



MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA MARITIMĂ DIN CONSTANȚA

900663, CONSTANȚA, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, ROMÂNIA
Fax: +40-241-617260, Tel: +40-241-664740,
E-mail: info@cmu-edu.eu Web: www.cmu-edu.eu



PO-16-03_F4, Editia: II, Revizia: 2

Nr inregistrare. 2660/20.04.2023

APROBAT

Rector

Prof. univ. dr. ing. Violeta-Vali CIUCUR

AVIZAT

Director General Administrativ

Ing. Laurențiu SÎRBU

DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE

***servicii de supraveghere și verificare tehnică în utilizare a
instalațiilor/echipamentelor prin operatori autorizați (RSVTI)***

A. CAIET DE SARCINI

I. INTRODUCERE

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către operatorul economic propunerea tehnică și propunerea financiară.

Caietul de sarcini conține specificații tehnice și indicații privind regulile de bază care trebuie respectate astfel încât operatorii economici să elaboreze propunerea tehnică și propunerea financiară corespunzător cu necesitățile autorității contractante.

Cerințele impuse prin Caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind minimale și obligatorii. În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din Caietul de sarcini.

Orice ofertă care se abate de la prevederile Caietului de sarcini sau propune lucrări incomplete sau utilizarea de produse sau cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în acesta sau care nu satisfac cerințele impuse în acesta, va fi respinsă ca neconformă.

II. OBIECTUL ACHIZITIEI

Obiectul prezentei achiziții îl constituie prestarea serviciilor de supraveghere și verificare tehnică în utilizare a instalațiilor/echipamentelor deținute de Universitatea Maritimă din Constanța prin operatori autorizați, respectiv responsabili cu supravegherea tehnică a instalațiilor / echipamentelor din domeniul ISCIR, denumiți în continuare RSVTI, cu respectarea tuturor prevederilor legale și a prescripțiilor tehnice aplicabile în acest domeniu, în vederea asigurării funcționării în condiții de siguranță a instalațiilor sub presiune și instalațiilor de ridicat menționate în tabelul de mai jos.

Tabel cu instalațiile/echipamentele supuse serviciilor prestate de RSVTI pentru anul 2023

Nr. crt.	Denumire instalație / echipament	Nr. buc	Locația
----------	----------------------------------	---------	---------

1.	Ascensoare destinate transportului persoanelor și bagajelor de mână cu următoarele caracteristici tehnice: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Tip ascensor: electric cu camera de masini ➤ Producator: IFMA Bucuresti, motor+troliu, fabricat în Italia ➤ An fabricatie: 2006 ➤ Sarcina: 500 kg/ascensor ➤ Număr statii: 7 statii ➤ Putere motor: 7.5 kW ➤ Viteza de deplasare: 1 / 0,25 m/s 	2	Sediul Central, Str. Mircea cel Bătrân nr. 104
2.	Buderus/Logamax Murală; 60 Kw	2	
3.	Ascensoare destinate transportului persoanelor și bagajelor de mână cu următoarele caracteristici tehnice: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Marca -Tip: OTIS GEN 2Flex; ➤ Sarcina/Capacitate: 630 kg/8 persoane; ➤ Viteza: 1 m/s; ➤ Cursa: 10 m; ➤ Număr opriri (stații)/Nr. accese (tip): 3/3; ➤ Sistem de comandă: Simplex, FCL; ➤ Sistem de acționare: Motor de c.a., frecvența variabilă 	2	Sediul Lac Mamaia/Baza nautică, Str. Cuarțului nr. 2
4.	Ygnis/fbg 200 Pardoseala; Arzătoare Riello 125; 200 Kw	2	
5.	Centrala murala in condensatie IMMERGAS VICTRIX PRO 80 2 ErP 80 kW	2	
6.	centrală termică murală în condensatie de 80KW	1	
7.	Centrală Ariston; 50 Kw	1	
8.	Punct Termic Danfoss/modul încălzire/acm; 500 Kw	1	Club Sportiv Universitar Neptun (CSUN), B-dul. Aurel Vlaicu nr. 123

CPV 71631100-1 Servicii de inspectie a utilajelor

Ofertantul câștigător, în calitate de executant, are toate obligațiile stabilite de legislația în vigoare, aferentă obiectului achiziției incluzând nelimitativ:

- Legea nr. 64/2008 privind funcționarea în condiții de siguranță a instalațiilor sub presiune, instalațiilor de ridicat și a aparatelor consumatoare de combustibil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 130/2011 pentru aprobarea Metodologiei privind autorizarea operatorului responsabil cu supravegherea tehnică a instalațiilor/echipamentelor din domeniul ISCIR - operator RSVTI, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 147/2006 privind obligativitatea instituțiilor și unităților de interes public de a numi personal tehnic responsabil pentru supravegherea instalațiilor din domeniul ISCIR;
- Legislația în vigoare corespunzătoare obiectului achiziției.

III. DURATA CONTRACTULUI:

Durata contactului de servicii începe să curgă la data semnării acestuia de către ambele părți, respectiv de la data înregistrării acestuia la Achizitor și încetează la data de 31.12.2023, cu dreptul Autorității Contractante de prelungire cu 4 (patru) luni de la data expirării duratei inițiale de îndeplinire a acestuia, situație în care cantitățile de servicii lunare deja achiziționate pot fi suplimentate în funcție de existența resurselor financiare alocate cu această destinație, în conformitate cu prevederile art. 165 alin. (1) din H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare. Valoarea contractului inițial s-a determinat prin luarea în considerare a variantei în care Autoritatea Contractantă optează pentru suplimentarea la nivelul maxim a cantităților de servicii.

IV. OBLIGAȚIILE ȘI RESPONSABILITĂȚILE PRESTATORULUI:

- A. Prestatorul, persoană juridică autorizată ISCIR, prin desemnarea Operatorului său autorizat RSVTI, va executa serviciile care fac obiectul prezentului caiet de sarcini cu respectarea cel puțin a următoarelor obligații și responsabilități prevăzute de legislație specifice aplicabilă în această materie, fără însă a se limita la acestea, astfel:
- i. va identifica toate instalațiile/echipamentele din domeniul ISCIR ale Achizitorului;
 - ii. va înregistra la ISCIR echipamentele și instalațiile deținute de către Achizitor, precum cazane, vase de expansiune, boilere și ascensoare de persoane prezentate în tabelul de la capitolul II "Obiectul achiziției" din prezentul caiet de sarcini;
 - iii. va permite numai funcționarea echipamentelor/instalațiilor autorizate și înregistrate la ISCIR;
 - iv. va efectua admiterea funcționării instalațiilor/echipamentelor și verificările tehnice în utilizare la instalațiile/echipamentele la care, conform prevederilor prescripțiilor tehnice aplicabile, aceste activități se realizează de către operatorul RSVTI;
 - v. va solicita eliberarea avizului obligatoriu de instalare, pentru echipamentele/instalațiile pentru care prescripțiile tehnice prevăd acest lucru;
 - vi. va lua măsurile necesare și se va asigura că instalația/echipamentul este utilizată/utilizat în condiții de siguranță, prin efectuarea reviziilor, reparațiilor și întreținerii de către persoane autorizate, conform instrucțiunilor tehnice ale acestora;
 - vii. se va asigura că utilizarea instalației/echipamentului se va face numai de către personalul de deservire autorizat/instruit intern, în conformitate cu prevederile prescripțiilor tehnice aplicabile și ale instrucțiunilor de exploatare ale instalațiilor/echipamentelor;
 - viii. va anunța de îndată ISCIR despre producerea unor avarii sau accidente la echipamentele/instalațiile pe care le au în evidență și va asigura oprirea acestora din funcțiune și, dacă este posibil, izolarea acestora în vederea cercetării;
 - ix. va solicita în scris conducerii Achizitorului oprirea unor instalații sau echipamente ISCIR din cauza defecțiunilor apărute ori ca urmare a necesității efectuării unor lucrări de întreținere, verificare, revizii, înlocuiri de piese sau reparații capitale;
 - x. va solicita autorizarea funcționării numai a instalațiilor/ echipamentelor care îndeplinesc condițiile de introducere pe piață, conform legislației în vigoare;
 - xi. va verifica existența documentelor însoțitoare ale instalațiilor/echipamentelor din domeniul ISCIR, conform actelor normative aplicabile;
 - xii. va întocmi și va actualiza evidența centralizată pentru toate instalațiile/echipamentele din domeniul ISCIR, conform modelului prevăzut în anexa nr. 9 la Ordinul 130/2011;
 - xiii. va instrui și examina anual personalul de deservire, atât cel autorizat de către ISCIR, cât și cel instruit intern, în conformitate cu prevederile prescripțiilor tehnice aplicabile și ale instrucțiunilor de exploatare ale instalațiilor/ echipamentelor;
 - xiv. va asigura existența la fiecare loc de muncă a instrucțiunilor tehnice specifice pentru utilizarea în condiții normale a instalației/echipamentului și a documentelor cuprinzând măsurile ce trebuie luate în caz de avarii, întreruperi și dereglări ale instalației/echipamentului sau ale proceselor în care aceasta/acesta este înglobată/înglobat;
 - xv. va solicita în scris Achizitorului oprirea din funcțiune a instalațiilor/echipamentelor la expirarea scadenței de funcționare acordate cu ocazia ultimei verificări tehnice în utilizare;

- xvi. va propune în scris conducerii Achizitorului planul de verificări tehnice în utilizare aferent anului următor, în vederea planificării condițiilor de pregătire a instalațiilor/ echipamentelor;
 - xvii. va urmări eliminarea neconformităților constatate cu ocazia efectuării verificărilor tehnice în utilizare;
 - xviii. va verifica și va viza registrele de evidență a funcționării instalațiilor/echipamentelor, în termenele și cu respectarea modalităților stabilite în prescripțiile tehnice aplicabile;
 - xix. va confirma/accepta lucrările de instalare, montare la instalațiile/echipamentele prevăzute în anexa nr. 10 la Ordinul nr. 130/2011, în conformitate cu prevederile prescripțiilor tehnice aplicabile;
 - xx. va întocmi procesul-verbal de introducere în reparare a instalațiilor/echipamentelor prevăzute în anexa nr. 10 la Ordinul nr. 130/2011, va supraveghea și va confirma efectuarea reparației prin procesul-verbal de finalizare a lucrărilor la instalații/ echipamente, în conformitate cu prevederile prescripțiilor tehnice aplicabile;
 - xxi. va confirma lucrările de verificări tehnice în utilizare pentru investigații/examinări cu caracter tehnic la instalațiile/echipamentele prevăzute în anexa nr. 10 la Ordinul nr. 130/2011, în conformitate cu prevederile prescripțiilor tehnice aplicabile;
 - xxii. va urmări pregătirea instalațiilor/echipamentelor pentru verificări tehnice în utilizare;
 - xxiii. va participa la cercetarea avariilor sau accidentelor produse la instalațiile/echipamentele ISCIR pe care le are în evidență, în vederea furnizării tuturor informațiilor organelor de cercetare a evenimentelor;
 - xxiv. va fi prezent în termen de maximum 120 minute la instalațiile/echipamentele pe care le are în supraveghere în cazul producerii unor avarii, accidente sau la solicitarea inspectorului de specialitate din cadrul ISCIR;
 - xxv. va informa în scris ISCIR, în termen de 15 zile, despre datele de identificare ale noului deținător de instalații/ echipamente, în cazul unui transfer de proprietate sau de folosință asupra acestor bunuri;
 - xxvi. va anunța ISCIR în vederea scoaterii din evidență a instalațiilor/echipamentelor casate, în cel mult 15 zile de la data casării;
 - xxvii. va anunța ISCIR, în termen de 15 zile, despre oprirea din funcțiune a instalațiilor/echipamentelor care intră în conservare și va urmări realizarea lucrărilor de conservare;
 - xxviii. va anunța în scris ISCIR, în termen de cel mult 15 zile, încetarea raporturilor contractuale cu deținătorul/utilizatorul instalației/echipamentului;
 - xxix. operatorul RSVTI va avea obligațiile și responsabilitățile specifice instalațiilor și echipamentelor pe care le are în supraveghere, conform prescripțiilor tehnice respectiv PT C9 – 2010 (Art. 185), PT C2 – 2010 (Art. 41) și PT C4-2010 (Art. 156).
 - xxx. va respecta prevederile prescripțiilor tehnice ISCIR și celelalte dispoziții legale în domeniu.
- B. Serviciile se vor executa numai de către o persoană juridică autorizată ISCIR, în conformitate cu Ordinul nr. 130/2011 cu modificările și completările ulterioare, pentru aprobarea metodologiei privind autorizarea operatorului responsabil RSVTI
- C. Prestatorul se obligă să nu permită desfășurarea activității cu operatori care nu dețin la momentul efectuării activității de supraveghere tehnică o autorizație valabilă.
- D. Prestatorul se obligă să efectueze activitatea de supraveghere tehnică la deținătorul/utilizatorul de instalații/echipamente, conform procedurii proprii întocmite cu respectarea cerințelor standardului SR EN ISO 9001:2008 - Sisteme de management al calității. Cerințe, actualizată.
- E. Prestatorul va anunța de îndată responsabilul tehnic delegat din partea Achizitorului cu privire la orice disfuncționalitate a instalațiilor/echipamentelor de natura a periclita buna funcționare a obiectivelor universității.
- F. Serviciile se vor presta în timpul de lucru, de luni până vineri între orele 7:30-15:30 pentru echipamentele/utilajele menționate mai sus. În cazul necesității efectuării unor verificări (operațiuni tehnice) specifice în afara orelor de program precizate anterior, acestea se vor efectua fără a modifica termenii ofertei financiare inițiale și numai de comun acord cu Achizitorul.
- G. Prestatorul se obligă să înainteze spre validare și avizare de către Achizitor, în prima săptămână următoare lunii prestației, procesul-verbal de acceptanță aferent prestării serviciilor RSVTI datat,

semnat și șampilat, în original. Factura se va emite lunar, după semnarea fără obiecțiuni a procesului verbal de recepție de către Achizitor și Prestator.

- H. Toate furniturile și consumabilele precum și aparatele de măsură, testare, soft-urile, dispozitivele (de verificare, măsurare etc.) necesare prestării serviciilor, vor fi asigurate de prestator și incluse în valoarea ofertei financiare.

V. CERINTE PROTECTIA MUNCII

1. Pe parcursul executării contractului se va respecta Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă și H.G. nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare.
2. Normele de prevenirea și stingerea incendiilor și normele de protecție a mediului, atât cele cu caracter general, cât și cele care sunt în vigoare în domeniul educației, precum și cele specifice construcțiilor, inclusiv cele privind lucrul la înălțime, pe schelă.
3. Pe întreaga perioadă de prestare a serviciilor, reprezentantul SSM al universității este ing. Savu Camelia, telefon 0755.047.472.

VI. ALTE CERINTE

Ofertanții vor prezenta în mod obligatoriu copii certificate "conform cu originalul", după autorizațiile operatorului RSVTI emise de ISCIR pentru persoana juridică cât și pentru persoana fizică ce va fi desemnată pentru prestarea serviciilor solicitate, în termen de valabilitate.

VII. VALOAREA ESTIMATĂ A ACHIZIȚIEI

1. **Valoarea maximă estimată a achiziției directe este de 18.000,00 lei fără TVA** fiind calculată pe baza ofertelor de preț estimativ obținute în urma efectuării cercetării de piață și conține însumarea prețurilor unitare/instalație/echipament/lună și cantitățile estimate pentru contractul de prestări servicii.

2. **Valoarea minimă estimată a achiziției directe este de 12.000,00 lei fără TVA**, reprezentând contravaloarea serviciilor prestate în anul 2023, în perioada mai - decembrie.

3. **Valoarea maximă estimată a achiziției directe se compune din:**

a) **12.000,00 lei fără TVA**, reprezentând contravaloarea serviciilor aferente anului **2023, perioada mai – decembrie** (corespunde necesității până la data de 31.12.2023).

b) **6.000,00 lei fără TVA**, reprezentând contravaloarea serviciilor aferente anului **2024, perioada ianuarie – aprilie** (corespunde necesității celor 4 luni din anul 2024).

4. Ținând cont de caracterul de regularitate al acestor servicii, **autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a opta pentru suplimentarea cantităților de servicii pentru perioada ianuarie - aprilie 2024, în condițiile impuse de art. 165 alin. (1) din H.G. nr. 395/2016**, cu modificările și completările ulterioare, în funcție de resursele financiare alocate cu această destinație, suplimentarea nu va depăși nivelul maxim prevăzut a cantităților de servicii.

5. Prețul unitar/echipament/lună este ferm și nu se ajustează pe toată perioada de derulare a contractului de prestări servicii.

VIII. RECEPȚIE ȘI VERIFICĂRI

Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitate lor cu prescripțiile tehnice și normativele în vigoare. Recepția serviciilor se va face în prima săptămână a lunii următoare prestașării serviciilor, prin semnarea de către părți a unui proces verbal de recepție a acestora.

IX. MOD DE PLATĂ

1. Plățile se vor face din/în cont de Trezorerie în termen de 30 (treizeci) de zile de la confirmarea de către Achizitor a primirii facturii emisă de prestator în baza procesului verbal de recepție a serviciilor, asumat prin semnătură de ambele părți, fără observații. Nu se vor efectua plăți în avans.

X. VIZITAREA OBIECTIVELOR ÎN CARE SE AFLĂ INSTALAȚIILE/ECHIPAMENTELE UTILIZATE

În vederea întocmirii corespunzătoare și complete a propunerii tehnice și financiare, operatorii economici interesați să depună oferta, au posibilitatea să viziteze amplasamentele/obiectivele și să studieze documentele

ce pot fi puse la dispoziție de autoritatea contractanta, în vederea obținerii tuturor detaliilor în conformitate cu situația din teren și pentru a evalua pe propria răspundere, cheltuielile și risc, datele necesare pregătirii și elaborării ofertei. Se solicită prezența unei persoane tehnice de specialitate din partea ofertantului. Fiecărui ofertant, autoritatea contractanta îi va emite o Nota de participare (Formular PO-16-03_F23, Editia: II, Revizia: 2) prin care îi confirmă vizitarea amplasamentului, studierea documentelor existente și luarea la cunoștință asupra situației existente. Facem precizarea că în situația în care ofertanții optează să nu viziteze amplasamentele/obiectivele trebuie să înțeleagă că își asumă toate cheltuielile directe și indirecte pentru prestarea serviciilor solicitate.

Vizitarea amplasamentului se va face în prezența reprezentantului universității de luni până vineri în intervalul orar 8:30 – 14:30 cu anunțarea prealabilă a achizitorului: Șef Birou Exploatare Clădiri, Instalații, Utilaje, Echipamente și Dotări ing. Niță Cristian, tel. 0756.134.669 și/sau ing. Gheorghe Carmen- tel. 0754.065.173.

Pe parcursul vizitei pe amplasament și derulării contractului, se vor respecta în mod obligatoriu Normele de Protecția Muncii, PSI conform legislației în vigoare.

Șef Serviciu Tehnic,
Tițoiu Cristian

Întocmit,
ing. Gheorghe Carmen

A. CONDIȚII DE PARTICIPARE

1. Termen de valabilitate ofertă: minim 60 zile de la data limită de depunere a ofertelor.
2. Criteriul pentru atribuirea contractului este "**pretul cel mai scazut**", cu respectarea tuturor condițiilor minime detaliate în cadrul documentației de participare - anunț publicitar, caiet de sarcini, formulare și contract.
3. Preturile ofertate **vor include** toate costurile menționate în caietul de sarcini. Preturile ofertate vor fi exprimate în lei fără TVA.
4. Nu se accepta oferte parțiale, respectiv oferte doar pentru o parte din instalațiile menționate..
5. Termen limită de depunere oferte: conform anunț publicat în SEAP și postat pe site-ul universității.
6. Ofertele pot fi depuse/transmise:

(1) În plic sigilat la Sediul central al Universității Maritime din Constanța - Rectorat, municipiul Constanța, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, jud. Constanța, cod poștal 900663, unde va primi un număr de înregistrare cu specificarea orei la care a fost depusă oferta, în plic sigilat, ștampilat și inscripționat. Pe plicul/pachetul exterior se vor scrie următoarele informații:

- Universitatea Maritimă din Constanța – Rectorat, mun. Constanta, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, jud. Constanța, cod poștal 900663.
- Numărul de exemplare: 1 (unu).
- Oferta pentru Anunțul publicitar privind „**Servicii de supraveghere și verificare tehnică**

în utilizare a instalațiilor/echipamentelor prin operatori autorizați (RSVTI)”,

A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE

*(ziua/luna/anul, ora) (data și ora limită de depunere a ofertelor,
specificată în anunțul publicat în SEAP)*

sau

(2) pe adresa de e-mail: achizitii@cmu-edu.eu

Riscurile transmiterii ofertei cad în sarcina operatorului economic. Pentru ofertele transmise pe e-mail, operatorii economici vor solicita telefonic la data/ora transmiterii, confirmarea primirii e-mail-ului de către autoritatea contractantă. (tel 0755.047.471).

1. Ofertele depuse după data limită de depunere a ofertelor nu vor fi luate în considerare și vor fi respinse.
2. Dacă ofertantul care va fi desemnat câștigător este înscris în SEAP, acesta va posta oferta și în sistem, în catalogul de produse, sub denumirea mai sus menționată.
3. Operatorii economici vor urmări site-ul universității <https://cmu-edu.eu/anunturi-publicitate/> și/sau Anunțul de publicitate din SEAP, pe perioada cuprinsă între data publicării anunțului de publicitate și termenul limită de depunere a ofertelor, unde autoritatea contractantă poate posta clarificări la documentația de atribuire.
4. Ofertantul va suporta toate costurile asociate elaborării și prezentării ofertei sale, precum și a documentelor care o însoțesc.
5. Oferta trebuie să conțină:
 - a) Scrisoarea de înaintare (Formular PO-16-03_F6, Editia: II, Revizia: 2)
 - b) Declarația pe propria răspundere (PO-16-03_F9, Editia: II, Revizia: 2)
 - c) Propunerea financiară exprimată în lei (PO-16-03_F7, Editia: II, Revizia: 2)
 - d) Propunerea tehnică trebuie să corespundă cerințelor minime prevăzute în caietul de sarcini. Ofertantul va prezenta o detaliere a serviciilor ofertate, care să acopere minim cerințele autorității contractante, având în vedere toate componentele și specificațiile caietului de sarcini.
 - e) Certificat constatator eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului de pe lângă instanța competentă, ACTUALIZAT, din care să reiasă că ofertantul are ca obiect de activitate principal, sau secundar, prestarea serviciilor similare celor solicitate prin prezenta documentație de atribuire. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în clasificarea CAEN (în cazul persoanelor fizice/juridice române)/în clasificarea NACE din țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul (cazul persoanelor fizice/juridice străine).
 - f) Se va prezenta „Lista cu personalul de specialitate” (Formular PO-16-03_F21, Ediția: II, Revizia: 2) ce urmează să presteze obiectul contractului. Personalul de specialitate al ofertantului trebuie să fie angajat

cu contract individual de muncă sau dacă nu este angajat se va prezenta contract de colaborare/asociere/subcontractare însoțit și de acordul scris al acestora pentru partea de care va fi responsabil și atestatele specifice valabile. Se vor completa declarațiile de disponibilitate (Formular PO-16-03_F22, Ediția: II, Revizia: 2).

g) **Dovada că deține autorizație ISCIR atât pentru societate cât și pentru personalul ce va fi desemnat pentru prestarea serviciilor solicitate, în termen de valabilitate.**

6. Modul de prezentare al ofertei:

a) Modul de prezentare a propunerii tehnice

- Se va prezenta în scris, având în vedere toate componentele și specificațiile Caietului de sarcini.
- Elementele propunerii tehnice se vor prezenta detaliat și complet în corelație cu specificațiile tehnice din caietul de sarcini, astfel încât acestea să permită identificarea cu ușurință a corespondenței ofertei cu cerințele autorității contractante.
- Ofertanții care participă la achiziție înțeleg să ofere servicii care să îndeplinească cerințele minime solicitate.

b) Modul de prezentare a propunerii financiare

- Actul prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu autoritatea contractantă, îl reprezintă Formularul de oferta PO-16-03_F7, Ediția: II, Revizia: 2.
- Propunerea financiară va fi exprimată în LEI cu și fără TVA.
- oferta care va cuprinde toate cheltuielile directe, indirecte și operațiunile necesare în vederea prestării unor servicii complete, conforme și de calitate.

7. Autoritatea contractantă poate solicita, pe parcursul perioadei de evaluare a ofertelor, clarificări/completări ale Documentelor de calificare și/sau Propunerii tehnice și/sau Propunerii financiare, conform cerințelor autorității contractante, cu respectarea principiilor prevăzute la art. 2 din Legea nr. 98/2016.

8. Angajamentul legal prin care se angajează cheltuielile aferente achiziției directe va lua forma unui contract de achiziție publică (achiziția se consideră atribuită numai după semnarea contractului de către ambele părți)

9. Oferta depusă de un operator economic pe numele căruia Universitatea Maritimă din Constanța a emis, în ultimul an Document constatator privind neîndeplinirea/îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale, va fi respinsă.

10. **Nu se accepta oferte parțiale, respectiv doar pentru o parte din echipamente.**

Serviciul Achiziții publice,
Persoana responsabilă cu aplicarea achiziției directe
Madalina Moldoveanu

Șef Serviciu Achiziții publice,
Ing. Stoian Cristalina

C. FORMULARE

PO-16-03_F6, Editia: II, Revizia: 2
OPERATOR ECONOMIC

_____ (denumirea/numele)

Înregistrat la sediul autorității contractante

Nr. _____ / ____ . ____ . _____

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către,

UNIVERSITATEA MARITIMĂ DIN CONSTANȚA, str. Mircea cel Bătrân nr. 104

Ca urmare a anunțului publicitar, publicat în SEAP cu nr

(nr. anunț publicitar din SEAP)

privind atribuirea **contractului de prestări servicii de supraveghere și verificare tehnică în utilizare a instalațiilor/echipamentelor prin operatori autorizați (RSVTI)**, noi

.....vă transmitem alăturat

denumirea/numele operatorului economic)

următoarele:

1. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil conținând oferta, în original.
2. Informații în legătură cu atribuirea contractului mai sus menționat:
 - 2.1. numele și prenumele persoanei/persoanelor împuternicite să semneze documentele pentru prezenta achiziție:
 - 2.2. numele și prenumele persoanei/persoanelor împuternicite să reprezinte ofertantul la ședința de deschidere:
 - 2.3. adresa pentru corespondență valabilă pentru comunicare la prezenta achiziție:.....
 - 2.4. telefon valabil pentru comunicare la prezenta achiziție:
 - 2.5. fax valabil pentru comunicare la prezenta achiziție:
 - 2.6. e-mail valabil pentru comunicare la prezenta achiziție:

Data completării

Operator economic,

.....
(numele/denumirea operatorului economic)

.....
(nume, semnătura autorizată și ștampila)

_____ (denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către,

UNIVERSITATEA MARITIMĂ DIN CONSTANȚA, str. Mircea cel Bătrân nr. 104

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului _____, ne oferim ca, în conformitate

(denumirea/numele ofertantului)

cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația de atribuire, să prestăm **servicii de supraveghere și verificare tehnică în utilizare a instalațiilor/echipamentelor prin operatori autorizați (RSVTI)**, pentru suma totală de _____ lei (introduceți suma în litere și în cifre)

(PREȚUL TOTAL OFERTAT PENTRU UN NUMĂR DE 12 LUNI PERIOADA mai 2023- aprilie 2024) plătită după recepția serviciilor, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de _____ (introduceți suma în litere și în cifre), defalcată după cum urmează:

A. Pentru perioada mai – decembrie 2023 _____ lei fără TVA, respectiv _____ lei fără TVA, astfel:

Nr. crt.	Denumire instalație / echipament	UM	Cantitate	Nr. luni	Preț unitar lei fără TVA/lună	Valoare lei fără TVA (3 luni)
0	1	2	3	4	5	6=3*4*5
1.	Ascensoarele pentru persoane cu următoarele caracteristici tehnice: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Tip ascensor: electric cu camera de masini ➤ Producator: IFMA Bucuresti, motor+troliu, fabricat în Italia; ➤ An fabricatie: 2006 ➤ Sarcina: 500 kg/ascensor ➤ Număr statii: 7 statii ➤ Putere motor: 7.5 kW ➤ Viteza de deplasare: 1 / 0,25 m/s 	buc	2	8		
2.	Ascensoarele pentru persoane cu următoarele caracteristici tehnice: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Marca -Tip: OTIS GEN 2Flex; ➤ Sarcina/Capacitate: 630 kg/8 persoane; ➤ Viteza: 1 m/s; ➤ Cursa: 10 m; ➤ Nr. opriri (stații)/Nr. accese (tip): 3/3; ➤ Sistem de comandă: Simplex, FCL; Sistem de acționare: Motor de c.a., frecvența variabilă	buc	2	8		
3.	Buderos/Logamax Murală; 60 Kw	buc	2	8		
4.	Ygnis/fbg 200 Pardoseala; Arzătoare Riello 125; 200 Kw	buc	2	8		
5.	Centrala murala in condensatie IMMERGAS VICTRIX PRO 80 2 ErP 80 kW	buc	2	8		

6.	centrală termică murală în condensatie de 80KW	buc	1	8		
7.	Centrală Ariston; 50 Kw	buc	1	8		
8.	Punct Termic Danfoss/modul încălzire/acm; 500 Kw	buc	1	8		
Total						

B. Pentru perioada ianuarie – aprilie 2024 _____ lei fără TVA, respectiv _____ lei fără TVA, astfel:

Nr. crt.	Denumire instalație / echipament	UM	Cantitate	Nr. luni	Preț unitar lei fără TVA/lună	Valoare lei fără TVA (3 luni)
0	1	2	3	4	5	6=3*4*5
1.	Ascensoarele pentru persoane cu următoarele caracteristici tehnice: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Tip ascensor: electric cu camera de masini ➤ Producator: IFMA Bucuresti, motor+troliu, fabricat în Italia; ➤ An fabricatie: 2006 ➤ Sarcina: 500 kg/ascensor ➤ Număr statii: 7 statii ➤ Putere motor: 7.5 kW ➤ Viteza de deplasare: 1 / 0,25 m/s 	buc	2	4		
2.	Ascensoarele pentru persoane cu următoarele caracteristici tehnice: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Marca -Tip: OTIS GEN 2Flex; ➤ Sarcina/Capacitate: 630 kg/8 persoane; ➤ Viteza: 1 m/s; ➤ Cursa: 10 m; ➤ Nr. opriri (stații)/Nr. accese (tip): 3/3; ➤ Sistem de comandă: Simplex, FCL; Sistem de acționare: Motor de c.a., frecvența variabilă	buc	2	4		
3.	Buderos/Logamax Murală; 60 Kw	buc	2	4		
4.	Ygnis/fbg 200 Pardoseala; Arzătoare Riello 125; 200 Kw	buc	2	4		
5.	Centrala murala in condensatie IMMERGAS VICTRIX PRO 80 2 ErP 80 kW	buc	2	4		
6.	centrală termică murală în condensatie de 80KW	buc	1	4		
7.	Centrală Ariston; 50 Kw	buc	1	4		
8.	Punct Termic Danfoss/modul încălzire/acm; 500 Kw	buc	1	4		
Total						

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile conform propunerii tehnice, în perioada de timp solicitată de autoritatea contractantă.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de _____
(durata in litere și cifre)
zile, respectiv până la data de _____, și ea va rămâne obligatorie pentru noi
(ziuă/lună/anul)

și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică, aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizam că:

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de oferta separat, marcat în mod clar "alternativă";

nu depunem ofertă alternativă.

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data ____/____/____

_____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez

(semnătura)

oferta pentru și în numele _____.

(denumirea/numele operatorului economic)

Ofertant

.....

(nume, prenume, semnătura autorizată, ștampilă)

_____ (denumirea/numele)

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE
privind

***serviciile de supraveghere și verificare tehnică în utilizare a instalațiilor/echipamentelor prin operatori
autorizați (RSVTI)***

Subsemnatul _____ reprezentant legal al operatorului economic
_____, declar pe propria răspundere sub sancțiunile aplicate faptei de
fals în declarații că:

1. Deținem toate autorizațiile impuse de legislația în vigoare, necesare derulării contractului;
2. Deținem experiența și capacitatea tehnică, să executăm obligațiile contractuale eficient, prompt într-o manieră profesională, prudentă și competentă, în conformitate cu cerințelor impuse prin documentatia de atribuire, în conformitate cu cea mai bună practică industrială și legislația specifică în vigoare și acceptăm să punem la dispoziție întreaga dotare și personalul specializat de-a lungul perioadei de execuție a contractului;
3. Nu ne aflăm în niciuna din situațiile menționate la art. 164 alin. (1), art. 165 alin. (1) și art..167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
4. Declarăm că prețul ofertat este corespunzător în totalitate, reprezintă prețul ferm, fără niciun fel de excluderi și include toate costurile directe și indirecte pentru furnizarea/prestarea/executarea completă, de calitate și corespunzătoare a contractului.
5. Societatea pe care o reprezint _____ are achitate la zi toate obligațiile
(denumirea operatorului economic)

de plata catre Bugetul general consolidat al statului si catre Bugetul local si nu avem datorii restante la data prezentei.

Intocmita intr-un exemplar, pe propria raspundere, cunoscand ca declaratiile inexacte sunt pedepsite conform legii.

Data
(numele, prenume).....
(funcția).....
(semnătura reprezentant legal, ștampila).....

.....

**LISTA CU PERSONALUL DE SPECIALITATE
pentru indeplinirea contractului**

Subsemnatul(a) _____, reprezentant/împuternicit al _____,
(denumirea/ numele și sediul/adresa ofertantului)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declarații, că persoanele nominalizate mai jos sunt disponibile pentru indeplinirea contractului de prestări **servicii de supraveghere și verificare tehnică în utilizare a instalațiilor/echipamentelor prin operatori autorizați (RSVTI)** și că datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.

Subsemnatul(a) _____, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Universitatii Maritime din Constanta cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Nr. Crt.	Nume si prenume	Pozitia in cadrul contractului (Specialitatea)	Autorizații/ diplome/ certificate de atestare/alte documente (vezi NOTA)	Numar contract de munca sau Declaratie disponibilitate

NOTA: se vor atasa documentele aferente

Ofertant,
.....
(semnatura autorizata)

DECLARAȚIE DE DISPONIBILITATE

acordul scris al personalului pentru partea de care va fi responsabil

Subsemnatul _____ declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicabile faptei de fals in declarații, că sunt de acord sa particip cu ofertantul _____ la achizitia directa avand ca obiect **prestarea serviciilor de supraveghere și verificare tehnică în utilizare a instalațiilor/echipamentelor prin operatori autorizați (RSVTI)**,

declar că sunt capabil și disponibil pentru indeplinirea in totalitate a atributiilor ce imi revin in cadrul contractului si imi asum toate obligatiile si responsabilitatile ce decurg de pe pozitia de _____ pe care le voi respecta si le voi duce la indeplinire, in situatia in care aceasta oferta este declarata castigatoare.

De asemenea, în cazul în care oferta operatorului economic va fi desemnată câștigătoare, imi afirm intreaga disponibilitate pentru a indeplini in totalitate atributiile ce imi revin in cadrul contractului avand ca obiect **prestarea serviciilor de supraveghere și verificare tehnică în utilizare a instalațiilor/echipamentelor prin operatori autorizați (RSVTI)**, in calitate de _____ si imi asum toate obligatiile si responsabilitatile ce decurg din aceasta pozitie pe care le voie respecta si le voi duce la indeplinire pe toata perioada de derulare a contractului.

Prezenta declaratie de disponibilitate isi mentine valabilitatea pe toata perioada de realizare a obiectului contractului, cat si in cazul prelungirii acesteia.

Numele si prenumele	
Semnătura	
Data	

Notă de participare

la vizitarea amplasamentului/amplasamentelor și de luare la cunoștință asupra situației existente, pentru elaborare propunere tehnică și propunere financiară

încheiată azi _____

Între Universitatea Maritimă din Constanța reprezentată de _____ și operatorul economic _____ reprezentat de _____ a fost încheiată prezenta Notă de participare la vizitarea amplasamentului/amplasamentelor și de luare la cunoștință asupra situației existente, pentru operatorul economic _____ care intenționează să depună ofertă în cadrul achiziției

Au fost studiate documentele existente, menționate în caietul de sarcini și au fost vizitate locațiile care se află echipamentele și instalațiile ce fac obiectul prezentei achiziții.

Operatorul economic confirmă faptul că a solicitat și obținut de la beneficiar toate informațiile necesare și utile, a evalua pe propria răspundere situația de pe teren, a luat în considerare toate aspectele cu privire la prestarea serviciilor solicitate prin documentația de atribuire și este pe deplin conștient de toate dificultățile și costurile implicate, pentru elaborarea unui propuneri tehnice și financiare corespunzătoare.

O copie după prezenta Notă de participare la vizitarea amplasamentului/amplasamentelor și de luare la cunoștință asupra situației existente a fost înmănată participantului pentru a fi depusă obligatoriu în cadrul plicului cu oferta.

Reprezentant Universitatea Maritimă din Constanța
Nume /prenume /semnatura

Reprezentant operator economic
Nume /prenume /semnatura

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

1. Părțile contractante

În temeiul art. 7 alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, și a H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului - cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de prestări servicii, **între**

Universitatea Maritimă din Constanța, cu sediul în municipiul Constanța, str. Mircea cel Batrân, nr. 104, cod poștal....., telefon +40 241/664740, fax +40 241/617260, e-mail: info@cmu-edu.eu, cod fiscal 2747321, cont RO18TREZ23F650601200200X deschis la Trezoreria Constanța, reprezentată prin **Rector, Prof univ. dr. ing. Violeta - Vali CIUCUR**, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

_____ cu sediul în _____, număr de înmatriculare _____, cod unic de înregistrare _____, tel _____, fax _____, e-mail _____, cont _____ Trezoreria _____, reprezentată prin _____, în calitate de **prestator**, pe de o parte.

2. Definiții

2.1 În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- e) **act adițional** - document prin care se pot modifica termenii și condițiile contractului de prestări servicii.
- f) **penalitate contractuală** - despăgubirea stabilită în contractul de prestări servicii ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire sau îndeplinire necorespunzătoare a obligațiilor din contract;
- g) **destinație finală** - locul unde prestatorul are obligația de a presta lunar serviciile RSVTI;
- h) **deținător** - persoană fizică sau juridică ce deține cu orice titlu o instalație/un echipament în exploatare;
- i) **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- j) **lună** - lună calendaristică (12 luni/an);
- k) **operator RSVTI** - operatorul autorizat, responsabil cu supravegherea tehnică a instalațiilor/echipamentelor din domeniul ISCIR;

- l) **utilizator** -persoană fizică sau juridică ce are în folosință o instalație/un echipament;
- m) **supraveghere tehnică a instalațiilor** - totalitatea activităților desfășurate pentru respectarea prevederilor Legii nr. 64/2008 privind funcționarea în condiții de siguranță a instalațiilor sub presiune, instalațiilor de ridicat și a aparatelor consumatoare de combustibil, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și a prescripțiilor tehnice aplicabile, desfășurate de către operatorul RSVTI în scopul funcționării în condiții de siguranță a instalațiilor/echipamentelor din domeniul IS CIR;
- n) **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile;
- o) **penalitate contractuală** - despăgubirea stabilită în contractul de servicii ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire sau îndeplinire necorespunzătoare a obligațiilor din contract.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3 Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract .

4. Obiectul și prețul contractului

4.1. Obiectul prezentului contract îl constituie **prestarea serviciilor de supraveghere și verificare tehnică în utilizare a instalațiilor sub presiune și a instalațiilor de ridicat, deținute de Universitatea Maritimă din Constanța, de către un operator autorizat RSVTI al prestatorului**, cu respectarea tuturor prevederilor legale și a prescripțiilor tehnice aplicabile în acest domeniu, în vederea asigurării funcționării în condiții de siguranță a instalațiilor sub presiune și instalațiilor/echipamentelor menționate în tabelul de mai jos:

Tabel cu instalațiile/echipamentele supuse serviciilor prestate de RSVTI pentru anul 2023

Nr. crt.	Denumire instalație / echipament	Nr. buc	Locația
1	Ascensoare destinate transportului persoanelor și bagajelor de mână cu următoarele caracteristici tehnice: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Tip ascensor: electric cu camera de mașini ➤ Producator: IFMA București, motor+troliu, fabricat în Italia ➤ An fabricație: 2006 ➤ Sarcina: 500 kg/ascensor ➤ Număr stații: 7 stații ➤ Putere motor: 7.5 kW ➤ Viteza de deplasare: 1 / 0,25 m/s 	2	Sediul Central, Str. Mircea cel Bătrân nr. 104
2	Buderus/Logamax Murală; 60 Kw	2	
3	Ascensoare destinate transportului persoanelor și bagajelor de mână cu următoarele caracteristici tehnice: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Marca -Tip: OTIS GEN 2Flex; ➤ Sarcina/Capacitate: 630 kg/8 persoane; ➤ Viteza: 1 m/s; ➤ Cursa: 10 m; ➤ Număr opriri (stații)/Nr. accese (tip): 3/3; ➤ Sistem de comandă: Simplex, FCL; Sistem de acționare: Motor de c.a., frecvența variabilă	2	Sediu Lac Mamaia/Baza nautică, Str. Cuarțului nr. 2
4	Ygnis/fbg 200 Pardoseala; Arzătoare Riello 125; 200 Kw	2	

5	Centrală termică murală în condensatie de 80KW	1	
6	Centrala murala in condensatie IMMERGAS VICTRIX PRO 80 2 ErP 80 kW	2	
7	Centrală Ariston; 50 Kw	1	
8	Punct Termic Danfoss/modul încălzire/acm; 500 Kw	1	Club Sportiv Universitar Neptun (CSUN), B-dul. Aurel Vlaicu nr. 123

4.2 (1) **Prețul total convenit** pentru îndeplinirea completă, de calitate și conformă a contractului, calculat pe baza prețului unitar/lună ofertat și a cantității instalațiilor/echipamentelor supuse serviciilor prestate de RSVTI, plătit prestatorului de către achizitor, este de _____ **LEI fără TVA, la care se adaugă TVA în valoare de**LEI, conform propunerii financiare a prestatorului, anexă la prezentul contract. Prețul total convenit reprezintă prețul serviciilor prestate pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor pentru perioada cuprinsă între data semnării prezentului contract și până la data de **31.12.2023**.

(2) **Prețul total unitar/instalație/echipament/lună este de**LEI fără TVA/lună, la care se adaugă TVA în valoare deLEI/lună, conform propunerii financiare a prestatorului, anexă la prezentul contract.

(3) Achizitorul își rezervă dreptul de a opta pentru suplimentarea cantităților de servicii pentru perioada 01.01.2024 - 30.04.2024, în temeiul dispozițiilor art. 165 alin. (1) din H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, în funcție de resursele financiare alocate cu această destinație.

4.3 (1) Prețul contractului cuprinde toate cheltuielile directe și indirecte și toate cheltuielile generate de orice altă categorie de activități ori alte servicii adiacente care fac obiectul contractului, în vederea prestării unor servicii complete, de calitate și conforme.

(2) Plata serviciilor prestate se va efectua în termen de maxim 30 (treizeci) de zile de la data primirii facturii emisă de prestator după semnarea fără observații din partea achizitorului a procesului-verbal de recepție cantitativă și calitativă. Plata se va face din/în cont de Trezorerie. Nu se vor efectua plăți în avans.

(3) Plata se va efectua în baza facturii emise de prestator a cărei valoare trebuie să corespundă cu valoarea serviciilor oferite inițial, conform documentației de atribuire și prezentului contract.

4.4 Prețul unitar convenit pentru prestarea serviciilor ce fac obiectul prezentului contract este ferm și nu poate fi modificat pe întreaga durată a contractului. Prețul contractului este exprimat în lei fără TVA și este inclus de prestator în propunerea financiară, anexă la prezentul contract.

5. Durata și executarea contractului

5.1 Prezentul contract intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți, respectiv la data înregistrării acestuia la achizitor și încetează la data de **31.12.2023**.

5.2 Prelungirea prezentului contract prin încheierea unui act adițional nu poate depăși durata de 4 (patru) luni, de la data expirării duratei inițiale de îndeplinire a acestuia, în situația în care cantitățile de servicii lunare deja achiziționate pot fi suplimentate în funcție de existența resurselor financiare alocate cu această destinație, conform prevederilor art. 165 alin. (1) din H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

6. Documentele contractului:

6.1 Documentele contractului sunt:

- documentație de atribuire, Caietul de sarcini, cerințele achizitorului din anunțul de publicitate;
- propunerea tehnică și propunerea financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;
- alte documente pe care părțile le înțeleg ca fiind ale contractului, dacă este cazul.

6.2. Orice contradicție ivită între documentele contractului se va rezolvă prin aplicarea ordinii de prioritate stabilită la art. 6.1.

7. Caracterul confidențial al contractului

7.1 Fără a aduce atingere derulării și execuției prezentului contract, ambele părți contractante au obligația de a asigura garantarea protejării acelor informații pe care cealaltă parte le precizează ca fiind confidențiale, în măsura în care, în mod obiectiv, dezvăluirea acestor informații ar prejudicia interesele legitime ale părții.

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1. Prestatorul se obligă să execute lunar Serviciile de supraveghere și verificare tehnică în utilizare a instalațiilor sub presiune și a instalațiilor de ridicat prin operator autorizat RSVTI cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat, în perioadele convenite, în conformitate cu legislația în vigoare aplicabilă obiectului contractului, cu obligațiile asumate prin prezentul contract și prin caietul de sarcini, propunerea tehnică și financiară, anexe la prezentul contract. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată faptul că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare și nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

8.2. Prestatorul se obligă să îndeplinească toate obligațiile menționate în documentația de atribuire, document a prezentului contract.

8.3. Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele tehnice, umane, materialele, echipamentele sau altele asemenea, cerute de și pentru contract.

8.4. Prestatorul are obligația de a respecta prevederile prezentului contract, asumându-și toate responsabilitățile ce decurg atât din conținutul contractului cât și a prevederilor legale în vigoare.

8.5. Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și performanțele specificate de prevederile legale și stabilite prin prezentul contract și garantează calitatea acestora prin răspundere directă față de achizitor și autorități, în conformitate cu actele normative în vigoare.

8.6. Prestatorul are obligația de a notifica prompt achizitorului despre toate erorile, omisiunile, viciile sau altele asemenea descoperite de el în Caietul de sarcini pe durata îndeplinirii contractului.

8.7. Prestatorul este pe deplin și direct răspunzător față de achizitor de modul în care subcontractanții săi își îndeplinesc partea lor din Contract, între achizitor și subcontractanți neexistând raporturi juridice de niciun fel, decurgând din prezentul Contract.

8.8. Prestatorul va permite achizitorului, accesul să verifice modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnico-financiară.

8.9. Prestatorul are obligația de a elabora toate documentatiile care fac obiectul prezentului contract în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini și propunerea tehnică.

8.10. Prestatorul are obligația de a respecta și executa dispozițiile achizitorului în orice problemă, menționată sau nu în contract, referitoare la obiectul contractului. În cazul în care prestatorul consideră că dispozițiile achizitorului sunt nejustificate sau inoportune, acesta are dreptul de a ridica obiecții, în scris, fără ca obiecțiile respective să îl absolve de obligația de a executa dispozițiile primite, cu excepția cazului în care acestea contravin prevederilor legale.

8.11. Prestatorul are obligația să asigure prin serviciile prestate nivelul de calitate corespunzător cerințelor, cu respectarea legislației, reglementărilor și prescripțiilor tehnice, precum și a clauzelor contractuale.

8.12. Prestatorul va depune toate diligențele necesare și va acționa în cel mai scurt timp posibil, pentru a da curs solicitărilor venite din partea achizitorului, solicitări ce rezultă din natura prezentului Contract, inclusiv dar fără a se limita, la obligația ce îi revine de a răspunde la solicitările de clarificare, instrucțiunile, notificările sau orice alte cereri ale achizitorului.

8.13. Prestatorul garantează ca documentatiile tehnice elaborate vor corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și prevederilor obiectului Contractului și nu vor fi afectate de vicii care ar diminua sau ar anula valoarea ori posibilitatea de utilizare.

8.14. (1) Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu perioada de prestare convenită. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

(2) Prestatorul va despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, daunelor-interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor, indiferent de natura lor, rezultând din sau în legătură cu obligația prevăzută la alin.(1), pentru care responsabilitatea revine prestatorului.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1. (1) Achizitorul se obligă să plătească, prețul convenit către prestator în termen de maxim 30 (treizeci) zile de la data primirii facturii emisă după semnarea fără observații din partea achizitorului a procesului - verbal de recepție cantitativă și calitativă.

(2) Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 (treizeci) de zile de la împlinirea termenului de scadență, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

9.2. (1) Achizitorul va pune la dispoziția prestatorului cu promptitudine orice facilități / informații și/sau documente pe care le deține și care sunt relevante pentru realizarea contractului. Documente vor fi returnate achizitorului la sfârșitul perioadei de prestare a contractului.

(2) Achizitorul este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor și a oricăror alte informații furnizate prestatorului.

9.3. Achizitorul se obligă să stabilească persoana responsabilă pentru execuția Contractului, care va pune la dispoziția prestatorului documentele și informațiile solicitate de către acesta din urmă, în vederea îndeplinirii obiectului Contractului.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 În cazul în care, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească la termen obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,01% din prețul contractului, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, fără nicio formalitate prealabilă și fără intervenția instanțelor de judecată.

10.2 În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul stabilit, prestatorul are dreptul de a aplica penalități de 0,01% pe zi de întârziere din plata neefectuată, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.3 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11. Începerea și prestarea serviciilor, întârzieri în îndeplinirea contractului

11.1 (1) Prestatorul are obligația de a îndeplini contractul de prestări servicii în termenul stabilit la art 5.1.

(2) Prestatorul are obligația de a începe prestarea lunară a serviciilor imediat după intrarea în vigoarea a contractului în conformitate cu prevederi art 5.1.

11.2 (1) Prestarea serviciilor în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestuia prevăzută a fi terminată trebuie finalizate în termenul convenit de părți.

(2) În cazul în care din

a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

b) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

11.3 Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă termenul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadei de prestare asumate se face cu acordul părților, prin act adițional.

11.4 În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului, în condițiile art. 10.1 din Contract.

12. Recepții, rapoarte și verificări

12.1. Achizitorul are dreptul de a efectua controlul calității serviciilor prestate și de a inspecta modul de prestare al serviciilor, pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile din Caietul de sarcini.

12.2 (1) Dreptul achizitorului de a inspecta și dacă este necesar de a respinge, nu va fi limitat sau amânat datorită faptului că serviciile au fost inspectate de prestator, cu sau fără participarea unui reprezentant al achizitorului.

(2) Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

12.3. Dacă prestatorul nu se prezintă la data și locul stabilit, achizitorul poate începe efectuarea verificărilor care se vor considera a fi efectuate în prezența prestatorului, iar acesta va accepta rezultatele ca fiind corecte.

12.4 Prevederile art. 12.1 - 12.3 nu îl vor absolve pe prestator de obligația asumării obligațiilor prevăzute în contract.

12.5. Operațiunile recepției implică:

a) identificarea serviciilor prestate;

b) constatarea eventualelor neconcordanțe a prestațiilor față de prevederile caietului de sarcini;

c) constatarea eventualelor deficiențe/neconformități.

12.6. Procesul - verbal de recepție a serviciilor prestate va fi semnat de către achizitor, sub rezerva remedierii tuturor deficiențelor/neconcordanțelor constatate.

12.7. Recepția serviciilor prestate se va face în prima săptămână a lunii următoare prestării serviciilor prin semnarea de către părți a unui proces - verbal de recepție calitativă și cantitativă.

13. Cesiunea

13.1 Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

13.2 Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind obligațiile asumate prin contract.

14. Ajustarea prețului contractului

14.1 Pentru serviciile prestate în baza acestui contract, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

14.2 Prețul unitar/instalație/echipament/lună este ferm și nu se ajustează pe toată perioada de derulare a prezentului contract.

15. Modificarea contractului

15.1 Părțile au dreptul, pe durata perioadei de valabilitate a contractului, de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei proceduri de atribuire, cu acordul părților, fără a afecta caracterul general al contractului, în limitele dispozițiilor prevăzute de art. 221 - art. 222 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile referitoare la modificările contractuale prevăzute de H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

15.2 În situația prelungirii prezentului contract în temeiul art. 165 alin. (1) lit. a) din H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, suplimentarea nu va depăși nivelul maxim prevăzut a cantităților de servicii.

15.3 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, în condițiile prevăzute de legislația achizițiilor publice, în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului de prestări servicii.

16. Subcontractanți

16.1 (1) Prestatorul este pe deplin și direct răspunzător față de achizitor de modul în care subcontractanții săi își îndeplinesc partea lor din contract, între achizitor și subcontractanți neexistând raporturi juridice de niciun fel, decurgând din prezentul contract.

(2) Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

16.2 (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

16.3 (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

16.4 Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va determina schimbarea prețului contractului și va fi notificată achizitorului.

17. Încetarea, rezilierea contractului

17.1. (1) În cazul în care pe parcursul derulării contractului prestatorul întâmpină dificultăți tehnice deosebite, pentru a căror rezolvare sunt necesare alte metode și soluții tehnice și a căror pondere în contract este semnificativă, achizitorul poate rezilia contractul din proprie inițiativă sau după caz, la cererea prestatorului.

(2) Dacă prestatorul se află în imposibilitatea de a executa contractul de servicii din motive similare forței majore, contractul va fi reziliat.

17.2. Prezentul Contract încetează de plin drept după acordarea unui preaviz de 15 (cincisprezece) zile prestatorului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

- a) prestatorul nu își îndeplinește obligațiile stabilite prin oferta tehnică sau în perioada de timp stabilită în contract;

- b) după semnarea contractului, prestatorul cesionează drepturile sale din contract sau subcontractează fără acordul prealabil al achizitorului;
- c) după semnarea contractului, prestatorul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;
- d) împotriva prestatorului a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor financiare ale CE;
- e) apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea prezentului contract;

(2) Rezilierea contractului nu constituie un obstacol în exercitarea dreptului achizitorului de a acționa prestatorul, civil sau penal.

17.3. Decizia de reziliere face obiectul unei înștiințări pe care achizitorul are obligația de a o transmite prestatorului.

17.4. În oricare din situații, penalitățile de întârziere se calculează până la data efectivă a rezilierii.

17.5. Achizitorul va certifica valoarea serviciilor prestate și toate sumele convenite prestatorului, la data rezilierii.

17.6. Dacă achizitorul reziliază contractul de prestări servicii, va fi îndreptățit să recupereze de la prestator fără a renunța la celelalte despăgubiri la care este îndreptățit potrivit prevederilor contractului, orice pierdere sau prejudiciu suferit până la un nivel egal cu prețul contractului.

17.7 Prezentul contract încetează, în condițiile legii, prin executare, acordul de voință al părților, denunțare unilaterală, expirarea termenului, îndeplinirea sau după caz neîndeplinirea condiției, imposibilitate fortuită de executare și orice alte cauze prevăzute de lege.

18. Forța majoră

18.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

18.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

18.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

18.5 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 5 (cinci) zile de la încetare.

18.6 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 1 (unu) lună, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

19. Soluționarea litigiilor

19.1 Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

19.2 Dacă, după 15 (cincisprezece) zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești competente în a căror rază teritorială se află sediul achizitorului.

20. Limba care guvernează contractul

20.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

21. Comunicări

21.1 (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

21.2 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, poștă, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

22. Protejarea datelor cu caracter personal

22.1 Părțile convin să partajeze între ele date cu caracter personal, în conformitate cu prevederile Regulamentului General al UE privind protecția datelor cu caracter personal (GDPR) nr. 679/2016 exclusiv în scopul derulării tranzacției comerciale/relației contractuale dintre părți. Categoriile de persoane avute în vedere sunt persoanele fizice și juridice implicate în derularea relației comerciale/contractuale de la ambele părți sau de la terțe persoane implicate în derularea contractului. Categoriile de date partajate sunt detaliile de contact: nume / denumire, domiciliu / sediu social, datele de identificare ale reprezentantului/ administratorului, e-mail, număr de telefon sau alte detalii necesare comunicării și derulării relației contractuale. Nu vor fi transferate și prelucrate date cu caracter personal considerate ca date sensibile, decât dacă acestea sunt solicitate în baza unui temei legal.

22.2 Achizitorul datelor va prelucra datele personale, în conformitate cu legislația europeană privind protecția datelor pentru a garanta un nivel ridicat de protecție a acestora. Nu se efectuează alte transferuri de date cu caracter personal către alți destinatari, cu excepția cazului în care se deține această obligație prin lege.

22.3 În conformitate cu prevederile GDPR, Părțile au următoarele drepturi: dreptul de a primi informații cu privire la datele prelucrate, dreptul de a solicita rectificarea sau completarea datelor, dreptul de a notifica Autoritatea competentă de supraveghere a prelucrării datelor, precum și dreptul de a solicita stergerea sau restricționarea datelor cu caracter personal, dreptul de opoziție la prelucrarea datelor și dreptul de retragere a consimțământului, dacă datele nu mai sunt necesare scopului în care au fost prelucrate inițial.

22.4 Prin semnarea prezentului contract, incluzând clauzele privind prelucrarea datelor cu caracter personal, părțile își manifestă în mod voluntar consimțământul cu privire la prelucrarea și utilizarea acestor date în scop contractual și legal.

23. Legea aplicabilă contractului

23.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte, ambele cu valoare juridică egală.

ACHIZITOR,

Universitatea Maritimă din Constanța

Rector,

Prof.univ. dr.ing. Violeta-Vali CIUCUR

PRESTATOR,

Director General Administrativ

Ing. Laurențiu SÎRBU

Contabil Șef,

Ec. Mariana ROTARIU

Consilier Juridic,

Roxana - Diana GURĂU

Responsabil contract,

Șef Birou Exploatare Clădiri, Instalații,

Utilaje, Echipamente și Dotări

Ing. Cristian NIȚĂ

CONVENȚIE

Pe linie de securitate si sanatate in munca, situatii de urgenta (apararea impotriva incendiilor si protectie civila) si mediu

Anexa la contract nr...../.....
încheiata azi, între:

UNIVERSITATEA MARITIMA DIN CONSTANTA in calitate de **BENEFICIAR**, reprezentata prin Rector, dna. Prof. Univ. Dr. Ing. Violeta-Vali Ciucur

si

SC **S.R.L.** , in calitate de **PRESTATOR**, reprezentata prin..... administrator/director, au convenit sa incheie prezenta Conventie, cu respectarea urmatoarelor clauze si obligațiilor reciproce ce decurg din:

- a) Legea nr. 319/2006 privind securitatea si sanatatea in munca, cu modificarile si completarile ulterioare;
- b) H.G. nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor Legii securitatii si sanataii in munca nr. 319/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;
- c) H.G. nr. 300/2006 privind cerințele minime de securitate si sanatate pentru santierele temporare sau mobile, cu modificarile si completarile ulterioare;
- d) H.G. nr. 1048/2006 privind cerințele minime de securitate si sanatate pentru utilizarea de catre lucratori a echipamentelor individuale de protectie la locul de munca, republicată;
- e) H.G. nr. 1051/2006 privind cerințele minime de securitate si sanatate pentru manipularea manuală a maselor care prezintă riscuri pentru lucratori, in special de afecțiuni dorsolombare;
- f) H.G. nr. 971/2006 privind cerințele minime pentru semnalizarea de securitate si/sau de sanatate la locul de munca, cu modificarile si completarile ulterioare;
- g) H.G. nr. 1091/2006 privind cerințele minime de securitate si sanatate la locul de munca;
- h) H.G. nr. 1146/2006 privind cerințele minime securitate si sanatate pentru utilizarea in munca de către lucratori a echipamentelor de munca;
- i) H.G. nr. 355/2007 privind supravegherea sanataii lucratorilor, cu modificarile si completarile ulterioare;
- j) Legea nr. 307/2006 privind apararea impotriva incendiilor, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- k) Legea nr. 481/2004 privind protecția civila, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- l) Ordinul nr. 163/2007 pentru aprobarea normelor generale de aparare impotriva incendiilor;
- m) Ordinul nr. 712/2005 pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind instruirea în domeniul prevenirii si stingerii incendiilor si instruirea in domeniul protectiei civile;
- n) O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificarile si completarile ulterioare;
- o) H.G. nr. 856/2002 privind evidenta gestiunii deșeurilor si pentru aprobarea listei cuprinzand deseurile, inclusiv deseurile periculoase, cu modificarile si completarile ulterioare, denumite in continuare "**PARTI**".

1. SCOP

- 1.1. Prezenta conventie se aplica in cazul contractelor de prestari servicii precum si in cazul contractelor de antrepriza si subantrepriza.
- 1.2. Prezenta Conventie reglementeaza atributiile si raspunderile partilor din punct de vedere al respectarii prevederilor legislatiei de securitate si sanatate in munca, apararii impotriva incendiilor si pentru situatii de urgenta, de igiena a muncii, instruirea si controlul lucratorilor din punct de vedere al prevenirii riscurilor profesionale, cat si de reglementare a procedurilor de comunicare, cercetare, inregistrare,

raportare si evidenta a accidentelor de munca, imbolnavirilor profesionale precum si a modalitatilor de actiune in situatii de pericol grav si iminent, de accidentare in timpul desfasurarii activitatii lucratorilor proprii, colaboratorilor ori prepusilor PRESTATORULUI.

1.3. Prezenta convenție se aplica in condițiile relației contractuale, definita prin contractul nr.

...../.....

2. DEFINITII PENTRU PRINCIPALII TERMENI UTILIZATI IN PREZENTA CONVENTIE:

- a) **Parti interesate** = societăți de prestări servicii construcții si instalații interesate de performanta SSM, PSI si PM.
- b) **Comunicarea** = procedura care definește caile si mijloacele de instiintare. in cazul producerii unui eveniment.
- c) **Eveniment** = accidentul care a antrenat decesul sau vătămări ale organismului, produs in timpul procesului de munca ori in deplinirea indatoririlor de serviciu, situația de persoana data dispăruta sau accidentul de traseu ori de circulație, in condițiile in care au fost implicate persoane angajate, incidentul periculos, precum și cazul susceptibil de boala profesională sau legată de profesiune.
- d) **Boala profesională** = afecțiunea care se produce ca urmare a exercitării unei meserii sau profesii, cauzată de agenți nocivi fizici, chimici ori biologici caracteristici locului de munca, precum și de suprasolicitarea diferitelor organe sau sisteme ale organismului, in procesul de munca;
- e) **Accident de munca** = vătămarea violenta a organismului, precum și intoxicația acuta profesională, care au loc in timpul procesului de munca sau in îndeplinirea îndatoririlor de serviciu și care provoacă incapacitate temporară de munca de cel puțin 3 zile calendaristice, invaliditate ori deces;
- f) **Accident usor** = eveniment care are drept consecinta leziuni superficiale care necesita numai acordarea primelor ingrijiri medicale si a antrenat incapacitate de munca cu o durata mai mica de 3 zile;
- g) **Incident periculos** = evenimentul identificabil, cum ar fi explozia, incendiul, avaria, accidentul tehnic, emisiile majore de noxe, rezultat din disftmctionalitatea unei activități sau a unui echipament de munca sau/și din comportamentul neadecvat al factorului uman, care nu a afectat lucrătorii, dar ar fi fost posibil sa aibă asemenea urmări și/sau a cauzat, ori ar fi fost posibil sa producă, pagube materiale;
- h) **Loc de munca** = locul destinat sa cuprindă posturi de lucru, situat în clădirile întreprinderii și/sau unității, inclusiv orice alt loc din aria întreprinderii și/sau unității la care lucrătorul are acces în cadrul desfășurării activității;
- i) **Echipament de munca** = orice mașina, aparat, unealta sau instalație folosită în munca;
- j) **Echipament individual de protecție** = orice echipament destinat a fi purtat sau mânuit de un lucrator pentru a-1 proteja impotriva unuia ori mai multor riscuri care ar putea sa îi pună în pericol securitatea și sănătatea la locul de munca, precum și orice supliment sau accesoriu proiectat pentru a îndeplini acest obiectiv;
- k) **Șantier temporar sau mobil** = denumit în continuare **șantier** = orice șantier în care se desfășoară lucrări de construcții sau de inginerie civilă;
- l) **Sef de șantier** = persoana fizică desemnată de către PRESTATOR să conducă realizarea lucrărilor pe șantier și să urmărească realizarea acestora conform proiectului;
- m) **Angajator** = persoana fizica sau juridica ce se afla in raporturi de munca ori de serviciu cu lucratorul respectiv si care are responsabilitatea unității;
- n) **PRESTATOR** = orice persoană fizică sau juridică care își asumă contractual față de BENEFICIAR sarcina de a presta serviciile de auditare energetica, prevăzute contractul de prestari servicii.

3. PRESCURTĂRI:

- a) **SSM** = Securitatea si sănătatea in munca;
- b) **PSI** = Prevenirea si stingerea incendiilor;
- c) **EIP** = Echipament individual de protecție;
- d) **SIPP** = Serviciul intern de prevenire si protecție;
- e) **PM** = Protecția mediului.

4. OBLIGAȚII GENERALE ALE PĂRȚILOR

4.1. EVALUAREA RISCURILOR PENTRU SĂNĂTATEA SI SECURITATEA LUCRATORILOR

4.1.1. **PRESTATORUL** efectuează evaluarea riscurilor de accidentare si/sau îmbolnăvire profesionala pentru locurile de munca si pentru propriile activități.

4.1.2. Evaluarea riscurilor se efectuează in conformitate cu prevederile legale, proactiv, până la data inceperii serviciilor prevăzute in contract.

4.1.3. Pentru riscurile identificate, masurile de prevenire, metodele si mijloacele folosite si responsabilitățile **PRESTATORULUI** vor avea ca baza "obligățiile angajatorului", asa cum sunt ele definite de Legea nr. 319/2006 privind securitatea si sănătatea in munca, cu modificarile si completarile ulterioare.

4.1.4. **PRESTATORUL** răspunde de realizarea tuturor masurilor tehnice si organizatorice ce-i revin pentru asigurarea securității si protecția sanatații lucratorilor proprii, prevenirea incendiilor, prevenirea riscurilor profesionale, informarea si instruirea lucratorilor proprii, asigurarea cadrului organizatoric si a mijloacelor necesare securității si sanatații in munca si de apărare impotriva incendiilor.

4.2 FOLOSIREA ACCESELOR SI A UTILITĂȚILOR DIN AMPLASAMENT

4.2.1. Accesul uneia din parti la utilitățile aparținând celeilalte parti se face numai cu acordul partii care deține aceste utilități (proprietarul). Exploatarea si întreținerea instalațiilor care asigura utilitățile comune se vor face numai de către unitatea căreia ii aparțin.

4.2.2. Semnalizarea rutiera se asigura de **PRESTATOR**, pentru activitățile proprii.

4.2.3. Semnalizarea riscurilor de la locurile de munca se asigura de **PRESTATOR**, pentru activitățile proprii.

4.2.4. **PRESTATORUL** are obligația sa-si delimiteze zona de lucru in conformitate cu avizele si autorizația de construcție, inclusiv stabilirea si marcarea traseelor de acces, a zonelor de depozitare a materialelor, a suprafețelor pentru organizarea de șantier, in zona de responsabilitate .

4.2.5. **PRESTATORUL** va delimita, pe un plan de situație, zonele in care sunt interzise lucrările cu foc deschis si va respecta Legea nr. 307/2006 privind apărarea impotriva incendiilor si Normativul C300/1994 de prevenire si stingere a incendiilor pe durata executării lucrărilor de construcții aferente acestora.

4.2.6. Personalul **PRESTATORULUI** nu are voie sa părăsească locul de munca delimitat, sa se abată de la traseele de acces indicate, sa intre in instalațiile tehnologice, mecanice, energetice ale **BENEFICIARULUI** si sa efectueze manevre la instalațiile acestuia, fara autorizare scrisa.

4.2.7. Personalul **BENEFICIARULUI**, cu excepția persoanelor împuternicite de acesta, nu are voie sa pătrundă in suprafața preluata de **PRESTATOR**.

4.2.8. Obiectivele la care se executa lucrări de reabilitare (reparații ale construcțiilor, înlocuiri de instalații si utilaje etc.) se vor preda **PRESTATORULUI** pe baza de proces verbal, dupa ce acestea au fost scoase din funcțiune si deconectate de la sursa de alimentare cu energie electrica. La aceste obiective, **PRESTATORUL** răspunde de realizarea masurilor de securitate, sănătate in munca, P.S.I. etc, care sa permită executarea operațiunilor si lucrărilor necesare in condiții de siguranța.

4.2.9. **PRESTATORUL** va asigura condițiile minime de securitate si sănătate in munca, pentru intregul personal aflat in zona predata pentru lucrare, totodata luand masuri impotriva proiectării in afara zonei de lucru a materialelor cu care se lucrează, care ar putea genera accidente si evenimente.

4.3. DEPOZITAREA. TRANSPORTUL, MANIPULAREA SUBSTANȚELOR TOXICE SI PERICULOASE

4.3.1. Substanțele toxice si periculoase sunt identificate de **PRESTATOR**.

4.3.2. **PRESTATORUL** va elabora instrucțiuni proprii pentru transportul, manipularea, depozitarea, gestionarea si tinerea sub control a substanțelor toxice si periculoase folosite in activitățile/procesele proprii.

4.3.3. Instrucțiunile de lucru cu substanțe toxice si periculoase vor include si modalitățile de gestionare si eliminare a deșeurilor produse in urma lucrului cu aceste substanțe.

4.4. MENȚINEREA IN BUNA STARE A CĂILOR DE ACCES SI MIJLOACELOR DE PROTECȚIE COLECTIVA.

PĂSTRAREA CURĂȚENIEI IN AMPLASAMENT

4.4.1. **PRESTATORUL** are obligația menținerii in buna stare a căilor de acces, amenajărilor si mijloacelor de protecție colectiva folosite pentru activitățile proprii. Este interzisa desființarea parțiala sau totala, de către una din parti, a căilor de acces, scărilor, balustradelor, podinelor sau a oricăror mijloace de protecție colectiva care sunt folosite in comun, fara înștiințarea prealabila a celeilalte parti.

4.4.2. **PRESTATORUL** are obligația menținerii ordinii și a curățeniei la locurile de munca proprii și va evacua ritmic din amplasament, deșeurile rezultate din activitățile proprii.

4.4.3. **PRESTATORUL** are obligația să nu blocheze caile de acces și evacuare cu materiale sau alte obiecte.

4.5. ASIGURAREA ECHIPAMENTULUI INDIVIDUAL DE PROTECȚIE. A MATERIALELOR IGIENICO-SANITARE ȘI ALIMENTAȚIEI DE PROTECȚIE

4.5.1. **PRESTATORUL** asigură pentru lucrătorii proprii echipament individual de protecție, materiale igienico-sanitare și alimentație de protecție (după caz), corespunzător activităților desfășurate și în concordanță cu prevederile legale în vigoare.

4.5.2. **PRESTATORUL** prin persoana desemnată (șef de șantier sau conducător loc de munca) va supraveghea purtarea de către lucrătorii din subordine a E.I.P. adecvat funcției exercitate în incinta șantierului.

4.5.3. **PRESTATORUL** va asigura serviciile medicale preventive și de urgență personalului propriu.

4.6. ELECTROSECURITATE

4.6.1. Conectările și deconectările care necesită întreruperea surselor de alimentare cu energie electrică, la tablourile electrice de distribuție ale **BENEFICIARULUI**, se vor efectua de către persoanele autorizate angajate ale **BENEFICIARULUI**.

4.6.2. Conectările și deconectările care necesită întreruperea surselor de alimentare cu energie electrică, la tablourile electrice de distribuție ale **PRESTATORULUI**, se vor efectua de către persoanele autorizate, angajate ale **PRESTATORULUI**.

4.6.3. În cazul în care **PRESTATORUL** va executa săpături în zona de lucru, va efectua sondaje pentru stabilirea exactă a traseelor utilităților din zona.

4.6.4. **PRESTATORUL** va verifica periodic și întreține corespunzător instalația de distribuție a energiei electrice din dotarea șantierului pe care îl conduce.

4.7. INSTRUIREA LUCRĂTORILOR

4.7.1. **PRESTATORUL** are responsabilitatea de a instrui personalul propriu care va realiza presta serviciile contractate pe amplasamentele predate de către **BENEFICIAR**, în conformitate cu prevederile Legii nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă și a Legii nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor.

4.7.2. **PRESTATORUL** are obligația de a instrui conducătorii auto și de utilaje proprii asupra respectării codului rutier pe drumurile publice, cu privire la accesul în șantier, respectarea restricțiilor de viteză în șantier, modul de organizare a activității de pază și cea de prevenire a incendiilor.

4.7.3. **BENEFICIARUL** va instrui înainte de începerea prestării de servicii întreg personalul angajat al prestatorului responsabil de îndeplinirea obiectului contractului, cu privire la normele privind securitatea și sănătatea în muncă și cu privire la normele de apărare împotriva incendiilor, prevăzute în prezenta convenție.

4.7.4. Instruirea va fi consemnată sub semnătura într-o Fișă de instruire colectivă privind securitatea și sănătatea în muncă, conform Anexei nr. 12 din H.G. nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare.

4.7.5. Acesta instruire nu exonerează **PRESTATORUL** de a efectua, pe linie de SSM și PȘI, instruirea introductivă generală, instruirea la locul de munca, la angajare, precum și instruirea periodică a personalului propriu, conform reglementărilor legale în vigoare.

4.7.6. Fișele de instruire individuală privind securitatea și sănătatea în muncă, fișele de instruire individuală în domeniul situațiilor de urgență, se vor păstra la șefii punctului de lucru din partea **PRESTATORULUI** desemnat prin decizie de către acesta.

4.7.7. În incinta punctelor de lucru este permis accesul personalului **PRESTATORULUI** cu condiția efectuării în prealabil a instruirii privind SSM și privind PȘI, conform legislației în vigoare.

4.8. COMUNICAREA, CERCETAREA, RAPORTAREA ȘI ÎNREGISTRAREA EVENIMENTELOR

4.8.1. În condițiile producerii unor evenimente (accidente/incidente) de muncă, părțile au obligația de a anunța imediat inspectoratul teritorial de muncă despre producerea accidentului, de a nu modifica starea de fapt și împrejurările care au condus la producerea accidentului (cu excepția cazurilor când menținerea acestora ar conduce la alte accidente, care ar periclita viața accidentaților sau securitatea unității).

4.8.2. (1) Părțile au obligația sa se informeze reciproc in cazul apariției unor situații cu pericol iminent de producere a accidentelor tehnice si/sau umane sau a unor evenimente PSI, care ar putea afecta lucratorii celor doua parti.

(2) Sunt supuse comunicării:

- a) orice eveniment, imediat dupa declanșare/producere;
- b) orice boala profesionala sau caz suspect de boala profesionala.

4.8.3. Obligația comunicării accidentului sau evenimentului către organele in drept revine părții căreia ii aparține lucratorul accidentat. Daunele/pagubele materiale generate de producerea accidentelor sau de manifestarea evenimentelor SSM/ PSI se vor suporta de partea care se face vinovata de producerea lor. Daca printre victimele evenimentului se afla si lucratori ai altor angajatori, evenimentul va fi comunicat si angajatorului acestora, de catre angajatorul la care s-a produs evenimentul.

4.8.4. Cercetarea accidentelor urmate de incapacitate temporara de munca, invaliditate sau deces si a accidentelor colective se va face in conformitate cu prevederile legale in vigoare, de catre angajatorul la care s-a produs evenimentul.

4.8.5. In cazul producerii unui eveniment SSM sau a unui eveniment PSI, care afectează una sau ambele parti ca urmare a unei activități sau a unor procese comune, acestea se vor cerceta de catre o comisie de cercetare comuna, ai cărei reprezentanți se vor stabili prin dispozițiile organelor de conducere a partilor.

4.8.6. In cazul unei divergente intre parti cu privire la cercetarea, înregistrarea si raportarea statistica a accidentului de munca, atunci cand nu este posibila rezolvarea pe cale amiabila, se va acționa prin pârghiile legale existente.

4.8.7. Inregistrarea si raportarea accidentului de munca sau evenimentului se face de catre angajatorul care va fi găsit vinovat de incalcarea normelor de securitate si sănătate in munca- PSI in vigoare, de comisia de cercetare.

4.8.8. In cazul apariției unor situații de urgenta (avarii, incendii in masa, inundații, fenomene meteo periculoase, etc.), părțile se vor informa reciproc si vor acționa conform prevederilor din planurile de acțiune pentru astfel de situații.

4.8.9. Accidentele produse asupra personalului **PRESTATORULUI**, in afara zonelor de lucru sau cailor de acces stabilite, se vor înregistra de catre **PRESTATOR**.

4.8.10. **PRESTATORUL** va răspunde unilateral in fata legii de eventualele consecințe (accidente si/sau avarii, incendii) ale nerespectării de catre personalul propriu a normelor de securitate si sănătate in munca si PSI stipulate in prezenta convenție.

4.8.11. Procesul - verbal de cercetare a accidentului se va transmite prin grija comisiei de cercetare tuturor societăților implicate.

4.9. ALTE OBLIGAȚII ALE PĂRȚILOR

A. PRESTATOR

a) Obligații pe linia asigurării securității si sanataii in munca

4.9.1. In conformitate cu legislatia privind securitatea si sanatatea in munca, a situatiilor de urgenta si protectia mediului, lucrarile/serviciile se vor executa/presta in baza:

- a) Autorizatiei emise de ISCIR pentru activitatea de operator RSVTI;
- b) Contractui de prestări servicii, in care sunt stipulate serviciile ce urmeaza a se presta.

4.9.2. Se vor respecta prevederile H.G. nr. 300/ 2006 privind cerințele minime de securitate si sănătate pentru șantierele temporare sau mobile, cu modificarile si completarile ulterioare.

4.9.3. Sa organizeze buna desfășurare a proceselor de munca prin respectarea proiectelor de execuție, încadrarea in cerințele minime de securitate si sănătate stabilite conform dispozițiilor Legii nr. 319/2006 privind securitatea si sanatatea in munca, cu modificarile si completarile ulterioare . Sa presteze toate serviciile prevăzute in documentația tehnico-economica.

4.9.4. Sa nu modifice soluțiile tehnice din proiectele de execuție privind rezistenta, stabilitatea, funcționalitatea, arhitectura si dispozițiile **BENEFICIARULUI** cu privire la asigurarea si prevenirea accidentării salariaților.

4.9.5. Va efectua instruirea de SSM si PSI personalului din subordine conform reglementarilor in vigoare, precum si instruirea asupra tehnologiilor de lucru ce trebuiesc respectate.

4.9.6. Va respecta prevederile convenției și va asigura supravegherea personalului și aplicarea normelor de securitate și sănătate în munca pentru diferitele categorii de meserii.

4.9.7. Este răspunzător de siguranța tuturor activităților desfășurate de el în cadrul contractului și va lua toate măsurile necesare respectării normelor de securitate și sănătate în munca, precum și a normelor de prevenire și stingere a incendiilor, în vederea evitării producerii oricăror accidente de muncă sau pagube materiale.

4.9.8. Va dota locul de muncă cu mijloace tehnice de stingere a incendiilor, conform legislației în vigoare.

4.9.9. În cazul unor lucrări în/la instalații în funcțiune, în vecinătatea utilajelor la care se pot produce incendii, explozii, în imediată apropiere a recipientelor sub presiune, a tablourilor electrice, a conductelor sub presiune, se va aplica dispozitivele de protecție și se va realiza măsurile de securitate și sănătate în munca și PSI.

4.9.10. Autovehiculele pentru transport și utilajele pentru manipulări de materiale și pentru lucrări de terasamente deținute de **PRESTATOR**, vor trebui să fie menținute în stare de funcționare și utilizate în mod corect.

4.9.11. Viteza de deplasare a autovehiculelor **PRESTATORULUI** în incinta(ele) **BENEFICIARULUI** trebuie să fie de maximum 30 km/h.

4.9.12. În incinta **BENEFICIARULUI** personalului **PRESTATORULUI** îi este interzis:

- a) accesul sub influența alcoolului, drogurilor și a medicamentelor tranchilizante;
- b) introducerea sau consumarea de droguri, băuturi alcoolice sau a medicamentelor tranchilizante;
- c) fumatul pe teritoriul zonei predate (după caz), cu excepția spațiilor special amenajate în acest scop.

4.9.13. Va dota locul de muncă cu echipamente în stare bună de funcționare: scule, dispozitive, mecanisme de ridicat, schele omologate, etc.

b) Obligații pe linia prevenirii situațiilor de urgență

4.9.14. (1) Personalul **PRESTATORULUI** trebuie:

- a) să fie instruit asupra riscurilor de producere a incendiilor, exploziilor, cutremurelor, tornadelor, etc. la locul de muncă unde acesta își desfășoară activitatea;
- b) să fie instruit privind lucrul cu foc deschis;
- c) să aibă în dotarea punctului de lucru mijloacele de intervenție corespunzătoare și să fie instruit cu privire la modul de utilizare/folosire a acestora;
- d) să fumeze numai în locurile special amenajate, stabilite de **BENEFICIAR**;
- e) să cunoască locurile de evacuare în caz de dezastru.

(2) Este interzis ca personalul **PRESTATORULUI**:

- a) să efectueze manevre, lucrări din proprie inițiativă sau improvizații care pot genera incendii sau explozii în incinta **BENEFICIARULUI**;
- b) să blocheze caile de acces și de intervenție cu materiale și alte obiecte.

c) Obligații pe linia protecției mediului

4.9.15. Personalul **PRESTATORULUI** trebuie:

- a) să desfășoare activitatea astfel încât să nu pericliteze calitatea mediului înconjurător și să nu producă poluări accidentale;
- b) să cunoască și să respecte regulile de gestionare a deșeurilor și a substanțelor chimice periculoase;
- c) să cunoască și să respecte regulile de protejare a resurselor naturale, rețelei de canalizare, aerului și solului;
- d) să nu arunce pe sol, în apă mării sau lacuri produse toxice, produse petroliere sau alte deseuri.

B. BENEFICIAR

4.9.16. Va încheia cu **PRESTATORUL** un proces-verbal de predare primire a amplasamentului, delimitat corespunzător suprafeței pe care se execută lucrarea.

4.9.17. În cazul în care pe durata prestării serviciilor, personalul **PRESTATORULUI** încalca reglementările stabilite prin Legea nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în munca și prin Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, punând în pericol instalațiile și desfășurarea activităților în sectorul stabilit pentru prestarea serviciilor, **BENEFICIARUL** va solicita **PRESTATORULUI** iar acesta este obligat, să ia măsurile necesare pentru combaterea riscurilor, prevenirea abaterilor și reîntoarcerea în legalitate. Dacă

PRESTATORUL nu răspunde operativ la solicitarea sa, **BENEFICIARUL** va sista activitatea **PRESTATORULUI**, prin retragerea aprobarii emise **PRESTATORULUI** pentru realizarea acesteia, pana la rezolvarea corespunzătoare a situației. Reluarea activitatii la obiectiv, se va face pe baza unei noi aprobari emise de către **BENEFICIAR**.

5. DISPOZIȚII FINALE

5.1. **PRESTATORUL** va asigura personalul propriu impotriva riscurile de accidentare potrivit prevederilor legale.

5.2. Prevederile prezentei Convenții referitoare la stabilirea masurilor si responsabilităților pentru asigurarea integrității personalului vor fi prelucrate cu toti salariații participanți la lucrare. Aceasta obligație revine fiecărei parti in cazul in care personalul muncitor de la locul de munca se schimba.

5.3. Prezenta Convenție este anexa la contractul menționat la pct. 1.3. si este valabila pe toata durata desfășurării contractului.

5.4. Prezenta Convenție a fost intocmita de lucratorul desemnat al **BENEFICIARULUI**, din cadrul Compartimentului SSM-PSI-Mediu.

5.5. Prezenta Convenție s-a incheiat in 2 (doua) exemplare originale, cu valoare juridica egala, câte un exemplar pentru fiecare parte.

BENEFICIAR ,
UNIVERSITATEA MARITIMA DIN CONSTANTA
Rector,
Prof.univ. dr.ing. Violeta-Vali CIUCUR

PRESTATOR,
.....