



**MINISTERUL EDUCAȚIEI**  
**UNIVERSITATEA MARITIMĂ DIN CONSTANȚA**

900663, CONSTANȚA, str. Mircea cel Bătrân, nr. 104, ROMÂNIA  
Fax: +40-241-617260, Tel: +40-241-664740,  
E-mail: [info@cmu-edu.eu](mailto:info@cmu-edu.eu) Web: [www.cmu-edu.eu](http://www.cmu-edu.eu)



---

**REGULAMENT**  
**PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA**  
**STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT**  
**ÎN UNIVERSITATEA MARITIMĂ DIN**  
**CONSTANȚA**

**2024**

## CUPRINS

1. PRINCIPII GENERALE .....	3
2. ORGANIZAREA STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT .....	5
3. DREPTURILE ȘI ÎNDATORIRILE STUDENTULUI-DOCTORAND .....	7
4. DREPTURILE ȘI ÎNDATORIRILE CONDUCĂTORULUI DE DOCTORAT .....	9
5. TEZA DE DOCTORAT .....	10
6. DISPOZIȚII FINALE.....	15

## 1. PRINCIPII GENERALE

**Art. 1.** Organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat în Universitatea Maritimă din Constanța (UMC) se desfășoară în conformitate cu Legea 199/2023, O.M.E. 3020/2024 din 8 ianuarie 2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind studiile universitare de doctorat publicat în Monitorul Oficial nr. 56 din 22 ianuarie 2024, H.G. nr. 412 din 29 aprilie 2024 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programeelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2024-2025, Anexa 1, Ordonanța de urgență nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, cu modificările și completările din Legea 87/2006.

Regulamentul conține principiile generale, organizarea studiilor de doctorat, drepturile și îndatoririle studentului-doctorand și ale conducătorului de doctorat, condițiile privind elaborarea și susținerea tezei de doctorat precum și pentru conferirea titlului de doctor.

**Art. 2.** Persoana care a fost admisă la studiile universitare de doctorat are calitatea de *student-doctorand* pe toată durata ciclului de studii universitare de doctorat.

**Art. 3.** Domeniul fundamental de doctorat, ramura de știință și domeniile de doctorat pentru care se organizează studiile universitare de doctorat în UMC sunt: Științe inginerești, Ingineria transporturilor, respectiv *Inginerie Navală și Navigație*.

**Art. 4.** Admiterea studenților la studiile universitare de doctorat se face prin concurs de admitere organizat de către Școala doctorală *Inginerie Navală și Navigație* pentru domeniul de doctorat *Inginerie Navală și Navigație*, în conformitate cu „*Metodologia privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la doctorat*” aprobată de Senat.

**Art. 5.** (1) Studiile universitare de doctorat se organizează la forma de învățământ cu frecvență și frecvență redusă.

(2) În UMC se organizează numai doctorat științific.

(3) În UMC doctoratul se organizează în regim de finanțare de la bugetul de stat sau în regim cu taxă.

(4) Studiile universitare de doctorat finanțate de la bugetul statului sunt gratuite pentru perioada determinată de timp în care se respectă planul de învățământ și reglementările specifice de parcurgere a procesului de învățământ.

(5) UMC poate iniția și dezvolta programe de studii universitare de doctorat, la solicitarea instituțiilor publice sau a altor factori interesați, cu asigurarea finanțării corespunzătoare de către aceștia și cu respectarea procedurilor de acreditare a programelor de studii, în conformitate cu legislația în vigoare.

**Art. 6.** (1) Ministerul Educației (ME) alocă anual un număr de granturi doctorale.

(2) Numărul de locuri pentru doctoratul în regim cu taxă se stabilește de către Senatul UMC.

(3) Cuantumul taxelor pentru doctoratul cu taxă se stabilește de către Senatul UMC cu cel puțin două luni înaintea începerii anului universitar.

**Art. 7.** (1) Studiile universitare de doctorat au, de regulă, o durată minimă de 4 ani.

În situații speciale, durata ciclului de studii universitare de doctorat poate fi prelungită cu până la 2 ani, la propunerea conducătorului de doctorat, cu aprobarea Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat.

Studiile universitare de doctorat se pot întrerupe din motive temeinice, iar durata studiilor se prelungește cu perioadele cumulate ale întreruperilor aprobate.

În cazul doctoratului organizat în regim de finanțare prin granturi doctorale, perioada de prelungire a ciclului de studii universitare de doctorat poate primi o extensie a finanțării în condițiile stabilite.

(2) Dacă studentul-doctorand nu reușește să finalizeze teza în termenul stabilit potrivit contractului de studii universitare de doctorat, doctorandul mai are la dispoziție o perioadă de grație. Perioada de grație poate fi un an sau maxim doi ani și se acordă la cererea doctorandului, cu avizul conducătorului de doctorat și aprobarea CSD. Ulterior depășirii cu doi ani a datei din contract, perioada de prelungire solicitată de doctorand se plătește în cuantumul aprobat de Senatul UMC.

**Art. 8.** (1) La începutul primului an universitar în cadrul studiilor de doctorat (în primele 30 zile), candidatul admis la doctorat, indiferent de regimul de studii, cu sau fără taxă, este obligat să completeze și să semneze *Contractul de studii universitare de doctorat*.

(2) Contractul de studii se poate modifica pe parcursul derulării studiilor universitare de doctorat, în situații excepționale, prin Act adițional.

(3) În Contractul de studii se înscriu drepturile și obligațiile studenților-doctoranzi, ale conducătorilor de doctorat și ale UMC.

(4) Studentul-doctorand care nu semnează Contractul de studii în perioada programată își pierde statutul de student-doctorand.

(5) Studentul-doctorand care primește o bursă de doctorat din alte fonduri este obligat să semneze în aceeași perioadă și un act suplimentar denumit *Convenție (Contract de bursa doctorală)*.

**Art. 9.** Studiile universitare de doctorat se realizează în Școlile doctorale sub îndrumarea unui conducător de doctorat, cu sprijinul *Comisiei de îndrumare* care este parte a echipei de cercetare a conducătorului de doctorat.

**Art. 10.** (1) În cazul unui doctorat care presupune studii interdisciplinare, îndrumarea poate fi realizată de doi conducători de doctorat, „în cotutelă”.

(2) Unul dintre cei doi conducători de doctorat este din UMC, iar celălalt din instituții care formează cu UMC consorții sau din alte Instituții Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat.

(3) În cazul unei cotutele, se încheie un Acord de cotutelă între instituțiile organizatoare de studii universitare de doctorat.

**Art. 11.** (1) Se pot organiza studii universitare de doctorat *în cotutelă internațională*, caz în care se încheie un Acord de cotutelă internațională.

(2) În acord se prevăd condițiile, inclusiv cele care vizează finanțarea, etapele desfășurării studiilor între cele două instituții implicate și se stipulează recunoașterea

reciprocă a titlului științific de doctor de către autoritățile de resort din cele două țări, pe baza competențelor acestora și în conformitate cu prevederile legale din fiecare țară.

(3) Instituția care înmatriculează inițial studentul-doctorand are rolul principal, iar cea de a doua are rolul de cotutelă.

**Art. 12.** Studiile universitare de doctorat se încheie cu susținerea publică a Tezei de doctorat.

**Art. 13.** Studiile universitare de doctorat fac obiectul procedurilor de asigurare internă și externă a calității stabilite pe baza bunelor practici europene.

## **2. ORGANIZAREA STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT**

**Art. 14.** (1) Programele de studii universitare de doctorat se organizează și se desfășoară în cadrul UMC numai prin Școala doctorală.

(2) Școala doctorală din UMC funcționează în cadrul general stabilit prin dispozițiile legislative în vigoare, respectând prezentul Regulament.

(3) Regulamentul Școlii doctorale stabilește modul în care sunt organizate și se desfășoară programele de studii universitare de doctorat în cadrul Școlii doctorale.

(4) Regulamentul Școlii doctorale este elaborat de către Consiliul Școlii doctorale.

**Art. 15.** (1) La nivelul UMC funcționează Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD).

(2) CSUD funcționează în cadrul general stabilit prin dispozițiile legislative în vigoare, respectând prezentul Regulament.

(3) CSUD completează prezentul Regulament cu prevederi specifice organizării proprii, alegerii sau numirii membrilor Consiliului, organizării concursului public pentru numirea Directorului CSUD precum și prevederi privind organizarea Școlii doctorale din cadrul UMC.

**Art. 16.** Ciclul de studii universitare de doctorat are două componente:

a) *Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate*, cu durata de două semestre (1 an).

b) *Programul individual de cercetare științifică*, cu durata de șase semestre.

**Art. 17.** Cele două componente ale ciclului de studii universitare de doctorat sunt obligatorii.

**Art. 18.** Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate se desfășoară pe baza unui plan de învățământ care conține mai multe discipline de studiu și este elaborat de conducătorul de doctorat, avizat de Consiliul Școlii doctorale și aprobat de CSUD.

**Art. 19.** (1) Planul de învățământ al Programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate trebuie să asigure acumularea a 60 de credite de studiu transferabile (*credit*).

(2) Acest plan de învățământ este propus de conducătorul de doctorat și aprobat de Consiliul Școlii doctorale.

(3) Disciplinele prevăzute în planul de învățământ pot fi susținute în următoarele variante:

- a) studiu individual coordonat de conducătorul de doctorat;
- b) studii în Școală doctorală, la propunerea conducătorului de doctorat;
- c) încadrarea în programele de studii universitare și postuniversitare din UMC, la propunerea conducătorului de doctorat.

(4) Creditele obținute într-un program de masterat de cercetare, sau parcurgerea unor stagii anterioare de doctorat, sau a unor stagii de cercetare științifică, desfășurate în țară sau în străinătate, în universități ori în unități de cercetare-dezvoltare de prestigiu, pot fi recunoscute ca echivalente cu cele dintr-un Program de pregătire bazat pe studii universitare avansate; echivalarea este propusă de către conducătorul de doctorat și se aprobă de către Consiliul Școlii doctorale.

**Art. 20.** (1) Evaluarea studenților-doctoranzi la disciplinele din Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate se face prin acordarea de calificative care vor fi consemnate în file de catalog. Calificativele care pot fi atribuite sunt „foarte bine”, „bine” sau „satisfăcător”.

(2) O disciplină se consideră promovată dacă studentul-doctorand obține unul din calificativele „foarte bine” sau „bine”.

(3) În cazul obținerii calificativului „satisfăcător”, studentul-doctorand trebuie să repete evaluarea în termen de 30 de zile.

(4) Filele de catalog se păstrează la secretariatul Școlii doctorale unde sunt înmatriculați studenții-doctoranzi.

**Art. 21.** Pe parcursul etapei de pregătire universitară avansată, studentul- doctorand elaborează sub coordonarea conducătorului de doctorat programul pe baza căruia se desfășoară cea de-a doua componentă a ciclului de studii de doctorat.

**Art. 22.** În cazul în care, din diverse motive, studentul-doctorand nu trece la etapa Programului individual de cercetare științifică, acesta primește un Certificat de absolvire a Programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate.

**Art. 23.** (1) Programul individual de cercetare științifică presupune participarea studentului-doctorand în proiecte științifice stabilite de către conducătorul de doctorat.

(2) Responsabilitatea asupra structurii, conținutului, desfășurării și organizării Programului individual de cercetare științifică al studentului-doctorand revine conducătorului de doctorat.

**Art. 24.** (1) Studentul-doctorand prezintă câte un **Raport de activitate științifică** care să demonstreze progresul Programului său individual de cercetare.

(2) Prezentarea Rapoartelor de activitate științifică se face în cadrul Școlii doctorale, în fața conducătorului de doctorat, a comisiei de îndrumare și a altor membri ai Școlii doctorale invitați de către conducătorul de doctorat.

(3) Pe durata programului de doctorat – de regulă 4 ani – studentul-doctorand va susține 3 astfel de Rapoarte de activitate.

(4) Pentru fiecare Raport de activitate științifică studentul-doctorand acumulează câte 60 cst.

(5) Rezultatele evaluărilor Rapoartelor de activitate științifică se consemnează în file de catalog care se păstrează la secretariatul Școlii doctorale unde sunt înmatriculați studenții-doctoranzi.

**Art. 25.** Pe parcursul derulării Programului individual de cercetare științifică, studentul-doctorand, sub coordonarea conducătorului de doctorat, trebuie să elaboreze mai multe lucrări științifice care abordează subiecte aferente temei Tezei de doctorat și să publice aceste lucrări în reviste și/sau volume ale unor conferințe cotate ISI sau indexate în baze de date internaționale și/sau să le includă în brevete de invenție.

**Art. 26.** Pe parcursul derulării Programului individual de cercetare științifică, titlul Tezei de doctorat poate fi modificat la libera alegere a studentului-doctorand până în momentul finalizării acesteia în vederea susținerii publice.

**Art. 27.** (1) La cererea motivată a studentului-doctorand, Consiliul Școlii doctorale poate decide schimbarea conducătorului de doctorat dacă s-a constatat neîndeplinirea obligațiilor legale sau contractuale asumate de către acesta ori pentru alte motive care vizează raportul de îndrumare dintre conducătorul de doctorat și studentul-doctorand (de pildă în cazul în care conducătorul de doctorat este indisponibil mai mult de un an).

(2) Consiliul Școlii doctorale desemnează un alt conducător de doctorat în cazul prevăzut la alin. (1), precum și în cazul în care se constată indisponibilitatea conducătorului de doctorat.

(3) La desemnarea unui nou conducător de doctorat, Consiliul Școlii doctorale va avea în vedere prioritar necesitatea ca studentul-doctorand să poată finaliza programul de doctorat.

**Art. 28.** Pe parcursul Programului individual de cercetare științifică, studentul-doctorand poate solicita schimbarea temei Tezei de doctorat, cu condiția elaborării unui nou program pentru desfășurarea acestei a doua componente a ciclului de studii de doctorat

### **3. DREPTURILE ȘI ÎNDATORIRILE STUDENTULUI-DOCTORAND**

**Art. 29.** Studentul-doctorand are următoarele drepturi:

a) să beneficieze de gratuitatea învățământului pentru numărul de locuri finanțate de la buget și pe durata studiilor universitare de doctorat prevăzută de lege;

b) să beneficieze de sprijinul, îndrumarea și coordonarea conducătorului de doctorat, precum și a comisiei de îndrumare;

c) să opteze în mod independent pentru parcurgerea unor cursuri din cadrul studiilor universitare avansate puse la dispoziție de Școala doctorală proprie sau de către alte Școli doctorale;

d) să folosească spațiile Universității (săli de cursuri, laboratoare, săli de proiect și seminar, săli de lectură, biblioteci, baze sportive) și celelalte mijloace puse la dispoziție de Universitate;

e) să beneficieze, în limita posibilităților, de sprijin instituțional pentru a

participa la conferințe sau congrese științifice, ateliere de lucru, școli de vară ori iarnă și seminare naționale și internaționale în domeniul de specializare în care elaborează Teza de doctorat.

f) să participe la sesiunile de comunicări științifice organizate de școala doctorală sau/și de UMC;

g) să participe la seminariile sau reuniunile de lucru ale personalului de cercetare-dezvoltare din cadrul UMC atunci când sunt în discuție teme relevante pentru studiile universitare de doctorat;

h) să lucreze împreună cu echipe de cercetători din cadrul UMC sau din cadrul unor unități de cercetare-dezvoltare care au încheiat acorduri sau parteneriate instituționale cu UMC;

i) să fie reprezentat în forurile decizionale ale Școlii doctorale, potrivit prevederilor legale și ale prezentului Regulament;

j) să fie membri în asociații profesionale care să-i reprezinte și să le susțină drepturile în mediul universitar și să solicite recunoașterea acestor drepturi de către Universitate, în măsura în care aceste asociații nu încalcă prevederile regulamentelor UMC;

k) să obțină burse în conformitate cu prevederile legale și ale Senatului UMC.

**Art. 30.** Studentul-doctorand are următoarele obligații în timpul desfășurării ciclului studiilor universitare de doctorat:

a) să respecte prezentul Regulament și să îndeplinească integral activitățile universitare sau de cercetare stabilite de conducătorul Tezei de doctorat, conform prevederilor legale și ale reglementărilor impuse de UMC, inclusiv cele prevăzute în Contractul de bursa doctorală, dacă există;

b) în cazul doctoratului cu taxă, să achite la începutul anului universitar taxa aferentă unui an de studii (stabilită de Senatul UMC);

c) să participe la cursurile stabilite de către conducătorul de doctorat, programate în cadrul Programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate, puse la dispoziție de Școala doctorală proprie sau de către alte Școli doctorale;

d) să finalizeze Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate;

e) să participe în cadrul Programului de cercetare științifică la proiecte științifice stabilite de către conducătorul de doctorat;

f) să întocmească și să susțină Rapoartele de activitate din cadrul Programului individual de cercetare științifică;

g) să elaboreze, pe perioada de desfășurare a studiilor doctorale, sub coordonarea conducătorului de doctorat, lucrările științifice menționate în prezentul Regulament;

h) să fie în legătură permanentă cu conducătorul de doctorat;

i) să respecte orarul stabilit împreună cu conducătorul de doctorat și să își îndeplinească obligațiile de susținere a lucrărilor și de prezentare a rezultatelor cercetării;

j) să întocmească și să susțină public Teza de doctorat în conformitate cu prevederile legale și în condițiile prevăzute de prezentul Regulament;

k) să manifeste respect față de membrii comunității universitare, să aibă o comportare civilizată, să respecte normele de conviețuire în comun ale colectivității din care face parte;



- l) să respecte standardele de calitate și de etică profesională;
- m) să răspundă în condițiile legii în cazul unor fraude academice, al unor încălcări ale eticii universitare, al unor abateri de la buna conduită în cercetarea științifică, inclusiv al plagiatului.

**Art. 31.** (1) Studentul-doctorand poate obține bursă de doctorat.

(2) Bursa de doctorat se acordă din fonduri structurale europene, de la bugetul de stat, din venituri proprii, donații sau sponsorizări.

(3) În conformitate cu legislația în vigoare, bursa de doctorat nu se impozitează.

(4) Studentul-doctorand bursier, exmatriculat pentru neîndeplinirea obligațiilor prevăzute în ciclul de studii universitare de doctorat, pierde în mod automat și drepturile de bursă de studii, conform Contractului de studii, odată cu pierderea statutului de student-doctorand.

(5) Pe toată durata activității, studentul-doctorand beneficiază de recunoașterea vechimii în specialitate și de asistență medicală gratuită, fără plata contribuțiilor la asigurările sociale de stat, la asigurările pentru șomaj, la asigurările sociale de sănătate și pentru accidente de muncă și boli profesionale.

(6) După susținerea Tezei de doctorat, UMC eliberează o adeverință care atestă perioada în care studentul-doctorand a urmat studiile universitare de doctorat la forma de învățământ cu frecvență.

#### **4. DREPTURILE ȘI ÎNDATORIRILE CONDUCĂTORULUI DE DOCTORAT**

**Art. 32.** Pot fi conducători de doctorat cadrul didactic sau cercetătorul, cu experiență în domeniul cercetării științifice, care coordonează activitatea studentului-doctorand în urma dobândirii acestui drept în conformitate cu prevederile art. 69 al (1) din Legea învățământului superior nr. 199/2023.

**Art. 33.** (1) Pentru a conduce doctorate, cadrele didactice și de cercetare care au dobândit acest drept trebuie să fie membri ale unei școli doctorale.

(2) Un conducător de doctorat poate îndruma studenți-doctoranzi numai în domeniul pentru care a obținut acest drept.

**Art. 34.** (1) Un conducător de doctorat din UMC poate îndruma simultan 8 studenți-doctoranzi numai din UMC, excepție făcând doctoratele conduse în cotutelă.

(2) Studiile universitare de doctorat se pot organiza și în cotutelă, caz în care studentul-doctorand își desfășoară activitatea sub îndrumarea concomitentă a unui conducător de doctorat din UMC și a unui conducător de doctorat dintr-o altă țară sau sub îndrumarea concomitentă a 2 conducători de doctorat din instituții diferite din România, pe baza unui acord scris între instituțiile organizatoare implicate.

(3) În cazul doctoratului în cotutelă se definește un conducător de doctorat principal. Studentul-doctorand este contabilizat integral la conducătorul de doctorat principal, inclusiv în normarea activității de predare și cercetare a acestuia.

**Art. 35.** Conducătorul de doctorat are următoarele drepturi:

- a) să participe la competiții pentru granturi doctorale;
- b) să solicite Școlii doctorale organizarea unui concurs de admitere pentru fiecare poziție de student-doctorand vacantă aflată sub îndrumarea sa;
- c) să selecteze candidatul la doctorat și să propună înmatricularea studentului-doctorand;
- d) să îndrume și să evalueze activitatea studentului-doctorand în cadrul programului de studii universitare de doctorat, conform autonomiei profesionale și universitare, urmărind exigențele programului de studii universitare de doctorat și respectând interesele profesionale ale studentului-doctorand;
- e) să decidă elementele de studiu din cadrul Programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate la care studentul-doctorand trebuie să participe, cu respectarea prevederilor prezentului Regulament și ale legislației în vigoare;
- f) să folosească în activitatea doctorală, didactică sau de cercetare rezultatele obținute de studentul-doctorand, sub coordonarea sa, în perioada studiilor doctorale;
- g) să refuze îndrumarea unui student-doctorand în condițiile în care este pus fără voia sa într-un conflict de interese;
- h) să solicite consiliului Școlii doctorale întreruperea relației de îndrumare cu un student-doctorand în cazul în care activitatea acestuia este necorespunzătoare;
- i) să propună comisia de susținere publică a tezei de doctorat.

**Art. 36.** Conducătorul de doctorat are următoarele obligații:

- a) să coordoneze activitatea studentului-doctorand pe întreaga perioadă de desfășurare a studiilor doctorale, urmărind finalizarea la timp a etapelor de pregătire a studentului-doctorand, în condițiile de exigență ale UMC și la standardele cerute de Consiliul Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare (CNATDCU);
- b) să propună temele de cercetare;
- c) să asigure participarea studentului-doctorand la Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate și alegerea elementelor de studiu din cadrul acestui Program care trebuie urmate de către studentul-doctorand;
- d) în cadrul Programului de cercetare științifică, să coordoneze studentul-doctorand în cercetarea științifică;
- e) să organizeze și să monitorizeze stagiile studentului-doctorand de pregătire în străinătate și să avizeze rapoartele de stagiu ale acestuia;
- f) să urmărească participarea studentului-doctorand, pe parcursul ciclului de studii universitare de doctorat, la conferințe internaționale de prestigiu de specialitate, workshop-uri, seminarii sau cursuri;
- g) să coordoneze elaborarea de către studentul-doctorand a lucrărilor științifice menționate în prezentul Regulament;
- h) să analizeze Teza de doctorat și să întocmească un raport de evaluare;
- i) să evite apariția conflictelor de interese în îndrumarea studenților-doctoranzi.

## **5. TEZA DE DOCTORAT**

**Art. 37.** Teza de doctorat trebuie să fie rezultatul studiilor universitare de doctorat și să

probe: cunoașterea științifică a temei abordate, originalitate în dezvoltarea sau soluționarea temei și modalități de validare a rezultatelor obținute.

**Art. 38.** (1) Teza de doctorat poate fi redactată în limba română sau într-o limbă de circulație internațională.

(2) Forma de prezentare a Tezei de doctorat respectă un model unic pentru toate Tezele redactate în UMC.

**Art. 39.** (1) Conținutul Tezei de doctorat este stabilit de studentul-doctorand prin consultare cu conducătorul de doctorat și va respecta structura-cadru și limitările impuse de regulamentul Școlii doctorale.

(2) Teza de doctorat este o lucrare originală, fiind obligatorie menționarea sursei pentru orice material preluat.

(3) Studentul-doctorand ca autor al Tezei de doctorat își asumă corectitudinea datelor și informațiilor prezentate în teză, precum și a opiniilor și demonstrațiilor exprimate în teză.

(4) Conducătorul de doctorat răspunde împreună cu autorul tezei de respectarea standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv de asigurarea originalității conținutului, potrivit prevederilor legislației în vigoare.

**Art. 40.** (1) Tezele de doctorat împreună cu anexele acestora sunt documente publice și se redactează și în format digital.

(2) Protecția drepturilor de proprietate intelectuală asupra Tezei de doctorat se asigură în conformitate cu prevederile legii.

(3) Valorificarea dreptului de autor și/sau a drepturilor de proprietate industrială asupra produsului sau creației originale realizate în cadrul programului de studii universitare de doctorat se realizează în conformitate cu prevederile legislației în domeniu.

**Art. 41.** (1) Studiile universitare de doctorat se finalizează prin susținerea în ședință publică a Tezei de doctorat în fața comisiei de susținere publică a tezei de doctorat, denumită în continuare comisie de doctorat.

(2) Susținerea publică poate avea loc numai după ce conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare și-au dat acordul și după susținerea Tezei în cadrul Școlii doctorale.

(3) În vederea susținerii publice, conducătorul de doctorat propune o *comisie de doctorat*.

(4) Comisia de doctorat propusă de conducătorul de doctorat este avizată de Consiliul Școlii doctorale și aprobată de Senatul UMC.

**Art. 42.** (1) Comisia de susținere publică a tezei de doctorat este alcătuită din cel puțin 5 membri: președintele, ca reprezentant al UMC, conducătorul de doctorat și cel puțin 3 referenți oficiali, din țară sau din străinătate, specialiști în domeniul în care a fost elaborată teza de doctorat, din care cel puțin 2 își desfășoară activitatea în afara UMC.

(2) Membrii comisiei de doctorat au titlul de doctor și au cel puțin funcția didactică de conferențiar universitar sau de cercetător științific gradul II ori au calitatea de conducător de doctorat, în țară sau în străinătate.

(3) În cazul doctoratului în cotelulă, comisia de doctorat cuprinde reprezentanți ai ambelor IOSUD și este completată cu doi referenți proveniți din alte instituții de învățământ superior.

(4) După aprobarea comisiei, Consiliul Școlii doctorale trimite Teza de doctorat împreună cu numirea oficială membrilor comisiei de doctorat.

**Art. 43.** (1) Referenții oficiali au obligația să depună referatele de analiză la secretariatele Școlilor doctorale unde sunt înmatriculați studenții-doctoranzi în termen de cel mult 30 de zile de la primirea Tezei de doctorat.

(2) În cazul în care unul din referenții oficiali devine indisponibil el poate fi schimbat, cu respectarea procedurilor de la aprobarea comisiei.

**Art. 44.** (1) Studentul-doctorand va elabora un rezumat al Tezei de doctorat (maxim 30 de pagini) pe care îl transmite unor specialiști în domeniu, din țară și/sau din străinătate, pentru obținerea unor puncte de vedere necesare validării pe ansamblu a rezultatelor studentului-doctorand.

(2) Opiniile exprimate în scris de către specialiști pot fi transmise comisiei de doctorat și au un rol consultativ.

(3) În situația în care Teza este redactată într-o limbă de circulație internațională, rezumatul tezei de doctorat se scrie în mod obligatoriu în limba română și în limba în care a fost redactată teza.

**Art. 45.** Pentru informarea comunității științifice asupra conținutului Tezei de doctorat aprobate în vederea susținerii publice, studentul-doctorand și conducătorul de doctorat vor asigura:

a) Predarea unui exemplar al Tezei de doctorat la sediul Școlii doctorale în care activează conducătorul de doctorat;

b) Publicarea pe site-ul UMC a rezumatului Tezei precum și a datei susținerii Tezei;

c) Afișarea locului și a datei susținerii Tezei la sediul Școlii doctorale în care activează conducătorul de doctorat.

**Art. 46.** (1) Teza de doctorat se susține în ședință publică în fața comisiei de doctorat.

(2) Susținerea tezei de doctorat poate avea loc numai după evaluarea sa de către toți membrii comisiei de doctorat și în prezența a cel puțin 4 dintre aceștia, cu participarea obligatorie a președintelui comisiei și a conducătorului de doctorat.

(3) Susținerea publică include obligatoriu o sesiune de întrebări din partea membrilor comisiei de doctorat și a publicului, conform legislației în vigoare.

(4) În cazul Tezei de doctorat redactate într-o limbă de circulație internațională, susținerea publică se poate face în respectiva limbă, conform Contractul de studii universitare de doctorat.

**Art. 47.** (1) Pe baza susținerii publice a tezei de doctorat și a rapoartelor referenților oficiali, comisia de doctorat evaluează și deliberează asupra calificativului pe care urmează să îl atribuie tezei de doctorat. Calificativele care pot fi atribuite sunt: "Excelent", "Foarte bine", "Bine", "Satisfăcător" și "Nesatisfăcător".

(2) Dacă studentul-doctorand a îndeplinit toate cerințele prevăzute în

programul de cercetare științifică și aprecierile asupra tezei de doctorat permit atribuirea calificativului "Excelent", "Foarte bine", "Bine" sau "Satisfăcător", comisia de doctorat propune acordarea titlului de doctor sub forma unui proces verbal. Propunerea se înaintează CNATDCU, spre validare. CNATDCU, în urma evaluării dosarului, propune MEN acordarea sau neacordarea titlului de doctor.

(3) În cazul atribuirii calificativului "Nesatisfăcător", comisia de doctorat precizează elementele de conținut care urmează să fie refăcute sau completate în teza de doctorat și solicită o nouă susținere publică a tezei. A doua susținere publică a tezei are loc în fața aceleiași comisii de doctorat ca și în cazul primei susțineri. În cazul în care și la a doua susținere publică se obține calificativul "Nesatisfăcător", titlul de doctor nu se acordă, iar studentul-doctorand este exmatriculat.

**Art. 48.** (1) Dacă studentul-doctorand a îndeplinit toate cerințele prevăzute în programul de cercetare științifică, precum și standardele minimale aferente domeniului Inginerie navală și navigație, comisia de doctorat propune acordarea diplomei de doctor, propunere care se înaintează împreună cu dosarul de doctorat în maximum 30 de zile către CNATDCU.

(2) În termen de 90 de zile calendaristice de la primirea dosarului de doctorat CNATDCU emite un aviz conform, cu privire la respectarea procedurii administrative desfășurate la nivelul IOSUD și respectarea criteriilor minimale pentru acordarea diplomei de doctor. Procedura administrativă include ca pas distinct verificarea declarației privind originalitatea lucrării și a analizei privind gradul de similitudine.

(3) În termen de 30 de zile calendaristice de la primirea avizului conform, instituția de învățământ emite decizia de acordare a diplomei de doctor, semnată de rector, întocmește și eliberează diploma de doctor.

(4) În cazul în care CNATDCU invalidează argumentat procesul de validare a tezei de doctorat, IOSUD primește din partea CNATDCU o motivare scrisă de invalidare, iar dosarul poate fi retransmis CNATDCU pentru reevaluare după remediarea motivelor care au stat la baza invalidării, potrivit procedurii prevăzute la al. (2).

(5) În cazul neîndeplinirii standardelor minimale acordării diplomei de doctor, comisia de doctorat va preciza elementele care urmează să fie refăcute sau completate în teza de doctorat și va solicita o nouă susținere publică a tezei. A doua susținere publică a tezei are loc în fața aceleiași comisii de doctorat. În cazul în care nici la a doua susținere publică nu sunt îndeplinite standardele minimale, diploma de doctor nu va fi acordată, iar studentul-doctorand va fi exmatriculat.

(6) În cazul în care CNATDCU decide că procedura administrativă desfășurată la nivelul IOSUD nu a respectat prevederile legale, dosarul de doctorat va fi trimis înapoi către IOSUD pentru a fi reanalizat și completat. Acesta poate fi retransmis CNATDCU pentru o nouă

analiză, conform prevederilor de la al. (2).

(7) Numele și prenumele titularului tezei de doctorat, numele și prenumele conducătorului de doctorat, respectiv numele și prenumele membrilor comisiilor de doctorat sunt date publice. Teza de doctorat este un document public. Aceasta se redactează și în format digital. Teza de doctorat și anexele sale vor fi disponibile pentru consultare 90 de zile calendaristice, înainte de susținerea publică, pe platforma națională gestionată de UEFISCDI, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în domeniul drepturilor de autor. După emiterea diplomei de doctor, teza de doctorat, în format tipărit, se arhivează la biblioteca UMC, cu termen permanent.

(8) În perioada în care teza de doctorat se află în transparență, înaintea susținerii publice, orice persoană fizică sau juridică poate formula observații cu privire la existența unor abateri de la standardele de etică și deontologie profesională, inclusiv din perspectiva existenței plagiatului. Observațiile pot fi depuse online sau la registratura UMC unde are loc susținerea. Observațiile se consemnează într-un raport care va fi transmis IOSUD pentru analiză și decizie în vederea validării susținerii publice a tezei de doctorat și face parte din dosarul de doctorat.

(9) Dacă studentul-doctorand nu optează pentru publicarea distinctă a tezei sau a unor capitole din aceasta, formatul digital al tezei rămân public și va putea fi accesat liber pe platforma națională gestionată de UEFISCDI, inclusiv după emiterea deciziei de acordare a diplomei de doctor. Tezei i se va atribui o licență de protecție a dreptului de autor.

(10) Dacă studentul-doctorand optează pentru publicarea distinctă a tezei de doctorat sau a unor capitole din aceasta, acesta primește un termen de grație de maxim 24 de luni pentru realizarea acestei publicări, timp în care teza de doctorat, în format digital, devine inaccesibilă publicului. După expirarea termenului de grație, în cazul în care în platforma gestionată de UEFISCDI nu a fost încărcată nici o notificare cu privire la publicarea distinctă a tezei, documentul în format digital devine automat liber accesibil, cu atribuirea unei licențe de protecție a dreptului de autor.

(11) După publicarea tezei sau a unor capitole din aceasta, autorul are obligația de a notifica IOSUD asupra acestui fapt și de a transmite indicația bibliografică și un link către publicație, care vor fi făcute apoi publice pe platforma națională gestionată de UEFISCDI.

(12) După decizia de acordare a diplomei de doctor, în termen de maxim 180 de zile, IOSUD are obligația transmiterii către Biblioteca Națională a României a unui exemplar tipărit al tezei de doctorat și a anexelor acesteia, conform Legii 111/1995 privind depozitul legal de documente, republicată, exemplar destinat Fondului intagibil, precum și a unui exemplar

digital al acestora, pe suport electronic, destinat consultării la cerere, la sediul Bibliotecii Naționale a României, de către orice persoană interesată, în condițiile respectării reglementărilor legale în vigoare.

(13) Diploma conferită după promovarea unui program de studii universitare de doctorat se numește Diplomă de Doctor. În diploma care certifică obținerea și deținerea titlului de doctor se menționează, în mod expres, domeniul disciplinar sau interdisciplinar al doctoratului pentru doctoratul științific.

(14) În urma finalizării studiilor universitare de doctorat științific se conferă de către UMC diploma și titlul științific de Doctor.

**Art. 49.** (1) Diploma conferită după promovarea unui program de studii universitare de doctorat se numește **Diplomă de Doctor**. În diploma care certifică obținerea și deținerea titlului de doctor se menționează, în mod expres, domeniul disciplinar sau interdisciplinar al doctoratului pentru doctoratul științific.

(2) În urma finalizării studiilor universitare de doctorat științific se conferă de către UMC diploma și titlul științific de **Doctor**.

## **6. DISPOZIȚII FINALE**

**Art. 50.** Modificarea prezentului Regulament se face de către Senatul UMC, la a 1/3 din numărul membrilor Senatului UMC.

**Art. 51.** Prezentul Regulament este obligatoriu pentru întreaga comunitate academică (cadre didactice și studenți-doctoranzi).

Prezentul regulament a fost discutat și aprobat în ședința Senatului Universității Maritime din Constanța

Președinte SENAT,  
Prof.univ.dr.ing. Remus ZĂGAN

Rector,  
Conf.univ.dr.ing. Gabriel Mărgărit RAICU