



MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA MARITIMĂ DIN CONSTANȚA

900663, CONSTANȚA, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, ROMÂNIA
Fax: +40-241-617260, Tel: +40-241-664740,
E-mail: info@cmu-edu.eu Web: www.cmu-edu.eu



PO-16-03_F4, Editia: II, Revizia: 2

Nr. înregistrare: 3811/08.06.2023

Aprobat:

Rector,

Prof. univ. dr. ing. Violeta-Vali CIUCUR

Avizat:

Director General Administrativ,
Ing. Laurențiu SÎRBU

DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE
„ROLETE DE INTERIOR PENTRU CAMINELE STUDENTESTI”

I. CAIET DE SARCINI

Sursa de finanțare: Venituri proprii

A. INTRODUCERE

A1. Caietul de sarcini reprezintă cerințe, prescripții, caracteristici de natură tehnică ce permit fiecărui produs, să fie descris, în mod obiectiv, în așa manieră încât să corespundă necesităților autorității contractante.

Specificațiile tehnice definesc caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic, de performanță etc., astfel încât potențialii ofertanți să elaboreze propunerea tehnică corespunzător cu solicitările.

A2. Cerințele impuse prin Caietul de sarcini sunt minimale. În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din Caietul de sarcini.

A3. Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, *sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU* au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de «sau echivalent».

A4. Propunerea tehnică trebuie să corespundă cerințelor minime prevăzute în Caietul de sarcini. Ofertarea de produse cu caracteristici inferioare produselor prevăzute în caietul de sarcini, atrage descalificarea ofertantului.

A5. Toate produsele oferite vor fi de TIPUL (modelul pe baza căruia se vor executa/produce) celor prezentate în imaginile din Caietul de sarcini.

B. OBIECT CONTRACT/CONTRACTE

„ROLETE DE INTERIOR PENTRU CAMINELE STUDENTESTI”, cod CPV 39515410-2 - Stururi de interior (Rev.2)

1. Rolete pentru 29 camere de aprox 4,25 mp pe camera,
Cămin Studentesc A2 al UMC din str. Mircea cel Bătrân nr. 104, Constanța
2. Rolete pentru 28 camere de aprox 2,42 mp pe camera

- 2 camere de aprox 1,95 mp pe camera
10 camere de aprox 2,91 mp pe camera
Cămin Studentesc SLM al UMC din Str. Cuartului nr.2, Constanța
3. *Rolete pentru 94 camere de aprox 2,40 mp pe camera*
4 camere de aprox. 1.05 mp pe camera
Cămin Studentesc FAR 3 al UMC din Aleea Timonei nr.6, Constanța.

C. VALOARE ESTIMATĂ TOTALĂ: Valoare estimată contract: 56.726,25 lei fără TVA

Cămin Studentesc A2

29 camere x aprox 4,25 mp pe cameră x 125 lei/mp = = **15.406,25 lei fără TVA**

Cămin Studentesc SLM

- 28 camere x aprox. 2.42 mp x 125 lei/mp = 8.470 lei
- 2 camere x aprox. 1.95 mp x 125 lei/mp = 487,50 lei
- 10 camere x aprox. 2.91 mp x 125 lei/mp = 3.637,50 lei

Total 40 camere = **12.595 lei fără TVA**

Cămin Studentesc Far3

- 94 camere x aprox. 2.40 mp x 125 lei/mp = 28.200 lei
- 4 camere x aprox. 1.05 mp x 125 lei/mp = 525 lei

Total 98 camere = **28.725 lei fără TVA**

D. SPECIFICAȚII TEHNICE

1. ROLETE DE INTERIOR

- a) **material textil, opacitate 60%;**
- b) **ax - din metal (aluminiu);**
- c) **clemele de fixare in tocurile de geam vor fi metalice;**
- d) **mecanismele din capetele axului metalic, vor fi din plastic de culoare albă și interschimbabile;**
- e) **cu acționare manuală cu lanț cu bile de culoare albă, fără ghidaje laterale;**
- f) **accesoriile trebuie să fie de calitate, să nu fie casante;**
- g) **materialul și culoarea roletelor trebuie să fie rezistentă la expunerea îndelungată la soare;**
- h) **culoarea materialului textil va fi aleasă de către autoritatea contractantă din catalogul pus la dispoziție de ofertantul declarat câștigător, care trebuie cuprindă în mod obligatoriu nuanțe variate de bej, crem, maro, albastru.**

Datorită micilor diferențe de dimensiuni la suprafețele vitrate, de la o cameră la alta, s-a procedat la aproximarea de metri pătrați necesari pentru o cameră – măsurătorile, execuția, accesoriile, demontatul, montajul și transportul sunt incluse în prețul oferit.

2. Ofertantul desemnat câștigător va derula următoarele activități, fără a se limita la cele enumerate mai jos:
 - a) măsurarea fiecărei ferestre pentru stabilirea dimensiunilor exacte pentru fiecare roletă în parte;
 - b) demontarea jaluzelelor/roletelor vechi;
 - c) montarea roletelor noi la ferestrele fixe și mobile;
 - d) deșeurile textile rezultate (jaluzelele vechi) se vor depozita în locul stabilit de administratorul imobilului.
3. Se solicită ca furnizorul acestor produse să dețină experiența necesară pentru acest tip de activitate, montaj rolete de interior.
4. Furnizarea și montarea vor fi realizate corespunzător, atât în ceea ce privește calitatea execuției cât și a folosirii de materiale de foarte bună calitate.
5. **În vederea întocmirii ofertei, autoritatea contractantă recomandă ofertanților vizitarea spațiilor/camerelor de cămin din fiecare locație în vederea obținerii tuturor datelor necesare conform situației din teren.**

Persoane de contact:

Nr.	Locație	Adresă	Persoană de contact	Număr de telefon
1.	Cămin Studentesc A2	Str. Mircea cel Bătrân nr. 104, Constanța	Administrator Daniela SANDU	0755/885.879
2.	Cămin Studentesc SLM	Str. Cuarțului nr. 2, Constanța	Administrator Mădălina DRĂGAN	0755/248.501
3.	Cămin Studentesc Far3	Aleea Timonei nr. 6, Constanța.	Administrator Monica ȚUIU	0755/885.891

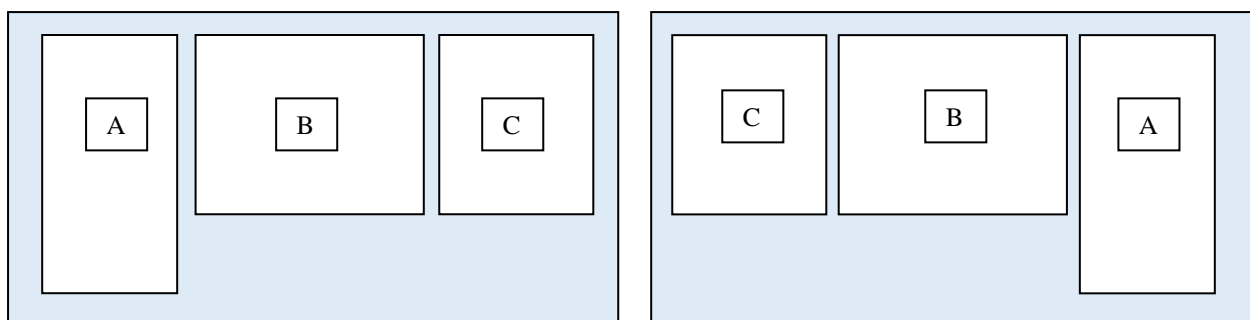
Număr de contact suplimentar – p. Șef Serviciu Administrativ – Ramona ZAHARIA: 0743/557.487.

Locațiile se pot vizita de luni până vineri – inclusiv, în intervalul orar 9.00 – 14.00.

6. Se vor respecta Normele de Protecția muncii conform legislației în vigoare, Normele de Prevenirea și Stingerea Incendiilor și Protecției Mediului. Furnizorul are obligația de a ține legătura cu persoana responsabilă cu Protecția muncii din partea universității: Savu Camelia, tel. 0755/047.472.
7. Termen de garanție - 2 (doi) ani de la semnarea Procesului verbal de conformitate la terminarea furnizării și montării roletelor. Pentru neconformități constatate în perioada de garanție a produselor, termenul de soluționare este de 5 zile lucrătoare – nu sunt incluse în garanție deteriorările apărute ca urmare a utilizării necorespunzătoare.
8. Plata se va face din/în cont de trezorerie în maxim 30 (treizeci) de zile de la data primirii facturii emise de furnizor, însoțită de Procesul verbal de recepție cantitativă și calitativă a produselor semnat fără obiecțiuni de achizitor.

Schițe orientative – dimensiunile exacte se vor stabili de fiecare ofertant prin măsurătorile ce se vor efectua în locațiile anterior menționate.

I. Cămin Studentesc A2 – 29 de camere (3 rolete/cameră) – Suprafețe vitrate



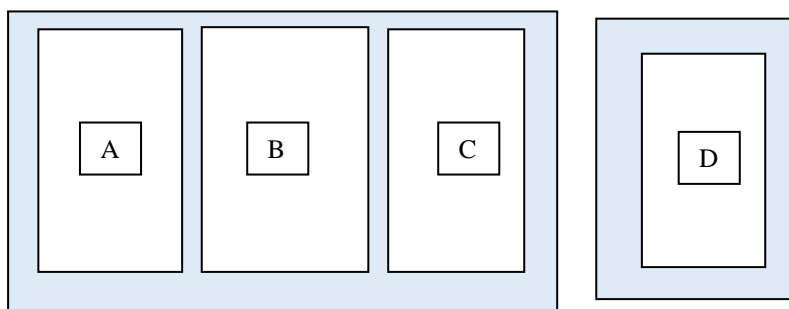
A – lungime aproximativă 1,53m, lățime aproximativă 0,60m

B – lungime aproximativă 1,64m, lățime aproximativă 1,27m

C – lungime aproximativă 1,18m, lățime aproximativă 0,62m

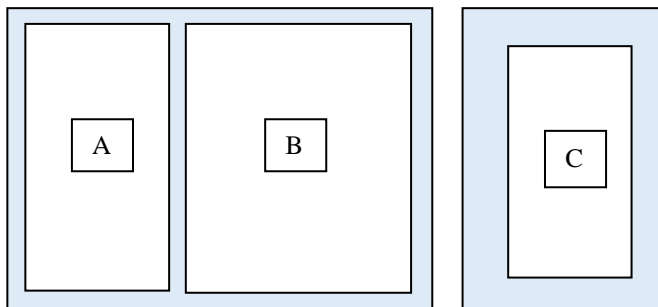
II. Cămin Studentesc SLM

Cameră tip I – 28 de camere (4 rolete/cameră) - Suprafețe vitrate



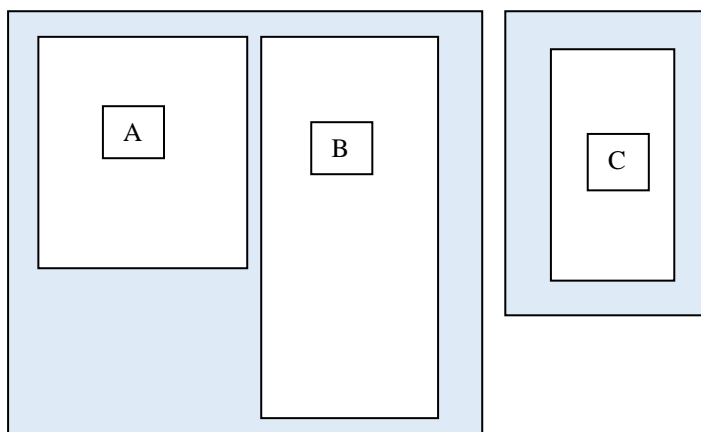
- A – lungime aproximativă 1,33m, lățime aproximativă 0,47m
- B – lungime aproximativă 1,36m, lățime aproximativă 0,54m
- C – lungime aproximativă 1,33m, lățime aproximativă 0,44m
- D – lungime aproximativă 1,32m, lățime aproximativă 0,36m

Camera tip II – 2 camere (3 rolete/cameră) – Suprafețe vitrate



- A – lungime aproximativă 1,33m, lățime aproximativă 0,41m
- B – lungime aproximativă 1,33m, lățime aproximativă 0,70m
- C – lungime aproximativă 1,32m, lățime aproximativă 0,36m

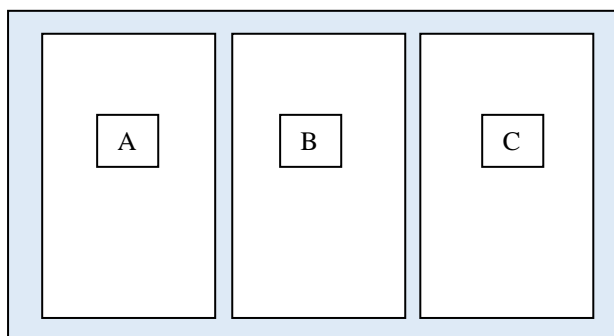
Camera tip III – 10 camere (3 rolete/cameră) – Suprafețe vitrate



- A – lungime aproximativă 1,32m, lățime aproximativă 0,80m
- B – lungime aproximativă 2,26m, lățime aproximativă 0,61m (ușă balcon)
- C – lungime aproximativă 1,32m, lățime aproximativă 0,36m

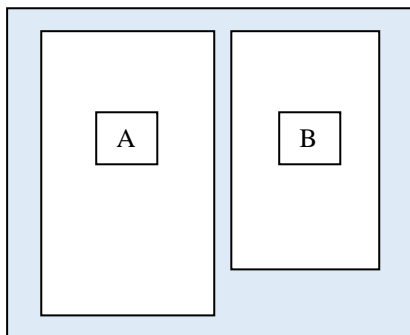
III. Cămin Studentesc Far3 – Suprafețe vitrate

Camera tip I – 94 de camere (3 rolete/cameră)



- A, B, C – lungime aproximativă 1,33m, lățime aproximativă 0,60m

Cameră tip II – 4 de camere (2 rolete/cameră) – Suprafețe vitrate



A – lungime aproximativă 1,12m, lățime aproximativă 0,50m

B – lungime aproximativă 1,08m, lățime aproximativă 0,45m

E. CERINȚE TEHNICE

Produsele vor fi foarte rezistente la uzură și la ultraviolete/raze solare, estetice și de calitate (materiale și execuție).

Propunerea tehnică trebuie să corespundă cerințelor minime solicitate. Ofertarea de produse cu caracteristici inferioare produselor prevăzute în prezentul **Caiet de sarcini**, atrage descalificarea ofertantului.

Nu se acceptă defecte (de material, de execuție, precum și orice alte defecte rectificate dar vizibile).

F. FURNIZAREA, MONTAREA, PUNEREA PE POZIȚIE

1. Prețul ofertat va include toate cheltuielile directe și indirecte, orice categorie de materiale, măsurători, operațiuni de demontat jaluzele/rolete vechi, operațiuni de montat rolete noi, transport, în vederea realizării unei furnizări și montări complete și de calitate, în conformitate cu cerințele autorității contractante.
2. **Termen de furnizare și montaj rolete:** maxim 30 (treizeci) de zile de la data semnării contractului de furnizare de către ambele părți.
3. Cantitățile și produsele de achiziționat sunt cele prevăzute mai sus.
4. Furnizarea și montajul se vor realiza pe locații, de luni până vineri – inclusiv, în intervalul orar 8.00 – 15.00 – după planificarea prealabilă cu administratorul de cămin.
5. Recepția calitativă și cantitativă precum și întocmirea documentelor aferente recepției se vor realiza cu participarea furnizorului la locul montării și punerii pe poziție (după caz), **în termen de maxim 1 (una) zi lucrătoare de la data finalizării punerii pe poziție a tuturor produselor.**
6. Nu se acceptă defecte ale produselor furnizate. Furnizorul are obligația de a remedia defecțiunile constatate la recepția produselor, de a înlocui produsele necorespunzătoare și de a respecta specificațiile achizitorului.

p. Șef Serviciu Administrativ,
Ramona Zaharia

II. CONDIȚII DE PARTICIPARE

1. Termen de valabilitate ofertă: minim 60 zile de la data limită de depunere a ofertelor.
 2. Criteriul avut în vedere pentru evaluarea ofertelor este **„Prețul cel mai scăzut/pachet” aplicat ofertelor care respectă cerințele minime specificate în Documentația de atribuire (ADMISE).**
 4. Adresa la care se depune oferta: - *Universitatea Maritimă din Constanța (Sediul central) - Rectorat, mun. Constanța, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, jud. Constanța, cod poștal 900663, unde va primi un număr de înregistrare cu specificarea orei la care a fost depusă oferta, în plic sigilat, ștampilat și inscripționat. Pe plicul/pachetul exterior se vor scrie următoarele informații:*
 - *Universitatea Maritimă din Constanța – Rectorat, mun. Constanța, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, jud. Constanța, cod poștal 900663.*
 - *Numărul de exemplare: 1 (unu).*
 - *Oferta pentru Anunțul publicitar privind „.....”*
“A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE ora” (data și ora deschiderii ofertelor specificată și în cadrul detaliului anunțului publicitar publicat în SEAP)
- sau
- pe e-mail: achizitii@cmu-edu.eu. Riscurile transmiterii ofertei cad în sarcina operatorului economic. Pentru ofertele transmise pe e-mail, operatorii economici vor solicita telefonic la data/ora transmiterii, confirmarea primirii e-mail-ului de către autoritatea contractantă, la telefon 0755.047.471.
5. Ofertantul va suporta toate costurile asociate elaborării și prezentării ofertei sale, precum și a documentelor care o însoțesc.
 6. Orice ofertă depusă după termenul limită menționat în anunțul de publicitate nu va fi luată în considerare și va fi respinsă.
 7. **Operatorii economici vor urmări site-ul universității <https://cmu-edu.eu/anunturi-publicitate/> și/sau Anunțul de publicitate din SEAP, pe perioada cuprinsă între data publicării anunțului de publicitate și termenul limită de depunere a ofertelor, unde autoritatea contractanta poate posta clarificări la documentația de atribuire.**
 8. Oferta trebuie să conțină în mod obligatoriu:
 - Scrisoarea de înaintare (PO-16-03_F6, Editia: II, Revizia: 2);
 - Propunerea tehnică conformă cu cerințele caietului de sarcini;
 - Propunerea financiară (Formular PO-16-03_F8, Editia: II, Revizia: 2 împreună cu Anexa cu prețurile unitare defalcate pe fiecare tip de camera);
 - Împuternicire (PO-16-03_F8, Editia: II, Revizia: 2);
 - Declarație pe proprie răspundere (PO-16-03_F9, Editia: II, Revizia: 2).

Autoritatea contractantă poate solicita ofertantului clasat pe primul loc al clasamentului ofertelor admise (care îndeplinesc toate cerințele documentației de atribuire):

- Certificat constatator eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului de pe lângă instanța competentă, din care să reiasă că ofertantul are ca obiect de activitate principal, sau secundar, prestarea serviciilor solicitate prin prezenta documentație de atribuire. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în clasificarea CAEN (cazul persoanelor juridice/fizice române)/în clasificarea NACE din țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul (cazul persoanelor juridice/fizice străine).

Certificatul va fi prezentat:

- în original/copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea "conform cu originalul", semnat autorizat și ștampilat,
- în formă electronică, având încorporată, atașată sau logic asociată semnătura electronică extinsă.

Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor.

- Certificat de atestare fiscală eliberat de Administrația Finanțelor Publice privind achitarea către Bugetul general consolidat al statului a obligațiilor de plată, din care să reiasă că ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării (formulare-tip eliberate de autoritățile competente din țara în care candidatul/ofertantul este rezident), în copie lizibilă cu mențiunea "conform cu originalul", valabil la data depunerii;
- Certificat fiscal privind impozitele și taxele locale emis de autoritățile locale din care să reiasă că ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării (formulare-tip eliberate de autoritățile competente din țara în care candidatul/ofertantul este rezident), în copie lizibilă cu mențiunea "conform cu originalul", valabil la data depunerii.

9. Nu se acceptă oferte alternative.

10. Neprezentarea în cadrul ofertei a Documentelor de calificare și/sau Propunerii tehnice și/sau Propunerii financiare are ca efect descalificarea ofertantului.

Autoritatea contractantă poate solicita, pe parcursul perioadei de evaluare a ofertelor, clarificări/completări ale Documentelor de calificare și/sau Propunerii tehnice și/sau Propunerii financiare, conform cerințelor autorității contractante, cu respectarea principiilor prevăzute la art. 2 din Legea 98/2016.

11. Ofertantul, pe numele căruia Universitatea Maritimă din Constanța a emis, în ultimul an, Document constatator privind neîndeplinirea/îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale, va fi descalificat.

12. Angajamentul legal prin care se angajează cheltuielile aferente achiziției directe va lua forma unui contract de achiziție publică potrivit art. 7 alin. (6) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. Achiziția se consideră atribuită numai după semnarea contractului de furnizare de ambele părți.

13. Dacă ofertantul care va fi desemnat câștigător este înscris în SEAP, acesta va posta oferta și în sistem, în catalogul de produse/servicii/lucrări, sub denumirea „.....”, Anunt publicitar nr.”, Cod CPV

Persoana responsabilă cu aplicarea achiziției directe, Madalina Moldoveanu

Verificat: p. Șef Serviciu Achiziții publice, Ing. Cristalina STOIAN

III. FORMULARE ȘI DRAFT CONTRACT

PO-16-03_F6, Editia: II, Revizia: 2

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

contractante

Înregistrat la sediul autorității

Nr. _____ / ____ . ____ .

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către, _____

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a anunțului publicitar, publicat în SEAP cu nr

(nr. anunț publicitar din SEAP)

privind atribuirea achizitiei/contractului

(denumirea achizitiei/contractului de achiziție publică)

noi vă transmitem

(denumirea/numele operatorului economic)

1. Oferta transmisă pe e-mail/Coletul sigilat și marcat în mod vizibil conținând oferta, în original, deus la Rectoratul universitatii.

2. Informații în legătură cu atribuirea contractului mai sus menționat:

2.1. numele și prenumele persoanei/persoanelor împuternicite să semneze documentele pentru prezenta achiziție:

2.2. numele și prenumele persoanei/persoanelor împuternicite să reprezinte ofertantul la ședința de deschidere:

2.3. adresa pentru corespondență valabilă pentru comunicare la prezenta achiziție:

2.4. telefon valabil pentru comunicare la prezenta achiziție:

2.5. fax valabil pentru comunicare la prezenta achiziție:

2.6. e-mail valabil pentru comunicare la prezenta achiziție:

Data completării

Operator economic,

.....
(numele/denumirea operatorului economic)

.....
(nume, semnătura autorizată și ștampila)

ÎMPUTERNICIRE (daca este cazul)

Subscrisa, cu sediul în, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr., CIF, atribuit fiscal, reprezentată legal prin, în calitate de, împuternicim prin prezenta pe, domiciliat în, identificat cu B.I./C.I. seria, nr., CNP, eliberat de, la data de, având funcția de, să ne reprezinte la achiziția, organizată de autoritatea contractantă în scopul atribuirii achizitiei/contractului pentru:

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la prezenta achiziție;
2. Să participe în numele subscrisei la achiziție și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării achiziției.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate în timpul desfășurării achiziției.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la achiziție.

Data:

.....

Denumirea mandantului

.....

(numele, prenume)

.....

(funcția)

.....

(semnătura reprezentant legal, ștampila)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

privind

„.....”
(denumirea achiziției)

Subsemnatul..... reprezentant legal al operatorului economic
....., declar pe propria răspundere sub sancțiunile aplicate faptei de fals
declarații că:

1. Deținem toate autorizațiile impuse de legislația în vigoare, necesare derulării contractului/comenzii;
2. Deținem experiența și capacitatea tehnică, să executăm obligațiile (contractuale, dacă este cazul) eficient, prompt într-o manieră profesională, prudentă și competentă, în conformitate cu cerințelor impuse prin documentatia de atribuire, în conformitate cu cea mai bună practică industrială și legislația specifică în vigoare și acceptăm să punem la dispoziție întreaga dotare și personalul specializat de-a lungul perioadei de derulare a contractului/comenzii;
3. Nu ne aflăm în niciuna din situațiile menționate la art. 164 alin. (1), art. 165 alin. (1), art. 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
4. Declarăm că prețul ofertat este corespunzător în totalitate, reprezintă prețul ferm, fără niciun fel de excluderi și include toate costurile directe și indirecte pentru furnizarea/prestarea/executarea completă, de calitate și corespunzătoare a contractului.

5. Societatea pe care o reprezint _____ are achitate la zi toate obligațiile de

(denumirea operatorului economic)

plată către Bugetul general consolidat al statului și către Bugetul local, conform prevederi legale în domeniu, aflate în vigoare la data prezentei achiziții.

6. Societatea pe care o reprezint _____ este înregistrată în condițiile legii din țara

(denumirea operatorului economic)

de rezidență, este legal constituită și nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii sale și are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Întocmită într-un exemplar, pe propria raspundere, cunoscând că declarațiile inexacte sunt pedepsite conform legii.

Data

(numele, prenume).....

(funcția).....

(semnătura reprezentant legal, ștampila).....

CONTRACT DE FURNIZARE

Preambul

În temeiul art. 7 alin. (7) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de furnizare.

1. Părțile contractului

UNIVERSITATEA MARITIMĂ DIN CONSTANȚA, cu sediul în municipiul Constanța, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, telefon 0241-664740, fax 0241-617260, e-mail: info@cmu-edu.eu, cod de înregistrare fiscală 2747321, cont RO71TREZ23F650601710102X deschis la Trezoreria Constanța, reprezentată legal prin **Rector, Prof. univ. dr. ing. Violeta - Vali CIUCUR**, în calitate de **Achizitor**, pe de o parte

și

_____, cu sediul în _____ tel _____
/fax _____, e-mail: _____, număr de înmatriculare J _____,
cod unic de înregistrare _____, cont IBAN _____ deschis
la Trezoreria _____ reprezentată legal prin _____, în calitate
Furnizor, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) *contract* – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b) *achizitor și furnizor* - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) *prețul contractului* - prețul plătit furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) *produse* - echipamentele, mașinile, utilajele, orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care furnizorul se obligă, prin contract, să le furnizeze achizitorului;
- e) *servicii* - servicii aferente livrării produselor, respectiv activități legate de furnizarea produselor, cum ar fi transportul, asigurarea, montarea, punerea pe poziție, asistența tehnică în perioada de garanție, și orice alte asemenea obligații care revin furnizorului prin contract;
- f) *furnizare* – ansamblu de operațiuni care cuprinde (după caz): vânzare, livrare, transport, încărcare, descărcare, montare/demontare, instalare, punere în funcțiune, efectuare probe tehnice, de funcționare, autorizare funcționare, întreținere în perioada de garanție tehnică.
- g) *standarde* - standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea, prevăzute în caietul de sarcini și în propunerea tehnică;
- h) *origine* - locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci când prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majoră și esențială a componentelor rezultă un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de bază, prin scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor și serviciilor poate fi distinctă de naționalitatea furnizorului.
- i) *destinație finală* - locul unde furnizorul are obligația de a furniza produsele;
- j) *forța majoră* - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- k) *zi* - zi calendaristică; *an* - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3 Cuvintele referitoare la persoane sau părți vor include societățile și companiile, precum și orice organizație având personalitate juridică.

3.4 Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract .

4. Obiectul principal și prețul contractului

4.1 Furnizorul se obligă să vândă, să livreze și să monteze, **"ROLETE DE INTERIOR PENTRU CAMINELE STUDENTESTI"** administrate de achizitor, conform cerințelor din Caietul de sarcini, Propunerii tehnice și Propunerii financiare, anexe la prezentul contract, în perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2 Locul de livrare a produselor:

(1) Cămin studentesc A2, situat în Constanța, str. Mircea cel Bătrân nr. 104.

(2) Cămin studentesc SLM, situat în Constanța , str. Cuarțului nr. 2.

(3) Cămin studentesc FAR 3, situat în Constanța, Aleea Timonei nr. 6.

4.2 Prețul total convenit pentru îndeplinirea completă de calitate și conformă a contractului, plătit furnizorului de către achizitor, este de**lei fără TVA**, la care se adaugă TVA în valoare de **lei**.

Pretul total facturat în urma finalizării execuției, livrării și montajului produselor ce fac obiectul prezentului contract nu va depăși valoarea totală contractată.

4.3 (1) Prețul total al prezentului contract include toate cheltuielile directe și indirecte aferente furnizării produselor, precum și toate cheltuielile generate de orice altă categorie de activități, execuție, transport, manipulare, montare, punere pe poziție, taxe etc. în vederea furnizării complete, de calitate și conforme a produselor.

(2) Prețul contractului este ferm, exprimat în lei și nu se ajustează pe perioada derulării prezentului contract.

5. Durata contractului

5.1 Furnizorul se obligă livreze produsele care fac obiectul prezentului contract și să presteze serviciile accesorii în termen de zile de la data semnării contractului de ambele părți.

5.2 Contractul încetează după îndeplinirea de către părți a tuturor obligațiilor contractuale.

6. Documentele contractului

1.1 Documentele contractului sunt:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Oferta furnizorului (Propunerea tehnică, Propunerea financiară, inclusiv clarificarile la acestea);
- c) Detaliul cumpărării directe din SEAP (dacă este cazul);
- d) alte documente, dacă va fi cazul.

6.2 Orice contradicție ivită între documentele contractului se va rezolva prin aplicarea ordinii de prioritate stabilită la art. 6.1.

7. Caracterul confidențial al contractului

7.1 Fără a aduce atingere derulării și execuției prezentului contract, ambele părți contractante au obligația de a asigura garantarea protejării acelor informații pe care cealaltă parte le precizează ca fiind confidențiale, în măsura în care, în mod obiectiv, dezvăluirea acestor informații ar prejudicia interesele legitime ale părții.

8. Obligațiile furnizorului

8.1 Furnizorul se obligă să vândă, să livreze produsele și să monteze produsele la standardele și/sau performanțele prezentate în Propunerea tehnică. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată faptul că anumite elemente ale Propunerii tehnice sunt inferioare și nu corespund cerințelor prevăzute în Anunțul de publicitate/....., prevalează cele din urmă.

8.2 Furnizorul se obligă să furnizeze produsele integral în termenul de livrare specificat în Propunerea tehnică, anexă la contract și stabilit conform art. 5 din prezentul contract.

8.3 Furnizorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea specificațiilor tehnice din Anunțul de publicitate/..... întocmit de către achizitor.

8.4. Furnizorul garantează că la data recepției produsele vor corespunde reglementărilor legale și tehnice în vigoare și nu va fi afectat de vicii care ar diminua sau ar anula valoarea ori posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau celor specificate în contract.

9. Obligațiile Achizitorului

9.1 Achizitorul se obligă să plătească furnizorului prețul convenit pentru îndeplinirea completă, de calitate și conformă a contractului de furnizare.

9.2 Achizitorul se obligă să recepționeze produsele în termenele convenite, după montarea acestora și instruirea personalului.

9.3 (1) Achizitorul se obligă să plătească prețul produselor, către furnizor, în termen de 30 (treizeci) de zile de la data primirii facturii emise de furnizor, însoțită de Procesul verbal de recepție cantitativă și calitativă a produselor, semnat fără obiecțiuni de achizitor.

(2) În cazul în care Procesul – verbal de recepție cantitativă și calitativă se semnează cu observații, plata va fi efectuată după îndeplinirea obligațiilor de remediere a tuturor lipsurilor sau deficiențelor și semnarea Procesului – verbal de recepție cantitativă și calitativă fără observații. Plata se va efectua din/în cont de Trezorerie.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 În cazul în care, din vina sa exclusivă, furnizorul nu își îndeplinește obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,01%/zi de întârziere, din prețul contractului, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2 În cazul în care achizitorul nu își onorează obligațiile în termen de 30 (treizeci) de zile de la data semnării fără obiecțiuni a Procesului verbal de conformitate a produselor, pe baza de factură, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,01%/zi de întârziere din valoare contractului, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.3 Dacă pe parcursul furnizării produselor se constată faptul că acestea nu respectă cerințele minime ale achizitorului, asumate de furnizor prin Propunerea tehnică depusă, inclusiv clarificările la aceasta, produsul va fi refuzat, achizitorul solicitând plata de daune interese.

10.4 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11. Recepție, inspecții și teste

11.1 (1) Achizitorul sau reprezentantul său are dreptul de a inspecta și/sau testa produsele pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile din anexa/anexele la contract.

(2) Inspecțiile și testele din cadrul recepției calitative se vor face la destinația finală a produselor, respectiv la Căminele studențești A2, SLM, Far 3 ale achizitorului.

11.2 În cazul în care se constată că sunt lipsuri sau deficiențe, acestea vor fi notificate furnizorului, stabilindu-se și termenele pentru remediere. În situația în care furnizorul nu respectă termenul de remediere stabilit în condițiile anterior arătate, prevederile art. 10.1 din prezentul Contract se aplică în mod corespunzător. După constatarea remedierii tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a furnizorului, achizitorul va efectua recepția.

11.3 (1) Dacă vreunul din produsele inspectate sau testate nu corespunde specificațiilor, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar furnizorul are obligația, fără a modifica prețul contractului de a înlocui produsele refuzate, în termen de maxim 5 (cinci) zile de la data notificării.

(2) Dacă și în urma testării produselor care le înlocuiesc pe cele neconforme se constată persistența problemelor de calitate, contractul va fi reziliat unilateral, autoritatea contractantă reținând produsele supuse verificării, ca "dovezi" ale neconformității acestora și va proceda la recuperarea întregului prejudiciu suferit.

11.4 Dreptul achizitorului de a inspecta, testa și, dacă este necesar, de a respinge nu va fi limitat sau amânat datorită faptului că produsele au fost inspectate și testate de furnizor, cu sau fără participarea unui reprezentant al achizitorului, anterior livrării acestora la destinația finală.

11.5 Prevederile art. 11.1 - 11.4. nu îl vor absolve pe furnizor de obligația asumării garanțiilor sau altor obligații prevăzute în contract.

11.6 Recepția calitativă și cantitativă precum și întocmirea documentelor aferente recepției se vor realiza cu participarea furnizorului la locul livrării, în termen de maxim 1 (unu) zi lucrătoare de la data finalizării livrării produselor.

12. Ambalare și marcare

12.1 (1) Furnizorul are obligația de a ambala produsele pentru ca acestea să facă față, fără limitare, la manipularea dură din timpul transportului, tranzitului și expunerii la temperaturi extreme, la soare și la precipitațiile care ar putea să apară în timpul transportului și depozitării în aer liber, în așa fel încât să ajungă în stare bună la destinația finală.

(2) În cazul ambalării greutăților și volumelor în cutii, furnizorul va lua în considerare, unde este cazul, distanța mare până la destinația finală a produselor și absența facilităților de manipulare grea în toate punctele de tranzit.

12.2 Toate materialele de ambalare a produselor, precum și toate materialele necesare protecției coletelor (paleți de lemn, foi de protecție, etc) rămân în proprietatea achizitorului.

13. Livrarea și documentele care însoțesc produsele

13.1 Furnizorul are obligația de a livra produsele la destinația finală indicată de achizitor, fie personal, fie prin curier, suportând contravaloarea transportului și respectând termenul comercial convenit.

13.2 Furnizorul va transmite achizitorului documentele care însoțesc produsele, respectiv:

- a) avizul de expediție în original (când este cazul);
- b) factura fiscală în original;
- c) certificate de garanție, declarații de conformitate, manuale de utilizare ale produselor (unde este cazul).

13.3 Certificarea de către achizitor a faptului că produsele au fost livrate se face după semnarea procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă fără observații.

13.4 Livrarea produselor se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor de recepție a produselor.

14. Clauze generale referitoare la protecția datelor cu caracter personal (dacă este cazul)

14.1 Părțile convin să partajeze între ele date cu caracter personal, în conformitate cu prevederile Regulamentului General al UE privind protecția datelor cu caracter personal (GDPR) nr. 679/2016 exclusiv în scopul derulării prezentului contract. Categoriile de persoane avute în vedere sunt persoanele fizice și juridice implicate în derularea contractului de la ambele părți sau de la terțe persoane implicate în derularea contractului. Categoriile de date partajate sunt detaliile de contact: nume / denumire, domiciliu / sediu social, datele de identificare ale reprezentantului/administratorului, e-mail, număr de telefon sau alte detalii necesare comunicării și derulării relației contractuale. Nu vor fi transferate și prelucrate date cu caracter personal considerate ca date sensibile, decât dacă acestea sunt solicitate în baza unui temei legal.

14.2 Beneficiarul datelor va prelucra datele personale, în conformitate cu legislația europeană privind protecția datelor pentru a garanta un nivel ridicat de protecție a acestora. Nu se efectuează alte transferuri de date cu caracter personal către alți destinatari, cu excepția cazului în care se deține această obligație prin lege.

14.3 În conformitate cu prevederile GDPR, Părțile au următoarele drepturi: dreptul de a primi informații cu privire la datele prelucrate, dreptul de a solicita rectificarea sau completarea datelor, dreptul de a notifica Autoritatea competentă de supraveghere a prelucrării datelor, precum și dreptul de a solicita stergerea sau restricționarea datelor cu caracter personal, dreptul de opoziție la prelucrarea datelor și dreptul de retragere a consimțământului, dacă datele nu mai sunt necesare scopului în care au fost prelucrate inițial.

14.4 Prin semnarea prezentului contract, incluzând clauzele privind prelucrarea datelor cu caracter personal, părțile își manifestă în mod voluntar consimțământul cu privire la prelucrarea și utilizarea acestor date în scop contractual și legal.

15. Perioada de garanție acordată produselor

15.1 (1) Furnizorul are obligația de a garanta că produsele furnizate prin contract sunt noi, nefolosite. De asemenea, furnizorul are obligația de a garanta că toate produsele furnizate prin contract nu vor avea niciun defect ca urmare a proiectului, materialelor sau manoperei sau oricărei alte acțiuni sau omisiuni a furnizorului și că acestea vor funcționa în condiții normale.

(2) La furnizare produsul va fi însoțit de certificat de calitate și de garanție în conformitate cu perioadele specificate în Anunțul de publicitate ADV...../..... .

15.2 (1) Perioada de garanție acordată produsului este de ani de la data semnării fără observații de către achizitor a procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă.

(2) Garanția trebuie să acopere toate costurile rezultate din remedierea defectelor în perioada de garanție, inclusiv, dar fără a se limita la:

- a) demontare/montare (dacă este cazul);
- b) ambalaje, inclusiv furnizarea de material protector pentru transport (carton, cutii, lăzi etc.);
- c) transport prin intermediul transportatorului, inclusiv de transport internațional (dacă este aplicabil);
- d) diagnoza defectelor, inclusiv costurile de personal;
- e) repararea tuturor componentelor defecte sau furnizarea unor componente noi;
- f) înlocuirea părților defecte.

Garanția trebuie să asigure faptul că produsele sunt conforme cu specificațiile tehnice, fără costuri suplimentare.

15.3 În perioada de garanție, achizitorul are dreptul de a notifica imediat furnizorului, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție.

15.4 (1) La primirea unei astfel de notificări, furnizorul are obligația de a constata defecțiunea în maxim 3 (trei) zile lucrătoare de la solicitare.

(2) În perioada de garanție, furnizorul are obligația de a remedia defecțiunea sau de a înlocui produsul într-un termen rezonabil care nu poate depăși 15 (cincisprezece) zile calendaristice din momentul în care furnizorul a fost informat de către achizitor cu privire la neconformitate, luându-se în considerare natura și complexitatea bunurilor, natura și gravitatea neconformității și efortul necesar pentru finalizarea reparației sau înlocuirii. Reparațiile sau înlocuirile se efectuează fără costuri suplimentare pentru achizitor (exemplu: costuri de înlocuire, taxe, transport, cheltuieli de deplasare pentru montare/demontare/reparare, etc), acestea fiind suportate de furnizor și incluse în valoarea contractului.

(3) În cazul în care neconformitatea este remediată prin reparație, termenele prevăzute la prelungesc cu timpul de nefuncționare a bunului, din momentul la care a fost adusă la cunoștința furnizorului lipsa de conformitate până la predarea efectivă a bunului în stare de utilizare normală către achizitor.

(4) În cazul în care neconformitatea este remediată prin înlocuire, pentru produsele care înlocuiesc produsele neconforme, termenele de garanție încep să curgă de la data înlocuirii conform perioadei de garanție solicitată în Anunțul de publicitate ADV...../.....

15.5 Dacă furnizorul, după ce a fost înștiințat, nu reușește să remedieze defectul în perioada convenită, achizitorul are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și spezele furnizorului și fără a aduce niciun prejudiciu oricăror alte drepturi pe care achizitorul le poate avea față de furnizor prin contract. În această situație, de la data remedierii, furnizorul îl garantează, în continuare, pe achizitor, până la momentul expirării perioadei de garanție.

16. Ajustarea prețului contractului

16.1 Pentru produsele livrate în baza acestui contract, plățile datorate de achizitor furnizorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

16.2 Prețul contractului este ferm și nu se ajustează pe toată perioada de derulare.

17. Amendamente

17.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, excepție modificarea prețului, care este interzisă în orice circumstanțe, în acord cu prevederile art. 4.3 alin. (2) din prezentul contract.

18. Întârzieri în îndeplinirea contractului

18.1 Furnizorul are obligația de a îndeplini contractul de furnizare în termenul stabilit la art. 5. 1.

18.2 În cazul în care din:

- a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează furnizorului, sau
- b) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către furnizor, îndreptățesc furnizorul de a solicita prelungirea perioadei de furnizare a produselor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord perioada de furnizare și vor semna un act adițional, nefiind afectate prin acesta calitatea și cantitățile inițiale, astfel cum au fost acestea prevăzute în ofertă.

18.3 Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, furnizorul nu respectă termenul de furnizare, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorului; modificarea datei de furnizare asumată prin Propunerea tehnică se face cu acordul părților, prin act adițional.

18.4 În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de livrare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități furnizorului, în condițiile prevăzute la art. 10.1. din Contract.

19. Închiderea contractului

19.1 Prezentul Contract încetează deplin drept după acordarea unui preaviz de 5 (cinci) zile furnizorului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

- a) furnizorul nu livrează produsele conform cu prevederilor prezentului contract;
- b) furnizorul nu se conformează într-o perioadă de cel mult 5 (cinci) zile notificării emise de către achizitor care îi solicită remedierea executării necorespunzătoare sau neexecutării obligațiilor din prezentul contract care afectează executarea corespunzătoare și la timp a furnizării produselor;
- c) furnizorul refuză să ducă la îndeplinire comenzile sau instrucțiunile emise de către Achizitor;
- d) furnizorul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;
- e) furnizorul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă pe care Achizitorul o poate justifica;
- f) împotriva furnizorului a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor financiare ale CE;
- g) în cadrul unei alte proceduri de achiziție sau procedură de acordare a unei finanțări din bugetul CE, furnizorul a fost declarat culpabil de încălcarea gravă a contractului ca rezultat al neexecutării obligațiilor sale contractuale;
- h) apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea prezentului contract;

19.2 În termen de 15 (cincisprezece) zile de la momentul rezilierii, achizitorul va certifica valoarea produselor furnizate și toate sumele convenite furnizorului la data rezilierii.

19.3 Dacă achizitorul reziliază prezentul contract, va fi îndreptățit să recupereze de la furnizor fără a renunța la celelalte acțiuni la care este îndreptățit în baza prezentului contract, orice pierdere sau prejudiciu suferit.

19.4 Rezilierea nu va afecta niciun alt drept al achizitorului sau al furnizorului dobândit anterior acesteia în temeiul prezentului contract.

20. Cesiunea

20.1 Furnizorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

20.2 Cesiunea nu va exonera Furnizorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

21. Forța majoră

21.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

21.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

21.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

21.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21.5 Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 30 (treizeci) de zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

22. Soluționarea litigiilor

22.1 Achizitorul și furnizorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

22.2 Dacă, după 15 (cincisprezece) zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze

fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești în a căror rază teritorială se afla sediul achizitorului.

23. Comunicări

23.1 (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

23.2 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

24. Legea aplicabilă contractului

24.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte, ambele cu valoare juridică egală, 1 (unu) pentru achizitor și 1 (unu) pentru furnizor.

ACHIZITOR

Universitatea Maritimă din Constanța
Rector,
Prof. univ. dr. ing. Violeta-Vali CIUCUR

FURNIZOR

S.C. _____

Director General Administrativ,
Ing. Laurențiu SÎRBU

Contabil Șef,
Ec. Mariana ROTARIU

Compartiment juridic,
C.j. Roxana-Diana GURĂU

Responsabil derulare contract,
p. Sef Serviciu Administrativ
Ancuța-Ramona ZAHARIA