

Universitatea Maritimă din Constanța
Elaborat: ing. Elena IONAȘCU

Raport de evaluare a implementării Legii 544/2001 în anul 2025

Subsemnata, Elena Ionașcu, responsabil de aplicarea Legii 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2025, prezint actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- Foarte bună
- Bună
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2025:

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- Suficiente
- Insuficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public sunt:

- Suficiente
- Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

- Foarte bună
- Bună
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A) Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/ documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

Pe pagina de Internet

La sediul instituției

În presă

În Monitorul Oficial al României

În altă modalitate:

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

Da

Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-a aplicat?

a) Organizarea secțiunii dedicate informațiilor de interes public din cadrul site-ului UMC într-o manieră intuitivă și accesibilă pentru utilizatori.

b) Actualizarea periodică a informațiilor publicate și structurarea acestora pe categorii tematice, pentru a facilita identificarea rapidă a documentelor și a informațiilor de interes public.

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

Da, acestea fiind:

Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

Da

Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

Analizarea periodică a categoriilor de informații gestionate la nivelul instituției, în vederea identificării acelor seturi de date care pot fi publicate în format deschis, cu respectarea prevederilor Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, precum și actualizarea și extinderea treptată a acestora pe platformele instituționale dedicate, pentru a facilita accesul publicului la informații.

B) Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	De la persoane fizice	De la persoane juridice	Pe suport hârtie	Pe suport electronic	Verbal
4	2	2	0	4	0
Departajarea pe domenii de interes					
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli)			2		
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice			0		
c) Acte normative, reglementări			0		

d) Activitatea liderilor instituției								0					
e) Informații privind modul de aplicare a Legii 544/2001, cu modificările și completările ulterioare								0					
f) Altele, cu menționarea acestora								2 - documente absolvent UMC și etnici români de pretutindeni					
2. Număr total de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns				Modul de comunicare			Departajare pe domenii de interes					
	Redirecționate către alte instituții în 5 zile	Soluționate favorabil în termen de 10 zile	Soluționate favorabil în termen de 30 de zile	Soluționări pentru care termenul a fost depășit	Comunicare electronică	Comunicare în format hârtie	Comunicare verbală	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli, etc)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Altele, cu menționarea acestora
	0	3	1	0	4	0	0	2	0	0	0	0	2 - documente absolvent UMC și etnici români de pretutindeni

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

3.1. Nu e cazul.

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

4.1. Nu e cazul.

5. Număr total de solicitări respinse	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes					
	Exceptate, conform legii	Informații inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Altele (se precizează care)
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

5.1. Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor / informațiilor solicitate):
Nu e cazul.

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii 544/2001, cu modificările și completările ulterioare				6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii 544/2001, cu modificările și completările ulterioare			
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total
0	0	0	0	0	0	0	0

7. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare / o bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public?

[x] Da. Instituția pune la dispoziția publicului, prin intermediul site-ului oficial, o secțiune dedicată informațiilor de interes public, în cadrul căreia sunt publicate documente și seturi de date relevante, în vederea asigurării transparenței instituționale și a facilitării accesului la informații.

[] Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesare a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

La nivelul instituției se consideră necesară îmbunătățirea procesului de actualizare și publicare a informațiilor de interes public pe site-ul oficial, optimizarea modului de structurare și prezentare a acestora pentru a facilita accesul utilizatorilor, precum și consolidarea colaborării interne între compartimente, în vederea transmiterii și publicării în timp util a informațiilor relevante, în conformitate cu prevederile Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informațiile de interes public, instituția a avut în vedere actualizarea și completarea secțiunii dedicate pe site-ul oficial, organizarea informațiilor într-o manieră clară și accesibilă pentru utilizatori, precum și facilitarea comunicării între compartimentele instituției în vederea transmiterii și publicării în timp util a informațiilor relevante.

RECTOR,

Conf. univ. dr. ing. Gabriel Mărgărit RAICU