin excepție de la prevederile art. 5.2. prețul Contractului poate fi ajustat în situațiile generate de modificări legislative sau emiterea de către autoritățile locale de acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului..

5.4 - Sursa de finanțare: Bugetul de stat și/sau Venituri proprii.

6. Durata contractului

6.1 - Durata prezentului Contract începe de la data intrării în vigoare și se finalizează la data expirării perioadei de garanție acordată produsului.

6.2 - Contractul intră în vigoare la data semnării de către ambele părți.

6.3 - Furnizarea produselor aferente Contractului va începe la data menționată în ordinul administrativ de începere emis de Achizitor, și va dura maxim [se va preciza numărul de luni de zile specificate la în cadrul ofertei] zile.

6.4 - Termenul de furnizare a produselor aferente contractului și de prestare a serviciilor conexe furnizării, va fi calculat începând cu data menționată în ordinul administrativ de începere emis de Achizitor și va fi de maxim [se precizează numărul de luni de zile specificate la în cadrul ofertei] zile.

7. Documentele contractului

7.1. - Documentele contractului sunt:

- (i) Caietul de sarcini, inclusiv, dacă este cazul, clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare – Anexa nr. 1;
- (ii) Propunerea tehnică, inclusiv, dacă este cazul, clarificările din perioada de evaluare – Anexa nr. 2;
- (iii) Propunerea financiară și anexele la aceasta, inclusiv, dacă este cazul, clarificările din perioada de evaluare – Anexa nr. 3;
- (iv) Acte adiționale, dacă există;
- (v) Garanția de bună execuție.
- (vi) Alte documente pe care părțile le înțeleg ca fiind ale contractului.

8. Ordinea de precedență

8.1 - În cazul oricărei contradicții între documentele prevăzute la art. 6, prevederile acestora vor fi aplicate în ordinea de precedență stabilită conform succesiunii documentelor enumerate mai sus.

8.2 - În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii Contractului, se constată faptul că anumite elemente ale Propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini, prevalează prevederile Caietului de sarcini.

9. Garanția de bună execuție a contractului

9.1 - (i) Garanția de bună execuție se constituie în cuantum de **5%** din prețul total al Contractului, EURO fără TVA, în valoare deEURO pentru întreaga perioadă de derulare a Contractului.

(ii) În cazul în care pe parcursul executării Contractului, se suplimentează valoarea acestuia, Contractantul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a Contractului de achiziție publică.

9.2 - Contractantul are obligația constituirii garanției de bună execuție pe întreaga perioadă de derulare a contractului, în conformitate cu prevederile art. 39 din H.G. nr. 395/2016, **cu** modificările și completările ulterioare, în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a Contractantului, fără a depăși 15 (cincisprezece) zile de la data semnării Contractului de achiziție publică.

9.3 - Garanția de bună execuție se constituie în conformitate cu prevederile art. 154 alin. (4) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, prin una din următoarele modalități:

a) prin virament bancar în contul nr. RO74TREZ2315005XXX010741, deschis la Trezoreria Municipiului Constanta, cod fiscal achizitor 2747321

sau

b) printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii, astfel:

(i) scrisoare de garanție emisă de o instituție de credit bancară sau o de instituție financiară nebanară din România sau din alt stat;

(ii) asigurare de garanții emisă:

- fie de o societate de asigurări care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de o societate de asigurări dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) prin depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei (Casieria Universității Maritime din Constanța-Sediul Central al Universității Maritime din Constanța, str. Mircea cel Bătrân nr.104, Constanța, etaj 1, birou E115);

d) prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale (nu este cazul);

e) prin combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de

constituire prevăzute la lit. a)-c).

Instrumentul de garantare va fi emis pentru a acoperi toate riscurile contractului (all risks)¹.

9.4 - Garanția de bună execuție va fi irevocabilă și va prevedea că plata garanției de bună execuție se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a Achizitorului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa Contractantului.

9.5 - În cazul în care valoarea garanției de bună execuție este mai mică de 5.000 de lei, Achizitorul are dreptul de a accepta constituirea acesteia prin depunerea sumei în numerar la caseria Achizitorului.

9.6 - În situația în care părțile convin prelungirea termenului de furnizare, pentru orice motiv (inclusiv forță majoră), Contractantul are obligația de a prelungi valabilitatea garanției de bună execuție.

9.7 - Achizitorul va emite ordinul administrativ de începere a Contractului numai după ce Contractantul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

9.8 - Achizitorul este îndreptățit să emită pretenții asupra garanției de bună execuție în limita prejudiciului creat sau să rețină garanția de bună execuție a Contractului în următoarele situații:

(a) Contractantul nu reușește să prelungească valabilitatea Garanției de Bună Execuție, așa cum este descris în art. 9.6., situație în care Achizitorul poate revendica întreaga valoare a Garanției de Bună Execuție;

(b) Contractantul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul Contract, situație în care Achizitorul poate revendica întreaga valoare a garanției de bună execuție, din cuantumul acesteia urmând să suporte contravaloarea remedierilor, diferența rămasă neutilizată urmând a se transforma în garanție de bună execuție reținută într-un cont al Contractantului deschis la Trezoreria Statului, cont aflat la dispoziția Achizitorului. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție Achizitorul are obligația de a notifica acest lucru Contractantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate și modul de calcul al prejudiciului.

(c) se creează circumstanțe care să îndreptățesc Achizitorul să rezilieze Contractul, indiferent dacă s-a trimis sau nu înștiințare de reziliere, situație în care Achizitorul poate revendica întreaga valoare a Garanției de Bună Execuție.

9.9 - Dacă pe parcursul executării *Contractului*, *Achizitorul* execută parțial sau total *Garanția de Bună Execuție* constituită până la data executării ei, *Contractantul* are obligația ca, în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la executare să reîntrească garanția raportat la restul rămas de executat. În situația în care *Contractantul* nu îndeplinește această obligație, atunci *Achizitorul* are dreptul de a transmite o notificare de reziliere, fără îndeplinirea unei alte formalități, cu 10 (zece) zile înainte de data rezilierii.

9.10 - În cazul în care Contractantul este o asocierie de operatori economici instrumentul de garantare va fi emis pe numele asocierii și va cuprinde mențiunea expresă că instrumentul de garantare acoperă, în mod similar toți membrii asocierii (cu nominalizarea acestora), emitentul instrumentului de garantare declarând ca va plăți din garanția de bună execuție sumele prevăzute de dispozițiile legale și contractuale în situația când oricare dintre membrii asocierii nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract.

9.11 - (1) Restituirea garanției de bună execuție se face în

¹ Sintagma all risks se interpretează în contextul art 13, respectiv privește toate riscurile ce pot duce la nexecutarea conforma din punct de vedere cantitativ și calitativ a acestui contract

termen de cel mult 14 (patrusprezece) zile de la data întocmirii procesului-verbal de recepție a produselor care fac obiectul contractului de achiziție publică și/sau de la plata facturii finale, dacă Achizitorul nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

(2) Instrumentul de garantare pentru care s-a optat la data semnării Contractului, nu poate fi modificat pe perioada de derulare Contractului decât în situațiile în care o astfel de modificare a devenit utilă și posibilă în baza unei prevederi legale iar Achizitorul și-a exprimat acceptul în acest sens. Modificarea va opera de la data emiterii noului instrument, fără necesitatea încheierii unui act adițional.

9.12. - Garanția tehnică a produselor este distinctă de garanția de bună execuție a contractului.

9.13 - (i) Neconstituirea garanției de bună execuție în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la data reținerii garanției de participare va fi considerată de Achizitor ca reprezentând o încălcare gravă a obligațiilor principale în sensul art. 167 alin. (1) lit. g) din Legea nr. 98/2016 și va duce la încetarea anticipată și de drept a prezentului contract și la emiterea unui document constatator conform art. 167 alin. (1) lit. g) din Legea nr. 98/2016 și a art. 166 din H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

9.14 - În orice situație în care Achizitorul este îndreptățit la despăgubiri/penalități contractuale, poate reține aceste despăgubiri/penalități din orice sume datorate Contractantului sau poate executa garanția de bună execuție. Dacă valoarea acestora depășește cuantumul garanției de bună execuție, Contractantul are obligația de a plăti diferența în termen de 10 (zece) zile de la notificarea Achizitorului.

10. Începere, întârzieri, sistare

10.1 - Contractantul are obligația de a începe furnizarea Produselor în conform prevederilor art. 6.3 din prezentul Contract.

10.2 - În cazul în care orice motive de întârziere, ce nu se datorează Contractantului, sau alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea Contractului de către Contractant, îndreptățesc Contractantul de a solicita prelungirea perioadei de furnizare a Produselor, atunci Părțile vor revizui, de comun acord, perioada de furnizare și vor semna un act adițional.

11. Furnizarea produselor

11.1 - Furnizarea produselor aferente Contractului se realizează în termen de maxim *[se va preciza numărul de luni specificate în cadrul ofertei]*, zile, ulterior semnării Contractului de achiziție publică de către ambele părți și constituirii garanției de bună execuție, cu respectarea condițiilor stabilite prin Caietul de Sarcini și asumate prin Propunerea tehnică, anexe la prezentul contract.

11.2 - Transferul dreptului de proprietate conform art. 1678 din Codul Civil asupra produselor furnizate de Contractant către Achizitor are loc la data semnării Proceselor-verbale de recepție calitativă și cantitativă, în baza facturii emisă de către Contractant, primită și acceptată de către Achizitor.

12. Caracterul confidențial al contractului și protecția datelor cu caracter personal

12.1 - Fără a aduce atingere derulării și execuției prezentului Contract, Achizitorul are obligația de a asigura garantarea protejării acelor informații pe care Contractantul le precizează ca fiind confidențiale, în măsura în care, în mod obiectiv, dezvăluirea acestor informații ar prejudicia interesele legitime ale acestuia, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală.

12.2 Prin semnarea prezentului Contract, Achizitorul este de acord cu dezvăluirea informațiilor confidențiale legate de derularea prezentului Contract în cazul în care Contractantul va cesiona, în condițiile art. 16, creanțele din prezentul Contract.

12.3 Colectarea, prelucrarea și stocarea/arhivarea datelor cu caracter personal se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul General privind Protecția Datelor), rectificat, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, în vederea realizării scopului Contractului.

12.4 Datele cu caracter personal, așa cum sunt clasificate în Regulamentul (UE) 679 / 2016, vor fi prelucrate în acord cu legislația menționată pe toată perioada contractuală, în scopul și temeiul legal pentru care s-a încheiat prezentul Contract.

13. Obligațiile principale ale Contractantului

13.1 - Contractantul se obligă ca, în baza Contractului încheiat cu Achizitorul, să furnizeze produsele pentru „EXTINDERE COMPLEX DE SIMULARE DP-K-POS ȘI DP-K-SIM”, precum și serviciile care fac obiectul Contractului, conform Propunerii tehnice și a Caietului de sarcini.

13.3 Contractantul se obligă:

- a) să îndeplinească obligațiile în condițiile stabilite prin prezentul Contract, cu respectarea prevederilor documentației de atribuire și a ofertei în baza căreia i-a fost atribuit Contractul;
- b) să furnizeze Produsele cu atenție, eficiență și diligență, cu respectarea dispozițiilor legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare;
- c) să adopte toate măsurile necesare pentru a asigura, în mod continuu, Personalul, echipamentele și suportul necesare pentru îndeplinirea în mod eficient a obligațiilor asumate prin Contract;
- d) să îndeplinească toate obligațiile sale cu privire la garanția comercială acordată produselor sub sancțiunea aplicării penalităților contractuale;
- e) să garanteze că produsele furnizate prin prezentul Contract sunt noi, nefolosite. De asemenea, Contractantul are obligația de a garanta că toate produsele furnizate prin Contract nu vor avea niciun defect ca urmare a proiectului, materialelor sau manoperei sau oricărei alte acțiuni sau omisiuni a Contractantului și că acestea vor funcționa la parametrii solicitați, în condiții normale de funcționare;
- f) să respecte toate obligațiile stabilite prin Caietul de sarcini, parte integrantă din prezentul contract;
- g) să emită factura aferentă produselor furnizate prin prezentul Contract numai după aprobarea/recepția produselor în condițiile din Caietul de sarcini.;
- h) să nu pretindă plata de daune interese sau diferențe de preț pe perioada garanției produselor.

13.4 - Contractantul se obligă să despăgubească Achizitorul în limita prejudiciului creat, împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- b) ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către Achizitor.

14. Obligațiile principale ale Achizitorului

14.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția Contractantului, cu promptitudine, orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea Contractului. În măsura în care Achizitorul nu furnizează datele/ informațiile/ documentele solicitate de către Contractant, termenele stabilite în sarcina Contractantului pentru furnizarea produselor se prelungesc în mod corespunzător.

14.2 - Achizitorul se obligă să respecte dispozițiile din Caietul de sarcini.

14.3 - Achizitorul își asumă răspunderea pentru veridicitatea, corectitudinea și legalitatea datelor/informațiilor/documentelor puse la dispoziția Contractantului în vederea îndeplinirii Contractului. În acest sens, se prezumă că toate datele/informațiile. Documentele prezentate Contractantului sunt însușite de către conducătorul unității și/sau de către persoanele în drept având funcție de decizie care au aprobat respectivele documente.

14.4 - Achizitorul se obligă să colaboreze, atât cât este posibil, cu Contractantul pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea Contractului.

14.5 - Achizitorul se obligă să recepționeze produsele furnizate și să certifice conformitatea astfel cum este prevăzut în Caietul sarcini.

14.6 - Achizitorul poate notifica Contractantul cu privire la necesitatea revizuirii/respingerea Produselor. Solicitarea de revizuire/respingerea va fi motivată, cu comentarii scrise. Achizitorul are dreptul de a rezoluționa/ rezilia contractul atunci când se respinge produsul livrat, de 2 ori, pe motive de calitate.

14.7 - Achizitorul va realiza recepția produselor conform procedurii prevăzute în Caietul de sarcini.

14.8 - Achizitorul se obligă să plătească Prețul Contractului către Contractant, în termen de maximum 30 (treizeci) de zile de la data primirii facturii în original la sediul său și numai în condițiile Caietului de sarcini.

14.9 – Factura va fi emisă după semnarea de către Achizitorul a Procesului verbal de recepție calitativă, acceptat, după livrare, punere în funcțiune, instruire personal utilizator. Procesul verbal de recepție va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

- a) avizul de expediție, original;
- b) documentelor de conformitate emise de către producător;
- c) certificatul de garanție, original;
- d) dovada conformității cu standardele relevante solicitate. Documentele vor fi depuse în copie certificate " Conform cu originalul";
- e) documentația tehnică de operare pe toate nivelurile

posibile (utilizator, supervizor, administrator, după caz), în concordanță cu practica standard comercială. Documentația va fi în limba Engleză și va fi prezentată în format electronic, respectiv Acrobat® Reader®.

15. Conflictul de interese

15.1 - Contractantul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite derularea obiectivă și imparțială a Contractului. Conflictele de interese pot apărea, în mod special, ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul derulării Contractului trebuie notificat în scris Achizitorului, fără întârziere.

15.2 - Contractantul se va asigura că Personalul său nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Contractantul va înlocui, imediat și fără vreo compensație din partea Achizitorului, orice membru al Personalului său, care se regăsește într-o astfel de situație (ex.: înlocuire, încetare, aprobare, deplasare/delegare, orar/program), cu o altă persoană ce îndeplinește condițiile minime stabilite prin prezentul Contract.

15.3 - Contractantul are obligația de a respecta prevederile legale în domeniul achizițiilor publice cu privire la evitarea conflictului de interese. Contractantul nu are dreptul de a angaja sau de a încheia orice alte înțelegeri privind furnizarea de produse, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii Contractului, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai achizitorului sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicați în procedura de atribuire cu care achizitorul/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii Contractului de achiziție publică/sectorială, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 (douăsprezece) luni de la încheierea Contractului, sub sancțiunea rezoluțiunii/rezilierii contractului.

16. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

16.1 - În cazul în care, Contractantul nu își îndeplinește la termen obligațiile asumate prin Contract sau le îndeplinește necorespunzător, atunci Achizitorul are dreptul de a percepe dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. (2¹) din O.G. nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare. Dobânda se aplică la valoarea produselor nelivrate pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de valoarea Contractului.

16.2 - Răspunderea Contractantului nu operează în următoarele situații:

a) datele/informațiile/documentele necesare pentru îndeplinirea Contractului nu sunt puse la dispoziția

Contractantului sau sunt puse la dispoziție cu întârziere;
b) neexecutarea sau executarea în mod necorespunzător a obligațiilor ce revin Contractantului se datorează culpei Achizitorului;
c) Contractantul se află în imposibilitatea fortuită de executare a obligațiilor contractuale imputate.

16.3 - În cazul în care Achizitorul, din vina sa exclusivă, nu își îndeplinește obligația de plată a facturii în termenul prevăzut la art. 14.8, Contractantul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile art. 4 din Legea 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, dar nu mai mult decât valoarea plății neefectuate, care curge de la expirarea termenului de plata.

16.4 - Penalitățile de întârziere datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului Contract.

17. Servicii

17.1 - Pe lângă furnizarea efectivă a produselor, Contractantul are obligația de a presta și serviciile accesorii furnizării produselor conform cerințelor din Caietul de sarcini.

17.2 - Contractantul are obligația de a presta serviciile, pentru perioada de timp convenită, cu condiția ca aceste servicii să nu elibereze Contractantul de nicio obligație de garanție asumată prin Contract.

18. FACTURARE ȘI PLĂȚI ÎN CADRUL CONTRACTULUI

18.1 - Plata care urmează a fi realizată în cadrul Contractului se va face numai după emiterea facturii ca urmare a recepției cantitative și calitative cu rezultatul "acceptat", de către Achizitor, a produselor aferente activităților efectuate de Contractant, în condițiile Caietului de sarcini.

18.2 - (1) Plata contravalorii Produselor furnizate se face prin virament bancar, în baza facturii emisă de către Contractant pentru suma la care este îndreptățit conform prevederilor contractuale, direct în contul Contractantului indicat pe factură.

(2) Contractantul va emite factura pentru produsele furnizate către Achizitor – Universitatea Maritimă din Constanța. În factură se va menționa data de emisie, data de scadență și numărul Contractului. Factura va fi trimisă în original la adresa specificată de Achizitor.

(3) Factura va fi emisă după semnarea de către Achizitor fără obiecțiuni a Procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă, după livrarea, punerea în funcțiune, testarea/inspecția inițială după punerea în funcțiune a echipamentului și instruirea personalului utilizator. Procesul verbal de recepție cantitativă și calitativă va însoți factura și reprezintă documentul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

- a) avizul de expediție, original;
- b) documentelor de conformitate emise de către producător;
- c) certificatul de garanție, original;
- d) dovada conformității cu standardele relevante solicitate. Documentele vor fi depuse în copie certificată "Conform cu originalul";
- e) documentația tehnică de operare pe toate nivelurile posibile (utilizator, supervisor, administrator, după caz), în concordanță cu practica standard comercială. Documentația va fi în limba engleză și va fi prezentată în format electronic, respectiv

Acrobat® Reader®.

18.3 - (1) Termenul de plată este de maxim 30 (treizeci) de zile calendaristice de la data primirii facturii fiscale în original și a tuturor documentelor justificative la sediul Achizitorului.

(2) În mod excepțional, cu justificarea obiectivă a Achizitorului, plata se poate realiza în termen de maximum 60 (șaizeci) de zile calendaristice de la primirea facturii fiscale.

(3) Moneda utilizată în cadrul prezentului Contract este: EURO

18.4 - Dacă factura are elemente greșite și/sau greșeli de calcul identificate de Achizitor, și sunt necesare revizuirii, clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea Contractantului, termenul de 30 (treizeci) de zile pentru plata facturii se suspendă. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii.

18.5 - Contractantul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie atât sumele încasate în plus cât și foloasele realizate necuvenit, aferent acestora. Sumele încasate în plus, cât și foloasele necuvenite aferente acestora (pe perioada de la încasare până la constatarea lor), vor fi stabilite în urma verificărilor executate de către Organele de Control Intern ale Contractantului sau alte Organisme de control abilitate de lege.

18.6 - Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni de drepturi/obligații ale Contractantului către terți, cu respectarea clauzelor prezentului Contract.

19. Ajustarea prețului contractului

19.1 - Pentru produsele livrate și pentru serviciile prestate în baza acestui Contract, plățile datorate de Achizitor Contractantului sunt cele declarate în Propunerea financiară, anexă la contract.

19.2 – Prețul prezentului Contract nu se actualizează.

20. Amendamente

20.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii Contractului, de a conveni modificarea clauzelor Contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

21. Cesiunea

21.1 - Cesiunea este permisă doar în ceea ce privește cesiunea creanțelor născute din prezentul Contract de achiziție publică, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

22. Forța majoră

22.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

22.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

22.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

22.4 – Partea contractantă, care invocă forța majoră, are obligația de a notifica celeilalte părți, în termen de 48 de ore de la producere, evenimentul de forță majoră și să facă dovada prin certificatul emis de autoritatea competentă în termen de 10 (zece) zile de la notificarea evenimentului de forță majoră.

22.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 (cincisprezece) zile de la încetare.

22.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 (șase) luni, fiecare parte va

avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului Contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

23. Soluționarea litigiilor

23.1 - Achizitorul și Contractantul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

23.2 - Dacă, după 15 (cincisprezece) de zile de la începerea acestor tratative, Achizitorul și Contractantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, competența de soluționare revine instanțelor judecătorești în a căror rază teritorială se află sediul Achizitorului.

23.3 În caz de neconcordanțe între varianta în limba română a prezentului Contract și varianta în limba engleză, va prevala varianta în limba română.

24. Limba care guvernează contractul

24.1 - Limba care guvernează prezentul Contract este limba română și limba engleză.

25. Comunicări

25.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului Contract, trebuie să fie transmisă în scris, la adresele menționate la art.1.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

25.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

25.3 - Pe durata de derulare a contractului, Contractantul va pune la dispoziția Achizitorului persoane de contact pentru fiecare zonă de distribuție.

26. Legea aplicabilă contractului

26.1 - Legea aplicabilă prezentului Contract, este legea română, Contractul urmând a fi interpretat potrivit acestei legi.

26.2 - Contractantul va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor din România, precum și reglementărilor direct aplicabile ale CE, jurisprudenței Curții Europene de Justiție și a Tribunalului de Primă Instanță și se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de acesta, conducerea sa, subordonații acestuia, și salariații din teritoriu vor respecta și se vor supune de asemenea aceluiași legi și reglementări. Contractantul va despăgubi Achizitorul în cazul oricăror pretenții și acțiuni în justiție rezultate din orice încălcări ale prevederilor în vigoare de către acesta, personalul său, salariat sau contractat de acesta, inclusiv conducerea sa, subordonații acestuia, precum și salariații din teritoriu.

26.3 - Părțile declară că posedă toată experiența și cunoștințele necesare încheierii prezentului Contract și încheie Contractul în deplină cunoștință a clauzelor sale, cunoscând și înțelegând toate aspectele legale, tehnice și comerciale legate de încheiere și executare, motiv pentru care niciuna dintre părți nu va putea invoca art. 1221 alin. (1) din Codului Civil.

27. Persoane de Contact

Pentru **Achizitor** (nume, adresă poștală, telefon și e-mail):

Conf.univ.dr.ing.Nicoleta ACOMI

Universitatea Maritimă din Constanța

Tel: +40 (0) 722964143, +40 0241/664740,

Fax: + 40-241 / 617260

Email : nicoleta.acomi@cmu-edu.eu

<p>Pentru Contractant (nume, adresă poștală, telefon și e-mail): KONGSBERG DIGITAL AS Bekkajordet 8A, P.O Box 1009, 3194 Horten Telefon +47 33 03 23 14 Mobil: +47 97 66 35 92 E-mail:</p> <p>Părțile au înțeles să încheie prezentul Contract în 2 (două) exemplare originale, un exemplar pentru Achizitor și un exemplar pentru Contractant.</p>	
<p>ACHIZITOR, Universitatea Maritimă din Constanța Rector, Prof.univ.dr. ing. Violeta-Vali CIUCUR</p> <p>General Administrative Director, Eng. Laurențiu SÎRBU</p> <p>Contabil Șef, Ec. Mariana ROTARIU</p> <p>Consilier Juridic, Roxana-Diana GURĂU</p> <p>Responsabil contract, Conf.dr.ing. Nicoleta ACOMI</p> <p>CONTRACTANT, Kongsberg Digital AS</p>	

3. Caiet de sarcini

A. DENUMIREA ACHIZIȚIEI PUBLICE DE FURNIZARE PRODUSE:

"EXTINDERE COMPLEX DE SIMULARE DP-K-POS și DP-K-SIM"

B. INTRODUCERE

1. Caietul de sarcini reprezintă cerințe, prescripții, caracteristici de natură tehnică, ce permit fiecărui serviciu să fie descris în mod obiectiv, în așa manieră încât să corespundă necesităților autorității contractante.

Specificațiile tehnice definesc caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic, de performanță etc., astfel încât potențialii ofertanți să elaboreze propunerea tehnică corespunzător cu solicitările.

2. **Cerințele impuse prin Caietul de sarcini sunt minimale.** În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din Caietul de sarcini.

3. Propunerea tehnică trebuie să corespundă cerințelor minime prevăzute în Caietul de sarcini. Ofertarea de produse și servicii cu caracteristici inferioare celor prevăzute în Caietul de sarcini, atrage descalificarea ofertantului.

C. OBIECTUL ȘI VALOAREA ESTIMATĂ A CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ

C.1. OBIECTUL CONTRACTULUI

Obiectul Contractului de achiziție publică îl reprezintă furnizarea de produse de „*Extindere Complex de Simulare DP-K-Pos și DP-K-Sim*”, cod CPV 34152000-7 _ Simulatoare de formare (Rev.2); 48983000-2 _ Pachete software de dezvoltare (Rev.2), în conformitate cu prevederile din prezentul Caiet de sarcini.

C.2. SITUAȚIA EXISTENTĂ

Standardele de acreditare Nautical Institute impun în permanență îmbunătățiri/actualizări de software ale sistemului de simulare pentru a putea fi menținute certificările DNV și pentru respectarea reglementărilor internaționale.

Complexul de Simulare DP2-K-POS are în componență:

1. Simulatorul DP Class 2 – K-POS DP-21, achiziționat de la firma norvegiană Kongsberg în anul 2012 alcătuit din:
 - a. sistem dual redundant de poziționare dinamică K-POS DP-21 (stație instructor, K-POS stație operator, Dual Redundant Controller Unit, Thruster Emergency Stop, DP alert Switch & Repeater, K-ECDIS, Student fiol chart),
 - b. Soft de senzori de poziție (HPR, RADius, Artemis, DGPS, GYRO, VRS, Wind Sensors),
 - c. trei modele hidrodinamice de nave (Multipurpose supply vessel, Semi submersible Oil Rig, Off shore loading tanker) și
 - d. licențe software (Windows XP Pro, Windows Server, Licență K-Pos System)

și

2. Extinderea simulatorului DP2-K – POS cu stațiile de lucru suplimentare K-POS BASIC TRAINER și sistem vizual DYNPOS, extindere efectuată în anul 2013, alcătuită din:
 - a. Kongsberg DYNPOS CLASA B cu DNV CLASA B, ce conține: Punte de navigație, Display superior, două Console K-Pos, Consola ECDIS, Consola instrumentelor Conning, Consola Radar K-Bridge Radar/ARPA, trei display-uri pentru sistem vizual, generatoare de imagine, Panouri punte Polaris HW, panouri Bridge Software, Stație instructor K-Pos DP, trei Modele hidrodinamice de nave DP, 14 Nave țintă pentru scenariile operațiunii DP,

sistem complet integrat Power Management, licențe software (windows 7, windows server, sistem simulator, sistem seaView Visual, hărți C-map ECDIS, Baze de date pentru cinci zone de exercițiu), și

- b. K-POS BASIC DP TRAINER ce conține: stație instructor, patru console K-POS Basic trainer, Sisteme de referință (Artemis, Fanbeam, HPR, Gyro, Senzori de vânt, DGPS, VRS, Echo Sounder) trei modele hidrodinamice de nave (Multipurpose supply vessel, Semi submersible Oil Rig, Off shore loading tanker) și licențe software (Windows XP Pro, Licență K-Pos Software pentru aplicații DynPos)

C.3. NECESITATE EXTINDERE COMPLEX DE SIMULARE

În vederea creșterii gradului de complexitate al pregătirii și antrenării studenților în conformitate cu cerințele internaționale ale Nautical Institute, a îmbunătățirii nivelului de competențe și abilități practice dobândite de cursanții participanți la programele acreditate de Nautical Institute: „DP Induction Course” și „DP Simulator Course”, precum și în vederea asigurării bazei materiale pentru acreditarea cursurilor de „DP Sea Time Reduction”, „DP Revalidation Course” și „DP Refresher and Competency Assessment Course” este necesară utilizarea unui **Complex de Simulare DP extins** precum și instruirea personalului utilizator în scopul utilizării facile a noilor versiuni actualizate.

Pentru realizarea obiectivului, sunt planificate la nivel de Autoritatea Contractantă derularea activităților și inițiativelor incluse în tabelul de mai jos:

Tabelul nr.1

	Activitate/inițiativă	Interval de timp planificat pentru realizarea activităților	Rezultate anticipate
1	Emitere Ordin administrativ de începere a contractului	<i>Emiterea ordinului administrativ de începere a contractului în maxim 2 (două) zile lucrătoare de la înregistrarea garanției de bună execuție a contractului la achizitor.</i>	Documentația tehnică pusă în operă
2	Data de începere contract	<i>Data specificată în ordinului de începere a contractului.</i>	
3	Extindere Complex de Simulare DP și instruire personal utilizator	<i>Îndeplinirea obligațiilor contractuale în termen maxim de 4 (patru) luni, dar fără a fi depășit termenul asumat prin propunerea tehnică depusă. Predarea amplasamentelor libere de orice sarcini, cu minim 10 (zece) zile înainte de data comunicată pentru livrarea produselor, în vederea montării, punerii pe poziție, în funcțiune și efectuării probelor de funcționare.</i>	Documentația tehnică pusă în operă
4	Perioadă minima de garanție	<i>De la data semnării Procesului verbal de recepție cantitativă, calitativă și funcțională și până la data de 31.12.2024</i>	Documentația tehnică pusă în operă

Toate activitățile trebuie realizate cu respectarea legislației și a reglementărilor tehnice în vigoare.

„**Extinderea Complexului de Simulare DP-K-Pos și DP-K-Sim**”, se va realiza conform cerințelor și specificațiilor tehnice din Caietul de sarcini:

Extindere Complex de Simulare DP2-K-POS existent: furnizare și instalare de componente hardware și software pentru upgrade-ul **Complexului de Simulare DP-K-Pos** Clasa C de la 4 la 8 stații de lucru.

Extindere Complex de Simulare DP2-K-POS existent: furnizare și instalare de componente hardware și software pentru upgrade-ul **Complexului de Simulare DP-K-Sim** de la Clasa B la Clasa A.

Servicii de instruire: pe durata unei zile (8 ore), după efectuarea extinderii **Complexului de Simulare DP-K-Pos și DP-K-Sim**. Instruirea se va efectua la sediul Universității Maritime din Constanța.

Pentru aceasta, Autoritatea contractantă intenționează să achiziționeze prin prezenta procedură:

- 1) **Extinderea Complexului de Simulare DP K-Pos Clasa C de la 4 stații individuale la 8 stații individuale de lucru și o stație pentru instructor**, aceasta urmând să asigure îmbunătățirea accesului studenților la un sistem extins care să creeze premisele pentru a crește nivelul de competențe și abilități practice dobândite de cursanți.
- 2) **Extinderea Complexului de Simulare DP K-Sim de la Clasa B la Clasa A** prin modernizarea hardware și software, aceasta urmând să asigure aducerea la gradul de realism și complexitate al exercițiilor în conformitate cu cerințele exprimate în Standardul de certificare și acreditare versiunea “DPSTTC-V1-20/01/2023” al Nautical Institute pentru acreditarea cursurilor de „Sea Time Reduction”, „DP Revalidation Course” și „DP Refresher and Competency Assessment Course”.
- 3) **Instruirea pe durata unei zile (8 ore) a personalului** ce utilizează **Complexul de Simulare DP-K-Pos și DP-K-Sim** de către personal calificat desemnat de către producătorul Kongsberg Digital AS, autorizat să efectueze extinderea la sediul

Universității Maritime din Constanța. Certificatele de participare la instruire a personalului utilizator, vor fi înmânate participanților sau vor fi trimise pe e-mail la adresa menționată la art. 1 din contract.

- 4) **Servicii de mentenanță preventivă** asupra extinderii simulatorului cu efectuarea cel puțin a unei revizii obligatorii la 12 (doisprezece) luni și ori de câte ori este nevoie, pentru:
 - a) verificarea și întreținerea sistemului de simulare la fața locului;
 - b) upgrade la software și instruire utilizatori (dacă este cazul);
 - c) upgrade hardware și instruire utilizatori (dacă este cazul).
- 5) **Support tehnic** pentru remedierea neconformităților raportate /defectelor sesizate și menținerea în funcțiune a echipamentului. Se solicită revizie/ revizii obligatorii, fără costuri suplimentare, ori de câte ori este nevoie în funcție de posibilitățile de remediere a neconformităților raportate /defectelor sesizate:
 - a) upgrade la software asupra simulatorului pe perioada de garanție (dacă este cazul);
 - b) upgrade la hardware asupra simulatorului pe perioada de garanție (dacă este cazul);
 - c) piese de schimb pentru simulator pe perioada de garanție (dacă este cazul).

Având în vedere:

- obiectivul Universității Maritime din Constanța de a furniza instruire în conformitate cu cerințele internaționale ale pieței muncii din sectorul maritim, inclusiv cursuri acreditate și recunoscute internațional,
- faptul că, în concordanță cu reglementările internaționale impuse de Nautical Institute pentru derularea cursurilor, exprimate în Standardul de certificare și acreditare versiunea "DPSTTC-V1-20/01/2023", Universitatea Maritimă din Constanța ca instituție acreditată trebuie să dețină simulatoare care oferă un grad ridicat de realism,
- intenția Universității Maritime din Constanța de a extinde oferta de cursuri de DP prin adăugarea cursurilor de „DP Sea Time Reduction”, „DP Revalidation Course” și „DP Refresher and Competency Assessment Course”, condiționată de existența unui Complex de Simulare DP modernizat,
- scopul Centrului de Cursuri și Activități de Formare Profesională de a furniza instruire prin personal specializat și pregătit să utilizeze **Complexul de Simulare DP-K-Pos și DP-K-Sim**, astfel încât să poată beneficia de toate facilitățile oferite de noile versiuni moderne și îmbunătățite obținute prin extinderea Complexului de Simulare DP,

se impune achiziția de „**Extindere Complex de Simulare DP-K-Pos și DP-K-Sim**”.

Existența unui Complex de Simulare DP K-Sim extins la Clasa A, **este o cerință aflată pe lista de verificări a Nautical Institute, pentru acreditarea cursului de „DP Sea Time Reduction” pe care Universitatea Maritimă din Constanța intenționează să îl acrediteze și totodată o condiție pentru aducerea la gradul de realism și complexitate al exercițiilor în conformitate standardele de pregătire în domeniul poziționării dinamice “DPSTTC-V1-20/01/2023”.**

C.4. VALOARE ESTIMATĂ EXTINDERE COMPLEX DE SIMULARE

VALOAREA TOTALĂ ESTIMATĂ A CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ DE FURNIZARE PRODUSE este de 256.400,00 EURO, fără TVA.

Sursă de finanțare: Bugetul de stat și/sau Venituri proprii.

D. CERINȚE ȘI SPECIFICAȚII TEHNICE

D.1. Extindere Complex de Simulare DP-K-Pos

Operatorul economic va furniza și instala echipamente hardware, inclusiv upgrad-urile celor existente, realizând extinderea **Complexului de Simulare DP-K-Pos Clasa C, aflat în dotarea universității**, după cum urmează:

DP Basic Upgrade:

1. Upgrade al stației de lucru PC a instructorului Kongsberg K-Pos DP Basic (o bucată)
2. Upgrade al stațiilor de lucru PC ale studenților Kongsberg K-Pos DP Basic (4 bucăți)

(2) DP Basic Extindere:

1. Stații de lucru Kongsberg K-Pos DP Basic pentru studenți incluzând Computere PC K-Pos și panouri de operare K-Pos (4 bucăți)
2. Monitoare de 24” (4 bucăți)
3. Licențe pentru stațiile de lucru ale studenților Kongsberg K-Pos DP Basic (4 bucăți)

D.2. Extindere Complex de Simulare DP-K-Sim

Operatorul economic va furniza și instala echipamente hardware, inclusiv upgrad-urile celor existente realizând extinderea **Complexului de Simulare DP-K-Sim, aflat în dotarea universității, de la Clasa B la Clasa A**, după cum urmează:

DP Class B Upgrade to Class A:

1. Consola centrală de control al propulsiei incluzând placa superioară pentru 6 panouri, (o bucată)

2. Panou tactil MultiFlex, (o bucată)
3. Joystick pentru controlul vizual al vizualizării (visual view), (o bucată)
4. Receptor interfon, (o bucată)
5. Panou general de alarmă, (o bucată)
6. Controlere azimutale (principal), (o bucată)
7. Controlere azimutale, (3 bucăți)
8. Comandă cârmă Babord (principal), (o bucată)
9. Comandă cârmă Tribord, (o bucată)
10. Sistemul de guvernare / Pilot automat / NFU (Actualizare), (o bucată)
11. Telegraf dublu (actualizare), (o bucată)
12. Display-uri pentru afișaj vizual de 55" (extindere la 7 canale 210 - 240 grade), (4 bucăți)
13. Punte frontală 55" orizontală, (4 bucăți)
14. Generatoare de imagini (de asemenea, binoculare), (5 bucăți)
15. Monitor superior - Canalul binocular, (o bucată)
16. Monitor superior - K-Pos Ref. Sistem APOS, inclusiv computer, (o bucată)
17. Monitor superior - K-Pos Ref. Sistem DPS, inclusiv computer, (2 bucăți)
18. Sisteme de referință - DPS (Operator station), (2 bucăți)
19. Sisteme de referință - HPR / APOS (stație operator), (o bucată)
20. Licență SW K-Sim Seaview Visual Channel, (4 bucăți)

(2) Upgrade-ul sistemului vizual existent:

1. Afișaj vizual de 55", (3 bucăți)
2. Punte frontală 55" orizontală, (3 bucăți)

(3) Upgrade-ul computerelor:

1. Computer PC de Punte (un PC brg. + un PC Slave), (2 bucăți)
2. Computer PC ECDIS, (2 bucăți)
3. Adaptor de rețea pentru preluarea cadrelor CCTV, (4 bucăți)

(4) Upgrade-ul CCTV

1. Stație nouă CCTV, (o bucată)
2. CCTV Server SW, (o bucată)
3. Cameră CCTV. & Licențe de preluare a cadrelor, (5 bucăți)
4. Adaptor de rețea pentru interfața CCTV la K-Sim Network, (o bucată)

Echipamentele și componentele hardware furnizate de Contractant, care alcătuiesc **Extinderea Complexului de Simulare DP-K-Pos și DP-K-Sim**, vor fi noi, de ultimă generație (nu se acceptă produse declarate de producător "End of life" până la data depunerii ofertei) pentru a asigura structura necesară efectuării upgradurilor hardware și software pe o durată de minim 10 (zece) ani după expirarea perioadei de garanție.

Componentele software vor fi la nivelul ultimei variante îmbunătățite dezvoltate de Contractant, care **trebuie să fie compatibile** cu sistemul **Complex de Simulare DP existent**.

În urma efectuării **Extinderii Complexului de Simulare DP-K-Pos și DP-K-Sim**, Contractantul va furniza documentația în concordanță cu practica standard comercială. Documentația va fi în limba engleză și va fi prezentată în format electronic, respectiv Acrobat® Reader®.

(5) Îmbunătățirile/Extinderile Complexului de Simulare DP-K-Pos și DP-K-Sim vor fi menționate într-un raport detaliat al operațiunilor efectuate în sistem. Documentația trebuie să conțină, fără a se limita la acestea, următoarele:

- a) manualul de utilizare detaliat care va cuprinde o descriere a sistemului extins, descrierea și operarea monitorizării și controlului de la distanță și descrierea funcțională;
- b) documentația de aprobare a tipului de simulator, aprobat de o societate de clasificare;
- c) componentele software detaliate în cadrul subcapitolului E.1. și E.2. se vor furniza cu un cod de licență aprobat de o societate de clasificare.

E. GARANȚIE EXTINDERE COMPLEX DE SIMULARE DP-K-POS ȘI DP-K-SIM

(1) Perioada de garanție acordată de către Contractant produselor/ echipamentelor ofertate trebuie să fie până pe 31.12.2024 (minim), de la semnarea fără obiecțiuni a Procesului verbal de instalare, punere în funcțiune, testare/ inspecție inițială a extinderii complexului și instruirea personalului pentru utilizare. În cazul amânării din cauze care nu țin de Contractant, data limită de semnare a Procesului verbal de instalare, punere în funcțiune, testare/ inspecție inițială a extinderii complexului și instruirea personalului pentru utilizare se poate prelungea cu maxim 30 (treizeci) zile.

Toate produsele/ echipamentele trebuie să fie acoperite de garanție pentru cel puțin perioada solicitată.

Contractantul are obligația de a garanta că toate produsele/ echipamentele furnizate prin contract nu vor avea nici un defect ca urmare a proiectului, materialelor, manoperei sau oricărei alte acțiuni sau omisiuni a **Contractanului** și ca acestea vor funcționa în condiții normale de funcționare.

(2) Contractantul răspunde în perioada de Garantie pentru calitatea produselor/ echipamentelor vândute și pentru eventualele Defecte ale acestora.

Garantia va acoperi orice defect al produselor/ echipamentelor furnizate, pieselor componente, materialelor, manoperei și funcționării.

Pe perioada de garanție se solicită, fără costuri suplimentare:

- 1) Servicii de mentenanță preventivă asupra extinderii simulatorului cu efectuarea cel puțin a unei vizite obligatorii la 12 luni (pe an calendaristic) și ori de câte ori este nevoie, pentru:
 - a) verificarea și întreținerea sistemului de simulare la fața locului;
 - b) upgrade la software și instruire utilizatori (dacă este cazul);
 - c) upgrade hardware și instruire utilizatori (dacă este cazul).
- 2) Suport tehnic pentru remedierea neconformităților raportate /defectelor sesizate și menținerea în funcțiune a echipamentului. Se solicită revizie/ revizii obligatorii, fără costuri suplimentare, ori de câte ori este nevoie funcție de posibilitățile de remediere a neconformităților raportate /defectelor sesizate;
- 3) Upgrade la software asupra simulatorului pe perioada de garanție (dacă este cazul);
- 4) Upgrade la hardware asupra simulatorului pe perioada de garanție (dacă este cazul);
- a) Piese de schimb pentru simulator pe perioada de garanție (dacă este cazul).

(3) Garantia va acoperi toate costurile rezultate din remedierea **defectelor** apărute în perioada de garanție, inclusiv, dar fără a se limita la:

- a) demontare, inclusiv închirierea de unelte speciale necesare pe durata intervenției (daca este aplicabil);
- b) ambalaje, inclusiv furnizarea de material protector pentru transport (carton, cutii, lăzi etc.);
- c) transport prin intermediul transportatorului, inclusiv de transport internațional (daca este aplicabil);
- d) diagnoza defectelor, inclusiv costurile de personal;
- e) repararea tuturor componentelor defecte sau furnizarea unor noi componente;
- f) înlocuirea părților defecte;
- g) despachetarea, inclusiv curățarea spațiilor unde se efectuează intervenția;
- h) instalarea în starea inițială;
- i) testarea pentru a asigura funcționarea corectă;
- j) repunerea în funcțiune.

Pentru scopul prezentului Contract, noțiunea de „defect” trebuie interpretată ca un comportament al echipamentului diferit de cerințele minime din Caietul de sarcini, având ca referință specificațiile tehnice din Caietul de sarcini/ cele menționate de producător, pentru determinarea defectelor,.

În perioada de garanție, în situația identificării unei defecțiuni, Contractantul trebuie să asigure intervenția promptă a echipei proprii de reparații și mentenanță în vederea diminuării timpilor de nefuncționare a echipamentului, astfel:

Nivel prioritate	Timp de răspuns/asistență
Critic (Sistemul de simulare nu poate fi utilizat)	Asistență de la distanță în aceeași zi lucrătoare. Solicitările de asistență vor fi abordate în aceeași zi lucrătoare.
Urgent (Anumite funcționalități nu mai sunt folosite)	Asistență de la distanță în următoarea zi lucrătoare. Solicitările de asistență vor fi tratate în următoarea zi lucrătoare.
Minor/Prioritate redusă (Operațiunile zilnice nu sunt afectate semnificativ)	Asistență de la distanță în termen de maxim cinci (5) zile lucrătoare. Solicitările de asistență vor fi preluate în termen de cinci (5) zile lucrătoare.

Orice piesă defectă sau cu vicii de fabricație, din componența echipamentului aflat în perioada de garanție, care nu poate fi reparată, va fi înlocuită cu una nouă într-o perioadă ce nu poate depăși 90 de zile de la constatare. Perioada de garanție a piesei noi, ce o înlocuiește pe cea defectă, va avea aceeași perioadă de garanție cu cea ofertată și va decurge din momentul repunerii produsului/ echipamentului în funcțiune.

Produsul/ echipamentul va fi livrat cu o Fișă de garanție în care vor fi înregistrate intervențiile și perioadele de nefuncționare.

Pentru piesele de schimb și/ sau subansamblele înlocuite ca urmare a unor defecțiuni, garanția acestora se va reconsidera din momentul înlocuirii lor.

Dacă Contractantul după ce a fost înștiințat, nu reușește să remedieze defectul în perioada convenită, Achizitorul are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și spezele Contractantului și fără a aduce nici un prejudiciu oricăror alte drepturi pe care Achizitorul le poate avea față de Contractant prin contract. În aceasta situație, de la data remedierii, Contractantul îl garantează, în continuare, pe Achizitor, până la momentul expirării perioadei de garanție.

G. LIVRARE, AMBALARE, ETICHETARE, TRANSPORT ȘI ASIGURARE PE DURATA TRANSPORTULUI

(1) Termenul de livrare: **maxim 4 (patru) luni** de la data specificată în ordinul administrativ de începere (livrare).

*Componentele hardware și software necesare pentru extinderea sistemului **Complex de Simulare DP-K-Pos** vor fi livrate și instalate la sediul central al Universității Maritime din Constanța, str Mircea cel Bătrân nr. 104 Constanța, România, sala E307, unde se află sistemul **Complex de Simulare DP-K-Pos Clasa C**.*

*Componentele hardware și software necesare pentru extinderea sistemului **Complex de Simulare DP-K-Sim** vor fi livrate și instalate la sediul central al Universității Maritime din Constanța, str Mircea cel Bătrân nr. 104 Constanța, România, sala E106, unde se află sistemul **Complex de Simulare DP-K-Sim Clasa A**.*

Serviciile de instruire vor fi prestate la sediul central al Universității Maritime din Constanța, str Mircea cel Bătrân nr. 104 Constanța, România.

*Sistemul **Complex de Simulare DP-K-Pos și DP-K-Sim** asupra căruia vor fi prestate servicii de mentenanță în perioada de garanție se afla la sediul Universității Maritime din Constanța, menționat e în paragrafele anterioare.*

*Operațiunile cu privire la **extinderea** efectuată asupra sistemului de simulare menționat în caietul de sarcini, vor fi consemnate în documente justificative.*

Operațiunile prestate, cu privire la serviciile de instruire pentru utilizarea sistemului de simulare, menționate în caietul de sarcini, se vor consemna în documente.

(2) Extinderea Complexului de Simulare DP-K-Pos și DP-K-Sim este considerată livrată când toate activitățile din cadrul contractului au fost realizate:

- a) produsele/ echipamentele necesare extinderii sunt instalate, funcționează la parametrii agreeți, este acceptat de Achizitor;
- b) personalul utilizator a fost instruit și testat asupra modului de funcționare al complexului extins.

Produsele/ Echipamentele vor fi livrate cantitativ și calitativ la locul indicat de Achizitor pentru fiecare produs/ echipament în parte. Fiecare produs/ echipament va fi însoțit de toate subansamblele/ părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune.

Contractantul va ambala și eticheta produsele/ echipamentele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită.

Dacă este cazul, ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise. În stabilirea mărimii și greutateii ambalajului, Contractantul va lua în considerare distanța față de destinația finală a produselor/ echipamentelor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare. Toate materialele de ambalare, precum și toate materialele necesare protecției coletelor (folii de protecție și alte asemenea) vor fi preluate de către Contractant după instalarea și testarea produsului/ echipamentului, cu excepția acelor ambalaje care sunt necesare a fi prezentate în vederea acordării garanției.

Livrarea integrală la se va face în regim DAP (Delivery at place, exclusive VAT).

Transportul și toate costurile asociate, *exclusiv plata taxelor de import și a oricăror taxe aplicabile, inclusiv taxele de vămuire și taxele locale, odată ce expedierea a ajuns la destinația specificată*, sunt în sarcina exclusivă a contractantului. Produsele/ Echipamentele vor fi asigurate împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern.

Destinația finală – România, județul Constanța, orașul Constanța, sediul central al Universității Maritime din Constanța, str Mircea cel Bătrân nr 104. Procesul verbal de predare – primire (recepția cantitativă) nu ține loc de recepție calitativă și funcțională.

Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreeat al produselor/echipamentelor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

Contractantul va transmite odată cu Produsele/ Echipamentele necesare extinderii, următoarele documente:

- a) avizul de expediție, original;
- b) documentelor de conformitate emise de către producător;
- c) certificatul de garanție, original;
- d) dovada conformității cu standardele relevante solicitate. Documentele vor fi depuse în copie certificată "Conform cu originalul";
- e) documentația tehnică de operare pe toate nivelurile posibile (utilizator, supervizor, administrator, după caz), în concordanță cu practica standard comercială. Documentația va fi în limba engleză și va fi prezentată în format electronic, respectiv Acrobat® Reader®.

H. OPERAȚIUNI CU TITLU ACCESORIU

H.1. Instalare, punere în funcțiune, testare/ inspecție inițială

Contractantul trebuie să instaleze și să pună în funcțiune complexul de simulare extins în mod corespunzător, asigurând-se în același timp că spațiile unde s-a realizat instalarea rămân curate. După livrarea și instalarea produselor/echipamentelor de extindere a complexului de simulare, Contractantul va elimina toate deșeurile rezultate și va lua măsurile adecvate pentru a aduna toate ambalajele și eliminarea acestora de la locul de instalare.

Odată ce produsele/ echipamentele sunt asamblate, Contractantul va realiza toate configurările/ setările necesare pentru a pune complexul de simulare extins în funcțiune. Punerea în funcțiune include, de asemenea, toate ajustările și setările necesare pentru a asigura instalarea corespunzătoare, în ceea ce privește performanța și calitatea, cu toate configurațiile necesare pentru o funcționare optimă.

După instalare și punere în funcțiune, Achizitorul și Contractantul vor efectua teste funcționale ale complexului de simulare extins și va avea în vedere următoarele elemente:

- a) Testarea complexului urmând pașii din procedura de pornire a simulatorului, încărcare a exercițiilor, transmiterea exercițiilor către cursant;
- b) Verificarea modului de înregistrare a exercițiului parcurs de cursant precum și de stocare a informațiilor pentru a putea fi ulterior derulat și vizualizat împreună cu participanții la curs în etapa de de-briefing.

Contractantul va efectua pe cheltuiala sa și fără nici un fel de costuri din partea Achizitorului toate testele pentru a asigura funcționarea complexului de simulare extins la parametri agreeți. Contractantul rămâne responsabil pentru protejarea produselor/ echipamentelor luând toate măsurile adecvate pentru a preveni lovituri, zgârieturi și alte deteriorări, până la acceptare de către Autoritatea contractantă.

Toate costurile privind autorizarea activităților de certificare a tipului de simulator extins, de furnizare, de transport, de instalare a fiecărui produs/ echipament cu toate componentele acestuia în locația desemnată de Achizitorul și de punere în funcțiune se vor suporta de către Contractant.

H.2. Instruirea personalului pentru utilizare

Instruirea pentru utilizarea Complexului de Simulare DP-K-Pos și DP-K-Sim extins pe durata unei zile (8 ore) în scopul utilizării facile a noii versiuni extinse.

Contractantul va furniza servicii de instruire după efectuarea extinderii sistemului **Complex de Simulare DP, aflat în dotarea universității**, după cum urmează:

- a) Sesiunea de instruire se va desfășura în limba engleză și se va finaliza cu certificate de participare la modulul de instruire pentru persoanele utilizatoare desemnate de Universitatea Maritimă din Constanța pentru a participa la instruire (2-3 persoane).
- b) Instruirea personalului ce utilizează **Complexul de Simulare DP-K-Pos și DP-K-Sim** se va efectua de către personal calificat, desemnat de către producătorul Kongsberg, autorizat să efectueze extinderea, la sediul Universității Maritime din Constanța. Certificatele de participare ale personalului utilizator vor fi înmânate participanților sau trimise la adresa

de e-mail menționată în art. 1 din Contract. Instruirea se va efectua la sediul Universității Maritime din Constanța, Str. Mircea cel Bătrân nr.104, Constanța.

H.3. Mentenanța preventivă în perioada de garanție

Mentenanța preventivă în perioada de garanție trebuie înțeleasă ca totalitatea operațiunilor de întreținere și reparație ale unui echipament/ produs, care se efectuează în perioada de garanție, cu scopul de a asigura funcționarea optimă a echipamentului/ produsului, pentru a reduce riscurile de defectare și de deteriorare.

Contractantul, care este și producătorul echipamentului, trebuie să efectueze în perioada de garanție mentenanța preventivă a extinderii, cu efectuarea, cel puțin, a unei vizite obligatorii la 12 (doisprezece) luni sau *“ori de câte ori este nevoie”* în funcție de defecțiunile care apar și sunt semnalate de Achizitor și de posibilitatea/ modalitatea de a fi remediate, respectiv online sau la sediu. Operațiunile care trebuie efectuate de Contractant pentru fiecare intervenție sunt cele stabilite de către producător.

Mentenanță preventivă va cuprinde și:

- a) upgrade la software și instruire utilizatori (dacă este cazul);
- b) upgrade hardware și instruire utilizatori (dacă este cazul).

Contractantul este responsabil pentru realizarea operațiunilor de mentenanță preventivă în conformitate cu cerințele stabilite de către producătorul echipamentului/ produsului.

Ofertantul va depune în cadrul propunerii tehnice lista operațiunilor de mentenanță pe care le va efectua, stabilită de producător. În funcție de disponibilitatea locației unde este instalat produsul/ echipamentul, este posibil ca mentenanță preventivă să trebuiască a fi realizată în afara orelor normale de lucru sau la sfârșit de săptămână sau în sărbători legale. Programul normal de lucru al Achizitorului este de luni până vineri, interval orar 8:00 – 16:00.

Operațiunile de mentenanță preventivă care necesită o oprire din funcționare a produselor/ echipamentelor se efectuează în afara orelor normale de activitate. Datele exacte vor fi agreeate cu Achizitorul. Mentenanța preventivă trebuie să acopere toate costurile aferente intervenției, inclusiv forța de muncă, piese de schimb și altele asemenea.

Operațiunile de mentenanță preventivă trebuie efectuate în condiții de securitate, cu protejarea adecvată a personalului care efectuează mentenanța și a altor persoane prezente la locul unde are loc intervenția.

După fiecare intervenție, Contractantul trebuie să efectueze teste de funcționare ale produsului/ echipamentului și să prezinte un raport care să includă activitățile realizate.

Propunerea tehnică va cuprinde modalitatea de îndeplinire/ realizare a cerințelor referitoare la mentenanța preventivă în perioada de garanție (descriere activități, resurse utilizate, durata activității, etc.).

H.4. Mentenanța corectivă în perioada post-garanție

Componente:

(1) Mentenanța corectivă online în perioada post-garanție trebuie înțeleasă numai ca totalitatea operațiunilor care se pot efectua online asupra componentelor echipamentului/produsului pe parcursul ciclului de viață al acestuia, după expirarea perioadei de garanție, în vederea prevenirii unor defecte ca urmare a unor defecțiuni sau funcționării în afara parametrilor optimi, cu scopul de a încerca restabilirea capacității de funcționare optimă a echipamentului/ produsului.

Mentenanța corectivă online în perioada post-garanție, **înțeleasă numai ca totalitatea operațiunilor de întreținere și de intervenție care se pot efectua online**, va face obiectul unor contracte ce vor fi încheiate după expirarea garanției produsului/echipamentului, și implică:

- a) tehnician de suport dedicat;
- b) identificarea din timp a parametrilor cu valori anormale, înaintea apariției defecțiunilor;
- c) remedierea în timp util a condițiilor care au dus la apariția valorilor incorecte a parametrilor echipamentului/ produsului, preîntâmpinând astfel eventualele defecțiuni;
- d) prelungirea duratei de exploatare la nivel maxim pentru echipament/ produs;
- e) reducerea timpilor în care echipamentul este scos din funcțiune și reducerea la minim a duratei de remediere a defectelor;
- f) reducerea costurilor cu reparațiile echipamentului;
- g) depistarea, localizarea și remedierea operativă a defecțiunii în vederea restabilirii funcționării normale a echipamentului/ produsului și trebuie efectuată pentru toate părțile componente ale acestuia, cu excepția consumabilelor, atunci când Autoritatea contractantă semnalează un incident;

h) funcționarea optimă și continuă a echipamentului/produsului.

(2) Mentenanța corectivă la fața locului în perioada post-garanție trebuie înțeleasă ca totalitatea operațiunilor care se pot efectua la fața locului asupra componentelor echipamentului/ produsului pe parcursul ciclului de viață al acestuia, după expirarea perioadei de garanție, în vederea prevenirii unor defecte ca urmare a unor defecțiuni sau funcționării în afara parametrilor optimi, cu scopul de a restabili capacitatea de funcționare optimă a echipamentului/ produsului.

Mentenanța corectivă la fața locului în perioada post-garanție, **înțeleasă ca totalitatea operațiunilor de întreținere și de intervenție care se pot efectua la fața locului**, va face obiectul unor contracte ce vor fi încheiate după expirarea garanției produsului/ echipamentului, și implică:

- a) efectuarea, cel puțin, a unei vizite obligatorii la 12 (doisprezece) luni pentru verificarea și întreținerea sistemului de simulare sau "ori de câte ori este nevoie" funcție de defecțiunile care apar și sunt semnalate de achizitor și de posibilitatea/ modalitatea de a fi remediate, respectiv online sau la sediu;
- b) funcționarea optimă și continuă a echipamentului/ produsului;
- c) identificarea din timp a parametrilor cu valori anormale, înaintea apariției defecțiunilor;
- d) remedierea condițiilor care au dus la apariția valorilor incorecte a parametrilor echipamentului/ produsului, preîntâmpinând astfel eventualele defecțiuni;
- e) prelungirea duratei de exploatare la nivel maxim pentru echipament/ produs;
- f) reducerea timpilor în care echipamentul este scos din funcțiune și reducerea la minim a duratei de remediere a defectelor;
- g) reducerea costurilor cu reparațiile echipamentului;
- h) depistarea, localizarea și remedierea operativă, de către un tehnician dedicat, a defecțiunii în vederea restabilirii funcționării normale a echipamentului/ produsului și trebuie efectuată pentru toate părțile componente ale acestuia, cu consumabilele necesare, atunci când Autoritatea contractantă semnalează un incident.

Mentenanță corectivă online și Mentenanța corectivă la fața locului trebuie să acopere toate costurile aferente intervenției, inclusiv forța de muncă și altele asemenea, exclusiv piese de schimb. Operațiunile de mentenanță trebuie efectuate în condiții de securitate, cu protejarea adecvată a personalului care efectuează mentenanță și a altor persoane prezente la locul unde are loc intervenția.

După fiecare intervenție corectivă la locația unde este instalat echipamentul, prestatorul va efectua teste de funcționare și va prezenta un raport care să includă activitățile realizate, inclusiv piesele de schimb utilizate.

Propunerea tehnică va cuprinde modalitatea de îndeplinire/realizare a cerințelor referitoare la mentenanța corectivă online și mentenanța corectivă la fața locului în perioada de post-garanție (descriere activități, resurse utilizate, durata activității, activități realizate prin subcontractanți, asociați).

H.5. Suport tehnic de la distanță pe perioada de garanție și după expirarea perioadei de garanție

Contractantul va asigura un punct de contact dedicat personalului autorizat al Autorității contractante unde se poate semnala orice problemă/ defecțiune care necesită mentenanță preventivă și/ sau corectivă sau solicită suport tehnic Contractantului în gestionarea unui incident, disponibil, pentru a se asigura că orice situație semnalată este tratată cu promptitudine.

Contractantul va răspunde în timp util la orice incident semnalat de Autoritatea contractantă, în funcție de nivelul de prioritate al cererii de asistență. Fiecare incident este caracterizat de un nivel de prioritate, care va evidenția impactul acestuia asupra funcționalităților produsului/ echipamentului.

(1) Serviciile de suport tehnic includ:

- a) asistență prin telefon-fax-email-online: în fiecare săptămână, cinci zile pe săptămână (de luni până duminică) în intervalul orar 08.00-16.00,
- b) acces la Portalul Online (via Wide Area Network) al producătorului simulatorului și la noutăți în domeniu ale acestuia,
- c) acces la buletinul informativ al producătorului,
- d) tehnician de suport dedicat,
- e) asistență la distanță și diagnosticare,
- f) telefon suport de urgență,
- g) solicitare de asistență plasată direct pe site sau prin e-mail,
- h) disponibilitatea garantată de piese de schimb,
- i) asigurând astfel:
- j) funcționarea optimă și continuă a echipamentului;

- k) identificarea din timp a parametrilor cu valori anormale, înainte de apariția defecțiunilor ;
- l) remedierea în timp util a condițiilor care au dus la apariția valorilor incorecte a parametrilor echipamentului, prevenind astfel eventualele defecțiuni;
- m) prelungirea duratei de exploatare la nivel maxim pentru echipament;
- n) reducerea timpilor în care echipamentul este scos din funcțiune și reducerea la minim a duratei de remediere a defectelor;
- o) reducerea costurilor cu reparațiile echipamentului;
- p) depistarea, localizarea și remedierea operativă a defecțiunii în vederea restabilirii funcționării normale a echipamentului și trebuie efectuată pentru toate părțile componente ale produsului, cu excepția consumabilelor atunci când Autoritatea contractantă semnalează un incident.

(2) Nivelurile de prioritate sunt:

- a) **Critic** - incidentul are impact critic asupra funcționării produsului/ echipamentului. Problema împiedică utilizarea sistemului de simulare.
- b) **Urgent** - impact semnificativ asupra funcționării produsului/ echipamentului. Problema împiedică folosirea anumitor funcționalități. Activitatea autorității contractante poate totuși continua, însă într-un mod restrictiv.
- c) **Minor/ Prioritate redusă** - impact minim asupra desfășurării activității autorității contractante. Problema nu afectează funcționalitățile produsului/ echipamentului. Rezultatul este o eroare minoră care nu împiedică desfășurarea în bune condiții a activității autorității contractante.

Contractantul trebuie să asigure disponibilitatea serviciilor de suport tehnic.

Contractantul va trebui să respecte următorii timpi de răspuns, corelați cu nivelul de prioritate a incidentului:

Nivel prioritate	Timp de răspuns/asistență
Critic (Sistemul de simulare nu poate fi utilizat)	Asistență de la distanță în aceeași zi lucrătoare. Solicitările de asistență vor fi abordate în aceeași zi lucrătoare.
Urgent (Anumite funcționalități nu mai sunt folosite)	Asistență de la distanță în următoarea zi lucrătoare. Solicitările de asistență vor fi tratate în următoarea zi lucrătoare.
Minor/Prioritate redusă (Operațiunile zilnice nu sunt afectate semnificativ)	Asistență de la distanță în termen de maxim cinci (5) zile lucrătoare. Solicitările de asistență vor fi preluate în termen de cinci (5) zile lucrătoare.

Nerespectarea timpilor de mai sus dă dreptul Achizitorului de a solicita penalități/ daune interese în conformitate cu clauzele contractului de achiziție publică de produse.

Suportul tehnic după expirarea perioadei de garanție, pentru o perioadă de minim 9 (nouă) ani de la expirarea perioadei de garanție, va face obiectului unor contracte ce vor fi încheiate după expirarea perioadei de garanție.

Propunerea tehnică va cuprinde modalitatea de îndeplinire/ realizare a cerințelor referitoare la Suport tehnic de la distanță pe perioada de garanție și după expirarea perioadei de garanție (descriere activități, resurse utilizate, durata activității, activități realizate prin subcontractanți, asociați).

H.6. Upgrade-ul la software pe perioada de garanție și după expirarea perioadei de garanție

(1) Pe perioada de garanție se va realiza Upgrade la software (dacă este cazul) odată cu efectuarea vizitei anuale pentru verificarea, întreținerea și reparația (dacă este cazul) extinderii complexului de simulare la locația unde este instalat echipamentul/ produsul.

(2) Upgrade-ul la software după expirarea perioadei de garanție, pentru o perioadă de minim 9 (nouă) ani de la expirarea perioadei de garanție, va face obiectului unor contracte ce vor fi încheiate după expirarea perioadei de garanție.

Propunerea tehnică va cuprinde modalitatea de îndeplinire/ realizare a cerințelor referitoare la upgrade-ul la software în perioada de garanție și în perioada de post-garanție (descriere activități, resurse utilizate, durata activității, activități realizate prin subcontractanți, asociați).

H.7. Upgrade-ul la hardware pe perioada de garanție și după expirarea perioadei de garanție

(1) Pe perioada de garanție se va realiza Upgrade la hardware (dacă este cazul) odată cu efectuarea vizitei anuale pentru verificarea, întreținerea și reparația (dacă este cazul) sistemului de simulare la locația unde este instalat echipamentul/ produsul.

(2) Upgrade-ul la hardware după expirarea perioadei de garanție, pentru o perioadă de minim 9 (nouă) ani de la expirarea perioadei de garanție, va face obiectului unor contracte ce vor fi încheiate după expirarea perioadei de garanție.

Propunerea tehnică va cuprinde modalitatea de îndeplinire/realizare a cerințelor referitoare la upgrade-ul la hardware în perioada de garanție și în perioada de post-garanție (descriere activități, resurse utilizate, durata activității, activități realizate prin subcontractanți, asociați).

H.8 Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de mentenanță corectivă la fața locului, după expirarea garanției

Posibilitatea asigurării de piese de schimb și orice alte materiale consumabile pentru o perioadă de minim 9 (nouă) ani după expirarea perioadei de garanție.

Astfel, Contractantul va prezenta în Propunerea tehnică:

- a) recomandări cu privire la piesele de schimb care trebuie să existe în mod curent pentru a facilita efectuarea în cel mai scurt timp a operațiunilor de mentenanță corectivă ptr. componentele hardware;
- b) timpul de livrare pentru piesele de schimb recomandate;
- c) modalitatea de asigurare a pieselor de schimb în perioada post garanție;
- d) alte informații relevante.

Toate piesele de schimb/ materiale consumabile trebuie să respecte cerințele tehnice și de calitate ale producătorului echipamentului/ produsului.

Propunerea tehnică va cuprinde modalitatea de îndeplinire/ realizare a cerințelor referitoare la Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de mentenanță corectivă la fața locului, după expirarea garanției.

H.9 Aprobări/ Autorizări

Contractantul se va îngriji de obținerea tuturor Aprobărilor/ Autorizărilor obligatorii premergătoare livrării/ furnizării și instalării la sediul Achizitorului.

H.10. Modificări, cablări, racordări (ex la rețeaua de internet, telefonie)

Contractantul va efectua modificări, cablări, racordări (ex. la rețeaua de internet, telefonie) după caz astfel încât la finalizarea instalării echipamentul/produsul să fie gata de exploatare.

Pentru serviciile din perioada post-garanție, necesare menținerii acreditării sistemului de simulare extins, se solicită menționarea în Propunerea tehnică a valorii estimate achiziționării acestora pentru perioada ianuarie 2024-decembrie 2026 și, dacă este posibil, coeficientul de ajustare a acestei valori pentru următoarele contracte estimate a fi încheiate la o perioadă de trei ani.

I. AVIZE, CERTIFICĂRI, OMOLOGĂRI

Extinderea sistemului **Complex de Simulare DP-K-Pos și DP-K-Sim**, produs de Kongsberg Digital AS, precum și serviciile care fac obiectul mentenanței în perioada de garanție, trebuie să fie în conformitate cu ultimele:

- a) specificații Nautical Institute,
- b) specificații ale societăților de clasificare navală DNV sau "echivalent",
- c) reguli de protecție a mediului maritim.

J. DURATĂ CONTRACT

Durata Contractului începe de la data intrării în vigoare și se finalizează la data expirării perioadei de garanție acordată produselor furnizate.

Contractul intră în vigoare la data semnării de către ambele părți.

Furnizarea produselor/echipamentelor aferente Contractului va începe la data menționată în ordinul administrativ de începere emis de Achizitor, și va dura maxim 4 (*patru*) luni de zile.

Termenul de furnizare a produselor aferente contractului și de prestare a serviciilor conexe furnizării, va fi calculat începând cu data menționată în ordinul administrativ de începere emis de Achizitor și va fi de maxim 4 (*patru*) luni de zile.

K. ESTIMARE CONTRACT PERIODIC Upgrade anual software, inclusiv servicii de instruire și de mentenanță pentru Complex de Simulare DP2-K-POS extins

Pentru serviciile din perioada post-garanție, necesare menținerii acreditării sistemului de simulare extins, se solicită menționarea în cadrul Propunerii tehnice a valorii estimate achiziționării acestora pentru perioada ianuarie 2025-decembrie 2027 și, dacă este posibil, coeficientul de ajustare a acestei valori pentru următoarele contracte estimate a fi încheiate la o perioadă de 3 (trei) ani.

Întocmit,
Conf. univ. dr. ing. Nicoleta ACOMI