

DOCUMENTE SOLICITATE PENTRU ACORDAREA PRIORITĂȚII DE CAZARE

(1) Pentru criteriul performanță:

1. Studenții olimpici: adeverință emisă de Secretariatul facultății, care să ateste admiterea fără concurs, în baza rezultatelor obținute la olimpiadele școlare naționale și internaționale. Acest tip de prioritate se acordă numai studenților din anul I de studiu.
2. Studenții cu performanțe în activitatea academică: adeverință eliberată de Secretariatul facultății, prin care se atestă faptul că sunt integraliști **la momentul completării cererii** și au mediile anilor de studiu anteriori de cel puțin 8.50.
3. Studenții cu performanțe în activități extra curriculare științifice și tehnice vor depune copii ale diplomelor de locul I, II sau III obținute la concursuri naționale și/sau internaționale obținute în cadrul activităților extra curriculare științifice și tehnice cu maxim 12 luni anterioare depunerii cererii de cazare.
4. Studenții cu performanțe cultural-artistice și sportive vor depune copii ale diplomelor de locul I, II sau III obținute la concursuri naționale și/sau internaționale cu maxim 12 luni anterioare depunerii cererii de cazare.
5. Studenții înmatriculați în anul I de studii la forma de învățământ fără taxă beneficiază de prioritate la cazare în raport cu studenții înmatriculați la forma cu taxă, nu sunt necesare documente doveditoare.
6. Studenții integraliști – indiferent de media obținută vor depune o adeverință emisă de Secretariat sau foaia matricolă.

(2) Pentru criteriul social:

1. Studenții înscriși la studii universitare de licență/master/doctorat ca români de pretutindeni și studenții străini bursieri ai statului român vor specifica forma de înmatriculare;
2. Studenții orfani de ambii părinți vor depune o copie a certificatului lor de naștere și copiile certificatelor de deces ale părinților.
3. Studenții proveniți din centre de plasament sau plasament familial vor depune o adeverință eliberată de centrul de plasament din care provin/adeverință eliberată de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului de care au aparținut/ adeverință eliberată de către o autoritate publică locală sau centrală, prin care se atestă că provin din centru de plasament/plasament familial precum și faptul că se află într-un program de protecție socială.
4. Studenții ale căror familii nu realizează, în cele **12 luni consecutive** anterioare depunerii cererii, un venit lunar net pe membru de familie mai mare decât salariul minim net pe economie vor completa împreună cu părinții lor:
 - a) declarații individuale cu toate veniturile nete cu caracter permanent realizate;
 - b) acordurile de verificare a veniturilor de către angajații UMC, în platforma PatrimVen;
 - c) copii ale certificatelor de naștere pentru minorii aflați în întreținere;
 - d) documente doveditoare pentru persoanele majore aflate în întreținere.
5. Studenții proveniți din localități marginalizate din punct de vedere social vor depune o adeverință eliberată de către primăria localității în care figurează cu domiciliul stabil, din care să rezulte încadrarea localității în categoria regiunilor cu risc socio-economic ridicat sau marginalizate din punct de vedere social.

Documentele depuse pentru încadrarea în una din categoriile Criteriului social se utilizează numai pentru prioritatea la cazare. Pentru obținerea bursei sociale studenții trebuie să depună separat documentele solicitate de către Biroul Social – Burse – conform Regulamentului de burse afișat pe site-ul UMC.

(3) Pentru criteriul medical:

Studentii cu handicap grav sau accentuat vor depune în copie certificat de încadrare grad de handicap, eliberat de comisia pentru protecția copilului sau de comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap județeană, respectiv locală, a sectoarelor municipiului București sau decizia de încadrare în grad și tip de handicap eliberată de Comisia superioară de evaluare a persoanelor adulte cu handicap.

(4) Pentru criteriul voluntariat:

a) Activități academice, culturale și sportive derulate de către UMC – studenții vor depune un document de prezentare a activităților desfășurate, semnat de către un cadru didactic al UMC – responsabil de derularea lor. Activitățile trebuie să fie desfășurate pe parcursul anului universitar în curs. Documentul se depune în original la cazare și trebuie să conțină în mod explicit minim 5 activități la care studentul a luat parte sau un număr de minim 50 de ore de voluntariat sau o perioadă de activitate de minim 6 luni.

b) Activități administrative derulate în cadrul UMC – studenții vor depune un document de prezentare a activităților desfășurate, care va cuprinde minim 5 activități și va fi semnat de către un angajat al UMC, responsabil de derularea lor. Documentul trebuie avizat de către șeful de compartiment/departament. Activitățile trebuie să fie desfășurate pe parcursul anului universitar în curs. Documentul se depune în original la cazare.

c) Activități academice, culturale, sportive, sociale și de promovare a UMC, derulate de către LSUMC – studenții vor depune un document de prezentare a activităților desfășurate care va cuprinde minim 5 activități, din anul universitar în curs, semnată de către Președintele LSUMC, sau o adeverință semnată de către Președintele LSUMC prin care se atestă ocuparea unei funcții în cadrul organizație pe o perioadă de minim 3 luni din anul universitar în curs. Documentul se depune în original la cazare.

d) Activități de voluntariat derulate de către orice persoană juridică de drept public sau de drept privat, fără scop lucrativ, ori întreprinderea socială sau întreprinderea socială de inserție, care organizează și administrează activități de voluntariat în conformitate cu Legea nr. 78/2014 privind reglementarea activităților de voluntariat în România cu modificările și completările ulterioare – adeverință semnată de conducătorul instituției. Documentul se depune în original la cazare și trebuie să conțină în mod explicit minim 5 activități la care studentul a luat parte sau un număr de minim 50 de ore de voluntariat sau o perioadă de activitate de minim 6 luni.